

Assessorato regionale del territorio e dell'Ambiente  
Dipartimento dell'Urbanistica  
MONITORAGGIO TEMPI DI CONCLUSIONE DEI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI  
SCHEDE RIEPILOGATIVE DEI PROCEDIMENTI ANNO 2014  
Tempi di conclusione compresi entro i 30 giorni

N Prog	Denominazione procedimento	Ufficio responsabile	Riferimento normativo	Iniziativa di parte/d'Ufficio	Termine previsto di conclusione del procedimento	Numero di procedimenti conclusi entro i termini	Numero dei procedimenti conclusi fuori termine	Numero totale dei procedimenti conclusi nell'anno (entro e fuori i termini)	% procedimenti conclusi fuori termini
1	Risposta atti ispettivi parlamentari	Unità di Staff 1 - Coordinamento ed indirizzo delle attività dipartimentali	entro i termini stabiliti dall'autorità richiedente o da normative vigenti	di parte	30	26	0	26	0%
2	Repertorio D.R.U. - registrazione decreti e trasmissione alla Ragioneria Centrale in collaborazione con la segreteria di direzione che provvede con propria unità al caricamento		(Art. 2 L.R. 10/91) (attività)	d'ufficio	3	154	0	154	0%
3	Accesso agli atti del Dipartimento L.R. 30.4.1991, n. 10 e L.R. 5/2011 : trattazione richieste degli utenti		Legge n.150/2000	di parte	0	22	0	22	0%
4	Predisposizione e/o modifica contratti dirigenziali e relativi decreti di approvazione	Area 1 - Affari Generali e Comuni	Artt. 36 del vigente CCRL dell'Area Dirigenza	d'ufficio	30	2	0	2	0%
5	Ricognizione dei procedimenti amministrativi ai fini della pubblicità (attività del Referente della Semplificazione)		Art. 35, d.leg.vo 14.3.2013, n. 33	d'ufficio	30	1	0	1	0%
6	Regolazione del flusso delle informazioni documentali da pubblicare sul sito istituzionale	A1.1 - Servizi comuni e affari del personale	art. 9, D.Leg.vo 33/2013	d'ufficio	30	178	0	178	0%
7	Pubblicazione dei dati documentali e relative schede sui procedimenti amministrativi pervenute dalle strutture DRU		Art.35 del D.lgs n°33 del 2013	d'ufficio	30	706	0	706	0%
8	Pubblicità su internet dei provvedimenti relativi a somme erogate dal dipartimento Urbanistica		art. 18 D.L. 83/2012	d'ufficio	30	185	0	185	0%
9	Accertamenti medico fiscali		D.Lgs. N°165 del 30/03/2001	d'ufficio	2	13	0	13	0%
10	Repertorio dei provvedimenti amministrativi del dipartimento e successiva pubblicazione sul Sito Istituzionale		art. 68 L.R. 12/8/14 n°21	d'ufficio	7	217	0	217	0%
11	Ufficio del Referente formativo			attività interna	30	30	0	30	0%
12	Decreto di impegno e concessione O.A. e mandati	A1.2 - Programmazione, gestione e monitoraggio della spesa	norme di bilancio	d'ufficio	30	23	3	23	13%
13	Attività di gestione delle entrate inerenti la fornitura di materiale cartografico e fotografico	Area 2 Interdipartimentale - Sistemi Informativi Geografici, Infrastruttura Dati Territoriali Regionali e Cartografia	art. 49, c. 3, l.r. n. 2/07 n. 2	di parte	10	202	0	202	0%
14	Attività di gestione delle entrate inerenti la fornitura di materiale cartografico e fotografico	A2.2 - Servizio Cartografico e Fotografico e Archivio dell' Urbanistica	art. 49, c. 3, l.r. n. 2/07 n. 2	di parte	10	202	0	202	0%
15	Attività di vigilanza (predisposizione e aggiornamento quadro sintetico della pianificazione provinciale)	Servizio 1 - Pianificazione Territoriale Regionale e Programmazione	art. 12, l.r. n. 9/86	d'ufficio	30	5	0	5	0%

16	Attività di vigilanza (predisposizione e aggiornamento quadro sintetico della pianificazione provinciale)	S1.1 - Pianificazione territoriale	art. 12, l.r. n. 9/86	d'ufficio	30	5	0	5	0%
17	Relazione sugli esiti degli interventi sostitutivi	Servizio 5 - Vigilanza Urbanistica	art. 2 l.r. n.10/91	d'ufficio	30	60	0	60	0%
18	Relazione sugli esiti degli interventi sostitutivi	S5.1 - Servizio Ispettivo Sicilia Occidentale (PA, TP, AG)	art. 2 l.r. n.10/91	d'ufficio	30	10	0	10	0%
19	Relazione sugli esiti degli interventi sostitutivi	S5.2 - Servizio Ispettivo Sicilia Centrale e Nord-Orientale (ME, CL, EN)	art. 2 l.r. n.10/91	d'ufficio	30	14	0	14	0%
20	Relazione sugli esiti degli interventi sostitutivi	S5.3 - Servizio Ispettivo Sicilia Sud - Orientale (CT, RG, SR)	art. 2 l.r. n.10/91	d'ufficio	30	12	0	12	0%
21	Firma dei provvedimenti finali relativi agli strumenti urbanistici predisposti dall'U.O. 6.2	Servizio 6 - Affari Legali, Contenzioso, Ufficio consultivo e Segreteria del Consiglio Regionale Urbanistica (C.R.U.)	Art. 2 l.r. n. 10/91	d'ufficio	5	23	2	23	8,70%
22	Supervisione e coordinamento delle attività inerenti la trattazione dei ricorsi straordinari e amministrativi avverso i provvedimenti urbanistici ammessi dal Dipartimento		Art. 2 l.r. n. 10/91	d'ufficio	10	609	0	609	0,00%
23	Risposta ai quesiti in materia urbanistica posti dai comuni, oggetto di sollecito, a seguito di parere richiesto ad organi consultivi	S6.1 - Ufficio consultivo, affari legali e contenzioso	(Art. 2 L.R. 10/91) (attività)	di parte	30	1	0	1	0,00%
24	Inserimento delle pratiche all'O.d.g. del CR	S.6.2. Segreteria del CRU - soppresso	(Art. 2 L.R. 10/91) (attività)	d'ufficio	30	95	0	95	0,00%
25	Predisposizione provvedimenti finali PRG		art. 4 e 53 l.r. 71/78	d'ufficio	21	2	0	2	0,00%
26	Predisposizione provvedimenti variante PRG		art. 4 e 53 l.r. 71/78	d'ufficio	21	7	0	7	0,00%
								DIPARTIMENTO URBANISTICA	
								IL DIRIGENTE GENERALE	
								F.TO: Ing. Salvatore Giglione	