



Regione Siciliana
Assessorato del Territorio e dell'Ambiente
Dipartimento dell'Urbanistica

Area 1 - Affari generali e comuni
tel. 091.7077281 -
e-mail : area1dru@regione.sicilia.it
via Ugo La Malfa 169 - 90146 Palermo

Palermo, prot. n. **9395** del **16/05/2019**

OGGETTO: "Acquisto di beni e servizi – cap. 446510 - anno 2019" – Fornitura carta per fotocopie urgente.

Trasmessa via mail
servizioclienti@errebian.it
mario.malvica@hotmail.it

Alla Spett.le Ditta Errebian S.p.a.
Via dell'Informatica, 8
00071 POMEZIA (RM)

Definizione delle procedure di cui all'art.32, comma 14 del Codice degli Appalti – lettera contratto –
CIG : **Z1927E373A**

Determinazione dirigenziale a contrarre DDA n. 101 del 4 aprile 2019.

In riferimento alle note prot. n. 6412 e n. 6452 del 3/04/2019 dello scrivente Dipartimento con le quali è stata chiesta ed accettata da codesta ditta ai sensi del comma 2, lettera a) dell'art. 36 del D.lgs 50/2016 e s.m.i. la fornitura urgente di carta per fotocopiatrice, si comunica che la documentazione richiesta e contenente quanto sotto riportato:

- a) - Misura 4.7 – PTPC 2019-2021 - Attività successive alla cessazione dal servizio (pantouflage-revolving doors);
- b) Misura 4.14 – PTPC 2019-2021 - "Monitoraggio rapporti tra Amministrazione e soggetti esterni";
- c) Patto d'integrità tra Regione Sicilia - stazione appaltante e l'operatore economico. - Misura 4.11 – PTPC 2019-2021.
- d) dichiarazione resa ai sensi del Protocollo di legalità " Carlo Alberto Dalla Chiesa".
- e) Preventivo – offerta sottoscritto a cura della ditta.

ed inviata con pec del 5/04/2019, assunta agli atti del protocollo informatico al n. 6775 del 8.04.2019, risulta congrua e pertanto con la presente si formalizza l'affidamento in argomento, quale lettera-contratto, così come disposto dall'art. 32, comma 14, del Codice degli Appalti, per il quale la stipula del contratto per gli affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro può avvenire mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli Stati membri ovvero tramite piattaforma telematica in caso di acquisto su mercati elettronici. l'affidamento in argomento.

1. **IMPORTO COMPLESSIVO DEL SERVIZIO** : € 816,00 + IVA al 22% pari a € 179,52.

2. **OGGETTO DELLA FORNITURA**: Carta per fotocopiatrice misure A4 e A3, nella seguente quantità: n. 250 risme carta A 4 gr. 80 e n. 13 risme carta A 3 gr. 80, come da ordine prot. n. 6753 dell'8/04/2019.

3. **PAGAMENTO CORRISPETTIVI**: Il corrispettivo contrattuale, onnicomprensivo incluse spese ed ogni onere di legge, è determinato dall'offerta economica dell'affidatario inclusa nella nota d'accettazione richiesta. Sarà liquidato a corpo a fine fornitura, successivamente all'emissione della relativa fattura, previo accertamento che la relativa prestazione è stata effettuata, in termine di qualità e

quantità, nel rispetto delle prescrizioni previste nel presente documento; la contabilità può essere redatta in forma semplificata mediante apposizione del visto del consegnatario sulle fatture di spesa. Detto visto attesta la corrispondenza della fornitura svolta con quanto fatturato.

Ai fini del pagamento del corrispettivo, la Stazione Appaltante acquisirà il Documento Unico di Regolarità Contributiva della ditta affidataria, attestante la regolarità in ordine al versamento di contributi previdenziali e dei contributi assicurativi per gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali dei dipendenti. Il termine di 30 giorni per il pagamento è sospeso dal momento della richiesta del DURC alla sua emissione, pertanto nessuna produzione di interessi moratori potrà essere vantata dalla società per detto periodo di sospensione dei termini.

Il pagamento che avverrà in unica rata dovrà essere effettuato unicamente tramite bonifico, bancario o postale, per l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della legge 136/2010, pena la risoluzione dell'affidamento.

4. **NORME FINALI:** Per tutto quanto non espressamente previsto nella presente lettera – contratto, si fa riferimento al D.lgs 50/2016 e s.m.i. e al Capitolato Generale d'appalto approvato con D.M. dei LL.PP. 145 del 19/04/2000.

5. INFORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE E TUTELA DATI PERSONALI (PRIVACY):

Ai sensi del D. Lgs 196 del 30 giugno 2003 e ss.mm.ii., i dati forniti dai partecipanti alla gara saranno oggetto di trattamento, con o senza l'ausilio di mezzi elettronici, limitatamente e per il tempo strettamente necessario agli adempimenti relativi alla gara.

In particolare, i dati trasmessi saranno sottoposti all'esame della Commissione di gara affinché la stessa valuti l'ammissibilità dell'offerta presentata. Al termine della procedura di gara, i dati saranno conservati nell'archivio della Stazione Appaltante e ne sarà consentito l'accesso secondo le disposizioni vigenti in materia. Fatto salvo il rispetto della normativa sul diritto all'accesso, i dati stessi non saranno comunicati ad alcuno se non in base ad un obbligo di legge o in relazione alla verifica della veridicità di quanto dichiarato in sede di gara. I dati verranno trattati con sistemi informatici e/o manuali, attraverso procedure adeguate a garantire la sicurezza e la riservatezza. I dati possono essere conosciuti dal responsabile del trattamento e dagli incaricati dei competenti uffici del Comune.

Titolare del Trattamento è l'Assessore del Territorio e dell'Ambiente.

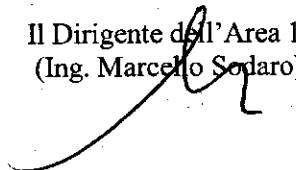
Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente Generale del Dipartimento regionale dell'Urbanistica.

6. **RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO:** D.ssa Rosaria Celestino, funzionario direttivo in servizio presso l'Area 1 "Affari generali e Comuni", Dipartimento Urbanistica – Assessorato reg.le del Territorio e Ambiente – Via Ugo La Malfa, n. 169 – 90146 – PALERMO- e.mail: urp.urbanistica@regione.sicilia.it – pec : dipartimento.urbanistica@certmail.regione.sicilia.it

Il Funzionario Direttivo – RUP
D.ssa Rosaria Celestino



Il Dirigente dell'Area 1
(Ing. Marcello Sodaro)



PER ACCETTAZIONE

(*) La presente equivale a lettera-contratto al fine di definire le procedure di cui all'art. 32, comma 14 del Codice degli appalti