

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome ANGELO CIPOLLA
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità ITALIANA
Data di nascita 20/01/1983

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) LUGLIO 2011 – DICEMBRE 2013
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Ernst & Young Financial - Business Advisors S.p.A – Milano (MI)
- Tipo di azienda o settore Consulenza
- Tipo di impiego Consulente
- Principali mansioni e responsabilità Supporto nelle fasi di gestione, rendicontazione e controllo degli interventi a valere sulle misure del FEP Sicilia 2007/2013; Supporto nelle attività di pagamento degli interventi finanziati dal FEP Sicilia 2007/2013; Supporto nella gestione del sistema informatico SIPA, finalizzato alla certificazione della spesa.
- Date (da – a) Aprile – giugno 2011
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Bulgarian Biodiversity Foundation – Sofia (Bulgaria)
- Tipo di azienda o settore ONG - protezione e valorizzazione delle biodiversità
- Tipo di impiego STAGE
- Principali mansioni e responsabilità Assistenza tecnica per l'organizzazione di eventi; Attività di comunicazione e ricerca relative a “Natura 2000”; Supporto per l'attuazione progetti di ecoturismo.
- Date (da – a) 2009 - OGGI
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Immobiliare Case s.r.l. – Aragona (AG)
- Tipo di azienda o settore Costruzione e vendita immobili
- Tipo di impiego collaboratore
- Principali mansioni e responsabilità Collaboratore amministrativo; Pubbliche relazioni; Supporto nelle operazioni immobiliari e nella vendita;

- **Date (da – a)** Aprile – Giugno 2005
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Mikazul Italia – Palermo (PA)
- **Tipo di azienda o settore** Portale internet per servizi turistici
- **Tipo di impiego** stage
- **Principali mansioni e responsabilità** Supporto nelle ricerche di mercato
- **Date (da – a)** 2002 - 2003
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** F.Ili Cipolla s.r.l. – Aragona (AG)
- **Tipo di azienda o settore** Fornitura calcestruzzi e materiali per l'edilizia
- **Tipo di impiego** Collaboratore part - time
- **Principali mansioni e responsabilità** Supporto (Amministrazione e gestione aziendale)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- **Date (da – a)** Maggio – Luglio 2014
- **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione** ARAI – Associazione amministratori immobiliari
- **Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio** Corso di formazione per amministratori di condominio
- **Qualifica conseguita** Attestato formativo
- **Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)**
- **Date (da – a)** Marzo 2008 – Ottobre 2010
- **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione** Università degli studi di Modena e Reggio Emilia – Scienze della Comunicazione e dell'Economia
- **Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio** Comunicazione pubblicitaria e istituzionale
- **Qualifica conseguita** Laurea Specialistica
- **Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)**
- **Date (da – a)** Gennaio 2008
- **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione** I.S.P. Italia
- **Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio** Corso di Marketing
- **Qualifica conseguita** Attestato formativo
- **Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)**
- **Date (da – a)** Gennaio – Luglio 2006
- **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione** University of Copenhagen – KUA (Progetto Erasmus)
- **Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio** Metodologia della ricerca sociale, Inglese accademico, Corso di lingua e cultura danese.
- **Qualifica conseguita**
- **Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)**
- **Date (da – a)** Ottobre 2002 – Dicembre 2007
- **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione** Università degli studi di Palermo – Facoltà Scienze della Formazione
- **Principali materie / abilità** Discipline della comunicazione

- professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale
- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, Pagina 3 - Curriculum vitae di [COGNOME, gnome]

Laurea Triennale

Giugno 2000

Eurolingue school – Agrigento (AG)

Corso di inglese

Certificato PET – University of Cambridge

2002 - 2007

Liceo Classico – Agrigento (AG)

Maturità Classica

ITALIANO

INGLESE

BUONA

BUONA

BUONA

SPAGNOLO

BUONA

BUONA

BUONA

BUONE CAPACITÀ RELAZIONALI ACQUISITE E RAFFORZATE NEL CORSO DELLE ESPERIENZE DI LAVORO E DI STUDIO ALL'ESTERO.

BUONE CAPACITÀ DI ORGANIZZAZIONE ACQUISITE NELLE DIVERSE ESPERIENZE LAVORATIVE. BUONA GESTIONE DI LAVORI IN AUTONOMIA.

BUONA CONOSCENZA DEI SISTEMI OPERATIVI WINDOWS, DEI SOFTWARE DEL PACCHETTO OFFICE E DEI PRINCIPALI BROWSER PER INTERNET.

Per ulteriori informazioni:

www.cedefop.eu.int/transparency

www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html

www.eurescv-search.com

macchinari, ecc.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**
Musica, scrittura, disegno ecc.

CHITARRISTA GRUPPI FOLKLORISTICI SICILIANI E PARTECIPAZIONI A FESTIVAL DI FOLKLORE INTERNAZIONALI;
SPICCATA CREATIVITÀ NEL CAMPO DELLA SCRITTURA.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
Competenze non precedentemente indicate.

STUDI MUSICALI DI CHITARRA CLASSICA E PIANO.

PATENTE O PATENTI

Patente di guida categoria B.

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003

Palermo, 18 GIU 2014

**Firmato
Angelo Cipolla**