

UFFICIO STAMPA E DOCUMENTAZIONE

Monitoraggio tempi di conclusione dei procedimenti amministrativi entro il termine di 30 giorni - TABELLA "A"

Anno 2015

N.	Denominazione del procedimento	Ufficio responsabile	Riferimento normativo	Iniziativa di parte/d'ufficio	Termine previsto di conclusione del procedimento	Numero procedimenti conclusi entro il termine	Numero procedimenti conclusi fuori termine	Numero totale procedimenti conclusi nell'anno (entro e fuori termine)	% provvedimenti conclusi fuori termine
1	Richiesta motivata da parte dell'utente, cittadino o soggetto portatore di interessi collettivi, che abbia interesse concreto, diretto ed attuale di accesso ai documenti amministrativi adottati e/o detenuti stabilmente dall'Ufficio	Ufficio stampa e Documentazione	Legge 7 agosto 1990, n.241, legge regionale 5 aprile 2011, n.5 art. 7 e D.P.R. 12 aprile 2006, n. 184 - Regolamento della Giunta regionale approvato con delibera di giunta n. 298 del 12 dicembre 2008.	di parte	30	0	0	0	0%
2	Richiesta motivata da parte di uffici della Regione Siciliana o Enti Pubblici di accesso ai documenti amministrativi adottati e/o detenuti stabilmente dall'Ufficio.	Ufficio stampa e Documentazione	Legge 7 agosto 1990, n.241, legge regionale 5 aprile 2011, n.5 art. 7 e D.P.R. 12 aprile 2006, n. 184 - Regolamento della Giunta regionale approvato con delibera di giunta n. 298 del 12 dicembre 2008.	di parte	30	0	0	0	0%