



REGIONE SICILIANA
UFFICIO DELLA SEGRETERIA DELLA GIUNTA REGIONALE

IL CAPO DELL'UFFICIO

- VISTO lo Statuto della Regione siciliana;
- VISTE le leggi regionali 29.12.1962, n.28 e 10.4.1978, n.2 e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTA la legge regionale 15 maggio 2000, n.10 e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTA la legge regionale 16 dicembre 2008 n. 19 ed in particolare l'art. 2, comma 1;
- VISTA la legge regionale 3 dicembre 2003 n. 20, art. 11;
- VISTO il C.C.R.L. dell'Area della dirigenza per il quadriennio giuridico 2002-2005 e per i bienni economici 2002-2003 e 2004-2005, pubblicato sulla G.U.R.S. n. 31, parte prima, del 13 luglio 2007;
- VISTO il D.P. n.112/Segr. Giunta del 19 agosto 2008 vistato dalla Ragioneria Centrale il 15 settembre 2009 ed annotato al n. 3618 con il quale è stata varata l'articolazione interna dell'Ufficio della Segreteria di Giunta in relazione alla nuova configurazione istituzionale discendente dalla L.R. n. 19 del 16/12/2008 art. 2 comma 1;
- VISTO il D.P. n. 8954 del 30/12/2019, vistato dalla Ragioneria Centrale l' 8 gennaio 2019 ed annotato al n. 1909, con il quale è stato approvato l'atto di rinnovo contrattuale, sottoscritto in data 18/12/2019, di conferimento alla dott.ssa Antonina Buonisi dell'incarico di Capo dell'Ufficio della Segreteria di Giunta;
- VISTA la nota prot. n.1186 dell'1 luglio 2009 con la quale l'ARAN Sicilia ha espresso il proprio avviso circa il trattamento economico accessorio da applicarsi, in aderenza a quanto previsto dall'art. 64, comma 5 bis, del C.C.R.L. Area Dirigenza, alle posizioni di coordinamento e responsabilità nell'ambito dell'Ufficio della Segreteria di Giunta;
- VISTO l'esito della selezione, indetta con nota prot. n. 2009 del 10/6/2020 e pubblicizzata sul sito *web* istituzionale, per il conferimento delle funzioni dirigenziali di coordinamento e responsabilità ascritte alla "Struttura di Coordinamento n. 2" dal citato D.P. n. 112/Segr.Giunta del 19 agosto 2009;
- VISTO il contratto individuale di lavoro, sottoscritto il due ottobre 2020, con il quale il Capo dell'Ufficio della Segreteria di Giunta dott.ssa Antonina Buonisi, in aderenza agli esiti della citata selezione, ha conferito alla dott.ssa Maria Gabriella Corleo l'incarico di dirigente responsabile della citata "Struttura di Coordinamento n. 2" dell'Ufficio della Segreteria di Giunta;
- VISTA la legge regionale n. 10 del 12 maggio 2020, pubblicata sul Supplemento Ordinario della GURS n. 28 del 14/5/2020 di approvazione del Bilancio di previsione della Regione siciliana per il triennio 2020-2022;
- RITENUTO di dovere approvare il citato contratto indioviduale di lavoro, che costituisce parte integrante del presente decreto,



REGIONE SICILIANA
UFFICIO DELLA SEGRETERIA DELLA GIUNTA REGIONALE

IL CAPO DELL'UFFICIO

DECRETA

- ART. 1 E' approvato il contratto individuale di lavoro, che fa parte integrante del presente decreto, sottoscritto il due ottobre 2020 tra il Capo dell'Ufficio della Segreteria di Giunta dott.ssa Antonina Buonisi e la dott.ssa Maria Gabriella Corleo dirigente di III fascia, con il quale vengono conferite le funzioni di coordinamento e di responsabilità della "Struttura di Coordinamento n. 2" dell'Ufficio della Segreteria della Giunta, con decorrenza 1 ottobre 2020 sino al 31 dicembre 2022.
- ART. 2 Il Dipartimento regionale della funzione pubblica e del personale provvederà agli impegni di spesa sui relativi capitoli di bilancio, nonché al relativo pagamento degli oneri derivanti dal contratto in parola.
- ART. 3 Il presente decreto sarà pubblicato nel sito web istituzionale dell'Amministrazione regionale, ai sensi dell'art. 68 della legge regionale 12 agosto 2014, n. 21.

Il presente decreto sarà trasmesso alla competente Ragioneria Centrale per il visto e l'annotazione.

Palermo, 02 ottobre 2020

Il Capo dell'Ufficio
Antonina Buonisi

REPUBBLICA ITALIANA



Regione Siciliana
PRESIDENZA

**CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO
DEL DIRIGENTE DELLA STRUTTURA DI COORDINAMENTO N. 2
DELL'UFFICIO DELLA SEGRETERIA DI GIUNTA**

L'anno **2020** il giorno **due** del mese di **ottobre** presso la Presidenza della Regione siciliana

- Ufficio della Segreteria di Giunta - sito a Palazzo d'Orleans, in Palermo, piazza Indipendenza, sono presenti:

- dott.ssa **Antonina Buonisi** nata il 02 giugno 1957 a Palermo, domiciliata per la carica in Palermo, piazza Indipendenza, Palazzo d'Orleans, la quale interviene al presente atto, nella qualità di Capo dell'Ufficio della Segreteria di Giunta, in nome e per conto della Regione siciliana – Presidenza, C.F. 80012000826;

- dott.ssa **Maria Gabriella Corleo** dirigente di terza fascia, nata il 22 giugno 1961 a Palermo, cod.fisc.: CRLMGB61H62G273T, residente a Salemi (Tp) Via Matteotti n. 54, domiciliata in Palermo Via Ariosto 12;

VISTA la L.R. 15 maggio 2000, n.10 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA la L.R. 3 dicembre 2003, n. 20, art. 11;

VISTO il C.C.R.L. dell'Area della dirigenza, per il quadriennio giuridico 2002-2005 e per i bienni economici 2002-2003 e 2004-2005, pubblicato sulla G.U.R.S. n. 31, parte prima, del 13 luglio 2007;

VISTA la legge regionale n. 19 del 16 dicembre 2008 ed in particolare l'art. 2 comma 1;

VISTA la legge 6 novembre 2012 n.190 e successive modificazioni ed integrazioni e i relativi decreti legislativi di attuazione n.33 del 14 marzo 2013 (Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, di trasparenza e di diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni) e n. 39 del 9 aprile 2013 (Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo

pubblico);

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n.165);

VISTO il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici della Regione Siciliana e degli enti di cui all'articolo 1 della legge regionale 15 maggio 2000 n.10, adottato ai sensi dell'art. 54 co.5, del predetto d.lgs. n.165/2001 e gli ulteriori codici di condotta e comportamento nello stesso richiamati;

VISTO il vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 Regolamento generale sulla Protezione dei dati personali (GDPR) e la relativa deliberazione della Giunta regionale n.483 del 29 novembre 2018 contenente le istruzioni operative e tecniche;

VISTO il D.P. n. 112/Segr. Giunta del 19 agosto 2009 vistato dalla Ragioneria Centrale il 15 settembre 2009 ed annotato al n. 3618 con il quale è stata disposta l'articolazione interna dell'Ufficio della Segreteria di Giunta in relazione alla nuova configurazione istituzionale discendente dalla L.R. n. 19 del 16/12/2008 art. 2 comma 1;

VISTA la legge regionale n. 10 del 12 maggio 2020, pubblicata sul Supplemento Ordinario della GURS n. 28 del 14/5/2020 di approvazione del Bilancio di previsione della Regione siciliana per il triennio 2020-2022;

VISTA la nota prot. n. 1186 dell'1 luglio 2009 con la quale l'ARAN Sicilia ha espresso il proprio avviso circa il trattamento economico accessorio da applicarsi, in aderenza a quanto previsto dall'art.54 comma 5 bis del C.C.R.L. Area Dirigenza, alle posizioni di coordinamento e responsabilità nell'ambito dell' Ufficio della Segreteria di Giunta;

VISTO il D.P. n. 8954 del 30 dicembre 2019, vistato dalla Ragioneria Centrale l' 8 gennaio 2020 ed annotato al n. 1909, con il quale è stato approvato l'atto di rinnovo contrattuale rep. 608/gab del 30/12/2019, sottoscritto in data 18/12/2019, di conferimento alla dott.ssa Antonina Buonisi dell'incarico di Capo dell'Ufficio della Segreteria di Giunta;

VISTO l'esito della selezione, indetta con nota prot. n. 2009 del 10/6/2020 e pubblicizzata sul sito *web* istituzionale, per il conferimento delle funzioni dirigenziali di coordinamento e responsabilità ascritte alla "Struttura di Coordinamento n. 2" dal citato D.P. n. 112/Segr.Giunta del 19 agosto 2009;
CONSIDERATO di dovere conferire, in aderenza agli esiti della citata selezione, alla dott.ssa Maria Gabriella Corleo l'incarico di dirigente responsabile della citata "Struttura di Coordinamento n. 2" dell'Ufficio della Segreteria di Giunta;

VISTO il D.D.G. n. 718 del 9/9/2020 del Dirigente Generale del Dipartimento Regionale Tecnico con il quale viene risolto consensualmente, con decorrenza 1 ottobre 2020 il contratto individuale di lavoro in essere presso detto Dipartimento con la dott.ssa Maria Gabriella Corleo;

VISTA la dichiarazione resa, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 444/2000, in data 22 giugno 2020 dalla dott.ssa Maria Gabriella Corleo sulla insussistenza delle cause di inconferibilità ed incompatibilità di cui al D.lgs. 8 aprile 2013 n. 39;

tra le parti, come sopra costituite, si conviene e si stipula quanto segue:

ART. 1

Il Capo dell'Ufficio della Segreteria di Giunta dott.ssa Antonina Buonisi conferisce alla dott.ssa Maria Gabriella Corleo, dirigente di terza fascia dell'Amministrazione regionale, che accetta, l'affidamento delle funzioni di coordinamento e di responsabilità della "Struttura di Coordinamento n. 2" dell'Ufficio della Segreteria di Giunta secondo le competenze in atto previste dal D.P. n.112/Segr.Giunta del 19/8/2009, nonché dal funzionigramma vigente nel tempo.

ART. 2

Il presente contratto ha la validità dalla data del 01 ottobre 2020 al 31 dicembre 2022, salvo quanto previsto dalle vigenti disposizioni in materia di collocamento in quiescenza del personale regionale, e fatta salva la risoluzione anticipata del contratto ex art. 1456 c.c.(clausula risolutiva espressa) determinata dall'esecuzione di norme imperative di legge o di disposizioni di legge introdotte in materia di razionalizzazione e riduzione della spesa pubblica.

Il presente contratto è rinnovabile ai sensi dell'art. 9, comma 2 della L.R. n. 10/2000 e dell'art. 11, comma 6 della L.R. n. 20 del 3.12.2003.

ART. 3

La dott.ssa Maria Gabriella Corleo, nella qualità di dirigente della struttura di cui all'art. 1 del presente contratto, eserciterà le funzioni di cui all'art. 8 della L.R. n. 10/2000 connesse all'espletamento dell'attività istituzionale di competenza nonché quelle ulteriori che *ratione materiae* le verranno assegnate.

La dr.ssa Corleo è inoltre responsabile del raggiungimento degli obiettivi annualmente assegnati e connessi all'espletamento dell'attività istituzionale di competenza della Struttura assegnata, in

coerenza del Sistema di Misurazione della *performance* organizzativa ed individuale (SMVP) adottato con il D.P.Reg n. 517/Gab del 20 marzo 2019, integrato con il D.P. n. 539/Gab del 30 aprile 2019.

ART. 4

Con la sottoscrizione del presente atto la dott.ssa Maria Gabriella Corleo si impegna a prestare la propria attività con assiduità e continuità e secondo quanto previsto dall'art. 24 del vigente C.C.R.L. per l'Area della dirigenza della Regione siciliana, organizzando, conseguentemente, la propria presenza in ufficio e il proprio tempo di lavoro corredandoli in modo flessibile alle esigenze della struttura cui è preposta ed in relazione agli obiettivi e programmi da realizzare, in ogni caso nel rispetto delle disposizioni vigenti.

Alla medesima si applica la vigente disciplina contrattuale prevista per il personale con qualifica dirigenziale dell'Amministrazione regionale in ordine a ferie, festività, assenze per malattia, infortuni sul lavoro, e malattie dovute a cause di servizio, ferme restando le disposizioni di cui all'art. 49 comma 18 della legge regionale n. 9/2015 in merito alle decurtazioni per assenze per malattia.

Per quanto non previsto dal presente atto si applica la vigente disciplina contrattuale e di legge riguardante il personale con qualifica dirigenziale.

Resta ferma la previsione di cui all'art. 12, e al comma 4 dell'art. 13 della legge regionale n.10/2000, nonché quanto previsto dall'art. 2, comma 5, della legge regionale 16.12.2008, n.19, e successive modifiche e integrazioni.

ART. 5

Il trattamento economico fondamentale spettante alla dott.ssa Maria Gabriella Corleo è quello previsto dagli artt. 61 e 62 del C.C.R.L. dell'area della dirigenza, per i dirigenti di III fascia.

Sono fatte salve le eventuali rivalutazioni discendenti da miglioramenti e adeguamenti contrattuali.

Oltre al trattamento economico fondamentale composto dallo stipendio tabellare, dalla retribuzione individuale di anzianità e da ogni altro elemento fisso della retribuzione, ove acquisito, spetta al dirigente la retribuzione di posizione parte fissa annua pari a Euro 7.747,00, in esecuzione dei previgenti contratti collettivi.

A decorrere dalla data di validità del presente contratto compete, altresì, alla dott.ssa Maria Gabriella Corleo la somma di Euro 22.000,00 (ventiduemila/00) quale retribuzione di posizione parte variabile in relazione a quanto previsto dall'art 64 comma 5 bis lettera a) del vigente C.C.R.L. Area

Dirigenza, fatta salva la possibilità di revisione per gli anni futuri in dipendenza della dotazione finanziaria assegnata in sede di Bilancio di previsione della Regione.

Il trattamento economico sopra specificato annuale è omnicomprensivo e sarà corrisposto in tredicesimi quale retribuzione di posizione, in conformità all'art. 64 del C.C.R.L. dell'Area della dirigenza.

Le parti si riservano, altresì di modificare la misura del trattamento economico di posizione, parte variabile e di risultato prevista dal presente atto in funzione della disponibilità del Fondo del salario accessorio della dirigenza.

ART. 6

La retribuzione di risultato, a titolo di trattamento economico accessorio correlata e proporzionale all'effettivo grado di raggiungimento degli obiettivi annuali, è convenuta sino alla misura massima del 30% della retribuzione di posizione parte fissa e della parte variabile di cui all'art. 5 per un importo massimo di Euro 8.924,00 (ottomilanovecentoventiquattro/00).

Il raggiungimento degli obiettivi fissati è accertato con sistemi di valutazione compiuti ed oggettivi di cui al SMVP.

All'erogazione dell'indennità di risultato si provvede, in unica soluzione, a conclusione di ogni verifica annuale.

ART. 7

Le somme da corrispondere per la parte variabile della retribuzione di posizione e per la relativa retribuzione di risultato di cui agli articoli 5 e 6 potranno essere oggetto di rinegoziazione in relazione al variare delle fasi, favorevoli o sfavorevoli, del ciclo economico che ricadono sul fondo per il trattamento di posizioni e di risultato del personale con qualifica dirigenziale, nel rispetto del *range* economico attribuito alla Struttura organizzativa.

ART. 8

Alla dott.ssa Maria Gabriella Corleo, nello svolgimento delle attività inerenti le funzioni, spetta altresì il trattamento economico ed il rimborso spese per le missioni svolte, così come previsto dall'art. 68 del C.C.R.L. dell'area della dirigenza regionale.

Sono estese le coperture assicurative garantite, conseguenti all'esercizio delle funzioni assegnate.

ART. 9

Il trattamento economico fondamentale e la retribuzione di posizione parte fissa e variabile di cui al

precedente art. 5, con esclusione della retribuzione di risultato, costituiscono la base per la determinazione del trattamento di quiescenza e previdenza spettante ai sensi delle vigenti disposizioni in materia.

ART. 10

In relazione alle competenze istituzionali attribuite con il presente atto, la dott.ssa Maria Gabriella Corleo osserverà tutte le prescrizioni del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza adottato dall'Amministrazione regionale siciliana.

Inoltre, in attuazione della pertinente misura del PTPCT, riguardante le attività successive alla cessazione del servizio (*Pantouflage – Revolving Doors*) nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego è fatto divieto alla dott.ssa Maria Gabriella Corleo, di svolgere attività lavorativa di tipo subordinato od autonomo presso soggetti privati che, con riferimento agli ultimi tre anni di attività svolti per conto dell'Amministrazione conferente, siano stati destinatari di provvedimenti adottati o di contratti o accordi sottoscritti nell'esercizio dei poteri conferitigli con l'incarico di cui al presente contratto.

Art. 11

Ai sensi del comma 4 dell'art. 28 del Regolamento generale sulla protezione dei dati UE 2016/679, e in applicazione della deliberazione della Giunta regionale n. 483 del 29 novembre 2018, la dott.ssa Maria Gabriella Corleo, assume le funzioni di sub-Responsabile del Trattamento dei dati, attinenti la materia trattata dalla Struttura di Coordinamento affidata, di cui all'elenco allegato al D.P.Reg.617/gab del 19/11/2018, integrato dal D.P. 534/gab del 22/4/2020, con il quale il Capo dell'Ufficio è stato nominato Responsabile del trattamento dei dati dell'Ufficio della Segreteria di Giunta.

La dott.ssa Maria Gabriella Corleo provvederà, nell'ambito di competenza della Struttura affidata, alla nomina degli incaricati del trattamento dei dati personali, mediante apposito atto di designazione e a mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate per garantire, ed essere in grado di dimostrare, che il trattamento dei dati personali per conto del Titolare è effettuato conformemente al GDPR, che garantisce la tutela dei diritti dell'interessato e che rispetta il principio di proporzionalità trattando i dati personali nella misura necessaria e sufficiente per le finalità previste e per il periodo strettamente necessario a tali fini.

In particolare la dott.ssa Maria Gabriella Corleo dovrà informare il Responsabile dei trattamenti dei

dati personali, senza ingiustificato ritardo, di ogni violazione della sicurezza dei dati personali, mantenere la riservatezza relativamente a tutte le informazioni di cui è venuto a conoscenza, curare la direzione, il coordinamento e il controllo sui soggetti incaricati, inclusa la formazione e l'informazione sul corretto trattamento dei dati personali, gestire il consenso degli interessati informandoli in maniera trasparente sulle modalità di gestione e di protezione dei relativi dati personali trattati, gestire le richieste degli interessati, assistere il Responsabile in tutti i suoi adempimenti relativi al GDPR e fornirgli informazioni funzionali alla sintesi dell'analisi del rischio e alla valutazione d'impatto.

Inoltre la dott.ssa Corleo ha l'onere di collaborare con il Responsabile della protezione dei dati personali nell'attuazione di audit e ispezioni volte alla verifica dell'attuazione di misure tecniche e organizzative adeguate a garantire ed essere in grado di dimostrare che il trattamento sia effettuato conformemente al GDPR.

ART. 12

La dott.ssa Maria Gabriella Corleo si impegna, ai sensi e per gli effetti dell'art. 20 del D.L.gs. n. 39/2013, a produrre annualmente e per il periodo di vigenza contrattuale la dichiarazione di insussistenza di situazioni di inconferibilità ed incompatibilità di cui al D.Lgs n. 39/2013.

ART. 13

E' facoltà della dott.ssa Maria Gabriella Corleo recedere anticipatamente dal presente atto dando un preavviso non inferiore a sei mesi (art. 45 comma 4 CCRL).

In ogni caso la risoluzione anticipata può essere disposta a seguito di richiesta da parte della dott.ssa Maria Gabriella Corleo, ove non sussistano motivate e documentate ragioni ostative alla risoluzione anticipata.

Resta salva l'applicazione del disposto dell'art. 2122 del Codice Civile.

ART. 14

Al presente atto si applicano le clausole contenute all'art. 41, comma 1 del vigente contratto collettivo dell'Area della dirigenza.

Il presente articolo è apposto ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del c.c.

ART. 15

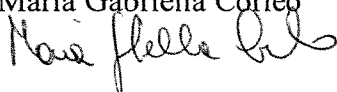
Per quanto non previsto espressamente nel presente contratto, si fa riferimento alle disposizioni del Codice Civile e al C.C.R.L. dell'Area della dirigenza regionale vigente.

ART. 16

Il presente atto è esente da bollo e da registrazione.

Letto, confermato e sottoscritto.

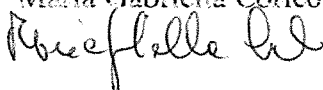
Il Dirigente
Maria Gabriella Corleo



Il Capo dell'Ufficio
Antonina Buonisi

Si approvano, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341, comma 2, del codice civile, specificatamente e autonomamente le clausole di salvaguardia, contenute negli articoli 2 (risoluzione anticipata del contratto), 5 (modifica della misura del trattamento economico di posizione – parte variabile – e di risultato), 7 (rinegoziazione della parte variabile della retribuzione di posizione e della relativa retribuzione di risultato in relazione al variare delle fasi, favorevoli o sfavorevoli, del ciclo economico) e 13 (clausole di risoluzione unilaterale anticipata del contratto).

Il Dirigente
Maria Gabriella Corleo



Il Capo dell'Ufficio
Antonina Buonisi

