

REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE SICILIANA  
PRESIDENZA  
SEGRETARIA GENERALE

SERVIZIO 7° - Contratti e Gestione Amm.va LL. PP.  
Attività Tecniche di Palazzo d'Orleans e siti presidenziali

### *Il Dirigente del Servizio*

**VISTI** gli artt. 4, co. 1, 5 della L. 241 del 7 agosto 1990;

**VISTO** l'art.31 del D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016 e ss. mm. e ii.;

**VISTO** il D.lgs. n.81 del 09 aprile 2008 e ss. mm. e ii.;

**VISTE** le linee guida emanate dall'ANAC

**CONSIDERATO:**

- che al fine di ovviare al malfunzionamento dell'impianto elevatore matr. 1252 in esercizio presso il sito presidenziale di via Beato Bernardo, 5 Catania, occorre sostituire il dispositivo di barriera elettronica multi raggio, come evidenziato nella nota prot. 29735 del 03.09.2021 Serv. 7° S.G. - U.O. 7.1;
- che questa Amministrazione deve provvedere all'affidamento dei lavori anzidetti;
- che è necessario provvedere agli adempimenti richiesti dalla vigente normativa;
- che si deve procedere alla nomina del Responsabile Unico del Procedimento e del direttore dei lavori, ai sensi del predetto art. 31 del d.lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 e ss. mm. e ii., per i lavori di manutenzione e riparazione di cui sopra;
- che l'ing. Salvatore Presti ed il sig. Ignazio Zappietro, ambedue funzionari direttivi di questo Servizio 7° S.G., possiedono i requisiti richiesti per lo svolgimento di tali incarichi.

**DISPONE**

Di nominare, ai sensi delle disposizioni normative sopra richiamate e con riferimento all'affidamento dei lavori per la sostituzione del dispositivo di barriera elettronica multi raggio dell'impianto elevatore matr. 1252 in esercizio presso il sito presidenziale di via Beato Bernardo, 5 Catania, quale Responsabile Unico del Procedimento l'ing. Salvatore Presti, funzionario direttivo e quale Direttore dei lavori il sig. Ignazio Zappietro, funzionario direttivo.

Al nominato R.U.P. sono attribuite le funzioni ed i compiti previsti dall'art. 31 del D.lgs. 50 del 18 aprile 2016 e ss. mm. e ii.

L'ing. Salvatore Presti provvederà, pertanto, a porre in essere tutti gli adempimenti necessari all'affidamento dei lavori in argomento e provvederà a generare e trasmettere allo scrivente il relativo CIG oltre a tutta la documentazione necessaria per la liquidazione della spesa.

Il Dirigente del Servizio

*Arch. Francesco Di Chiara*