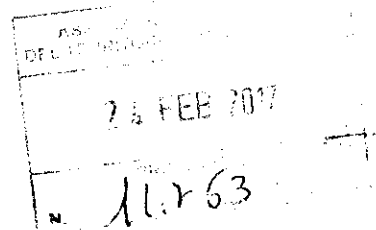


*Regione Siciliana*

ASSESSORATO REGIONALE DELLE AUTONOMIE  
 LOCALI E DELLA FUNZIONE PUBBLICA  
 DIPARTIMENTO REGIONALE DELLA FUNZIONE  
 PUBBLICA E DEL PERSONALE  
 SERVIZIO 14 – TRASPARENZA E SEMPLIFICAZIONE  
 Viale Regione Siciliana n. 2194 - 90135 PALERMO  
 e-mail: trasparenzasemplificazione@regione.sicilia.it



Prot. n. 22942

24 FEB. 2017

**OGGETTO:** Decreto legislativo 25 maggio 2016, n. 97, articolo 13, recante modifiche all'articolo 14 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 "Obblighi di pubblicazione concernenti i titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo e i titolari di incarichi dirigenziali".

Allegati n. 5

Al Segretario Generale

Ai Capi di Gabinetto

Ai Dirigenti preposti ai Dipartimenti regionali e Uffici equiparati, Uffici speciali, Uffici alle dirette dipendenze del Presidente della Regione, Ufficio del Garante per la tutela dei diritti fondamentali dei detenuti e per il loro reinserimento sociale

Al Webmaster del sito istituzionale della Regione Siciliana

Ai Responsabili del procedimento di pubblicazione dei contenuti sul sito istituzionale

e p.c. All'Organismo Indipendente di Valutazione  
 c/o Presidenza della Regione  
 Palazzo d'Orleans

LORO SEDE

Con direttiva prot n. EM/132/S.14 del 9 dicembre 2016 di pari oggetto, sono state fornite le prime indicazioni riguardanti le modifiche apportate dall'art. 13 del decreto legislativo 25 maggio 2016, n. 97 all'art. 14 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, il quale ora accomuna, sotto il profilo della pubblicità dei dati, gli incarichi politici e gli incarichi dirigenziali.

Successivamente, con e-mail del 22 dicembre, lo scrivente ha reso noto che, in data 20 dicembre 2016, l'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) aveva posto in consultazione uno schema di *Linee guida* recanti indicazioni sull'applicazione della disposizione normativa in questione, comunicandone anche il *link*.

Il termine assegnato dall'Autorità per l'invio dei contributi è scaduto il 12 gennaio 2017. Alla data odierna, tuttavia, non risultano ancora pubblicate le *Linee guida* definitive.

Stante il tempo trascorso ed in considerazione dell'esigenza di assicurare, comunque, l'adempimento dei nuovi obblighi di trasparenza, si ritiene opportuno integrare – sulla base degli orientamenti desumibili dal su detto schema - la citata direttiva del 9 dicembre 2016 riservandosi di diramare ulteriori indicazioni una volta emanate le *Linee guida* definitive.

Nel richiamare i contenuti della più volte citata direttiva del 9 dicembre, ci si soffermerà, di seguito, sugli aspetti che hanno beneficiato di chiarimenti o altri elementi informativi emergenti dal documento oggetto della procedura di consultazione aperta dall'ANAC.

#### Ambito soggettivo di applicazione

Al riguardo, si evidenzia che le *Linee guida* in parola sono corredate da un documento (denominato "*Allegato n. 1 Elencazione esemplificativa dei titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo e i titolari di incarichi dirigenziali*"), che si trasmette unitamente alla presente, ove sono riportati esempi di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo e di incarichi dirigenziali in alcune tipologie di amministrazioni pubbliche.

#### Incarichi politici

Al § 2.1 delle *Linee guida* è testualmente precisato che "*La disposizione di cui al co. 1 dell'art. 14 è prettamente rivolta ai titolari di incarichi politici, anche se non di carattere elettivo, di Stato, regioni e enti locali tenuti a pubblicare i dati previsti dalle lett. da a) ad f) del medesimo comma*". Pertanto, risultano espressamente destinatari degli obblighi tutti i soggetti che partecipano, **sia in via elettiva che a seguito di nomina**, a organi politici degli enti territoriali di livello statale, regionale e locale.

Per tale categoria di soggetti gli obblighi di pubblicazione sono rimasti immutati e, pertanto, relativamente alla pubblicazione dei dati di che trattasi, la stessa continuerà a essere effettuata secondo le normali scadenze già previste in precedenza.

E' utile ricordare che il successivo comma 1-bis del medesimo articolo 14 estende gli obblighi di pubblicazione di cui al predetto comma 1 ai titolari di incarichi o cariche di amministrazione, di direzione o di governo comunque denominati, salvo che siano attribuiti a titolo gratuito. Tali obblighi sono, altresì, estesi ai titolari di incarichi dirigenziali, di cui si dirà in appresso.

#### Incarichi dirigenziali

In ordine ai titolari di incarichi dirigenziali (§ 2.3 delle *Linee guida*), gli obblighi di pubblicazione di cui al co. 1-bis dell'art. 14 riguardano "*gli incarichi amministrativi di vertice, gli incarichi di funzione dirigenziale sia interni che esterni, compresi gli incarichi di funzione dirigenziale nell'ambito degli uffici di diretta collaborazione, conferiti a soggetti non muniti della qualifica di dirigente pubblico o comunque non dipendenti di pubbliche amministrazioni*".

L'ANAC chiarisce che tali obblighi riguardano, altresì, i "*dirigenti ai quali non sia affidata la titolarità di uffici dirigenziali ma che svolgono funzioni ispettive, di consulenza, studio e ricerca o altri incarichi specifici previsti dall'ordinamento*".

Poiché la disposizione normativa in esame è riferita anche agli incarichi "*... conferiti discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione*",

L'Autorità precisa che a tale categoria sono riconducibili "... anche i titolari di incarichi fiduciari presso gli uffici di diretta collaborazione dell'organo di indirizzo quali, ad esempio, capi di gabinetto, capi delle segreterie particolari e tecniche, capi degli uffici legislativi".

Per quanto concerne i dirigenti, al § 2.3 l'Autorità precisa che la pubblicazione dei dati e delle informazioni previste dall'art. 14 in esame deve avvenire con opportuni adeguamenti. Pertanto, ai fini della pubblicazione, l'atto di nomina o di proclamazione è sostituito dal provvedimento di incarico; inoltre, i dirigenti non sono ovviamente tenuti a rendere le dichiarazioni concernenti le spese relative alla campagna elettorale.

In merito ai "compensi di qualsiasi natura legati all'assunzione dell'incarico" l'ANAC ritiene che ne debba essere data pubblicazione con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili e di quelle legate alla valutazione del risultato.

Per i dirigenti in servizio presso un'amministrazione pubblica diversa da quella di appartenenza (ad esempio, in posizione di comando o distacco) la pubblicazione dei dati previsti dall'art. 14 compete all'amministrazione presso cui il dirigente presta servizio.

Per i soli dirigenti, altra novità rilevante riguarda l'introduzione (co. 1-ter dell'art. 14), di un ulteriore obbligo di pubblicazione riferito al dato sugli **emolumenti complessivi** percepiti a carico della finanza pubblica.

I dirigenti, difatti, sono tenuti a comunicare l'importo complessivo degli emolumenti percepiti a carico della finanza pubblica all'amministrazione di appartenenza che ha l'obbligo di pubblicare tale informazione sul proprio sito istituzionale.

Ad avviso dell'Autorità - che richiama anche la circolare n. 8/2012 del Ministero della Funzione Pubblica - per "emolumenti complessivi" devono intendersi "gli stipendi e le altre voci di trattamento fondamentale, le indennità e le voci accessorie, nonché le eventuali remunerazioni per consulenze, incarichi aggiuntivi conferiti dalle amministrazioni pubbliche, anche diverse da quelle di appartenenza e dalle società partecipate direttamente o indirettamente dalle amministrazioni".

L'obbligo di pubblicazione degli *emolumenti complessivi* assume un'importanza significativa alla luce della norma sanzionatoria prevista dall'art. 47, co. 1-bis, di cui si dirà più diffusamente in seguito, ai sensi della quale la sanzione di cui al co. 1 dello stesso articolo si applica sia nei confronti del dirigente che non effettua la comunicazione dei dati relativi ai propri emolumenti complessivi sia nei confronti del responsabile della mancata pubblicazione dei medesimi dati.

Tali dati vanno aggiornati e pubblicati annualmente, e comunque **non oltre il 30 marzo**, tenendo conto degli emolumenti effettivamente erogati nell'anno precedente.

#### Decorrenza e attuazione degli obblighi di pubblicazione

Con riferimento alla decorrenza e all'attuazione degli obblighi di pubblicazione, l'ANAC al § 6 delle citate *Linee guida* precisa che "per i soggetti per i quali la norma si applica per la prima volta si terrà conto di quelli in carica o cessati dal 1° gennaio 2017".

Pertanto, posto che ai dirigenti la norma si applica per la prima volta, per tali soggetti i dati di cui all'art. 14 devono essere pubblicati "**entro il 31 marzo 2017**", fatta eccezione delle dichiarazioni reddituali previste alla lett. f) per le quali vale l'ordinario termine previsto dalla legge 441/1982, cui l'art. 14 rinvia, e cioè **entro un mese dalla scadenza del termine utile per la presentazione della dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche e riferiti all'anno 2016**".

Viene quindi precisato che "negli anni che seguono la prima presentazione delle dichiarazioni previste dall'art. 14, co. 1, lett. f) i soggetti tenuti a tale obbligo forniscono annualmente copia della dichiarazione dei redditi, e una dichiarazione riguardante le variazioni patrimoniali intervenute rispetto alla situazione dichiarata nell'anno precedente". **Entrambe le dichiarazioni devono necessariamente risultare pubblicate non oltre il 31 dicembre di ogni anno.**

E' utile ricordare che la dichiarazione dei redditi è trasmessa da parte del soggetto tenuto alla comunicazione dei dati **previo oscuramento dei dati personali non pertinenti o sensibili.**

Per ciò che attiene all'obbligo della presentazione delle dichiarazioni e delle attestazioni riguardanti la situazione patrimoniale e reddituale del **coniuge non separato e dei parenti entro il secondo grado**, ove gli stessi vi consentano, lo stesso è posto in capo ai titolari di incarichi destinatari degli obblighi dell'art. 14. Questi ultimi dichiarano, altresì, i casi di mancato consenso del coniuge e dei parenti entro il secondo grado, di cui l'amministrazione deve dare evidenza sul proprio sito istituzionale.

In quest'ultimo caso, ai fini della pubblicazione, vi è l'obbligo di indicare il legame di parentela con il titolare dell'incarico, ma non quello di identificazione personale del coniuge e dei parenti. Sono considerati parenti entro il secondo grado i nonni, i genitori, i figli, i nipoti in linea retta (figli dei figli), i fratelli e le sorelle.

#### Sanzioni per le violazioni degli obblighi di trasparenza previsti dall'art. 14

L'ANAC dedica un apposito paragrafo (§ 5) allo specifico regime sanzionatorio previsto dal decreto 33/2013 per la violazione degli obblighi di trasparenza di cui all'art. 14 in parola. Si tratta di sanzioni (sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 10.000 euro) irrogate sia nei confronti dei soggetti che non comunicano alcuni dati (art. 47, co. 1) sia nei confronti dei responsabili della pubblicazione, qualora venga omessa la pubblicazione dei dati di cui al co. 1-ter dell'art. 14 (art. 47, co. 1-bis).

L'inadempimento sanzionato riguarda la mancata o incompleta comunicazione delle informazioni e dei dati, «concernenti la situazione patrimoniale complessiva del titolare dell'incarico al momento dell'assunzione in carica, la titolarità di imprese, le partecipazioni azionarie proprie, del coniuge e dei parenti entro il secondo grado, nonché tutti i compensi cui dà diritto l'assunzione della carica» (art. 47, co. 1).

L'Autorità precisa che per informazioni concernenti la "situazione patrimoniale complessiva" si intendono, oltre alla dichiarazione dei redditi, le dichiarazioni concernenti i diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, la titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società. Sono invece esclusi dalla dichiarazione i titoli obbligazionari, i titoli di Stato, o altre utilità finanziarie detenute anche tramite fondi di investimento, sicav o intestazioni fiduciarie.

In base a quanto previsto dall'art. 14, co. 1, lett. f), che rinvia anche alla disciplina della legge 441/1982 sulla comunicazione delle variazioni patrimoniali da parte del titolare dell'incarico, la sanzione è applicabile anche in caso di omessa comunicazione di dette variazioni e della omessa trasmissione annuale della dichiarazione dei redditi.

Come già anticipato, il nuovo comma 1-bis dell'art. 47, introdotto dal d.lgs. 97/2016, dispone l'applicazione della medesima sanzione amministrativa pecuniaria anche nei confronti del

dirigente che non effettua la comunicazione dovuta ai sensi dell'art. 14, co. 1-ter relativa agli emolumenti complessivi percepiti a carico della finanza pubblica, nonché nei confronti del responsabile della mancata pubblicazione dei predetti dati.

Oltre ai punti sopra trattati, lo schema di *Linee guida* argomento della presente prende in considerazione anche la modulistica. A tal proposito, si conferma l'utilizzo di quella già inoltrata con la citata direttiva n. EM/132/S.14/2016, ad eccezione del modulo relativo alla "dichiarazione patrimoniale" (Modulo 1) che è stato debitamente rivisitato e semplificato, in coerenza con quello allegato dall'ANAC al citato schema. Ad ogni buon fine, tutta la modulistica viene ritrasmessa in uno alla presente.

Nell'occasione, si rappresenta che sono stati segnalati allo scrivente dubbi interpretativi in ordine ai soggetti destinatari degli obblighi di pubblicazione in questione. E' stato, in particolare, rilevato che la legge 441/1982, cui rimanda la lettera f) dell'art. 14, fa chiaro riferimento ai deputati della Camera, e non anche ai dirigenti.

In merito, non può che rilevarsi l'inequivocabilità della disposizione normativa di cui al comma 1-bis dell'art. 14 che estende gli obblighi di pubblicazione in parola, anche ai "....titolari di incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti,.....".

Fermo restando che, una volta diramate dall'ANAC le *Linee guida* definitive, le indicazioni divulgate con la presente saranno suscettibili di integrazioni o rivisitazioni, anche con riferimento alla modulistica, si raccomanda alle SS.LL. di assicurare, ognuno per la propria competenza, il completo assolvimento degli obblighi di pubblicazione di che trattasi entro i termini indicati dall'ANAC.

La presente direttiva è trasmessa al *Responsabile* del procedimento di pubblicazione dei contenuti per la pubblicazione nella pagina web di questo Dipartimento – nella sezione "Circolari e documenti", sotto-sezione "Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 ..... " - Capo II – Art. 14 "Obblighi di pubblicazione concernenti i titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo e i titolari di incarichi dirigenziali".

IL DIRIGENTE GENERALE

*L. Giannanco*  
*L. Giannanco*

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO



*(Di Salvo)*  
*Di Salvo*

L'ISTRUTTORI

*(A. Caruso)*  
*A. Caruso*

IL COLLABORATORE

*(A. Caruso)*  
*A. Caruso*

Da: dip.territorioambiente@pec.regione.sicilia.it [dip.territorioambiente@pec.regione.sicilia.it]  
Data: 24-feb-2017 11.23  
A: <protocollo.arta@regione.sicilia.it>  
Cc:  
Oggetto: I: POSTA CERTIFICATA: trasmissione nota prot. n. 22942 del 24 feb 2017 + n. 5 allegati  
Allegati:  daticert.xml (13 KB)  
 trasmissione nota prot. n. 22942 del 24 feb 2017 + n. 5 allegati

- Aggiungi contatti
- Crea gruppo
- Filtro posta indesiderata
- Mostra tutte le intestazioni
- Stampa visualizzazione

Si trasmette la nota di cui in oggetto con i relativi allegati

[Chiudi finestra](#)

Da: dip.funzionepubblica@pec.regione.sicilia.it [dip.funzionepubblica@pec.regione.sicilia.it]  
 Data: 24-feb-2017 10:08

<staff.cdg.fp@regione.sicilia.it>, <webmaster@regione.sicilia.it>, <oiv@regione.sicilia.it>, <garantedetenuti@regione.sicilia.it>, <ufficiostampa@regione.sicilia.it>, <ufficiospedite@regione.sicilia.it>, <scocina@regione.sicilia.it>, <vincenzo.falgares@regione.sicilia.it>, <p.meli@regione.sicilia.it>, <ma.cusimano@regione.sicilia.it>, <abuonisi@regione.sicilia.it>, <uffcerim@regione.sicilia.it>, <d.vitale@regione.sicilia.it>, <p.lombardo@regione.sicilia.it>, <s.milazzo@regione.sicilia.it>, <p.meli@regione.sicilia.it>, <maprile@regione.sicilia.it>, <francesco.fontana@ull.regione.sicilia.it>, <angelo.giordano@regione.sicilia.it>, <s.severino.trasporti@regione.sicilia.it>, <mariacristina.stimolo@regione.sicilia.it>, <m.loiacono@regione.sicilia.it>, <epatricolo.it@regione.sicilia.it>, <roberto.cibella@regione.sicilia.it>, <atrapani@regione.sicilia.it>, <amatranga@regione.sicilia.it>, <salvino.sampino@regione.sicilia.it>, <gianpaolo.biggio@regione.sicilia.it>, <alfredo.grasso@regione.sicilia.it>, <giuseppina.badalamenti@regione.sicilia.it>, <rosaria.dicicca@regione.sicilia.it>, <pietrosciortino@regione.sicilia.it>, <e.carapezza@regione.sicilia.it>, <rschimmenti@regione.sicilia.it>, <francesco.loiacono@regione.sicilia.it>, <ccarruba@regione.sicilia.it>, <rosalia.mancuso@regione.sicilia.it>, <g.m.mancino@regione.sicilia.it>, <a.scalia@regione.sicilia.it>, <antonino.cusimano@regione.sicilia.it>, <gennaro.grimauco@regione.sicilia.it>, <carmelo.grimauco@regione.sicilia.it>, <maurizio.impiciche@regione.sicilia.it>, <onofrio.manno@regione.sicilia.it>, <mcucchiara@regione.sicilia.it>, <plocampo@regione.sicilia.it>, <icolajanni@regione.sicilia.it>, <n.narisi@regione.sicilia.it>, <mc.moavero@regione.sicilia.it>, <amleto.tocco@regione.sicilia.it>, <ninorotolo@regione.sicilia.it>, <slodico@regione.sicilia.it>, <fferruggia@regione.sicilia.it>, <giovanni.schifano@regione.sicilia.it>, <giovanni.cucchiara@regione.sicilia.it>, <gspadaro@regione.sicilia.it>, <michele.piazza@regione.sicilia.it>, <s.patti.trasporti@regione.sicilia.it>, <stefano.suriano@regione.sicilia.it>, <girolamo.greco@regione.sicilia.it>, <criera@regione.sicilia.it>, <daniela.zora@regione.sicilia.it>, <gmogavero@regione.sicilia.it>, <gchiofalo@regione.sicilia.it>, <maria Gabriella.matranga@regione.sicilia.it>, <vito.ferraro@regione.sicilia.it>, <gianfranco.urso@regione.sicilia.it>, <angelo.bellomo@regione.sicilia.it>, <salvatore.abbagnato@regione.sicilia.it>, <aterranova@regione.sicilia.it>, <vsparacino@regione.sicilia.it>, <angelo.geraci@regione.sicilia.it>, <angela.deleo@regione.sicilia.it>, <antonino.misuraca@regione.sicilia.it>, <carmelo.toscano@regione.sicilia.it>, <angelo.miceli@regione.sicilia.it>, <rosaria.incaviglia@regione.sicilia.it>, <salvatore.dimarino@regione.sicilia.it>, <s.iacono@regione.sicilia.it>, <m.toscano@regione.sicilia.it>, <mguida.foreste@regione.sicilia.it>, <alessandra.dipietra@regione.sicilia.it>, <caterina.amodeo@regione.sicilia.it>, <controlliinterni.turismo@regione.sicilia.it>, <alessandro.rais@regione.sicilia.it>, <g.amodeo@regione.sicilia.it>, <drpc.trasparenza@regione.sicilia.it>, <segreteria generale@pec.regione.sicilia.it>, <ufficio.legislativolegale@pec.regione.sicilia.it>, <dip.protezionecivile@pec.regione.sicilia.it>, <dip.programmazione@pec.regione.sicilia.it>, <dip.affariextraregionali@pec.regione.sicilia.it>, <dip.attivitaproduttive@pec.regione.sicilia.it>, <dip.bbcaa@pec.regione.sicilia.it>, <dip.bilancio@pec.regione.sicilia.it>, <dip.finanze@pec.regione.sicilia.it>, <dip.acquaerifiuti@pec.regione.sicilia.it>, <dip.energia@pec.regione.sicilia.it>, <dip.famiglia@pec.regione.sicilia.it>, <dip.lavoro@pec.regione.sicilia.it>, <dip.autonomielocali@pec.regione.sicilia.it>, <dip.infrastrutture@pec.regione.sicilia.it>, <dip.regionaletecnico@pec.regione.sicilia.it>, <dip.pubblicaistruzione@pec.regione.sicilia.it>, <dip.interventistrutturali@pec.regione.sicilia.it>, <area1affarigenerali@pec.dipartimentoagricolturasicilia.it>, <dip.aziendaforeste@pec.regione.sicilia.it>, <dip.pesca@pec.regione.sicilia.it>, <dip.pianificazionestrategica@pec.regione.sicilia.it>, <dip.attivitasanitarie@pec.regione.sicilia.it>, <dip.territorioambiente@pec.regione.sicilia.it>, <dip.urbanistica@pec.regione.sicilia.it>, <comando.corpoforestale@pec.regione.sicilia.it>, <dip.turismo@pec.regione.sicilia.it>, <ufficio.giunta@pec.regione.sicilia.it>, <uff.informatica@pec.regione.sicilia.it>, <us.presidenza.audit@pec.regione.sicilia.it>, <us.attivitatecniche@pec.regione.sicilia.it>, <us.presidenza.certificazione@pec.regione.sicilia.it>, <us.liquidazioni@pec.regione.sicilia.it>, <ufficio.speciale.cinema@pec.regione.sicilia.it>, <gab.presidente@pec.regione.sicilia.it>, <gabinetto.agricolturaforeste@pec.regione.sicilia.it>, <gab.attivitaproduttive@pec.regione.sicilia.it>, <gab.autonomielocali.fp@pec.regione.sicilia.it>, <gab.beniculturali@pec.regione.sicilia.it>, <gab.economia@pec.regione.sicilia.it>, <gab.energiaeservizi@pec.regione.sicilia.it>, <gab.istruzione@pec.regione.sicilia.it>, <gab.infrastrutture@pec.regione.sicilia.it>, <gab.famigliaelavoro@pec.regione.sicilia.it>, <gab.salute@pec.regione.sicilia.it>, <gab.territorioambiente@pec.regione.sicilia.it>, <gabinetto.turismo@pec.regione.sicilia.it>

- Aggiungi contatti
- Crea gruppo
- Filtro posta indesiderata
- Mostra tutte le intestazioni
- Stampa visualizzazione

A:

Cc:

Oggetto: trasmissione nota prot. n. 22942 del 24 feb 2017 + n. 5 allegati

Allegati:

- 📎 22942 del 24 feb 2017.pdf (576 KB)
- 📎 Allegato 1 - ANAC.pdf (1304 KB)
- 📎 Mod 1 - Dichiarazione patrimoniale.pdf (115 KB)
- 📎 Mod 2 - Altri incarichi.pdf (91 KB)
- 📎 Mod 3 - Dichiarazione Negato Consenso.pdf (111 KB)
- 📎 Mod 4 - Importi di viaggio.pdf (93 KB)