**FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE**

## INFORMAZIONI PERSONALI

| | |
|---|---|
| Nome | **Di Bartolo Maria Carmela** |
| Indirizzo | |
| Telefono | |
| Fax | |
| Nazionalità | Italiana |
| Data di nascita | 25/09/1959 |

## Esperienza lavorativa

**Date (da 1/02/2017 ad oggi )**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di Azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

AREA 1 AFFARI GENERALI, PROVVEDITORATO E PERSONALE DEL FONDO PENSIONI SICILIA

Regione Siciliana

PUBBLICA AMMINISTRAZIONE
A TEMPO INDETERMINATO
DIRIGENTE

**Date (da 17/02/2016 al 31/01/2017)**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di Azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

AREA 2 AREA INFORMATICA DEL FONDO PENSIONI SICILIA

Regione Siciliana

PUBBLICA AMMINISTRAZIONE
A TEMPO INDETERMINATO
DIRIGENTE

**Date (da 14/03/2014 al 27/01/2016)**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di Azienda o settore
- Tipo di impiego

AREA 1 AFFARI GENERALI – ATTIVITÀ AMMINISTRATIVA DELL'UFFICIO PER L'ATTIVITÀ DI COORDINAMENTO DEI SISTEMI INFORMATIVI REGIONALI E L'ATTIVITÀ INFORMATICA DELLA REGIONE E DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI REGIONALI

Regione Siciliana- Assessorato regionale delle Autonomie Locali e della funzione Pubblica
Ufficio per l'attività di coordinamento dei sistemi informativi regionali e l'attività informatica della Regione e delle pubbliche amministrazioni regionali
Pubblica Amministrazione



Per ulteriori informazioni:
www.cedefop.eu.int/transparency
www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html
www.eurescv-search.com

| | |
|---|---|
| • Principali mansioni e responsabilità | A tempo indeterminato<br>Incarico di Dirigente dell'Area I Affari Generali – Attività Amministrativa |
| **. Date (da 05/12/2013)** | DISTACCO TEMPORANEO PRESSO UFFICIO PER L'ATTIVITÀ DI COORDINAMENTO DEI SISTEMI INFORMATIVI REGIONALI E L'ATTIVITÀ INFORMATICA DELLA REGIONE E DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI REGIONALI |
| **Date (da 17/09/2012)** | SISTEMI INFORMATIVI DI SUPPORTO AI SERVIZI PER L'IMPIEGO ED ALL'ATTIVITÀ ISPETTIVA DELLE ATTIVITÀ DEL DIPARTIMENTO REGIONALE DEL LAVORO, DELL'IMPIEGO, DELL'ORIENTAMENTO, DEI SERVIZI E DELLE ATTIVITÀ FORMATIVE |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Regione Siciliana- Assessorato regionale della Famiglia, delle Politiche Sociali e del lavoro |
| • Tipo di Azienda o settore | Dipartimento regionale del Lavoro dell'Impiego, dell'Orientamento, dei Servizi e delle attività formative |
| • Tipo di impiego | Pubblica Amministrazione |
| • Principali mansioni e responsabilità | A tempo indeterminato<br>Incarico di Dirigente dell'Area IV Servizi Informativi |
| **Date (da 01/07/2010)** | PROGRAMMAZIONE ED ATTUAZIONE INTERVENTI RELATIVI AI SETTORI EMIGRAZIONE ED IMMIGRAZIONE |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Regione Siciliana- Assessorato regionale della Famiglia, delle Politiche Sociali e del lavoro |
| • Tipo di Azienda o settore | Pubblica Amministrazione |
| • Tipo di impiego | A tempo indeterminato |
| • Principali mansioni e responsabilità | Incarico di Dirigente del Servizio II Emigrazione ed Immigrazione |
| • **Date (da 24/02/2010)** | PROGRAMMAZIONE ED ATTUAZIONE INTERVENTI RELATIVI AI SETTORI EMIGRAZIONE ED IMMIGRAZIONE |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Regione Siciliana – Assessorato regionale della Famiglia, Politiche Sociali e Lavoro - Dipartimento Lavoro. Via Imperatore Federico 70, Palermo. |
| • Tipo di azienda o settore | Pubblica Amministrazione |
| • Tipo di impiego | A tempo indeterminato |
| • Principali mansioni e responsabilità | Incarico di Reggenza del Servizio Emigrazione ed Immigrazione |
| • **Date (da 15/10/2005)** | PROGRAMMAZIONE ED ATTUAZIONE INTERVENTI DI FORMAZIONE PROFESSIONALE FINANZIATI CON FONDI COMUNITARI , STATALI E REGIONALI |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Regione Siciliana – Assessorato regionale del lavoro, della previdenza sociale, della formazione professionale e dell'emigrazione - Dipartimento Formazione Professionale. Via Imperatore Federico 52, Palermo. |
| • Tipo di azienda o settore | Pubblica Amministrazione |
| • Tipo di impiego | A tempo indeterminato |
| • Principali mansioni e responsabilità | Dirigente del Servizio Programmazione |
| • **Date (da 02/2003 – a 15/10/2005 )** | PROGRAMMAZIONE ED ATTUAZIONE PROGRAMMI DI INIZIATIVA COMUNITARIA NEL SETTORE DEI TRASPORTI ( Progetti di cooperazione transnazionale INTERREG III) |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Regione Siciliana – Assessorato regionale del turismo dei trasporti e delle comunicazioni - Dipartimento Trasporti. Via Notarbartolo, 9 Palermo. |
| • Tipo di azienda o settore | Pubblica Amministrazione |
| • Tipo di impiego | In ruolo a tempo indeterminato |
| • Principali mansioni e responsabilità | Dirigente dell' Unità Operativa Interreg |
| • **Date (da 12/2001 – a 01/2003 )** | PROGRAMMAZIONE INTERVENTI INFRASTRUTTURALI, SETTORI TRASPORTI E CITTÀ, FINANZIATI CON FONDI COMUNITARI (POR SICILIA 2000-2006 FESR), STATALI E REGIONALI |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Regione Siciliana – Presidenza - Dipartimento Programmazione. Piazza Sturzo, 36 Palermo |

| | |
|---|---|
| • Tipo di azienda o settore | Pubblica Amministrazione |
| • Tipo di impiego | In ruolo a tempo indeterminato |
| • Principali mansioni e responsabilità | Dirigente dell' Unità Operativa Trasporti ed Asse Città |
| **• Date (da 1999 a 11/2001 )** | PROGRAMMAZIONE ED ATTUAZIONE GRANDI PROGETTI FINANZIATI CON RISORSE COMUNITARIE (POP SICILIA 1994-1999) E TECNICHE E STRUMENTI DI VALUTAZIONE E VERIFICA, (IN PARTICOLARE NELLA FASE PREPARATORIA DEL POR SICILIA 2000-2006) |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Regione Siciliana – Presidenza - Dipartimento Programmazione. Piazza Sturzo, 36 Palermo |
| • Tipo di azienda o settore | Pubblica Amministrazione |
| • Tipo di impiego | In ruolo a tempo indeterminato |
| • Principali mansioni e responsabilità | Dirigente |
| **• Date (da 1995 a 1998 )** | PROGRAMMAZIONE E COORDINAMENTO PROGRAMMI DI INIZIATIVA COMUNITARIA 1994-1999 E PROGETTI PILOTA ART. 10 FESR |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Regione Siciliana – Presidenza - Dipartimento Programmazione. Piazza Sturzo, 36 Palermo |
| • Tipo di azienda o settore | Pubblica Amministrazione |
| • Tipo di impiego | In ruolo a tempo indeterminato |
| • Principali mansioni e responsabilità | Dirigente |
| **• Date (da 12/1990 a 1995 )** | ATTUAZIONE INTERVENTI FINANZIATI CON LA LEGGE 64/86 (INTERVENTO STRAORDINARIO NEL MEZZOGIORNO) |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Regione Siciliana – Presidenza – Direzione Rapporti Extraregionali, Piazza Sturzo, 36 Palermo |
| • Tipo di azienda o settore | Pubblica Amministrazione |
| • Tipo di impiego | In ruolo a tempo indeterminato |
| • Principali mansioni e responsabilità | Dirigente tecnico |
| **• Date (da 06/1989 a 11/1990 )** | SERVIZIO PRESTATO PRESSO IL GENIO CIVILE DI PALERMO |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Regione Siciliana – Assessorato regionale dei Lavori Pubblici – Genio Civile. Via Ugo Antonio Amico, Palermo |
| • Tipo di azienda o settore | Pubblica Amministrazione |
| • Tipo di impiego | Assunzione per concorso a tempo determinato |
| • Principali mansioni e responsabilità | Dirigente tecnico Ingegnere |
| **• Date (da 09/1987 a11/1988 )** | COLLABORAZIONE PROFESSIONALE PROGETTAZIONE OPERE PUBBLICHE |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Studio Tecnico Ingegneristico Ing. Ulderico Pasqualini e Ing Ugo Costa via Imperatore Federico 60, Palermo |
| • Tipo di azienda o settore | Studio privato |
| • Tipo di impiego | Libero professionista |
| • Principali mansioni e responsabilità | Elaborazione planimetrie strade e opere edili |

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

| | |
|---|---|
| **• Date (da 2018 a 2019)** | Corso di francese |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Institut Français |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Comprensione, espressione orale e scritta, conoscenza dell'ambiente storico, culturale e geografico. |
| • Qualifica conseguita | Attestato di frequenza con esito positivo |
| • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) | Livello B2 |
| **• Date (da 27/02/2006 a 02/03/2006** | Stage a Barcellona |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | FORMEZ |



Per ulteriori informazioni:
www.cedefop.eu.int/transparency
www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html
www.eurescv-search.com

| | |
|---|---|
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Certificazione delle competenze |
| • Qualifica conseguita | Attestato di frequenza |
| • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) | |
| **• Date (da 10/2003 a 05/2004)** | Corso di francese |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Centro Culturale Francese |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Comprensione, espressione orale e scritta, conoscenza dell'ambiente storico, culturale e geografico. |
| • Qualifica conseguita | Attestato di frequenza con esito positivo |
| • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) | livello B1 |
| **• Date (da 05/02/2001 a 6/02/2001)** | Corso di formazione funzionari P.A. |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Associazione Italiana di Valutazione |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Valutazione e gestione dei Programmi Operativi – Fondi strutturali Ob. 1 (VAL.GO) |
| • Qualifica conseguita | Attestato di frequenza |
| • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) | |
| **• Date (da 29/09/1999 a 03/10/1999)** | Stage a Berlino |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | FORMEZ |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | L'esperienza tedesca nella gestione e nella sorveglianza dei Fondi Strutturali |
| • Qualifica conseguita | Attestato di frequenza |
| • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) | |
| **• Date (da 14/07/1999 a 18/07/1999)** | Stage a Madrid |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | FORMEZ |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | L'esperienza spagnola nella gestione e nella sorveglianza dei Fondi Strutturali |
| • Qualifica conseguita | Attestato di frequenza |
| • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) | |
| **• Date (da 12/02/1998 a 03/04/1998)** | Corso di formazione Funzionari P.A. |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Centro Ricerche e Studi Direzionali (CERISDI) |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Tecniche dirigenziali |
| • Qualifica conseguita | Attestato di frequenza |
| • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) | |
| **• Date ( 12/1997)** | Corso di formazione Funzionari P.A. |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Centro Ricerche e Studi Direzionali (CERISDI) |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Progetto PASS Pubbliche Amministrazioni per lo Sviluppo del Sud |
| • Qualifica conseguita | Attestato di frequenza |
| • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) | |
| **• Date (da 14/10/1996 a 05/12/1996)** | Corso di formazione Funzionari P.A. |

| | |
|---|---|
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Centro per la Ricerca Elettronica in Sicilia |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Informatica |
| • Qualifica conseguita | Attestato di frequenza |
| • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) | |
| **• Date (da 03/05/1995 a 05/05/1995)** | Corso di formazione Funzionari P.A. |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti Locali |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Le tecniche di redazione degli atti amministrativi dopo il decreto 29/93 e le successive modifiche |
| • Qualifica conseguita | Attestato di frequenza |
| • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) | |
| **• Date (da 24/02/1994 a 23/06/1994)** | Corso di inglese |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | London School – International House – Istituto di lingua inglese |
| • Qualifica conseguita | Attestato di frequenza |
| • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) | livello III |
| **Date (da 11/1986 – a 06/1987)** | **Master post-universitario** |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Istituto Superiore per Imprenditori e Dirigenti di Azienda (ISIDA) |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Direzione aziendale, Organizzazione aziendale, Contabilità, Matematica, Marketing, ecc. |
| • Qualifica conseguita | Attestato |
| • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) | |
| **• Date 1987** | **Abilitazione all'esercizio della professione** |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Università degli Studi di Palermo – Facoltà di Ingegneria |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Materie del corso di laurea |
| • Qualifica conseguita | Ingegnere |
| • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) | |
| **• Date (da 10/1978 a 07/1986 )** | **Corso di Laurea in Ingegneria Civile settore Trasporti** |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Università degli Studi di Palermo – Facoltà di Ingegneria |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Come da piano di studi secondo il corso di laurea scelto |
| • Qualifica conseguita | Dottore in Ingegneria |
| • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) | |
| **• Date (da 10/1972 a 07/1978 )** | Scuola media superiore |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Istituto parificato Ancelle del Sacro Cuore |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Come da piano di studi della pubblica istruzione |
| • Qualifica conseguita | Diploma di maturità classica |
| • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) | |



Per ulteriori informazioni:
www.cedefop.eu.int/transparency
www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html
www.eurescv-search.com

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

| | |
|---|---|
| MADRELINGUA | **Italiano** |
| ALTRE LINGUA | |
| | **FRANCESE** |
| • Capacità di lettura | eccellente |
| • Capacità di scrittura | ottimo |
| • Capacità di espressione orale | buono |
| | INLGESE |
| • Capacità di lettura | sufficiente |
| • Capacità di scrittura | sufficiente |
| • Capacità di espressione orale | sufficiente |
| CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI<br>*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.* | Capacità di relazionarsi con amministrazioni pubbliche di altre regioni europee, anche in lingua francese, acquisite nel corso dell'attività svolta nell'ambito della programmazione ed attuazione dei progetti di cooperazione transnazionale (INTERREG) presso il Dipartimento regionale dei Trasporti. |
| CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE<br>*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.* | Capacità di organizzare e gestire il personale acquisita nel corso degli incarichi svolti come Capo Servizio. |
| CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE<br>*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.* | Capacità di utilizzo del sistema operativo office (Word, Excel, Power Point) per le attività quotidianamente svolte in Ufficio, acquisite per la formazione di cui sopra, ma anche nel corso dell'attività di ufficio. |
| CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE<br>*Musica, scrittura, disegno ecc.* | Attitudine alla pittura<br>Attitudine alla musica (chitarra) |
| ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE<br>*Competenze non precedentemente indicate.* | [ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ] |
| PATENTE O PATENTI | Patente B |



Per ulteriori informazioni:
www.cedefop.eu.int/transparency
www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html
www.eurescv-search.com

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

**-Pubblicazioni**:

1. L'integrazione degli immigrati nella Regione Siciliana. Risultati del progetto "Al-Khantara...integrazione sicura" Appunti per un libro bianco. Cap. 2 Il sistema di gestione e controllo del progetto Al-Khantara. Ed. ANTIPODES.
2. *"L'esperienza della Sicilia: Il Patto formativo nel settore del turismo culturale nella Provincia di Palermo ed il Patto formativo nel settore marmifero e dei materiali lapidei"*, in Atti del Convegno finale a Roma 14/10/2008 "Progetto Focus – Azioni di Sistema per integrare sul territorio le politiche del lavoro e della formazione" – Ministero del Lavoro, Roma/2009.

- **Docenza** svolta presso la sede dell'ISIDA in data 15/03/2001 rivolto a funzionari della P.A. sul tema "Metodi e tecniche per l'individuazione di indicatori coerenti con il sistema informativo comunitario e nazionale"

- **Partecipazione** alla delegazione italiana che ha trattato, a Cipro il 17/03/1997 con il Governo Greco, Maltese e Cipriota ed a Roma il 03/04/1997 con il Governo Greco, i contenuti tecnici relativi al progetto pilota di cooperazione transnazionale art. 10 FESR nell'ambito dello sviluppo territoriale nello Spazio del Mediterraneo Centro Orientale, negoziando in particolare il progetto riguardante la salvaguardia e lo sviluppo della biodiversità vegetale.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Dlgs 196 del 30 giugno 2003.

29 marzo 2019

Firma

Ing. Maria Carmela Di Bartolo