

## REPUBBLICA ITALIANA



*Assessorato Regionale dell'Agricoltura dello Sviluppo Rurale  
e della Pesca Mediterranea  
Dipartimento Regionale dell'Agricoltura  
ex Dipartimento Regionale degli Interventi Strutturali per l'Agricoltura*

**IL DIRIGENTE GENERALE**

VISTO lo Statuto della Regione Siciliana;

VISTA la Legge Regionale 15.05.2000 n.10;

VISTA la legge regionale 15 maggio 2013 n.9 che reca disposizioni programmatiche e correttive per l'anno 2013;

VISTA la legge regionale 28 gennaio 2014 n.5 che reca disposizioni programmatiche e correttive per l'anno 2014. Legge di stabilità regionale;

VISTA la legge regionale 28 gennaio 2014 n.6 che approva il bilancio di previsione della Regione Siciliana per l'anno finanziario 2014 e per il triennio 2014-2016;

VISTO il decreto dell'Assessore Regionale dell'Economia n. 30 del 31 gennaio 2014 con il quale, ai fini della gestione e della rendicontazione, le unità previsionali di base sono ripartite in capitoli e, ove necessario, in articoli;

VISTO il D.P. Reg.n° 840 del 24/02/2014 con il quale è stato conferito alla Dr.ssa Barresi Rosaria l'incarico di Dirigente Generale del Dipartimento Regionale dell'Agricoltura dell'Assessorato Regionale dell'Agricoltura dello Sviluppo Rurale e della Pesca Mediterranea in esecuzione della delibera di Giunta n° 12 del 4/2/2014;

VISTA la nota prot.n. 18957 del 03.03.2014 con la quale Il Dirigente Generale dispone che, nelle more del decreto Presidenziale di approvazione del regolamento di attuazione della riorganizzazione prevista dalla L.r.15 maggio 2013 n.9 art.35, rimangono in vigore gli incarichi conferiti ed i relativi contratti individuali dei Dirigenti delle strutture intermedie, Aree, Servizi dell'ex Dipartimento Interventi Strutturali per l'Agricoltura

VISTO il DDG n. 7111 del 30.10.2012 con il quale viene conferito l'incarico alla D.ssa Anna Greco di Dirigente dell'Area I del Dipartimento Regionale degli Interventi Strutturali per l'Agricoltura dell'Assessorato Regionale delle Risorse Agricole e Alimentari;

VISTA la nota prot. n.17369 del 26.02.14 con la quale viene assegnata alla D.ssa Anna Greco la gestione del Capitolo di spesa 543904;

VISTO il D.lgs.33/2013 e la Legge 190/2012.

VISTO il D.lgs. 136/2006 ss.mm.ii

VISTO il Programma Sviluppo Rurale Sicilia 2007/2013 - versione modificata - approvato dalla Commissione Europea con Decisione n. C(2009) 10542 del 18.12.2009 e modificato, in ultimo, con Decisione C (2012) 9760 final del 17.12.2012 e ss.mm.ii;

CONSIDERATO che l'Autorità di Gestione del PSR – di cui agli artt. 74 e 75 del Reg. CE n. 1698/2005 è rappresentata in base a quanto previsto dal capitolo 11 del Programma stesso, dal Dirigente Generale del Dipartimento Interventi Strutturali per l'Agricoltura;

VISTO il Reg (UE) n. 65/2011 del 27 gennaio 2011 della Commissione che stabilisce modalità di applicazione del Reg. (CE) n. 1698/2005 del Consiglio per quanto riguarda l'attuazione delle procedure di controllo e della condizionalità per le misure di sostegno dello sviluppo rurale;

VISTI i Reg. (CE) n. 1975/2006 e Reg. (UE) n. 65/2011 prevedono che tutte le domande di aiuto e di pagamento, nonché le altre dichiarazioni presentate dai beneficiari o da terzi allo scopo di ottemperare ai requisiti sono sottoposte a controlli amministrativi che riguardano tutti gli ;

CONSIDERATO che i servizi elaborativi dei dati del registro imprese e del registro sono erogati dalla società Info Camere – Società Consortile di Informatica delle Camere di Commercio Italiane per Azioni SpA e consente, attraverso il sistema Telemaco, di estrarre le elaborazioni di interesse dell'Amministrazione nell'ambito delle informazioni contenute nel Registro Imprese e Registro Protesti;

PREMESSO che con DDG n.4050 del 29.09.2014, redatto ai sensi dell'art.11 comma 2 del D.Lgs.n.163/2006 si è provveduto:(All.1)

- all'approvazione della procedura di cui all'art.125 comma 11 del d.lgs.163/2006 per l'acquisizione dell'**autorizzazione di n. 12 USER per l'accesso del servizio** elaborativo dei dati del *Registro Imprese e del Registro Protesti* erogato tramite la piattaforma informatica Telemaco per il periodo 1.10.2014 – 30.09.2015;
- all'approvazione della proposta economica presentata, il 14.08.2014 ed assunta, in pari data, al protocollo n. 65488 del del Dipartimento Agricoltura, dalla società **Info Camere – Società Consortile di Informatica delle Camere di Commercio Italiane per Azioni** per il rinnovo della Convezione per l'acquisizione dell'autorizzazione di n. 12 USER, del servizio elaborativo dei dati del *registro imprese e del registro protesti* attraverso il sistema Telemaco, per il periodo 1.10.2014 – 30.09.2015 per un importo di € 13.320,00 Iva esclusa.

a dare atto che:

- tale intervento rientra tra le attività previste dalla Misura 511 "Assistenza tecnica al PSR "
- le risorse finanziarie per la realizzazione del suddetto intervento graveranno sul cap. 543904 "*Spese per la realizzazione degli interventi previsti dalla Misura 511 - Assistenza Tecnica al PSR Sicilia 2007/2013*" del Bilancio della Regione Siciliana;

CONSIDERATO che, **Info Camere – Società Consortile di Informatica delle Camere di Commercio Italiane per Azioni Roma** rientra nella fattispecie di cui all'art.83, comma 3 del D.lgs.159/2011 ss.mm.ii. in quanto trattasi di una Società controllata da AGEA, ente pubblico non economico, sottoposta a sua volta alla vigilanza del Ministero delle Politiche Agricole Alimentari e Forestali e, pertanto, esclusa dall'acquisizione della documentazione antimafia nei suoi rapporti con altri Enti Pubblici;

VISTO la Dichiarazione sostitutiva di certificazione relativa all'assolvimento degli obblighi contributivi ed assistenziali ed assicurativi;(All.2)

VISTA la visura camerale della Società acquisita il 09.10.2014 tramite piattaforma informatica TELEMACO di Infocamere Società Consortile di Informatica delle Camere di Commercio Italiane. (All.3)

PRESO ATTO che, ai sensi dell'art.3 della legge 136/2010 e dell' art.2 della l.r. 15/2008 ss.mm.ii, la Società ha comunicato con nota, assunta al protocollo del Dipartimento n. 79852 del 16.10.2014, il conto dedicato congiuntamente alla persona delegata ad operare sul medesimo; (All. 2 bis)

RITENUTO opportuno approvare, ai sensi dell'art. 125 comma 11 del D.lgs.163/2006, ed accettare, con nota prot. n.75010 del 29.09.2014, la proposta economica presentata dalla società Info Camere – Società Consortile di Informatica delle Camere di Commercio Italiane per Azioni per il rinnovo del servizio elaborativo dei dati del registro imprese e del registro protesti attraverso il sistema Telemaco dal 1.10.2013 al 30.09.2014 per l'importo di € 13.320,00 Iva esclusa; CIG: Z6D10EE485 CUP :G69D14000510009 (All.4)

VISTA la nota prot.n. 75061 del 30.09.204 con la quale è stata richiesta l'autorizzazione all'impegno della somma di € 16.250,40; (All.5)

VISTA la nota prot. n.77617 del 8.10.2014 con la quale il Dirigente Generale ha autorizzato l'impegno della somma di € 16.250,40; (All.6)

RITENUTO, pertanto, provvedere all'impegno della somma complessiva di € 16.250,40 di cui € 13.320,00 imponibile ed € 2.930,40 IVA 22% sul Capitolo 543904 "Spese per realizzazione degli interventi previsti dalla Misura 511 "Assistenza Tecnica" del PSR Sicilia 2007-2013" esercizio finanziario 2014.

A termine delle vigenti disposizioni

#### DECRETA

Art.1) Per quanto in premessa, di approvare la proposta economica, ai sensi dell'art.125 comma 11 del d.lgs.163/2006, presentata dalla società **Info Camere – Società Consortile di Informatica delle Camere di Commercio Italiane per Azioni** per il rinnovo della Convezione per l'erogazione, mediante acquisizione dell'autorizzazione di n. 12 USER, del servizio elaborativo dei dati del registro imprese e del registro protesti attraverso il sistema Telemaco, per il periodo 1.10.2014 – 30.09.2015 per un importo complessivo di € 16.250,40 di cui 13.320,00 imponibile ed € 2.930,40 IVA 22% ; CIG:Z6D10EE485 CUP :G69D14000510009 (All.4)

Art.2) Di impegnare la somma di € 16.250,40 di cui 13.320,00 imponibile ed € 2.930,40 IVA 22% sul Capitolo 543904 "*Spese per realizzazione degli interventi previsti dalla Misura 511 "Assistenza Tecnica" del PSR Sicilia 2007-2013*" esercizio finanziario 2014.

Art.3) Di autorizzare il pagamento dell'onere connessi all'erogazione del suddetto servizio con successivo provvedimento.

Il presente provvedimento sarà trasmesso alla Corte dei Conti per il tramite della Ragioneria Centrale dell'Assessorato dell'Agricoltura, dello Sviluppo Rurale e della Pesca Mediterranea.

Palermo, li 20 Ottobre 2014

IL DIRIGENTE GENERALE  
Rosaria Barresi



## REPUBBLICA ITALIANA

*Regione Siciliana**Assessorato Regionale dell'Agricoltura, dello Sviluppo Rurale e della Pesca Mediterranea  
ex Dipartimento Regionale degli Interventi Strutturali per l'Agricoltura*

## IL DIRIGENTE GENERALE

**VISTO** lo Statuto della Regione Siciliana.

**VISTA** la Legge Regionale 15.05.2000 n.10.

**VISTA** la legge regionale 15 maggio 2013 n.9 che reca disposizioni programmatiche e correttive per l'anno 2013;

**VISTA** la legge regionale 28 gennaio 2014 n.5 che reca disposizioni programmatiche e correttive per l'anno 2014. Legge di stabilità regionale.

**VISTA** la legge regionale 28 gennaio 2014 n.6 che approva il bilancio di previsione della Regione Siciliana per l'anno finanziario 2014 e per il triennio 2014-2016.

**VISTO** il decreto dell'Assessore Regionale dell'Economia n. 30 del 31 gennaio 2014 con il quale, ai fini della gestione e della rendicontazione, le unità previsionali di base sono ripartite in capitoli e, ove necessario, in articoli;

**VISTO** il D.P. Reg.n° 840 del 24/02/2014 con il quale è stato conferito alla Dr.ssa Barresi Rosaria l'incarico di Dirigente Generale del Dipartimento Regionale dell'Agricoltura dell'Assessorato Regionale dell'Agricoltura dello Sviluppo Rurale e della Pesca Mediterranea in esecuzione della delibera di Giunta n° 12 del 4/2/2014;

**VISTA** la nota prot.n. 18957 del 03.03.2014 con la quale il Dirigente Generale dispone che, nelle more del decreto Presidenziale di approvazione del regolamento di attuazione della riorganizzazione prevista dalla L.r.15 maggio 2013 n.9 art.35, rimangono in vigore gli incarichi conferiti ed i relativi contratti individuali del Dirigenti delle strutture intermedie, Aree, Servizi dell'ex Dipartimento Interventi Strutturali per l'Agricoltura.

**VISTO** il Programma Sviluppo Rurale Sicilia 2007/2013 - versione modificata - approvato dalla Commissione Europea con Decisione C (2008) 735/2008 e Decisione C (2009) 10542 e modificato, in ultimo, con Decisione C (2012) 9760 final del 19/12/2012 ed ss.mm.ii;

**VISTA** la legge 33/2013 e legge 190/2012;

**PREMESSO** che:

- l'autorità di Gestione del PSR – di cui agli artt.74 e 75 del Reg. CE n. 1698/2005 è rappresentata, in base a quanto previsto dal capitolo 11 del programma stesso, dal Dirigente Generale del Dipartimento Regionale degli Interventi Strutturali per l'Agricoltura.
- con DDG n. 2763 del 16 dicembre 2008, registrato alla Corte dei Conti il 22 gennaio 2009 al reg. 1 fgl. n. 48 è stato approvato il "Manuale delle procedure per la determinazione delle riduzioni, delle esclusioni e delle sanzioni" per le iniziative previste dal PSR Sicilia 2007-2013;
- con DDG n. 977 del 5 giugno 2009, registrato alla Corte dei Conti il 25 giugno 2009 al reg. 1 fgl. n. 357, sono state approvate le integrazioni e le modifiche al "Manuale delle procedure per la determinazione delle riduzioni, delle esclusioni e delle sanzioni" per le iniziative previste dal PSR Sicilia 2007-2013
- il Reg (UE) n. 65/2011 del 27 gennaio 2011 della Commissione che stabilisce modalità di applicazione del Reg. (CE) n. 1698/2005 del Consiglio per quanto riguarda l'attuazione delle procedure di controllo e della condizionalità per le misure di sostegno dello sviluppo rurale
- i citati Reg. (CE) n. 1975/2006 e Reg. (UE) n. 65/2011 prevedono che tutte le domande di aiuto e di pagamento, nonché le altre dichiarazioni presentate dai beneficiari o da terzi allo scopo di ottemperare ai requisiti sono siano sottoposte a controlli amministrativi che riguardano tutti gli elementi che è possibile ed appropriato controllare con mezzi amministrativi;

**RITENUTO** che, al fine di conferire maggiore certezza e celerità ai procedimenti e ai controlli amministrativi l'Amministrazione stipuli delle convenzioni con gli enti tenutari di pubblici registri;

**CONSIDERATO** che i servizi elaborativi dei dati del registro imprese e del registro sono erogati dalla società **Info Camere – Società Consortile di Informatica delle Camere di Commercio**

**Italiane per Azioni SpA** e consente, attraverso il sistema Telemaco, di estrarre le elaborazioni di interesse dell'Amministrazione nell'ambito delle informazioni contenute nel *Registro Imprese* e *Registro Protesti*;

CONSIDERATO che:

- con DDG n. 1535 del 16 giugno 2011, registrato presso la Corte dei Conti il 12 luglio 2011 reg. 4 Fgl. 257 è stata approvata la Convenzione, con InfoCamere, Società Consortile di Informatica delle Camere di Commercio Italiane per Azioni, per l'erogazione di servizi elaborativi dei dati del registro imprese e del registro protesti attraverso il sistema Telemaco per il periodo 1.10.2011 – 30.09.2012 per un importo di € 15.984,00 di cui € 13.320,00 imponibile ed € 2.664,00 IVA al 20%;
- con DDG n.3493 del 5 novembre 2012 registrato presso la Corte dei Conti il 14.12.2012 Reg.9 Fgl.359, è stato approvato il rinnovo, per il periodo 1.10.2012 – 30.09.2013, della Convenzione con Info Camere, Società Consortile di Informatica delle Camere di Commercio Italiane per Azioni, per un importo di € 16.117,20 di cui € 13.320,00 imponibile ed € 2.797,20 IVA al 21%;
- con DDG n. 4581 del 9.10.2013 registrato presso la Corte dei Conti il 16.12.2013 Reg. 10 Fgl. 282, è stato approvato il rinnovo, per il periodo 1.10.2013 – 30.09.2014, della Convenzione con Info Camere, Società Consortile di Informatica delle Camere di Commercio Italiane per Azioni, per l'erogazione di servizi elaborativi dei dati del registro imprese e del registro protesti attraverso la piattaforma informatica Telemaco, per un importo di € 16.250,90 di cui € 13.320,00 imponibile ed € 2.930,90 IVA al 22%;

PRESO ATTO che la società InfoCamere, Società Consortile di Informatica delle Camere di Commercio Italiane per Azioni ha fatto pervenire, con nota prot. 33454-2014 FMDP del 12/08/2014 assunta al Protocollo del Dipartimento al n. 65488 in data 14/08/2014, la proposta di rinnovo dell'autorizzazione di n.12 USER per l'accesso al servizio elaborativo dei dati del *Registro Imprese* e del *Registro Protesti* erogato tramite la piattaforma informatica Telemaco per il periodo 1.10.2014– 30.09.2015 per l'importo di € 13.320,00 IVA esclusa; (All.1)

PRESO ATTO che su CONSIP non esistono convenzioni attive aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli erogati dalla Società e né sul MePA esiste un prodotto/ servizio simile;

PREMESSO che:

- l'articolo 11, comma 2 del D.Lgs.n.163/2006 stabilisce che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- l'articolo 125 comma 11 del DLgs n.163/2006 che consente, per servizi o forniture inferiori a quarantamila euro l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento;
- gli elementi del contratto sono riportati nella proposta presentata dalla società InfoCamere, Società Consortile di Informatica delle Camere di Commercio Italiane per Azioni.

VISTE le determinazioni assunte dal Dirigente Generale in calce al promemoria del 22/08/2014;(All.2)

VISTA la nota prot.n. 67943 del 03.09.2014 di nomina del Dott. Vincenzo Collura quale RUP per l'acquisizione dell'autorizzazione **l'autorizzazione di n. 12 USER per l'accesso del servizio** elaborativo dei dati del *Registro Imprese* e del *Registro Protesti* erogato tramite la piattaforma informatica Telemaco per il periodo 01.10.2014 – 30.09.2015;

TENUTO CONTO che tale intervento rientra tra gli interventi di assistenza tecnica previsti dalla Misura 511 "Assistenza tecnica" del PSR Sicilia 2007/2013;

CONSIDERATO che, in ottemperanza a quanto prescritto dall'art.3 e dall'art. 6 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e dall'art. 6 della Legge 17 dicembre 2010, n. 217 di conversione, con modificazioni, del decreto-legge 12 novembre 2010, n. 187, a seguito di richiesta all'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture il CIG assegnato alla procedura è **Z6D10EE485** e che il CUP assegnato al progetto è il n. **G69D14000510009**;

A termini delle vigenti disposizioni e per le motivazioni esposte in premessa

## DECRETA

**Art.1)** Di acquisire, ai sensi dell'articolo 125 comma 11 del D.Lgs n.163/2006, dalla società **Info Camere – Società Consortile di Informatica delle Camere di Commercio Italiane per Azioni per l'autorizzazione di n. 12 USER per l'accesso del servizio** elaborativo dei dati del *Registro Imprese* e del *Registro Protesti* erogato tramite la piattaforma informatica Telemaco per il periodo 1.10.2014 –

30.09.2015;

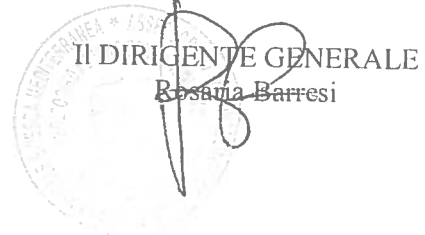
**Art.2)** Di accettare la proposta della società **Info Camere – Società Consortile di Informatica delle Camere di Commercio Italiane per Azioni** per l'importo di € 13.320,00 IVA esclusa;

**Art.3)** Di provvedere alla copertura finanziaria per la realizzazione del suddetto intervento, con le risorse finanziarie di cui cap. 543904 "Spese per la realizzazione degli interventi previsti dalla Misura 511 "Assistenza Tecnica" del PSR Sicilia 2007-2013

Il presente provvedimento non è soggetto a registrazione ai sensi del D.Lgs. n.13/2011 e della Circolare n.25 del 7/09/2011 del Ministero dell'Economia e delle Finanze.

Palermo, 29/09/2016

II DIRIGENTE GENERALE  
Rosalia Barresi



REGIONE SICILIANA  
ASSESSORATO REGIONALE DELL'AGRICOLTURA DELLO SVILUPPO RURALE E DELLA  
PESCA MEDITERRANEA  
DIPARTIMENTO REGIONALE AGRICOLTURA EX DIPARTIMENTO DEGLI INTERVENTI  
STRUTTURALI PER L'AGRICOLTURA

**PROMEMORIA PER IL DIRIGENTE GENERALE**

Nell'anno 2011, l'amministrazione per rendere più efficace ed efficiente l'azione amministrativa, ha stipulato, giusto D.D.G. n. 1535 del 16 giugno 2011, registrato alla Corte dei Conti il 12 luglio 2011 al Reg. n. 4 Foglio n. 257, una convenzione con Info Camere, Società Consortile di Informatica delle Camere di Commercio Italiane per Azioni, per accedere alla banca dati del registro Imprese e del Registro Protesti che consente, attraverso il sistema Telemaco, di estrarre le elaborazioni di interesse dell'Amministrazione nell'ambito delle informazioni contenute nei predetti registri, al fine di conferire maggiore certezza e celerità ai controlli amministrativi effettuati dagli uffici centrali e periferici, nell'istruttoria delle domande di aiuto e di pagamento, presentate da parte delle ditte che hanno partecipato ai bandi emanati a valere sulle misure del PSR Sicilia 2007/2013 e, non appesantire il procedimento a carico dell'utente.

Considerato che l'Autorità di Gestione del PSR ha, tra le sue competenze, il coordinamento dell'attività dell'ex Dipartimento Regionale Interventi Infrastrutturali e dell'ex Dipartimento Regionale Azienda Foreste Demaniali, si è reso opportuno che la convenzione venisse stipulata per consentire l'operatività anche a questi Dipartimenti, per un totale di n. 12 USER.

Negli anni 2012 e 2013 tale convenzione è stata rinnovata per lo stesso numero di USER da assegnare agli stessi Uffici, anche per ottemperare a quanto previsto della legge 12 novembre 2011, n. 183, la quale con l'art. 15, comma 1 ha apportato delle sostanziali modifiche al DPR 445/2000 in merito alla richiesta delle certificazioni ai soggetti privati da parte della Pubblica amministrazione, il che comporta di procedere alla verifica del 100% delle autodichiarazioni rilasciate dai soggetti che hanno presentato domanda di aiuto e di pagamento sulle misure del PSR.

Il 14/08/2014 è pervenuta la proposta di rinnovo della convenzione con Info Camere, Società Consortile di Informatica delle Camere di Commercio Italiane per Azioni, contenuta nella nota prot. 33454-2014 FMDDP, ed assunta in entrata al prot. n. 65488 nella stessa data, per il periodo 01/10/2014 - 30/09/2015.

TENUTO CONTO dell'utilità che l'accesso al servizio elaborativo dei dati del registro imprese e del registro protesti attraverso il sistema Telemaco offre alle strutture dell'Assessorato alle risorse Agricole ed alimentari che effettuano l'istruttoria delle domande di aiuto e di pagamento a valere sulle misure del PSR Sicilia 2007/2013, si propone che venga rinnovata la convenzione con Info Camere, Società Consortile di Informatica delle Camere di Commercio Italiane per Azioni, per il periodo 01/10/2014 - 30/09/2015, per l'accesso al servizio Telemaco per la fascia di utenza Opzione A1, per n.12 USER da assegnare alle strutture che operano per l'istruttoria delle predette domande.

Considerato che la predetta attività rientra tra gli interventi di assistenza tecnica previsti dalla Misura 511 "Assistenza tecnica" del PSR Sicilia 2007/2013, le somme necessarie per il pagamento della convenzione graveranno sul capitolo di detta misura.

Palermo, li 22/08/2014

Il Dirigente dell'Area 3^  
Vincenzo Cellura

**DETERMINAZIONI DEL DIRIGENTE GENERALE**

per le finalità sopra richiamate, si determina di approvare la proposta di Info Camere, Società Consortile di Informatica delle Camere di Commercio Italiane per Azioni, prot. 33454-2014 FMDDP, relativa all'erogazione di servizi elaborativi dei dati del Registro imprese e del Registro protesti attraverso il sistema Telemaco, per n. 12 USER, per il periodo 01/10/2014 - 30/09/2015.

IL DIRIGENTE GENERALE  
Rosaria Barresi

Padova, 12/08/2014  
Prot. 33454 -2014 FM DP  
Cod. Amministrazione 143784

Spett.le  
REGIONE SICILIA - ASS.TO AGR - INTERVENTI  
STRUTTURALI

**Oggetto: "Erogazione servizi elaborativi di accesso ai dati del Registro Imprese e del Registro Protesti"**

### 1. Premesse

- InfoCamere, Società Consortile di Informatica delle Camere di Commercio Italiane per Azioni, ha il compito di approntare, organizzare e gestire nell'interesse e per conto delle Camere di Commercio e con criteri di economicità gestionale, un sistema informatico nazionale in grado di trattare e distribuire in tempo reale, anche a soggetti terzi, atti, documenti ed informazioni che la legge dispone siano oggetto di pubblicità legale o pubblicità notizia o che comunque scaturiscano da registri, albi, ruoli, elenchi e repertori tenuti dalle Camere;

- l'Amministrazione ha rappresentato ad InfoCamere la necessità di acquisire, per l'espletamento della propria attività istituzionale, alcuni servizi elaborativi di accesso ai dati contenuti nel Registro Imprese e nel Registro Protesti, secondo quanto di seguito meglio descritto;

- InfoCamere ha sviluppato e mette a disposizione i seguenti servizi elaborativi di accesso ai dati contenuti nel Registro Imprese e nel Registro Protesti:

a) il Servizio "Telemaco";

b) i Servizi:

b.1) "ri.visual";

b.2) "ri.map";

b.3) "ri.build";

c) il Servizio "StockView";

- a tal fine InfoCamere propone l'accesso ai predetti servizi, nei termini ed alle condizioni che seguono, sulla base delle esigenze e delle specifiche richieste rappresentate dall'Amministrazione;

- in particolare, l'Amministrazione potrà accedere ai servizi mediante il Sistema Pubblico di Connettività ("SPC") o, qualora non fosse ad esso collegata, tramite internet secondo idonei standard di sicurezza.

### 2. Oggetto

Il Servizio Telemaco consente di estrarre le elaborazioni di interesse dell'Amministrazione nell'ambito delle informazioni contenute nel Registro Imprese e nel Registro Protesti, secondo quanto più dettagliatamente indicato nel seguito.

In particolare, il Servizio dispone delle seguenti funzionalità.

- Ricerca Imprese;
- Ricerca Persone;
- Ricerca Protesti



La ricerca Imprese consiste nella individuazione di specifici soggetti economici del Registro Imprese tramite la combinazione semplice o avanzata di parametri. Le imprese individuate possono essere successivamente oggetto di richiesta di documenti di dettaglio.

La proposta informativa del Registro Imprese è modellabile sulle effettive esigenze dell'Amministrazione. Infatti, accanto alla Visura del Registro Imprese è possibile

- accedere ai Documenti in formato testo ove presenti: Bilanci, Statuti e altri Atti depositati dall'impresa;
- richiedere in modo puntuale blocchi omogenei di informazioni, diversificati in funzione della natura giuridica dell'impresa;
- richiedere il Fascicolo completo dell'Impresa selezionata.

La Ricerca Persone nel Registro Imprese può essere effettuata con una semplice selezione oppure con una combinazione avanzata di parametri. Ogni Persona individuata può essere oggetto di richiesta documenti, quali: Scheda Persona con Cariche, Scheda Socio, Scheda Socio storica, Trasferimenti d'azienda.

La ricerca Protesti, nell'ambito del Registro Protesti, riguarda protesti per mancato pagamento di cambiali, di vaglia cambiari, di assegni bancari, nonché le dichiarazioni emesse dalle stanze di compensazione della Banca d'Italia. La Visura Protesti, in caso di esito positivo, attesta l'esistenza (con lista effetti) di Protesti a carico del soggetto ricercato. In caso di esito negativo, viceversa, la Visura attesta la non esistenza di Protesti per il soggetto stesso.

In aggiunta al predetto **Servizio Telemaco**, l'Amministrazione può fruire, in base alle proprie specifiche esigenze informative, dei seguenti ulteriori servizi elaborativi:

- Servizi *ri.visual*, *ri.map* e *ri.build*;
- Servizio StockView.

I Servizi *ri.visual*, *ri.map*, *ri.build*, consentono di estrarre le informazioni contenute nel Registro Imprese attraverso particolari modalità di navigazione visuale, ricerca e consultazione, in particolare:

ri.visual è una modalità di navigazione visuale delle informazioni presenti nel Registro Imprese. Il servizio permette di visualizzare le relazioni fra diverse imprese o fra imprese e persone titolari di cariche o partecipazioni: le informazioni sono rappresentate in grafi, in particolare attraverso icone per visualizzare le entità (imprese o persone) e 'linee' per esprimere le relazioni (es. la persona A possiede quote dell'impresa B). E' possibile, in ogni momento, interrompere la navigazione visuale e salvare il grafico per poi riprenderlo successivamente. Attraverso *ri.visual* è inoltre possibile richiedere l'estrazione di documenti in formato testuale, come, ad esempio, la Visura di un'impresa o la Scheda Partecipazioni di una persona.

ri.map è una modalità di consultazione del Registro Imprese che consente di estrarre elenchi e liste di imprese fino ad un massimo di 3.000 nominativi per ogni richiesta. La ricerca avviene tramite la valorizzazione dei parametri di selezione predefiniti, quali ad esempio: il territorio (regione, provincia, comune), la natura giuridica (società di capitale, di persone, e imprese individuali), il codice di attività ISTAT, la classe di fatturato, la classe di capitale, la classe di addetti, la presenza di procedure concorsuali, la data di iscrizione e l'eventuale data di cancellazione. Viene eseguito il conteggio delle imprese individuate, con successiva presentazione delle consistenze. E' possibile estrarre due tipologie di elenchi:

- elenco "indirizzi": la denominazione e l'indirizzo completo di tutte le imprese individuate;
- elenco "esteso": oltre ai contenuti dell'elenco "indirizzi", il codice fiscale, la partita IVA, la natura giuridica, il codice di attività, lo stato dell'impresa, il capitale sociale, il numero addetti ed altre informazioni.

Le informazioni estratte vengono depositate in un file in formato elaborabile. Le imprese possono, inoltre, essere rappresentate su una mappa.

ri.build è una modalità di consultazione dei dati del Registro Imprese che permette di conoscere tutte le modifiche iscritte nel Registro riguardo ad un insieme di imprese selezionate. E' possibile modificare, in qualsiasi momento, la lista delle imprese selezionate, aggiungendone di nuove o togliendone. Si potrà scegliere quale evento o gruppo di eventi monitorare per ogni singola impresa oggetto del servizio ed una volta verificatosi tale evento, con cadenza settimanale, si riceverà la visura aggiornata (o l'atto nel caso di variazioni allo statuto o deposito del bilancio). Oggetto del servizio ri.build sono esclusivamente le sedi d'impresa

*Il Servizio StockView* consiste in un sistema statistico sulla natalità e mortalità delle imprese italiane e rappresenta la fonte più completa ed aggiornata della demografia economica del Paese.

Rileva la numerosità e la distribuzione sul territorio provinciale, regionale e nazionale di tutti i soggetti economici tenuti all'iscrizione presso il Registro delle Imprese, analizzando i fenomeni demografici per settore di attività economica e per tipologia di forma giuridica dell'impresa.

### 3. Adesione e tempi di attivazione dei Servizi

L'Amministrazione indica espressamente nella "scheda di adesione" allegata, i servizi di cui intende fruire.

I servizi richiesti dall'Amministrazione saranno attivati entro 15 giorni dalla ricezione, da parte di InfoCamere, della presente proposta firmata per accettazione dall'Amministrazione, secondo quanto precisato al successivo art. 11.

### 4. Modalità di Erogazione ed assistenza

Ai fini dell'erogazione dei servizi, InfoCamere procederà a rilasciare una o più credenziali di accesso (user e password), a seconda delle necessità dell'Amministrazione, così come indicate nella "scheda di adesione". Tali credenziali di accesso saranno rilasciate da InfoCamere a seguito dell'accettazione della presente proposta.

L'Amministrazione provvederà a consegnare le credenziali di accesso esclusivamente al proprio personale preventivamente abilitato all'utilizzo dei servizi, nonché a conservare autonomamente le informazioni che associano ogni singola user ad una persona fisica. L'Amministrazione è obbligata ad informare il personale del trattamento di tali informazioni ed a rispettare le procedure e le misure di sicurezza dettate dal D.Lgs. 196/2003. L'Amministrazione è obbligata altresì ad informare il personale abilitato della necessità di personalizzare la password di propria competenza all'atto del primo accesso ai servizi.

I servizi elaborativi sono attivi dalle ore 8:00 alle ore 21:00 dal lunedì al sabato e giornate semiferiali, escluse le festività infrasettimanali nazionali, salvo estensioni decise autonomamente da InfoCamere.

InfoCamere mette a disposizione un servizio di help-desk telefonico su eventuali malfunzioni che dovessero verificarsi relativamente al servizio erogato, non viene fornita assistenza in merito a malfunzionamenti delle apparecchiature hardware utilizzate per accedere al Servizio, né in merito al software installato. L'assistenza telefonica è disponibile al numero 049-8089610 dalle ore 8:00 alle ore 19:00 dei giorni lavorativi feriali e dalle ore 8:00 alle ore 14:00 nei giorni prefestivi ed al sabato.

E' disponibile una specifica funzione per la verifica online, in tempo reale, dei consumi effettuati. E' obbligo dell'Amministrazione formare il proprio personale abilitato all'utilizzo dei servizi sull'esistenza e le caratteristiche di tale funzionalità, fornendogli a riguardo una completa informativa e dando attuazione ai connessi eventuali obblighi di legge.

### 5. Requisiti tecnici per l'erogazione dei Servizi

L'Amministrazione potrà accedere ai servizi mediante il Sistema Pubblico di Connettività ("SPC") o, qualora non fosse ad esso collegata, via Internet, tramite una connessione con velocità pari almeno a 56 kbps che l'Amministrazione deve richiedere autonomamente ad un provider. Per l'utilizzo dei servizi è necessario inoltre disporre di Acrobat Reader 5 (o versioni successive).

## 6. Costi dei Servizi, modalità di fatturazione e pagamento

Per i servizi erogati da InfoCamere sono dovuti gli importi di seguito riportati, applicati uniformemente a tutte le amministrazioni richiedenti.

Gli importi sono indicati al netto dell'IVA.

### 5.1 Telemaco – Opzione A

L'opzione "A" consente all'Amministrazione di fruire del *Servizio Telemaco*.

I costi di erogazione del *Servizio Telemaco* sono determinati, secondo quanto illustrato nella tabella riportata nel seguito, con riferimento alla fascia di utenza prescelta dall'Amministrazione, sulla base del numero di operazioni annuali per ciascuna user.

Fascia di utenza	Numero di operazioni annuali per user (1)	Canone annuo per user €
A1	Fino a 2.250	1.110,00
A2	Fino a 4.500	2.220,00
A3	Fino a 6.750	3.330,00

(1) viene considerata operazione, a titolo di esempio: una ricerca anagrafica o la richiesta di una visura (blocco, fascicolo)  
Sono escluse le ricerche anagrafiche Registro Imprese seguite da prospetto.

Nel caso di adesione da parte dell'Amministrazione ad una delle fasce di utenza "A", superate le rispettive soglie, InfoCamere fatturerà all'Amministrazione un nuovo canone calcolato aggiungendo 1.110,00 € per ogni blocco da 2.250 operazioni supplementari.

Resta inteso che all'atto della compilazione della "scheda di adesione" allegata, l'Amministrazione può specificare il numero massimo di operazioni annue per user di cui intende avvalersi (indicando un multiplo di 2.250): il canone annuo complessivo sarà calcolato, come sopra indicato, aggiungendo 1.110,00 € per ogni blocco da 2.250 operazioni supplementari (così, a titolo esemplificativo, da 2.251 a 4.500 operazioni sarà dovuto un canone pari a 2.220,00 € per user, da 4.501 a 6.750 operazioni sarà dovuto un canone pari a 3.330,00 €).

Nell'ipotesi in cui, alla scadenza del contratto, il numero di operazioni effettuate risultasse superiore alla fascia di riferimento prescelta, InfoCamere avrà diritto di richiedere, a titolo di conguaglio, il maggior importo dovuto.

E' possibile anche l'acquisto di uno o più slot con un numero di operazioni e user prefissato:

Fascia di utenza	Numero di user per slot	Numero operazioni annuali per slot (1)	Prezzo annuo per slot €
A4	Cinque user	Fino a 5.000	2.500,00

(1) viene considerata operazione, a titolo di esempio: una ricerca anagrafica o la richiesta di una visura (blocco, fascicolo)  
Sono escluse le ricerche anagrafiche Registro Imprese seguite da prospetto.

Al momento dell'adesione al servizio, l'Amministrazione indicherà il numero massimo di operazioni annue di cui intende avvalersi (indicando un multiplo di 5.000) e/o il numero di user di cui intende avvalersi: il prezzo annuo complessivo sarà calcolato moltiplicando 2.500,00 € per il numero di slot necessari per soddisfare l'esigenza dell'Amministrazione.

Nel caso in cui l'Amministrazione abbia già acquistato 1 o più slot nello stesso anno ed effettui un numero di operazioni superiore rispetto al numero di operazioni acquistate, l'Amministrazione stessa potrà sia acquistare ulteriori slot sia pagare a consumo l'eventuale delta di operazioni aggiuntive effettuate, al prezzo di € 0,50+IVA ad operazione.

## 6.2 Telemaco - Opzione B

L'opzione "B" consente all'Amministrazione di fruire del *Servizio Telemaco* e dei *Servizi ri.visual, ri.map e ri.build*.

I costi di erogazione dei *Servizi Telemaco, ri.visual, ri.map e ri.build* sono determinati, secondo quanto illustrato nella tabella riportata nel seguito, con riferimento alla fascia di utenza prescelta, sulla base del numero di operazioni annuali per ciascuna user.

Fascia di utenza	Numero di operazioni annuali per user (2)	Numero di nominativi in elenchi annuali per user (3)	Canone annuo per user €
B1	Fino a 2.250	Fino a 10.000	2.000,00
B2	Fino a 4.500	Fino a 20.000	4.000,00
B3	Fino a 6.750	Fino a 30.000	6.000,00

(2) viene considerata operazione, a titolo di esempio, una ricerca anagrafica o la richiesta di una visura (blocco, fascicolo). Allo stesso modo vengono considerate operazioni anche l'estrazione di un elenco (servizio ri.map) o la richiesta di un grafico con un massimo di 5 clic (servizio ri.visual) oppure un documento consegnato tramite il servizio ri.build. Sono escluse le ricerche anagrafiche Registro Imprese seguite da prospetto.

(3) per nominativo si intende ogni impresa estratta e riportata in un elenco di imprese (servizio ri.map).

Nel caso di adesione da parte dell'Amministrazione ad una delle fasce di utenza "B", superate le rispettive soglie (operazioni e/o nominativi), InfoCamere fatturerà all'Amministrazione un nuovo canone calcolato aggiungendo 2.000,00 € per ogni blocco da 2.250 operazioni e/o 10.000 nominativi supplementari.

Resta inteso che all'atto della compilazione della "scheda di adesione" allegata, l'Amministrazione può specificare il numero massimo di operazioni annue per user di cui intende avvalersi (indicando un multiplo di 2.250); il canone annuo complessivo sarà calcolato, come sopra indicato, aggiungendo 2.000,00 € per ogni blocco da 2.250 operazioni supplementari (così, a titolo esemplificativo, da 2.251 a 4.500 operazioni sarà dovuto un canone pari a 4.000,00 € per user, da 4.501 a 6.750 operazioni sarà dovuto un canone pari a 6.000,00 €).

Nell'ipotesi in cui, alla scadenza del contratto, il numero di operazioni effettuate e/o il numero di nominativi negli elenchi risultasse superiore alla fascia di riferimento prescelta, InfoCamere avrà diritto di richiedere, a titolo di conguaglio, il maggior importo dovuto.

E' possibile anche l'acquisto di uno o più slot con un numero di operazioni e user prefissato:

Fascia di utenza	Numero di user per slot	Numero operazioni annuali per slot (2)	Numero Nominativi annuali in elenchi per slot (3)	Prezzo annuo per slot €
B4	Cinque user	fino a 5.000	Fino a 15.000	4.000,00

(2) viene considerata operazione, a titolo di esempio, una ricerca anagrafica o la richiesta di una visura (blocco, fascicolo). Allo stesso modo, vengono considerate operazioni anche l'estrazione di un elenco (servizio ri.map) o la richiesta di un grafico con un massimo di 5 clic (servizio ri.visual), oppure un documento consegnato tramite il servizio ri.build. Sono escluse le ricerche anagrafiche Registro Imprese seguite da prospetto.

(3) per nominativo si intende ogni impresa estratta e riportata in un elenco di imprese (servizio ri.map).

Al momento dell'adesione al servizio, l'Amministrazione indicherà il numero massimo di operazioni annue di cui intende avvalersi indicando un multiplo di 5.000 operazioni (o di 15.000 nominativi) e/o il numero di user di cui intende avvalersi: il prezzo annuo complessivo sarà calcolato moltiplicando 4.000,00 € per il numero di slot necessari per soddisfare l'esigenza dell'Amministrazione.

## 6.3 Servizio StockView

I costi di erogazione del *Servizio StockView* sono determinati, secondo quanto illustrato nella tabella riportata nel seguito, con riferimento al numero di user abilitate.

nr. user abilitate	Canone annuo per user €
1	258,00

L'utilizzo del servizio StockView ha come prerequisito l'abilitazione al Servizio Telemaco (Opzione "A" oppure Opzione "B")

## 6.4 Modalità di fatturazione e pagamento

La fatturazione degli importi sopra indicati avverrà con una delle seguenti modalità.

- i) contestuale all'accettazione della proposta se il canone dovuto è inferiore a 15.000,00 €,
- ii) trimestrale posticipata, se il canone dovuto è pari o superiore a 15.000,00 €

Il pagamento delle predette fatture dovrà essere effettuato dall'Amministrazione entro 60 (sessanta) giorni dalla data di emissione delle stesse. In caso di ritardo nel pagamento delle fatture, InfoCamere avrà diritto agli interessi di mora, ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs. 9 ottobre 2002, n. 231.

Ai sensi del decreto interministeriale 55/2013 (pubblicato in G.U. il 23/05/2013), "Regolamento in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica da applicarsi alle amministrazioni pubbliche ai sensi dell'articolo 1, commi da 209 a 213, della legge 24 dicembre 2007, n. 244", l'Amministrazione dichiara che il Codice ufficio di destinazione per la fatturazione elettronica censito nell'indice delle Pubbliche Amministrazioni (IPA) è il seguente:

Codice Univoco Ufficio: \_\_\_\_\_

Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 23 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.:

- i pagamenti dovranno essere effettuati, mediante bonifico o altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità, sul seguente conto corrente bancario dedicato presso Monte dei Paschi di Siena, Filiale di Camin - Padova, IBAN: IT 55 J 01030 12186 000001154875, intestato alla società:

InfoCamere S.C.p.A. - Società Consortile di Informatica delle Camere di Commercio per azioni  
Cod. Fiscale e P.IVA: 02313821007

Sede Legale: 00161 - ROMA - Via G.B. Morgagni, 13

Sede Amministrativa: 35127 - PADOVA - Corso Stati Uniti, 14;

- InfoCamere si impegna a comunicare le generalità delle persone delegate ad operare sul predetto conto;
- InfoCamere assume l'obbligo di comunicare all'Amministrazione ogni modifica rispetto ai dati trasmessi in ordine al conto corrente dedicato ed alle persone delegate ad operare su di esso.

## 7. Validità della proposta

La presente proposta si intende valida per una durata di 3 mesi dalla data di sottoscrizione da parte di InfoCamere.

## 8. Durata del contratto

Il contratto ha durata annuale, con decorrenza dal 01/10/2014, e non sarà tacitamente rinnovabile.

## 9. Comunicazioni

Tutte le comunicazioni, ivi compreso l'invio dei documenti contabili, relative alla presente proposta ed al contratto, dovranno essere effettuate ai seguenti riferimenti:

Per InfoCamere:

- indirizzo PEC: [registroimprese.contrattipa@pec.infocamere.it](mailto:registroimprese.contrattipa@pec.infocamere.it)
- n. di fax: 049 8288701
- n. telefonico: 049 8288100; 06 64892282 .

Per l'Amministrazione:

- indirizzo PEC indicato nella "scheda di adesione" allegata
- in caso di indisponibilità di un indirizzo PEC, ad uno degli altri riferimenti indicati nella medesima "scheda di adesione" allegata.

## 10. Condizioni generali di erogazione dei Servizi

a) L'Amministrazione dichiara di conoscere il contenuto dei servizi erogati da InfoCamere e si impegna ad utilizzare i servizi stessi ed i relativi dati acquisiti esclusivamente per le proprie attività istituzionali interne. L'Amministrazione è tenuta ad utilizzare i dati nel rispetto della normativa vigente, anche in materia di consultazione delle banche dati, osservando le misure di sicurezza ed i vincoli di riservatezza previsti dal Codice della Privacy (D.Lgs. 196/2003 e s.m.i.), nonché dalle linee guida di DigitPA, rispettando i principi di pertinenza e non eccedenza nel trattamento delle informazioni acquisite.

L'Amministrazione s'impegna a non duplicare i dati resi disponibili ed a non creare autonome banche dati non conformi alle finalità per le quali è stato autorizzato l'accesso. In particolare, l'Amministrazione si impegna ad accedere ai dati esclusivamente secondo le modalità con cui sono stati resi disponibili e, di conseguenza, a non estrarre i dati per via automatica e massiva (attraverso ad esempio i cosiddetti "robot") allo scopo di velocizzare le attività e creare autonome banche dati non conformi alle finalità per le quali è stato autorizzato l'accesso.

L'Amministrazione garantisce che non si verifichino accessi impropri, divulgazioni, comunicazioni, cessioni a terzi dei dati acquisiti.

L'Amministrazione si impegna alla cancellazione dei dati, nella misura in cui il loro utilizzo non sia più necessario rispetto alle finalità istituzionali per cui sono stati acquisiti.

b) L'Amministrazione garantisce che l'accesso ai servizi verrà consentito esclusivamente a proprio personale interno previamente abilitato, a cui provvederà ad assegnare le credenziali di accesso ai servizi fornite da InfoCamere ai sensi del precedente paragrafo 4 ("modalità di erogazione dei servizi").

L'Amministrazione esonera espressamente InfoCamere da qualsiasi tipo di responsabilità derivante dall'utilizzo illegittimo o non autorizzato da parte di terzi delle credenziali di accesso di competenza dell'Amministrazione.

c) L'Amministrazione provvede a formare il personale abilitato sulle specifiche caratteristiche, proprietà e limiti dei servizi e sugli obblighi connessi al loro utilizzo come indicati nella precedente lett a). In particolare, l'Amministrazione è tenuta ad informare il personale abilitato che: i dati acquisiti per il tramite dei servizi possono essere utilizzati per le sole attività istituzionali dell'Amministrazione; i medesimi dati devono essere trattati nell'osservanza delle misure di sicurezza e dei vincoli di riservatezza previsti dal Codice della Privacy (D.Lgs. 196/2003 e s.m.i.), rispettando i principi di pertinenza e non eccedenza nel trattamento delle informazioni acquisite. L'Amministrazione inoltre è tenuta ad impartire al personale abilitato all'accesso ai servizi precise direttive sulle responsabilità connesse all'accesso improprio ai dati, all'uso illegittimo degli stessi ed alla loro indebita divulgazione, comunicazione e cessione a terzi, nonché apposite direttive in ordine al divieto di duplicazione dei dati.

d) InfoCamere, quale gestore delle banche dati camerali, si impegna a prestare la maggior cura possibile nella gestione dei dati e nella disponibilità dei servizi erogati. InfoCamere, peraltro, garantisce esclusivamente la corrispondenza dei dati forniti con quelli contenuti negli archivi ufficiali delle Camere di Commercio alla data indicata al momento dell'estrazione. InfoCamere, pertanto, è esonerata da ogni responsabilità per danni di qualsiasi natura, diretti od indiretti, derivanti da eventuali inesattezze od incompletezze delle informazioni contenute negli archivi ufficiali delle Camere di Commercio. Parimenti, InfoCamere è esonerata, da qualsiasi responsabilità, salvo i casi di dolo o colpa grave, per danni di qualsiasi natura, diretti od indiretti, derivanti dalla sospensione, temporanea o totale, dei servizi dovuta a cause di forza maggiore o comunque a cause non imputabili ad InfoCamere stessa.

e) L'Amministrazione prende atto ed accetta che sarà facoltà di InfoCamere modificare le caratteristiche e le modalità di erogazione dei servizi. Nessuna responsabilità potrà, pertanto, essere addebitata ad InfoCamere nell'ipotesi in cui eserciti tale facoltà.

f) InfoCamere non assume alcuna obbligazione né presta alcuna garanzia che non sia espressamente prevista nella presente proposta.

g) In caso di inadempienza nel pagamento dei corrispettivi dovuti, InfoCamere si riserva il diritto di sospendere l'erogazione del servizio finché l'Amministrazione non ottemperi all'obbligo di pagamento. A tal fine InfoCamere comunicherà all'Amministrazione l'inadempienza rilevata, indicando un termine per l'adempimento non inferiore a 20 (venti) giorni dalla data della comunicazione stessa. Allo scadere del termine, senza che l'Amministrazione abbia ottemperato all'obbligo di pagamento, InfoCamere avrà il diritto di risolvere il contratto.

h) L'Amministrazione a cui è destinato il presente documento ed InfoCamere si impegnano a garantire l'integrale rispetto di tutti gli obblighi sulla tracciabilità dei pagamenti di cui all'art.3 ("tracciabilità dei flussi finanziari") della legge 13 agosto 2010, n. 136, come modificata dal D.L. 12 novembre 2010, n. 187 convertito con modificazioni dalla legge 17 dicembre 2010, n. 217. Le parti pattuiscono espressamente che il mancato rispetto delle disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari costituisce causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 3, comma 9-bis della Legge 136/2010 e s.m.i.

i) I costi propri relativi alla sicurezza sostenuti da InfoCamere per l'esecuzione delle attività di cui alla presente proposta sono inclusi negli importi indicati nel precedente art. 6. L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenza è pari ad Euro 0,00 (Euro zero/00), in ragione della natura dei servizi che non comportano rischi di interferenze ai sensi della normativa vigente.

l) Ai sensi dell'art. 13 del Codice in materia di protezione dei dati personali (decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196), si informa che il trattamento dei dati da parte di InfoCamere è necessario per l'adempimento degli obblighi contrattuali e che, pertanto, il mancato conferimento degli stessi impedisce l'instaurazione e la prosecuzione del rapporto contrattuale per l'erogazione dei servizi. I dati personali forniti saranno oggetto di trattamento esclusivamente per adempiere agli obblighi di cui al presente contratto.

I dati personali saranno trattati con strumenti automatizzati e/o supporti cartacei, unicamente dal personale incaricato. Nessun dato verrà comunicato e diffuso in violazione della legge.

Sono inoltre adottate, ai sensi del D.lgs. 196/03, specifiche misure di sicurezza idonee a prevenire la perdita dei dati forniti, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.

L'interessato può esercitare tutti i diritti di cui all'art. 7 del D.lgs. 196/03, tra cui in particolare il diritto di accedere, in qualunque momento, ai dati forniti ai sensi del presente contratto, di conoscerne le finalità e modalità di trattamento, di chiederne, in presenza dei presupposti di legge, la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione nonché di opporsi al loro trattamento, rivolgendo apposita istanza a InfoCamere S.C.p.A., titolare del trattamento dei dati, con sede legale in Roma, Via G.B. Morgagni, 13.

m) Qualsiasi controversia dovesse insorgere tra le Parti in ordine alla validità, interpretazione ed all'esecuzione del presente contratto sarà devoluta alla competenza esclusiva del foro di Roma.

#### 11. Modalità di accettazione della presente proposta

In caso di accettazione della presente proposta, l'Amministrazione dovrà procedere a sottoscrivere in segno di integrale accettazione ed inviarla ad InfoCamere congiuntamente alla "SCHEDE DI ADESIONE AI SERVIZI ELABORATIVI DI ACCESSO AI DATI DEL REGISTRO IMPRESE E DEL REGISTRO PROTESTI" opportunamente compilata.

Nell'attesa di un cortese riscontro rimaniamo a disposizione per qualsiasi chiarimento.

Distinti saluti

InfoCamere S.C.p.A.  
Pubblica Amministrazione Centrale e Locale  
Francesco Florio



**SCHEDA DI ADESIONE AI SERVIZI ELABORATIVI DI ACCESSO AI DATI  
DEL REGISTRO IMPRESE E DEL REGISTRO PROTESTI**

Da compilare con i dati anagrafici, specificando anche la scelta dei servizi e del numero di user:

Amministrazione: \_\_\_\_\_

Via: \_\_\_\_\_

Località: \_\_\_\_\_ Cap: \_\_\_\_\_ Prov.: \_\_\_\_\_

Codice Fiscale: \_\_\_\_\_ Partita IVA: \_\_\_\_\_

Referente: \_\_\_\_\_ Tel.: \_\_\_\_\_

Indirizzo e-mail: \_\_\_\_\_

Indirizzo PEC: \_\_\_\_\_

Per invio documenti contabili.  
La spedizione delle fatture avverrà esclusivamente in modalità elettronica a questo indirizzo.

Codice Univoco Ufficio: \_\_\_\_\_ C.I.G.: \_\_\_\_\_

TELEMACO OPZIONE A – Servizio Telemaco	NR USER
<input type="checkbox"/> Fascia A1 - max 2.250 operazioni/anno - € 1.110/user	
<input type="checkbox"/> Fascia A2 - max 4.500 operazioni/anno - € 2.220/user	
<input type="checkbox"/> Fascia A3 - max 6.750 operazioni/anno - € 3.330/user	
<input type="checkbox"/> Fascia A4 SLOT - max 5.000 operazioni/anno - € 2.500/5user	NR SLOT: -

TELEMACO OPZIONE B – Servizi Telemaco, ri.visual, ri.map e ri.build	NR USER
<input type="checkbox"/> Fascia B1 - max 2.250 operazioni/anno - € 2.000/user	
<input type="checkbox"/> Fascia B2 - max 4.500 operazioni/anno - € 4.000/user	
<input type="checkbox"/> Fascia B3 - max 6.750 operazioni/anno - € 6.000/user	
<input type="checkbox"/> Fascia B4 SLOT - max 5.000 operazioni/anno - € 4.000/5user	NR SLOT:

SERVIZIO STOCKVIEW	NR USER
<input type="checkbox"/> StockView: statistiche sulle imprese	

Per accettazione dell'Amministrazione	
Data	timbro e firma

L'Amministrazione dichiara di aver espressamente visionato ed accettato, ai sensi degli artt. 1341 e 1342 del codice civile, le seguenti disposizioni contrattuali: art.10 lett. a (obblighi e condizioni di utilizzo dei dati), art.10 lett. b (obbligo di custodia delle credenziali di accesso ed esonero di responsabilità), art.10 lett. d (limiti di responsabilità di InfoCamere), art.10 lett. e (modifica delle caratteristiche e delle modalità di erogazione dei servizi), art.10 lett. m (Foro competente).

Per accettazione dell'Amministrazione	
Data	timbro e firma





REGIONE SICILIANA  
ASSESSORATO REGIONALE DELLE  
RISORSE AGRICOLE E ALIMENTARI  
DIPARTIMENTO REGIONALE DEGLI  
INTERVENTI STRUTTURALI PER L'AGRICOLTURA

PALERMO 03 SET. 2014

Prot. N. 67863

OGGETTO: Incarico Responsabile Unico del Procedimento Dr. Vincenzo Collura.

Al Dr. Vincenzo Collura c/o Area 3<sup>^</sup>  
SEDE

e, p.c. All'Area I – U.O. n.7  
SEDE

La S.V. è nominata Responsabile Unico del Procedimento (RUP) e del trattamento dei dati sensibili, nell'espletamento delle procedure per il rinnovo della Convenzione, per l'anno 2014/2015, con Infocamere – Società consortile di Informatica delle camere di Commercio Italiane per l'accesso al servizio "TELEMACO opzione A – Fascia A1", per 12 utenze, che saranno utilizzate per l'istruttoria delle istanze presentate sulle misure del Programma di Sviluppo Rurale Sicilia 2007/2013.

La spesa graverà sulla Misura 511 del PSR Sicilia 2007/2013.

IL DIRIGENTE GENERALE  
Rosaria Barresi

h.o)

102



## "InfoCamere"

### Dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445

Il sottoscritto, Alessandro Lacquaniti, in qualità di direttore della Funzione Risorse Umane e Organizzazione, della Società InfoCamere S.C.p.A., con sede legale a Roma, via G.B. Morgagni 13 (C.F. o P.IVA 02313821007), consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, per gli usi previsti dalla Legge

#### dichiara che la suddetta Società

- a) è a tutt'oggi in regola con gli obblighi contributivi e con gli adempimenti previdenziali, assistenziali ed assicurativi;
- b) applica al personale dipendente i seguenti C.C.N.L.:  
C.C.N.L. Industria Metalmeccanica Privata e C.C.N.L. Dirigenti di Aziende Produttrici di Beni e Servizi;
- c) è titolare delle seguenti posizioni assicurative:
  - Codice Azienda INAIL n. 4510992 CC 08 sede di ROMA; P.A.T. presso la sede di Padova n. 6721082/20, 6721083/76
  - Posizione Aziendale INPS 5407587978-00 sede di Padova;
- d) è in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse.
- e) sono attualmente impiegati n. 706 dipendenti.

Dichiara inoltre di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs. 196/03, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Letto confermato e sottoscritto.

Il Dichiarante

Padova, 12 settembre 2014

La firma suddetta non è soggetta ad autenticazione, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.  
Si allega, alla presente, fotocopia del documento d'identità valido.



1980-1981  
1981-1982  
1982-1983  
1983-1984  
1984-1985  
1985-1986  
1986-1987  
1987-1988  
1988-1989  
1989-1990  
1990-1991  
1991-1992  
1992-1993  
1993-1994  
1994-1995  
1995-1996  
1996-1997  
1997-1998  
1998-1999  
1999-2000  
2000-2001  
2001-2002  
2002-2003  
2003-2004  
2004-2005  
2005-2006  
2006-2007  
2007-2008  
2008-2009  
2009-2010  
2010-2011  
2011-2012  
2012-2013  
2013-2014  
2014-2015  
2015-2016  
2016-2017  
2017-2018  
2018-2019  
2019-2020  
2020-2021  
2021-2022  
2022-2023  
2023-2024  
2024-2025

## "InfoCamere"

Padova, 9 ottobre 2014  
Prot. 40319 /14 FAFS

Spettabile  
**REGIONE SICILIA**  
Ass.to AGR- Interventi Strutturali  
c.a. Dr. Vincenzo Collura  
Viale Regione Siciliana, 2771  
90145 PALERMO



Oggetto: **art. 3 legge 136/2010 – CIG: Z6D10EE485**

Il sottoscritto **Gabriele Bottiglioni**, nato a Siena il 29 giugno 1954, nella sua qualità di **procuratore speciale di InfoCamere Scpa** con la presente, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del D.P.R. 28.12.2000, N. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, al fine di poter assolvere agli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010, relativi ai pagamenti di lavori, servizi e forniture effettuati a favore di questa Amministrazione **comunica** gli estremi identificativi del conto corrente bancario dedicato, anche non in via esclusiva, alle commesse pubbliche, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul conto medesimo.

### **Riferimenti Società**

**Denominazione** InfoCamere Scpa  
**Indirizzo sede legale** Via G.B. Morgagni n° 13 - 00161 Roma


### **Riferimenti bancari**

**Banca** Monte dei Paschi di Siena - Filiale di Padova – Ag. 14  
**Codice IBAN** IT55J0103012186000001154875

### **Personae delegate ad operare sul conto corrente bancario:**

- **Cognome e nome** Ghezzi Paolo  
**Luogo e data di nascita** Campiglia Marittima (Li) - 05/02/1961  
**Residente a:** Via Barisoni n° 1 - 35010 Vigonza (Pd)  
**Codice fiscale** GHZPLA61B05B509Y  
- **Cognome e nome** Bottiglioni Gabriele  
**Luogo e data di nascita** Siena - 29/06/1954  
**Residente a:** Via Paganini n° 35 - 35010 Vigonza (Pd)  
**Codice fiscale** BTTGRL54H29I726B

La presente dichiarazione è valida fino a revoca; eventuali variazioni saranno tempestivamente comunicate a Codesta Stazione Appaltante.

InfoCamere Scpa  
Gabriele Bottiglioni  


## VISURA ORDINARIA SOCIETA' DI CAPITALE

### INFOCAMERE - SOCIETA' CONSORTILE DI INFORMATICA DELLE CAMERE DI COMMERCIO ITALIANE PER AZIONI



RGKRDS

Il QR Code consente di verificare la corrispondenza tra questo documento e quello archiviato al momento dell'estrazione. Per la verifica utilizzare l'App RI QR Code o visitare il sito ufficiale del Registro Imprese.

#### DATI ANAGRAFICI

Indirizzo Sede legale	ROMA (RM) VIA GIOVANNI BATTISTA MORGAGNI 13 CAP 00161
Indirizzo PEC	protocollo@pec.infocamere.it
Telefono	06 442851
Indirizzo Internet	www.infocamere.it
E-Mail	relazioni.esterne@infocamere.it
Numero REA	RM - 804877
Codice fiscale	02313821007
Partita IVA	02313821007
Forma giuridica	societa' consortile per azioni
Data atto di costituzione	13/12/1994
Data iscrizione	02/01/1995
Data ultimo protocollo	04/08/2014
Presidente Consiglio Amministrazione	CREMONESI GIANCARLO <i>Rappresentante dell'Impresa</i>

#### ATTIVITA'

Stato attività	attiva
Data inizio attività	01/01/1995
Attività prevalente	elaborazioni dati
Codice ATECO	63.11.1
Codice NACE	63.11
Attività import export	-
Contratto di rete	-
Albi ruoli e licenze	sì
Albi e registri ambientali	-

#### L'IMPRESA IN CIFRE

Capitale sociale	17.670.000,00
Addetti al 30/06/2014	702
Soci	116
Amministratori	5
Titolari di cariche	9
Sindaci, organi di controllo	6
Unità locali	6
Pratiche RI dal 09/10/2013	11
Trasferimenti di sede	0
Partecipazioni (1)	sì

#### CERTIFICAZIONE D'IMPRESA

Attestazioni SOA	-
Certificazioni di QUALITA'	sì

#### DOCUMENTI CONSULTABILI

Bilanci	2013 - 2012 - 2011 - 2010 - 2009 - ...
Fascicolo	sì
Statuto	sì
Altri atti	129

Le informazioni, sopra riportate, sono tutte di fonte Registro Imprese o REA (Repertorio Economico Amministrativo); si possono trovare i dettagli nella Visura o nel Fascicolo d'Impresa

(1) Da elenchi soci e trasferimenti di quote

**Poteri da statuto**

LA GESTIONE OPERATIVA DELL'IMPRESA E' AFFIDATA AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE  
IL QUALE AGISCE PER L'ATTUAZIONE DELL'OGGETTO SOCIALE NEL RISPETTO DELLE DELIBERE ASSEMBLARI E NEI LIMITI DEI POTERI ADDESSO ATTIPIENITI DALLA LEGGE E

**Altri riferimenti statutari**

...  
Deposito statuto aggiornato

**Estremi di costituzione**

**iscrizione Registro Imprese**

Codice fiscale e numero d'iscrizione: 02313821007  
del Registro delle Imprese di ROMA  
Precedente numero di iscrizione: RM091-1995-1  
Data iscrizione: 19/02/1996

**sezioni**

Iscritta nella sezione ORDINARIA il 19/02/1996

**informazioni costitutive**

Data atto di costituzione: 13/12/1994

**iscrizione Registro Società**

Data iscrizione: 01/01/1995

**Sistema di amministrazione e controllo**

**durata della società**

Data termine: 31/12/2050

**scadenza esercizi**

Scadenza primo esercizio: 31/12/1995  
Scadenza esercizi successivi: 31/12  
Giorni di proroga dei termini di approvazione del bilancio: 60

**sistema di amministrazione e controllo contabile**

Sistema di amministrazione adottato: tradizionale  
Soggetto che esercita il controllo contabile: società di revisione

**forme amministrative**

consiglio di amministrazione (in carica)

**collegio sindacale**

Numero effettivi: 3  
Numero supplenti: 2

**Oggetto sociale**

LA SOCIETÀ' CONSORTILE PER AZIONI NON HA LO SCOPO DI LUCRO ED HA PER OGGETTO IL COMPITO DI APPRONTARE, ORGANIZZARE E GESTIRE NELL'INTERESSE E PER CONTO DELLE CAMERE DI COMMERCIO E CON CRITERI DI ECONOMICITÀ' GESTIONALE, UN SISTEMA INFORMATICO NAZIONALE, ANCHE AI SENSI DELL'ART. 8 DELLA LEGGE 29 DICEMBRE 1993 N. 580 E SUCCESSIVE MODIFICHE/INTEGRAZIONI, E DELLE RELATIVE DISPOSIZIONI ATTUATIVE, IN GRADO DI TRATTARE E DISTRIBUIRE IN TEMPO REALE, ANCHE A SOGGETTI TERZI, ATTI, DOCUMENTI E INFORMAZIONI CHE LA LEGGE DISPONE SIANO OGGETTO DI PUBBLICITÀ' LEGALE O DI PUBBLICITÀ' NOTIZIA O CHE COMUNQUE SCATURISCAANO DA REGISTRI, ALBI, RUOLI, ELENCHI E REPERTORI TENUTI DALLE CAMERE DI COMMERCIO. LA SOCIETÀ' CONSORTILE, AVVALENDOSI DEL PROPRIO APPARATO INFORMATICO, PUO' INOLTRE, PROVVEDERE A FAVORE DEI PROPRI SOCI ALLO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ' DI GESTIONE E DI ELABORAZIONE DATI, DI CONSULENZA E DI ASSISTENZA INFORMATICA, NONCHE' DI FORNITURA DI PRODOTTI E DI SERVIZI ANCHE INFORMATICI E DI COLLEGAMENTO TELEMATICO MIRANTI AD OTTIMIZZARE L'EFFICIENZA FUNZIONALE DEL SISTEMA.

LA SOCIETÀ' PUO', INOLTRE, PRESTARE ULTERIORI SERVIZI NECESSARI PER IL PERSEGUIMENTO DELLE FINALITÀ' ISTITUZIONALI DELLE CAMERE DI COMMERCIO. PER IL RAGGIUNGIMENTO DEGLI SCOPI SOCIALI LA SOCIETÀ' CONSORTILE PUO' ALTRETTANTO:  
- COMPIERE TUTTE LE OPERAZIONI MOBILIARI, IMMOBILIARI E COMMERCIALI, ESCLUSO IL FINE DI COLLOCAMENTO;

AZIONI" DELL'AUMENTO DI CAPITALE DELLA "TECNO HOLDING S.P.A." PER NOMINALI EURO  
1.606.953,69.

CON VERBALE A ROGITO DEL NOTAIO ALBERTO VLADIMIRO CAPASSO DI ROMA IN DATA  
17/06/2010 REP. N.81806 APPROVATO NUOVO TESTO DEL REGOLAMENTO.

CON ATTO DEL 14/09/2010 N. REPERTORIO 82393 NOTAIO CAPASSO VENGONO MODIFICATE  
LE PREMESSE E DELL'ARTICOLO 6 DEL REGOLAMENTO.  
MODIFICA ART. 2 F. 6 DEL REGOLAMENTO CONSORTILE  
MODIFICA ED INTEGRAZIONE ALL'ART. 2, PUNTI 6 E 7 DEL REGOLAMENTO CONSORTILE

### deposito statuto aggiornato

SI DEPOSITA LO STATUTO AGGIORNATO IN VIGORE DAL 01.11.2008, A SEGUITO DEL  
VERBALE DI ASSEMBLEA STRAORDINARIA A ROGITO NOTAIO CAPASSO ALBERTO VLADIMIRO  
REP. 76010, PORTANTE LA MODIFICA DEGLI ARTT. 3, 4, 6, 8, 9, 10, 20, 21, 24, 28,  
29 E 33.

### modifica articoli dello statuto

CON VERBALE A ROGITO DEL NOTAIO ALBERTO VLADIMIRO CAPASSO DI ROMA IN DATA  
17/06/2010 REP. N.81806 MODIFICATO L'ARTICOLO 24 DELLO STATUTO SOCIALE.

CON ATTO DEL 14/09/2010 N. REPERTORIO 82393 NOTAIO CAPASSO VENGONO MODIFICATI  
GLI ARTT. 14, 15, 18, 21, 22, 23, 25, 28, 29.

CON VERBALE DI ASSEMBLEA STRAORDINARIA A ROGITO DEL NOTAIO ALBERTO VLADIMIRO  
CAPASSO DI ROMA IN DATA 8 MAGGIO 2013 REP.N. 88460/35124 SI SONO MODIFICATI GLI  
ARTT. 15, 16 E 25 DELLO STATUTO AL FINE DI ADEGUARLI ALLE NOVITA' INTRODOTTE  
DAL D.P.R. N.251 DEL 30 NOVEMBRE 2012 CHE DISCIPLINA I NUOVI CRITERI PER LA  
PARITA' DI ACCESSO "AGLI ORGANI DI AMMINISTRAZIONE E DI CONTROLLO NELLE  
SOCIETA' CONTROLLATE DA PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI NON QUOTATE IN MERCATI  
REGOLAMENTATI (C.D."QUOTE ROSA")".  
STATUTO CHE SI DEPOSITA.

### effetti differiti

CON ATTO A ROGITO DEL NOTAIO ALBERTO VLADIMIRO CAPASSO DI ROMA DEL 18 OTTOBRE  
2012 RE. N. 87071/34452 LE SOCIETA' INFOCAMERE SOCIETA' CONSORTILE DI  
INFORMATICA DELLE CAMERE DI COMMERCIO ITALIANE PER AZIONI E I.C. TECHNOLOGY SRL  
SI FONDONO MEDIANTE INCORPORAZIONE NELLA INFOCAMERE SOCIETA' CONSORTILE DI  
INFORMATICA DELLE CAMERE DI COMMERCIO ITALIANE PER AZIONI DELLA I.C. TECHNOLOGY  
SRL UNIPERSONALE E CHE LE OPERAZIONI DELLA SOCIETA' INCORPORATA SARANNO  
IMPUTATE NELL BILANCIO DELLA SOCIETA' INCORPORANTE, ANCHE AI FINI DELLE IMPOSTE  
SUI REDDITI, A DECORRERE DALLE ORE 00.01 DEL PRIMO GIORNO DELL'ESERCIZIO IN  
CORSO AL MOMENTO DEL VERIFICARSI DEGLI EFFETTI REALI DELLA FUSIONE.  
LE SOCIETA' A MEZZO DEI LORO COSTITUITI RAPPRESENTATI, HANNO DICHIARATO CHE LE  
STESSE SI SONO FUSE MEDIANTE INCORPORAZIONE NELLA INFOCAMERE - SOCIETA'  
CONSORTILE DI INFORMATICA DELLE CAMERE DI COMMERCIO ITALIANE PER AZIONI DELLA  
I.C. SERVICE SRL UNIPERSONALE, IN DIPENDENZA DELLE DELIBERAZIONI DEI GIORNI  
10 E 12 LUGLIO 2013 ALLE QUALI I ESPRESSAMENTE FANNO PIENO RIFERIMENTO,  
STABILENDO, PERALTRO, CHE GLI EFFETTI REALI DELLA FUSIONE DECORPERANNO DAL  
PRIMO GIORNO DEL MESE SUCCESSIVO AL QUALE SARA' EFFETTUATA L'ULTIMA DELLE  
ISCRIZIONI PREVISTE DALL'ART. 2504 C.C E CHE LE OPERAZIONI DELLA SOCIETA'  
INCORPORATA SARANNO IMPUTATE AL BILANCIO DELLA SOCIETA' INCORPORANTE, ANCHE AI  
FINI DELLE IMPOSTE SUI REDDITI, A DECORRERE DALLE ORE 00.01 (ZERO ZERO ZERO  
UNO) DEL PRIMO GIORNO DELL'ESERCIZIO IN CORSO AL MOMENTO DEL VERIFICARSI DEGLI  
EFFETTI REALI DELLA FUSIONE.

## 3 Capitale e strumenti finanziari

Capitale sociale in Euro	Deliberato:	17.670.000,00
	Sottoscritto:	17.670.000,00
Azioni	Versato:	17.670.000,00
	Numero azioni:	5.700.000
	Valore:	3,10 Euro



Socio	N. azioni	Valore	%	Tipo diritto
ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI MILANO 80073490155				
CAMERA DI COMMERCIO IAA DI ROMA 80099790588	865.827	2.684.063,70	15,19 %	proprieta'
CAMERA DI COMMERCIO IAA DI VICENZA 80000330243	244.357	757.506,70	4,29 %	proprieta'
CAMERA DI COMMERCIO IAA DI BOLOGNA 80013970373	228.006	706.818,60	4 %	proprieta'
UNIONE ITALIANA C.C.I.A.A. 01484460587	205.997	638.590,70	3,61 %	proprieta'
CAMERA DI COMMERCIO I.A.A. DI FIRENZE 80002690487	187.000	579.700,00	3,28 %	proprieta'
CAMERA DI COMMERCIO IAA DI ALESSANDRIA 80003000066	125.181	388.061,10	2,2 %	proprieta'
CAMERA DI COMMERCIO IAA DI GENOVA 00796640100	88.603	274.669,30	1,55 %	proprieta'
CAMERA DI COMMERCIO IAA DI NAPOLI 80014190633	83.310	258.261,00	1,46 %	proprieta'
CAMERA DI COMMERCIO IAA DI VARESE 80000510125	75.645	234.499,50	1,33 %	proprieta'
CAMERA DI COMMERCIO IAA DI NOVARA 80008390033	60.808	188.504,80	1,07 %	proprieta'
CAMERA DI COMMERCIO IAA DI TREVISO 80009550262	57.048	176.848,80	1 %	proprieta'
CAMERA DI COMMERCIO IAA DI FROSINONE 80000230609	44.562	138.142,20	0,78 %	proprieta'
UNIONE REGIONALE DELLE CAMERE DI COMMERCIO,INDUSTRIA,ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DELL'EMILIA-ROMAGNA 80062830379	43.275	134.152,50	0,76 %	proprieta'
CAMERA DI COMMERCIO IAA DI TARANTO 80005050739	42.726	132.450,60	0,75 %	proprieta'
CAMERA DI COMMERCIO I.A.A. DI CUNEO 80000110041	37.320	115.692,00	0,65 %	proprieta'
CAMERA DI COMMERCIO IAA DI LATINA 80004010593	29.925	92.767,50	0,53 %	proprieta'
CAMERA DI COMMERCIO IAA DI BARI 80000350720	28.782	89.224,20	0,5 %	proprieta'
CAMERA DI COMMERCIO IAA DI VENEZIA 80008190276	28.374	87.959,40	0,5 %	proprieta'
CAMERA DI COMMERCIO IAA DI PRATO 92024980481	24.184	74.970,40	0,42 %	proprieta'
CAMERA DI COMMERCIO IAA DI FERRARA 00292740388	21.882	67.834,20	0,38 %	proprieta'
CAMERA DI COMMERCIO IAA DI PARMA 80008090344	21.558	66.829,80	0,38 %	proprieta'
CAMERA DI COMMERCIO IAA DI COSENZA 80001370784	21.300	66.030,00	0,37 %	proprieta'
CAMERA DI COMMERCIO IAA DELL'AQUILA 80002390666	20.925	64.867,50	0,37 %	proprieta'
CAMERA DI COMMERCIO IAA DI FORLI - CESENA 80000750408	20.040	62.124,00	0,35 %	proprieta'
C.C.I.A.A. DI TERAMO 00127790673	19.449	60.291,90	0,34 %	proprieta'
CAMERA DI COMMERCIO IAA DI SASSARI 80000930901	18.240	56.544,00	0,32 %	proprieta'
CAMERA DI COMMERCIO IAA DI BOLZANO 80000670218	16.716	51.819,60	0,29 %	proprieta'
UNIONE REGIONALE C.C.I.A.A. VENETO 80009100274	16.457	51.016,70	0,29 %	proprieta'
CAMERA DI COMMERCIO IAA DI MODENA 00675070361	15.177	47.048,70	0,27 %	proprieta'
CAMERA DI COMMERCIO IAA DI PORDENONE 80000590937	15.000	46.500,00	0,26 %	proprieta'

Socio	N. azioni	Valore	%	Tipo diritto
CAMERA DI COMMERCIO IAA DI BIELLA 90029570026	3.244	10.056,40	0,06 %	proprieta'
CAMERA DI COMMERCIO IAA DI NUORO 80000350910	3.000	9.300,00	0,05 %	proprieta'
CAMERA DI COMMERCIO IAA DI MACERATA 80001410432	3.000	9.300,00	0,05 %	proprieta'
CAMERA DI COMMERCIO IAA DI SIENA 80001820523	3.000	9.300,00	0,05 %	proprieta'
CAMERA DI COMMERCIO IAA DI LUCCA 80004310464	2.904	9.002,40	0,05 %	proprieta'
CAMERA COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA 80000650020	2.560	7.936,00	0,04 %	proprieta'
CAMERA DI COMMERCIO DI BRINDISI 00187930748	2.388	7.402,80	0,04 %	proprieta'
CAMERA DI COMMERCIO IAA DI MATERA 80001410770	2.380	7.378,00	0,04 %	proprieta'
CAMERA DI COMMERCIO IAA DI BENEVENTO 00086690625	2.250	6.975,00	0,04 %	proprieta'
CAMERA DI COMMERCIO IAA DI ENNA 80000490864	2.202	6.826,20	0,04 %	proprieta'
CAMERA DI COMMERCIO IAA DI IMPERIA 00241740083	1.965	6.091,50	0,03 %	proprieta'
CAMERA DI COMMERCIO IAA DI ASTI 00155120058	1.926	5.970,60	0,03 %	proprieta'
CAMERA DI COMMERCIO IAA DI AVELLINO 80001290644	1.895	5.874,50	0,03 %	proprieta'
CAMERA DI COMMERCIO IAA DI CASERTA 80004270619	1.848	5.728,80	0,03 %	proprieta'
CAMERA DI COMMERCIO IAA DI TERNI 80000970550	1.830	5.673,00	0,03 %	proprieta'
CAMERA DI COMMERCIO IAA DI CATANZARO 80002510792	1.743	5.403,30	0,03 %	proprieta'
CAMERA DI COMMERCIO IAA DI MASSA E CARRARA 82000110450	1.665	5.161,50	0,03 %	proprieta'
CAMERA DI COMMERCIO IAA DI COMO 80000050130	1.523	4.721,30	0,03 %	proprieta'
CAMERA DI COMMERCIO IAA DI GROSSETO 80000910531	1.500	4.650,00	0,03 %	proprieta'
CAMERA DI COMMERCIO DI ROVIGO 00194850293	1.434	4.445,40	0,03 %	proprieta'
CAMERA DI COMMERCIO IAA DI PISA 80000430506	1.401	4.343,10	0,02 %	proprieta'
CAMERA DI COMMERCIO IAA DI CAMPOBASSO 80001510702	1.304	4.042,40	0,02 %	proprieta'
CAMERA DI COMMERCIO IAA DI POTENZA 80000170763	1.228	3.806,80	0,02 %	proprieta'
CAMERA DI COMMERCIO IAA DI LA SPEZIA 00224630111	1.185	3.673,50	0,02 %	proprieta'
CAMERA DI COMMERCIO IAA DI VITERBO 80000550568	375	1.162,50	0,01 %	proprieta'
C.C.I.A.A. DI PESCARA 80000750689	375	1.162,50	0,01 %	proprieta'
C.C.I.A.A. DI LECCO 02105990135	308	954,80	0,01 %	proprieta'
CAMERA DI COMMERCIO IAA DI SIRACUSA 80000070898	300	930,00	0,01 %	proprieta'
CAMERA DI COMMERCIO IAA DI MESSINA 80003470830	300	930,00	0,01 %	proprieta'
CAMERA DI COMMERCIO IAA DI RIETI 80001090572	141	437,10	< 0,005 %	proprieta'
UNIONE REGIONALE CCIAA TOSCANA 84000730485	106	328,60	< 0,005 %	proprieta'

Proprieta' CAMERA DI COMMERCIO IAA DI AGRIGENTO	Quota composta da: 1 azioni ordinarie pari a nominali: 3,10 Euro Codice fiscale: 80000150849 Tipo di diritto: proprieta'
Proprieta' CAMERA DI COMMERCIO IAA DI ALESSANDRIA	Quota composta da: 125.181 azioni ordinarie pari a nominali: 388.061,10 Euro Codice fiscale: 80003000066 Tipo di diritto: proprieta'
Proprieta' CAMERA DI COMMERCIO IAA DI ANCONA	Quota composta da: 11.922 azioni ordinarie pari a nominali: 36.958,20 Euro Codice fiscale: 80002890426 Tipo di diritto: proprieta'
Proprieta' C.C.I.A.A. DI AREZZO	Quota composta da: 7.230 azioni ordinarie pari a nominali: 22.413,00 Euro Codice fiscale: 80001990516 Tipo di diritto: proprieta'
Proprieta' CAMERA DI COMMERCIO IAA DI ASCOLI PICENO	Quota composta da: 11.807 azioni ordinarie pari a nominali: 36.601,70 Euro Codice fiscale: 00253810444 Tipo di diritto: proprieta'
Proprieta' CAMERA DI COMMERCIO IAA DI ASTI	Quota composta da: 1.926 azioni ordinarie pari a nominali: 5.970,60 Euro Codice fiscale: 00155120058 Tipo di diritto: proprieta'
Proprieta' CAMERA DI COMMERCIO IAA DI AVELLINO	Quota composta da: 1.895 azioni ordinarie pari a nominali: 5.874,50 Euro Codice fiscale: 80001290644 Tipo di diritto: proprieta'
Proprieta' CAMERA DI COMMERCIO IAA DI BARI	Quota composta da: 28.782 azioni ordinarie pari a nominali: 89.224,20 Euro Codice fiscale: 80000350720 Tipo di diritto: proprieta'
Proprieta' CAMERA DI COMMERCIO IAA DI BELLUNO	Quota composta da: 3.750 azioni ordinarie pari a nominali: 11.625,00 Euro Codice fiscale: 00204700256 Tipo di diritto: proprieta'
Proprieta' CAMERA DI COMMERCIO IAA DI BENEVENTO	Quota composta da: 2.250 azioni ordinarie pari a nominali: 6.975,00 Euro Codice fiscale: 00086690625 Tipo di diritto: proprieta'

**CAMERA DI COMMERCIO IAA DI  
CASERTA**

Codice fiscale: 80004270619  
Tipo di diritto: proprieta'

**Proprieta'**

Quota composta da: 1 azioni ordinarie  
pari a nominali: 3,10 Euro

**CAMERA DI COMMERCIO IAA DI  
CATANIA**

Codice fiscale: 80000090870  
Tipo di diritto: proprieta'

**Proprieta'**

Quota composta da: 1.743 azioni ordinarie  
pari a nominali: 5.403,30 Euro

**CAMERA DI COMMERCIO IAA DI  
CATANZARO**

Codice fiscale: 80002510792  
Tipo di diritto: proprieta'

**Proprieta'**

Quota composta da: 13.344 azioni ordinarie  
pari a nominali: 41.366,40 Euro

**CAMERA DI COMMERCIO IAA DI  
CHIETI**

Codice fiscale: 80000530693  
Tipo di diritto: proprieta'

**Proprieta'**

Quota composta da: 1.523 azioni ordinarie  
pari a nominali: 4.721,30 Euro

**CAMERA DI COMMERCIO IAA DI  
COMO**

Codice fiscale: 80000050130  
Tipo di diritto: proprieta'

**Proprieta'**

Quota composta da: 21.300 azioni ordinarie  
pari a nominali: 66.030,00 Euro

**CAMERA DI COMMERCIO IAA DI  
COSENZA**

Codice fiscale: 80001370784  
Tipo di diritto: proprieta'

**Proprieta'**

Quota composta da: 6.159 azioni ordinarie  
pari a nominali: 19.092,90 Euro

**CAMERA DI COMMERCIO IAA DI  
CREMONA**

Codice fiscale: 80000730194  
Tipo di diritto: proprieta'

**Proprieta'**

Quota composta da: 5 azioni ordinarie  
pari a nominali: 15,50 Euro

**CAMERA DI COMMERCIO IAA DI  
CROTONE**

Codice fiscale: 91008680794  
Tipo di diritto: proprieta'

**Proprieta'**

Quota composta da: 37.320 azioni ordinarie  
pari a nominali: 115.692,00 Euro

**CAMERA DI COMMERCIO I.A.A. DI  
CUNEO**

Codice fiscale: 80000110041  
Tipo di diritto: proprieta'

**Proprieta'**

Quota composta da: 2.202 azioni ordinarie  
pari a nominali: 6.826,20 Euro

**CAMERA DI COMMERCIO IAA DI  
ENNA**

Codice fiscale: 80000490864  
Tipo di diritto: proprieta'

Proprieta'	Quota composta da: 1.185 azioni ordinarie pari a nominali: 3.673,50 Euro Codice fiscale: 00224630111 Tipo di diritto: proprieta'
CAMERA DI COMMERCIO IAA DI LA SPEZIA	
Proprieta'	Quota composta da: 20.925 azioni ordinarie pari a nominali: 64.867,50 Euro Codice fiscale: 80002390666 Tipo di diritto: proprieta'
CAMERA DI COMMERCIO IAA DELL'AQUILA	
Proprieta'	Quota composta da: 29.925 azioni ordinarie pari a nominali: 92.767,50 Euro Codice fiscale: 80004010593 Tipo di diritto: proprieta'
CAMERA DI COMMERCIO IAA DI LATINA	
Proprieta'	Quota composta da: 4.380 azioni ordinarie pari a nominali: 13.578,00 Euro Codice fiscale: 80009730757 Denominazione del soggetto alla data della denuncia: CAMERA DI COMMERCIO IAA DI LECCE Tipo di diritto: proprieta'
CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI LECCE - IN SIGLA C.C.I.A.A. LECCE	
Proprieta'	Quota composta da: 308 azioni ordinarie pari a nominali: 954,80 Euro Codice fiscale: 02105990135 Tipo di diritto: proprieta'
C.C.I.A.A. DI LECCO	
Proprieta'	Quota composta da: 3.475 azioni ordinarie pari a nominali: 10.772,50 Euro Codice fiscale: 80010870493 Tipo di diritto: proprieta'
CAMERA COMMERCIO LIVORNO	
Proprieta'	Quota composta da: 28 azioni ordinarie pari a nominali: 86,80 Euro Codice fiscale: 92515670153 Tipo di diritto: proprieta'
CAMERA DI COMMERCIO IAA DI LODI	
Proprieta'	Quota composta da: 2.904 azioni ordinarie pari a nominali: 9.002,40 Euro Codice fiscale: 80004310464 Tipo di diritto: proprieta'
CAMERA DI COMMERCIO IAA DI LUCCA	
Proprieta'	Quota composta da: 3.000 azioni ordinarie pari a nominali: 9.300,00 Euro Codice fiscale: 80001410432 Tipo di diritto: proprieta'
CAMERA DI COMMERCIO IAA DI MACERATA	
Proprieta'	Quota composta da: 6.726 azioni ordinarie pari a nominali: 20.850,60 Euro

Proprieta' CAMERA DI COMMERCIO IAA DI NUORO	Quota composta da: 3.000 azioni ordinarie pari a nominali: 9.300,00 Euro Codice fiscale: 80000350910 Tipo di diritto: proprieta'
Proprieta' CAMERA DI COMMERCIO IAA DI ORISTANO	Quota composta da: 14.205 azioni ordinarie pari a nominali: 44.035,50 Euro Codice fiscale: 80030090957 Tipo di diritto: proprieta'
Proprieta' CAMERA DI COMMERCIO IAA DI PADOVA	Quota composta da: 889.244 azioni ordinarie pari a nominali: 2.756.656,40 Euro Codice fiscale: 00654100288 Tipo di diritto: proprieta'
Proprieta' CAMERA DI COMMERCIO IAA DI PALERMO	Quota composta da: 8.879 azioni ordinarie pari a nominali: 27.524,90 Euro Codice fiscale: 80016730824 Tipo di diritto: proprieta'
Proprieta' CAMERA DI COMMERCIO IAA DI PARMA	Quota composta da: 21.558 azioni ordinarie pari a nominali: 66.829,80 Euro Codice fiscale: 80008090344 Tipo di diritto: proprieta'
Proprieta' CAMERA DI COMMERCIO IAA DI PAVIA	Quota composta da: 10.500 azioni ordinarie pari a nominali: 32.550,00 Euro Codice fiscale: 80000590184 Tipo di diritto: proprieta'
Proprieta' CAMERA DI COMMERCIO IAA DI PERUGIA	Quota composta da: 11.352 azioni ordinarie pari a nominali: 35.191,20 Euro Codice fiscale: 80000970543 Tipo di diritto: proprieta'
Proprieta' C.C.I.A.A. DI PESARO E URBINO	Quota composta da: 7.962 azioni ordinarie pari a nominali: 24.682,20 Euro Codice fiscale: 00135390417 Tipo di diritto: proprieta'
Proprieta' C.C.I.A.A. DI PESCARA	Quota composta da: 375 azioni ordinarie pari a nominali: 1.162,50 Euro Codice fiscale: 80000750689 Tipo di diritto: proprieta'
Proprieta' C.C.I.A.A. DI PIACENZA	Quota composta da: 5.355 azioni ordinarie pari a nominali: 16.600,50 Euro Codice fiscale: 00276970332 Tipo di diritto: proprieta'

**CAMERA DI COMMERCIO IAA DI  
RIETI**

Codice fiscale: 80001090572  
Tipo di diritto: proprieta'

**Proprieta'**

Quota composta da: 8.335 azioni ordinarie  
pari a nominali: 25.838,50 Euro

**CAMERA DI COMMERCIO IAA DI  
RIMINI**

Codice fiscale: 91030270408  
Tipo di diritto: proprieta'

**Proprieta'**

Quota composta da: 865.827 azioni ordinarie  
pari a nominali: 2.684.063,70 Euro

**CAMERA DI COMMERCIO IAA DI  
ROMA**

Codice fiscale: 80099790588  
Tipo di diritto: proprieta'

**Proprieta'**

Quota composta da: 1.434 azioni ordinarie  
pari a nominali: 4.445,40 Euro

**CAMERA DI COMMERCIO DI  
ROVIGO**

Codice fiscale: 00194850293  
Tipo di diritto: proprieta'

**Proprieta'**

Quota composta da: 3.273 azioni ordinarie  
pari a nominali: 10.146,30 Euro

**CCIAA SALERNO**

Codice fiscale: 80003090653  
Tipo di diritto: proprieta'

**Proprieta'**

Quota composta da: 18.240 azioni ordinarie  
pari a nominali: 56.544,00 Euro

**CAMERA DI COMMERCIO IAA DI  
SASSARI**

Codice fiscale: 80000930901  
Tipo di diritto: proprieta'

**Proprieta'**

Quota composta da: 8.868 azioni ordinarie  
pari a nominali: 27.490,80 Euro

**C.C.I.A.A. DI SAVONA**

Codice fiscale: 80005410099  
Tipo di diritto: proprieta'

**Proprieta'**

Quota composta da: 3.000 azioni ordinarie  
pari a nominali: 9.300,00 Euro

**CAMERA DI COMMERCIO IAA DI  
SIENA**

Codice fiscale: 80001820523  
Tipo di diritto: proprieta'

**Proprieta'**

Quota composta da: 300 azioni ordinarie  
pari a nominali: 930,00 Euro

**CAMERA DI COMMERCIO IAA DI  
SIRACUSA**

Codice fiscale: 80000070898  
Tipo di diritto: proprieta'

**Proprieta'**

Quota composta da: 2 azioni ordinarie  
pari a nominali: 6,20 Euro

**CAMERA DI COMMERCIO IAA DI  
SONDRIO**

Codice fiscale: 00132440140  
Tipo di diritto: proprieta'

**Proprieta'**

**CAMERA DI COMMERCIO IAA DI  
VARESE**

Quota composta da: 75.645 azioni ordinarie  
pari a nominali: 234.499,50 Euro  
Codice fiscale: 80000510125  
Tipo di diritto: proprieta'

**Proprieta'**

**CAMERA DI COMMERCIO IAA DI  
VENEZIA**

Quota composta da: 28.374 azioni ordinarie  
pari a nominali: 87.959,40 Euro  
Codice fiscale: 80008190276  
Tipo di diritto: proprieta'

**Proprieta'**

**CAMERA DI COMMERCIO IAA DEL  
VERBANO CUSIO OSSOLA**

Quota composta da: 1 azioni ordinarie  
pari a nominali: 3,10 Euro  
Codice fiscale: 93011170037  
Tipo di diritto: proprieta'

**Proprieta'**

**CAMERA COMMERCIO INDUSTRIA  
ARTIGIANATO E AGRICOLTURA**

Quota composta da: 2.560 azioni ordinarie  
pari a nominali: 7.936,00 Euro  
Codice fiscale: 80000650020  
Tipo di diritto: proprieta'

**Proprieta'**

**CAMERA DI COMMERCIO IAA DI  
VERONA**

Quota composta da: 6.978 azioni ordinarie  
pari a nominali: 21.631,80 Euro  
Codice fiscale: 00653240234  
Tipo di diritto: proprieta'

**Proprieta'**

**CAMERA DI COMMERCIO IAA DI  
VIBO VALENTIA**

Quota composta da: 5 azioni ordinarie  
pari a nominali: 15,50 Euro  
Codice fiscale: 96005420797  
Tipo di diritto: proprieta'

**Proprieta'**

**CAMERA DI COMMERCIO IAA DI  
VICENZA**

Quota composta da: 244.357 azioni ordinarie  
pari a nominali: 757.506,70 Euro  
Codice fiscale: 80000330243  
Tipo di diritto: proprieta'

**Proprieta'**

**CAMERA DI COMMERCIO IAA DI  
VITERBO**

Quota composta da: 375 azioni ordinarie  
pari a nominali: 1.162,50 Euro  
Codice fiscale: 80000550568  
Tipo di diritto: proprieta'

**Proprieta'**

**UNIONE REGIONALE DELLE  
CAMERE DI  
COMMERCIO,INDUSTRIA,ARTIGIA  
NATO E AGRICOLTURA  
DELL'EMILIA-ROMAGNA**

Quota composta da: 43.275 azioni ordinarie  
pari a nominali: 134.152,50 Euro  
Codice fiscale: 80062830379  
Denominazione del soggetto alla data della denuncia: UNIONE REG. CCIAA EMILIA  
ROMAGNA  
Tipo di diritto: proprieta'



**Proprieta'**  
UNIONCAMERE FRIULI VENEZIA  
GIULIA

Quota composta da: 1 azioni ordinarie  
pari a nominali: 3,10 Euro  
Codice fiscale: 90133920323  
Tipo di diritto: proprieta'

**Proprieta'**  
UNIONCAMERE REGIONE  
SICILIANA

Quota composta da: 1 azioni ordinarie  
pari a nominali: 3,10 Euro  
Codice fiscale: 80021270824  
Tipo di diritto: proprieta'

## 5 Amministratori

Presidente Consiglio Amministrazione	CREMONESI GIANCARLO	Rappresentante dell'impresa
Consigliere	DARDANELLO FERRUCCIO	
Consigliere	GRANDI GIADA	
Consigliere	BOLATTO GUIDO	
Consigliere	PIRAZZINI MAURIZIO	

**Forma amministrativa adottata**  
consiglio di amministrazione

Numero amministratori in carica: 5

### Elenco amministratori

**Presidente Consiglio  
Amministrazione**  
CREMONESI GIANCARLO

Rappresentante dell'impresa  
Nato a ROMA (RM) il 16/04/1947  
Codice fiscale: CRMGCR47D16H501X  
FIUMICINO (RM) VIA RAPALLO 32 CAP 00054

*domicilio*

*carica*

**consigliere**  
Nominato con atto del 08/05/2013  
Data di prima iscrizione 24/01/2011  
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2015

*carica*

**presidente consiglio amministrazione**  
Nominato con atto del 25/07/2014  
Data di prima iscrizione 04/06/2013  
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2015  
Data presentazione carica: 31/07/2014

*poteri*

CON L'ATTO AUTENTICATO NELLA FIRMA DAL NOTAIO ALBERTO VLADIMIRO CAPASSO DI ROMA IN DATA 25 LUGLIO 2014 REP.N. 90991/36544 SONO STATI ATTRIBUITI ALL'AVV.TO GIANCARLO CREMONESI, NELLA SUA QUALITA' DI PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, GIUSTA IL VERBALE DI CDA DEL 9 LUGLIO 2014, I SEGUENTI POTERI E REVOCANDO CONTESTUALMENTE TUTTI I POTERI PRECEDENTEMENTE CONFERITI:

- 1) L'USO DELLA FIRMA SOCIALE E LA LEGALE RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA' DI FRONTE AI TERZI ED IN TUTTI I GRADI DI GIUDIZIO. NOMINA E REVOCA AVVOCATI E PROCURATORI ALLE LITI E CONFERISCE INCARICHI PROFESSIONALI A TERZI.
- 2) RAPPRESENTA LA SOCIETA' NELLE RELAZIONI ESTERNE ED ISTITUZIONALI, ASSICURA L'ATTUAZIONE DELLA NORMATIVA VIGENTE NONCHE' DELLE REGOLE DI GOVERNANCE APPLICABILI ALLA SOCIETA' ED ALLE SUE PARTECIPATE ED ESERCITA LA SUPERVISIONE DELLE ATTIVITA' DI CONTROLLO INTERNO E DELLA SEGRETERIA DEL CONSIGLIO DI

*carica*

**consigliere**

Nominato con atto del 08/05/2013

Data iscrizione: 04/06/2013

Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2015

## 6 Sindaci, membri organi di controllo

Presidente Del Collegio Sindacale	CHEVALLARD PIER ANDREA PAOLO EDOARDO
Sindaco	FORCELLA CIRO
Sindaco	BENEDETTO LAURA
Sindaco Supplente	GINISIO LORENZO
Sindaco Supplente	PALLADINO LORELLA
Societa' Di Revisione	MAZARS S.P.A.

**Organi di controllo**

**collegio sindacale**

Numero in carica: 5

**Elenco sindaci, membri degli  
organi di controllo**

**Presidente Del Collegio  
Sindacale**

**CHEVALLARD PIER ANDREA  
PAOLO EDOARDO**

Nato a TORINO (TO) il 24/05/1951

Codice fiscale: CHVPND51E24L219C

*domicilio*

MILANO (MI) VIA SAN VITTORE AL TEATRO 14 CAP 20123

*carica*

**presidente del collegio sindacale**

Nominato con atto del 08/05/2013

Data di prima iscrizione 14/10/2010

Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2015

**Sindaco**

**FORCELLA CIRO**

Nato a PADOVA (PD) il 21/07/1944

Codice fiscale: FRCCRI44L21G224Q

*residenza*

PADOVA (PD)

VIA SAN TOMASO 6 CAP 35141

*carica*

**sindaco**

Nominato con atto del 08/05/2013

Data di prima iscrizione 14/10/2010

Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2015

*registro revisori legali*

Numero: 31BIS

Data: 21/04/1995

Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

**Sindaco**

**BENEDETTO LAURA**

Nata a BOLZANO (BZ) il 21/04/1965

Codice fiscale: BNDLRA65D61A952Z

## 7 Titolari di altre cariche o qualifiche

Procuratore	GHEZZI PAOLO
Procuratore	LACQUANITI ALESSANDRO
Procuratore	BOTTIGLIONI GABRIELE
Procuratore	TONINI ANTONIO
Procuratore	ACAGNINO VENERA
Procuratore	BERGAMASCO MASSIMO
Procuratore	SOLETI PIETRO
Procuratore	ACQUAVIVA ANDREA
Procuratore	ROMANO FABIO

Procuratore  
GHEZZI PAOLO

*domicilio*

Nato a CAMPIGLIA MARITTIMA (LI) il 05/02/1961  
Codice fiscale: GHZPLA61B05B509Y  
ROMA (RM) VIA GIOVANNI BATTISTA MORGAGNI 13 CAP 00161 LA SEDE SOCIALE

*carica*

**procuratore**  
Nominato con atto del 25/07/2014  
Data di prima iscrizione 27/03/2014  
Durata in carica: fino alla revoca

*poteri*

CON L'ATTO AUTENTICATO NELLA FIRMA DAL NOTAIO ALBERTO VLADIMIRO CAPASSO DI ROMA IN DATA 19 MARZO 2014 REP.N. 90219/36111 LA SOCIETA' HA CONFERITO AL SIGNOR PAOLO GHEZZI, NELLA SUA QUALITA' DI VICE DIRETTORE GENERALE, I SEGUENTI POTERI E REVOCANDO CONTESTUALMENTE TUTTI I POTERI PRECEDENTEMENTE CONFERITI:

- 1) IN CASO DI ASSENZA O IMPEDIMENTO DEL DIRETTORE GENERALE, PER MOTIVI DI URGENZA, IL VICE DIRETTORE GENERALE ESERCITA FUNZIONI VICARIE, CON L'OBBLIGO PER QUEST'ULTIMO DI RIFERIRE SUL SUO OPERATO AL DIRETTORE GENERALE, CESSATE LE CAUSE DELL'IMPEDIMENTO O DELL'ASSENZA O, NELL'IPOTESI DI PERDURANTE ASSENZA O IMPEDIMENTO, AL PRESIDENTE;
- 2) FIRMARE L'ORDINARIA CORRISPONDENZA DELLA PROPRIA FUNZIONE "MERCATO CAMERALE" (DI SEGUITO "FUNZIONE");
- 3) STIPULARE CONTRATTI DI COLLABORAZIONE CON TERZI, LIMITATAMENTE ALL'ESPLETAMENTO DEI COMPITI INERENTI LA PROPRIA FUNZIONE, PER IMPORTI NON SUPERIORI A E. 10.000 (DIECIMILA EURO) ANNUI PER CIASCUN COLLABORATORE;
- 4) ACQUISTARE LIBRI, RIVISTE, PUBBLICAZIONI VARIE, ANCHE MEDIANTE ABBONAMENTI ANNUALI, PER IMPORTI NON SUPERIORI A E. 1.000 (MILLE EURO) ANNUI;
- 5) AUTORIZZARE LE SPESE DI VIAGGIO E TRASFERTA DEL PERSONALE DELLA PROPRIA FUNZIONE, NEI LIMITI DI QUANTO FISSATO DAL BUDGET;
- 6) SOTTOSCRIVERE LA CORRISPONDENZA IMPEGNATIVA COME OFFERTE, PROPOSTE, ACCETTAZIONI E CONSEGUENTEMENTE CONCLUDERE, STIPULANDO, MODIFICANDO E RISOLVENDO I CONTRATTI DI PRESTAZIONE DI SERVIZI CON LE CAMERE DI COMMERCIO NEL RISPETTO DELLE TARIFFE CONSORTILI FISSATE DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, O, IN ASSENZA DI TARIFFE APPROVATE DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, PER UN IMPORTO MASSIMO DI E. 100.000 (CENTOMILA EURO) PER CIASCUNA OPERAZIONE;
- 7) STIPULARE, CON SOCIETA' PARTECIPATE E/O OPERATORI ISCRITTI NELL'ALBO FORNITORI DI INFOCAMERE O SELEZIONATI AI SENSI DELLA NORMATIVA VIGENTE, CONTRATTI PER L'ACQUISTO DI BENI E SERVIZI ATTINENTI ALLO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' DELLA PROPRIA FUNZIONE, NEL LIMITE DI IMPORTO DI E. 15.000 (QUINDICIMILA EURO) PER CIASCUNA OPERAZIONE.

.....  
CON L'ATTO AUTENTICATO NELLA FIRMA DAL NOTAIO ALBERTO VLADIMIRO CAPASSO DI ROMA IN DATA 25 LUGLIO 2014 REP.N. 90991/36544 SONO STATI ATTRIBUITI AL SIGNOR PAOLO GHEZZI, NELLA SU QUALITA' DI VICE DIRETTORE GENERALE I SEGUENTI POTERI:

- 1) PROVVEDERE, NEL CORSO DELLA GESTIONE DELLE ATTIVITA' SOCIALI, ALL'ESECUZIONE DELLE DELIBERAZIONI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, COMPIENDO TUTTI GLI ATTI DI QUALUNQUE NATURA CHE SIANO STATI PREVISTI NELLE DELIBERE STESSE E CHE RISULTINO A QUESTE CONNESSI;

11) ADDIVENTIRE A SISTEMAZIONE DI CONTI, ALLA RINUNCIA DI CREDITI E A DILAZIONI DI PAGAMENTO, NEI LIMITI DI E. 10.000 (DIECIMILA.EURO) PER OGNI OPERAZIONE;  
12) RITIRARE DAGLI UFFICI POSTALI E TELEGRAFICI, DAGLI SPEDIZIONIERI E DA ALTRI VETTORI OGNI GENERE DI MERCI, PLOCHI, PACCHI, CORRISPONDENZA, ANCHE SE RACCOMANDATA OD ASSICURATA, VAGLIA POSTALI E TELEGRAFICI, MANDATI DI PAGAMENTO, DEPOSITI ED ASSEGNI, TRATTE DI QUALSIASI AMMONTARE E QUANTO ALTRO DI SPETTANZA DELLA SOCIETA' A QUALSIASI TITOLO, SENZA LIMITE DI IMPORTO O VALORE, FIRMANDO LE RELATIVE RICEVUTE CON ESONERO DELLE CONTROPARTI DA OGNI RESPONSABILITA' IN MERITO AL PAGAMENTO E ALLA CONSEGNA;

13) PER QUANTO ATTIENE LA GESTIONE AMMINISTRATIVA E FINANZIARIA DELLA SOCIETA', FINO AL LIMITE DI E. 5.000.000 (CINQUE MILIONI) CON FIRMA SINGOLA E PER GLI IMPORTI COMPRESI TRA E. 5.000.001 (CINQUE MILIONI ED UN EURO) ED E. 15.000.000 (QUINDICI MILIONI) CON FIRMA CONGIUNTA DEL RESPONSABILE FUNZIONE AMMINISTRAZIONE E FINANZA E SERVIZI CONDIVISI:

13A) ACCETTARE, GIRARE, SCONTARE, INCASSARE E PROTESTARE CAMBIALI, TRATTE, VAGLIA CAMBIARI ED OGNI ALTRO TITOLO DI CREDITO O RAPPRESENTATIVO DI MERCI;  
13B) COMPIERE OGNI TIPO DI OPERAZIONE BANCARIA, APRIRE E CHIUDERE CONTI CORRENTI INTESTATI ALLA SOCIETA' CON BANCHE, ISTITUTI DI CREDITO, UFFICI POSTALI E TELEGRAFICI ED ALTRI UFFICI OD ENTI, DEPOSITARE, PRELEVARE E DISPORRE SU TALI CONTI DI OGNI SOMMA DI PERTINENZA DELLA SOCIETA', OPERARE SU DI ESSI TRAENDO ASSEGNI, ENTRO I LIMITI DI FIDO CONCORDATI, DISPORRE GIROFONDI TRA I CONTI CORRENTI BANCARI INTESTATI ALLA SOCIETA'.

IN PARTICOLARE NEL RISPETTO DEI SUDETTI LIMITI PUO':

- DISPORRE GIROFONDI TRA I CONTI CORRENTI BANCARI INTESTATI ALLA SOCIETA';
- ESIGERE ED INCASSARE SOMME E QUANT'ALTRO DOVUTO ALLA SOCIETA' DA CHIUNQUE, RISCOUTERE VAGLIA POSTALI E TELEGRAFICI, BUONI, ASSEGNI DI QUALSIASI SPECIE COMPRESI I MANDATI SOPRA ENTI PUBBLICI, RILASCIANDO QUIETANZE E SCARICHI;
- ESEGUIRE VERSAMENTI IN CONTI CORRENTI E/O DEPOSITI INTESTATI ALLA SOCIETA';
- DISPORRE LA LIQUIDAZIONE ED IL PAGAMENTO, ENTRO I LIMITI DI FIDO ACCORDATI, DI IMPOSTE, TASSE, ONERI, TRIBUTI E CONTRIBUTI DOVUTI DALLA SOCIETA' ALLE COMPETENTI AMMINISTRAZIONI STATALI E LOCALI ANCHE PER QUANTO ATTIENE ALLA GESTIONE DEL PERSONALE;
- SOTTOSCRIVERE I MANDATI DI PAGAMENTO DEGLI EMOLUMENTI DOVUTI DALLA SOCIETA' AI DIPENDENTI, TRAENDO, ENTRO I LIMITI DEI FIDI ACCORDATI, DAI CONTI CORRENTI BANCARI INTESTATI ALLA SOCIETA';
- SOTTOSCRIVERE I MANDATI DI PAGAMENTO RELATIVI ALLE SOMME DOVUTE ALLE CAMERE DI COMMERCIO;
- SOTTOSCRIVERE I MANDATI DI PAGAMENTO DELLE SOMME DOVUTE DALLA SOCIETA' AI TERZI;
- EFFETTUARE DISPOSIZIONI E PRELEVAMENTI DAI CONTI CORRENTI E/O DEPOSITI INTESTATI ALLA SOCIETA', ANCHE MEDIANTE RITIRO DI RICEVUTE BANCARIE;
- EFFETTUARE PAGAMENTI IN RELAZIONE AD OBBLIGAZIONI DERIVANTI DA CONTRATTI IN ESSERE ED ACCORDI VIGENTI A CARICO DELLA SOCIETA', ANCHE MEDIANTE COMPENSAZIONE.

RESTA INTESO CHE IL VICE DIRETTORE GENERALE POTRA' EFFETTUARE LE OPERAZIONI DI CUI AL PRESENTE PUNTO 13 CON FIRMA SINGOLA ANCHE PER GLI IMPORTI COMPRESI TRA E. 5.000.001 (CINQUE MILIONI E UN EURO) ED E. 15.000.000 (QUINDICI MILIONI) SOLO PER MOTIVI DI URGENZA NEL CASO DI ASSENZA O IMPEDIMENTO DEL RESPONSABILE FUNZIONE AMMINISTRAZIONE E FINANZA E SERVIZI CONDIVISI E PREVIA INFORMATIVA AL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE.

14) SOTTOSCRIVERE IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA' QUALSIASI ISTANZA AGLI UFFICI DELLO STATO DELLE REGIONI E DEGLI ENTI LOCALI E AD OGNI ALTRO UFFICIO PUBBLICO, AL FINE DI OTTENERE AGEVOLAZIONI ED INCENTIVI FINANZIARI, CONCESSIONI, AUTORIZZAZIONI, LICENZE, NULLA OSTA E SIMILI;

15) FIRMARE TUTTI GLI ATTI NECESSARI ALL'ESPLETAMENTO DELLE PROCEDURE CONCORSUALI NECESSARIE ALL'ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI, NEI LIMITI DELLE PREVISIONI DI BUDGET, SECONDO LA VIGENTE NORMATIVA COMUNITARIA E NAZIONALE;

16) PRESIDERE O FAR PRESIDERE DA PERSONA DA EGLI DELEGATA, CONFERENDO I NECESSARI POTERI, LE COMMISSIONI AGGIUDICATRICI NONCHE' NOMINARE IL PERSONALE DELLA SOCIETA' O CONSULENTI ESTERNI, QUALI COMPONENTI DELLE STESSE COMMISSIONI AGGIUDICATRICI.

IGIENE SUL LAVORO, PREVENZIONE INCENDI, INQUINAMENTO DELL'AMBIENTE, DELL'ARIA, DELL'ACQUA E DEL SUOLO, SMALTIMENTO RIFIUTI.

IN PARTICOLARE, A TITOLO ESEMPLIFICATIVO, CON IL SUPPORTO DELLE FIGURE E DELLE STRUTTURE INTERNE INTERESSATE, L'ING. ALESSANDRO LACQUANITI POTRA':

- 1) ASSICURA IL RISPETTO DELLA LEGGE ED ASSUME TUTTI I PROVVEDIMENTI NECESSARI, IVI COMPRESA L'EVENTUALE SOSPENSIONE DELLE ATTIVITA';
- 2) RAPPRESENTA LA SOCIETA' DINANZI AGLI ENTI ED ORGANISMI PUBBLICI PREPOSTI ALL'ESERCIZIO DELLE FUNZIONI DI CONTROLLO, ISPETTIVE E DI VIGILANZA IN MATERIA; PRESENZA AGLI ACCESSI ED ALLE VISITE DEI PREDETTI SOGGETTI PRESSO LA SOCIETA' ED EVADE LE RICHIESTE FORMULATE DAGLI STESSI;
- 3) NOMINA E REVOCA IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE, IL MEDICO COMPETENTE, I PREPOSTI, I DIRIGENTI E TUTTI GLI ALTRI SOGGETTI INDIVIDUATI DAL D.LGS N. 81/2008, CONFERENDO AGLI STESSI I RELATIVI POTERI;
- 4) ORGANIZZA IL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE ED I SERVIZI DI EMERGENZA (EVACUAZIONE, ANTINCENDIO E PRIMO SOCCORSO), PROVVEDENDO ALLE NOMINE DEI RELATIVI ADDETTI;
- 5) TIENE I RAPPORTI CON IL MEDICO COMPETENTE, IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE, IL RAPPRESENTANTE PREVENZIONE INCENDI, IL RAPPRESENTANTE PER LA SICUREZZA, I PREPOSTI, I DIRIGENTI E TUTTI GLI ALTRI SOGGETTI INDIVIDUATI DAL D.LGS N. 81/2008, RICHIEDENDO L'OSSERVANZA DEI COMPITI CHE GRAVANO SUGLI STESSI;
- 6) CONTROLLA, CON OBBLIGO PERIODICO DI SOPRALLUOGO, L'IDONEITA' E LA CONFORMITA' DEGLI EDIFICI, DEI LOCALI, DEGLI IMPIANTI, DEI MACCHINARI, DELLE ATTREZZATURE, DEI MEZZI DI TRASPORTO E DI SOLLEVAMENTO, ADOTTANDO LE NECESSARIE MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE PRESCRITTE DALLA NORMATIVA;
- 7) PROVVEDE AFFINCHÉ VENGA EFFETTUATO IL CONTROLLO PERIODICO DI BUON FUNZIONAMENTO, LA PULITURA E LA MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEGLI EDIFICI, LOCALI, IMPIANTI, MACCHINARI, ATTREZZATURE, MEZZI DI TRASPORTO, ADOTTANDO LE NECESSARIE MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE PRESCRITTE DALLA NORMATIVA;
- 8) PREDISPONE ED ATTUA I MEZZI PERSONALI DI PROTEZIONE GENERICA E SPECIFICA DEI LAVORATORI;
- 9) CURA L'APPONTAMENTO E IL FUNZIONAMENTO DEI SOCCORSI DI EMERGENZA, PREDISPONENDO, ALTRESI', I CORRELATIVI PIANI DI EMERGENZA E ATTUA OGNI MISURA IDONEA A PREVENIRE E GESTIRE LE EMERGENZE STESSE IN CASO DI PERICOLO GRAVE ED IMMEDIATO, PER COME DISCIPLINATI DALLA LEGGE;
- 10) ASSICURA IL CONTROLLO SANITARIO DEI LAVORATORI E L'EVENTUALE ALLONTANAMENTO DEL LAVORATORE DALL'ESPOSIZIONE AL RISCHIO PER MOTIVI SANITARI;
- 11) INFORMA SPECIFICAMENTE I LAVORATORI E PROVVEDE ALLA FORMAZIONE E ALL'ADDESTRAMENTO DEI MEDESIMI, NEL RISPETTO DELLE PROCEDURE AZIENDALI E DELLE NORME VIGENTI, VERIFICANDO I RELATIVI ADEMPIMENTI, NONCHÉ DELLE ALTRE FIGURE SPECIFICAMENTE PREVISTE DALLA LEGGE;
- 12) AGGIORNA LE MISURE DI PREVENZIONE IN RELAZIONE AI MUTAMENTI ORGANIZZATIVI E PRODUTTIVI CHE HANNO RILEVANZA AI FINI DELLA SALUTE E SICUREZZA DEL LAVORO, O IN RELAZIONE AL GRADO DI EVOLUZIONE DELLA TECNICA DELLA PREVENZIONE E DELLA PROTEZIONE;
- 13) EFFETTUA, AGGIORNA E MODIFICA LA VALUTAZIONE DEI RISCHI NONCHÉ IL DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI E, PIU' IN GENERALE, PROVVEDE A QUANTO PREVISTO DAGLI ARTT. 28 E 29 DEL D.LGS N. 81/2008, SECONDO LE MODALITA' IVI INDICATE;
- 14) ADEMPIE AGLI OBBLIGHI PREVISTI DALL'ART. 26 D.LGS N. 81/2008, IN PRESENZA DI CONTRATTI DI APPALTO O DI SOMMINISTRAZIONE, DAI QUALI SCATURISCONO RISCHI INTERFERENZIALI, IN PARTICOLARE:
  - I) FORNENDO INFORMAZIONI DETTAGLIATE SUI RISCHI SPECIFICI E SULLE MISURE DI PREVENZIONE E DI EMERGENZA;
  - II) COOPERANDO ALL'ATTUAZIONE DELLE MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE E COORDINANDO GLI INTERVENTI DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DEI RISCHI, ANCHE AL FINE DI ELIMINARE I RISCHI DOVUTI ALLE INTERFERENZE PER IL CASO DI LAVORI CON DIVERSE IMPRESE COINVOLTE NELL'ESECUZIONE DI UN'OPERA COMPLESSIVA;
  - III) VERIFICANDO L'IDONEITA' TECNICA E PROFESSIONALE DELLE DITTE APPALTATRICI O DEI LAVORATORI AUTONOMI, FORNENDO, ALTRESI', A TALI SOGGETTI DETTAGLIATE INFORMAZIONI SUI RISCHI SPECIFICI ESISTENTI NELL'AMBIENTE IN CUI VENGONO SVOLTI I LAVORI E SULLE MISURE DI PREVENZIONE E DI EMERGENZA ADOTTATE IN RELAZIONE ALLA PROPRIA ATTIVITA';
  - IV) ELABORANDO E SOTTOSCRIVENDO UN UNICO DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEL RISCHIO DI CUI ALL'ARTICOLO 26, COMMA 3 DEL D.LGS N. 81/2008, CHE INDICHI LE MISURE ADOTTATE PER ELIMINARE O RIDURRE AL MINIMO I RISCHI INTERFERENZIALI;
- 15) VERIFICA LA TENUTA E L'AGGIORNAMENTO DEL REGISTRO DEGLI INFORTUNI;
- 16) INDICE, CON LA PERIODICITA' RICHIESTA DALLA LEGGE E IN OGNI ALTRO CASO IN CUI SI RENDA NECESSARIO, LE RIUNIONI PERIODICHE PER LA SICUREZZA, PRENDENDOVI

ESERCITARE LE PROPRIE FUNZIONI DELEGATE, DANDONE IMMEDIATO AVVISO AL DIRETTORE GENERALE.

LA NOMINA DI "DATORE DI LAVORO" E' CONFERITA ED A TEMPO INDETERMINATO, SINCRONAMENTE ALLA CESSAZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO OVVERO ALLA REVOCA DELLA NOMINA IN QUALSIASI MOMENTO, AD INSINDACABILE GIUDIZIO DELLA SOCIETA', ED E' ESISTATA DAL 1° ING. ALESSANDRO LAQUANITI NELL'AMBITO DELLA POSIZIONE E DELLA RETRIBUZIONE IN ESSERE.

**Procuratore**

**BOTTIGLIONI GABRIELE**

*residenza*

Nato a SIENA (SI) il 29/06/1954  
Codice fiscale: BTTGRL54H29I726B  
VIGONZA (PD)  
VIA PAGANINI 35 CAP 35010

*carica*

**procuratore**  
Nominato con atto del 25/07/2014  
Durata in carica: fino alla revoca

*poteri*

CON L'ATTO AUTENTICATO NELLA FIRMA DAL NOTAIO ALBERTO VIADIMIRO CAFASSO DI ROMA IN DATA 25 LUGLIO 2014 REP.N. 90991/36544 SONO STATI ATTRIBUITI AL SIGNOR GABRIELE BOTTIGLIONI, NELLA SUA QUALITA' DI DIRIGENTE, I SEGUENTI POTERI E REVOCANDO CONTESTUALMENTE TUTTI I POTERI PRECEDENTEMENTE CONFERITI:

- 1) FIRMARE L'ORDINARIA CORRISPONDENZA DELLA PROPRIA FUNZIONE "AMMINISTRAZIONE FINANZA E SERVIZI CONDIVISI" (DI SEGUITO "FUNZIONE");
- 2) STIPULARE CONTRATTI DI COLLABORAZIONE CON TERZI, LIMITATAMENTE ALL'ESPLETAMENTO DEI COMPITI INERENTI LA PROPRIA FUNZIONE, PER IMPORTI NON SUPERIORI A E. 10.000 (DIECIMILA EURO) ANNUI PER CIASCUN COLLABORATORE;
- 3) ACQUISTARE LIBRI, RIVISTE, PUBBLICAZIONI VARIE, ANCHE MEDIANTE ABBONAMENTI ANNUALI, PER IMPORTI NON SUPERIORI A E. 1.000 (MILLE EURO) ANNUI;
- 4) AUTORIZZARE LE NOTE SPESE E TRASFERTA DEL PERSONALE DELLA PROPRIA FUNZIONE, NEI LIMITI DI QUANTO FISSATO DAL BUDGET;
- 5) STIPULARE, CON SOCIETA' PARTECIPATE E/O OPERATORI ISCRITTI NELL'ALBO FORNITORI DI INFOCAMERE E SELEZIONATI AI SENSI DELLA NORMATIVA VIGENTE, CONTRATTI PER L'ACQUISTO DI BENI E SERVIZI ATTINENTI ALLO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' DELLA PROPRIA FUNZIONE, NEI LIMITE DI IMPORTO DI E. 15.000 (QUINDICIMILA EURO);
- 6) PER QUANTO ATTIENE LA GESTIONE AMMINISTRATIVA E FINANZIARIA DELLA SOCIETA', FINO AL LIMITE DI E. 5.000.000 (CINQUE MILIONI) CON FIRMA SINGOLA E PER GLI IMPORTI COMPRESI TRA E. 5.000.001 (CINQUE MILIONI E UN EURO) ED E. 15.000.000 (QUINDICI MILIONI) CON FIRMA CONGIUNTA DEL VICE DIRETTORE GENERALE:
  - 6A) ACCETTARE, GIRARE, SCONTARE, INCASSARE E PROTESTARE CAMBIALI, TPATTE, VAGLIA CAMBIARI ED OGNI ALTRO TITOLO DI CREDITO O RAPPRESENTATIVO DI MERCATO;
  - 6B) COMPIERE OGNI TIPO DI OPERAZIONE BANCARIA, APRIRE E CHIUDERE CONTI CORRENTI INTESTATI ALLA SOCIETA' CON BANCHE, ISTITUTI DI CREDITO, UFFICI POSTALI E TELEGRAFICI ED ALTRI UFFICI OD ENTI, DEPOSITARE, PRELEVARE E DISPORRE SU TALI CONTI DI OGNI SOMMA DI PERTINENZA DELLA SOCIETA', OPERARE SU DI ESSI TRAEANDO ASSEGNI, ENTRO I LIMITI DI FIDO CONCORDATI, DISPORRE GIROFONDI TRA I CONTI CORRENTI BANCARI INTESTATI ALLA SOCIETA'.

IN PARTICOLARE NEL RISPETTO DEI SUDETTI LIMITI PUO':

- DISPORRE GIROFONDI TRA I CONTI CORRENTI BANCARI INTESTATI ALLA SOCIETA';
- ESIGERE ED INCASSARE SOMME E QUANT'ALTRO DOVUTO ALLA SOCIETA' DA CHIUNQUE, RISCOUTERE VAGLIA POSTALI E TELEGRAFICI, BUONI, ASSEGNI DI QUALSIASI SPECIE COMPRESI I MANDATI SOPRA ENTI PUBBLICI, RILASCIANDO QUIETANZE E SCARICHI;
- ESEGUIRE VERSAMENTI IN CONTI CORRENTI E/O DEPOSITI INTESTATI ALLA SOCIETA';
- DISPORRE LA LIQUIDAZIONE ED IL PAGAMENTO, ENTRO I LIMITI DI FIDO ACCORDATI, DI IMPOSTE, TASSE, ONERI, TRIBUTI E CONTRIBUTI DOVUTI DALLA SOCIETA' ALLE COMPETENTI AMMINISTRAZIONI STATALI E LOCALI ANCHE PER QUANTO ATTIENE ALLA GESTIONE DEL PERSONALE;
- SOTTOSCRIVERE I MANDATI DI PAGAMENTO DEGLI EMOLUMENTI DOVUTI DALLA SOCIETA' AI DIPENDENTI, TRAEANDO, ENTRO I LIMITI DEI FIDI ACCORDATI, DAI CONTI CORRENTI BANCARI INTESTATI ALLA SOCIETA';
- SOTTOSCRIVERE I MANDATI DI PAGAMENTO RELATIVI ALLE SOMME DOVUTE ALLE CAMERE DI COMMERCIO;
- SOTTOSCRIVERE I MANDATI DI PAGAMENTO DELLE SOMME DOVUTE DALLA SOCIETA' AI TERZI;
- EFFETTUARE DISPOSIZIONI E PRELEVAMENTI SUI CONTI CORRENTI E/O DEPOSITI

ANNUALI, PER IMPORTI NON SUPERIORI A E. 1.000 (MILLE EURO) ANNUI;  
4) AUTORIZZARE LE SPESE DI VIAGGIO E TRASFERITA DEL PERSONALE DELLA  
PROPRIA S.O., NEI LIMITI DI QUANTO FISSATO DAL BUDGET;  
5) STIPULARE, CON SOCIETA' PARTECIPATE E/O OPERATORI ISCRITTI  
NELL'ALBO FORNITORI DI INFOCAMERE O SELEZIONATI AI SENSI DELLA NORMATIVA  
VIGENTE, CONTRATTI PER L'ACQUISTO DI BENI E SERVIZI ATTINENTI ALLO  
SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' DELLA PROPRIA S.O., NEL LIMITE DI IMPORTO DI E.  
15.000 (QUINDICIMILA EURO).

**Procuratore**  
**BERGAMASCO MASSIMO**

Nato a PADOVA (PD) il 24/12/1959  
Codice fiscale: BRGMSM59T24G224H  
STRA (VE) VIA GIOVANNI PASCOLI 8 CAP 30039

*domicilio*

*carica*

**procuratore**  
Nominato con atto del 19/03/2014  
Data di prima iscrizione 11/10/2012  
Durata in carica: fino alla revoca

*poteri*

CON L'ATTO AUTENTICATO NELLA FIRMA DAL NOTAIO ALBERTO VLADIMIRO CAPASSO DI ROMA  
IN DATA 19 MARZO 2014 REP.N. 90219/36111 LA SOCIETA' HA CONFERITO AL SIGNOR  
MASSIMO BERGAMASCO, NELLA SUA QUALITA' DI DIRIGENTE, I SEGUENTI POTERI E  
REVOCANDO CONTESTUALMENTE TUTTI I POTERI PRECEDENTEMENTE CONFERITI:  
1) FIRMARE L'ORDINARIA CORRISPONDENZA DELLA PROPRIA FUNZIONE "TECNOLOGIE" (DI  
SEGUITO "FUNZIONE");  
2) STIPULARE CONTRATTI DI COLLABORAZIONE CON TERZI, LIMITATAMENTE  
ALL'ESPLETAMENTO DEI COMPITI INERENTI LA PROPRIA FUNZIONE E PER IMPORTI NON  
SUPERIORI A E. 10.000 (DIECIMILA EURO) ANNUI PER CIASCUN COLLABORATORE;  
3) ACQUISTARE LIBRI, RIVISTE, PUBBLICAZIONI VARIE, ANCHE MEDIANTE ABBONAMENTI  
ANNUALI, PER IMPORTI NON SUPERIORI A E. 1.000 (MILLE EURO) ANNUI;  
4) AUTORIZZARE LE NOTE SPESE E TRASFERITA DEL PERSONALE DELLA PROPRIA  
FUNZIONE, NEI LIMITI DI QUANTO FISSATO DAL BUDGET;  
5) STIPULARE CON SOCIETA' PARTECIPATE E/O OPEATORI ISCRITTI  
NELL'ALBO FORNITORI DI INFOCAMERE E SELEZIONATI AI SENSI DELLA NORMATIVA  
VIGENTE, CONTRATTI PER L'ACQUISTO DI BENI E SERVIZI ATTINENTI LO SVOLGIMENTO  
DELL'ATTIVITA' DELLA PROPRIA FUNZIONE, NEL LIMITE DI IMPORTO DI E. 15.000  
(QUINDICIMILA EURO).

**Procuratore**  
**SOLETI PIETRO**

Nato a AMENDOLARA (CS) il 04/12/1964  
Codice fiscale: SLTPTR64T04A263N  
ROMA (RM) VIA GIOVANNI BATTISTA MORGAGNI 13 CAP 00161 LA SEDE SOCIALE

*domicilio*

*carica*

**procuratore**  
Nominato con atto del 25/07/2014  
Data di prima iscrizione 23/04/2013  
Durata in carica: fino alla revoca

*poteri*

CON L'ATTO AUTENTICATO NELLA FIRMA DAL NOTAIO ALBERTO VLADIMIRO CAPASSO DI ROMA  
IN DATA 25 LUGLIO 2014 REP.N. 90991/36544 SONO STATI ATTRIBUITI AL SIGNOR  
PIETRO SOLETI, NELLA SUA QUALITA' DI DIRIGENTE E RESPONSABILE DEL PATRIMONIO  
DESTINATO DELL'ISTITUTO DI PAGAMENTO, I SEGUENTI POTERI E REVOCANDO  
CONTESTUALMENTE TUTTI I POTERI PRECEDENTEMENTE CONFERITI:  
1) FIRMARE L'ORDINARIA CORRISPONDENZA DELL'ISTITUTO DI PAGAMENTO;  
2) SOTTOSCRIVERE I CONTRATTI CON LA CLIENTELA E LE COMUNICAZIONI PERIODICHE DI  
COMPETENZA DELL'ISTITUTO DI PAGAMENTO;  
3) GESTIRE E CURARE EVENTUALI RECLAMI DA PARTE DI CLIENTI DELL'ISTITUTO DI  
PAGAMENTO;  
4) AUTORIZZARE LE NOTE SPESE E TRASFERITA DEL PERSONALE DEDICATO ALL'ISTITUTO DI  
PAGAMENTO, NEI LIMITI DI QUANTO FISSATO DAL BUDGET;  
5) STIPULARE CON INFOCAMERE, CON SOCIETA' PARTECIPATE E/O OPERATORI ISCRITTI  
NELL'ALBO DEI FORNITORI DI INFOCAMERE E SELEZIONATI AI SENSI DELLA NORMATIVA

RISOLVENDO, I CONTRATTI DI PRESTAZIONE DI SERVIZI OFFERTI DALL'ISTITUTO DI PAGAMENTO;

15) RITIRARE DAGLI UFFICI POSTALI E TELEGRAFICI, DAGLI SPEDIZIONIERI E DA ALTRI VETTORI OGNI GENERE DI MERCATI, PLOCHI, PACCHI, CORRISPONDENZA, ANCHE RACCOMANDATA O ASSICURATA, VAGLIA POSTALI E TELEGRAFICI, MANDATI DI PAGAMENTO, DEPOSITI E ASSEGNI, TRATTE DI QUALSIASI AMMONTARE E QUANTO ALTRO DI SPETTANZA DELL'ISTITUTO DI PAGAMENTO A QUALSIASI TITOLO, SENZA LIMITE DI IMPORTO O VALORE, FIRMANDO LE RELATIVE RICEVUTE CON ESONERO DELLE CONTROPARTI DA OGNI RESPONSABILITA' IN MERITO AL PAGAMENTO ED ALLA CONSEGNA;

16) CON SPECIFICO RIFERIMENTO ALLA PREVENZIONE DEL RICICLAGGIO E DEL FINANZIAMENTO DEL TERRORISMO, ANCHE MEDIANTE PROPRI COLLABORATORI HA IL COMPITO DI:

- CURARE LA REALIZZAZIONE E AGGIORNARE LE PROCEDURE INTERNE E LA RESPONSABILITA' DELLE STRUTTURE E DELLE FUNZIONI DELL'ISTITUTO DI PAGAMENTO IN MATERIA DI PREVENZIONE DEL RICICLAGGIO E FINANZIAMENTO DEL TERRORISMO;
- ADOTTARE MISURE VOLTE AD ASSICURARE LA MASSIMA RISERVATEZZA SULL'IDENTITA' DELLE PERSONE CHE HANNO PARTECIPATO ALLA PROCEDURA DI SEGNALAZIONE DI OPERAZIONE SOSPETTA NONCHE' STRUMENTI, ANCHE INFORMATIVI, PER LA RILEVAZIONE DELLE OPERAZIONI ANOMALE;
- PROVVEDERE A DEFINIRE I FLUSSI INFORMATIVI FINALIZZATI AD ASSICURARE LA CONOSCENZA DEI FATTORI DI RISCHIO A TUTTE LE STRUTTURE DELL'ISTITUTO DI PAGAMENTO COINVOLTE E AGLI ORGANI INCARICATI DI FUNZIONI DI CONTROLLO;
- APPRENDERE I PROGRAMMI DI ADESTRAMENTO E FORMAZIONE DEL PERSONALE DIPENDENTE E DEI COLLABORATORI SUGLI OBBLIGHI DERIVANTI DALLA DISCIPLINA IN MATERIA DI ANTIRICICLAGGIO E FINANZIAMENTO AL TERRORISMO INTERNAZIONALE;
- ADOTTARE STRUMENTI IDONEI A CONSENTIRE LA VERIFICA DELL'ATTIVITA' SVOLTA DAI DIPENDENTI E DAI COLLABORATORI AL FINE DI RILEVARE EVENTUALI ANOMALIE.

**Procuratore**  
**ACQUAVIVA ANDREA**

*domicilio*

Nato a TORINO (TO) il 12/07/1971  
Codice fiscale: CQVNDR71L12L219E  
ROMA (RM) VIA NOMETANA 905 CAP 00137

*carica*

**procuratore**  
Nominato con atto del 19/03/2014  
Data iscrizione: 27/03/2014  
Durata in carica: fino alla revoca

*poteri*

CON L'ATTO AUTENTICATO NELLA FIRMA DEL NOTAIO ALBERTO VIADIMIRO CAFASSO DI ROMA IN DATA 19 MARZO 2014 REP.N. 90219/36111 LA SOCIETA' HA CONFERITO AL SIGNOR ANDREA ACQUAVIVA, NELLA SUA QUALITA' DI DIRIGENTE, I SEGUENTI POTERI:

- 1) FIRMARE L'ORDINARIA CORRISPONDENZA DELLA PROPRIA FUNZIONE "MERCATO DISTRIBUTORI, PUBBLICA AMMINISTRAZIONE E UTENTI DIRETTI" (DI SEGUITO "FUNZIONE");
- 2) STIPULARE CONTRATTI DI COLLABORAZIONE CON TERZI, LIMITATAMENTE ALL'ESPLETAMENTO DEI COMPITI INEPENTI LA PROPRIA FUNZIONE E PER IMPORTI NON SUPERIORI A E. 10.000 (DIECIMILA EURO) ANNUI PER CIASCUN COLLABORATORE;
- 3) ACQUISTARE LIBRI, RIVISTE, PUBBLICAZIONI VARIE, ANCHE MEDIANTE ABBONAMENTI ANNUALI, PER IMPORTI NON SUPERIORI A E. 1.000 (MILLE EURO) ANNI;
- 4) AUTORIZZARE LE NOTE SPESE E TRASFERTA DEL PERSONALE ASSEGNATO ALLA FUNZIONE, NEI LIMITI DI QUANTO FISSATO DAL BUDGET;
- 5) STIPULARE CON SOCIETA' PARTECIPATE E/O CON OPERATORI ISCRITTI NELL'ALBO FORNITORI DI INFOCAMERE E SELEZIONATI AI SENSI DELLA NORMATIVA VIGENTE, CONTRATTI PER L'ACQUISTO DI BENI E SERVIZI, LIMITATAMENTE ALL'ESPLETAMENTO DEI COMPITI INEPENTI LA FUNZIONE E PER IMPORTI NON SUPERIORI A E. 15.000 (QUINDICIMILA EURO);
- 6) SOTTOSCRIVERE LA CORRISPONDENZA IMPEGNATIVA COME OFFERTE, PROPOSTE, ACCETTAZIONI E CONSEGUENTEMENTE CONCLUDERE, STIPULANDO, MODIFICANDO E RISOLVENDO I CONTRATTI DI PRESTAZIONE DI SERVIZI CON LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE CENTRALE E PERIFERICA E CON EVENTUALI ALTRI ENTI PRIVATI PER UN IMPORTO MASSIMO DI E. 100.000 (CENTOMILA EURO);
- 7) STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE I CONTRATTI CON I DISTRIBUTORI DEI DATI CONTENUTI NELLE BANCHE DATI DI PERTINENZA DELLE CAMERE COMMERCIO INDUSTRIA AGRICOLTURA ED ARTIGIANATO, PREVIA APPROVAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE.

\*\*\*\*\*



Fusioni e scissioni		
Tipi di atto	Data atto	Denominazione
Progetto di fusione mediante incorporazione della societa'	06/06/2012	I.C. TECHNOLOGY SRL C.F. 03363590286
Fusione mediante incorporazione di	18/07/2012	I.C. TECHNOLOGY SRL C.F. 03363590286
Progetto di fusione mediante incorporazione della societa'	03/06/2013	I C. SERVICE SRL C.F. 05131411000
Fusione mediante incorporazione di	10/07/2013	I.C. SERVICE S.R.L. C.F. 05131411000

### Trasferimenti di proprietà o godimento d'azienda

#### compravendita

*estremi della pratica  
estremi ed oggetto dell'atto*

Data atto: 09/12/2003                      Data deposito: 30/12/2003  
Data protocollo: 05/01/2004              Numero protocollo: RM-2004-1119  
Notaio: DR. PIERGIORGIO APRICO  
Numero repertorio: 77.343  
Cedente: **INFOCAMERE - SOCIETA' CONSORTILE DI INFORMATICA DELLE CAMERE DI COMMERCIO ITALIANE PER AZIONI**  
Codice fiscale: 02313821007  
Denominazione del soggetto alla data della denuncia: **INFOCAMERE SOC. CONSORTILE DI INFORMATICA DELLE CAMERE DI COMMERCIO ITALIANE PER AZIONI**  
Cessionario: **I.C. SERVICE SRL**  
Codice fiscale: 05131411000  
Denominazione del soggetto alla data della denuncia: **I.C. SERVICES.R.L.**

#### compravendita

*estremi della pratica  
estremi ed oggetto dell'atto*

Data atto: 17/02/2004                      Data deposito: 11/03/2004  
Data protocollo: 12/03/2004              Numero protocollo: RM-2004-41629  
Notaio: DR. PIERGIORGIO APRICO  
Numero repertorio: 77.645  
Cedente: **INFOCAMERE - SOCIETA' CONSORTILE DI INFORMATICA DELLE CAMERE DI COMMERCIO ITALIANE PER AZIONI**  
Codice fiscale: 02313821007  
Denominazione del soggetto alla data della denuncia: **INFOCAMERE SOC. CONSORTILE DELLE CAMERE DI COMMERCIO ITALIANE P.A**  
Cessionario: **I.C. SERVICE SRL**  
Codice fiscale: 05131411000  
Denominazione del soggetto alla data della denuncia: **I.C. SERVICE S.R.L.**

#### compravendita

*estremi della pratica  
estremi ed oggetto dell'atto*

Data atto: 23/06/2004                      Data deposito: 02/07/2004  
Data protocollo: 05/07/2004              Numero protocollo: RM-2004-148194  
Notaio: CAPASSO ALBERTO VLADIMIRO  
Numero repertorio: 60762  
Cedente: **INFOCAMERE - SOCIETA' CONSORTILE DI INFORMATICA DELLE CAMERE DI COMMERCIO ITALIANE PER AZIONI**  
Codice fiscale: 02313821007  
Denominazione del soggetto alla data della denuncia: **INFOCAMERE - SOCIETA' CONSORTILE DI INFORMATICA PER AZIONI\***  
Cessionario: **INFOCERT SPA**  
Codice fiscale: 07945211006  
Denominazione del soggetto alla data della denuncia: **IC SOLUTION S.P.A.**

#### compravendita

Data atto: 22/06/2006                      Data deposito: 28/06/2006

*estremi ed oggetto dell'atto*

Notaio: FERRARA VINCENZO  
Numero repertorio: 13855  
Cedente: **INFOCAMERE - SOCIETA' CONSORTILE DI INFORMATICA DELLE CAMERE  
DI COMMERCIO ITALIANE PER AZIONI**  
Codice fiscale: 02313821007  
Denominazione del soggetto alla data della denuncia: **INFOCAMERE SOCIETA'  
CONSORTILE DI INFORMATICA PER AZIONI**  
Cessionario: **INFOCERT SPA**  
Codice fiscale: 07945211006

**conguaglio di cessione di ramo  
d'azienda**

*estremi della pratica  
estremi ed oggetto dell'atto*

Data atto: 31/10/2007                      Data deposito: 14/11/2007  
  
Data protocollo: 15/11/2007              Numero protocollo: RM-2007-265780  
Notaio: FERRARA VINCENZO  
Numero repertorio: 13855  
Cedente: **INFOCAMERE - SOCIETA' CONSORTILE DI INFORMATICA DELLE CAMERE  
DI COMMERCIO ITALIANE PER AZIONI**  
Codice fiscale: 02313821007  
Denominazione del soggetto alla data della denuncia: **INFOCAMERE SOCIETA'  
CONSORTILE DI INFORMATICA PER AZIONI**  
Cessionario: **INFOCERT SPA**  
Codice fiscale: 07945211006

*note*

a seguito della nuova situazione patrimoniale predisposta alla data del 30.6.2007 non e'  
risultato alcun conguaglio essendo il valore del ramo di azienda ceduto pari ad euro uno.

**compravendita**

*estremi della pratica  
estremi ed oggetto dell'atto*

Data atto: 17/12/2009                      Data deposito: 29/12/2009  
Data protocollo: 11/01/2010              Numero protocollo: RM-2010-3218  
Notaio: CPSLRT57D08E379Z  
Numero repertorio: 80083  
Cedente: **INFOCERT SPA**  
Codice fiscale: 07945211006  
Denominazione del soggetto alla data della denuncia: **"INFOCERT S.P.A."**  
Cessionario: **INFOCAMERE - SOCIETA' CONSORTILE DI INFORMATICA DELLE  
CAMERE DI COMMERCIO ITALIANE PER AZIONI**  
Codice fiscale: 02313821007  
Denominazione del soggetto alla data della denuncia: **"INFOCAMERE - SOCIETA'  
CONSORTILE DI INFORMATICA DELLE CAMERE DI**

**compravendita**

*estremi della pratica  
estremi ed oggetto dell'atto*

Data atto: 17/12/2009                      Data deposito: 29/12/2009  
Data protocollo: 11/01/2010              Numero protocollo: RM-2010-3232  
Notaio: CPSLRT57D08E379Z  
Numero repertorio: 80083  
Cedente: **INFOCERT SPA**  
Codice fiscale: 07945211006  
Denominazione del soggetto alla data della denuncia: **"INFOCERT S.P.A."**  
Cessionario: **INFOCAMERE - SOCIETA' CONSORTILE DI INFORMATICA DELLE  
CAMERE DI COMMERCIO ITALIANE PER AZIONI**  
Codice fiscale: 02313821007  
Denominazione del soggetto alla data della denuncia: **"INFOCAMERE - SOCIETA'  
CONSORTILE DI INFORMATICA DELLE CAMERE DI**

**conguaglio cessione rami di  
azienda**

*estremi della pratica*

Data atto: 20/07/2010                      Data deposito: 06/08/2010  
  
Data protocollo: 06/08/2010              Numero protocollo: RM-2010-227235

*estremi della pratica*

Data iscrizione: 05/06/2013  
Data atto: 03/06/2013

**fusione mediante incorporazione  
di**

**I.C. SERVICE S.R.L.**  
Codice fiscale: 05131411000  
Sede: ROMA

*estremi della pratica*

Data iscrizione: 12/07/2013  
Data modifica: 25/11/2013  
Data delibera: 10/07/2013  
Data atto di esecuzione: 19/11/2013

## 9 Attività, albi ruoli e licenze

<b>Addetti</b>	702
<b>Data d'inizio dell'attività dell'impresa</b>	01/01/1995
<b>Attività prevalente</b>	ELABORAZIONI DATI

### Attività

**Inizio attività**  
*(informazione storica)*

Data inizio dell'attività dell'impresa: 01/01/1995

**attività prevalente esercitata  
dall'impresa**

ELABORAZIONI DATI

**classificazione atecori 2007  
dell'attività prevalente**  
*(informazione di sola natura  
statistica)*

Codice: 63.11.1 - elaborazione dati  
Importanza: I - prevalente svolta dall'impresa

**certificazioni di qualità, ambientali  
ed altro in corso di validità**  
*(fonte Accredia, ultimo  
aggiornamento 16/09/2014)*

Numero certificato: 9175.INF0  
Data di prima emissione: 17/02/1997  
Certificato emesso dall'organismo di certificazione: IMQ S.P.A.  
Codice fiscale: 12898410159  
Schema di Accredimento:  
SGQ - Certificazione Di Sistemi Di Gestione Per La Qualita'  
Settori certificati:  
33 - Tecnologia Dell'informazione  
35 - Altri Servizi

Numero certificato: 9194.INF7  
Data di prima emissione: 06/04/2012  
Certificato emesso dall'organismo di certificazione: IMQ S.P.A.  
Codice fiscale: 12898410159  
Schema di Accredimento:  
SSI - Certificazione Di Sistemi Di Gestione Per La Sicurezza Delle Informazioni  
Settori certificati:  
33 - Tecnologia Dell'informazione  
35 - Altri Servizi

**attività esercitata nella sede  
legale**

ELABORAZIONI DATI

*attività secondaria esercitata nella  
sede legale*

SI ESERCITA L'ATTIVITA' SECONDARIA DI ISTITUTO DI PAGAMENTO COME DA  
AUTORIZZAZIONE DELLA BANCA D'ITALIA DEL 02 GENNAIO 2013 CON PRESTAZIONE DI

*indirizzo*

FIRENZE (FI)

PIAZZA PIETRO MASCAGNI 87 CAP 50127

Numero Repertorio Economico Amministrativo: FI - 606759

**estremi di iscrizione**

*Attività esercitata*

SVILUPPO E GESTIONE PROGRAMMI INFORMATICI, DAL 01.07.2011  
.....

UNITA' LOCALE TRASFERITA IN DATA 23.12.2011

*Classificazione ATECORI 2007  
dell'attività  
(informazione di sola natura  
statistica)*

Codice: 62.01 - produzione di software non connesso all'edizione

Importanza: P - primaria Registro Imprese

Data inizio: 01/07/2011

**Unita' Locale n. MI/1**

*informazioni estratte dal Registro  
Imprese di MILANO*

*indirizzo*

Unita' Locale Operativa

Data apertura: 01/11/2003

MILANO (MI)

VIA VISERBA 20 CAP 20126

C/O CEDCAMERA

Numero Repertorio Economico Amministrativo: MI - 1729282

**estremi di iscrizione**

*Attività esercitata*

*Classificazione ATECORI 2007  
dell'attività  
(informazione di sola natura  
statistica)*

SERVIZI DI OUTSOURCING INFORMATICI

Codice: 63.11.1 - elaborazione dati

Importanza: P - primaria Registro Imprese

Data inizio: 01/11/2003

**Unita' Locale n. PD/1**

*informazioni estratte dal Registro  
Imprese di PADOVA*

*indirizzo*

Sede Operativa

Data apertura: 22/03/1995

PADOVA (PD)

CORSO STATI UNITI 14 CAP 35127

Telefono: 049 8288111

Numero Repertorio Economico Amministrativo: PD - 257382

**estremi di iscrizione**

*Classificazione ATECORI 2007  
dell'attività  
(informazione di sola natura  
statistica)*

Codice: 63.11.1 - elaborazione dati

Importanza: P - primaria Registro Imprese

**Unita' Locale n. PI/1**

*informazioni estratte dal Registro  
Imprese di PISA*

*indirizzo*

Ufficio

Data apertura: 01/12/2012

PISA (PI)

VIA FILIPPO TURATI 43-45 CAP 56125

Numero Repertorio Economico Amministrativo: PI - 178726

**estremi di iscrizione**

*Attività esercitata*

*Classificazione ATECORI 2007  
dell'attività  
(informazione di sola natura  
statistica)*

SVILUPPO E GESTIONE PROGRAMMI INFORMATICI

Codice: 62.01 - produzione di software non connesso all'edizione

Importanza: P - primaria Registro Imprese

Data inizio: 01/12/2012

## 11 Aggiornamento impresa

Data ultimo protocollo

04/08/2014

1824

ASSESSORATO REGIONALE DELL'AGRICOLTURA, DELLO SVILUPPO RURALE E DELLA PESCA MEDITERRANEA		
★	14 AGO. 2014	★
PROTOCOLLO INFORMATICO		
Prot.	65488	

## "InfoCamere"

Padova, 12/08/2014  
Prot. 33454 -2014 FMDDP  
Cod. Amministrazione 143784

Spett.le  
REGIONE SICILIA - ASS.TO AGR - INTERVENTI  
STRUTTURALI

**Oggetto: "Erogazione servizi elaborativi di accesso ai dati del Registro Imprese e del Registro Protesti"**

### 1. Premesse

- InfoCamere, Società Consortile di Informatica delle Camere di Commercio Italiane per Azioni, ha il compito di approntare, organizzare e gestire nell'interesse e per conto delle Camere di Commercio e con criteri di economicità gestionale, un sistema informatico nazionale in grado di trattare e distribuire in tempo reale, anche a soggetti terzi, atti, documenti ed informazioni che la legge dispone siano oggetto di pubblicità legale o pubblicità notizia o che comunque scaturiscano da registri, albi, ruoli, elenchi e repertori tenuti dalle Camere;

- l'Amministrazione ha rappresentato ad InfoCamere la necessità di acquisire, per l'espletamento della propria attività istituzionale, alcuni servizi elaborativi di accesso ai dati contenuti nel Registro Imprese e nel Registro Protesti, secondo quanto di seguito meglio descritto;

- InfoCamere ha sviluppato e mette a disposizione i seguenti servizi elaborativi di accesso ai dati contenuti nel Registro Imprese e nel Registro Protesti:

a) il Servizio "Telemaco";

b) i Servizi:

b.1) "ri.visual,

b.2) ri.map,

b.3) ri.build";

c) il Servizio "StockView";

- a tal fine InfoCamere propone l'accesso ai predetti servizi, nei termini ed alle condizioni che seguono, sulla base delle esigenze e delle specifiche richieste rappresentate dall'Amministrazione;

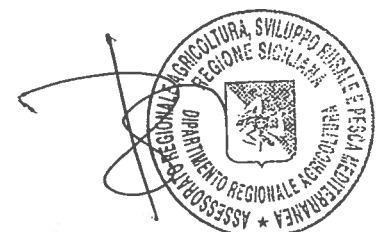
- in particolare, l'Amministrazione potrà accedere ai servizi mediante il Sistema Pubblico di Connettività ("SPC") o, qualora non fosse ad esso collegata, tramite internet secondo idonei standard di sicurezza.

### 2. Oggetto

Il Servizio Telemaco consente di estrarre le elaborazioni di interesse dell'Amministrazione nell'ambito delle informazioni contenute nel Registro Imprese e nel Registro Protesti, secondo quanto più dettagliatamente indicato nel seguito.

In particolare, il Servizio dispone delle seguenti funzionalità:

- Ricerca Imprese;
- Ricerca Persone;
- Ricerca Protesti.



# "InfoCamere"

La ricerca **Imprese** consiste nella individuazione di specifici soggetti economici del Registro Imprese tramite la combinazione semplice o avanzata di parametri. Le imprese individuate possono essere successivamente oggetto di richiesta di documenti di dettaglio.

La proposta informativa del Registro Imprese è modellabile sulle effettive esigenze dell'Amministrazione. Infatti, accanto alla Visura del Registro Imprese è possibile:

- accedere ai Documenti in formato testo ove presenti: Bilanci, Statuti e altri Atti depositati dall'impresa;
- richiedere in modo puntuale blocchi omogenei di informazioni, diversificati in funzione della natura giuridica dell'impresa;
- richiedere il Fascicolo completo dell'Impresa selezionata.

La **Ricerca Persone** nel Registro Imprese può essere effettuata con una semplice selezione oppure con una combinazione avanzata di parametri. Ogni Persona individuata può essere oggetto di richiesta documenti, quali: Scheda Persona con Cariche, Scheda Socio, Scheda Socio storica, Trasferimenti d'azienda.

La **ricerca Protesti**, nell'ambito del Registro Protesti, riguarda protesti per mancato pagamento di cambiali, di vaglia cambiari, di assegni bancari, nonché le dichiarazioni emesse dalle stanze di compensazione della Banca d'Italia. La Visura Protesti, in caso di esito positivo, attesta l'esistenza (con lista effetti) di Protesti a carico del soggetto ricercato. In caso di esito negativo, viceversa, la Visura attesta la non esistenza di Protesti per il soggetto stesso.

In aggiunta al predetto **Servizio Telemaco**, l'Amministrazione può fruire, in base alle proprie specifiche esigenze informative, dei seguenti ulteriori servizi elaborativi:

- Servizi *ri.visual*, *ri.map* e *ri.build*;
- Servizio StockView.

I **Servizi *ri.visual*, *ri.map*, *ri.build***, consentono di estrarre le informazioni contenute nel Registro Imprese attraverso particolari modalità di navigazione visuale, ricerca e consultazione, in particolare:

***ri.visual*** è una modalità di navigazione visuale delle informazioni presenti nel Registro Imprese.

Il servizio permette di visualizzare le relazioni fra diverse imprese o fra imprese e persone titolari di cariche o partecipazioni: le informazioni sono rappresentate in grafi, in particolare attraverso icone per visualizzare le entità (imprese o persone) e 'linee' per esprimere le relazioni (es. la persona A possiede quote dell'impresa B). E' possibile, in ogni momento, interrompere la navigazione visuale e salvare il grafico per poi riprenderlo successivamente. Attraverso *ri.visual* è inoltre possibile richiedere l'estrazione di documenti in formato testuale, come, ad esempio, la Visura di un'impresa o la Scheda Partecipazioni di una persona.

***ri.map*** è una modalità di consultazione del Registro Imprese che consente di estrarre elenchi e liste di imprese fino ad un massimo di 3.000 nominativi per ogni richiesta. La ricerca avviene tramite la valorizzazione dei parametri di selezione predefiniti, quali ad esempio: il territorio (regione, provincia, comune), la natura giuridica (società di capitale, di persone, e imprese individuali), il codice di attività ISTAT, la classe di fatturato, la classe di capitale, la classe di addetti, la presenza di procedure concorsuali, la data di iscrizione e l'eventuale data di cancellazione. Viene eseguito il conteggio delle imprese individuate, con successiva presentazione delle consistenze. E' possibile estrarre due tipologie di elenchi:

- elenco "indirizzi": la denominazione e l'indirizzo completo di tutte le imprese individuate;
- elenco "esteso": oltre ai contenuti dell'elenco "indirizzi", il codice fiscale, la partita IVA, la natura giuridica, il codice di attività, lo stato dell'impresa, il capitale sociale, il numero addetti ed altre informazioni.

Le informazioni estratte vengono depositate in un file in formato elaborabile. Le imprese possono, inoltre, essere rappresentate su una mappa.



# "InfoCamere"

**ri.build** è una modalità di consultazione dei dati del Registro Imprese che permette di conoscere tutte le modifiche iscritte nel Registro riguardo ad un insieme di imprese selezionate. E' possibile modificare, in qualsiasi momento, la lista delle imprese selezionate, aggiungendone di nuove o togliendone. Si potrà scegliere quale evento o gruppo di eventi monitorare per ogni singola impresa oggetto del servizio ed una volta verificatosi tale evento, con cadenza settimanale, si riceverà la visura aggiornata (o l'atto nel caso di variazioni allo statuto o deposito del bilancio). Oggetto del servizio ri.build sono esclusivamente le sedi d'impresa.

**Il Servizio StockView** consiste in un sistema statistico sulla natalità e mortalità delle imprese italiane e rappresenta la fonte più completa ed aggiornata della demografia economica del Paese.

Rileva la numerosità e la distribuzione sul territorio provinciale, regionale e nazionale di tutti i soggetti economici tenuti all'iscrizione presso il Registro delle Imprese, analizzando i fenomeni demografici per settore di attività economica e per tipologia di forma giuridica dell'impresa.

### **3. Adesione e tempi di attivazione dei Servizi**

L'Amministrazione indica espressamente nella "scheda di adesione" allegata, i servizi di cui intende fruire.

I servizi richiesti dall'Amministrazione saranno attivati entro 15 giorni dalla ricezione, da parte di InfoCamere, della presente proposta firmata per accettazione dall'Amministrazione, secondo quanto precisato al successivo art. 11.

### **4. Modalità di Erogazione ed assistenza**

Ai fini dell'erogazione dei servizi, InfoCamere procederà a rilasciare una o più credenziali di accesso (user e password), a seconda delle necessità dell'Amministrazione, così come indicate nella "scheda di adesione". Tali credenziali di accesso saranno rilasciate da InfoCamere a seguito dell'accettazione della presente proposta.

L'Amministrazione provvederà a consegnare le credenziali di accesso esclusivamente al proprio personale preventivamente abilitato all'utilizzo dei servizi, nonché a conservare autonomamente le informazioni che associano ogni singola user ad una persona fisica. L'Amministrazione è obbligata ad informare il personale del trattamento di tali informazioni ed a rispettare le procedure e le misure di sicurezza dettate dal D.Lgs. 196/2003. L'Amministrazione è obbligata altresì ad informare il personale abilitato della necessità di personalizzare la password di propria competenza all'atto del primo accesso ai servizi.

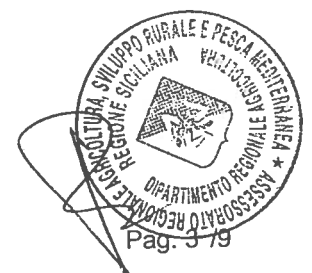
I servizi elaborativi sono attivi dalle ore 8:00 alle ore 21:00 dal lunedì al sabato e giornate semiferiali, escluse le festività infrasettimanali nazionali, salvo estensioni decise autonomamente da InfoCamere.

InfoCamere mette a disposizione un servizio di help-desk telefonico su eventuali malfunzioni che dovessero verificarsi relativamente al servizio erogato; non viene fornita assistenza in merito a malfunzionamenti delle apparecchiature hardware utilizzate per accedere al Servizio, né in merito al software installato. L'assistenza telefonica è disponibile al numero 049-8089610 dalle ore 8:00 alle ore 19:00 dei giorni lavorativi feriali e dalle ore 8:00 alle ore 14:00 nei giorni prefestivi ed al sabato.

E' disponibile una specifica funzione per la verifica online, in tempo reale, dei consumi effettuati. E' obbligo dell'Amministrazione formare il proprio personale abilitato all'utilizzo dei servizi sull'esistenza e le caratteristiche di tale funzionalità, fornendogli a riguardo una completa informativa e dando attuazione ai connessi eventuali obblighi di legge.

### **5. Requisiti tecnici per l'erogazione dei Servizi**

L'Amministrazione potrà accedere ai servizi mediante il Sistema Pubblico di Connettività ("SPC") o, qualora non fosse ad esso collegata, via Internet, tramite una connessione con velocità pari almeno a 56 kbps, che l'Amministrazione deve richiedere autonomamente ad un provider. Per l'utilizzo dei servizi è necessario inoltre disporre di Acrobat Reader 5 (o versioni successive).



## 6. Costi dei Servizi, modalità di fatturazione e pagamento

Per i servizi erogati da InfoCamere sono dovuti gli importi di seguito riportati, applicati uniformemente a tutte le amministrazioni richiedenti.

Gli importi sono indicati al netto dell'IVA.

### 6.1 Telemaco – Opzione A

L'opzione "A" consente all'Amministrazione di fruire del **Servizio Telemaco**.

I costi di erogazione del **Servizio Telemaco** sono determinati, secondo quanto illustrato nella tabella riportata nel seguito, con riferimento alla fascia di utenza prescelta dall'Amministrazione, sulla base del numero di operazioni annuali per ciascuna user.

Fascia di utenza	Numero di operazioni annuali per user (1)	Canone annuo per user €
A1	Fino a 2.250	1.110,00
A2	Fino a 4.500	2.220,00
A3	Fino a 6.750	3.330,00

(1) viene considerata operazione, a titolo di esempio: una ricerca anagrafica o la richiesta di una visura (blocco, fascicolo). Sono escluse le ricerche anagrafiche Registro Imprese seguite da prospetto.

Nel caso di adesione da parte dell'Amministrazione ad una delle fasce di utenza "A", superate le rispettive soglie, InfoCamere fatturerà all'Amministrazione un nuovo canone calcolato aggiungendo 1.110,00 € per ogni blocco da 2.250 operazioni supplementari.

Resta inteso che all'atto della compilazione della "scheda di adesione" allegata, l'Amministrazione può specificare il numero massimo di operazioni annue per user di cui intende avvalersi (indicando un multiplo di 2.250): il canone annuo complessivo sarà calcolato, come sopraindicato, aggiungendo 1.110,00 € per ogni blocco da 2.250 operazioni supplementari (così, a titolo esemplificativo, da 2.251 a 4.500 operazioni sarà dovuto un canone pari a 2.220,00 € per user, da 4.501 a 6.750 operazioni sarà dovuto un canone pari a 3.330,00 €).

Nell'ipotesi in cui, alla scadenza del contratto, il numero di operazioni effettuate risultasse superiore alla fascia di riferimento prescelta, InfoCamere avrà diritto di richiedere, a titolo di conguaglio, il maggior importo dovuto.

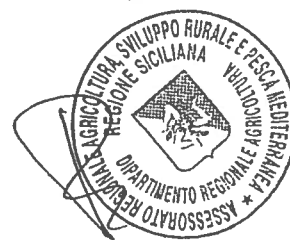
E' possibile anche l'acquisto di uno o più slot con un numero di operazioni e user prefissato:

Fascia di utenza	Numero di user per slot	Numero operazioni annuali per slot (1)	Prezzo annuo per slot €
A4	Cinque user	Fino a 5.000	2.500,00

(1) viene considerata operazione, a titolo di esempio: una ricerca anagrafica o la richiesta di una visura (blocco, fascicolo). Sono escluse le ricerche anagrafiche Registro Imprese seguite da prospetto.

Al momento dell'adesione al servizio, l'Amministrazione indicherà il numero massimo di operazioni annue di cui intende avvalersi (indicando un multiplo di 5.000) e/o il numero di user di cui intende avvalersi: il prezzo annuo complessivo sarà calcolato moltiplicando 2.500,00 € per il numero di slot necessari per soddisfare l'esigenza dell'Amministrazione.

Nel caso in cui l'Amministrazione abbia già acquistato 1 o più slot nello stesso anno ed effettui un numero di operazioni superiore rispetto al numero di operazioni acquistate, l'Amministrazione stessa potrà sia acquistare ulteriori slot sia pagare a consumo l'eventuale delta di operazioni aggiuntive effettuate, al prezzo di € 0,50+IVA ad operazione.





## 6.2 Telemaco – Opzione B

L'opzione "B" consente all'Amministrazione di fruire del **Servizio Telemaco** e dei **Servizi ri.visual, ri.map e ri.build**.

I costi di erogazione dei **Servizi Telemaco, ri.visual, ri.map e ri.build** sono determinati, secondo quanto illustrato nella tabella riportata nel seguito, con riferimento alla fascia di utenza prescelta, sulla base del numero di operazioni annuali per ciascuna user.

Fascia di utenza	Numero di operazioni annuali per user (2)	Numero di nominativi in elenchi annuali per user (3)	Canone annuo per user €
B1	Fino a 2.250	Fino a 10.000	2.000,00
B2	Fino a 4.500	Fino a 20.000	4.000,00
B3	Fino a 6.750	Fino a 30.000	6.000,00

(2) viene considerata operazione, a titolo di esempio, una ricerca anagrafica o la richiesta di una visura (blocco, fascicolo). Allo stesso modo, vengono considerate operazioni anche l'estrazione di un elenco (servizio ri.map) o la richiesta di un grafo con un massimo di 5 clic (servizio ri.visual), oppure un documento consegnato tramite il servizio ri.build. Sono escluse le ricerche anagrafiche Registro Imprese seguite da prospetto.

(3) per nominativo si intende ogni impresa estratta e riportata in un elenco di imprese (servizio ri.map).

Nel caso di adesione da parte dell'Amministrazione ad una delle fasce di utenza "B", superate le rispettive soglie (operazioni e/o nominativi), InfoCamere fatturerà all'Amministrazione un nuovo canone calcolato aggiungendo 2.000,00 € per ogni blocco da 2.250 operazioni e/o 10.000 nominativi supplementari.

Resta inteso che all'atto della compilazione della "scheda di adesione" allegata, l'Amministrazione può specificare il numero massimo di operazioni annue per user di cui intende avvalersi (indicando un multiplo di 2.250): il canone annuo complessivo sarà calcolato, come sopraindicato, aggiungendo 2.000,00 € per ogni blocco da 2.250 operazioni supplementari (così, a titolo esemplificativo, da 2.251 a 4.500 operazioni sarà dovuto un canone pari a 4.000,00 € per user, da 4.501 a 6.750 operazioni sarà dovuto un canone pari a 6.000,00 €).

Nell'ipotesi in cui, alla scadenza del contratto, il numero di operazioni effettuate e/o il numero di nominativi negli elenchi risultasse superiore alla fascia di riferimento prescelta, InfoCamere avrà diritto di richiedere, a titolo di conguaglio, il maggior importo dovuto.

E' possibile anche l'acquisto di uno o più slot con un numero di operazioni e user prefissato:

Fascia di utenza	Numero di user per slot	Numero operazioni annuali per slot (2)	Numero Nominativi annuali in elenchi per slot (3)	Prezzo annuo per slot €
B4	Cinque user	fino a 5.000	Fino a 15.000	4.000,00

(2) viene considerata operazione, a titolo di esempio, una ricerca anagrafica o la richiesta di una visura (blocco, fascicolo). Allo stesso modo, vengono considerate operazioni anche l'estrazione di un elenco (servizio ri.map) o la richiesta di un grafo con un massimo di 5 clic (servizio ri.visual), oppure un documento consegnato tramite il servizio ri.build. Sono escluse le ricerche anagrafiche Registro Imprese seguite da prospetto.

(3) per nominativo si intende ogni impresa estratta e riportata in un elenco di imprese (servizio ri.map).

Al momento dell'adesione al servizio, l'Amministrazione indicherà il numero massimo di operazioni annue di cui intende avvalersi indicando un multiplo di 5.000 operazioni (o di 15.000 nominativi) e/o il numero di user di cui intende avvalersi: il prezzo annuo complessivo sarà calcolato moltiplicando 4.000,00 € per il numero di slot necessari per soddisfare l'esigenza dell'Amministrazione.

## 6.3 Servizio StockView

I costi di erogazione del **Servizio StockView** sono determinati, secondo quanto illustrato nella tabella riportata nel seguito, con riferimento al numero di user abilitate.

nr. user abilitate	Canone annuo per user €
1	258,00



# "InfoCamere"

L'utilizzo del servizio StockView ha come prerequisite l'abilitazione al Servizio Telemaco (Opzione "A" oppure Opzione "B").

## 6.4 Modalità di fatturazione e pagamento

La fatturazione degli importi sopra indicati avverrà con una delle seguenti modalità:

- i) contestuale all'accettazione della proposta se il canone dovuto è inferiore a 15.000,00 €;
- ii) trimestrale posticipata, se il canone dovuto è pari o superiore a 15.000,00 €.

Il pagamento delle predette fatture dovrà essere effettuato dall'Amministrazione entro 60 (sessanta) giorni dalla data di emissione delle stesse. In caso di ritardo nel pagamento delle fatture, InfoCamere avrà diritto agli interessi di mora, ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs. 9 ottobre 2002, n. 231.

Ai sensi del decreto interministeriale 55/2013 (pubblicato in G.U. il 23/05/2013), "Regolamento in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica da applicarsi alle amministrazioni pubbliche ai sensi dell'articolo 1, commi da 209 a 213, della legge 24 dicembre 2007, n. 244", l'Amministrazione dichiara che il Codice ufficio di destinazione per la **fatturazione elettronica** censito nell'Indice delle Pubbliche Amministrazioni (IPA) è il seguente:

Codice Univoco Ufficio: \_\_\_\_\_

Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 23 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.:

- i pagamenti dovranno essere effettuati, mediante bonifico o altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità, sul seguente conto corrente bancario dedicato presso Monte dei Paschi di Siena, Filiale di Camin - Padova, IBAN: **IT 55 J 01030 12186 000001154875**, intestato alla società:  
InfoCamere S.C.p.A. - Società Consortile di Informatica delle Camere di Commercio per azioni  
Cod. Fiscale e P.IVA: 02313821007  
Sede Legale: 00161 - ROMA - Via G.B. Morgagni, 13  
Sede Amministrativa: 35127 - PADOVA - Corso Stati Uniti, 14;
- InfoCamere si impegna a comunicare le generalità delle persone delegate ad operare sul predetto conto;
- InfoCamere assume l'obbligo di comunicare all'Amministrazione ogni modifica rispetto ai dati trasmessi in ordine al conto corrente dedicato ed alle persone delegate ad operare su di esso.

## 7. Validità della proposta

La presente proposta si intende valida per una durata di 3 mesi dalla data di sottoscrizione da parte di InfoCamere.

## 8. Durata del contratto

Il contratto ha durata annuale, con decorrenza dal 01/10/2014, e non sarà tacitamente rinnovabile.

## 9. Comunicazioni

Tutte le comunicazioni, ivi compreso l'invio dei documenti contabili, relative alla presente proposta ed al contratto, dovranno essere effettuate ai seguenti riferimenti:

### **Per InfoCamere:**

- indirizzo PEC: [registroimprese.contrattipa@pec.infocamere.it](mailto:registroimprese.contrattipa@pec.infocamere.it)
- n. di fax: 049 8288701
- n. telefonico: 049 8288100; 06 64892282 .

### **Per l'Amministrazione:**

- indirizzo PEC indicato nella "scheda di adesione" allegata
- in caso di indisponibilità di un indirizzo PEC, ad uno degli altri riferimenti indicati nella medesima "scheda di adesione" allegata.



## 10. Condizioni generali di erogazione dei Servizi

a) L'Amministrazione dichiara di conoscere il contenuto dei servizi erogati da InfoCamere e si impegna ad utilizzare i servizi stessi ed i relativi dati acquisiti esclusivamente per le proprie attività istituzionali interne. L'Amministrazione è tenuta ad utilizzare i dati nel rispetto della normativa vigente, anche in materia di consultazione delle banche dati, osservando le misure di sicurezza ed i vincoli di riservatezza previsti dal Codice della Privacy (D.Lgs. 196/2003 e s.m.i.), nonché dalle linee guida di DigitPA, rispettando i principi di pertinenza e non eccedenza nel trattamento delle informazioni acquisite.

L'Amministrazione s'impegna a non duplicare i dati resi disponibili ed a non creare autonome banche dati non conformi alle finalità per le quali è stato autorizzato l'accesso. In particolare, l'Amministrazione si impegna ad accedere ai dati esclusivamente secondo le modalità con cui sono stati resi disponibili e, di conseguenza, a non estrarre i dati per via automatica e massiva (attraverso ad esempio i cosiddetti "robot") allo scopo di velocizzare le attività e creare autonome banche dati non conformi alle finalità per le quali è stato autorizzato l'accesso.

L'Amministrazione garantisce che non si verifichino accessi impropri, divulgazioni, comunicazioni, cessioni a terzi dei dati acquisiti.

L'Amministrazione si impegna alla cancellazione dei dati, nella misura in cui il loro utilizzo non sia più necessario rispetto alle finalità istituzionali per cui sono stati acquisiti.

b) L'Amministrazione garantisce che l'accesso ai servizi verrà consentito esclusivamente a proprio personale interno previamente abilitato, a cui provvederà ad assegnare le credenziali di accesso ai servizi fornite da InfoCamere ai sensi del precedente paragrafo 4 ("modalità di erogazione dei servizi").

L'Amministrazione esonera espressamente InfoCamere da qualsiasi tipo di responsabilità derivante dall'utilizzo illegittimo o non autorizzato da parte di terzi delle credenziali di accesso di competenza dell'Amministrazione.

c) L'Amministrazione provvede a formare il personale abilitato sulle specifiche caratteristiche, proprietà e limiti dei servizi e sugli obblighi connessi al loro utilizzo come indicati nella precedente lett.a). In particolare, l'Amministrazione è tenuta ad informare il personale abilitato che: i dati acquisiti per il tramite dei servizi possono essere utilizzati per le sole attività istituzionali dell'Amministrazione; i medesimi dati devono essere trattati nell'osservanza delle misure di sicurezza e dei vincoli di riservatezza previsti dal Codice della Privacy (D.Lgs. 196/2003 e s.m.i.), rispettando i principi di pertinenza e non eccedenza nel trattamento delle informazioni acquisite. L'Amministrazione inoltre è tenuta ad impartire al personale abilitato all'accesso ai servizi precise direttive sulle responsabilità connesse all'accesso improprio ai dati, all'uso illegittimo degli stessi ed alla loro indebita divulgazione, comunicazione e cessione a terzi, nonché apposite direttive in ordine al divieto di duplicazione dei dati.

d) InfoCamere, quale gestore delle banche dati camerali, si impegna a prestare la maggior cura possibile nella gestione dei dati e nella disponibilità dei servizi erogati. InfoCamere, peraltro, garantisce esclusivamente la corrispondenza dei dati forniti con quelli contenuti negli archivi ufficiali delle Camere di Commercio alla data indicata al momento dell'estrazione. InfoCamere, pertanto, è esonerata da ogni responsabilità per danni di qualsiasi natura, diretti od indiretti, derivanti da eventuali inesattezze od incompletezze delle informazioni contenute negli archivi ufficiali delle Camere di Commercio. Parimenti, InfoCamere è esonerata, da qualsiasi responsabilità, salvo i casi di dolo o colpa grave, per danni di qualsiasi natura, diretti od indiretti, derivanti dalla sospensione, temporanea o totale, dei servizi dovuta a cause di forza maggiore o comunque a cause non imputabili ad InfoCamere stessa.

e) L'Amministrazione prende atto ed accetta che sarà facoltà di InfoCamere modificare le caratteristiche e le modalità di erogazione dei servizi. Nessuna responsabilità potrà, pertanto, essere addebitata ad InfoCamere nell'ipotesi in cui eserciti tale facoltà.

f) InfoCamere non assume alcuna obbligazione né presta alcuna garanzia che non sia espressamente prevista nella presente proposta.

g) In caso di inadempienza nel pagamento dei corrispettivi dovuti, InfoCamere si riserva il diritto di sospendere l'erogazione del servizio finché l'Amministrazione non ottemperi all'obbligo di pagamento. A tal fine InfoCamere comunicherà all'Amministrazione l'inadempienza rilevata, indicando un termine per l'adempimento non inferiore a 20 (venti) giorni dalla data della comunicazione stessa. Allo scadere del termine, senza che l'Amministrazione abbia ottemperato all'obbligo di pagamento, InfoCamere avrà il diritto di risolvere il contratto.



# "InfoCamere"

h) L'Amministrazione a cui è destinato il presente documento ed InfoCamere si impegnano a garantire l'integrale rispetto di tutti gli obblighi sulla tracciabilità dei pagamenti di cui all'art.3 ("tracciabilità dei flussi finanziari") della legge 13 agosto 2010, n. 136, come modificata dal D.L 12 novembre 2010, n. 187 convertito con modificazioni dalla legge 17 dicembre 2010, n. 217. Le parti pattuiscono espressamente che il mancato rispetto delle disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari costituisce causa di risoluzione del contratto, ai sensi dell'art. 3, comma 9-bis della Legge 136/2010 e s.m.i..

i) I costi propri relativi alla sicurezza sostenuti da InfoCamere per l'esecuzione delle attività di cui alla presente proposta sono inclusi negli importi indicati nel precedente art. 6. L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenza è pari ad Euro 0,00 (Euro zero/00), in ragione della natura dei servizi che non comportano rischi di interferenze ai sensi della normativa vigente.

l) Ai sensi dell'art. 13 del Codice in materia di protezione dei dati personali (decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196), si informa che il trattamento dei dati da parte di InfoCamere è necessario per l'adempimento degli obblighi contrattuali e che, pertanto, il mancato conferimento degli stessi impedisce l'instaurazione e la prosecuzione del rapporto contrattuale per l'erogazione dei servizi. I dati personali forniti saranno oggetto di trattamento esclusivamente per adempiere agli obblighi di cui al presente contratto. I dati personali saranno trattati con strumenti automatizzati e/o supporti cartacei, unicamente dal personale incaricato. Nessun dato verrà comunicato e diffuso in violazione della legge.

Sono inoltre adottate, ai sensi del D.lgs. 196/03, specifiche misure di sicurezza idonee a prevenire la perdita dei dati forniti, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati. L'interessato può esercitare tutti i diritti di cui all'art. 7 del D.lgs. 196/03, tra cui in particolare il diritto di accedere, in qualunque momento, ai dati forniti ai sensi del presente contratto, di conoscerne le finalità e la modalità di trattamento, di chiederne, in presenza dei presupposti di legge, la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione nonché di opporsi al loro trattamento, rivolgendo apposita istanza a InfoCamere S.C.p.A, titolare del trattamento dei dati, con sede legale in Roma, Via G.B. Morgagni, 13.

m) Qualsiasi controversia dovesse insorgere tra le Parti in ordine alla validità, interpretazione ed all'esecuzione del presente contratto sarà devoluta alla competenza esclusiva del foro di Roma.

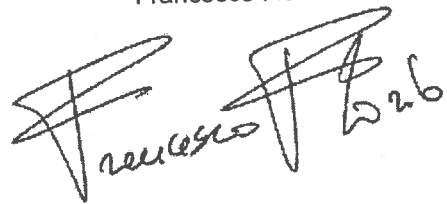
## 11. Modalità di accettazione della presente proposta

In caso di accettazione della presente proposta, l'Amministrazione dovrà procedere a sottoscrivere in segno di integrale accettazione ed inviarla ad InfoCamere congiuntamente alla "SCHEDA DI ADESIONE AI SERVIZI ELABORATIVI DI ACCESSO AI DATI DEL REGISTRO IMPRESE E DEL REGISTRO PROTESTI" opportunamente compilata.

Nell'attesa di un cortese riscontro rimaniamo a disposizione per qualsiasi chiarimento.

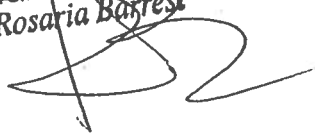
Distinti saluti

InfoCamere S.C.p.A.  
Pubblica Amministrazione Centrale e Locale  
Francesco Florio



ASSESSORATO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE E PESCA MEDITERRANEA  
DIPARTIMENTO AGRICOLTURA

IL DIRIGENTE GENERALE  
Rosaria Barresi



Allu

# "InfoCamere"

## SCHEDA DI ADESIONE AI SERVIZI ELABORATIVI DI ACCESSO AI DATI DEL REGISTRO IMPRESE E DEL REGISTRO PROTESTI

Da compilare con i dati anagrafici, specificando anche la scelta dei servizi e del numero di user:

Amministrazione: ASSESSORATO REGIONALE AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE E PESCA MEDITERRANEA - DIPARTIMENTO AGRICOLTURA  
 Viale REGIONE SICILIANA, 2771  
 Località: PALERMO Cap: 90145 Prov.: \_\_\_\_\_  
 Codice Fiscale: 80012000826 Partita IVA: 02711070927  
 Referente: Dr. VINCENZO COLLURA Tel.: 0917076363  
 Indirizzo e-mail: agrit. @ regione @ regione . sicilia . it  
 Indirizzo PEC: dipartimento @ agricoltura . struttura @ certma . it . regione . sicilia . it  
Per invio documenti contabili.  
La spedizione delle fatture avverrà esclusivamente in modalità elettronica a questo indirizzo.

Codice Univoco Ufficio: \_\_\_\_\_ C.I.G.: \_\_\_\_\_

TELEMACO OPZIONE A - Servizio Telemaco	NR USER
<input checked="" type="checkbox"/> Fascia A1 - max 2.250 operazioni/anno - € 1.110/user	12
<input type="checkbox"/> Fascia A2 - max 4.500 operazioni/anno - € 2.220/user	
<input type="checkbox"/> Fascia A3 - max 6.750 operazioni/anno - € 3.330/user	
<input type="checkbox"/> Fascia A4 SLOT - max 5.000 operazioni/anno - € 2.500/5user	NR SLOT:

TELEMACO OPZIONE B - Servizi Telemaco, ri.visual, ri.map e ri.build	NR USER
<input type="checkbox"/> Fascia B1 - max 2.250 operazioni/anno - € 2.000/user	
<input type="checkbox"/> Fascia B2 - max 4.500 operazioni/anno - € 4.000/user	
<input type="checkbox"/> Fascia B3 - max 6.750 operazioni/anno - € 6.000/user	
<input type="checkbox"/> Fascia B4 SLOT - max 5.000 operazioni/anno - € 4.000/5user	NR SLOT:

SERVIZIO STOCKVIEW	NR USER
<input type="checkbox"/> StockView: statistiche sulle imprese	

Per accettazione dell'Amministrazione

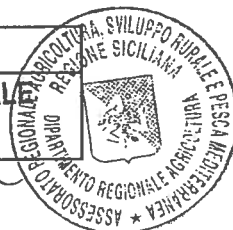
Data	<b>IL DIRIGENTE GENERALE</b> timbro e firma <i>Rosaria Barresi</i>
------	---



L'Amministrazione dichiara di aver espressamente visionato ed accettato, ai sensi degli artt. 1341 e 1342 del codice civile, le seguenti disposizioni contrattuali: art.10 lett. a (obblighi e condizioni di utilizzo dei dati), art.10 lett. b (obbligo di custodia delle credenziali di accesso ed esonero di responsabilità), art.10 lett. d (limiti di responsabilità di InfoCamere), art.10 lett. e (modifica delle caratteristiche e delle modalità di erogazione dei servizi), art.10 lett. m (Foro competente).

Per accettazione dell'Amministrazione

Data	<b>IL DIRIGENTE GENERALE</b> timbro e firma <i>Rosaria Barresi</i>
------	---



All M

## Leggi Messaggio

Da: Vincenzo Collura <areacontrolli@pec.prsicilia.it>

A: [protocollo@pec.infocamere.it](mailto:protocollo@pec.infocamere.it)

CC:

Ricevuto il: 29/09/2014 01:33 PM

Oggetto: Rinnovo convenzione per l'erogazione dei servizi elaborati dei dati del Registro Imprese e del Registro protesti

Priorità: alta

[nota per Infocamere.pdf\(43689\)](#)

[1 Convenzione Info Camere 2014-2015.pdf\(265592\)](#)

- [Azioni](#) ▼

[Segna come: Da leggere](#)

Si trasmette nota prot. 75010 del 29/9/2014 con allegati. Cordiali saluti.  
La Segreteria dell'Area 3.



*Regione Siciliana*

ASSESSORATO AGRICOLTURA,  
SVILUPPO RURALE E PESCA MEDITERRANEA  
DIPARTIMENTO AGRICOLTURA

ex Dipartimento regionale Interventi Strutturali per l'Agricoltura  
3<sup>a</sup> - AREA INTERDIPARTIMENTALE CONTROLLI  
PROGRAMMI COMUNITARI E NAZIONALI

Prot. n. 75010

Classificazione A3 | S | 08

29 SET. 2014

Palermo \_\_\_\_\_

Risposta a \_\_\_\_\_

Del \_\_\_\_\_

OGGETTO: Rinnovo convenzione per l'erogazione dei servizi elaborativi dei dati del Registro Imprese e del Registro Protesti, periodo 01/10/2014 – 30/09/2015.

Spett.le

Info Camere

Corso Stati Uniti, 14

35127 Padova

PEC: protocollo@pec.infocamere.it

Allegata alla presente si trasmette, debitamente firmata per accettazione, la proposta di rinnovo convenzione protocollo n. 33454 - 2014 FMDP, con allegata la scheda di adesione.

Per il pagamento della fattura è necessario che codesta Società faccia pervenire l'auto dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000 a firma del legale rappresentante, rilasciate in data recente, di iscrizione alla Camera di Commercio e la dichiarazione sostitutiva di regolarità contributiva INPS ed INAIL ( DURC).

La fattura dovrà essere indirizzata all'ASSESSORATO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE E PESCA MEDITERRANEA DIPARTIMENTO AGRICOLTURA ex Dipartimento regionale Interventi Strutturali per l'Agricoltura

– Viale regione Siciliana, 2771 – 90145 Palermo e dovrà riportare il CUP n. G69D14000510009 ed il CIG n. Z6D10EE485.

Il Dirigente dell'Area III  
Vincenzo Collura

REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE SICILIANA

Palermo 30/09/2014

ASSESSORATO REGIONALE DELL'AGRICOLTURA  
DELLO SVILUPPO RURALE E DELLA PESCA MEDITERRANEA  
DIPARTIMENTO REGIONALE DELL'AGRICOLTURA  
ex Dipartimento Regionale Interventi Strutturali per l'Agricoltura  
Area I<sup>a</sup> Interdipartimentale per il Coordinamento e  
gestione dei fondi Comunitari e Nazionali

PROT. 75061

Classificazione	A1		01	1/56
-----------------	----	--	----	------

OGGETTO: Adeguamento limiti di spesa del Patto di Stabilità interno per l'anno 2014

Al Dirigente Generale  
SEDE

Con riferimento alla nota prot.n. 15015 del 18.02.2014 si chiede:

- l'autorizzazione all'impegno della somma di € 16.250,40 relativo al rinnovo convenzione con INFOCAMERE per il periodo ottobre 2014- settembre 2015.
- ed il pagamento della relativa fattura.

La suddetta somma grava sul Capitolo 543904.

Il Responsabile dell'Area I  
Anna Greco





*All 6*

Regione Siciliana

ASSESSORATO REGIONALE DELL'AGRICOLTURA,  
DELLO SVILUPPO RURALE E DELLA PESCA  
MEDITERRANEA

DIPARTIMENTO REGIONALE DELL'AGRICOLTURA  
Ex Dipartimento regionale Interventi Strutturali per l'Agricoltura  
Unità di Staff n° 1 - Segreteria e supporto all'attività di  
coordinamento dipartimentale del Dirigente Generale

Palermo 8.10.2014

Risposta a \_\_\_\_\_

Del \_\_\_\_\_

Pror. n. 77617

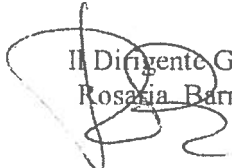
Classificazione	1	05	5	A1
-----------------	---	----	---	----

Oggetto: OGGETTO : Legge 28 gennaio 2014, n.6 e successive. Bilancio di previsione della Regione siciliana per l'anno finanziario 2014 – Patto di stabilità 2014 – Autorizzazione alla spesa.

All'Area I – Interdipartimentale per il coordinamento e la gestione dei fondi comunitari e nazionali  
ex Dipartimento regionale Interventi Strutturali per l'Agricoltura

[agri1.areagestionefondi@regione.sicilia.it](mailto:agri1.areagestionefondi@regione.sicilia.it)  
[maria.valenza@regione.sicilia.it](mailto:maria.valenza@regione.sicilia.it)  
[giovanna.bennici@regione.sicilia.it](mailto:giovanna.bennici@regione.sicilia.it)

Con riferimento alla richiesta formulata da codesta Struttura con la nota protocollo n° 75061 del 30 settembre scorso, si autorizza l'impegno della somma di €16.250,40 sul capitolo 543904.

  
Il Dirigente Generale  
Rosalia Barresi