

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **BLANDI SALVATORE**
Indirizzo **VIA CALTANISSETTA, 13 – 98076 SANT'AGATA DI MILITELLO**
Telefono **3666200209**
Fax
E-mail **salvatore.blandi@regione.sicilia.it**

Nazionalità **ITALIANA**

Data di nascita **11/11/1957**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **01/09/1985 - 31/12/1992**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **IN CONTO PROPRIO – Sant'Agata di Militello Via Vittorio Veneto, 11**
• Tipo di azienda o settore **STUDIO TECNICO AGRARIO**
• Tipo di impiego **LIBERA PROFESSIONE DI AGRONOMO**
• Principali mansioni e responsabilità **TITOLARE**

- Date (da – a) **09/01/1993 - 08/01/2002**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Regione Siciliana Assessorato Agricoltura e Foreste – Palermo
Dipartimento Interventi Strutturali**
• Tipo di azienda o settore **CONDOTTA AGRARIA DI SANT'AGATA DI MILITELLO**
• Tipo di impiego **PUBBLICO A TEMPO INDETERMINATO**
• Principali mansioni e responsabilità **DIRIGENTE RESPONSABILE DELL'UFFICIO**

- Date (da – a) **09/01/2002 - 09/09/2010**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Regione Siciliana Assessorato Agricoltura e Foreste – Palermo
Dipartimento Interventi Strutturali**
• Tipo di azienda o settore **CONDOTTA AGRARIA DI PATTI**
• Tipo di impiego **PUBBLICO A TEMPO INDETERMINATO**
• Principali mansioni e responsabilità **DIRIGENTE RESPONSABILE DELL'UFFICIO**

- Date (da – a) **(10/09/2010 – 28/06/2015)**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Regione Siciliana Assessorato RISORSE AGRICOLE E ALIMENTARI
Palermo - Dipartimento Interventi Strutturali**
• Tipo di azienda o settore **CONDOTTA AGRARIA DI BARCELLONA POZZO DI GOTTO**
• Tipo di impiego **PUBBLICO A TEMPO INDETERMINATO**
• Principali mansioni e responsabilità **DIRIGENTE RESPONSABILE DELL'UFFICIO**

- Date (da – a) **29/06/2015 – fino alla data odierna del 12/10/2018**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Regione Siciliana Assessorato dell'Agricoltura, dello Sviluppo Rurale, della Pesca Mediterranea
 Palermo - Dipartimento Agricoltura
 SERVIZIO 10 – ISPETTORATO DELL'AGRICOLTURA DI MESSINA
 UNITA' OPERATIVA S10.06 – Credito Agrario, Danni e altri interventi a sostegno dell'attività Agricola
 PUBBLICO A TEMPO INDETERMINATO
 DIRIGENTE RESPONSABILE DELL'UFFICIO
- 30/07/2015 – 31/05/2016
 Regione Siciliana Assessorato dell'Energia e dei servizi di Pubblica utilità
 Palermo - Dipartimento Acqua e Rifiuti
 S.R.R. - MESSINA PROVINCIA (Società per la Regolamentazione di Rifiuti)
 COMMISSARIO STRAORDINARIO
 Redazione piano d'ambito; Adozione dotazione organica; Iniziative per favorire l'incremento della raccolta differenziata; Procedure per l'individuazione del gestore del servizio integrato dei rifiuti; Verifica della procedura di assunzione del personale;
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- 07/11/2018 – a tutt'oggi
 Regione Siciliana Assessorato dell'Agricoltura, dello Sviluppo Rurale, della Pesca Mediterranea - Palermo - Dipartimento Agricoltura
 CENTRO PILOTA PER LA VALORIZZAZIONE, SPERIMENTAZIONE E TRASFORMAZIONI DELLE CARNI DI SUINO NERO DEI NEBRODI
 Responsabile unico procedimento per l'assegnazione con evidenza pubblica del Centro Pilota
 Redazione manifestazione d'interesse per l'affidamento del centro, redazione dei modelli e dei criteri di selezione;

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- 09/11/1983
 UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PALERMO
 Agronomia - Coltivazioni arboree - Patologia vegetale - Industrie agrarie-Idraulica -Topografia – Zootecnica – ECC.
 Dottore in Scienze Agrarie e Forestali con lode
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Maggio 1984
 UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PALERMO
 Esercizio della professione di agronomo
 Abilitazione all'esercizio della professione di DOTTORE AGRONOMO
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Febbraio 1985
 Iscrizione all'albo dei dottori agronomi e forestali della Provincia di Messina
 Autorizzazione all'esercizio della professione di agronomo
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Marzo-aprile 2003
 Regione Siciliana – Assessorato Agricoltura e Foreste – Servizi allo Sviluppo
 Sezione Operativa di assistenza tecnica di Sant'Agata di Militello
 Analisi sensoriale e caratteristiche degli oli di oliva

- Qualifica conseguita Assaggiatore ufficiale di Oli vergini ed extra vergini di oliva iscritto alla CCIAA di Messina e all'Elenco dei tecnici ed esperti dell'olio di oliva iscritti nell'elenco nazionale.

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

FRANCESE

[BUONO]

[ELEMENTARE]

[ELEMENTARE]

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

ATTIVITÀ DI RELAZIONE CON GLI ENTI PUBBLICI (COMUNI, PROVINCE, ASL) NEI PERIODI DI DIREZIONE DELLE CONDOTTE AGRARIE CON PARTECIPAZIONE E ORGANIZZAZIONE DI TAVOLI DI LAVORO FRA ISTITUZIONI DIVERSE.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

ATTIVITÀ DI COORDINAMENTO NELLA QUALITÀ DI DIRIGENTE RESPONSABILE DEL PERSONALE DEGLI UFFICI PUBBLICI (CONDOTTE AGRARIE E UNITA' OPERATIVA DELLA SEDE CENTRALE DI MESSINA) DI SANT'AGATA DI MILITELLO, PATTI E BARCELLONA P.G. OPERANDO ANCHE PER PROGETTI E PIANI DI LAVORO .

RESPONSABILE PER L'IPA DI MESSINA DELLA MISURA 123 DEL PSR SICILIA 2007/2013 DAL SETTEMBRE 2010 A TUTT'OGGI.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ DI OPERARE CON I PRINCIPALI SOFTWARE (WORD, ACCESS, EXCELL, INTERNET EXPLORER, POWERPOINT) ACQUISITA DURANTE IL LAVORO DI UFFICIO.
CAPACITÀ DI PROGRAMMAZIONE IN ACCESS E POWERPOINT

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

Partecipazione al Master in Diritto Amministrativo presso La Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione di Acireale nell'anno 2005

PATENTE O PATENTI

PATENTE DI GUIDA CATEGORIA B

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

Il/La sottoscritto/a dichiara, sotto la propria responsabilità, di essere consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità.

Il sottoscritto autorizza il trattamento dei dati personali presenti, ai sensi del D.Lgs n.196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR (Regolamento (UE) 2016/679), anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali la presente dichiarazione viene resa.

Messina, 12/06/2019

Firma

(Dott. Salvatore Blandi)

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs. n.39/1993)