

Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Nome / Cognome

Cittadinanza

Data di nascita

Qualifica

Amministrazione

Incarico attuale

Numero telefonico dell'ufficio

Fax dell'ufficio

E-mail istituzionale

Salamone Giuseppe

Italiana

31 ottobre 1962

Dirigente dal 16 marzo 1993 inquadrato nel ruolo amministrativo della Regione siciliana a tempo

indeterminato decorrenza giuridica novembre 1992.

Dirigente Area 1^a della Segreteria Generale della Presidenza della Regione siciliana

+39 091 7075152

gsalamone@regione.sicilia.it

Conferimento incarico di Dirigente del Servizio 1^a "Nomine, Ispezioni, URP e adempimenti in materia di privacy" - Decreto del Segretario Generale n. 558/Area 1^a/S.G. del 13.08.2019. decorrenza 1 agosto 2019 scadenza 31 dicembre 2021

Posizione attuale ricoperta

Conferimento incarico di Dirigente preposto ad interim al Servizio 1^o "Nomine, ispezioni, URP" della Segreteria Generale della Presidenza della Regione – Decreto del Segretario Generale n. 558/Area 1^a/S.G. del 13.08.2019. decorrenza 1 agosto 2019 scadenza 31 dicembre 2021

Principali attività e responsabilità

Attività istruttoria amministrativa propedeutica e successiva all'esercizio delle competenze in materia di nomine e designazioni del Presidente della Regione.

Adempimenti in materia di pubblicazione annuale dei dati relativi agli incarichi attribuiti e ai compensi corrisposti.

Organi collegiali.

Pubblicazione elenco nomine da effettuarsi nell'anno successivo.

Ispezioni ordinarie e straordinarie nei confronti delle Amministrazioni regionali e locali ed ispezioni straordinarie presso Istituti, Enti, Aziende e Fondi regionali.

Ufficio relazioni con il pubblico per la Segreteria Generale e gli Uffici alle dirette dipendenze del Presidente della Regione.

Adempimenti in materia di protezione dei dati personali (Privacy) per la Segreteria Generale.

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di attività o settore

Regione siciliana – Presidenza – Palazzo d'Orleans, Palermo

Settore amministrativo

Esperienza professionale acquisita

Precipuamente amministrativa – Compiti e funzioni principalmente di coordinamento – Organizzazione amministrativa generale – Rapporti con Istituzioni ed Autorità regionali e nazionali – Conferenza delle Regioni e Stato-Regione: già referente della Conferenza per la Regione Siciliana – Interlocuzione e adempimenti in materia di personale della Segreteria Generale – Riscontri resi di varia natura ad Organi richiedenti, in particolare Organi contabili – Partecipazione attiva a procedimenti regolamentari di assetti organizzativi ex L.R. n. 19/2008 – Predisposizione avvisi generali ex art. 128 L.R. n. 11/2010 – Supporto di varia natura ad Ufficio di Gabinetto del Presidente: predisposizione di tutti i decreti presidenziali di nomina e revoca degli Assessori Regionali dal 1993 al luglio 2019. - Partecipazione a riunioni anche con Autorità esterne – Componente gruppo di verifica su società partecipate – Commissione paritetica ex art. 43 Statuto Reg. Sic.: attuale Segretario – Elaborazione e creazione registro persone giuridiche della Regione Siciliana -

<p>Lavoro o posizione già ricoperti</p> <p>Data</p> <p>Posizione già ricoperta</p>	<p>Dirigente dell'Area 1^ "Affari Generali" della Segreteria Generale della Presidenza della Regione siciliana</p> <p>3 aprile 2007 – 30 giugno 2010 1 luglio 2010 al 31 dicembre 2012 (proroga dall'1 gennaio al 28 febbraio 2013) 1 marzo 2013 – 30 giugno 2016 1 luglio 2016 – 31 dicembre 2018 (proroga 1 gennaio 2019 – 31 luglio 2019)</p>
<p>Incarichi ed altre attività delegate</p> <p>Data</p> <p>Tipo di attività o settore</p>	<p>Da dicembre 2018 Designato Segretario della Commissione Paritetica ex art. 43 dello Statuto della Regione Siciliana, giusta nota Presidenziale prot. n. 18391 del 12 dicembre 2018</p>
<p>Data</p> <p>Tipo di attività o settore</p>	<p>Dal'1 luglio 2017 Funzionario di Controllo della Segreteria Principale di sicurezza della Presidenza della Regione siciliana su designazione del Presidente della Regione pro-tempore</p>
<p>Data</p> <p>Tipo di attività o settore</p>	<p>Da settembre 2016 Referente Unico Procedimenti Disciplinari. Accordo Stato – Regione del 20.06.2016 per la Presidenza della Regione – Segreteria Generale (nota prot. n. 48677 del 10.10.2016)</p> <p>Confermato Referente da giugno 2018 (nota prot. n. 33140 del 15.06.2018)</p>
<p>Data</p> <p>Tipo di attività o settore</p>	<p>Da gennaio 2014 Componente della Task Force sulle società Partecipate per l'espletamento dell'attività e dei compiti di cui alla Deliberazione della Giunta regionale n. 404 del 19.12.2013. - D.P. Di nomina n. 3/Staff1/S.G. Del 7.1.2014 – Attività conclusasi in data 29 luglio 2014</p>
<p>Data</p> <p>Tipo di attività o settore</p>	<p>Da aprile 2013 a novembre 2015 Componente effettivo del "Nucleo Ispettivo" interno alla Segreteria Generale della Presidenza della Regione siciliana, previsto dall'art. 2 della l.r. n. 5/2011</p>
<p>Data</p> <p>Tipo di attività o settore</p>	<p>Da maggio 2013 Componente del "Tavolo Tecnico" per la predisposizione degli atti previsti dalla Deliberazione della Giunta regionale n. 138/2013, relativi alla valutazione e misurazione della performance ai sensi dell'art. 11 della l.r. n. 5/2011</p>
<p>Data</p> <p>Tipo di attività o settore</p>	<p>Da settembre 2010 Componente della Commissione di valutazione dei progetti PAR FAS 2007/2013 – Linea di azione 7.1 "Interventi di carattere straordinario per investimenti negli Enti Locali " del Programma attuativo regionale del fondo aree sottoutilizzate"- (G.U.R.S. n. 17 del 9 aprile 2011). Decreto di nomina adottato dal Ragioniere Generale 1731 del 14/09/2010</p>
<p>Data</p> <p>Tipo di attività o settore</p>	<p>14 giugno 2010 Relatore sulla storia e sulla attualità dello Statuto della Regione siciliana e sugli Organi Istituzionali regionali nell'incontro organizzato dal Dipartimento regionale di Bruxelles e degli Affari extraregionali con Dirigenti generali della Tunisia, che si è tenuto presso la sede presidenziale di Via G. Magliocco n. 46 - Palermo</p>
<p>Data</p> <p>Tipo di attività o settore</p> <p>Tipo di attività o settore</p> <p>Tipo di attività o settore</p> <p>Tipo di attività o settore</p>	<p>Da dicembre 2009 Supporto dirigenziale tecnico al Comitato costituito ex art. 5 del D.P. n. 12/2009 relativo alla riforma dell'Amministrazione regionale</p> <p>Componente della Delegazione di parte pubblica abilitata alle trattative per la contrattazione decentrata integrativa della Segreteria Generale della Presidenza della Regione</p> <p>Dirigente delegato dal Segretario Generale della Presidenza della Regione per la concertazione con le Organizzazioni Sindacali sui criteri di conferimento incarichi ai dirigenti e sulle relative pesature delle strutture</p> <p>Segretario del CODIPA (Comitato di coordinamento dei Dipartimenti ex art. 5 L.R. n. 20/2001)</p>
<p>Data</p> <p>Tipo di attività o settore</p>	<p>Da marzo 2009 Supporto dirigenziale Tavolo tecnico interdipartimentale per la Riforma dell'Amministrazione regionale ex Titolo II della L.R. n. 19/2008 costituitosi nel marzo 2009</p>

Data Tipo di attività o settore	Da luglio 2007 Componente della Commissione per la definizione della Pianta Organica dell'Amministrazione regionale siciliana – D. A. di nomina n. 15/Gab. del 24 luglio 2007
Data Tipo di attività o settore	Giugno 2007 Delega di partecipazione prot. n. 4074 del 25 giugno 2007: Verifica del rendiconto della Regione siciliana per l'esercizio finanziario 2006 – Corte dei Conti – Sezione di controllo. Relazione prodotta ed enunciata dinnanzi alla Sezione di Controllo della Corte dei Conti in materia di corsi formativi interni
Date Posizione ricoperta Date Posizione ricoperta	Dal 12 marzo al 2 aprile 2007 Incarico ad interim: preposizione all'Area 1^ Affari Generali della Segreteria Generale Dal 30 aprile 2004 al 2 aprile 2007 Dirigente dell'Area 2^ Rapporti con gli Organi Istituzionali della Segreteria Generale della Presidenza della Regione siciliana
Date	Dal 13 maggio 2004 al 2 aprile 2007 Referente per la Regione Siciliana della Conferenza dei Presidenti delle Regioni e delle Province Autonome
Date	Da settembre 2004 al 2 aprile 2007 Supporto tecnico dirigenziale espletato in seno alla Commissione Affari Istituzionali della Conferenza dei Presidenti delle Regioni e delle Province autonome, presieduta dalla Regione siciliana
Data Tipo di attività o settore	Da maggio 2007 Componente della Commissione Regionale per i Procedimenti Referendari di Iniziativa Legislativa - Art. 8 L.R. 14/2001 e art. 4 L.R. n. 1/2004 - D.P. di nomina n. 191 Serv. 4°/S.G. dell'8 maggio 2007
Data Tipo di attività o settore	Da giugno 2006 Componente del Collegio Arbitrale di disciplina ex art. 55, commi 8, e 9, del D.Lvo n. 165/2001 ed art. 73, comma 4, del CCRL del comparto non dirigenziale della Regione siciliana, in qualità di rappresentante dirigenziale in possesso di laurea in giurisprudenza e comprovata capacità ed esperienza – Decreto di nomina 02961 del 27 giugno 2006
Date Posizione ricoperta	Dal 20 dicembre 2001 al 29 aprile 2004 Dirigente dell'Area 1^ Affari Generali della Segreteria Generale della Presidenza della Regione siciliana
Data Tipo di attività o settore	Da novembre 2003 Componente della Commissione di Garanzia per la trasparenza, l'imparzialità delle pubbliche amministrazioni e la verifica delle situazioni patrimoniali, di cui all'art. 31 della L.R. 10/1991 e all'art. 21 della L.R. 10/2000, istituita presso la Presidenza della Regione siciliana – Area 3^/S.G. giusto D.P. n. 43 del 22/02/2002, ora denominata "Commissione di garanzia per l'accesso ai documenti amministrativi" ex art. 7 L.R. n. 5/2011. (D.P. di nomina n. 218 del 7/11/2003 e n. 304 del 10.11.2007)
Data Tipo di attività o settore	Dal mese di ottobre 2003 Componente del Nucleo di valutazione istituito per la verifica dei livelli essenziali di produttività di lavoro registrate nelle relazioni predisposte dalle strutture della Segreteria Generale per l'attività istruttoria riguardante la valutazione dei dirigenti della Segreteria Generale dall'anno 2002. (Incarico in sostituzione di altro componente)
Data Posizione ricoperta	Dal 27 luglio 2000 al 30 giugno 2017 Responsabile della Segreteria Principale di sicurezza della Presidenza della Regione siciliana su designazione del Presidente della Regione pro-tempore
Date	Dal 2000 al 2001 Commissario ad acta delegato per l'esecuzione di n. 4 giudizi di ottemperanza del T.A.R. di Palermo, conferiti dal Segretario Generale pro tempore
Date	19 settembre / 3 dicembre 1997

Settore e Tipo di attività	Assessorato regionale degli Enti Locali – Ufficio Elettorale Componente permanente della Task force costituita presso l'Ufficio elettorale dell'Assessorato regionale EE.LL. per l'assolvimento degli adempimenti scaturenti dalle elezioni amministrative del 1997 – previa disposizione del Presidente della Regione pro-tempore datata 16 settembre 1997.
Date Principali attività e responsabilità	Dal 1996 al 1997 Attività delegata dal Segretario Generale pro tempore negli anni 1996 e 1997 per l'esecuzione di varie sentenze di condanna emesse dalla Corte dei Conti per danno erariale
Data Posizione ricoperta	Dal 16 marzo 1993 Dirigente dell'Amministrazione regionale siciliana – Gruppo I “Affari Generali” della Segreteria Generale della Presidenza della Regione siciliana
Precedenti esperienze lavorative	Novembre 1988 - Marzo 1993 Dipendente presso la Banca Popolare Sant'Angelo- Attività lavorativa espletata presso la Filiale di Sciacca (AG), di Termini Imerese (PA) e presso il Servizio Ispettivo della Filiale di Palermo
Tipo di attività o settore	Cassiere, addetto alla contabilità ed alla Segreteria titoli
Capacità e competenze relazionali	Ottime e riconosciute capacità relazionali con il personale. Predilezione del dialogo con ogni singolo collaboratore della struttura ai fini di una costruttiva programmazione ed organizzazione del lavoro svolto dai singoli ai vari livelli. Eccellenti rapporti con il personale e con i dirigenti preposti ad altre strutture della Segreteria Generale per la definizione di problemi comuni.
Capacità e competenze organizzative	Ottima riconosciuta gestione del personale sotto il profilo organizzativo ai fini di una equilibrata distribuzione dei carichi di lavoro ed allo scopo di garantire ed assicurare qualitativamente continuità all'Attività dell'Ufficio attraverso la applicazione della interscambiabilità del personale per la corretta prosecuzione dell'attività di competenza. Predilezione del lavoro in team nei casi ritenuti necessari o con singoli funzionari o istruttori in relazione alla specificità delle pratiche da istruire correlata alle attitudini ed alla professionalità dimostrata dai singoli collaboratori nel rispetto della qualifica posseduta da ciascuno. Attività di impulso all'utilizzo costante della posta elettronica da parte dei componenti della struttura.
Esperienza lavorativa acquisita	Esperienza dirigenziale acquisita quasi ventennale, in primo luogo sotto il profilo amministrativo, presso la Segreteria Generale della Presidenza della Regione. Espletamento di attività d'impulso e di coordinamento dell'azione amministrativa, propria del ruolo di lunga preposizione all'Area 1^ Affari Generali.
	Ha curato dal 1993 ha curato sino ad oggi (ad esclusione del periodo 30 aprile 2004 – 12 marzo 2007) la predisposizione dei decreti di natura politica (Nomina componenti i Governi Regionali, preposizioni di deleghe assessoriali etc.).
	Azione di ricognizione e rivisitazione (dal 2007 in poi) del settore relativo alle persone giuridiche, riguardo alle quali l'Area 1^S.G. è competente alla tenuta del relativo registro regionale siciliano, anche attraverso positive interlocuzioni con le prefetture dell'Isola.
Valutazione dirigenziale	Ai fini dell'indennità di risultato la valutazione ultima espressa dal Segretario Generale riguardante l'anno 2018 è stata pari al massimo del punteggio conseguibile: 100/100.
Istruzione e formazione	Data Titolo della qualifica rilasciata Principali tematiche / competenze professionali possedute Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Livello nella classificazione nazionale o internazionale Data Titolo della qualifica rilasciata Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione
	5 dicembre 1987 Laurea in Giurisprudenza (con il voto di 110/110 e lode) Diritto amministrativo, pubblicistico. Tesi in diritto civile “contratto preliminare e collegamento negoziale”. Tesina in diritto amministrativo “diritto soggettivi ed interessi legittimi”. Università di Palermo, Facoltà di Giurisprudenza Laurea quadriennale Anno scolastico 1980/1981 Diploma di maturità classica Istituto Gonzaga – Liceo Ginnasio – Via Marchese Ugo, Palermo

Livello nella classificazione nazionale o internazionale

Diploma di scuola secondaria superiore

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione
Date

CERISDI

Giugno 1998/Maggio 1999

Progetto Pass - Regione Siciliana: Pubbliche Amministrazioni per lo sviluppo del sud – Formazione dei funzionari della P.A. Programma operativo Multiregionale 940022/I/1

Date

Novembre 1998

Progetto Pass 2 – Area A: Modalità di semplificazione amministrativa e risvolti gestionali – monitoraggio qualitativo

Date

Maggio 2001

La riforma dell'Amministrazione regionale: Il ruolo della dirigenza dopo la L.R. n. 10/2000

Date

Maggio/Giugno 2002

Corso di Diritto Penale Amministrativo

Date

Giugno 2006

Modulo 3 Percorso Europeo: La progettazione Comunitaria nella nuova programmazione- "La programmazione 2007 – 2013

Date

Maggio 2012

ASSEMBLEA REGIONALE SICILIANA

"Corso di tecniche di redazione dei testi legislativi"

Date

ASSESSORATO BILANCIO E FINANZE

Ottobre 1999

Gruppo XIV A.I.S.I.: corso EXCELL

GALGANO & ASSOCIATI s.r.l.

Date

Febbraio 2001

V edizione: Corso di formazione area manageriale su "Il controllo di gestione ed il budget" "Contabilità analitica" e Centri di responsabilità"

Date

EUROPA: 5^ EDIZIONE SALONE DELLE AUTONOMIE FIERA DI RIMINI

23 giugno 2005

Finanza innovativa e le esigenze degli enti locali alla luce della riforma del titolo V della Costituzione e del Federalismo

Date

24 giugno 2005

L'evoluzione della dirigenza tra norme e comportamenti effettivi

Date

La nuova costituzione a tre anni dalla riforma

25 giugno 2005

Date

La riforma della legge 241/90

Maggio 2007

Partecipazione al FORUM della P.A. di Roma

Madrelingua

Italiano

Altra lingua

Inglese

Autovalutazione

Comprensione		Parlato		Scritto
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	
Livello buono	Livello buono	Livello buono	Livello buono	Livello buono

Livello europeo

Inglese

Capacità e competenze informatiche

Ultimazione nel mese di ottobre 2010 corso specializzato di inglese presso Wall Street Institute di Palermo. Livello intermedio waystage.

Buon utilizzo di programmi informatici - Buona conoscenza del sistema Operativo Windows:Word – Excel – Access; Utilizzo Banche dati giuridiche.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali"

PALERMO, 17 settembre 2019

FIRMATO
Dott. Giuseppe Salamone