



DIPARTIMENTO DELLA PROTEZIONE CIVILE

**IL DIRIGENTE GENERALE**

- VISTO** lo Statuto della Regione Siciliana;
- VISTE** il Regio Decreto del 23 maggio 1924 n. 827;
- VISTO** la L.R. 8 luglio 1977, n. 47 e successive modifiche ed integrazioni;
- VISTE** le leggi regionali 29 dicembre 1962, n.28 e 10 aprile 1978, n. 2;
- VISTA** la Legge 24/02/1992 n. 225 "Istituzione del Servizio Nazionale di Protezione Civile";
- VISTO** l' art.108 del D.lvo 31 marzo 1998, n. 112 recante ulteriori funzioni conferite alle Regioni ed agli Enti Locali in materia di protezione civile;
- VISTA** la legge regionale 31 agosto 1998, n.14 e successive modifiche ed integrazioni, "Norme in materia di protezione civile" e ss.mm.ii.;
- VISTA** la legge regionale 15 maggio 2000, n.10, concernente la disciplina del personale regionale e l'organizzazione degli uffici della Regione e ss.mm.ii ed in particolare l'art.7, che disciplina i compiti dei Dirigenti di strutture di massima dimensione;
- VISTA** la legge Regionale 15 maggio 2013 n. 9 "disposizioni programmatiche e correttive per l'anno 2013. Legge di stabilita regionale" ;
- VISTA** la legge regionale 15 maggio 2013, n. 10 che approva il Bilancio di previsione della Regione Siciliana per l'esercizio finanziario 2013;
- VISTO** il D.A. n. 10 del 11 gennaio 2013 con il quale l'Assessore all'Economia ha ripartito le unità previsionali di base;
- VISTO** il D.P.R. del 25 febbraio 2013, n. 786, con cui il Presidente della Regione Siciliana ha conferito l'incarico di Dirigente Generale del Dipartimento della Protezione Civile della Regione Siciliana all' ing. Calogero Foti;
- PREMESSO** che in data **31/12/2012** veniva a scadenza l'Ordinativo Principale di Fornitura, **prot. 61524 emesso in data 24/12/2008**, relativo ai servizi di pulizia e manutenzione impianti della sede centrale e periferiche di questo D.R.P.C. di cui alla convenzione tra CONSIP S.p.a e la Manutencoop Facility Management SpA. per la fornitura di "Servizi di Facility Management per gli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, adibiti prevalentemente ad uso ufficio", Lotto 12 ai sensi dell'art 26 della l. 488 del 23/1/1999 e ell'art. 58 della l. 388/2000;
- CONSIDERATO** che a seguito di detta scadenza la Manutencoop, con riferimento a quanto stabilito dalla Convenzione CONSIP all'art.5 comma 5, con nota prot. n MFM/OP/UTO/2012/U/bn/FB/000221 del 13 dicembre 2012 comunicava a questa Amministrazione la propria "Disponibilità alla proroga dei servizi i" al fine di garantire la continuità degli stessi;
- VISTO** l'art. 5 comma 5 dello schema di Convenzione specifica che "qualora per qualsiasi motivo cessi l'efficacia della Convenzione o di ogni singolo Ordinativo Principale di Fornitura, il Fornitore sarà tenuto a prestare la massima collaborazione, anche tecnica, affinché possa essere garantita la continuità dei servizi in oggetto, anche nel caso in cui gli stessi vengano successivamente affidati ad operatori diversi dal medesimo Fornitore";
- VISTA** la nota prot. n. 85119 del 28/12/2012 con cui l'Amministrazione si determinava ad aderire alla proposta di "Disponibilità alla proroga", dei servizi resi, invariata in patti e condizioni per il periodo che va dall' **1 gennaio 2013 al 31 marzo 2013**;
- VISTO** l'Ordinativo prot. 18458 del 15 marzo 2013 con il quale veniva ordinata la proroga tecnica dei servizi, di cui alla convenzione tra CONSIP S.p.a e la Manutencoop Facility Management SpA. per la fornitura di "Servizi di Facility Management per gli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, adibiti prevalentemente ad uso ufficio", Lotto 12 ai sensi dell'art 26 della l. 488 del 23/1/1999 e ell'art. 58 della l. 388/2000, invariata in patti e condizioni per il periodo che va dall' **1 gennaio 2013 al 31 marzo 2013 per un importo pari ad euro 73.143,29 compreso I.V.A. al 21%**;

**CONSIDERATO** che bisogna assicurare il normale svolgimento e la continuità delle attività dei servizi di pulizia e manutenzione impianti e quindi garantire la funzionalità la fruibilità nonché l'utilizzo degli immobili in uso a questo Dipartimento della Protezione Civile;

**RITENUTO** pertanto di impegnare per la fornitura dei servizi di pulizia e manutenzione impianti della Sede Centrale e periferiche del D.R.P.C. la complessiva somma di euro **73.143,29, comprensiva d' I.V.A. al 21%**, in favore **della società Manutencoop Facility Management s.p.a. P.I. 02402671206** con sede in via Poli , 4 ZOLA PREDOSA (BO), da corrispondere mediante mandato diretto, sul **capitolo di spesa 116508** per "*utenze, servizi ausiliari, spese di pulizia*" **rubrica 4** , Dipartimento Regionale della Protezione Civile, per l'esercizio finanziario 2013 del bilancio regionale.

#### DECRETA

**Art. 1** Per le finalità espresse in premessa è approvato l'Ordinativo Principale di Fornitura prot. 18458 del 15 marzo 2013 con il quale viene ordinata la proroga tecnica dei servizi, di cui alla convenzione tra CONSIP S.p.a e la Manutencoop Facility Management SpA. per la fornitura di "Servizi di Facility Management per gli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, adibiti prevalentemente ad uso ufficio" Lotto 12, invariata in patti e condizioni per il periodo che va dall' **1 gennaio 2013 al 31 marzo 2013 per un importo pari ad euro 73.143,29 compreso I.V.A. al 21%**;

**Art. 2** E' impegnata, sul **capitolo di spesa 116508** per "*utenze, servizi ausiliari, spese di pulizia*" **rubrica 4** , Dipartimento Regionale della Protezione Civile, del bilancio regionale per l'esercizio finanziario 2013, **la somma di euro 73.143,29 comprensiva d' I.V.A. al 21%** in favore **della società Manutencoop Facility Management s.p.a. P.I. 02402671206** con sede in via Poli , 4 ZOLA PREDOSA (BO), da corrispondere mediante mandato diretto, quale corresponsione per il periodo di proroga tecnica dal 1 gennaio 2013 al 31 marzo 2013, dei Servizi di Facility Management di cui alla convenzione tra CONSIP S.p.a e la Manutencoop Facility Management SpA...

**Art. 3** Si autorizza l'emissione di apposito mandato diretto di pagamento, previa acquisizione della regolare e necessaria certificazione, in favore **della società Manutencoop Facility Management s.p.a. P.I. 02402671206** con sede in via Poli ,4 ZOLA PREDOSA (BO).

Il presente decreto sarà trasmesso alla Ragioneria Centrale per la Presidenza, Autonomie Locali e la Funzione Pubblica per il visto di competenza.



IL DIRIGENTE GENERALE

*[Handwritten signature]*