

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **GIUSEPPE LI VOLTI**

Indirizzo

Telefono

E-mail **giuseppelivolti@live.it**

Nazionalità **Italiana**

Data di nascita

C.F.

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date (da – a)

Dal 2 Gennaio 2018 a oggi

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Regione Siciliana – Assessorato Infrastrutture e Mobilità

• Tipo di impiego

Segretario particolare dell'Assessore On. Marco Falcone – Dirigente.

• Principali mansioni e responsabilità

Attività della Segreteria particolare. Rapporti con le altre strutture dell'Amministrazione regionale e dell'Assemblea Regionale Siciliana.

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

2012-2017

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Comune di Vizzini.

• Tipo di azienda o settore

Ente pubblico Territoriale.

• Tipo di impiego

Consigliere Comunale della Città.

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date (da – a)

Dal 16 Dicembre 2013 al 31 Dicembre 2017

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

On. Avv. Marco Falcone – Deputato Assemblea Regione Sicilia

• Tipo di impiego

Assistente Parlamentare

• Principali mansioni e responsabilità

Predisposizione e stesura di disegni di legge, mozioni e interrogazioni parlamentari. Attività di segreteria.

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date (da – a)

Dal 5 maggio 2011 al 31 luglio 2011

Componente commissione amministratrice amt ct

Dal 1 agosto 2011 al 28 agosto 2013

Componente del cda AMT Catania spa

Li Volti

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Dal 1 settembre 2009 al 30 ottobre 2010
 - Dal 1 gennaio 2011 al 31 dicembre 2011
 - Associazione Nazionale Famiglie Emigranti
 - Ente morale
- Tipo di azienda o settore
 - Collaboratore Amministrativo - amministrativo (1.1.2011 – 31.1.2011)
- Principali mansioni e responsabilità
 - Cura della parte amministrativo-funzionale dell'Ente.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
 - Dal 09 dicembre 2009 al 10 gennaio 2013
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Ambito Territoriale Ottimale Idrico Catania 2.
- Tipo di azienda o settore
 - Pubblica Amministrazione.
- Tipo di impiego
 - Vicepresidente
- Principali mansioni e responsabilità
 - Tutte le competenze di Vicepresidenza di un Ente Pubblico sia come Organo del Consiglio di amministrazione sia dell'Assemblea dei Sindaci Consorziati.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
 - Da 08 agosto 2006 al 06 febbraio 2007
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Consorzio Area Sviluppo Industriale del Calatino – Sud Simeto.
- Tipo di azienda o settore
 - Pubblica Amministrazione.
- Tipo di impiego
 - Commissario straordinario.
- Principali mansioni e responsabilità
 - Gestione del Consorzio in sostituzione del Consiglio di Amministrazione e dei 15 Sindaci consorziati.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
 - Dal 12 Luglio 2006 al 28 Aprile 2008
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Regione Siciliana, Assessorato Regionale dell'Industria.
- Tipo di azienda o settore
 - Pubblica Amministrazione.
- Tipo di impiego
 - Componente degli Uffici di diretta collaborazione dell'Assessore Regionale al ramo.
- Principali mansioni e responsabilità
 - Responsabile della Segreteria Particolare e responsabile dell'attività di coordinamento degli Uffici di diretta collaborazione dell'Assessore.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
 - Dal 01 settembre 2004 al 10 giugno 2006.
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Regione Siciliana, Assessorato Regionale della Famiglia, delle politiche Sociali e delle Autonomie Locali.
- Tipo di azienda o settore
 - Pubblica Amministrazione.
- Tipo di impiego
 - Componente degli Uffici di diretta collaborazione dell'Assessore Regionale al ramo.
- Principali mansioni e responsabilità
 - Responsabile dei trasferimenti straordinari agli Enti Locali della Regione Siciliana, controllo e vigilanza sulle autonomie locali, responsabile del Fondo Nazionale delle Politiche Sociali – Legge 328/2000 per la Regione Siciliana.

DM

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
 - Dal 25/10/2005 al 12/06/2006
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Regione Siciliana, Assessorato Regionale della Famiglia, delle politiche Sociali e delle Autonomie Locali.
- Tipo di azienda o settore
 - Pubblica Amministrazione.
- Tipo di impiego
 - Commissario dell' Opera Pia "Casa Diodorea" di Agira (EN)

• Principali mansioni e responsabilità

Gestione dell'ente in sostituzione del Consiglio di Amministrazione.

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date (da – a)

Dal 29/11/2005 all' 11/11/2006.

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Regione Siciliana, Assessorato Regionale della Famiglia, delle politiche Sociali e delle Autonomie Locali.
Pubblica Amministrazione.
Commissario dell' Opera Pia "Collegio Santonoceto – Conservatori Riuniti " di Acireale (CT)

• Principali mansioni e responsabilità

Gestione dell'ente in sostituzione del Consiglio di Amministrazione.

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date (da – a)

Anno 2005/2006.

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Assessorato Regionale per la Famiglia, le Politiche Sociali e le Autonomie Locali.

Pubblica Amministrazione.

Commissario *ad acta* per la produzione del bilancio di previsione presso vari Comuni della Sicilia.

• Principali mansioni e responsabilità

Sollecito all'adempimento dell'approvazione del bilancio ai Consigli Comunali , e sostituzione nel caso di inottemperanza.

Date (da – a)

Anno 2005/2006.

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Assessorato Regionale per la Famiglia, le Politiche Sociali e le Autonomie Locali.

Pubblica Amministrazione.

Commissario *ad acta* per la nomina della Difesa Civica presso vari Comuni della Sicilia.

• Principali mansioni e responsabilità

Predisposizione degli atti prodromici alla nomina e invito ai Consigli Comunali a provvedere. In caso di inadempienza esercizio di poteri sostitutivi.

Date (da – a)

Anno 2005/2006.

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

C.I.A.P.I. (Centro Interaziendale Addestramento Professionale Integrato) via ex 114, n. 51, Priolo Gargallo (SR)

Ente Strumentale della Regione Sicilia per la Formazione Professionale

Componente del Gruppo di pilotaggio sul progetto "La gestione di qualità nell'ambito dei sistemi di controllo interni degli enti locali e modelli di sperimentazione del bilancio sociale di genere.

Funzionamento del Comitato Tecnico Scientifico.

• Principali mansioni e responsabilità

Date (da – a)

Marzo/Maggio 2005.

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Comune di Enna.

Ente Pubblico Territoriale

Consulente esperto del Commissario Straordinario del Comune .

• Principali mansioni e responsabilità

Collaborazione nella gestione del Comune nelle attività del Commissario in sostituzione del Consiglio Comunale e della Giunta.

Date (da – a)

Anno 2005/2006.

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

Assessorato Regionale per la Famiglia, le Politiche Sociali e le Autonomie Locali.

Pubblica Amministrazione.

Componente del Nucleo di Valutazione dei Piani di Zona di cui alla Legge n. 328/2000.

Valutazione dei Progetti presentati dai Distretti socio Sanitari.

Anno 2005/2006.

Assessorato Regionale per la Famiglia, le Politiche Sociali e le Autonomie Locali.

Pubblica Amministrazione.

Componente della Commissione per l'elaborazione di proposte per le determinazioni di aggiornati criteri e parametri di reparto del Fondo delle Autonomie Locali in favore dei Comuni siciliani.

Individuazione collegiale dei criteri e parametri di reparto del Fondo delle Autonomie Locali.

Anno 2005/2006.

Assessorato Regionale per la Famiglia, le Politiche Sociali e le Autonomie Locali.

Pubblica Amministrazione.

Componente del Nucleo per l'istruttoria delle richieste di contributo straordinario da parte dei Comuni siciliani.

Istruttoria formale sulla documentazione presentata comprensiva dell'analisi dei progetti.

Dal 01/07/2004 al 31/08/2004.

Regione Sicilia Assessorato del Lavoro, della Previdenza Sociale, della Formazione Professionale e dell'Emigrazione.

Pubblica Amministrazione.

Componente degli Uffici di diretta collaborazione dell'Assessore Regionale al ramo.

Collaborazione amministrativa presso l'Ufficio di diretta collaborazione dell'Assessore.

Dal 01/07/2004 al 31/08/2004.

Regione Sicilia Assessorato del Lavoro, della Previdenza Sociale, della Formazione Professionale e dell'Emigrazione.

Pubblica Amministrazione.

Componente del Comitato Tecnico Scientifico P.O.R. Sicilia 2000-2006.

Valutazione tecnica del P.O.R. Sicilia 2000-2006.

Anno 2004/2005.

Regione Sicilia Assessorato del Lavoro, della Previdenza Sociale, della Formazione Professionale e dell'Emigrazione.

Pubblica Amministrazione.

Componente del Comitato Tecnico Scientifico P.O.R. Sicilia 2000-2006 Progetto "TE.S.S..

Valutazione tecnica scientifica collegiale del progetto.

Da 01/01/2003 al 30/03/2006

Società Kalat Ambiente S.p.A.

Ente pubblico Economico.

Componente del Consiglio di Amministrazione.

Valutazione dei piani di Gestione Ambientale nei 15 Comuni del Catino.

Q 12

- Date (da – a) Da 01/10/2002 al 30/07/2004.
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Società Etna Ambiente S.r.l.
 - Tipo di azienda o settore Ente pubblico Economico.
 - Tipo di impiego Componente del Consiglio di Amministrazione.
 - Principali mansioni e responsabilità Valutazione dei piani di Gestione Ambientale di alcuni Comuni Etnei.
-
- Date (da – a) Da 01/10/2003 al 30/09/2004.
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Provincia Regionale di Catania
 - Tipo di azienda o settore Ente pubblico Territoriale.
 - Tipo di impiego Consulente per le Politiche montane.
 - Principali mansioni e responsabilità Analisi e proposte per il recupero delle somme necessarie ai Comuni montani della Provincia Regionale di Catania, incontri tecnici con i delegati dell'Assessorato Regionale del Territorio e Ambiente per la predisposizione di atti normativi a tutela dei Comuni montani.
-
- Date (da – a) Dal 09/12/1993 al 25/05/2002.
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Vizzini.
 - Tipo di azienda o settore Ente pubblico Territoriale.
 - Tipo di impiego Sindaco della Città.
 - Principali mansioni e responsabilità
-
- Date (da – a) Da 01/01/1992 al 30/04/1994.
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Camera dei Deputati presso il Parlamento Dello Stato Italiano.
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego Componente della Segreteria particolare della Giunta delle Elezioni della Camera dei Deputati.
 - Principali mansioni e responsabilità Supporto al Presidente della Giunta per la verifica documentale sui ricorsi o sull'eleggibilità dei deputati.
-
- Date (da – a) Da 12/05/1990 al 24/11/1992.
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Vizzini.
 - Tipo di azienda o settore Ente pubblico Territoriale.
 - Tipo di impiego Consigliere Comunale della Città.
 - Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Anno Scolastico 1982-1983
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo Classico "Mario Cutelli" Sez. staccata di Vizzini.
- Qualifica conseguita Diploma di maturità classica.
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
 - Capacità di scrittura
 - Capacità di espressione orale
- ALTRE LINGUA

Inglese
eccellente
buono
buono

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

L'esperienza nella Pubblica Amministrazione mi ha condotto: in primo luogo a relazionarmi ed a coordinarmi con il team di lavoro all'interno dell'Ufficio, ed in secondo luogo con funzionari e dirigenti di qualsiasi livello (soprattutto con alti dirigenti sia amministrativi che politici), con l'utenza dell'ufficio, arricchendo la già positiva esperienza sia a livello individuale che di gruppo, cercando di contemperare le varie esigenze personali.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Durante l'esperienza di Sindaco e di Commissario straordinario ho coordinato il personale dipendente, producendo con essi risultati apprezzati sia in ambito locale, provinciale e regionale.

PATENTE O PATENTI

Patente auto categoria B.

Quanto dichiarato nel curriculum vitae corrisponde al vero ed è conforme alle seguenti normative : Legge 04.01. 1968 n.15; Legge 15.05.1997 n.127 art. 3; Legge 16.06. 1998 n.191; D.P.R. 20.10.1998 n.403, D.lgs 30.06.2003 n.196 " codice in materia di protezione di dati personali"

Autorizzo espressamente al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs 196/2003

Catania , 02 Febbraio 2018

Giuseppe Li Volti

POLETTA - 12/8/2018
Giuseppe Li Volti

Giuseppe Li Volti