

REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE SICILIANA
PRESIDENZA
SEGRETERIA GENERALE
SERVIZIO 7°
CONTRATTI E GESTIONE AMMINISTRATIVA LL.PP.
ATTIVITA' TECNICHE DI PALAZZO D'ORLEANS E SITI
PRESIDENZIALI

Prot. n. 12143 del 12/04/2021

OGGETTO: Affidamento fornitura di buste e cartelle per gli Uffici della Presidenza della Regione Siciliana - Palazzo d'Orléans.

Spett.li Arti Grafiche Giordano
di Mac Stampa s.r.l.
Via della Concordia, 41/45
90124 – P A L E R M O
tel. e fax 091/6164810
PEC: macstampa@pec.it

Si invita codesto operatore economico a voler provvedere, con cortese urgenza, alla fornitura del sottoelencato materiale tipografico:

- n. 5.000 cartelle mod. 12 a s.c. - R.S. f.to 17,5 x 25;
- n. 5.000 cartelle mod. 12 s.c. - R.S. f.to 35 x 25;
- n. 3.000 buste bianche mod. 11 a.s.c. - R.S. f.to 18 x 24;
- n. 3.000 buste bianche mod. 59 s.c. - R.S. a sacco con strip f.to 23 x 33;
- n. 2.000 buste bianche mod. 58 s.c. - R.S. a sacco con strip f.to 30 x 40;

al costo complessivo di € 3.493,00 escluso IVA offerto nel preventivo n. 02 bis del 9 febbraio 2021 assunto al numero di protocollo 11302 della Segreteria Generale in data 6 aprile 2021.

Alla liquidazione e al pagamento della spesa si provvederà con le disponibilità sul Capitolo 132312 del Bilancio della Regione Siciliana - esercizio finanziario 2021 - nei modi e nei termini previsti dalla Contabilità di Stato su presentazione di relativa fattura elettronica che sarà intestata a:

Presidenza della Regione Siciliana
Servizio 7°/S.G.
Piazza Indipendenza n. 21
90129 – PALERMO

Il prezzo offerto resterà invariabile e in nessun caso suscettibile di revisione.

In ottemperanza a quanto previsto dall'art. 3 comma 7 della legge n. 136/2010 e ss.mm. ii. codesta ditta dovrà far pervenire a questa Presidenza - Segreteria Generale - Servizio 7° - piazza Indipendenza, 21 – 90129 Palermo, le dichiarazioni allegate alla presente che dovranno essere restituite, in uno alla presente firmata per accettazione, debitamente compilate, datate e sottoscritte dal proprio legale rappresentante, nonché gli estremi identificativi del conto corrente dedicato e impegno tracciabilità pagamenti.

Il contenuto del patto di integrità e le relative sanzioni, firmato per accettazione, resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto.

Il codice identificativo CIG da riportare sulla fattura è il seguente: **CIG ZD03150E4F** mentre il codice univoco assegnato al Servizio é **C2X1XN**.

Il Dirigente del Servizio
arch. Francesco Di Chiara

Per Accettazione

_____ data _____

Allegati:

Allegato A (condanne penali)

Allegato B (patto integrità)

Allegato C (dichiarazione sostitutiva di notorietà)

Allegato E (tracciabilità)