

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome Nome DI SALVO SALVATORE
Indirizzo VIA xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
Telefono **Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx**
Fax
E-mail **salvatore.disalvo@regione.sicilia.it**
Nazionalità ITALIANA
Luogo e Data di nascita xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) *dal 15 settembre 1994 al 14/01/2002*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro ASSESSORATO REGIONALE AGRICOLTURA E FORESTE
- Tipo di azienda o settore S.O.A.T n. 76 di Sciacca
- Tipo di impiego Dirigente Responsabile "Unità di Zona" di Sciacca
- Principali mansioni e responsabilità Dirigente Coordinatore dell'Unità di Zona di Sciacca (di cui fanno parte le SOAT di SCIACCA e Menfi, nonché la SOPAT di Ribera) per la Difesa Fitosanitaria Integrata; Coordinatore delle attività inerenti ai comparti *Frutticolo e Vitivinicolo*

- Date (da – a) *dal 15 gennaio 2002 al 25 agosto 2010*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro ASSSORATO REGIONALE AGRICOLTURA E FORESTE -
- Tipo di azienda o settore *SERVIZIO XII IPA AGRIGENTO - UOB 180 - CONDOTTA AGRARIA DI BIVONA*
- Tipo di impiego Direttore dell'Unità Operativa
- Principali mansioni e responsabilità Dirigente coordinatore di tutte le attività e responsabile della struttura

- Date (da – a) *dal 25 agosto 2010 al 05 maggio 2014*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro ASSSORATO REGIONALE AGRICOLTURA E FORESTE -
- Tipo di azienda o settore *SERVIZIO XIII IPA AGRIGENTO - UOB 71 - CONDOTTA AGRARIA DI RIBERA*
- Tipo di impiego Dirigente dell'Unità Operativa
- Principali mansioni e responsabilità Dirigente coordinatore di tutte le attività e responsabile della struttura

- Date (da – a) *dal 06 maggio 2014 al 27 ottobre 2016*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro ASSSORATO REG.LE DELL'AGRICOLTURA DELLO SVILUPPO RURALE E DELLA PESCA MEDITERRANEA -
- Tipo di azienda o settore UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE DELL'ASSESSORE

- Tipo di impiego Dirigente Capo della Segreteria Tecnica
 - Principali mansioni e responsabilità Coordinatore delle attività dell'ufficio e responsabile per gli aspetti tecnici di tutte le Azioni, attività e decretazioni, dell'Assessore
-
- Date (da – a) *dal 28 gennaio 2016 al 30 giugno 2016*
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro ASSSORATO REGLE DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE
 - Tipo di azienda o settore DIPARTIMENTO AMBIENTE
 - Tipo di impiego Dirigente del Servizio
 - Principali mansioni e responsabilità Coordinatore del Servizio 6 – Pianificazione inquinamento acustico ed elettromagnetico, industrie a rischio ed aree ad elevato rischio di crisi ambientale
-
- Date (da – a) *dal 01 luglio 2016 al 31 luglio 2019*
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro ASSSORATO REGLE DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE
 - Tipo di azienda o settore DIPARTIMENTO AMBIENTE
 - Tipo di impiego Dirigente dell'Area 2
Dirigente ad interim dell'U.O. A2.2 UTA Palermo (parte anno 2016, 2018 e 2019)
Dirigente ad interim dell'U.O. A2.3 UTA Caltanissetta (parte anno 2017 e 2018)
Dirigente ad interim del Servizio 1 Valutazioni Ambientali (Parte anno 2018)
 - Principali mansioni e responsabilità Coordinatore dell'Area 2– Coordinamento Uffici Territoriali dell'Ambiente (attività istruttoria e rilascio provvedimenti in materia di Demanio Marittimo”, Autorizzazioni Ambientale quali: A.I.A.; A.U.A.; Autorizzazioni alle emissioni in atmosfera; Autorizzazione agli scarichi. Pareri relativi al Piano di Assetto Idrogeologico, estione delle conferenze di servizio per il rilascio delle Autorizzazioni Uniche Ambientali (PAUR).
-
- Date (da – a) *dal 01 Agosto 2019 al 30/06/2020*
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro ASSESSORATO REGIONALE DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE
 - Tipo di azienda o settore DIPARTIMENTO AMBIENTE
 - Tipo di impiego Dirigente dell'Area 2 “Demanio Marittimo”
Dirigente ad interim dell'U.O. A2.2 UTA Palermo
 - Principali mansioni e responsabilità Coordinamento dell'Area 2 e delle Strutture Territoriali dell'Ambiente per la materia Demanio Marittimo.
-
- Date (da – a) *dal 01 Luglio 2020 al 21/07/2020*
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro ASSESSORATO REGIONALE DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE
 - Tipo di azienda o settore DIPARTIMENTO AMBIENTE
 - Tipo di impiego Dirigente dell'Area 1 “Direzione”
 - Principali mansioni e responsabilità Supporto alle attività del Dirigente Generale
-
- Date (da – a) *dal 22 luglio 2020 ad oggi*
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro ASSESSORATO REGIONALE PER L' ECONOMIA
 - Tipo di azienda o settore DIPARTIMENTO DELLE FINANZE E DEL CREDITO
 - Tipo di impiego Dirigente del Servizio 6 “Demanio e Patrimonio indisponibili”
Dirigente ad interim dell'U.O. S6.1 “Demanio e valorizzazione beni immobili”
 - Principali mansioni e responsabilità Dirigente ad interim dell'U.O. S6.2 “Interventi strutturali”
Rapporti con altre Amm.ni per la gestione beni confiscati, beni patrimoniali e demaniali della regione e interventi di manutenzione ristrutturazione su beni immobili ad uso governativo.

ISTRUZIONE

- Date (da – a) DAL 1995 AL 12 LUGLIO 1991
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione FACOLTA' DI AGRARIA DI PALERMO
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio AGRONOMIA-IDRAULICA-ECONOMIA-CHIMICA-AGRUMICOLTURA-ETC / AGRONOMO
 - Qualifica conseguita LAUREA IN SCIENZE AGRARIE
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 106/110

- Date (da – a) DAL 01 SETTEMBRE 1993 AL 05 GIUGNO 1994
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione CIFDA SICILIA – SARDEGNA
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio AGRONOMIA-IDRAULICA-ECONOMIA-CHIMICA-AGRUMICOLTURA-MARKETING- ETC
 - Qualifica conseguita DIVULGATORE AGRICOLO POLIVALENTE
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

- | | |
|------|--|
| Data | Marzo 1993.- Iscrizione all'Ordine dei Dottori Agronomi e Forestali della provincia di Agrigento con il n° 325. |
| Data | Settembre 1994.- Immissione nel Ruolo Tecnico per l'Assistenza Tecnica dell'Assessorato Regionale Agricoltura e Foreste , con la Qualifica di Dirigente tecnico. |
| Data | Dicembre 1994 -. Pubblicazione “Piano Agricolo e Forestale” del Comune di Villafranca Sicula. |
| Data | Giugno 1995.- Incarico di Responsabile Comparto Frutticolo SOAT 76 Sciacca. |
| Data | Giugno 1995.- Incarico di Responsabile Comparto Colture protette SOAT 76 Sciacca. |
| Data | Febbraio 1997.- Incarico di Dirigente coordinatore dell'Unità di Zona di Sciacca, cui afferiscono la SOAT 76 di Sciacca, la SOAT 77 di Menfi, la SOPAT 75 di Ribera e l'ESA Campo Carboy Menfi, che si occupa della gestione del progetto regionale di difesa fitopatologica integrata delle colture. |
| Data | Maggio 1997.- Partecipazione al Seminario Internazionale “Agricoltura Biologica e Sostenibile nel Mediterraneo” nell'ambito del progetto RIDAAM (CROCEVIA, Roma – CISS, Palermo-SOLAGRAL, Montpellier). |

Data	Giugno 1998.-. Conseguimento attestato di partecipazione alle Giornate Fitopatologiche Nazionali svoltesi a Scicli e Ragusa.
Data	Novembre 1999.-. Partecipazione al corso di formazione sulla “Difesa Integrata delle Colture Protette” svolto presso il CIFDA Sicilia – Sardegna di Terrasini (PA) con stage a Ragusa e conseguimento attestato.
Data	Dicembre 1999.-. Iscrizione, con D.A. n° 4528 del 2-12-99, all’Albo Regionale degli Assaggiatori Olii Extra Vergini di Oliva ai sensi del Reg. CEE 2568/91 e della Legge 169/92.
Data	Giugno 2000.-. Partecipazione al corso “il dirigente nella P.A. e la consapevolezza del ruolo”
Data	Giugno 2000 -. Partecipazione ai seminari “La valorizzazione dei rifiuti organici per produrre Compost” e “Sistemi di Gestione Emas e certificazioni ISO 14001 DEKRA-ITS” organizzati da Hambiente EMA 2000.
Data	Giugno 2004 .- Partecipazione al Master in “Diritto Amministrativo” svoltosi ad Agrigento e organizzato dall’Assessorato Regionale alla Presidenza dipartimento personale e conseguimento attestato.
Data	Aprile 2005.-. Partecipazione al corso di formazione in “Politiche Comunitarie e fonti giuridiche” svoltosi presso il comune di Sciacca e organizzato dall’Assessorato Regionale alla Presidenza dipartimento personale e conseguimento attestato.
Data	Settembre 2008.-. Partecipazione al corso “Valutazione della Dirigenza” organizzato dal CIFDA.
Data	Dicembre 2009.-. Partecipazione al corso “L’Asse II del PSR Sicilia 2007/13: Modalità e strumenti di gestione” organizzato dal CIFDA.

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Data

Agosto 2005 .- Nomina a componente del Consiglio di Amministrazione della Società PROG-ECO, responsabile della gestione

del Patto Territoriale per l'agricoltura denominato "Provincia Regionale di Agrigento".

- Data **Maggio 2007** – Nomina componente del Consiglio di Amministrazione della Società Pubblica SMAP S.p.A. Incarico mantenuto fino al 07 maggio 2012;
- Data **Agosto 2007** – Nomina componente del Comitato di Sorveglianza della Società d'ambito "SO.GE.I.R S.p.A –Impianti", dedita alla gestione degli impianti e mezzi di servizio, coinvolti nella raccolta dei RSU nel territorio di n. 17 Comuni dell'ATO AG1. Incarico mantenuto fino al 07 maggio 2012;
- Data **Febbraio 2012.** – nomina componente Consiglio di Amministrazione della Società di Gestione del Gal Sicani
- Data **Aprile 2015.** – nomina componente in rappresentanza dell'Assessorato in seno Commissione Tecnica sul prodotto Trasformato nel settore Agrumicolo;

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

- Data **Settembre 1997** - Nominato Assessore del Comune di Villafranca Sicula (carica ricoperta fino alla fine del mandato)
- Data **Novembre 1997** - Eletto Consigliere del Comune di Villafranca Sicula
- Data **Dicembre 1997** - Nominato Assessore del Comune di Villafranca Sicula (carica ricoperta fino alla fine del mandato);
- Data **Giugno 2002.-.**Eletto Consigliere del Comune di Villafranca Sicula
- Data **Giugno 2002.-.**Nominato Assessore con delega di Vice Sindaco del Comune di Villafranca Sicula (carica ricoperta fino alla fine del mandato);
- Data **Maggio 2007 .-**. Eletto Sindaco del Comune di Villafranca Sicula. Incarico mantenuto fino al 07 maggio 2012.
- Data **Maggio 2012** - Eletto Consigliere del Comune di Villafranca Sicula.
- Data **Aprile 2014** – nomina, in rappresentanza dell'Assessorato Regionale dell'Agricoltura dello Sviluppo Rurale e della Pesca Mediterranea, Commissione Tecnica Nazionale per l'attuazione del progetto ministeriale "Frutta nelle Scuole";

Data **Marzo 2015.-.**Nomina Commissario Straordinario Stazione Consortile Sperimentale di Granicoltura per la Sicilia di Caltagirone (CT).

Data **Settembre 2015.-.**Nomina Componente del Comitato dei Consorziati del Consorzio di Ricerca Bioevoluzione Sicilia BES.

PRIMA LINGUA **FRANCESE e INGLESE**

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura SCOLASTICA
- Capacità di scrittura SCOLASTICA
- Capacità di espressione orale SCOLASTICA

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE
Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CONOSCENZA DEI PRINCIPALI PROGRAMMI SOFTWARE E ATTREZZATURE INFORMATICHE

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE
Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI B

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 675/96 del 31 dicembre 1996.

PALERMO

NOME E COGNOME (FIRMA)

Salvatore Di Salvo*

**Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93*