



Regione Siciliana

PRESIDENZA

SEGRETERIA GENERALE

SERVIZIO 7° – CONTRATTI E GESTIONE AMM.VA LL. PP.
 ATTIVITÀ TECNICHE DI PALAZZO D'ORLÉANS E SITI PRESIDENZIALI
 Piazza Indipendenza, 21 90129 PALERMO - Tel.091 7075387 Fax: 091 7075386
 email: servizio7.sg@regione.sicilia.it - pec: segreteria.generale@regione.sicilia.it

PROT. N. 26417

DATA 30 luglio 2021

OGGETTO: Lavori di manutenzione straordinaria al fine di ristabilire il microclima in diversi locali del palazzo d'Orléans - Affidamento diretto – Codice CIG: Z6131E10D9

ALLEGATI: 6

Trasmessa esclusivamente a mezzo PEC

All' Operatore Economico
 Clima New di Fazio Antonio
 Corso dei Mille, 500
 90123 Palermo
fazio.a@pec.it

e p.c. Al R.U.P. e D.L.
 geom. Rosario Massaro
rosario.massaro@regione.sicilia.it

Con D.R.S. n. 408 Serv. 7°/S.G. del 29 luglio 2021, questa Amministrazione ha determinato di procedere all'affidamento dell'intervento in oggetto, ai sensi dell'art.36, comma 2 lett. a), del D. Lgs. 50 del 18/04/2016 e ss. mm. e ii..

Pertanto si affida a codesto operatore economico l'esecuzione dei lavori di manutenzione straordinaria al fine di ristabilire il microclima nei locali di palazzo d'Orléans appresso specificati: stanze nn. 603 e 605 piano 6°, stanze nn. 501 e 509 piano 5°, stanze nn. 406, 407, 408, 414 piano 4°, stanze nn. 302, 303 e corridoio piano terzo, corridoio ala Segreteria Generale piano 2°, stanze nn. 136, 137, 138 piano 1° ala storica, locale foresteria e sala multimediale piano terra ala storica, come dai vostri preventivi n. 13/2021 del 26.02.2021, n.30/2021 del 17.02.2021, n.75/2021 del 05.07.2021.

L'importo complessivo, compreso materiali e manodopera ed oneri per la sicurezza, ammonta ad €9.320,00 oltre I.V.A..

Il tempo utile per l'esecuzione dell'intervento è fissato in giorni 15 lavorativi e per la data di inizio lavori Codesto Operatore dovrà raccordarsi con il Direttore dei lavori.

Responsabile unico del procedimento e direttore dei lavori è stato nominato il geom. Rosario Massaro al quale codesto O.E potrà rivolgersi per qualunque occorrenza.

Dalla ricezione della presente, codesto O.E., entro gg. 5, dovrà far pervenire la seguente documentazione (i cui modelli, dei punti: 1, 2, 3, 4, 5 e 6 si allegano in copia):

1. dichiarazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge n.136/2010;
2. dichiarazione in ottemperanza al comma 9, lett. e), dell'art. 1 della Legge n. 190/2012;
3. dichiarazione ai sensi del D.P.R. n.445/2000, in ottemperanza dell'art. 89 del D.Lgs. 159/2011;
4. patto di Integrità ai sensi dell'art. 1 della Legge 6 novembre 2012, n. 190;
5. dichiarazione sostitutiva di certificazione attestante le posizioni assicurative e previdenziali;



Regione Siciliana

6. dichiarazione ai sensi del D.P.R. n.445/2000 relativa ai motivi di esclusione in rispetto dell'art. 80 del D.lgs. 50/2016;
7. polizza assicurativa che sollevi l'Amministrazione da responsabilità da rischi derivanti dall'esecuzione dei lavori e che preveda garanzia di responsabilità civile verso terzi di almeno € 500.000,00 ai sensi dell'art. 103 comma 7 del D.lgs. 50/2016;
8. Copia del documento di riconoscimento del legale rappresentante.

Al pagamento dei lavori si provvederà, di seguito all'ultimazione dei lavori, **entro gg. 30 (trenta) dalla ricezione di fattura elettronica, trasmessa a mezzo piattaforma unimatica e di cui si forniscono i seguenti codici UFE C2X1XN**, con apposizione, da parte del direttore dei lavori, del visto di avvenuta esecuzione dei lavori e l'attestazione della regolarità della prestazione e la rispondenza della stessa ai requisiti quantitativi, qualitativi ed ai termini ed alle condizioni pattuite e l'accertamento della regolarità contributiva mediante richiesta del D.U.R.C..

Il Dirigente del Servizio
Arch. Francesco Di Chiara