

INFORMAZIONI PERSONALI

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

ESPERIENZE LAVORATIVE

Date

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

Date

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• qualifica

• Tipo di impiego

**FABIO LEONE**

**Viale Regione Siciliana 2771 – Palermo**

**0917076232 - 3804699126**

**0917076314**

**0917076016**

[fabio.leone@regione.sicilia.it](mailto:fabio.leone@regione.sicilia.it)

[agri.coordinamentopsr@regione.sicilia.it](mailto:agri.coordinamentopsr@regione.sicilia.it)

**ITALIANA**

**23/07/1964**

**DAL 9/04/2020**

**REGIONE SICILIANA**

**ASSESSORATO AGRICOLTURA, Sviluppo Rurale e Pesca Mediterranea -Viale Regione  
Dipartimento Agricoltura – Dirigente Responsabile dell' Area 3 Gestione e  
Coordinamento del Piano di Sviluppo Rurale**

**DAL 1/07/2016 AL 8/04/2020**

**REGIONE SICILIANA**

**ASSESSORATO AGRICOLTURA, Sviluppo Rurale e Pesca Mediterranea -Viale Regione  
Dipartimento Agricoltura – Area 3 Coordinamento del Piano di Sviluppo Rurale**

**Dirigente di III Fascia**

**Coordinamento delle attività relative all'attuazione PSR 2014/2020, altri fondi comunitari  
e nazionali. Rapporti con Enti e istituzioni di riferimento**

**Dirigente Responsabile U.O. A3.01 -Coordinamento Programmi Settore Agricolo e Rurale  
del Dipartimento Agricoltura)**

**Attività: Coordinamento e raccordo delle attività connesse alla attuazione dei Programmi  
comunitari e nazionali del settore rurale e dei relativi atti e strumenti di attuazione:**

**In particolar modo in riferimento al PSR Sicilia:**

**Coordinamento attività propedeutiche alla attuazione delle Misure PSR di competenza e dei bandi  
relativi**

**Predisposizione delle disposizioni generali per le misure non connesse alla superfici e agli animali  
del PSR Sicilia 2014/2020 e relative modifiche.**

**Verifica disposizioni attuative specifiche di misura e bandi, criteri di selezione,  
Tavoli tecnici misure PSR 2014/2020 propedeutici all'emissione dei bandi e delle disposizioni  
attuative, risposte alle FAQ ecc.**

**Disposizioni e circolari a carattere generale e sull'attuazione delle misure;**

**Rapporti con i soggetti coinvolti nell'attuazione del Programma e delle relative  
misure/sottomisure/operazioni;**

**Predisposizione dei Pareri sull'attuazione delle misure;**

**Rapporti con Enti e Istituzioni di riferimento (Ministero Politiche Agricole, AGEA).**

**Rapporti con gli altri Dipartimenti Interessati all'applicazione delle misure del PSR Sicilia;**

**Rapporti con i responsabili di misura/sottomisura/operazione;**

**Modulistica decreti di concessione e di chiusura progetti**

**Sorveglianza della spesa effettuata a valere sul PSR, sull'andamento delle misure e sul  
raggiungimento targets di spesa previsti dalle misure e dal Programma;**

**Relazioni sull'attuazione del Programma, quando di competenza.**

**Partecipazione all'applicazione della normativa aiuti di Stato e de minimis nel PSR; Partecipazione  
all'attività relativa all'applicazione dei Registri aiuti di Stato nelle procedure relative alle misure del  
PSR; Componente della Commissioni di valutazione delle sottomisure 4.2 e 16.1.**

Date	DAL 16/05/2015 AL 30/06/2016
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>REGIONE SICILIANA</b> <b>ASSESSORATO AGRICOLTURA, Sviluppo Rurale e Pesca Mediterranea -Viale Regione Siciliana 2675 – Palermo</b>
• Tipo di azienda o settore	<b>Dipartimento Agricoltura – Area 4 Coordinamento del Piano di Sviluppo Rurale</b>
• qualifica	<b>Dirigente di III Fascia</b>
• Tipo di impiego	<b>Coordinamento delle attività relative all'attuazione PRS 2007-2013 e PSR 2014/2020, altri fondi comunitari e nazionali. Rapporti con Enti e istituzioni di riferimento</b>
•	
Principali mansioni e responsabilità	<b>Dirigente Responsabile U.O. A4.01 -Coordinamento Programmi Settore Agricolo e Rurale del Dipartimento Agricoltura)</b>  Coordinamento e raccordo delle attività connesse alla attuazione dei programmi comunitari e nazionali e dei relativi atti e strumenti di attuazione, in particolar modo riferiti al PSR Sicilia 2007/2013 (Asse I, II, III ); Disposizioni e circolari di carattere generale; Rapporti con i servizi coinvolti nell'attuazione del PSR; Disposizioni o circolari relative all'attuazione delle misure; predisposizione, Pareri sull'attuazione delle misure Rapporti con Enti e Istituzioni di riferimento (Ministero Politiche Agricole, AGEA). Rapporti con gli altri Dipartimenti Interessati all'applicazione delle misure del PSR Sicilia 2007/2013; Coordinamento e supervisione delle attività connesse alla attuazione dei programmi a carattere collettivo (PIF, PSL ed altro); Coordinamento attività propedeutiche alla attuazione delle Misure PSR e bandi relativi; Linee di chiusura PRR Sicilia 2007/2013; Transizione Verifica disposizioni attuative specifiche di misura e bandi, criteri di selezione, tavoli tecnici, demarcazione, risposte alle FAQ ecc. Rapporti con i responsabili di misura; Sorveglianza della spesa effettuata a valere sul POR e sul PSR. Collaborazione alle attività propedeutiche alla stesura del PSR Sicilia 2014/2020. Partecipazione alle riunioni di coordinamento della Programmazione 2014/2020 Partecipazione ai tavoli tecnici della Programmazione 2014/2020; Criteri di selezione delle misure. Disposizioni generali per le misure non connesse alla superfici e agli animali del PSR 2014/2020. Tavoli tecnici misure PSR 2014/2020. Coordinamento interventi plurifondo relativi alle Aree Interne ed alle Isole minori Componente comitato di monitoraggio Banda Larga nelle aree rurali; Componente commissione di valutazione istanze Art. 128 della LR11/2010. RUP del contratto per la fornitura del servizio di Assistenza Tecnica al PSR Sicilia 2007/2013.

Date  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• qualifica  
• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

DAL 4/08/2010 AL 15/05/2015

**REGIONE SICILIANA**

**ASSESSORATO AGRICOLTURA, Sviluppo Rurale e Pesca Mediterranea -Viale Regione Siciliana 2675 – Palermo**

**Dipartimento Agricoltura – Area 4 Coordinamento del Piano di Sviluppo Rurale**

**Dirigente di III Fascia**

**Coordinamento delle attività relative all'attuazione PRS 2007-2013 e PSR 2014/2020, altri fondi comunitari e nazionali. Rapporti con Enti e istituzioni di riferimento**

**Dirigente Responsabile U.O. 4. - Coordinamento Programmi Comunitari e Nazionali del Dipartimento Interventi Strutturali per l'Agricoltura**

Coordinamento e raccordo delle attività connesse alla attuazione dei programmi comunitari e nazionali e dei relativi atti e strumenti di attuazione, in particolar modo riferiti al PSR Sicilia 2007/2013 (Asse I, II, III e IV);

Predisposizione delle disposizioni generali relative al PSR; altre disposizioni e circolari a carattere generale;

Tavoli tecnici misure PSR 2014/2020

Rapporti con i servizi coinvolti nell'attuazione del PSR;

Disposizioni o circolari relative all'attuazione delle misure;

Predisposizione pareri proroghe misure 311B, 311 C e 322.;

Tempistica procedimenti amministrativi relativi al PSR

Rapporti con Enti e Istituzioni di riferimento (Ministero Politiche Agricole, AGEA).

Rapporti con gli altri Dipartimenti Interessati all'applicazione delle misure del PSR Sicilia 2007/2013; ·

Coordinamento e supervisione delle attività connesse alla attuazione dei programmi a carattere collettivo (PIF, PSL ed altro); disposizioni relative a tali programmi.

Coordinamento attività propedeutiche alla attuazione delle Misure PSR e bandi relativi; verifica disposizioni attuative specifiche di misura e bandi, criteri di selezione, tavoli tecnici, demarcazione, risposte alle FAQ ecc. Rapporti con i responsabili di misura; disposizioni attuative relative al Leader, ai PIF, ecc..

Sorveglianza della spesa effettuata a valere sul POR e sul PSR.

Collaborazione alle attività propedeutiche alla stesura del PSR Sicilia 2014/2020.

Partecipazione alla riunioni di coordinamento Programmazione 2014/2020 –

Tavoli tecnici programmazione 2014/2020; Criteri di selezione delle misure.

Disposizioni generali per le misure non connesse alla superfici e agli animali del PSR 2014/2020.

Tavoli tecnici misure PSR 2014/2020.

Componente del tavolo tecnico per il coordinamento degli interventi per le Isole minori;

Presidente della commissione di valutazione Progetto Prices APQ Balcani.

Componente tavolo tecnico regionale disposizioni misure aggiuntive asse IV;

Componente Comitato di Monitoraggio Banda Larga nelle aree rurali;

Componente Tavolo tecnico disposizioni attuative L.R. 25/2011.

Componente Commissione di valutazione progetti PIF e misura 421.

Componente Commissione di valutazione istanze Art. 128 della LR11/2010.

RUP del contratto per la fornitura del servizio di Assistenza Tecnica al PSR Sicilia 2007/2013.

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore

- qualifica
- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

DAL 1/06/2008 AL 3/8/2010

**REGIONE SICILIANA**

**ASSESSORATO RISORSE AGRICOLE ED ALIMENTARI**

**Viale Regione Siciliana 4600 - Palermo**

**Dipartimento Interventi Infrastrutturali – Area II Studi e Programmazione**

**Dirigente di III Fascia**

**Coordinamento delle attività relative al PRS 2007-2013 del Dipartimento Interventi Infrastrutturali. Rapporti con l'Autorità di Gestione del PSR 2007-2013 Dirigente Responsabile Unità Operativa Coordinamento e Supporto attuazione del PSR Sicilia 2007-2013 del Dipartimento Interventi Infrastrutturali per l'Agricoltura**

Programmazione per le materie di competenza del Dipartimento, sviluppo rurale, attivazione e attuazione del PSR 2007-2013, relativamente a: Asse I (mis. 114, 124,125), Asse III (mis 311 b e c, 312, 313, 321, 322, 323, 331,341) e Asse IV Leader.

Predisposizione ed elaborazione dei bandi, delle manifestazioni di interesse, delle disposizioni specifiche, dei criteri di selezione, degli allegati e di tutti i documenti necessari all'attuazione delle misure di competenza del Dipartimento.

Rapporti con l'autorità di gestione del PSR Sicilia 2007-2013.

Rapporti con l'Area III programmazione del Dipartimento Interventi Strutturali.

Rapporti con il Servizio Monitoraggio del Dipartimento Interventi Strutturali.

Rappresentante del dipartimento nel gruppo Interdipartimentale presso l'Autorità di Gestione per l'elaborazione delle disposizioni procedurali generali delle misure ad investimento e del sistema sanzionatorio del PSR 2007/2013.

Elaborazione griglie di riduzione ed esclusione per tutte le misure del PSR di competenza del Dipartimento. Rapporti con l'Organismo Pagatore AGEA per il tramite dell'A.D.G. del PSR 2007 – 2013. Rappresentante del dipartimento nel gruppo Interdipartimentale presso l'Autorità di Gestione per l'elaborazione del sistema di valutazione del PSR. Piano di valutazione del PSR 2007-2013 per le misure di competenza.

Coordinatore della commissione di valutazione dei Curricula dei professionisti per la Long List della mis 341.

Ceck-list di ricevibilità e ammissibilità delle domande di adesione.

Collaborazione con i servizi responsabili di misura e di azione per l'attivazione e l'implementazione delle procedure connesse alle misure di competenza e l'accreditamento dei servizi di consulenza e sostituzione in agricoltura. Profilatura delle misure e delle relative domande sul portale SIAN. Piste di controllo. Revisione indicatori. Fascicolo beneficiari agricoli e non agricoli.

Coordinamento uffici Distrettuali del dipartimento per la gestione del fascicolo beneficiari agricoli e non agricoli. Modifiche del PSR, delle schede di misura e dei criteri di selezione delle misure di competenza. Procedura scritta per le modifiche del PSR. Modifiche del PSR relative alla nuove sfide e banda larga. Partecipazione ai tavoli tecnici per l'applicazione del Recovery package nella mis. 321 del PSR. Documenti e tavoli tecnici per Comitati di Sorveglianza PSR.

Rapporti con gli altri Assessorati o Dipartimenti per le tematiche complementari o affini a quelle di competenza.

Complementarità e demarcazione tra FEASR e altri fondi. Aiuti di stato, notifica regimi di aiuto di stato di competenza del Dipartimento, censimento regimi aiuti di stato di competenza del Dipartimento, regime de minimis (Reg.(CE) n. 1998/2006) aiuti temporanei di importo limitato. Applicazione ai bandi di competenza della normativa sulla condizionalità e sicurezza sui luoghi di lavoro. Previsioni di spesa misure PSR di competenza. Organizzazione e realizzazione in qualità di relatore degli incontri divulgativi per l'avvio del PSR relativo alla misure di competenza del Dipartimento (es. approccio Leader, mis 124, mis 322).

Collaborazione inerente la comunicazione delle tematiche di programmazione di competenza. Documenti di chiusura POR 2000-2006

Documenti di avanzamento e monitoraggio interventi e spesa. Relazioni relative al programma di controllo della Corte dei Conti. Incontri per l'avvio P.O. FESR e P.O. FSE 2007-2013.

Attivazione degli altri strumenti di programmazione.

Partecipazione al Programma Ruraland Interreg IV C.

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Qualifica
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 1/06/2007 AL 31/05/2008

**REGIONE SICILIANA**  
**ASSESSORATO AGRICOLTURA E FORESTE**  
**Viale Regione Siciliana 2675 - Palermo**

**Dip. Interventi Infrastrutturali – Servizio Vigilanza e Tutela Enti**

**Dirigente di III Fascia**

**Vigilanza e tutela Enti sottoposti a controllo della Regione Siciliana**

**Dirigente Responsabile Unità Operativa Vigilanza sull'Istituto dell'Olio e dell'Olivo, Istituto Incremento Ippico per la Sicilia e Istituto Sperimentale Zootecnico per la Sicilia**

Programmazione, coordinamento, tutela, indirizzo e vigilanza dell'attività dell'Istituto Incremento Ippico per la Sicilia, dell'Istituto dell'Olio e dell'Olivo e dell'Istituto Sperimentale Zootecnico per la Sicilia Attività inerente il controllo e la vigilanza sugli atti di natura amministrativa e contabile, di natura fiscale e tributaria. Incontri con i responsabili degli Enti sottoposti a vigilanza.

Approvazione statuti, regolamenti ed altri atti sottoposti al controllo Dipartimentale e/o interdipartimentale.

Atti concernenti la gestione del personale, recepimento C.C.N.L., inquadramenti, contenziosi, rapporti per Avvocatura. Predisposizione di una circolare riguardante le procedure sui controlli degli atti deliberativi degli Enti sottoposti a vigilanza, avente la finalità di uniformare l'attività di vigilanza e tutela. Esame atti e delibere al fine di assicurare l'efficiente svolgimento delle attività istituzionali degli enti vigilati. Esame relativa documentazione, predisposizione dei provvedimenti finali di approvazione o annullamento.

Esame bilanci di previsione, bilanci consuntivi, variazioni di bilancio, bilancio provvisorio. Istruttoria decreti per atti di pagamento. Verifica atti allegati ai bilanci. Decreti di approvazione bilanci, esame della delibera di approvazione e relativi atti, eventuale richiesta di parere al Dipartimento regionale Bilancio, eventuale acquisizione del parere da parte dei consulenti, decreto di approvazione e notifica agli Istituti. Predisposizione dei provvedimenti necessari all'impegno degli stanziamenti di bilancio. Accertamento somme disponibili e dei sottoconti.

Verifica dei sottoconti presso il dipartimento Bilancio e Finanze nonché accertamento della spesa sostenuta. Verifica atti relativi. Decreti di impegno e liquidazione semestralità per pagamento personale e attività istituzionali degli enti vigilati. Trasferimento delle somme impegnate Evasione richieste di pareri con relativa documentazione, eventuale inoltra a organi competenti, acquisizione notizie, riscontro delle richieste. Autorizzazione degli esercizi provvisori degli enti vigilati di competenza. Gestione del personale assegnato, gestione del protocollo informatico, archiviazione.

Capitoli di spesa gestiti:

147310 "Contributo all'Istituto Regionale dell'olio e dell'Olivo per il conseguimento di suoi scopi statutarî". Importo capitolo anno 2008: €. 3.000.000,00

147301 "Contributo a favore dell'istituto incremento ippico di Catania per le spese relative al personale". Importo capitolo anno 2008: €. 720.000,00

147304 "Contributo per le finalità istituzionali e per il funzionamento dell'istituto incremento ippico di Catania con esclusione delle spese per il personale"  
 Importo del capitolo anno 2008: €. 2.141.000,00

147308 "Contributo all'Istituto Sperimentale Zootecnico per il funzionamento e le finalità, comprese quelle previste dall'art. 2 comma 7 della L.R. 1/09/1997 n. 33"  
 Importo capitolo anno 2008: €. 3.600.000,00

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- qualifica
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 1/12/2004 AL 31/05/2007

**REGIONE SICILIANA - ASSESSORATO AGRICOLTURA E FORESTE**  
**Viale Regione Siciliana 2675 - Palermo**

**Dip. Interventi Infrastrutturali – Servizio Vigilanza e Tutela degli enti sottoposti a controllo della Regione Sicilia**

**Dirigente di III Fascia**

**Vigilanza e tutela ESA, Riforma Agraria, meccanizzazione, infrastrutture**  
**Dirigente Responsabile Unità Operativa Riforma Agraria, Meccanizzazione Agricola, Infrastrutture**

Attività operativa inerente gli adempimenti per l'attuazione della Legge Regionale sulla riforma agraria in Sicilia del 27/12/1950 n. 104 e successive aggiunte e modificazioni.

Proposte legislative di riordino e rilancio dell'ESA (settori di riforma agraria, viabilità rurale, elettrificazione rurale, ricerche idrogeologiche e meccanizzazione) e proposte di modifica della normativa sulla riforma agraria (relative al completamento delle stessa e alla risoluzione delle problematiche esistenti).

Realizzazione schede informative sulla situazione, sulla legislazione, sull'istruttorie e sulla modulistica della riforma agraria in Sicilia.

Esame delle deliberazioni ESA riguardanti il riscatto lotti, l'affrancazione lotti e le concessioni amministrative; eventuali richieste di integrazione documenti.

Proposte di approvazione o di non approvazione delle deliberazioni riguardanti concessioni amministrative e deliberazioni riguardanti il riscatto lotti e l'affrancazione lotti di riforma agraria e la costituzione di servitù.

Decreti di assegnazione o riassegnazione lotti di riforma agraria.

Decreti di approvazione piani di ripartizione dei lotti di riforma agraria. Attività reativa alla meccanizzazione agricola dell'ESA – verifica delle deliberazioni trasmesse dall'ESA, verifica di legittimità e susseguente predisposizione delle approvazioni o delle non approvazioni.

Svincolo somme per espropriazioni. Contenziosi relativi alla riforma agraria e alla espropriazioni. Richiesta pareri all'Ufficio Legale.

Attività di supporto al Dirigente del Servizio e al Dirigente Generale per approfondire le tematiche e le problematiche della la Campagna di Meccanizzazione Agricola.

Esame delle deliberazioni dell'ESA relative alla campagna di meccanizzazione, eventuale approvazione, non approvazione o richiesta integrazione.

Attività di vigilanza sull'attuazione dei programmi di opere relativi a viabilità rurale, elettrificazione rurale e ricerche idrogeologiche.

Verifica delle relative deliberazioni dell'ESA e predisposizione delle approvazioni e degli annullamenti.

Inoltre nella fase di passaggio delle dighe gestite dall'ESA all'Agenzia Regionale dei Rifiuti e della Acque (L. R. n. 19 del 2005), esame delle deliberazioni riguardanti le dighe di competenza dell'ESA, verifica di legittimità e susseguente predisposizione delle approvazioni o delle non approvazioni.

Gestione del personale, assegnazione carichi di lavoro, valutazione e controlli di gestione relativi al personale assegnato.

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
  - qualifica
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 5/07/2001 AL 30/11/2004

**REGIONE SICILIANA - ASSESSORATO AGRICOLTURA E FORESTE**  
**Viale Regione Siciliana 2675 – Palermo**

**Dip. Interventi Strutturali – Servizio Agroambientale e Sviluppo Locale**  
**Dirigente di III Fascia**

**Settore Agricoltura e zootecnia biologica**

**Dirigente Collaboratore Unità Operativa Agricoltura e zootecnia biologica**

Applicazione della normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia di agricoltura e zootecnia biologica.

Collaborazione all'attività di vigilanza sugli organismi di controllo autorizzati in agricoltura e zootecnia biologica.

Predisposizione della Circolare Dirigenziale n. 332 del 21 ottobre 2003, relativa all'applicazione regionale delle norme comunitarie e nazionali sull'agricoltura e la zootecnia biologica.

Collaborazione nella redazione dell'elenco annuale degli operatori biologici. Rapporti con gli enti nazionali del settore, con l'Unione Europea, con il Ministero delle Politiche Agricole e con il Ministero della Salute. Partecipazione presso il Ministero Politiche Agricole alla redazione del "*Piano nazionale d'azione sull'agricoltura biologica*" (anno 2003).

Gestione tecnica delle pratiche relative ai preparatori che attuano il metodo biologico (suddivise fra prime notifiche e notifiche di variazione). Richieste di integrazioni e documenti Elenco dei preparatori biologici idonei. Definizione della modulistica di riferimento per gli operatori. Attestato di assoggettamento preparatori biologici.

Approfondimento e studio della tematica della tracciabilità e della sicurezza alimentare dei prodotti agricoli e zootecnici, con particolare riferimento a quelle provenienti da agricoltura biologica.

Gestione delle pratiche relative alla richiesta di riduzione del periodo di conversione previsto dall'art. 5 del Reg 2092/91. Richieste integrazioni documenti, approvazione o rigetto delle richieste.

Sopralluoghi presso le strutture degli organismi di controllo accreditati in agricoltura biologica.

Monitoraggio sulla concessione di deroghe per l'utilizzo del rame in agricoltura biologica. Ceck-list di riscontro per il controllo degli operatori-preparatori ai sensi del Reg . 2092/91. Collaborazione con gli istituti di ricerca statistica, Università ecc. per i dati statistici sull'agricoltura biologica siciliana. Consulenza per tutte le tematiche inerenti l'agricoltura biologica.

Pubblicazione relativa alla zootecnia biologica in Sicilia. Anno 2002 "*Elementi di zootecnia biologica per gli allevamenti di bovini ed ovini*"

Pubblicazione relativa al settore biologico in Sicilia e alle sue possibilità di sviluppo. Anno 2004 "*Prodotti biologici: un'opportunità per la Sicilia*"

Preparazione di una pubblicazione sul tema della sicurezza alimentare e tracciabilità dei prodotti agricoli e zootecnici.

Partecipazione al comitato di valutazione dei progetti relativi della Mis 4.15, azione b) del P.O.R. Sicilia 2000-2006, "Investimenti per attività turistiche e artigianali - Turismo rurale"

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
  - Qualifica
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 1/04/1997 AL 4/07/2001

**REGIONE SICILIANA - ASSESSORATO AGRICOLTURA E FORESTE**  
**Sezione Operativa di Assistenza Tecnica di Mezzojuso (PA)**  
**Sezione Operativa di Assistenza Tecnica di Mezzojuso (PA)**  
**Dirigente Tecnico**  
**Assistenza tecnica e divulgazione Agricola**  
**Dirigente collaboratore Sezione Operativa di Assistenza Tecnica di Mezzojuso (PA)**

Divulgazione delle norme di interesse agricolo e agroalimentare, assistenza tecnica alle aziende agricole e zootecniche.

Consulenze tecniche in ufficio. Visite tecniche in azienda per lavorazioni del terreno, ciclo colturale, concimazione, lotta antiparassitaria, raccolta, qualità delle produzioni.

Organizzazione e realizzazione campi dimostrativi e giornate di campagna nei settori, cerealicolo, leguminose da granella, colture foraggiere, olivo.

Pubblicazione e coordinamento dei risultati decennali a livello regionale relativi ai campi dimostrativi di leguminose da granella realizzati da tutte le SOAT della Sicilia. Anno 1999 "Leguminose da granella - Azioni divulgative in Sicilia.

Organizzazione e realizzazione di manifestazioni promozionali riguardanti i prodotti tipici siciliani.

Pubblicazione di opuscoli e materiale tecnico-informativo sulle tematiche di competenza della Sezione Operativa. Responsabile del comparto leguminose da granella.

Sportello verde nei comuni limitrofi. Collaborazione al monitoraggio mosca e tignola dell'olivo. Redazione e implementazione del Programma di sviluppo rurale relativo al territorio di competenza della Sezione Operativa.

Divulgazione dell'educazione alimentare e della dieta mediterranea nelle scuole del comprensorio. Pubblicazione Anno 2000 "Agricoltura e dieta mediterranea"

Responsabile delle pubblicazioni della SOAT, della stesura delle relazioni intermedie e finali della Sezione Operativa e controlli di gestione.

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
  - Qualifica
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 1/10/1996 AL 31/3/1997

**REGIONE SICILIANA - ASSESSORATO AGRICOLTURA E FORESTE**  
**Sezione Operativa di Santa Caterina Villermosa (CL)**  
**Sezione Operativa di Assistenza Tecnica i Santa Caterina Villermosa (CL)**  
**Dirigente Tecnico**  
**Assistenza tecnica e divulgazione Agricola**  
**Dirigente collaboratore Sezione Operativa di Santa Caterina Villermosa (CL), assistenza tecnica, divulgazione agricola**

Divulgazione delle norme di interesse agricolo e agroalimentare, assistenza tecnica alle aziende agricole e zootecniche. Consulenze tecniche in ufficio. Visite tecniche in azienda per lavorazioni del terreno, ciclo colturale, concimazione, lotta antiparassitaria, raccolta, qualità delle produzioni. Sportello verde nei comuni limitrofi. Redazione opuscoli e materiale tecnico-informativo sulle tematiche di competenza della Sezione Operativa

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
  - Qualifica
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 27/12/1995 AL 30/09/1996

**ENTE REGIONALE DI SVILUPPO E ASSISTENZA TECNICA DELLA REGIONE SARDEGNA (ERSAT) – Senorbì e Villasor (CA)**

**Centri Zonali di assistenza tecnica e divulgazione agricola  
Funzionario Direttivo**

**Assistenza tecnica e divulgazione Agricola**

**Funzionario direttivo in materia di assistenza tecnica e divulgazione in agricoltura**

*Assistenza tecnica agricola nei territori di competenza dei centri zonali nei settori ortofrutticolo. Cerealicolo,, ortofrutticolo, serricolo, zootecnico, viticolo. Divulgazione regolamenti comunitari, norme nazionali e regionali nel settore agricolo e agroalimentare. Organizzazione e realizzazione incontri divulgativi e giornate di campagna.*

*Consulenze tecniche in ufficio. Visite tecniche in azienda per lavorazioni del terreno, ciclo colturale, concimazione, lotta antiparassitaria, raccolta, qualità delle produzioni nei comparti cerealicolo, ortofrutticolo, serricolo, zootecnico, viticolo. Redazione opuscoli e materiale tecnico-informativo sulle tematiche di competenza dei centri zonali*

#### **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione
  - Titolo conseguito

**Anno 1983**

**Liceo Scientifico “A. Einstein” di Palermo**

**Maturità Scientifica conseguita con punteggio di 54/60**

- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Titolo conseguito

**Anno 1990**

**Università degli Studi di Palermo – Facoltà di Agraria  
Scienze Agrarie**

**Laurea in Scienze Agrarie conseguita con punteggio di 110/110 con lode**

- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

**Novembre 1994 – Ottobre 1995**

**Consorzio Interregionale per la Formazione dei Divulgatori Agricoli (CIFDA) Sicilia – Sardegna (sede di Cagliari)**

**Corso per Divulgatore Agricolo Polivalente (DAP) della durata di nove mesi**

Qualifica conseguita

**Attestato di Divulgatore Agricolo Polivalente ai sensi del Reg. CEE n. 270/1979**

#### **ABILITAZIONI**

- Data
- Ambito
- Data
- Ambito

**Anno 1990**

**Abilitazione all'esercizio della professione di Agronomo**

**Anno 1992**

**Abilitazione all'insegnamento per la Classe di concorso: Tecniche di gestione Aziendale**

<b>PUBBLICAZIONI</b>	<p><b>PER L' ASSESSORATO AGRICOLTURA E FORESTE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Data e titolo     <b>Anno 2004 “Prodotti biologici: un’opportunità’ per la Sicilia”</b></li> <li>• Data e titolo     <b>Anno 2002 “Elementi di zootecnia biologica per gli allevamenti di bovini ed ovini” (50%)</b></li> <li>• Data e titolo     <b>Anno 2000 “Agricoltura e dieta mediterranea”</b></li> <li>• Data e titolo     <b>Anno 1999 “ Leguminose da granella - Azioni divulgative in Sicilia” (50%)</b></li> </ul>
<b>IDONEITA' CONSEGUITA IN PUBBLICI CONCORSI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• DATA     <b>1994</b></li> <li>• MATERIA     <b>Idoneità nel concorso per Divulgatori Agricoli polivalenti bandito dalla Regione Sardegna</b></li>   <li>• DATA     <b>1994</b></li> <li>• MATERIA     <b>Idoneità nel concorso per Divulgatori agricoli specializzati in agrometeorologia bandito dalla Regione Sicilia</b></li>   <li>• DATA     <b>1992</b></li> <li>• MATERIA     <b>Idoneità nel concorso per Divulgatori agricoli specializzati in Marketing agroalimentare bandito dalla Regione Sicilia</b></li>   <li>• DATA     <b>1992</b></li> <li>• MATERIA     <b>Idoneità nel concorso a cattedra indetto con Decreto Ministeriale del 23/3/1990 per la Classe di Concorso Tecniche di gestione Aziendale</b></li> </ul>

**CORSI DI FORMAZIONE E  
AGGIORNAMENTO**

• Data  
Nome e tipo di istituto di istruzione  
• Principali materie / abilità  
professionali oggetto dello studio

• Data  
Nome e tipo di istituto di istruzione  
• Principali materie / abilità  
professionali oggetto dello studio

Data  
Nome e tipo di istituto di istruzione  
• Principali materie / abilità  
professionali oggetto dello studio

• Data  
Nome e tipo di istituto di istruzione  
• Principali materie / abilità  
professionali oggetto dello studio

• Data  
• Nome e tipo di istituto di  
istruzione  
• Principali materie / abilità  
professionali oggetto dello studio

• Data  
• Nome e tipo di istituto di istruzione  
• Principali materie / abilità  
professionali oggetto dello studio

• Data  
• Nome e tipo di istituto di istruzione  
• Principali materie / abilità  
professionali oggetto dello studio

• Data  
• Nome e tipo di istituto di istruzione  
• Principali materie / abilità  
professionali oggetto dello studio

**Ottobre/Novembre 2018**

**Corso di aggiornamento professionale del Dipartimento del Personale  
della Regione Siciliana c/o Facoltà Giurisprudenza Univ. degli Studi PA  
Corso "Pubblica amministrazione e protezione dei dati personali"**

**Ottobre 2017**

**Corso di aggiornamento professionale del Dipartimento del Personale  
"Gli aiuti di Stato e il Registro Nazionale Aiuti"**

**Maggio/Giugno 2017**

**Corso di aggiornamento professionale webinar su "Aiuti di Stato e Fondi  
Europei" tenuto dal FORMEZ**

**Marzo 2009**

**Corso di aggiornamento professionale del Dipartimento del Personale  
della Regione Siciliana  
Corso teorico- pratico sulla " Europrogettazione Avanzata"**

**Febbraio 2007**

**Corso di aggiornamento professionale del Dipartimento del Personale  
della Regione Siciliana  
Corso teorico- pratico sulla " Metodologia della programmazione europea"**

**Marzo 2006 –Aprile2006**

**Corso di aggiornamento professionale del Dipartimento del Personale  
della Regione Siciliana  
Corso " Procedimento amministrativo e principio di responsabilità"**

**Maggio 2005 – Giugno 2005**

**Corso di aggiornamento professionale del Dipartimento del Personale  
della Regione Siciliana  
Corso " La responsabilità penale nell'esercizio della funzione  
amministrativa"**

**Febbraio 2005 – Dicembre 2005 – Giugno 2006**

**Corso di aggiornamento professionale del Dipartimento del Personale  
della Regione Siciliana  
Corsi di Lingua Inglese livello Intermedio (1.2 , 1.5 e 2.0 )**

- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

**Marzo 2005**

**Corso di aggiornamento professionale del Dipartimento del Personale della Regione Siciliana**  
**Corso "Project Management"**

- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

**Maggio 2004 – Luglio 2004**

**Master di aggiornamento professionale del Dipartimento del Personale della Regione Siciliana**

**Master "L'Ordinamento Amministrativo tra Stato e Regione ed integrazione comunitaria"**

- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

**Dicembre 2003 – Febbraio 2004**

**Corso di aggiornamento professionale del Dipartimento del Personale della Regione Siciliana**

**Corso di Lingua Inglese livello Base (0.5)**

- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

**Ottobre 2003 – Novembre 2003**

**Corso di aggiornamento professionale del Dipartimento del Personale della Regione Siciliana e del CERISDI**

**Corso di Lingua Inglese livello Base (0.0)**

- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

**Aprile 2003 – Maggio 2003**

**Corso di aggiornamento professionale del Dipartimento del Personale della Regione Siciliana**

**Corso "La Nuova disciplina della dirigenza Pubblica"**

- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione
- Principali materie / abilità

**Anni 2002 - 2003**

**Corso di aggiornamento professionale del Dipartimento del Personale della Regione Siciliana**

**Corsi di formazione e aggiornamento in materia informatica(Excel – Word- Pauerpoint – Access – Internet – Web Master)**

- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

**Giugno 2002**

**Corso di aggiornamento professionale del Dipartimento del Personale della Regione Siciliana e CERISDI**

**Corso "Il governo del territorio e strumenti complementari"**

- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Nome e tipo di istituto di istruzione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
PERSONALI**

**MADRELINGUA**

**CONOSCENZA LINGUE  
STRANIERE**

**Capacità raggiunte**

- Capacità di lettura:
- Capacità di scrittura
- Capacità di espr. orale:

**Capacità raggiunte**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espr. orale

**Settembre 1998 – Ottobre 1998**

**Corso di aggiornamento professionale del Dipartimento del Personale presso il Consorzio Interregionale per la Formazione dei Divulgatori Agricoli (CIFDA) di Palermo**

**Corso “Sviluppo Rurale ed integrato del territorio”**

**Ente di Formazione “Quadrato verde” Palermo**

**Corso cofinanziato dall'U.E. per “Esperto in agricoltura e zootecnia biologica” della durata di cinque mesi**

**Giugno 1993 – Settembre 1993**

**Ente di Formazione “Agronica” Palermo**

**Corso cofinanziato dall'U.E. per “Esperto in tecniche di gestione aziendale compatibili con l'ambiente” della durata di quattro mesi**

**ITALIANO**

**INGLESE**

**Buona (Livello 2.0)**

**Buona (Livello 2.0)**

**Buona (Livello 2.0)**

**FRANCESE**

**Elementare**

**Elementare**

**Elementare**

<b>CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI</b>	<b>Buona capacità di relazionarsi con gli altri e di lavorare in gruppo. Abitudine a relazionarsi con il pubblico ed i colleghi. Buona capacità di comunicazione e divulgazione in contesti pubblici e facilità di esposizione, predisposizione per la sintesi e la chiarezza espositiva, acquisita sia con specifica formazione che con l'esperienza lavorativa</b>
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE</b>	<b>Buona capacità di organizzare il lavoro e coordinare il lavoro dei collaboratori. Buona capacità di motivare e coinvolgere gli altri nei propri progetti e di condividere le metodologie di lavoro applicate</b>
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE</b>	<b>Buona capacità di usare il personal computer Buona conoscenza dei programmi</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Word</b></li> <li>• <b>Excell</b></li> <li>• <b>Access</b></li> <li>• <b>Powerpoint</b></li> </ul> <b>e di Internet</b>
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE</b>	<b>Nessuna</b>
<b>ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE</b>	<b>--</b>
<b>PATENTE O PATENTI</b>	<b>Patente B</b>
<b>ULTERIORI INFORMAZIONI</b>	

*Il/La sottoscritto/a dichiara, sotto la propria responsabilità, di essere consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.p.r. 445/2000 nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità.*

*Autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del D.Lgs. 10 agosto 2018, n.101 "Adeguamento al Regolamento UE 2016/679".*

Palermo 1/07/2020

Firmato  
Fabio Leone

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs. n.39/1993)