D.P. 6517/GAB

Repubblica Italiana

Regione Siciliana

Il Presidente

VISTO lo Statuto della Regione Siciliana;

VISTO la legge regionale 29 dicembre 1962, n. 28 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTA la legge regionale 15 maggio 2000 n. 10 e successive modifiche ed integrazioni ed in particolare l'art. 4 relativo alla tipologia delle strutture operative;

VISTA la legge regionale 3 dicembre 2003, n. 20 ed in particolare il suo articolo 11;

VISTA la legge regionale 27 aprile 1999, n. 10 ed in particolare il suo articolo 56;

VISTO il vigente contratto collettivo regionale di lavoro del comparto non dirigenziale della Regione Siciliana;

VISTO l'art. 35 della legge regionale 15 maggio 2015, n. 9, che ha istituito, ai sensi del comma 7 dell'art. 4 della l.r.10/2000, nell'ambito dell'Assessorato delle autonomie locali e della funzione pubblica, l'Ufficio per l'attività di coordinamento dei sistemi informativi regionali e l'attività informatica della Regione e delle pubbliche amministrazioni regionali;

VISTA la delibera della Giunta regionale n. 221/2013 con la quale, su proposta dell'Assessore regionale per le Autonomie Locali e la Funzione pubblica, ha approvato l'articolazione in strutture intermedie dell'Ufficio per l'attività di coordinamento dei sistemi informativi regionali e l'attività informatica della Regione e delle pubbliche amministrazioni regionali, affidando altresì all'Assessorato regionale per le Autonomie Locali e la Funzione Pubblica l'incarico di porre in essere tra l'altro, gli adempimenti inerenti alla costituzione del precitato ufficio;

VISTA la delibera della Giunta regionale n. 61 del 19 febbraio 2016 Riorganizzazione dell'Ufficio per l'attività di coordinamento dei sistemi informativi regionali e l'attività informatica della Regione e delle pubbliche amministrazioni istituito ai sensi del comma 7 art. 4 della legge regionale 15 maggio 2000, n. 10;

VISTO l'art. 29 comma 3 della legge regionale 17 marzo 2016 n. 3, che ha posto il citato Ufficio Speciale alle dipendenze dell'Assessorato Regionale per l'Economia;

VISTO l'art. 7, comma 3, della legge regionale 11 agosto 2017, n. 15;

VISTO l'art. 13 della legge regionale 11 agosto 2017, n. 16, concernente "Implementazione dei canali di comunicazione multimediale", ed in particolare, il comma 1 che prevede la costituzione di apposita struttura intermedia presso l'Ufficio per l'attività di coordinamento dei sistemi informativi regionali e l'attività informatica della Regione e delle pubbliche amministrazioni;

VISTA la delibera della Giunta regionale n. 370 del 07 settembre 2017 con la quale è stata preposta la Dott.ssa Bullara Maria Antonietta, dirigente dell'Amministrazione regionale, quale responsabile dell'Ufficio per l'attività di coordinamento dei sistemi informativi regionali e l'attività informatica della Regione e delle pubbliche amministrazioni regionali;

VISTA la delibera della Giunta regionale n. 437 del 18 settembre 2017 con la quale è stata approvata la riorganizzazione dell'Ufficio per l'attività di coordinamento dei sistemi informativi regionali e l'attività informatica della Regione e delle pubbliche amministrazioni regionali, istituito ai sensi dell'articolo 35 della legge regionale 15 maggio 2013 n. 9, come modificato ed integrato , da ultimo, in particolare, dall'art. 29 della legge reginale 17 marzo 2016, n. 3, fermo restando che le funzioni dell'Ufficio come riarticolato verranno svolte con il necessario raccordo con la società in *house* Sicilia e-Servizi S.p.a., oggi Sicilia Digitale, in conformità alla proposta del dirigente responsabile dello stesso Ufficio, di cui alla nota prot. 45054 dell'8 settembre 2017, e relativi atti acclusi, trasmessa con nota dell'Ufficio di gabinetto dell'Assessore regionale per l'Economia, prot. 4744/A.01 del 12 settembre 2017 ed in conformità alla successiva relazione illustrativa richiamata nella citata delibera di Giunta;

VISTA la nota prot. n. 21920 del 27.10.2017 con la quale l'On.le Presidente della Regione chiede al Dirigente Generale del Dipartimento regionale della Funzione pubblica e del Personale ed al Ragioniere Generale "*di valutare la procedibilità della Deliberazione di Giunta n. 437 del 18.09.2017 alla luce delle considerazioni contenute nella nota del Dipartimento regionale della Funzione pubblica e del Personale prot. n. 118390 del 25.10.2017, fermo restando che va ovviamente giustificata la sola struttura intermedia statuita direttamente dal legislatore con la disposizione normativa di cui all'art. 13 della L. R. 16/2017*".

CONSIDERATO di dover procedere, nelle more degli approfondimenti, all'approvazione del nuovo funzionigramma dell'Ufficio per l'attività di coordinamento dei sistemi informativi regionali e l'attività informatica della Regione e delle pubbliche amministrazioni regionali, prevedendo la sola struttura intermedia statuita direttamente dal legislatore con la disposizione normativa di cui all'art. 13 della L. R. 16/2017.

DECRETA

ARTICOLO UNICO

In attuazione dell'articolo 7, comma 3, della legge regionale 11 agosto 2017, n. 15, dell'art. 13 della legge regionale 11 agosto 2017, n. 16, dell'articolo 35 della legge regionale 15 maggio 2013, n. 9 e del comma 1 dell'articolo 56 della legge regionale n. 10/1999 ed ai sensi dell'articolo 5, comma 3, del Decreto del Presidente della Regione 18 gennaio 2013 n. 6, è approvato il seguente funzionigramma che disciplina le funzioni ed i compiti dell'Ufficio per l'attività di coordinamento dei sistemi informativi regionali e l'attività informatica della Regione e delle pubbliche amministrazioni regionali.

UFFICIO PER L'ATTIVITA' DI COORDINAMENTO DEI SISTEMI INFORMATIVI REGIONALI E L'ATTIVITA INFORMATICA DELLA REGIONE E DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI REGIONALI

UNITÀ DI STAFF 1 - SEGRETERIA DEL DIRIGENTE RESPONSABILE E CONTROLLI INTERNI

- Attività di segreteria del Dirigente responsabile;
- Predisposizione degli atti generali di organizzazione, indirizzo e coordinamento di competenza del Dirigente responsabile;
- Supporto al Dirigente Responsabile dell'Ufficio e predisposizione degli atti alla firma;
- Supporto per la stipula dei contratti riguardanti il personale dirigenziale dell'Ufficio;
- Controllo interno;
- Supporto alla verifica dell'operatività delle strutture dell'Ufficio in termini di efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa anche preordinata alla valutazione delle prestazioni individuali di struttura;
- Redazione e verifica dei piani di lavoro;
- Supporto al Dirigente responsabile nell'attivazione delle direttive e relativi monitoraggi inerenti gli obiettivi specifici;
- Adempimenti relativi all'attuazione della L.R. n. 5/2011 Sicilia recante: "Disposizioni per la trasparenza, semplificazione, efficienza, informatizzazione della PA e agevolazione iniziative

economiche. Disposizioni per contrasto alla corruzione e criminalità organizzata di stampo mafioso";

- Azioni di competenza relative al conseguimento delle attività discendenti dal PRA;
- Attività istruttoria inerente accertamenti giudiziari e di Polizia;
- Rilevazione e coordinamento delle esigenze formative e di aggiornamento professionale del personale dell'Ufficio;

UNITÀ DI CONTROLLO

- Controlli di primo livello delle linee di intervento del POR Sicilia Fesr 2014-2020, FSC e PAC;
- Verifiche in loco delle operazioni;
- Validazione sul sistema "Caronte" dei dati per la certificazione delle spese;
- Predisposizione delle previsioni di spesa;
- Comunicazioni delle irregolarità;
- Attività di competenza connesse alla chiusura dei Programmi Operativi.

AREE

AREA I - AFFARI GENERALI – ATTIVITÀ AMMINISTRATIVA - BILANCIO E PIANIFICAZIONE

- Affari di carattere generale;
- Affari del personale;
- Relazioni sindacali;
- Gestione dei servizi comuni relativi al funzionamento dell'Ufficio. Servizi logistici e di supporto (protocollo, posta, biblioteca, commessi, etc.);
- Coordinamento attività del consegnatario e del cassiere;
- Supporto al Dirigente responsabile per le attività di organizzazione, indirizzo e coordinamento amministrativo dell'Ufficio;
- Repertorio decreti, assegnazione posta in entrata;
- Relazioni con il pubblico (URP);
- Attività di collegamento e raccordo con le strutture dell'Ufficio;
- Supporto all'attività di pianificazione e programmazione strategica inerente le attività dell'Ufficio;
- Supporto al Dirigente responsabile nei rapporti con il Governo e l'Assemblea regionale, lo Stato, l'UE e altri organismi;
- Supporto al Dirigente responsabile per il coordinamento delle iniziative, delle operazioni e delle attività informatiche cofinanziate a valere sui Fondi strutturali europei e/o sui Fondi extra-regionali;
- Analisi della normativa comunitaria e nazionale per le materie di competenza dell'Ufficio;
- Predisposizione delle proposte di bilancio e delle richieste di variazioni;
- Gestione contabile dei capitoli di bilancio.

A1.01 - Unità Operativa 1 - Ufficio bandi e Contratti

- Raccordo con le altre strutture dell'Ufficio per la formulazione di capitolati derivanti dall'analisi tecnica inerente l'acquisizione dei fabbisogni degli uffici dell'amministrazione;

- Predisposizione di bandi di forniture e servizi relativi, contratti e/o convenzioni con connessa gestione amministrativa e giuridica;
- Predisposizione e stipulazione contratti;
- Convenzione e Contratti di servizio con SIESE (Sicilia e-Servizi), oggi Sicilia Digitale;
- Verifica degli adempimenti contrattuali e del piano dei servizi e del personale di SIESE in raccordo con le altre strutture dell'ufficio;
- Raccordo con il Servizio del Dipartimento Bilancio e Tesoro competente per il controllo analogo.

AREA 2: AREA INTERDIPARTIMENTALE FRONT-END DIPARTIMENTI

- Gestione dei rapporti con i Dipartimenti in ottica di raccolta e valutazione delle esigenze di sistemi informativi e beni di natura informatica;
- Raccolta, elaborazione e definizione dei requisiti funzionali per lo sviluppo e la gestione dei sistemi informativi;
- Analisi di fattibilità per l'elaborazione dei sistemi informativi e definizione dei capitolati tecnici
- Monitoraggio delle richieste per lo sviluppo, la manutenzione e l'esercizio dei sistemi informativi;
- Competenze digitali (ricognizione delle esigenze di alfabetizzazione informatica e formazione specifica delle risorse, in raccordo con il competente Dipartimento della Funzione Pubblica e del Personale);
- Analisi degli interventi realizzati, pianificazione delle azioni di miglioramento.

Le attività saranno svolte in raccordo sinergico con la Società in house Sicilia e-Servizi, oggi Sicilia Digitale, come esplicitato nel contratto di servizio.

AREA 3: AREA INTERDIPARTIMENTALE SUPPORTO ED ASSISTENZA AL TERRITORIO PER LA GESTIONE DEI SERVIZI DI PROSSIMITÀ

- Supporto ai Dipartimenti ed alle strutture periferiche per la verifica dell'efficienza dei servizi informatici anche attraverso il monitoraggio delle attività di help-desk erogate da SIESE, oggi Sicilia Digitale;
- Coordinamento degli interventi di assistenza di prossimità presso i Dipartimenti;
- Gestione dei rapporti con le strutture periferiche dell'amministrazione in ottica di raccolta e valutazione delle esigenze di servizi di prossimità: servizi comuni di base, postazioni di lavoro, connettività, supporto funzionamento periferiche etc;
- Supporto al territorio per le esigenze on-site attraverso anche il coordinamento dei referenti informatici per le sedi periferiche;
- Analisi delle procedure di erogazione dei servizi, pianificazione ed esecuzione delle azioni di miglioramento ed adattamento al modello organizzativo regionale.

Le attività saranno svolte in raccordo sinergico con la Società in house Sicilia e-Servizi, oggi Sicilia Digitale, come esplicitato nel contratto di servizio.

AREA 4: COMUNICAZIONE MULTIMEDIALE PER LO SVILUPPO DEL TURISMO E DELL'OCCUPAZIONE DEL SETTORE TURISTICO

- Applicazione di quanto previsto dal comma 2 dell'art. 13 della l. r. 11 agosto 2017, n. 16;
- Definizione delle strategie di comunicazione sulle tematiche di riferimento in raccordo con l'Assessorato del Turismo;
- Analisi funzionale per la creazione e l'evoluzione degli strumenti di comunicazione;
- Individuazione degli indicatori di risultato atteso;
- Redazione di testi e contenuti da inserire all'interno del portale internet regionale e sui principali social media;
- Gestione delle comunicazioni interattive con l'utenza all'interno del portale e dei social media;

- Monitoraggio dei risultati conseguiti rispetto ai risultati attesi.

Le attività saranno svolte in raccordo sinergico con la Società in *house* Sicilia e-Servizi, oggi Sicilia Digitale, come esplicitato nel contratto di servizio.

SERVIZI

SERVIZIO 1 - INFRASTRUTTURE

- Gestione delle infrastrutture tecnologiche e delle architetture comuni e di base: Centro Tecnico, Cloud-computing, Fleet management etc;
- Continuità operativa, disaster recovery e monitoraggio sulla relativa attuazione;
- Sistema Pubblico di Connettività (SPC), connettività in banda larga e ultra larga;
- Sicurezza dei sistemi e delle infrastrutture informatiche dell'amministrazione regionale centralizzate e definizione delle policy di sicurezza informatica;
- Postazioni informatiche: ricognizione, definizione delle caratteristiche tecniche, definizione delle azioni di assistenza e manutenzione, pianificazioni evolutive;
- Gestione infrastrutturale delle Banche Dati di valenza regionale;
- Ricognizione e catalogo dei sistemi informativi e delle banche date regionali, razionalizzazione del patrimonio ICT;
- Adempimenti relativi all'IPA (Indice delle Pubbliche Amministrazioni);
- Predisposizione capitolati tecnici di appalto e documentazione tecnica per acquisti di hardware e software;
- Supporto al Dirigente responsabile per il coordinamento delle attività concernenti l'attuazione dell'Agenda Digitale.

Le attività saranno svolte in raccordo sinergico con la Società in *house* Sicilia e-Servizi, oggi Sicilia Digitale, come esplicitato nel contratto di servizio.

SERVIZIO 2 - PIANIFICAZIONE E SVILUPPO SISTEMI INFORMATIVI SANITARI

- Sviluppo di sistemi informativi in tema di sanità digitale (Digitalizzazione del ciclo prescrittivo, fascicolo sanitario elettronico, etc);
- Definizione degli interventi di manutenzione evolutiva e dei progetti di miglioramento dei sistemi informativi sanitari esistenti;
- Definizione degli standard, delle metodologie e tecniche di sviluppo dei sistemi informativi sanitari;
- Cooperazione applicativa ed interoperabilità tra i sistemi informativi sanitari;
- Pianificazione delle azioni volte al miglioramento ed alla razionalizzazione dei sistemi informativi sanitari in raccordo con il nuovo servizio.

Le attività saranno svolte in raccordo sinergico con la Società in *house* Sicilia e-Servizi, oggi Sicilia Digitale, come esplicitato nel contratto di servizio.

SERVIZIO 3 - PIANIFICAZIONE E SVILUPPO SISTEMI INFORMATIVI NON SANITARI

- Sviluppo di sistemi informativi;
- Definizione degli interventi di manutenzione evolutiva e dei progetti di miglioramento dei sistemi informativi esistenti;
- Definizione degli standard e delle metodologie e tecniche di sviluppo dei sistemi informativi:
- Cooperazione applicativa ed interoperabilità tra i sistemi informativi regionali;

- Pianificazione delle azioni volte al miglioramento ed alla razionalizzazione dei sistemi informativi.

Le attività saranno svolte in raccordo sinergico con la Società in *house* Sicilia e-Servizi, oggi Sicilia Digitale, come esplicitato nel contratto di servizio.

SERVIZIO 4 - PROGETTI E SERVIZI CENTRALIZZATI, E-GOV & OPEN-GOV

- Rapporti con l'AGID (Agenzia per l'Italia digitale);
- Digitalizzazione dei processi, delle procedure e dei procedimenti (dematerializzazione, semplificazione dei flussi documentali, gestione del documento informatico, conservazione digitale etc);
- Identità digitali (SPID, ANPR, firme elettroniche, CNS etc);
- Sistemi informativi contabili, pagamenti e fatturazione elettronica;
- Gestione del Sito ufficiale della Regione Siciliana, con particolare riguardo alla divulgazione di atti e documenti di pubblica utilità;
- Gestione dei servizi di posta elettronica (convenzionale e certificata) e dei servizi e delle policy di naming del dominio internet della Regione Siciliana;
- E-gov: sviluppo e diffusione di servizi online, con particolare riguardo ai servizi per cittadini ed imprese;
- Open-Gov: open data, accesso e fruibilità dei dati, trasparenza, e-democracy;
- Definizione delle esigenze funzionali di nuove realizzazioni, evoluzioni e/o reingegnerizzazione di siti, portali e applicazioni web;
- Siti e portali regionali: supporto tecnico/redazionale alla gestione dei contenuti, monitoraggio periodico di statistiche sugli accessi;
- Promozione e diffusione dell'innovazione tecnologica nell'amministrazione regionale;
- Supporto al Dirigente responsabile per il coordinamento delle attività concernenti l'attuazione dell'Agenda Digitale per le materie di competenza;
- Supporto al Dirigente responsabile per il raccordo con il Dipartimento nazionale della funzione Pubblica, con l'Agenzia per l'Italia Digitale e con altri organismi extraregionali per le attività di competenza dell'Ufficio.

Le attività saranno svolte in raccordo sinergico con la Società in *house* Sicilia e-Servizi, oggi Sicilia Digitale, come esplicitato nel contratto di servizio.

Il presente decreto sarà pubblicato sul sito istituzione della Regione Siciliana e sulla Gazzetta Ufficiale della Regione siciliana. E' fatto obbligo a chiunque spetti di osservarlo e fatto osservare.

Palermo, 31 OTT. 2017

Il Presidente
On.le Rosario Crocetta

L'Assessore Regione dell'Economia
Dott. Alessandro Baccei