

Regione Siciliana  
**Presidenza**

SEGRETERIA GENERALE

SERVIZIO 7

CONTRATTI E GESTIONE AMMINISTRATIVA LL.PP.

ATTIVITÀ TECNICHE DI PALAZZO D'ORLEANS E SITI PRESIDENZIALI

PROT. N°3252 DEL 27/01/2021

**Oggetto:** Affidamento, ai sensi dell'art. 36 comma 2) lettera a) del D. Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii. per il servizio di facchinaggio relativo allo spostamento di arredi e degli archivi degli Uffici della Presidenza della Regione Siciliana siti in Palazzo d'Orleans, Piazza Indipendenza, 21.

**CIG: ZB83062C9A**

Dussmann Service s.r.l.  
Via Napoli, 159  
Casalnuovodina (NA)  
[dussmann@gigapec.it](mailto:dussmann@gigapec.it)  
[genova@dussmann.it](mailto:genova@dussmann.it)  
[darpa@dussmann.it](mailto:darpa@dussmann.it)

e p.c.

Al RUP  
Vincenzo Siciliano  
SEDE

Si invita codesta Spett.le società a voler provvedere al servizio di facchinaggio in oggetto indicato per l'importo complessivo € 1.553,00 compreso di oneri di sicurezza oltre IVA, calcolato in base al prezzo orario offerto pari ad € 15,53, Vs. preventivo datato 20/10/2020 e assunto al protocollo di questa Segreteria Generale al n. 34997 del 22/10/2020, per complessive ore 100.

La società riconosce all'Amministrazione il diritto di applicare le seguenti penalità:

- a) nel caso di mancata esecuzione, sarà esperita l'azione in danno e pertanto la società sarà tenuta al pagamento dell'eventuale maggiore spesa che l'Amministrazione dovesse sostenere;
- b) nel caso di ritardato servizio non dipendente da causa di forza maggiore, sarà applicata una penalità pari all'0,1% per ogni giorno maturato di ritardo riferito a giorni naturali e consecutivi, e in ogni caso non superiore al 10% dell'importo complessivo del servizio.

Ove il ritardo riguardi un periodo superiore a sessanta giorni, l'Amministrazione ha anche il diritto di revocare l'affidamento ed applicare le penalità previste al punto a).

Il contenuto del patto di integrità e le relative sanzioni, firmato per accettazione, resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto.

Al ricevimento della presente codesta società, dovrà far pervenire a questa Presidenza – Segreteria Generale – Servizio 7 – piazza Indipendenza 21 – 90129 Palermo”, le dichiarazioni allegata alla presente rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, che dovranno essere restituite, in uno alla presente

firmata per accettazione, debitamente compilate e sottoscritte dal legale rappresentante, nonché la comunicazione del conto corrente dedicato e impegno tracciabilità pagamenti ai sensi dell'art. 3 comma 7 della l. n. 136/2010 e ss.mm. ii. come da modello allegato.

Il Responsabile del procedimento comunicherà i giorni in cui sarà necessario eseguire il servizio.

Il pagamento di quanto dovuto avverrà sul capitolo 132304 del Bilancio della Regione siciliana – rubrica 2 – Segreteria Generale – esercizio finanziario 2021, a seguito delle verifiche previste per legge e constatata la regolare esecuzione del servizio da parte del Responsabile dell'esecuzione entro 30 gg. dalla ricezione di relativa fattura elettronica intestata a: **Presidenza Regione Siciliana - Segreteria Generale - Servizio 7 - Piazza Indipendenza n. 21 Palermo, trasmessa a mezzo piattaforma unimatica e di cui si forniscono i seguenti codici UFE C2X1XN.**

Il Dirigente del Servizio  
*arch. Francesco Di Chiara*

***Per accettazione***

-----