

REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE SICILIANA  
PRESIDENZA  
SEGRETERIA GENERALE

SERVIZIO 7° - Contratti e Gestione Amm.va LL. PP.  
Attività Tecniche di Palazzo d'Orleans e siti presidenziali

*Il Dirigente del Servizio*

**VISTI** gli artt. 4, co. 1, 5 della L. 241 del 7 agosto 1990;

**VISTO** l'art.31 del D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016 e ss. mm. e ii.;

**VISTE** le linee guida emanate dall'ANAC

**CONSIDERATO:**

- che, l'O.E. cui è affidato il servizio di manutenzione ordinaria degli impianti elevatori del palazzo d'Orlèans, ha riscontrato la necessità di eseguire lavori di manutenzione straordinaria indispensabili al mantenimento della sicurezza d'esercizio e del regolare funzionamento degli impianti elevatori matr. nn.: PA-002344/00, PA-002345/00, PA-UEP198/05, fornendo al contempo la descrizione dettagliata di lavori e dei rispettivi preventivi di spesa, con mail del 10.02.2021 assunta al protocollo al n. 5111 del 11/02/2021;
- che questa Amministrazione deve provvedere all'affidamento dei lavori anzidetti;
- che è necessario provvedere agli adempimenti richiesti dalla vigente normativa;
- che si deve procedere alla nomina del Responsabile Unico del Procedimento e del direttore dei lavori, ai sensi del predetto art. 31 del d.lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 e ss. mm. e ii., per l'affidamento di cui sopra;
- che il geom. Felice Siracusano possiede i requisiti richiesti per lo svolgimento di tali incarichi.

**DISPONE**

Di nominare, ai sensi delle disposizioni normative sopra richiamate e con riferimento all'affidamento dei lavori specificati in premessa, quale Responsabile Unico del Procedimento e Direttore dei lavori il geom. Felice Siracusano, funzionario direttivo.

Al nominato sono attribuite le funzioni ed i compiti previsti dall'art. 31 del D.lgs. 50 del 18 aprile 2016 e ss. mm. e ii.

Il geom. Felice Siracusano provvederà pertanto a porre in essere tutti gli adempimenti necessari all'affidamento dell'intervento in argomento e provvederà a generare e trasmettere allo scrivente il relativo CIG oltre a tutta la documentazione necessaria per la liquidazione della spesa.

Il Dirigente del Servizio  
*Arch. Francesco Di Chiara*