



Regione Siciliana

Assessorato Regionale delle Autonomie Locali e della Funzione Pubblica

Dipartimento regionale della Funzione Pubblica e del Personale

Il Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza

Viale Regione Siciliana, 2194 – 90135 – PALERMO

tel. 091/7073547 – 091/7073680

E-mail: respanticorruzione.trasparenza@regione.sicilia.it

Prof. n. 84995

PALERMO 25 giugno 2015

OGGETTO: Attuazione delle misure previste nel P.N.A (§ 3.1.12 La formazione).

Periodo di sei mesi di “tutoraggio” per personale neo assunto e in occasione dell’inserimento dei dipendenti in nuovi settori lavorativi.

All. n. 2.

*Ai Referenti per la prevenzione della
corruzione e per la trasparenza*

Al responsabile del procedimento
di pubblicazione dei contenuti sul sito
del Dipartimento della Funzione Pubblica
del Personale

Al webmaster del sito istituzionale
della Regione Siciliana

Il P.N.A. al paragrafo 3.1.12, al quale si fa rinvio e che si allega in copia, espressamente prevede per il personale neo assunto e per quello in servizio da inserire in nuovi settori lavorativi un periodo di sei mesi di “tutoraggio” da parte di personale esperto.

I *Referenti* comunicheranno allo scrivente l'avvenuto adempimento del suddetto obbligo, limitatamente al personale assegnato alle aree a rischio individuate in sede di mappatura dei procedimenti, utilizzando l'allegata scheda.

Detta scheda, debitamente compilata, datata e sottoscritta digitalmente dovrà essere trasmessa, con cadenza annuale, avendo a riferimento le assegnazioni e gli inserimenti in nuovi settori lavorativi rientranti nelle aree a rischio, effettuati dal 1° gennaio al 31 Ottobre, **entro e non oltre il 10 novembre**, al seguente indirizzo e-mail: (respanticorruzione.trasparenza@regione.sicilia.it).

Si precisa che, per l'anno in corso il periodo di riferimento decorre dalla data della presente.

Il webmaster avrà cura di pubblicare la presente direttiva, in formato di tipo aperto, nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione di livello 1 "Altri contenuti – Corruzione", "Atti e direttive del Responsabile", fornendo allo scrivente assicurazione dell'avvenuta pubblicazione.

Il responsabile del procedimento di pubblicazione dei contenuti sul sito del Dipartimento avrà cura di pubblicare la presente direttiva, in formato di tipo aperto nella pagina web di questo Dipartimento nella sezione "Circolari e documenti" - "P.T.P.C. Aggiornamento 2015-2017", fornendo allo scrivente assicurazione dell'avvenuta pubblicazione.

IL RESPONSABILE
PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE
E PER LA TRASPARENZA
F.to **L. Giammanco**