



Regione Siciliana  
**Presidenza**

SEGRETERIA GENERALE

SERVIZIO 7°

CONTRATTI E GESTIONE AMMINISTRATIVA LL.PP.  
ATTIVITÀ TECNICHE DI PALAZZO D'ORLEANS E SITI PRESIDENZIALI

## Il Dirigente del Servizio

Visto l'art. 31 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii.;

Vista la l. 241 del 7 agosto 1990 e ss.mm.ii.;

Viste le linee guida dell'ANAC

Considerato che:

- questa Amministrazione intende procedere all'affidamento della fornitura di buste e cartelle per gli Uffici della Presidenza della Regione Siciliana – Palazzo d'Orléans;
- è necessario provvedere agli adempimenti richiesti dalla vigente normativa;
- si deve procedere alla nomina del responsabile del procedimento, ai sensi 31 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii. per l'affidamento di cui in premessa;
- il geom. Rosario Massaro funzionario direttivo di questo Servizio 7/S.G. , possiede i requisiti richiesti

### NOMINA

ai sensi delle disposizioni normative sopra richiamate, con riferimento all'affidamento della fornitura di buste e cartelle per gli Uffici della Presidenza della Regione Siciliana – Palazzo d'Orléans, il geom. Rosario Massaro quale responsabile unico del procedimento.

Al nominato responsabile del procedimento sono attribuite le funzioni ed i compiti previsti dall'art. 31 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii.;

La S.V. provvederà pertanto a porre in essere tutti gli adempimenti necessari all'affidamento della fornitura in argomento e provvederà a generare e trasmettere allo scrivente il relativo CIG oltre a tutta la documentazione necessaria per la liquidazione della spesa.

Il Dirigente del Servizio  
*arch. Francesco di Chiara*