

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Parisi Nunzia
Indirizzo **VIA S. GIUSEPPE LA RENA, 30/B**
Telefono **095/73969305**
Fax
E-mail **usact.agrumicolo@regione.sicilia.it**

Nazionalità **Italiana**

Data di nascita **13/07/1956**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) - 1993 a tutt' oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Assessorato Regionale Agricoltura E Foreste
- Tipo di azienda o settore Pubblica
- Tipo di impiego Dal feb.1998 al 15/06/2015 Dirigente Responsabile della Condotta Agraria di Paternò e dal 15/06/2015 al 17.06.2016 Dirigente Responsabile della UIA di Paternò che comprende la ex Condotta Agraria di Paternò, la ex SOAT di Paternò e la ex Condotta Agraria di Adrano - Dal 23 Agosto 2016 alla data odierna con incarico di collaborazione e ricerca svolge la propria attività presso l' Unità Operativa N.04 Comparto Agrumicolo del Servizio 08 di Catania.
 - 1997 al feb. 1998 Comparto Agrumicoltura IPA –CT
 - 1995 al 1997 Comparto Danni IPA – CT
 - 1994 al 1995 Reggenza Condotta Agraria Bronte
 - 1993 Ispettorato Provinciale Agricoltura di Catania
- Principali mansioni e responsabilità Dirigente Tecnico Agrario
- Date (da – a) - 1979
- Nome e indirizzo del datore di lavoro I.N.I.P.A. – Istituto Nazionale per l'Istruzione Professionale in Agricoltura - Palermo
- Tipo di azienda o settore Ente Di Formazione
- Tipo di impiego Istruttrice di Corso
- Principali mansioni e responsabilità Istruttrice per la formazione “Corso di Olivicoltura”

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) - Corso di Laurea in Scienze Agrarie conseguita nell'anno Accademico 1985 con la votazione di 110/110 e Lode – Abilitazione nella 2° sessione (Novembre) dell'anno accademico 1985 alla professione di Agronomo
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Facoltà di Scienze Agrarie di Catania

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Olivicoltura-Gestione aziendale – Economia agraria – Produzioni vegetali – Agronomia – Entomologia e Patologia Agraria
 - Qualifica conseguita Laurea in Scienze Agrarie
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
-
- Date (da – a) - 1992
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Concorso per Dirigente Tecnico Agrario
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Pertinenti al Corso di laurea conseguito
 - Qualifica conseguita Dirigente Tecnico Agrario
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Vincitore di concorso III Fascia
-
- Date (da – a) - 1997
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione CFDA
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita Cerealicoltura GG/97
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
-
- Date (da – a) - 2002
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Meridionale di Informatica
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Informatica
 - Qualifica conseguita Operatore Informatico
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
-
- Date (da – a) - 2002
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola superiore di pubblica amministrazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita Controllo di gestione e servizi di controllo interno
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
-
- Date (da – a) - 2002
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola superiore di pubblica amministrazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita Semplificazione e razionalizzazione delle procedure amministrative
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a) - 2002
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola superiore di pubblica amministrazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita Valutare il risultato e la responsabilità del risultato dell'azione amministrativa – Metodi e Strumenti
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a) - 2002
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola superiore di pubblica amministrazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita Formulazione, valutazione e monitoraggio di piani e progetti per i Fondi Strutturali
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a) 2002
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola superiore di pubblica amministrazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita Il cambiamento nell'organizzazione pubblica
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a) - 2002
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola superiore di pubblica amministrazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita Semplificazione e razionalizzazione delle procedure amministrative
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a) - 2003
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola superiore di pubblica amministrazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita Elaborazione Testi e Foglio elettronico
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a) 2003
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola Superiore di Pubblica Amministrazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita L' acquisizione di beni e servizi per la pubblica amministrazione

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a) 2003
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola Superiore di Pubblica Amministrazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita L' organizzazione del lavoro nelle pubbliche amministrazioni
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a) 2003
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola Superiore di Pubblica Amministrazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita La legge 675/96 sulla privacy
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a) 2003
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola Superiore di Pubblica Amministrazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita Elementi di base di informatica
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a) - 2005 Corso di Inglese
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Tecnico Industriale di Belpasso (CT)
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Inglese
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 1° Livello
- Date (da – a) 2006
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Progetto Sirena - Siemesltal Date s.p.a.
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita Danni da avversità atmosferiche
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a) 2006
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Progetto Sirena - Siemesltal Date s.p.a.
- Principali materie / abilità

- professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita Informatizzazione del Procedimento UMA- Assegnazione del Carburante Agricolo Agevolato
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a) 2006
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione CISECOM
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita Diritto Comunitario “ La Regione Siciliana le politiche comunitarie ed i processi di integrazione europea
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a) 2007
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione CIFDA Sicilia-Sardegna
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Programma Sviluppo Rurale 2007/2013
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a) 2008
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione CIFDA Sicilia-Sardegna
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita Valutazione della Dirigenza
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a) 2008
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione CIFDA Sicilia-Sardegna
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita Politiche agricole e di sviluppo rurale: il PSR Sicilia 2007/2013
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a) 2009
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola Superiore di Pubblica Amministrazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita I poteri manageriali nella gestione del personale delle Pubbliche Amministrazioni
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a) 2009

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione CIFDA- Regione Siciliana
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita D. Lgs. 196 del 30/06/2003 Codice in materia di protezione dei dati personali
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a) 2017
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Assessorato Regionale delle Autonomie Locali e della Funzione Pubblica
Dipartimento Regionale della Funzione Pubblica e del Personale- Servizio 16 Formazione e Qualificazione del Personale Regionale
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita "Prevenzione della corruzione nella P. A."
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA - Francese - Inglese

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura - Buono
- Capacità di scrittura - ELEMENTARE
- Capacità di espressione orale - ELEMENTARE

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

- DIREZIONE TECNICA AZIENDA AGRICOLA FAMILIARE
COMPONENTE CONSIGLIO DEI SINDACI E DI AMMINISTRAZIONE DELLA COOPERATIVA SERVIZI PROFESSIONALI IN AGRICOLTURA.
COMPONENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DELLA COOP. FUTURA

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

- Acquisite sul posto di lavoro e attraverso le attività culturali.
Nel 2014 come componente del consiglio di Amministrazione del Circolo Culturale "ATHENA" ha contribuito alla realizzazione del Premio Internazionale Nino Martoglio.
Nel 2016 come componente del consiglio di Amministrazione del Circolo Culturale "ATHENA" ha contribuito alla realizzazione del Premio Internazionale Nino Martoglio.
Nel 2017 come componente del consiglio di Amministrazione del Circolo

Culturale "ATHENA" ha contribuito alla realizzazione del Premio Internazionale Nino Martoglio.

CAPACITÀ E COMPETENZE Conoscenza dei vari pacchetti di Office
TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

CAPACITÀ E COMPETENZE Pittura acquisita attraverso la scuola, la bibliografia e con un corso di
ARTISTICHE formazione.

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE - 1987 attività di Libero Professionista Agronomo per cinque anni esercitata
Competenze non precedentemente fino al 1992
indicate.

PATENTE O PATENTI **B**

ULTERIORI INFORMAZIONI

La sottoscritta dichiara, sotto la propria responsabilità, di essere consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del D.p.r. 445/2000 nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità.

Autorizza il trattamento dei dati personali, ai sensi del D. Lgs. 30 Giugno 2003 N.196 Codice in materia di protezione dei dati personali e del D. Lgs. 10 agosto 2018, n.101 Adeguamento al Regolamento UE 2016/679.

Data 07/06/2019

Dott.ssa Nunzia Parisi

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell' art. 3 comma 2 del D.Lgs. n. 39/1993)