

## Loredana Amenta

Nata a Messina il 15/06/1987



### ISTRUZIONE

---

- Università di Bologna – Laurea Magistrale in Relazioni Internazionali** [2009-2011]  
Voto finale 110/110. Tesi in Studi Strategici: "La politica estera di una potenza media: il caso italiano e le politiche migratorie".
- Université de Montréal, Canada – Master in Scienze Politiche** [2010-2011]  
Progetto di scambio universitario "Overseas". Media ECTS A.
- Università di Bologna – Laurea Triennale in Studi Internazionali** [2006-2009]  
Voto finale 110/110 e Lode. Tesi in Scienza Politica: "L'estrema destra in Francia: il Front National di Jean-Marie Le Pen".
- SciencesPo Bordeaux, Francia – Premier Cycle en Affaires Internationales** [2008-2009]  
Progetto di scambio universitario "Erasmus". Media ECTS A+.
- Liceo Scientifico "G. Galilei", voto finale 100/100.** [2001 - 2006]

### ESPERIENZE LAVORATIVE

---

**Tirocinio - Gabinetto del Vicepresidente CE Antonio Tajani** [Bruxelles ottobre 2012 – febbraio 2013]  
Gabinetto del Vicepresidente CE Antonio Tajani, Commissario responsabile per l'Industria e l'imprenditoria: collaborazione diretta al lavoro dei membri di Gabinetto.

**- Analisi e ricerca:**

- Contributi a **policy papers, Comunicazioni, Action Plans** inerenti a: Politica industriale, Aiuti di Stato, Piccole e medie imprese, Industria della difesa, Responsabilità Sociale d'Impresa, Industria del turismo, Trasporti, Industria del cinema.
- Redazione di **note di background** e contributi ai **briefing tecnici** per il Vicepresidente e i membri di Gabinetto in preparazione a missioni istituzionali, riunioni di alto livello, incontri e conferenze.

**- Comunicazione:**

- Contributi alla **scrittura discorsi ufficiali** in occasione di conferenze stampa ed eventi mediatici.
- Contributi alla scrittura dei **contenuti del sito internet** del Vicepresidente.
- **Traduzione** in italiano-inglese-francese di **documenti ufficiali**.

**- Relazioni esterne e rapporti con gli stakeholders:**

- Collaborazione all'**organizzazione** delle "**Mission for Growth**" in Egitto, Tunisia, Marocco, Cile e Perù.
- Partecipazione ai **negoziati multilaterali** per l'approvazione delle Raccomandazioni sull'industria dell'acciaio.
- Partecipazione a **incontri** con stakeholders, lobbisti, funzionari della Commissione e altri organi istituzionali
- Supporto nelle relazioni tra il Gabinetto del Vicepresidente Tajani e il **Parlamento europeo**; partecipazione alla seduta plenaria del Parlamento a Strasburgo (febbraio 2013).

**Junior Officer - ActionAid ONG** [Milano giugno - settembre 2012]

Sostituzione maternità. Direzione Dipartimento Campagne e Attivismo: supporto diretto al Capo Dipartimento nel coordinamento delle Unità di Campagne, attivismo e Policy & Lobby.

**- Project management:**

- Coordinamento di ActionAid Italia nell'EPCG (Gruppo europeo per lo sviluppo di una campagna politica comune).
- "ActionAid e il mondo dello sport", **coordinamento attività di consulenza** e valutazione **Business Plan**.
- Referente di ActionAid all'evento di basket "Primo Memorial Mario delle Cave" all'interno del progetto "ActionAid e il mondo dello sport".

**- Analisi e Ricerca:**

- Contributi all'**ideazione** ed **elaborazione** della campagna "Hunger free" e della petizione contro i biocarburanti.
- **Analisi di benchmarking** per le attività di campagna e attivismo.
- **Analisi** sulla presenza di ActionAid nei network di ONG.

### **Tirocinio – ActionAid ONG**

**[Milano marzo - maggio 2012]**

Dipartimento di Campagna e Attivismo, ActionAid Milano ONG: Assistenza al Capo unità "Aree di Radicamento territoriale"

- Elaborazione **documenti di background** per favorire il radicamento locale di ActionAid nelle regioni italiane.
- **Coordinamento delle attività** di consulenza per il **fundraising**.
- Organizzazione **workshop** sulla strategia ELBAG (Alfabetizzazione economica nel Nord e Sud del mondo).
- Produzione della relazione sul primo anno di lavoro dei referenti territoriali nelle regioni italiane.

### **Consulente - AICCRE Emilia Romagna**

**[Bologna marzo - luglio 2010]**

*Associazione Italiana dei Comuni e delle Regioni d'Europa*

- **Project management:** Gestione nell'assegnazione dei fondi europei alla Regione Emilia Romagna e ai suoi Comuni.

### **Stage - Consiglio Regionale d'Aquitania**

**[Bordeaux maggio - giugno 2009]**

Delegazione: "Affari internazionali, europei e interregionali".

- **Project management:** Implementazione dei progetti di collaborazione e di gemellaggio tra l'Emilia Romagna e l'Aquitania.

## **COMPETENZE LINGUISTICHE E INFORMATICHE**

---

**Italiano:** Madrelingua

**Inglese:** Fluente scritto e orale

**Francese:** Fluente scritto e orale

**MS Office/iWork Mac:** Eccellente

**Power Point/Excel:** Ottima

**Adobe Photoshop – InDesign - Illustrator:** Buono

## **ALTRE INFORMAZIONI**

---

- Fondatrice e volontaria dell'organizzazione "Youthful" per i diritti dei giovani lavoratori e la loro rappresentanza presso le istituzioni europee e italiane. Offerta di servizi di primo impiego per i giovani italiani in cerca di lavoro (Marzo 2013 – oggi).
- Volontaria per European Third World (ETW), associazione di funzionari presso le Istituzioni europee che si occupa di finanziare e valutare piccoli progetti di sviluppo nel Sud del Mondo.
- Accademia di Belle Arti di Bruxelles, corso di "Fumetto e Illustrazione grafica" (2012 -2013).

## **REFERENZE**

---

**Antonio Tajani**, Vicepresidente della Commissione europea.

Tel: +32 2 29 57 715 / E-mail: antonio.tajani@ec.europa.eu

**Sofia Maroudia**, Chief of Operation - ActionAid Italia

Tel: +39 349 0868206 / E-Mail: sofia.maroudia@actionaid.org

**Giampiero Giacomello**, Docente in Studi Strategici, Università di Bologna

Tel: +39 051 20 9 2668 / E-Mail: giampiero.giacomello@unibo.it

**Jean Michel Arrivé**, Chef du service coopération européenne et internationale

Tel: +33 05 57 57 86 41 / E-Mail: europe@aquitaine.fr

**Centurio Frignani**, Segretario Generale AICCRE Responsabile Gemellaggi

Tel : +39 051 51 60 50 / E-Mail : aiccre@regione.emilia-romagna.it

*Antonio Tajani*  
*Vicepresidente della Commissione Europea*

*Brussels, 25 February 2013*

*Miss Loredana Amenta worked as a trainee in my Cabinet which I chair with the role of Vice-President of European Commission responsible for Industry and Entrepreneurship. She worked for a period of 5 months, from October 2012 to February 2013.*

*During this period, Miss Amenta dealt with several tasks related to the internal functioning of the Cabinet and to its external relations with DG Enterprise and Industry, and the other Cabinets, demonstrating a good understanding of the complex mechanisms of the European Commission.*

*Furthermore, she accompanied me to the February 2013 Plenary Session of the European Parliament in Strasbourg. In this occasion, Loredana showed her capacity to work with efficiency and dynamism within my team in a very busy environment, demonstrating a good ability to work under pressure.*

*Given her academic and working background, Loredana has been an asset for the Cabinet. She directly supported my personal assistant in carrying out the daily workload and she also successfully helped all the members of my Cabinet in their duties.*

*In conclusion, working in the Cabinet of the Vice-President of the European Commission is a great opportunity to learn and my team is committed to help our trainees to make the best out of this experience. Loredana gained the opportunity to work within a very high-skilled team of professionals, living an experience that surely will be an asset to her and to any future employer.*

*Antonio Tajani*

*Antonio Tajani*

*Vice-President of European Commission*

*Rue de la Loi 200 - B-1049 Bruxelles*  
*Tel. +32 2 295 75 64 - Fax +32 2 298 85 95 - e-mail: antonio.tajani@ec.europa.eu*