

Contratto Collettivo Decentrato Integrativo del Dipartimento Regionale Programmazione

Art. 1

Campo di applicazione

Il presente contratto collettivo decentrato integrativo, relativo all'utilizzo del FAMP, stipulato in conformità con quanto previsto dall'art. 4, comma 4, lettera A e dell'art. 6 del CCRL, si applica al personale del Dipartimento Regionale Programmazione.

Art. 2

Durata e decorrenza

Il presente contratto ha validità fino al 31 dicembre 2015.

Esso rimane, comunque, in vigore fino alla stipulazione del successivo Contratto collettivo decentrato integrativo.

L'individuazione e l'utilizzo delle risorse sono determinati in sede di contrattazione integrativa con cadenza annuale.

Per il 2015 la ripartizione delle risorse avverrà secondo le tabelle allegate A e B.

Art. 3

Obiettivi

Obiettivi del presente contratto sono:

- Regolare i sistemi di incentivazione del personale in servizio destinatario del presente contratto sulla base di obiettivi e programmi di incremento della produttività e di miglioramento della qualità del servizio;
- Disciplinare l'utilizzazione e la distribuzione del FAMP che è finalizzato a promuovere reali e significativi miglioramenti dell'efficacia e dell'efficienza dei servizi istituzionali mediante la realizzazione in sede di contrattazione di piani e progetti strumentali e di risultato;
- Regolare l'orario di lavoro e di servizio.

Art. 4

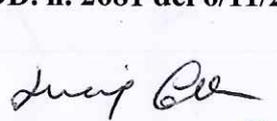
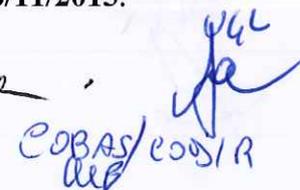
Risorse

Le risorse assegnate al Dipartimento Programmazione con **D.D. n. 2681/2015 del 06/11/2015** del Dipartimento Bilancio e Tesoro, da destinare al finanziamento del FAMP (Fondo di Amministrazione per il Miglioramento delle Prestazioni) per il personale a tempo indeterminato con qualifica diversa da quella dirigenziale, per l'anno 2015 sul capitolo di spesa **212015 art.4**, ammontano complessivamente ad **Euro 376.960,20**. Il predetto importo costituisce il **budget totale** da cui viene detratto l'**acconto di € 146.076,00** relativo ai primi due trimestri 2015 del compenso per la partecipazione al Piano di Lavoro, erogati senza valutazione, come da Accordi ex art.89 comma 3 del CCRL 2002-2005 per il comparto non dirigenziale, sottoscritti in data 05/08/2015 e in data 06/10/2015, mentre il saldo verrà erogato ai sensi dell'art.91 del CCRL, sulla base della valutazione finale effettuata attraverso la compilazione di una Scheda di Valutazione allegata al presente CCDI e secondo quanto previsto **dall'allegato "A" al DD. n. 2681 del 6/11/2015**.

SABIRIS


CISL FP


UILFPL



COBAS/COBIR


Per il 2015 la ripartizione delle risorse avverrà secondo le tabelle A e B allegate al presente Contratto.

Si concorda che gli eventuali incrementi o riduzioni dello stanziamento del capitolo 212015 art. 4 relativo al FAMP del personale a tempo indeterminato con qualifica non dirigenziale - per ciò che concerne il budget relativo all'Ufficio - che dovessero verificarsi nel corso dell'anno per effetto di variazioni di bilancio disposte dal Servizio Bilancio, sono da imputare alla quota destinata al Piano di lavoro.

Le economie di fine anno andranno a confluire nel fondo di cui all'art. 94 del CCRL.

Art. 5

Procedura di stipulazione

Il CCDI sarà stipulato tra le parti a conclusione del seguente iter:

- Trasmissione dell'ipotesi di contratto entro 5 giorni dalla sua definizione alla Ragioneria Centrale della Presidenza della Regione, corredata dell'apposita relazione illustrativa tecnico finanziaria;
- Sottoscrizione del contratto da parte delle Delegazioni trattanti trascorsi 15 giorni senza che siano pervenuti rilievi da parte dell'organismo sopra indicato.

Dopo la sottoscrizione il testo contrattuale sarà trasmesso all'Aran Sicilia entro 5 giorni dalla sottoscrizione definitiva con la specificazione delle modalità di copertura dei relativi oneri.

Art. 6

Piano di lavoro

Il Piano di lavoro costituisce il documento unico di programmazione all'interno del quale sono individuate tutte le attività di competenza della struttura, i livelli di risultato attesi coerentemente con le risorse umane, finanziarie e strumentali disponibili.

Al personale del Dipartimento verrà erogato, senza valutazione, un acconto pari ai primi due trimestri 2015 del compenso per la partecipazione al Piano di Lavoro, come da Accordi FAMP 2015 tra le OO.SS. e l'ARAN del 05/08/2015 e del 06/10/2015, mentre il saldo verrà erogato, ai sensi dell'art. 91 del CCRL, sulla base della valutazione finale effettuata attraverso la compilazione di una Scheda di Valutazione allegata al presente CCDI.

Le economie di fine anno andranno a confluire nel fondo di cui all'art. 94 del CCRL.

Art. 7

Utilizzo delle risorse

L'utilizzo delle risorse FAMP per l'anno 2015 è indicato in dettaglio nelle allegate tabelle A e B.

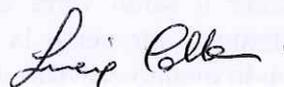
L'erogazione degli incentivi da attribuire a livello di contrattazione per la realizzazione degli obiettivi e programmi di incremento di produttività è attuata dopo la necessaria verifica del raggiungimento dei risultati anche in funzione di quanto rilevato dai sistemi interni di controllo di gestione.

Le economie di fine anno andranno a confluire nel fondo di cui all'art. 94 del CCRL.

SADRS


CISLFP


VILFIS


Luigi Pollo


PLU


COBAS/CODIR
ALF


Art.8

Compenso per la qualità della prestazione professionale individuale

E' istituito, ai sensi dell'art.94 del CCRL, il compenso per la qualità della prestazione professionale individuale a cui viene attribuita la quota accantonata del FAMP 2014 per un ammontare di € 11.760,00.

Art. 9

Parametri per la partecipazione al piano di lavoro

Le quote individuali di produttività per la partecipazione al piano di lavoro sono calcolate facendo riferimento ai parametri di cui all'allegato "L" del CCRL.

Tale compenso viene decurtato in ragione delle assenze dal servizio effettuate dal dipendente a qualsiasi titolo eccetto quelle per ferie, astensione obbligatoria, permessi sindacali.

Art. 10

Orario di lavoro

Si conferma l'articolazione dell'orario di lavoro distribuito in 5 giornate lavorative antimeridiane ed un rientro pomeridiano nella giornata di mercoledì, salvo diversa autorizzazione da verificare caso per caso, per il completamento delle 36 ore settimanali nel rispetto delle seguenti fasce orarie:

	<u>Lunedì/martedì/ /giovedì/venerdì</u>	Mercoledì	<u>Lunedì/martedì/giovedì p.m.</u>
-entrata	dalle 7,30 alle 9,00	dalle 7,30 alle 9,00 a.m. dalle 14,30 alle 16,00 p.m.	dalle 14,30 alle 16,00
-uscita	dalle 14,00 alle 15,30	dalle 14,00 alle 15,30 a.m. dalle 18,00 alle 20,00 p.m.	dalle 18,00 alle 20,00
-presenza obbligatoria	dalle 9,00 alle 13,30	dalle 9,00 alle 13,30 a.m. dalle 16,00 alle 18,00 p.m.	

- durata massima della prestazione giornaliera:
antimeridiana 7 ore
pomeridiana 4 ore

Si precisa che esclusivamente per i dipendenti addetti al servizio di portineria, l'orario di lavoro è diverso, infatti al fine di garantire l'apertura e la chiusura dell'Ufficio, agli stessi viene applicata una classe oraria "dedicata", con inizio alle ore 7,15. Eventuali situazioni particolari saranno preventivamente autorizzate e regolate dal Dirigente Generale secondo le esigenze dell'Amministrazione.

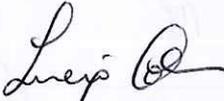
La pausa tra la prestazione lavorativa antimeridiana e quella pomeridiana è di almeno 30 minuti. Il recupero dei permessi fruiti e dell'eventuale debito orario verrà effettuato nelle ore pomeridiane di lunedì, martedì e giovedì.

SA DIRS


CISLFP
MF

UIZ EPL

3

Luisi


COBAS/CODIR




La prestazione di lavoro straordinario, preventivamente autorizzato, va effettuata nelle ore pomeridiane e non può essere inferiore alle due ore e superiore alle quattro ore, ad eccezione del personale assegnato alla Segreteria di Direzione e del personale che svolge il servizio di portineria.

Art. 11

Lavoro straordinario

La remunerazione del lavoro straordinario viene assegnata in funzione del maggiore impegno lavorativo richiesto ai dipendenti impegnati in attività inderogabili per il raggiungimento degli obiettivi del Dipartimento, nonché in servizi essenziali, quali la portineria e la Segreteria di Direzione.

Con la presente contrattazione sono altresì autorizzate le deroghe al limite annuo di svolgimento di lavoro in plus orario per le predette unità di personale indispensabili per il raggiungimento degli obiettivi operativi e progettuali programmati.

Art.12

Indennità

Tutte le indennità sono legate all'effettivo esercizio della funzione.

Art. 13

Buono Pasto

L'attribuzione del buono pasto avviene secondo le modalità e le condizioni previste dall'art. 104 del CCRL.

Si conviene, altresì, che la prestazione pomeridiana debitamente autorizzata - con l'esclusione dei rientri necessari al recupero del debito orario - ai fini dell'assegnazione del buono pasto, si può corrispondere allorché la prestazione lavorativa, eccedendo le 6 ore e 30 minuti, abbia una pausa di almeno 30 minuti, secondo quanto disposto dall'art.43 del CCRL del comparto non dirigenziale, fermo restando che l'attività lavorativa non può essere inferiore alle 2 ore ad eccezione del personale assegnato alla Segreteria di Direzione e del personale che svolge il servizio di portineria.

Art.14

Indennità consegnatario/cassiere

In relazione alle dimensioni dell'Ufficio l'indennità di Consegretario e di Cassiere del Dipartimento verrà retribuita con una somma mensile nella misura massima di € 200,00.

La somma spettante al sostituto cassiere continua ad essere ridotta del 50% rispetto a quella del cassiere.

L'incarico di Consegretario, di Cassiere e di Sostituto cassiere, è stato riconosciuto con provvedimento formale del Capo Dipartimento nel rispetto di quanto stabilito dalle norme di Contabilità di Stato, con particolare riferimento al D.P.R. N. 254 del 4/9/2002.

SADARS
CISL FF
UIL EPL
Leip
COBAS/PODIR
4

Art.15
Indennità di turnazione

Al personale che presta servizio in portineria e che effettua la turnazione su base volontaria viene corrisposta la relativa indennità secondo quanto disposto dall' art.37 del CCRL del comparto non dirigenziale.

Art.16
Commissione Paritetica

Ai sensi dell'art. 107 del CCRL, con DDG n.108/AII DRP del 24/4/2007, è stata costituita la Commissione Paritetica per la risoluzione di tutte le controversie consequenziali al mancato raggiungimento degli accordi decentrati riguardanti l'utilizzo del FAMP ai sensi della normativa vigente.

In caso di controversie di cui sopra, il pagamento degli emolumenti a valere sul suddetto Fondo è subordinato alla loro risoluzione.

Art.17
Norme di rinvio

Per quanto non previsto nel presente Contratto integrativo, si fa riferimento al vigente CCRL del personale con qualifica non dirigenziale della Regione Siciliana, che costituisce fonte primaria di riferimento per la contrattazione decentrata integrativa.

Palermo,

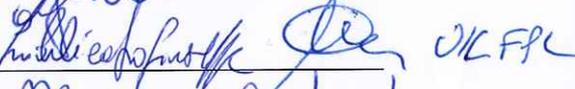
IL DIRIGENTE GENERALE
Il Dirigente Responsabile Area AA.GG. Contratti
(D.ssa Lucia Callaci)
Giusta Delega del 10/12/2015


Le Organizzazioni Sindacali

Rappresentante sindacale SADIRS 

Rappresentante sindacale Associazione Cisl FP.

Rappresentante sindacale Unione Uil

Rappresentante sindacale Unilcofp  Uil FP

Rappresentante sindacale Minea Cobos/Coordin

Rappresentante sindacale _____

SECRET

... ..

SECRET

... ..

... ..

... ..

... ..

Regione Siciliana



PRESIDENZA

Dipartimento Programmazione

ANNO 2015

CONTRATTO COLLETTIVO DECENTRATO INTEGRATIVO

ALLEGATO

SCHEMA DI VALUTAZIONE INDIVIDUALE

PER LA PARTECIPAZIONE AL PIANO DI LAVORO

SAOLIS

cisc

DGL

Jury


Elementi di valutazione

- a) Complessità e difficoltà del contesto in cui si deve operare;
- b) Competenze specialistiche e gestionali richieste dal ruolo;
- c) Ampia autonomia e deleghe specifiche ;
- d) Grado di influenza sui risultati aziendali anche di tipo economico oltre che professionali ;
- e) Competenze tecnico-professionali ed eventuale attinenza all' aggiornamento manifestato dal soggetto ;
- f) Capacità gestionali in riferimento alla programmazione e al controllo ;
- g) Capacità di promuovere e gestire l' innovazione ;
- h) Partecipazione all' attività della struttura in ore pomeridiane ;
- i) Rapporto tra obiettivi e risultati conseguiti.

Dai nove criteri previsti all' Art. 91 del C.C.R.L. se ne individuano sei in base alla peculiarità delle strutture di massima dimensione; è possibile anche desumerne sei semplificandone l' espressione come nella seguente tabella esemplificativa.

Peso da attribuire agli elementi di valutazione desunti dall' Art. 91

Elementi di valutazione	Peso variabile da contrattare	Peso contrattato
a) apporto al raggiungimento degli obiettivi	10 - 30	20
b) competenza nello svolgimento delle attività	10 - 30	25
c) capacità di adattamento al contesto lavorativo	10 - 30	10
d) complessità e difficoltà del contesto in cui si deve operare	10 - 30	15
e) autonomia allo svolgimento delle attività	10 - 30	15
f) attitudine alla pianificazione del lavoro	10 - 30	15
TOTALE		100

Valutazione e relativo coefficiente da attribuire in relazione ai risultati raggiunti da applicare ai pesi determinati in sede di contrattazione decentrata

Valutazione attribuita	Sufficiente	Buono	Ottimo
Coefficiente di valutazione	0,76 - 0,80	0,81 - 0,90	0,91 - 1

SAOLIRS


CSI


Jep


CSI


PRESIDENZA REGIONE SICILIANA

Dipartimento Programmazione

PIANO DI LAVORO ANNO 2015

SCHEDA DI VALUTAZIONE INDIVIDUALE

STRUTTURA: Area/Servizio/U.O.B.

DIPENDENTE:

CATEGORIA PROFESSIONALE E POSIZIONE ECONOMICA:

ATTIVITA':

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	Peso contrattato (a)	Coefficiente di valutazione (b)	Peso attribuito (a*b)
a) Apporto al raggiungimento degli obiettivi	20		
b) Competenza nello svolgimento delle attività	25		
c) Capacità di adattamento al contesto lavorativo	10		
d) Complessità e difficoltà del contesto in cui si deve operare	15		
e) Autonomia nello svolgimento delle attività	15		
f) Attitudine alla pianificazione del lavoro	15		
Percentuale di apporto del dipendente al Piano di lavoro	TOTALE		
*Valutazione finale			

*Valutazione finale relativa alla quota del 25% (compresa fra il 76% e il 100% del compenso individuale per la partecipazione al Piano di lavoro) – apporto: ** inferiore al 76% insufficiente; 76%-90% buono; 91%-100% ottimo.

**Apporto inferiore al 76% - non si procede al pagamento del 25% finale.

VISTO:
IL DIPENDENTE

IL DIRIGENTE

S. Aolies




CSL


Misura del compenso da erogare rapportata alla valutazione finale

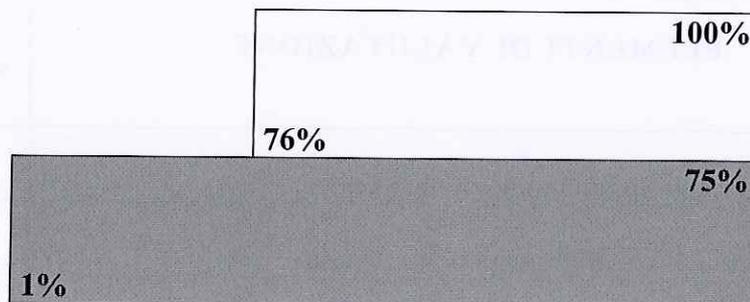
La compilazione delle schede sarà effettuata dai Dirigenti di Area, Servizio e UOB entro il 31 gennaio 2016, coinvolgendo in tale attività anche il soggetto valutato, il quale dovrà firmare, per presa visione, la scheda. Nel caso in cui il dipendente non dovesse condividere la valutazione espressa, lo stesso potrà sottoporre il giudizio alla Commissione paritetica di cui all'art.107 del CCRL.

Al dipendente verranno erogati, senza valutazione, i primi due trimestri del compenso spettante per la partecipazione al Piano di lavoro.

Ai sensi dell'art.91 del CCRL la misura del compenso residuo da erogare, è correlata all'esito della valutazione finale, che dovrà essere compresa tra 76% e 100%.

Il suddetto compenso previsto per la partecipazione al Piano di lavoro è calcolato in base al parametro massimo, contemplato per la categoria di appartenenza.

Risultato attribuito a seguito della valutazione individuale.



Misura del compenso da erogare in base al risultato conseguito

- **Valutazione compresa tra 76% e 100% - viene erogato il rimanente 25% della somma dovuta per la partecipazione al Piano di lavoro.**

S. D. A. I. R. S.
[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

RIPARTIZIONE RISORSE FAMP DIPARTIMENTO PROGRAMMAZIONE Cap. 212015 Art.4 ANNO 2015 € 376.960,20 (come da D.D. n. 2681 del 6/11/2015)
di cui € 155.490,61 (Variazione da effettuare anno 2015) ed € 75.393,59 (Quota da imputare al 2016)

		FAMP					
Straordinario Segreteria del Dipartimento	U.L. n.1 Funzionario n.4 Istruttori n.1 Operatore n.1 Autista cat.C6	Spesa annua 2015 n. 250 ore annue x € 22,00 = € 5.500,00 n.1.140 ore annue x € 18,64 = € 21.249,60 n. 250 ore annue x € 10,53 = € 2.632,50 n. 326 ore annue x € 18,64 = € 6.076,64				Spesa anno 2015 Totale	€ 376.960,20 € 35.458,74
Straordinario	U.L. n.1 funzionario n.2 Istruttori n.3 Collaboratori n.3 Operatori	Spesa annua 2015 n. 5 ore annue x € 23,00 = € 115,00 n. 32 ore annue x € 18,64 = € 596,48 n. 300 ore annue x € 11,27 = € 3.381,00 n. 60 ore annue x € 10,53 = € 631,80	10,66%			Spesa anno 2015 Totale	€ 4.724,28
Indennità reperibilità	U.L. n.6 addetti cat.C n.1 addetto cat.D n.2 addetto cat.B n.2 addetto cat.A	Spesa annua 2015 n. 49 99. x 6 x € 13,00 = € 3.822,00 n. 47 99. x 1 x € 15,50 = € 728,50 n. 37 99. x 2 x € 11,50 = € 851,00 n. 35 99. x 2 x € 10,00 = € 700,00				Spesa anno 2015 Totale	€ 6.101,50
Indennità consegnatario	U.L. n.1 addetto	Spesa annua 2015 n.12 mesi x € 200 = € 2.400,00				Spesa anno 2015 Totale	€ 2.400,00
Indennità sost consegnatario						Spesa anno 2015 Totale	
Indennità cassiere	U.L. n.1 addetto	Spesa annua 2015 n.12 mesi x € 200 = € 2.400,00				Spesa anno 2015 Totale	€ 2.400,00
Indennità sostituto cassiere	U.L. n.1 addetto	Spesa annua 2015 50% di cui sopra x mesi 12 = € 1.200,00				Spesa anno 2015 Totale	€ 1.200,00
TOTALE INDENNITA' STRAORDINARIO			3,21%				€ 12.101,50
PIANO DI LAVORO complessivo			13,87%				€ 52.284,52
			86,13%				€ 324.675,68

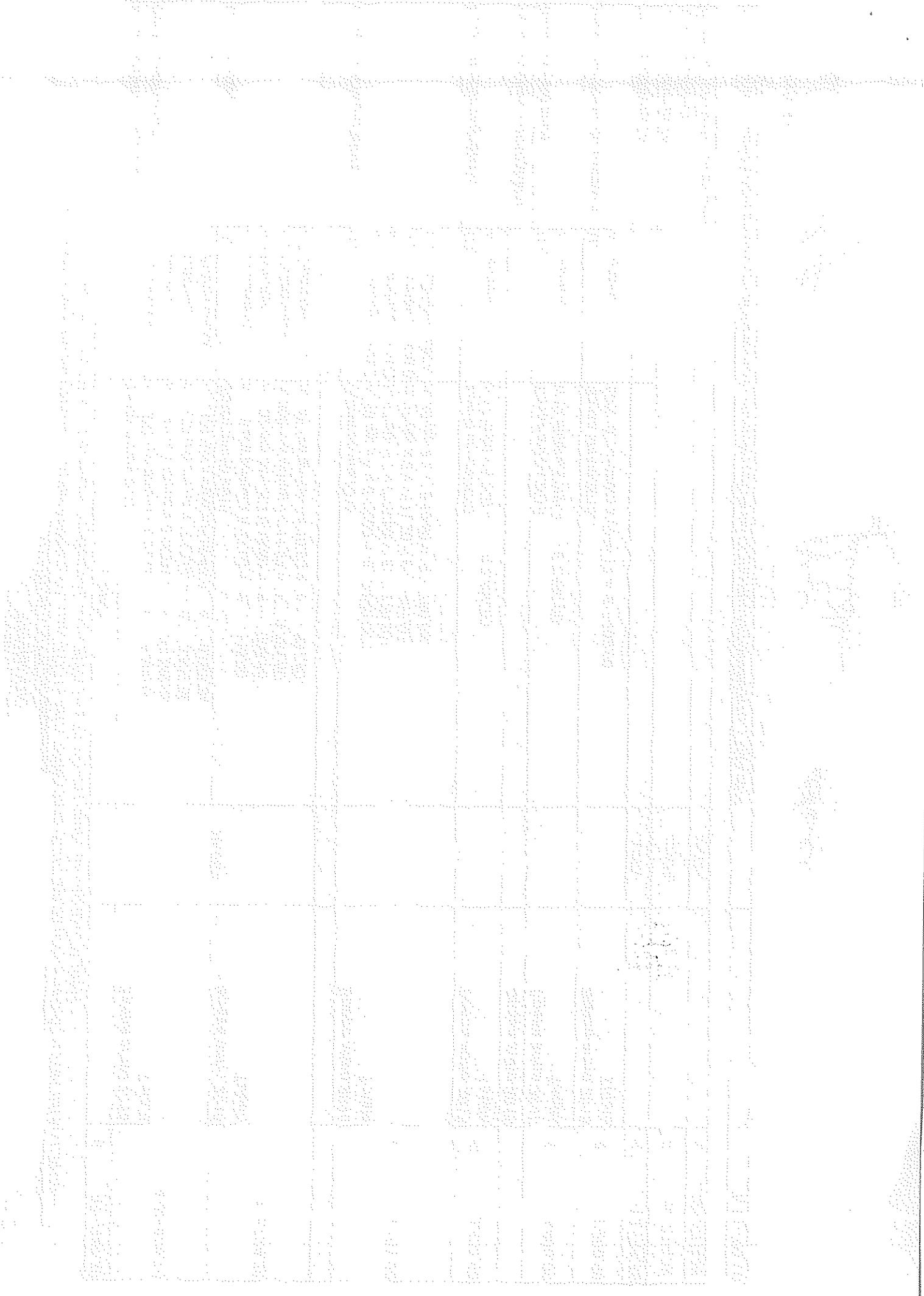
Compenso per la qualità della prestazione professionale individuale (art.94 del CCRL) ACCANTONAMENTO FAMP 2014

€ 11.760,00

Sabina S
Colak

Pitt
Pitt

Bole





REGIONE SICILIANA
PRESIDENZA
DIPARTIMENTO PROGRAMMAZIONE
AREA AFFARI GENERALI - CONTRATTI
Piano di lavoro anno 2015

Tabella B

Somma da ripartire € 324.675,68

Categoria	Unità per Categoria	Coefficiente Categoria	Coefficiente Complessivo Categoria	Produttività per Livello	Produttività Annua per Unità	Produttività Mensile per Unità
A	14	5,88	82,32	€ 20.996,84	€ 1.499,77	€ 124,98
B	12	6,48	77,76	€ 19.833,75	€ 1.652,81	€ 137,73
C1-C2	0	8,04	0	€ -	€ -	€ -
C3-C4	14	9,04	126,56	€ 32.280,86	€ 2.305,78	€ 192,15
C5-C6-C7-C8	42	9,54	400,68	€ 102.198,92	€ 2.433,31	€ 202,78
D1-D2	2	11,40	22,8	€ 5.815,45	€ 2.907,73	€ 242,31
D3-D4-D5-D6	42	13,40	562,8	€ 143.549,85	€ 3.417,85	€ 284,82
Totale unità	126		1272,92			

Totale somma ripartita € 324.675,68

Sabir
Colak

Uil FPL
Funzioni

1944

1945

1946

1947

1948

1949

1950

1951

1952

1953

1954

1955

1956

1957

1958

1959

1960

1961

1962

1963

1964

1965

1966

1967

1968

1969

1970

1971

1972

1973

1974

1975

1976

1977

1978

1979

1980

1981

1982

1983

1984

1985

1986

1987

1988

1989

1990

1991

1992

1993

1994

1995

1996

1997

1998

1999

2000

2001

2002

2003

2004

2005

2006

2007

2008

2009

REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE SICILIANA
PRESIDENZA

Dipartimento della Programmazione
U.S. V

Palermo, 10.12.15

N° prot. 22935

Risposta a

del

OGGETTO: *Delega per la partecipazione alla riunione sindacale del 10/12/2015, ore 09:00.*

Allegati:

Alla Dott.ssa Lucia Callaci

SEDE

La S.V. è delegata a rappresentare l'Amministrazione regionale alla riunione sindacale in oggetto ed alla sottoscrizione del CCDI 2015, essendo lo scrivente impossibilitato a partecipare alla suddetta riunione per improrogabili impegni di lavoro.



Il Dirigente Generale
(Vincenzo Falgares)

1944
1945
1946
1947
1948

1949
1950
1951

1952

1953
1954
1955

1956
1957
1958
1959
1960
1961
1962
1963
1964
1965
1966
1967
1968
1969
1970
1971
1972
1973
1974
1975
1976
1977
1978
1979
1980
1981
1982
1983
1984
1985
1986
1987
1988
1989
1990
1991
1992
1993
1994
1995
1996
1997
1998
1999
2000
2001
2002
2003
2004
2005
2006
2007
2008
2009
2010
2011
2012
2013
2014
2015
2016
2017
2018
2019
2020
2021
2022
2023
2024
2025
2026
2027
2028
2029
2030
2031
2032
2033
2034
2035
2036
2037
2038
2039
2040
2041
2042
2043
2044
2045
2046
2047
2048
2049
2050

2051
2052
2053
2054
2055
2056
2057
2058
2059
2060
2061
2062
2063
2064
2065
2066
2067
2068
2069
2070
2071
2072
2073
2074
2075
2076
2077
2078
2079
2080
2081
2082
2083
2084
2085
2086
2087
2088
2089
2090
2091
2092
2093
2094
2095
2096
2097
2098
2099
2100

2101
2102
2103
2104
2105
2106
2107
2108
2109
2110
2111
2112
2113
2114
2115
2116
2117
2118
2119
2120
2121
2122
2123
2124
2125
2126
2127
2128
2129
2130
2131
2132
2133
2134
2135
2136
2137
2138
2139
2140
2141
2142
2143
2144
2145
2146
2147
2148
2149
2150