

REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE SICILIANA

**Assessorato regionale del Territorio e Ambiente
Dipartimento Regionale dell'Urbanistica**

Il Dirigente Generale

- VISTO lo Statuto della Regione Siciliana;
- VISTA la legge regionale 15 maggio 2000, n.10 e s.m.i.;
- VISTA la legge regionale 3 dicembre 2003, n. 20, art 11;
- VISTO il vigente CCRL del personale con qualifica dirigenziale 2002/2005 e per i bienni economici 2002/2003 e 2004/2005, pubblicato sulla GURS n. 31 del 13/07/2007;
- VISTI la legge 6 novembre 2012, n. 190 e s.m.i. (*disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*) ed i relativi decreti legislativi di attuazione n. 33 del 14 marzo 2013 (Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni) e n. 39 dell'8 aprile 2013 (Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico);
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165);
- VISTO il codice di comportamento dei dipendenti della Regione Siciliana e degli enti di cui all'articolo I della legge regionale 15 maggio 2000, n. 10, adottato ai sensi dell'articolo 54, co. 5, del predetto d.lgs. n. 165/2001 e gli ulteriori codici di condotta e comportamento nello stesso richiamati;
- VISTO il vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza;
- VISTO Regolamento (UE) 2016/679 Regolamento generale sulla protezione dei dati (GDPR), e la relativa deliberazione della Giunta regionale n. 483 del 29 novembre 2018 contenente le istruzioni operative e tecniche;
- VISTA la L.R. n. 9 del 12.05.2020 – legge di stabilità regionale 2020/2022;
- VISTA la L.R. n. 10 del 12.5.2020 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione della Regione Siciliana per il triennio 2020/2022;
- VISTA la Deliberazione n. 172 del 14.05.2020 con la quale la Giunta regionale ha approvato il Documento Tecnico di Accompagnamento, il Bilancio Finanziario Gestionale e il piano degli indicatori per il triennio 2020/2022;
- VISTA la L.R. n. 1 del 20.01.2021 con la quale si autorizza all'esercizio provvisorio del Bilancio della Regione per l'esercizio finanziario 2021;
- VISTO il D.P. Reg. 27 giugno 2019, n. 12 pubblicato sulla GURS n. 33 del 17/07/2019, con il quale è stato emanato il regolamento di attuazione del Titolo II della L. r. n.19/2008. Rimodulazione degli assetti organizzativi dei Dipartimenti regionali di cui all'articolo 49, comma 1, della legge regionale 7 maggio 2015, n. 9;
- VISTO il D.P.Reg. n. 2800 del 19 giugno 2020, con il quale è stato conferito all'arch. Calogero Beringheli l'incarico di Dirigente Generale del Dipartimento Regionale dell'Urbanistica,

- VISTA in esecuzione della deliberazione della Giunta Regionale n. 257 del 14 giugno 2020; la deliberazione della Giunta regionale n. 326 del 03 ottobre 2016 recante: “Criteri di pesatura degli incarichi dirigenziali di cui all'art. 13, comma 5, della l.r. 17.03.2016, n. 3”;
- VISTO il DDG n. 187 del 09/07/2019 del Dirigente Generale di questo Dipartimento, con la quale, sulla base dei criteri di pesatura degli incarichi dirigenziali delle strutture interdipartimentali adottati dall'Amministrazione regionale con la deliberazione della Giunta regionale n. 326 del 03 ottobre 2016, vengono valutate le postazioni dirigenziali del Dipartimento attribuendo, in particolare, allo Staff 1 “Segreteria del Dirigente Generale”, n. 6 delle nove caratteristiche individuate nella predetta deliberazione,
- CONSIDERATO che, allo Staff 1 “Segreteria del Dirigente Generale” è attribuito un peso pari a 100 (cento) e che tale pesatura consente il collocamento dello stesso nella terza fascia prevista all'art. 64 del CCRL dell'area dirigenziale (range economico da €3.873,00 a €15.494,00);
- VISTA la dichiarazione prodotta dal dott. Giuseppe Collesano sulla insussistenza di situazioni di inconfiribilità ed incompatibilità di cui al D.L.vo n. 39/2013;
- VISTO il D.D.G. n. 18 dell'01/02/2021 con il quale al dott. Giuseppe Collesano è conferito l'incarico di dirigente dell'Unità di Staff 1 “Segreteria del Dirigente Generale” con decorrenza dal 01 febbraio 2021, data in cui ha assunto le relative funzioni;
- CONSIDERATO che il trattamento economico specificato all'articolo 5 del presente contratto individuale, correlato all'incarico, è stato determinato in funzione delle risorse disponibili, per l'anno 2021, sul Fondo di cui all'art. 66 del CCRL per l'area dirigenziale, e che lo stesso risulta conforme al medesimo contratto collettivo regionale per l'area dirigenziale;
- RITENUTO di dovere approvare il contratto dirigenziale stipulato il 03 febbraio 2021 tra il Dirigente Generale del Dipartimento Regionale Urbanistica, Arch. Calogero Beringheli e il dott. Giuseppe Collesano con le clausole e le condizioni imperative di legge anche ai sensi dell'art. 1341, comma 2, del c.c.

DECRETA

Art.1

Per le motivazioni di cui in premessa, che qui si intendono integralmente riportate e trascritte, è approvato il contratto individuale di dirigente preposto all'Unità di Staff 1 “Segreteria del Dirigente Generale”, stipulato il 03 febbraio 2021 tra il Dirigente Generale del Dipartimento Regionale Urbanistica, Arch. Calogero Beringheli e il dott. Giuseppe Collesano, con decorrenza dal 01/02/2021 al 31/12/2023.

Art. 2

Il Dipartimento della Funzione Pubblica e del Personale - Servizio 9 “Trattamento economico accessorio” provvederà ai successivi e consequenziali provvedimenti di competenza.

Art.3

Il presente decreto sarà pubblicato nel sito internet della Regione Siciliana, ai sensi dell'art. 68, comma 5, della legge regionale 12/08/2014, n. 21 e s.m.i. e trasmesso alla competente Ragioneria centrale per il relativo visto.

Palermo, 09/02/2021

Il Dirigente Generale
(arch. Calogero Beringheli)



CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO

Del dott. Giuseppe Collesano, dirigente responsabile dell'Unità "Staff 1 "

L'anno 2021 mese di febbraio giorno 03 in Palermo presso il Dipartimento Regionale dell'Urbanistica sono presenti i Sigg.ri:

Arch. Calogero Beringheli nato a [redacted] domiciliato per la carica in Palermo, Via Ugo La Malfa, n. 169, il quale interviene nel presente atto in nome e per conto della Regione Siciliana - Dipartimento dell'Urbanistica - C.F. 80012000826, nella qualità di Dirigente Generale del predetto Dipartimento, e il dott. Giuseppe Collesano, nato [redacted] C.F. [redacted] residente in [redacted] dirigente di III fascia del ruolo unico dell'Amministrazione regionale.

- VISTA la legge regionale 15 maggio 2000, n.10 e s.m.i.;
- VISTA la legge regionale 3 dicembre 2003, n. 20, art 11;
- VISTO il vigente C.C.R.L. del personale con qualifica dirigenziale 2002/2005 e per i bienni economici 2002/2003 e 2004/2005, pubblicato sulla GURS n. 31 del 13/07/2007;
- VISTI la legge 6 novembre 2012, n. 190 e s.m.i. (*disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*) ed i relativi decreti legislativi di attuazione n. 33 del 14 marzo 2013 (Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni) e n. 39 dell'8 aprile 2013 (Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico);
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165);
- VISTO il codice di comportamento dei dipendenti della Regione Siciliana e degli enti di cui all'articolo 1 della legge regionale 15 maggio 2000, n. 10, adottato ai sensi dell'articolo 54, comma 5, del predetto D.Lgs. n. 165/2001 e gli ulteriori codici di condotta e comportamento nello stesso richiamati;
- VISTO il vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza;
- VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 "Regolamento generale sulla protezione dei dati (GDPR)", e la relativa deliberazione della Giunta regionale n. 483 del 29 novembre 2018 contenente le istruzioni operative e tecniche;
- VISTA la L.R. n. 9 del 12.05.2020 – legge di stabilità regionale 2020/2022;
- VISTA la L.R. n. 10 del 12.5.2020 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione della Regione Siciliana per il triennio 2020/2022;
- VISTA la Deliberazione n. 172 del 14.05.2020 con la quale la Giunta regionale ha approvato il Documento Tecnico di Accompagnamento, il Bilancio Finanziario Gestionale e il piano degli indicatori per il triennio 2020/2022;
- VISTA la L.R. n. 1 del 20.01.2021 con la quale si autorizza all'esercizio provvisorio del Bilancio della Regione per l'esercizio finanziario 2021;
- VISTO il D.P. Reg. 27 giugno 2019, n. 12 pubblicato sulla GURS n. 33 del 17/07/2019, con il quale è stato emanato il regolamento di attuazione del Titolo II della L. r. n.19/2008. Rimodulazione degli assetti organizzativi dei Dipartimenti regionali di cui all'articolo 49, comma 1, della legge regionale 7 maggio 2015, n. 9;
- VISTO il D.P. Reg. n. 2800 del 19 giugno 2020 con il quale è stato conferito all'arch. Calogero Beringheli l'incarico di Dirigente Generale del Dipartimento Urbanistica,

- in esecuzione della deliberazione della Giunta Regionale n.257 del 14/06/2020;
- VISTA la deliberazione della Giunta regionale n. 326 del 03 ottobre 2016 recante: “Criteri di pesatura degli incarichi dirigenziali di cui all’art. 13, comma 5, della l.r. 17.03.2016, n. 3”;
- VISTO il D.D.G. n. 187 del 09/07/2019 del Dirigente Generale di questo Dipartimento, con la quale, sulla base dei criteri di pesatura degli incarichi dirigenziali delle strutture interdipartimentali adottati dall’Amministrazione regionale con la deliberazione della Giunta regionale n. 326 del 03 ottobre 2016, vengono valutate le postazioni dirigenziali del Dipartimento attribuendo, in particolare, allo Staff 1 “Segreteria del Dirigente Generale”, n. 6 delle nove caratteristiche individuate nella predetta deliberazione;
- CONSIDERATO che, all’Unità di “Staff 1” è attribuito un peso pari a 100 (cento) e che tale pesatura consente il collocamento dello stesso nella III fascia prevista all’art. 64 del CCRL dell’area dirigenziale (range economico da €.3.873,00 a €. 15.494,00);
- VISTO la dichiarazione prodotta dal dott. Giuseppe Collesano sulla insussistenza di situazioni di inconferibilità ed incompatibilità di cui al D.L.vo n. 39/2013;
- VISTO il D.D.G. n. 18 dell’01/02/2021 con il quale al dott. Giuseppe Collesano è conferito l’incarico di dirigente dell’Unità di Staff 1 “Segreteria del Dirigente Generale” con decorrenza dal 01 febbraio 2021, data in cui ha assunto le relative funzioni;
- VISTA la nota del Dipartimento Regionale della Funzione Pubblica e del Personale prot. n. 94836 del 16/10/2020, con la quale si comunica la rimodulazione del budget assegnato al Dipartimento Regionale dell’Urbanistica;
- CONSIDERATO che, il trattamento economico specificato all’articolo 5 del presente contratto individuale, correlato all’incarico, è stato determinato in funzione delle risorse disponibili, per l’anno 2020, sul Fondo di cui all’art. 66 del CCRL per l’area dirigenziale, e che lo stesso risulta conforme al medesimo contratto collettivo regionale per l’area dirigenziale;
- CONSIDERATO che, come indicato con la circolare prot. n. 83253 del 10/06/2016, la scadenza del contratto, ferma restando la durata minima di due anni, è comunque fissata con la chiusura dell’esercizio finanziario dell’anno solare in cui è prevista la cessazione degli stessi e quindi al 31 dicembre.
- Tutto ciò premesso, tra le parti come sopra costituite si conviene quanto segue:

ART. 1

Il Dirigente Generale del Dipartimento regionale Urbanistica arch. Calogero Beringheli conferisce al Dirigente dott. Giuseppe Collesano l’incarico di responsabile dell’Unità di Staff 1 “Segreteria del Dirigente Generale” del Dipartimento Regionale dell’Urbanistica.

ART. 2

Il presente contratto ha durata biennale nel rispetto dell’art. 36 del C.C.R.L. area dirigenti e decorre dall’01/02/2021 per la durata di anni due data di conferimento dell’incarico e contestuale immissione nelle funzioni salva la risoluzione anticipata del contratto ex art. 1456 c.c., (clausola risolutiva espressa) determinata dall’esecuzione di norme imperative di legge o di disposizioni di legge introdotte in materia di razionalizzazione e riduzione della spesa pubblica.

ART. 3

Il dott. Giuseppe Collesano nella qualità di Dirigente responsabile dell’Unità di Staff 1 “Segreteria del Dirigente Generale” del Dipartimento Regionale dell’Urbanistica, esercita le funzioni di cui all’art. 8 della l.r. n.10/2000 nonché ogni altra funzione dell’attività di gestione, disciplinata da norme, regolamenti e atti di programmazione regionale, anche delegate dal Dirigente Generale. Egli è inoltre responsabile del raggiungimento degli obiettivi annualmente assegnati e connessi all’espletamento dell’attività istituzionale di competenza della struttura assegnata in coerenza con il Sistema di Misurazione e Valutazione della performance organizzativa ed individuale (SMVP) adottato con D.P. Reg. n. 517/GAB del 20/03/2019, integrato con D.P. Reg. n. 539 del 30/04/2019 e

aggiornato con D.P.Reg. n. 44 del 15/01/2021.

ART. 4

Con la sottoscrizione del presente contratto il dott. Giuseppe Collesano si impegna a prestare la propria attività d'intesa con il Dirigente Generale organizzando, conseguentemente, la propria presenza in servizio ed il proprio tempo di lavoro correlandoli in modo flessibile alle esigenze della struttura cui è preposto ed in relazione agli obiettivi e programmi da realizzare, in ogni caso nel rispetto delle disposizioni vigenti.

Allo stesso si applica la vigente disciplina contrattuale prevista per il personale con qualifica dirigenziale dell'Amministrazione regionale in ordine a ferie, festività, assenze per malattia, infortuni sul lavoro e malattie dovute a causa di servizio, ferme restando le disposizioni di cui all'art. 49, comma 18, della L.R. 9/2015 in merito alle decurtazioni delle assenze per malattia;

Per quanto non previsto dal presente contratto si applica la vigente disciplina contrattuale e di legge riguardante il personale con qualifica dirigenziale.

Resta ferma la previsione di cui all'art. 12 ed al comma 4, dell'art. 13 della legge regionale n.10/2000, nonché quanto previsto dall'art. 2, comma 5, della legge regionale 16.12.2008, n. 19.

ART. 5

Il trattamento economico fondamentale spettante al dott. Giuseppe Collesano è quello in atto previsto dagli artt. 61 e 62 del vigente C.C.R.L. dell'Area della dirigenza regionale per i dirigenti di III fascia.

Sono fatte salve eventuali rivalutazioni discendenti da miglioramenti e adeguamenti contrattuali.

Oltre al trattamento economico fondamentale composto dallo stipendio tabellare, dalla retribuzione individuale di anzianità e da ogni ulteriore elemento fisso della retribuzione, ove acquisito, spetta al dirigente la retribuzione di posizione parte fissa annua pari ad € 7.747,00 (€ settemilasettecentoquarantasette/00) in applicazione dei previgenti contratti collettivi.

Il trattamento economico a titolo di retribuzione di posizione parte variabile spettante al dott. Giuseppe Collesano è pari a 13.500,00 (tredicimilacinquecento/00) annui.

Tale trattamento economico annuale è onnicomprensivo e sarà corrisposto in tredicesimi quale retribuzione di posizione in conformità all'art. 64 del C.C.R.L. dell'Area della dirigenza.

Le parti si riservano, altresì, di modificare la misura del trattamento economico di posizione – parte variabile – e di risultato prevista dal presente contratto in funzione della disponibilità del Fondo del salario accessorio della dirigenza.

ART. 6

La retribuzione di risultato, a titolo di trattamento economico accessorio, correlata e proporzionale all'effettivo grado di raggiungimento degli obiettivi annuali, è convenuta sino alla misura massima del 30% della retribuzione annua di posizione parte fissa e parte variabile di cui all'articolo 5.

Il raggiungimento degli obiettivi fissati è accertato con sistemi di valutazione compiuti ed oggettivi di cui al SMVP. All'erogazione della retribuzione di risultato si provvede in unica soluzione, a conclusione di ogni verifica annuale.

ART. 7

Le somme da corrispondere per la parte variabile della retribuzione di posizione e per la relativa retribuzione di risultato di cui agli articoli 5 e 6 potranno essere oggetto di rinegoziazione in relazione al variare delle fasi, favorevoli o sfavorevoli, del ciclo economico che ricadono sul fondo per il trattamento di posizioni e di risultato del personale con qualifica dirigenziale, nel rispetto della pesatura e del range economico attribuito alla struttura amministrativa.

ART. 8

Al dott. Giuseppe Collesano nello svolgimento delle attività inerenti le funzioni, spetta altresì il rimborso spese per le missioni svolte, in misura pari a quella stabilita per i dirigenti dello Stato, così come previsto dal CCRL dell'area della dirigenza.

Sono estese le coperture assicurative garantite ai dirigenti regionali conseguenti all'esercizio delle funzioni assegnate, previste dal CCRL dell'area della dirigenza.

ART. 9

Il trattamento economico fondamentale, la retribuzione di posizione parte fissa e variabile, di cui al precedente art. 5, costituiscono la base per la determinazione del trattamento di quiescenza e previdenza ai sensi della vigente normativa in materia.

ART. 10

In relazione alle competenze istituzionali attribuite con il presente contratto il dott. Giuseppe Collesano osserverà tutte le prescrizioni del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza (PTPCT) adottato dall'Amministrazione regionale siciliana. Inoltre, in attuazione della pertinente misura del PTPCT, riguardante le attività successive alla cessazione dal servizio (Pantouflage - Revolving Doors), nei tre anni successivi all'eventuale cessazione dal rapporto di pubblico impiego è fatto divieto al dott. Giuseppe Collesano di svolgere attività lavorativa, di tipo subordinato od autonomo, presso soggetti privati che, con riferimento agli ultimi tre anni di attività svolta per conto dell'Amministrazione conferente, siano stati destinatari di provvedimenti adottati o di contratti o accordi sottoscritti nell'esercizio dei poteri conferitigli con l'incarico di cui al presente contratto.

ART. 11

Ai sensi del comma 4 dell'art. 28 del Regolamento (UE) 2016/679 - Regolamento generale sulla protezione dei dati (GDPR), e in applicazione della deliberazione della Giunta regionale n. 483 del 29 novembre 2018, il dott. Giuseppe Collesano assume inoltre le funzioni di sub-Responsabile dei trattamenti di dati personali indicati nel D.A n. 002/GAB del 07/01/2021 con il quale il Dirigente Generale del Dipartimento dell'Urbanistica è stato nominato Responsabile del Trattamento, attinenti la materia trattata dalla struttura affidata, che vengono riportati nell'Allegato A al presente contratto. Resta inteso che in caso di modifica dell'elenco dei trattamenti di dati personali di questo dipartimento, si provvederà alle conseguenti modifiche ed integrazioni del suddetto Allegato A.

Il dott. Giuseppe Collesano provvederà, nell'ambito di competenza della struttura affidata, alla nomina degli incaricati del trattamento dei dati personali, mediante apposito atto di designazione e a mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate per garantire, ed essere in grado di dimostrare, che il trattamento dei dati personali per conto del Titolare è effettuato conformemente al GDPR, che garantisce la tutela dei diritti dell'interessato e che rispetta il principio di proporzionalità, trattando i dati personali nella misura necessaria e sufficiente per le finalità previste e per il periodo strettamente necessario a tali fini.

In particolare il dott. Giuseppe Collesano dovrà informare il Responsabile dei trattamenti dei dati personali, senza ingiustificato ritardo, di ogni violazione della sicurezza dei dati personali, mantenere la riservatezza relativamente a tutte le informazioni di cui è venuto a conoscenza, curare la direzione, il coordinamento e il controllo sui soggetti incaricati, inclusa la formazione e l'informazione sul corretto trattamento dei dati personali, gestire il consenso degli interessati, informandoli in maniera trasparente sulle modalità di gestione e di protezione dei relativi dati personali trattati, gestire le richieste degli interessati, assistere il Responsabile in tutti i suoi adempimenti relativi al GDPR e fornirgli informazioni funzionali alla sintesi dell'analisi del rischio e alla valutazione d'impatto.

Inoltre il dott. Giuseppe Collesano ha l'onere di collaborare con il Responsabile della protezione dei dati personali nell'attuazione di audit e ispezioni volte alla verifica dell'attuazione di misure tecniche e organizzative adeguate a garantire, ed essere in grado di dimostrare, che il trattamento sia effettuato conformemente al GDPR.

ART. 12

Il dott. Giuseppe Collesano si impegna, ai sensi e per gli effetti dell'art. 20 del D.Lgs. 39/2013, a produrre annualmente e per il periodo di vigenza contrattuale la dichiarazione di insussistenza di situazioni di inconferibilità ed incompatibilità di cui al D.Leg.vo n. 39/2013.

ART. 13

E' facoltà del dott. Giuseppe Collesano recedere anticipatamente dal presente contratto dando un preavviso non inferiore a sei mesi (art. 45 comma 4 C.C.R.L.).

In ogni caso la risoluzione anticipata può essere disposta a seguito di richiesta da parte del dott. Giuseppe Collesano, ove non sussistono motivate e documentate ragioni ostative alla risoluzione anticipata.

Resta salva l'applicazione del disposto dell'art. 2122 del Codice Civile.

ART. 14

Al presente contratto si applicano le clausole contenute all'art. 41, comma 1 del vigente contratto collettivo dell'Area della dirigenza.

Il presente articolo è apposto ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del c.c.

ART. 15

Per quanto non espressamente previsto nel presente contratto, si fa riferimento alle disposizioni del Codice Civile ed al Contratto collettivo regionale di lavoro dell'area dirigenza e, in via residuale, alle norme che regolano il rapporto di lavoro dei dipendenti regionali.

ART. 16

Il presente contratto è esente da bollo e da registrazione.

Letto approvato e sottoscritto.

Il Dirigente Generale del Dipartimento
Regionale dell'Urbanistica
arch. Calogero Beringheli



Il Dirigente di III fascia
dott. Giuseppe Collesano



Si approvano, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341, comma 2, del codice civile, specificatamente e autonomamente le clausole di salvaguardia, contenute negli articoli 2 (risoluzione anticipata del contratto), 5 (modifica della misura del trattamento economico di posizione – parte variabile – e di risultato), 7 (rinegoziazione della parte variabile della retribuzione di posizione e della relativa retribuzione di risultato in relazione al variare delle fasi, favorevoli o sfavorevoli, del ciclo economico) e 12 (clausole di risoluzione unilaterale anticipata del contratto).

Il Dirigente Generale del Dipartimento
Regionale dell'Urbanistica
arch. Calogero Beringheli



Il Dirigente di III fascia
dott. Giuseppe Collesano



Allegato A:

Elenco dei trattamenti dei dati personali affidati nella qualità di sub-Responsabile del Trattamento (con riferimento all'allegato A al D.A. n. 002/GAB del 07/01/2021)

N.	Denominazione del Trattamento	Finalità del Trattamento	Categorie interessate	Categoria dati personali	Durata del Trattamento
1	Customer satisfaction	Rilevazione del gradimento	Utenti interni all'amministrazione ed esterni	Riservatezza dei dati dell'utente	-----
2	Servizio all'utenza	Esecuzione di un compito di interesse pubblico	Utenti interni all'amministrazione ed esterni	Attuazione di misure per assicurare la riservatezza dei dati	5 anni
3	Gestione documenti	Esecuzione di un compito di interesse pubblico	Utenti interni all'amministrazione ed esterni	Software con password di accesso personali, conservazione dei documenti in mobili chiusi a chiave	5 anni
4	Controllo di gestione	Funzione amministrativa obbligatoria	Utenti interni all'amministrazione ed esterni	Software con password di accesso personali	5 anni
14	Coordinamento ed indirizzo delle attività del Dipartimento – Programmazione attività amministrativa, controlli interni di gestione	Funzione amministrativa nei confronti del personale del Dipartimento	Personale assegnato a questa struttura	Software con password di accesso personali, conservazione dei documenti in mobili chiusi a chiave	5 anni