

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

DI FRANCESCO ROSA VENERA

Telefono uff.

0922 443111 CELL. UFF. 3666200327

Fax uff.

e-mail uff.

rosavenera.difrancesco@regione.sicilia.it;

Nazionalità

Italiana

• Date (da – a)

DAL 01/08/2019

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

*Assessorato Regionale del Territorio e dell' Ambiente
Dipartimento Regionale dell' Ambiente*

• Tipo di azienda o settore

Struttura Territoriale dell' Ambiente Agrigento/Caltanissetta

• Tipo di impiego

Dirigente Responsabile dell'U.O.B. – Territoriale e Ambientale

• Principali mansioni e responsabilità

Coordinamento del personale e di tutte le attività di competenza dell'Unità Operativa

• Date (da – a)

DAL 11/07/2019-31/07/2019

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

*Assessorato Regionale dell' Agricoltura dello Sviluppo Rurale e della Pesca
Mediterranea -Dipartimento Regionale dell' Agricoltura Servizio 7 Ispettorato
dell' Agricoltura di Caltanissetta*

• Tipo di azienda o settore

Servizio 7 Ispettorato dell' Agricoltura di Caltanissetta

• Tipo di impiego

Dirigente Tecnico Responsabile dell'U.O.S7.05- Credito agrario, danni ed altri interventi dell'attività agricola

• Principali mansioni e responsabilità

Coordinamento del personale e di tutte le attività di competenza dell'Unità Operativa

• Date (da – a)

DAL 01/01/2019-30/06/2019-

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

*Assessorato Regionale dell' Agricoltura dello Sviluppo Rurale e della Pesca
Mediterranea -Dipartimento Regionale dell' Agricoltura Servizio 6 Ispettorato
dell' Agricoltura di Servizio 6-*

• Tipo di azienda o settore

Servizio 6 Ispettorato dell' Agricoltura di Agrigento

• Tipo di impiego

Dirigente Tecnico Responsabile dell'U.O.S6.04- Interventi per il comparto Vitivinicolo

• Principali mansioni e responsabilità

Coordinamento del personale e di tutte le attività di competenza dell'Unità Operativa

• Date (da – a)

DAL 11/07/2016-31/12/2018

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

*Assessorato Regionale dell' Agricoltura dello Sviluppo Rurale e della Pesca
Mediterranea -Dipartimento Regionale dell' Agricoltura Servizio 6 Ispettorato
dell' Agricoltura di Agrigento Servizio*

• Tipo di azienda o settore

Servizio 6- Ispettorato dell' Agricoltura di Agrigento

• Tipo di impiego

Dirigente Tecnico Responsabile dell'U.O.S6.04- Interventi per il comparto Vitivinicolo

- *Principali mansioni e responsabilità*
 - *Date (da – a)*
 - *Nome e indirizzo del datore di lavoro*
 - *Tipo di azienda o settore*
 - *Tipo di impiego*
- *Principali mansioni e responsabilità*
 - *Date (da – a)*
 - *Nome e indirizzo del datore di lavoro*
 - *Tipo di azienda o settore*
 - *Tipo di impiego*
- *Principali mansioni e responsabilità*
 - *Date (da – a)*
 - *Nome e indirizzo del datore di lavoro*
 - *Tipo di azienda o settore*
 - *Tipo di impiego*
- *Principali mansioni e responsabilità*
 - *Date (da – a)*
 - *Nome e indirizzo del datore di lavoro*
 - *Tipo di azienda o settore*
 - *Tipo di impiego*
- *Principali mansioni e responsabilità*
 - *Date (da – a)*
 - *Nome e indirizzo del datore di lavoro*
 - *Tipo di azienda o settore*
 - *Tipo di impiego*
- *Principali mansioni e responsabilità*
 - *Date (da – a)*
 - *Nome e indirizzo del datore di lavoro*
 - *Tipo di azienda o settore*
 - *Tipo di impiego*

Coordinamento del personale e di tutte le attività di competenza dell'Unità Operativa

DAL 09/06/2015 -10/07/2016

Assessorato Regionale dell'Agricoltura dello Sviluppo Rurale della Pesca Mediterranea -Dipartimento Regionale dell'Agricoltura -Servizio 8 Ufficio Servizio Agricoltura di Agrigento

Servizio 8- Ufficio Servizio Agricoltura di Agrigento

Dirigente Tecnico Responsabile dell'U.O.S8.04- Interventi per il comparto Vitivinicolo

Coordinamento del personale e di tutte le attività di competenza dell'Unità Operativa

Dal 28/08/2010 – 15/05/2015

Assessorato Regionale delle Risorse Agricole e Alimentari -Dipartimento Reg. degli Interventi Strutturali in Agricoltura

Ispettorato Provinciale dell'Agricoltura di Agrigento

Dirigente Tecnico Responsabile dell'U.O. 63 – Credito Danni e Interventi Meccanizzazione

Coordinamento del personale e di tutte le attività di competenza dell'Unità Operativa-

DAL 27/12/2001 - 30/06/2010

Assessorato Agricoltura e Foreste Palermo -Dipartimento Regionale Interventi Strutturali

Ispettorato Provinciale dell'Agricoltura di Agrigento

Dirigente Tecnico Responsabile dell'Unità Operativa 124 - Viticoltura

Coordinamento del personale e di tutte le attività di competenza dell'Unità Operativa

Dal 01/08/1999 - 27/12/2001

Assessorato Agricoltura e Foreste Palermo -Dipartimento Regionale Interventi Strutturali

Ispettorato Provinciale dell'Agricoltura di Agrigento

Dirigente Tecnico del Gruppo 1/A

Svolgimento delle attività di competenza dell'Unità operativa soprattutto in materia di delimitazione danni e Insediamento Giovani in Agricoltura

Dal 06/03/1998 - 31/07/1999

Assessorato Agricoltura e Foreste Palermo -Dipartimento Regionale Interventi Strutturali

Ispettorato Provinciale dell'Agricoltura di Caltanissetta

Dirigente Tecnico Coordinatore del Gruppo 1/A e Reggente ad Interim della Condotta Agraria di Mussomeli

-Coordinamento del personale incaricato nel Gruppo dell'Ispettorato e svolgimento delle attività di competenza del Gruppo 1/A;

-Coordinamento del personale e delle attività della Condotta Agraria di Mussomeli. Gestione dei beni in dotazione alla Condotta

Dal 17/10/1994 - 05/03/1998;

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

• Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

• Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

• Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

• Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

• Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

• Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità

Abilitazione alla Professione di Agronomo

ANNO 1999/2000

Università degli studi di Parma Corso di perfezionamento universitario

Marketing dei prodotti agroalimentari

Esperto in marketing dei prodotti agroalimentari

Anno 1992

Ministero della Pubblica Istruzione Ufficio regionale per la Sicilia

Abilitazione all'insegnamento della classe di concorso Scienze Agrarie e Tecniche di Gestione aziendale

Docente di estimo ed economia Aziendale

Docente di scuola media superiore

Anno 1995

Sovrintendenza Regionale Sicilia

2° Abilitazione all'insegnamento della classe di concorso Scienze Agrarie e Tecniche di Gestione aziendale

Docente di estimo ed economia Aziendale

Docente di scuola media superiore

Anno 2001

C.I.F.D.A. SICILIA SARDEGNA

Corso Gestione Amministrativa 2°

Attestato di partecipazione

ANNO 2004

PRESIDENZA DIPARTIMENTO DEL PERSONALE AREA INTERDIPARTIMENTALE FORMAZIONE E QUALIFICAZIONE PROFESSIONALE DEL PERSONALE

MASTER IN Diritto Amministrativo “ Ordinamento Amministrativo tra Stato Regione e Integrazione Comunitaria

Attestato di partecipazione

ANNO 2005

PRESIDENZA DIPARTIMENTO DEL PERSONALE AREA INTERDIPARTIMENTALE FORMAZIONE E QUALIFICAZIONE PROFESSIONALE DEL PERSONALE

Corso “ La responsabilità della P.A. e dei suoi dipendenti con particolare

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA
ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

AD ES. COORDINAMENTO E AMMINISTRAZIONE DI PERSONE, PROGETTI, BILANCI; SUL POSTO DI LAVORO, IN ATTIVITÀ DI VOLONTARIATO (AD ES. CULTURA E SPORT), A CASA, ECC.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

La sottoscritta dichiara, sotto la propria responsabilità, di essere consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità.

Autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del D.Lgs. 10 agosto 2018, n.101 "Adeguamento al Regolamento UE 2016/679".

Luogo e data

AGRIGENTO 17/09/2019

Anno 2013

Presidenza dipartimento del Personale Area Interdipartimentale Formazione e Qualificazione Professionale del Personale

Corso contrasto alla corruzione e ai tentativi di infiltrazioni mafiose nella P.A. legge 190/2012

Attestato di partecipazione

Italiano

Inglese

Buono

Buono

Buono

Capacità organizzative, capacità di iniziativa e dinamismo, capacità di flessibilità nel lavoro e capacità di assunzione di responsabilità. Competenze di coordinamento e gestione di gruppi di lavoro e di risorse umane. Attitudine alla programmazione del lavoro per obiettivi al fine di ottimizzare la propria attività lavorativa e quella del personale incardinato nella struttura di cui la stessa è responsabile nel rispetto dei principi di efficienza ed efficacia ed economicità. Le diverse esperienze formative e lavorative (ispettore ministeriale, docente di scuola superiore, reggente di Condotta Agraria e Dirigente responsabile di U.O.) hanno permesso di acquisire ottime capacità relazionali ritenute basilari sia all'interno della gestione dei gruppi di lavoro che nella gestione di rapporti con l'utenza.

Nelle attività esterne alla vita lavorativa si è operato nel campo del volontariato.

Competenze professionale e tecnica. Buona conoscenza del pacchetto office. Internet e post elettronica.

Nome e Cognome

Rosa V. Di Francesco

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs. n.39/1993)