

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **Cirami Gioacchina**
Indirizzo
Telefono **0917070012**
Fax **0917070273**
E-mail **Gioacchina.cirami@regione.sicilia.it**

Nazionalità **italiana**
Data di nascita **23, AGOSTO 1952, IN MONREALE (PA)**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **Dal mese di maggio 2015 è responsabile dell'Unità Operativa di Base I dell'Area 3 "Controlli, Legalità e Sicurezza" del Dipartimento regionale Programmazione.**
- Dal 2008 ad oggi è responsabile dell'Unità Operativa di Base I dell'Area Affari Generali, Contratti e Contenzioso del Dipartimento regionale Programmazione.**
- Dal 2007 ad oggi collabora con il Responsabile del Servizio Prevenzione e protezione previsto dal Decreto Legislativo 9 aprile 2008 n° 81, in qualità di Addetto alla Sicurezza.**
- Dal 2006 al 2007 è Responsabile dell'Unità Operativa di Base II – Segreteria del Nucleo di Valutazione e Verifica degli Investimenti Pubblici in Sicilia presso il Dipartimento Programmazione.**
- Dal 15 dicembre 2006 ad oggi presta servizio presso la Presidenza della Regione Siciliana – dipartimento regionale Programmazione con la qualifica di Dirigente di terza fascia.***
- Dal 1992 al 1997 ha sostituito il Direttore Sezione P.A.U. della Soprintendenza BB.CC.AA. di Palermo.**
- Dall'1° Gennaio 1992 è dipendente della Regione Siciliana, ed in servizio fino al 14 dicembre 2006 presso l'Assessorato regionale BB.CC.AA.- Soprintendenza dei BB.CC.AA. di Palermo.**
- Dal 5 gennaio 1982 al 31 dicembre 1991 dipendente del Ministero LL.PP., in servizio presso l'Ufficio denominato " Ispettorato Zone Terremotate di**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di azienda o settore

- Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

- Livello nella classificazione

Palermo” con la qualifica di Architetto; nonché, nello stesso periodo, componente della Commissione ex art. 5 della Legge n° 176/78 e successive modifiche ed integrazioni, in vari comuni delle province di Palermo, Trapani ed Agrigento.

-Ministero dei LL.PP., Ispettorato Generale Zone Terremotate di Palermo;

-Regione Siciliana, Assessorato regionale BB.CC.AA., Soprintendenza BB.CC.AA. di Palermo;

-Presidenza della Regione Siciliana, Dipartimento regionale della Programmazione (P.zza Don Luigi Sturzo, Palermo).

Ufficio

Tecnico-amministrativo

Sostituzione del Direttore Sezione P.A.U., Progettazione, Direzione Lavori e Collaudatore dei LL.PP., – Dirigente presso la Soprintendenza-Responsabile UOB presso Dipartimento regionale Programmazione.

Laurea in Architettura conseguita nel novembre 1977

Abilitazione alla professione di Architetto

-Corso di formazione, in data giugno/luglio 2008, per Responsabili ed Addetti ai servizi di Prevenzione e Protezione dell’Amministrazione regionale- Modulo A e B, organizzato dalla Presidenza della Regione – dipartimento del Personale e SS.GG;

-Corso Progetto PASS 3 – Sportello Unico per le attività produttive- Comune di Palermo, organizzato dall’ANCITEL in data 2001;

-Corso di restauro “Il progetto di conservazione architettonica”, organizzato dall’Ordine degli Architetti in data 1999;

- Corso “L’attuazione della legge sul condono edilizio e il nuovo sistema di repressione degli abusi”, organizzato dalla Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti Locali in data 1995;

-Corso di Informazione professionale sulla gestione delle opere pubbliche, organizzato dall’Ordine degli Architetti di Palermo in data 1988;

- Corso di specializzazione prevenzione incendi organizzato dall’Ordine degli Architetti di Palermo, in data 1987;

nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Livello discreto

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

COORDINAMENTO E GESTIONE DEL PERSONALE

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

DISCRETA CONOSCENZA DEL PERSONAL COMPUTER]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

Data 27/10/2015

Firmato
Gioacchina Cirami