

Rilevazione mensile sulle assenze dei dipendenti pubblici a tempo indeterminato
Anni 2015-2016

| | |
|--|---|
| Denominazione dell'Amministrazione (1): | AUTORITA' DI CERTIFICAZIONE DEI PROGRAMMI COFINANZIATI DALLA COMMISSIONE EUROPEA |
| E-mail (2): | amatranga@regione.sicilia.it |

| TIPOLOGIA | NOVEMBRE | | DICEMBRE | | GENNAIO | |
|---|------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| | 2015 | 2016 | 2015 | 2016 | 2016 | 2017 |
| A. Totale delle assenze per malattia retribuite e non retribuite (3) | 7 | 7 | 13 | 6 | 6 | 15 |
| B. Eventi di assenza per malattia superiori a 10 giorni (4) | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| C. Totale delle assenze per altri motivi (5) | 1 | 3 | - | - | 2 | 2 |
| <i>C1 - di cui: Totale delle assenze dovute a permessi ex lege 104/02 (6)</i> | 3 | 3 | 6 | 3 | 6 | 3 |
| D. Numero di dipendenti (7) | 16,0 | 16,0 | 16,0 | 16,0 | 16,0 | 16,0 |
| E. Procedimenti disciplinari avviati relativi alle assenze (8) | | | | | | |
| F. Procedimenti disciplinari relativi alle assenze conclusi con sanzioni (9) | | | | | | |
| G. Media assenze per malattia sul totale dipendenti (A/D) | 0,4 | 0,4 | 0,8 | 0,4 | 0,4 | 0,9 |
| H. Media assenze per altri motivi su totale dipendenti (C/D) | 0,1 | 0,2 | 0,0 | 0,0 | 0,1 | 0,1 |
| I. Media assenze complessiva (A+C)/D | 0,5 | 0,6 | 0,8 | 0,4 | 0,5 | 1,1 |

(1) Inserire la denominazione dell'Amministrazione

(2) Inserire l'indirizzo di posta elettronica del responsabile per l'Amministrazione della compilazione del questionario

(3) Numero complessivo di giorni di assenza del personale non dirigenziale a tempo indeterminato e di tutto il personale dirigenziale (a tempo determinato e indeterminato) rilevato nel mese, calcolato facendo riferimento alle sole giornate lavorative

(4) Numero di periodi di assenza per malattia continuativa superiori a 10 gg. (in presenza di eventi che si sviluppano a cavallo su due o più mesi, ai fini della rilevazione l'evento va indicato nel secondo mese)

(5) Numero complessivo di giorni di assenza per altri motivi retribuiti del personale non dirigenziale a tempo indeterminato e di tutto il personale dirigenziale (a tempo determinato e indeterminato), calcolato con riferimento alle sole giornate lavorative.

Sono comprese le assenze per maternità retribuite e le assenze dovute a permessi di cui alla L. 104/92 solo quando usufruiti per l'intera giornata. Sono escluse le ferie e i permessi a ore.

(6) Numero complessivo di giorni di assenza dovuti a permessi di cui alla L.104/02, solo quando usufruiti per l'intera giornata.

(7) Totale del personale non dirigenziale a tempo indeterminato e di tutto il personale dirigenziale (a tempo determinato e indeterminato) nei ruoli dell'Amministrazione all'inizio del mese.

(8) Numero dei procedimenti avviati nel mese

(9) Numero di sanzioni disciplinari irrogate nel mese in relazione a procedimenti relativi ad assenze dal servizio.

Gli indicatori in corrispondenza delle lettere G, H e I evidenziati in grigio sono calcolati automaticamente