



Curriculum Vitae Europass

(aggiornamento: 01 giugno 2018)

Informazioni personali

Cognome/Nome

MANZELLA SALVATORE

Telefono

+ 39 091 7079702 (*ufficio*)

Mobile

+ 39 338 6416053 (*ufficio*)

E-mail

salvatore.manzella@regione.sicilia.it

Esperienza professionale

Date

Dal 28 maggio 2018 alla data odierna

Lavoro o posizione ricoperti

Dirigente III Fascia – Servizio 2 “Industria e programmazione negoziata”

Principali attività e responsabilità

Attività amministrativa relativa ai contratti di localizzazione, ai contratti di programma e altri atti di programmazione negoziata in materia industriale.
Aree di crisi industriale complesse e non complesse.
Interventi infrastrutturali di settore previsti nell'ambito del MasterPlan per il Mezzogiorno – Patto per lo Sviluppo della Sicilia.
Problematiche concernenti il trasferimento di interventi agevolativi dello Stato in materia di industrie.
Completamento degli interventi sul credito d'imposta di cui alla LR 11/2009.
PO FESR 2014/2020 - Azione 3.1.1_01 “Credito d'imposta L. 208/2015, commi 98-108”.
Fondi a gestione separata di competenza.
Gestione delle opere di manutenzione straordinaria dei bacini di carenaggio galleggianti appartenenti al demanio regionale.
Interventi di settore per l'imprenditoria giovanile e gestione residuale degli interventi collegati (LR 37/1978 e LR 25/1993).
Attività amministrativa residuale relativa agli interventi agevolativi in favore dell'imprenditoria femminile (L. 215/1990).

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Regione Siciliana, Assessorato Attività Produttive,
Dipartimento delle Attività Produttive – Palermo

Tipo di attività o settore

Attività tecnico-amministrativa

Date

Dal 2 maggio 2017 al 27 maggio 2018

Lavoro o posizione ricoperti

Dirigente III Fascia – Unità Operativa 1.1 “Gestione risorse umane”

Principali attività e responsabilità

Contrattualizzazione della dirigenza. Applicazione contrattualistica collettiva.
Affari complessivi del personale, comprese le tematiche legate ad incentivi ed indennità, mobilità, autorizzazioni, incarichi, provvedimenti disciplinari e relative sanzioni.
Rilevazione automatica delle presenze.
Rapporti con il Dipartimento della Funzione Pubblica e del Personale.
Referente formativo dipartimentale, compresa la fase di programmazione e coordinamento.
Protocollo informatico e flussi documentali orizzontali e verticali, posta elettronica.
Adempimenti in materia di privacy.
Gestione del sito web dipartimentale e Responsabile del Procedimento di Pubblicazione (RPP).
Supporto al Dirigente Generale per tematiche e questioni complesse d'interesse dipartimentale, legate all'efficientamento generale delle attività, al confronto con gli stakeholder, all'elaborazione di regolamenti e disegni di legge di riforma settoriale.
Referente dipartimentale per il partenariato (protocollo d'intesa sulla politica reg.le della concertazione).
Componente del Gruppo Interdipartimentale per l'attuazione della L.R. 10/2010. Verifiche dipartimentali di conformità dell'ordinamento regionale agli atti normativi e di indirizzo dell'Unione Europea (fase discendente).

Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Siciliana, Assessorato Agricoltura, Sviluppo Rurale e Pesca Mediterranea, Dipartimento dello Sviluppo Rurale e Territoriale – Palermo
Tipo di attività o settore	Attività tecnico-amministrativa
Date	Dal 03 febbraio 2009 al 27 maggio 2018
Lavoro o posizione ricoperti	Dirigente III Fascia
Principali attività e responsabilità	Referente ufficiale per il Sistema delle Conferenze Stato-Regione. Gestione del flusso informativo istituzionale e rapporti correlati con la Segreteria Generale della Presidenza. Partecipazione alle riunioni della Commissione Politiche Agricole per punti all'OdG d'interesse dipartimentale, nonché alle riunioni del Coordinamento Tecnico Interregionale e di altri Tavoli Tecnici.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Siciliana, Assessorato Agricoltura, Sviluppo Rurale e Pesca Mediterranea Ufficio di Gabinetto dell'Assessore – Palermo (2009) Dipartimento della Pesca Mediterranea – Palermo (2009 - 2015) Dipartimento dello Sviluppo Rurale e Territoriale – Palermo (2015 - 2018)
Tipo di attività o settore	Attività tecnico-amministrativa
Date	Dall' 01 luglio 2016 all' 1 maggio 2017
Lavoro o posizione ricoperti	Dirigente III Fascia – Unità Operativa 3.1 “Tutela del patrimonio faunistico siciliano”
Principali attività e responsabilità	Applicazione della normativa in materia di fauna selvatica con particolare riguardo al livello autorizzativo e all'attività di vigilanza venatoria. Rapporti con Enti di ricerca per attività di studio correlate al monitoraggio e al potenziamento del patrimonio faunistico. Riconoscimento regionale delle associazioni venatorie e ambientaliste. Centri di recupero della fauna selvatica e di primo soccorso. Attuazione di programmi comunitari dedicati alla conservazione e al controllo della fauna. Trasferimenti regionali per l'attività di vigilanza venatoria. Raccolta ed elaborazione di informazioni statistiche sulle specie faunistiche, sull'esercizio venatorio e sulle relative azioni di controllo, includendo i rapporti con i competenti organi ministeriali e l'ISPRA. Supporto all'attività del Dirigente Generale per la modernizzazione e il miglioramento della gestione forestale.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Siciliana, Assessorato Agricoltura, Sviluppo Rurale e Pesca Mediterranea, Dipartimento dello Sviluppo Rurale e Territoriale – Palermo
Tipo di attività o settore	Attività tecnico-amministrativa
Date	Dall' 01 giugno 2015 al 30 giugno 2016
Lavoro o posizione ricoperti	Dirigente III Fascia – Unità Operativa 9.2 “Difesa dei boschi dalle avversità”
Principali attività e responsabilità	Monitoraggio delle malattie, delle avversità abiotiche e degli organismi animali dannosi ai boschi regionali, alla vegetazione delle aree naturali protette e ai vivai forestali, anche in rapporto ai danni causati da fattori di disturbo antropici e ambientali. Monitoraggio dello stato di salute delle piante e dei popolamenti monumentali in aree demaniali. Diagnostica fitopatologica e identificazione organismi dannosi alle piante nelle aree naturali protette e boscate. Inventario fitopatologico forestale. Ricerca scientifica, attività di studio e sperimentazione nel settore della difesa fitosanitaria. Coordinamento attuazione interventi di difesa fitosanitaria nelle aree forestali demaniali. Attivazione e gestione di misure comunitarie, nazionali e regionali inerenti la protezione delle foreste. Partecipazione al tavolo tecnico dipartimentale per la razionalizzazione della spesa. Gruppo di Lavoro di nomina assessoriale per la predisposizione del disegno di legge di riforma del settore forestale.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Siciliana, Assessorato Agricoltura, Sviluppo Rurale e Pesca Mediterranea, Dipartimento dello Sviluppo Rurale e Territoriale – Palermo
Tipo di attività o settore	Attività tecnico-amministrativa
Date	Dal 02 giugno 2014 al 31 maggio 2015
Lavoro o posizione ricoperti	Dirigente III Fascia - Area “Fiscale e Informatica”

Principali attività e responsabilità	<p>Coordinamento attività informatiche, compresa amministrazione delle stazioni di lavoro, assistenza applicativi e gestione utenze. Esercizio dei sistemi di elaborazione.</p> <p>Sviluppo e manutenzione procedure, gestione banca dati.</p> <p>Progettazione, manutenzione ed aggiornamento del sito web istituzionale.</p> <p>Liquidazione mensile dei trattamenti pensionistici, applicazione normativa fiscale e perequazione annuale. Rapporti con l'Agenzia delle Entrate.</p> <p>Responsabile per la Trasparenza.</p> <p>Responsabile del Procedimento di Pubblicazione (RPP) sul sito istituzionale.</p> <p>Redattore del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT).</p> <p>Componente Coordinatore del Nucleo Ispettivo Interno (L.R. 5/2011 art. 2 comma 4 bis) per la verifica dei termini di conclusione dei procedimenti.</p>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Siciliana, Fondo Pensioni Sicilia - Palermo
Tipo di attività o settore	Attività tecnico-amministrativa
Date	Dall' 01 luglio 2010 al 01 giugno 2014
Lavoro o posizione ricoperti	Dirigente III Fascia - Unità Operativa 3.2 "Interventi protesi alla salvaguardia dell'ambiente marino e interruzioni tecniche dell'attività di pesca"
Principali attività e responsabilità	<p>Rapporto convenzionale con Direzioni Marittime e sorveglianza natanti regionali affidati in gestione, compresi adempimenti inerenti il capitolo di spesa in gestione ed esame rendicontazione contabile.</p> <p>Rapporti con Enti di ricerca ed Università. Rapporto convenzionale con ARPA – Sicilia.</p> <p>Rapporto con FAO e partecipazione meeting internazionali nell'ambito del programma MedSudMed.</p> <p>Applicazione Reg. CE 1967/2006 sulla pesca nel Mediterraneo.</p> <p>Interruzione temporanea obbligatoria dell'attività di pesca e correlato decreto assessoriale.</p> <p>Rapporto residuale con Capitanerie di Porto relativamente al fermo biologico, compresa trattazione del contenzioso pendente ed adempimenti inerenti il capitolo di spesa in gestione.</p> <p>Responsabile Unico del Procedimento per affidamento in gara d'appalto a evidenza pubblica europea.</p> <p>Membro di Commissione giudicatrice per gara d'appalto ad evidenza pubblica europea in ambito FEP.</p> <p>Partecipazioni in sede di Commissione Consultiva Regionale della Pesca (art. 30 L.R. 25/2011).</p> <p>Segreteria organizzativa della Conferenza Regionale degli Operatori della Pesca – 2013.</p> <p>Componente Commissione Regionale per la Cooperazione (L.R. 42/1965) dell'Ass. Attività Produttive.</p> <p>Designazione c/o Assessorato Territorio e Ambiente come componente del Tavolo tecnico regionale di coordinamento interdipartimentale per l'attuazione della Strategia Marina (D.Lvo 190/2010), nonché come componente del Gruppo di Lavoro Intersettoriale Natura 2000.</p> <p>Referente dipartimentale per la partecipazione ai tavoli tematici del Dipartimento Programmazione per la Strategia Regionale dell'Innovazione 2014-2020.</p> <p>Componente della Commissione di Valutazione Interna per adempimenti in ambito FEP 2007-2013.</p> <p>Componente supplente del Nucleo Ispettivo Interno (L.R. 5/2011 art. 2 comma 4 bis) per la verifica dei termini di conclusione dei procedimenti.</p> <p>Esperto designato dalla Conferenza Stato-Regione in qualità di rappresentante regionale per il rinnovo del Comitato per la ricerca scientifica e tecnologica applicata alla pesca e all'acquacoltura di cui al D.Lgs 154/2004.</p>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Siciliana, Assessorato Agricoltura, Sviluppo Rurale e Pesca Mediterranea, Dipartimento della Pesca Mediterranea – Palermo
Tipo di attività o settore	Attività amministrativa ed ispettiva tecnica-contabile, attività di studio in materia di biologia marina
Date	Dal 02 aprile 2010 al 23 ottobre 2010
Lavoro o posizione ricoperti	Commissario ad Acta
Principali attività e responsabilità	Prassi istituzionale nelle more del pieno insediamento degli organi consortili
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Consorzio di Ripopolamento Ittico "Golfo di Gela" - Gela (CL)
Tipo di attività o settore	Attività amministrativa
Date	Dall' 08 giugno 2009 al 31 giugno 2010
Lavoro o posizione ricoperti	Dirigente III Fascia - Unità Operativa "Vigilanza attività dei Consorzi di Ripopolamento Ittico"

Principali attività e responsabilità	Vigilanza sui Consorzi di Ripopolamento Ittico, compresi controllo atti amministrativi, trattazione del contenzioso pendente, istruttoria ed erogazione contributi per spese, adempimenti inerenti il capitolo di spesa in gestione ed esame rendicontazione contabile. Rapporti con l'Assessorato Reg.le dell'Economia per questioni gestionali-contabili. Nomine e designazioni consortili, compresa predisposizione decreti assessoriali per materie collegate e rapporti con uffici di Presidenza. Presidente Commissione aggiudicatrice per gara d'appalto a evidenza pubblica europea (ambito FEP) Segreteria organizzativa degli eventi legati all'European Maritime Day – Sicilia 2010.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Siciliana, Assessorato Risorse Agricole e Alimentari, Dipartimento Interventi per la Pesca – Palermo
Tipo di attività o settore	Attività amministrativa ed ispettiva tecnico-contabile
Date	Dal 03 febbraio al 26 maggio 2009
Lavoro o posizione ricoperti	Dirigente III Fascia - Unità Operativa di supporto agli Uffici di Diretta Collaborazione dell'Assessore Reg.Le Agricoltura e Foreste nell'ambito del Servizio di Pianificazione e Controllo Strategico
Principali attività e responsabilità	Referente ufficiale dell'Assessore per il Sistema delle Conferenze Stato-Regione. Partecipazione tavoli nazionali: Comitato Tecnico Permanente e Commissione Politiche Agricole. Predisposizione decreti assessoriali, disegni di legge e risposte ad interrogazioni parlamentari. Supporto tecnico all'attività dell'Ufficio di Gabinetto e partecipazione tavoli di lavoro interdipartimentali, con particolare riguardo ai temi fitosanitari (tristezza degli agrumi, punteruolo rosso delle palme).
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Siciliana, Assessorato Agricoltura e Foreste, Ufficio di Gabinetto – Palermo
Tipo di attività o settore	Attività tecnico-amministrativa
Date	Dall' 01 gennaio 2002 al 02 febbraio 2009
Lavoro o posizione ricoperti	Dirigente III Fascia – contratto di studio e di supporto diretto al Servizio Fitosanitario Regionale
Principali attività e responsabilità	Partecipazione tavoli MiPAAF - Comitato Fitosanitario Nazionale e gruppi di lavoro interregionali. Predisposizione decreti ministeriali e circolari applicative per recepimento norme comunitarie. Accompagnamento di missioni ispettive comunitarie nel territorio regionale per problematiche relative agli organismi da quarantena. Approfondimenti e studi tecnico-legislativi su tematiche d'interesse. Ispettore Fitosanitario per controlli import/export e verifiche aziendali. Attività autorizzativa e sanzionatoria. Monitoraggio organismi da quarantena, divulgazione e assistenza tecnica. Relatore a conferenze pubbliche su tematiche ecologiche ed ambientali legate all'agricoltura.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Siciliana, Assessorato Agricoltura e Foreste, Dipartimento Interventi Strutturali – Palermo
Tipo di attività o settore	Attività tecnico-amministrativa ed ispettiva, attività di studio in materia di malattie delle piante ed organismi da quarantena
Date	Mese di ottobre 2003 e mese di settembre 2004
Lavoro o posizione ricoperti	Ispettore comunitario in materia fitosanitaria
Principali attività e responsabilità	Missioni bi-settimanali per attività di controllo ed ispezione fitosanitaria, correlata alle procedure d'ingresso di Cipro nell'UE ed alla situazione di crisi tra la comunità di origine greca e la comunità di origine turca. Attività di supporto della Delegazione europea a Nicosia e di confronto con le principali autorità politiche e amministrative dell'isola.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	European Commission – Directorate General Enlargement , TAIEX – Bruxelles (Technical Assistance and Information Exchange)
Tipo di attività o settore	Attività tecnico-amministrativa e ispettiva
Date	Dall' 01 luglio 1991 al 31 dicembre 2001
Lavoro o posizione ricoperti	Dirigente III Fascia

Principali attività e responsabilità	Ispettore Fitosanitario per controlli import/export e verifiche aziendali. Attività autorizzativa e sanzionatoria. Progettazione, organizzazione e gestione tecnico-amministrativa di biofabbriche di insetti utili nell'ambito del Progetto Regionale di Lotta Integrata. Attività di ricerca e sperimentazione applicata con produzione di n. 14 pubblicazioni scientifiche, presentate in convegni nazionali e internazionali, nonché in riviste specializzate. Monitoraggio, assistenza tecnica e divulgazione. Attività di laboratorio. Attività consulenziale tecnica a favore del Comune di Palermo per il recupero del Parco di Villa Trabia – Gruppo di lavoro per la diagnosi della flora. Tutor di esperti ufficiali dei Paesi transfrontalieri per l'approfondimento di tecniche di lotta biologica ed integrata in agrumicoltura.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Siciliana, Assessorato Agricoltura e Foreste Osservatorio per le Malattie delle Piante - Palermo
Tipo di attività o settore	Attività tecnico-amministrativa, ispettiva, ricerca e assistenza tecnica in materia di entomologia agraria
Date	Dall'anno 1992 fino alla data attuale
Lavoro o posizione ricoperti	Redattore
Principali attività e responsabilità	Attività più che ventennale di produzione pubblicitaria divulgativa con almeno 200 articoli e 4 libri/trattazioni (cf. elenco successivo) su argomenti tecnici e di attualità - in materia di agricoltura, specialmente per la materia fitosanitaria - su testate di periodici a primaria diffusione nazionale (L'Informatore Agrario, Vita in Campagna).
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Editore "L'Informatore Agrario" – Verona
Tipo di attività o settore	Attività pubblicitaria
Date	Anno 1993 e anno 1996
Lavoro o posizione ricoperti	Insegnante
Principali attività e responsabilità	Attività di docente in diversi corsi di formazione professionale per figure rivolte all'innovazione nei processi produttivi e gestionali dell'impresa agricola, con particolare riguardo alla tecnica fitosanitaria (Tecnici fitoiatrici e Tecnici di Lotta Biologica).
Nome e indirizzo del datore di lavoro	CENASCA-CISL, CIPA-AT, IAL-CISL – Trapani
Tipo di attività o settore	Attività formativa
Date	Anno 1991
Lavoro o posizione ricoperti	Insegnante
Principali attività e responsabilità	Docente per supplenze temporanee di cattedra in materie di carattere scientifico.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Liceo Artistico Statale – Palermo
Tipo di attività o settore	Attività formativa
Date	Dall'anno 1987 all'anno 1991
Lavoro o posizione ricoperti	Consulente Tecnico d'Ufficio
Principali attività e responsabilità	Attività consulenziale d'ufficio per incarichi giudiziari, inerenti quesiti di ordine tecnico ed estimativo, legati a contenziosi in materia di esproprio pubblico, danni e calamità, liti private.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Tribunale di Palermo
Tipo di attività o settore	Attività tecnico-ispettiva
Date	Dall'anno 1987 all'anno 1991
Lavoro o posizione ricoperti	Consulente tecnico-gestionale
Principali attività e responsabilità	Attività professionale di agronomo presso imprese agricole con compiti di consulenza tecnica e direzione d'azienda.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Aziende agricole della provincia di Trapani
Tipo di attività o settore	Attività tecnico-amministrativa

Istruzione e formazione	
Date	Ottobre 2014
Titolo della qualifica rilasciata	Corso di Diritto Tributario.
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Il diritto tributario per i sostituti d'imposta: adempimenti e violazioni.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Palermo, Dipartimento Studi Europei e Integrazione Internazionale.
Date	Ottobre 2013
Titolo della qualifica rilasciata	Laboratorio di supporto delle attività dei Nuclei Ispettivi Interni della Regione Siciliana.
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Istituzione, organizzazione e funzione, nonché monitoraggio ed attività dei Nuclei Ispettivi Interni di cui alla L.R. 5/2011 art. 2 comma 4 bis. Novità in materia di procedimento amministrativo. Misurazione dei tempi delle procedure: strumenti e metodi.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	FORMEZ
Date	Maggio 2012
Titolo della qualifica rilasciata	Corso di formazione "Legalità, trasparenza e lotta alla corruzione"
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Contrasto alla corruzione: strumenti internazionali e nazionali. I reati di corruzione. Infiltrazioni mafiose nella P.A.. Reati di abuso d'ufficio ed omissione. Legalità e codici di condotta nella P.A.. Modelli etici concorrenti. Norme deontologiche nella P.A..
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Palermo, Dipartimento Studi su Politica, Diritto e Società.
Date	Aprile 2008
Titolo della qualifica rilasciata	Corso di approfondimento "Valutazione della dirigenza"
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Controllo di gestione e verifica della performance , report e nuovi sistemi di valutazione, macroaree, procedimento di valutazione, ripartizione del punteggio, schede, valutazione ed effetti conseguiti.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Regione Siciliana, C.I.F.D.A.
Date	Maggio 1997
Titolo della qualifica rilasciata	Corso di aggiornamento "Qualificazione dei materiali"
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Applicazione normativa comunitaria di settore del servizio di competenza, raccordo con altre istituzioni, approfondimento degli aspetti tecnico-legislativi ed attività ispettiva.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Regione Siciliana, C.I.F.D.A.
Date	1990 – 1991
Titolo della qualifica rilasciata	Specializzazione post-laurea "Divulgatore Polivalente" 1° corso di formazione per la Sicilia e 1° posto nella graduatoria finale di merito (corso residenziale di dieci mesi)
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Trasferimento delle innovazioni. Teoria e metodi per la comunicazione. Amministrazione e bilancio regionale. Quadro comunitario. Informatica. Stage in uffici pubblici regionali.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Regione Siciliana, C.I.F.D.A.
Date	1988 – 1989
Titolo della qualifica rilasciata	Specializzazione post-laurea "Settore Difesa" (corso annuale)
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Competenze teorico-pratiche in materia tecnico-biologica applicata all'agricoltura. Stage in uffici pubblici regionali.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Regione Siciliana, Ente di Sviluppo Agricolo - Palermo e Marsala (TP)

Date	1986
Titolo della qualifica rilasciata	Specializzazione post-laurea per Consigliere dell'Innovazione Tecnologica (corso residenziale semestrale)
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Figura consulenziale interdisciplinare dedicata al trasferimento del know how per lo sviluppo delle aziende e del territorio. Contabilità d'impresa. Stage in società di comunicazione.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Confindustria Sicilia - Palermo
Date	Giugno 1986
Titolo della qualifica rilasciata	Abilitazione professionale all'esercizio della professione di agronomo (iscritto sin dal 1986 all'Ordine dei Dottori Agronomi e Forestali della Provincia di Palermo)
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Progettazione tecnico-agronomica, consulenza per aziende agricole, perizie estimative.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Ordine dei Dottori Agronomi e Forestali della Provincia di Palermo
Date	Marzo 1986
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea in Scienze Agrarie – votazione finale 110/110 con lode e complimenti della commissione per tesi sperimentale discussa su argomenti di Entomologia Agraria
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Competenze tecnico-agronomiche e biologiche, legislazione e contabilità aziendale, economia, estimo
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Palermo, Facoltà di Scienze Agrarie - Palermo
Date	Luglio 1979
Titolo della qualifica rilasciata	Geometra – votazione finale 60/60
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Competenze tecnico-costruttive, principi di contabilità aziendale e di estimo
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Istituto Tecnico Statale per Geometri "Filippo Parlatore" - Palermo

Capacità e competenze personali																			
Madrelingua	Italiano																		
Altre lingue: autovalutazione livello europeo (*) Inglese	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">Comprensione</th> <th colspan="2">Parlato</th> <th colspan="2">Scritto</th> </tr> <tr> <th>Ascolto</th> <th>Letture</th> <th>Interazione orale</th> <th>Produzione orale</th> <th></th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>B1 Utente autonomo</td> <td>B1 Utente autonomo</td> <td>B1 Utente autonomo</td> <td>B1 Utente autonomo</td> <td>B1 Utente autonomo</td> <td>B1 Utente autonomo</td> </tr> </tbody> </table> <p>(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue</p>	Comprensione		Parlato		Scritto		Ascolto	Letture	Interazione orale	Produzione orale			B1 Utente autonomo	B1 Utente autonomo	B1 Utente autonomo	B1 Utente autonomo	B1 Utente autonomo	B1 Utente autonomo
Comprensione		Parlato		Scritto															
Ascolto	Letture	Interazione orale	Produzione orale																
B1 Utente autonomo	B1 Utente autonomo	B1 Utente autonomo	B1 Utente autonomo	B1 Utente autonomo	B1 Utente autonomo														
Capacità e competenze sociali	<p>Capacità di interagire e comunicare efficacemente con gli altri, in termini decisamente positivi ed interculturali, grazie alle molteplici esperienze professionali maturate in settori diversi, anche all'estero. Gestione adeguata dei conflitti, risoluzione allargata e coinvolgente dei problemi, quindi capacità di scelta in situazioni critiche.</p> <p>Mediazione ed interlocuzione con gruppi di pressione e stakeholders.</p> <p>Capacità di relazionarsi ad ampio titolo con l'utenza,</p> <p>Capacità di rivestire ruoli di presentazione e comunicazione in contesti allargati, avendo partecipato a decine di conferenze, tavoli di lavoro ad alto livello e momenti di pubblico dibattito, come relatore o chairman, anche in qualità di rappresentante istituzionale per l'Amministrazione regionale.</p>																		
Capacità e competenze organizzative	<p>Programmazione ed organizzazione autonoma delle attività lavorative, definizione dei fattori critici e delle priorità, assunzione piena di responsabilità nel rispetto delle scadenze e degli obiettivi prefissati.</p> <p>Capacità di analisi e problem solving.</p> <p>Organizzazione e conduzione di briefing di lavoro. Attitudine al lavoro in team.</p> <p>Segreteria organizzativa di grandi eventi.</p>																		
Capacità e competenze tecniche	<p>Analisi e valutazione tecnico-contabile degli strumenti di bilancio.</p> <p>Valutazione tecnico-legislativa, anche complessa, nel quadro coordinato di riferimento normativo (comunitario, ministeriale e regionale).</p> <p>Conoscenza dei modelli di comunicazione formale ed interpersonale, nonché dei principali supporti di informazione evoluta.</p> <p>Elaborazione e redazione di documenti, come strumento formale di analisi e sintesi in situazioni complesse, includendo promemoria ed appunti per organi di vertice, stesura verbalizzazioni ufficiali, nonché fogli divulgativi per l'utenza ed i tecnici.</p>																		
Capacità e competenze informatiche	<p>Utente avanzato dei sistemi operativi Microsoft Windows e dei vari applicativi del pacchetto Office, in particolar modo Access, Excel, Power Point e Word, nonché dell'applicativo Adobe Photoshop, utilizzati per le diverse attività amministrative, tecnico-ispettive, nonché formative, divulgative e di ricerca, quindi per le attività di comunicazione svolte nell'ambito della propria esperienza lavorativa.</p>																		
Capacità e competenze artistiche	<p>Autore di poesie e narrazioni, in forma di racconti e novelle, anche di pièce teatrali drammatiche, in opere spesso legate al mare ed alla cultura mediterranea. Premiato nel 2003 alla IX Edizione del Premio Nazionale "Anteka Erice" per il racconto "Il timone di Palinuro".</p> <p>Pubblica inoltre il lavoro originale "La Vita di Gesù in campagna", in occasione del Giubileo 2000 su un periodico nazionale a larga diffusione (oltre 70.000 copie), basato su una ricostruzione storica dell'ambiente rurale all'epoca di Gesù.</p>																		
Altre capacità e competenze	<p>Conoscenza del contesto socio-culturale dei popoli e dei Paesi dell'areale mediterraneo, in particolare Tunisia, Spagna, Israele e Cipro, grazie alla visita ed allo studio dei rispettivi contesti rurali, anche per motivi professionali.</p>																		

aggiornamento: 01 giugno 2018

IL DIRIGENTE
(Salvatore Manzella)

