Regione Siciliana
Assessorato del Territorio e dell'Ambiente
Dipartimento dell'Ambiente

Nucleo Ispettivo Interno
Tel. 091 7077080 – fax 091 7077294
Via Ugo la Malfa 169 – 90146 Palermo

Palermo, prot.n. 1179 del 11/01/2018 rif.nota prot.n. del

OGGETTO: Monitoraggio periodico concernente il rispetto dei tempi procedimentali, di cui all'art. 24, comma 2, D.Lgs. n. 33/2013 - Dipartimento dell'Ambiente - Relazione anno 2016.

Al Dirigente Generale
SEDE

Premessa

Con Decreto Presidenziale 14 giugno 2016, n. 12 è stato approvato il Regolamento di attuazione del Titolo II della legge regionale 16 dicembre 2008, n. 19. Rimodulazione degli assetti organizzativi dei Dipartimenti regionali di cui all'articolo 49,comma 1, della legge regionale 7 maggio 2015, n. 9. Modifica del decreto del Presidente della Regione 18 gennaio 2013 n. 6 e ss.mm.ii pubblicato nella GURS n. 28 del 01/07/2016; e relativo funzionigramma di cui al D.D.G. n. 677 del 28/07/2016.

Il predetto Funzionigramma ha articolato a partire del secondo semestre 2016 le strutture di questo Dipartimento in 3 Staff, 3 Aree, 4 Servizi.

In applicazione dell'art. 16 del "Codice Vigna" che tratta del "Rispetto dell'ordine cronologico" ai fini della verifica di quanto addotto a giustificazione del mancato rispetto del termine nella trattazione di ogni singola pratica, è stato istituito il Nucleo Ispettivo Interno di cui al D.D.G. n. 724 del 16 settembre 2016 così formato: dott.ssa Francesca Grosso, dott. Benedetto Belnome, l'arch. Giantonio Lisciandrello.

Tale nucleo ha il compito del monitoraggio sul rispetto dei tempi di trattazione delle pratiche previsti dalla legge regionale n. 5/2011 e successiva regolamentazione .

Per quanto sopra premesso , si relaziona di seguito l'attività posta in essere dal Nucleo Ispettivo Interno con riferimento al monitoraggio dei tempi dei procedimenti relativamente al secondo

semestre 2016, considerato che nella relazione 2015 erano contenuti i dati del primo semestre 2016 in adempimento all'art. 1, commi 9 e 28 della legge 190/2012 e del paragrafo 4.13 del P.T.C.P. 2016 – 2018.

In data 13.12.2017 i componenti del nucleo ispettivo si riuniscono per valutare le risposte pervenute dalle strutture in seguito alla richiesta del 09/08/2017 prot. 58553 e ulteriori solleciti.

Di seguito si riportano le dichiarazioni fornite dai dirigenti delle strutture del Dipartimento riguardo ai tempi procedimentali e le motivazioni addotte nel caso in cui non siano stati rispettati i termini.

Staff 1 - Di Direzione e Controllo.(dirigente Francesca Grosso)
L'unità operativa non rilascia provvedimenti finali che richiedono il rispetto dei tempi di conclusione.

Staff 2 - Di monitoraggio e controllo dei fondi strutturali e dei livelli di attuazione della spesa comunitaria (dirigente Benedetto Belnome ad interim)
L'unità operativa non rilascia provvedimenti finali che richiedono il rispetto dei tempi di conclusione.

Staff 3 – Di controllo interno e ispettivo (dirigente Angelo Miceli)
L'unità operativa non rilascia provvedimenti finali che richiedono il rispetto dei tempi di conclusione.

Area 1 - Affari generali e comuni (dirigente Salvatore Di Martino)
Con nota prot. n. 85741 del 13/12/2017 il dirigente della struttura ha comunicato che i tempi procedimentali sono rispettati salvo eccezionali e fisiologiche eccezioni.

Area 2 Coordinamento Uffici Territoriali dell'Ambiente UTA (Dirigente Salvatore Di Salvo)

Il dirigente con nota prot. 84993 del 11/12/2017 comunica che in esecuzione ai compiti di coordinamento spettanti all'Area 2, di concerto con i Dirigenti responsabili degli Uffici territoriali , fa presente che non essendo il Dipartimento dotato di apposito Regolamento sui tempi massimi di istruttoria il tempo massimo previsto dalla normativa in vigore è di trenta giorni.
Pertanto tenuto conto delle complessità di taluni procedimenti e per tutti quelli inerenti il rilascio delle concessioni demaniali marittime, l'AIA e tutte le autorizzazioni ambientali, appare pressoché impossibile l'osservanza di quanto previsto.

Area 3 – Affari Legali e Contenzioso (dirigente Benedetto Belnome)
Il dirigente, con nota prot. 88292 del 27/12/2017 comunica che relativamente alle competenze ascritte all'Area 3 sono stati rispettati i tempi procedimentali.

Servizio 1 – Valutazioni ambientali (dirigente ing. Francesco Corsaro)
Il Dirigente con nota prot. 84647 del 07/12/2017 fa presente quanto segue:

le competenze ascritte al Servizio 1 dal vigente Funzionigramma sono: Valutazione Ambientale Strategica VAS, Valutazione Integrata Ambientale VIA, Valutazione Incidenza Ambientale VINCA.
I TEMPI di conclusione dei procedimenti amministrativi relativamente alla VAS e VIA sono enucleati dal D.lgs 152/2006 e dal D.lgs 104/2017 che prevedono tempi di conclusione del procedimento ben precisi e non derogabili.
Analoga situazione per la VINCA, normata dalla Direttiva 92/43 D.P.R. n. 357/97 L.R. 13/2007 e ss.mm.ii. prevedendo una tempistica della conclusione del procedimento inderogabili (D.P.R. n. 120 del 13/03/2006).
"Per carenza di organico non si è in grado di rispettare i tempi di conclusione dei procedimenti previsti dalla normativa in vigore".

Servizio 2 – Pianificazione e Programmazione Ambientale (dirigente dott. Salvatore Anzà)

Il responsabile del Servizio con nota prot. 72433 del 16/10/2017 ha inviato le schede sul monitoraggio periodico con riferimento al periodo 01/01/2016 al 31/12/2016.
Per i procedimenti fino a 30 giorni o per legge si riscontra che su n. 679 di procedimenti sono stati conclusi 346 nei termini e 333 oltre il termine con una percentuale dei procedimenti fuori termine di 50,96% per l'eccessivo carico di lavoro e per il fatto che il personale in capo al servizio 2 collabora con Area 2 e Servizio 4.

Servizio 3 – Gestione tecnico Amministrativa Interventi Ambientali (dirigente Aldo Guadagnino)
Il responsabile del Servizio 3 con nota prot. n. 84941 del 11/12/2017 rappresenta che in merito alle pratiche sul Demanio Marittimo secondo il Funzionigramma di cui al DPRS 12/2016 sono dipendenti a quelle espletate presso gli UTA, che trattano le pratiche dal ricevimento dell'istanza fino alla proposizione del provvedimento finale e comunque gli stessi UTA non rispettano il termine di 30 giorni per l'espletamento delle pratiche e considerato che non a tutt'oggi manca il Dirigente preposto all'Unità Operativa risulta impossibile rispettare la tempistica.

Servizio 4 – Gestione Finanziaria interventi Ambientali (dirigente dott.ssa Anna Greco)
Ha comunicato per le vie brevi che nell'ambito delle attività ascritte al Servizio 4 non si rilasciano provvedimenti finali che richiedono il rispetto dei tempi di conclusione e comunque per quanto riguarda l'emissione dei decreti viene rispettata la tempistica amministrativa al riguardo.

Alla luce dei dati riportati, risulta che la gran parte delle Strutture di questo Dipartimento non rispetta i tempi procedimentali stabiliti dalle normative.
Pertanto si propongono le eventuali azioni correttive che potrebbero essere attivate al fine di pervenire al risultato auspicato.
In particolare:

- **la redazione di un nuovo Regolamento a seguito riformulazione del funzionigramma di cui al D.P.R. n. 12 del 14/06/2016;**
- **eventuale atto d'interpello per aumentare la dotazione del personale presso le strutture.**

- **l'applicazione dell'art. 16 del decreto 15/12/2011 in ordine al rispetto cronologico e l'ottemperanza al predetto articolo con relativa dichiarazione sul rispetto dell' ordine cronologico delle istanze .**

Alla presente vengono allegate i riscontri formulati dalle strutture.

Il Nucleo Ispettivo Interno
Dott.ssa Francesca Grosso
Dott. Benedetto Belnome
Arch. Giantonio Lisciandrello