

ALLEGATO N.2

| | |
|----------------|---|
| DATA: | 2011 |
| LUOGO: | Regione Siciliana - DONNAFUGATA GOLF & RESORT - Donnafugata (RG) |
| TIMING: | MART-MERC: pratica/allenamento |
| | GIO: Pro.Am + Cena di gala |
| | VEN-SAB-DOM: Sicily Open di golf |

| | | Q.tà | Mesi Giorni |
|------------------------------|---|------|----------------|
| TIPOLOGIA | MACRO VOCI | | |
| PRODUZIONI TELEVISIVE | | | |
| PRODUZIONI TELEVISIVE | Produzione da parte dell'European Tour Productions del materiale video e audio relativo all'European Tour con una copertura live World Feed di un minimo di 12 ore del Torneo | | |
| | Installazione, montaggio e smontaggio di un compartimento televisione regolare con un'area minima di 300mq avente una superficie tale da sopportare un autoarticolato da 40 tonnellate, il più vicino possibile al campo di gara. | 300 | 1 |
| | Installazione di sistema di drenaggio dedicato al compartimento televisivo al fine di evitare ristagni di acqua nell'area di 300 mq e allestimento di una passerella | 300 | 1 |
| | Allestimento di una recinzione sufficiente attorno al compartimento televisivo al fine di garantire la sicurezza di tutta l'attrezzatura televisiva per circa 100mt | 100 | 1 |
| | Allestimento di 3 ponti scorrevoli televisivi | 3 | 1 |
| | Messa in opera di servizi igienici attorno al compartimento televisivo per circa 100 pax: 4 servizi chimici attrezzati per diversamente abili | 4 | 1 |
| | Allestimento di 3 cabine destinate alla produzione televisiva comprendenti energia elettrica 24 ore su 24 ed estintori | 3 | 1 |
| | Fornitura quotidiana di almeno 100 litri di acqua potabile in 310 bottiglie di plastica di dimensione di 1/3 di litro destinati al compartimento televisivo (per i 3 giorni del Tour + 1 giorno Pro.AM) | 310 | 4 |
| | Generatore per la fornitura di energia elettrica 24 ore su 24 nel compartimento televisivo | 1 | 5 |
| | 3 addetti Security 24 ore su 24 per il compartimento televisivo | 3 | 5 |
| | 1 Direttore di Produzione dell'European Tour Production per i giorni dell'evento (costo inclusivo di attività pre-evento e post-vento) | 1 | 1 |
| | 1Vice Direttore di Produzione dell'European Tour Production per i giorni dell'evento (costo inclusivo di attività pre-evento e post-vento) | 1 | 1 |
| | Staff di Produzione composto da 5 persone operative per i 3 giorni del Tour + 1 giorno Pro.AM | 5 | 4 |
| | 1 Autore Capo dell'European Tour Production per i giorni dell'evento (costo inclusivo di attività pre-evento e post-vento) | 1 | 1 |
| | 1 Team Autori, composto da 5 autori per per i 3 giorni del Tour + 1 giorno Pro.AM | 5 | 4 |
| | 1 Regista dell'European Tour Production per i giorni dell'evento (costo inclusivo di attività pre-evento e post-vento) | 1 | 1 |
| | 3 Aiuto Regista dell'European Tour Production per i giorni dell'evento (costo inclusivo di attività pre-evento e post-vento) | 3 | 4 |

| | | | |
|--|--|----|---|
| | n° 14 Cameramen operativi per i 3 giorni del Tour + 1 giorno Pro.AM | 14 | 4 |
| | Noleggio 3 Bracci Crane per riprese dall'alto per i 3 giorni del Tour + 1 giorno Pro.AM | 3 | 4 |
| | 3 squadre di operatori specializzati (4 persone a squadra) per le riprese dall'alto e la manovra di dollies e carrelli in esterno, per i 3 giorni del Tour + 1 giorno Pro.AM. | 12 | 4 |
| | Noleggio 14 camere | 14 | 4 |
| | Noleggio Camioncino Regia Mobile con tutte le tecnologie necessaria alla post-produzione video e alla trasmissione del segnale via satellite. Stima costo al giorno. | 1 | 4 |
| | Produzione Pack Immagine Coordinata del Format | | |
| | Personalizzazione delle grafiche comprese grafiche di punteggio, leaderboard, minileaderboard, shot-graphics e strap, grafiche virtuali integrate nella produzione, statistiche di performance dei giocatori | | |
| | Produzione di un'avanzata grafica virtuale integrata che comprende un sistema animato che rappresenta il sorvolamento realistico di fairway, modelli tridimensionali, e un sistema globale di posizionamento per seguire le posizioni della palla, informazioni sul campo, panoramiche e informazioni relative. | | |
| | Distribuzione e messa in onda televisiva a livello nazionale del Torneo con un format di programma di aggiornamenti di circa 48 minuti di durata | | |
| | Distribuzione e messa in onda televisiva del Torneo sulla "Televisione del Torneo" (TTV): servizio di televisione a circuito chiuso per spettatori e ospiti nella venue per il Torneo, prodotta in Alta definizione con contenuti che comprendono un mix fra golf dal vivo alternato a materiale preregistrato, messaggi di sponsorizzazione, interviste e pubblicità di sponsor chiave dell'evento, con copertura di 8 ore al giorno. | | |
| | Distribuzione e trasmissione di un servizio quotidiano di notizie radiofoniche per l'inserzione nei radiogiornali sportivi (format 2 minuti e 30 secondi). | | |
| | Messa on line delle immagini e delle informazioni sul sito ufficiale del tour www.europeantour.com | | |
| | Produzione/Distribuzione su canale internazionale di tutta la gara | | |
| | Commentatore madrelingua italiano dell'European Tour Production per i giorni dell'evento | 1 | 4 |
| | Commentatore madrelingua inglese dell'European Tour Production per i giorni dell'evento | 1 | 4 |
| | Allestimento Set per programma di approfondimento dell'European Tour Production per i giorni dell'evento | | |
| | Banda Satellitare per 8MegaBit al secondo (12 ore al giorno) per 4 giorni (costo stimato al giorno) | 1 | 4 |
| | Promozioni customizzate per il Torneo ai canali televisivi internazionali. | | |
| | | | |

| IL TORNEO | | Q.tà | Mesi Giorni |
|-----------|---|------|----------------|
| | Produzione, allestimento, montaggio e smontaggio della segnaletica personalizzata con la grafica del Torneo e dei pannelli sponsor nel campo di gara e nel campo pratica: 10 pannelli a buca, per 18 buche, e 10 pannelli per campo pratica | 190 | 1 |
| | Realizzazione progetto grafico per segnaletica e pannelli grafici | | |
| | Allestimento, montaggio e smontaggio delle tribune necessarie ad accogliere gli spettatori | 40 | 1 |
| | Allestimento di cordoni per la gestione dei flussi di spettatori | 40 | 1 |
| | Equipaggiamento del campo con disponibilità di almeno 15 golf car elettriche per arbitri, troupe tv, organizzazione e funzionari dell'European Senior Tour | 15 | 1 |
| | Equipaggiamento del campo con caddies sufficienti per tutti i giocatori provvisti di casacche | 100 | 4 |
| | Squadra di manutenzione del campo e delle apparecchiature composta da 3 operatori operanti per tutta la settimana del Torneo | 3 | 5 |
| | Allestimento di un ufficio ad uso dello staff del Tour per la settimana del Torneo più almeno una settimana precedente che comprende 5 scrivanie, 15 sedie, linee telefoniche e fax, linea dedicata per l'accesso a internet e macchina fotocopiatrici manuali/automatiche | 1 | 1 |
| | Allestimento di un'area nell'immediata prossimità del campo di allenamento per la messa in opera dell'unità fisioterapica del Tour | 1 | 1 |
| | Allestimento di 15 tra leaderboard e tabelle punteggi comprensivi di attrezzatura manuale e tecnologica di cui 2 in area riservata (indicanti uno lo stato dell'ordine di Merito aggiornato alla data immediatamente precedente il torneo e l'altro a beneficio dei membri dei centro media) | 15 | 1 |
| | Allestimento 1 ufficio per Centro Media, comprensivo di tabellone punteggio hole by hole contenente i nomi di ogni concorrente e un leaderboard che fronteggia le file di scrivanie dei giornalisti, dotato di 30 tavoli e 60 sedie | 1 | 1 |
| | Allestimento work station per giornalisti e media accreditati comprensive di prese di corrente per l'utilizzo dei pc e linee telefoniche dirette alle scrivanie per comunicare con i loro uffici e per trasmettere dati via laptop | 50 | 1 |
| | Linea telefonica di cortesia per i giornalisti sprovvisti di telefoni - costo di predisposizione linea telefonica (consumi a consuntivo) | | |
| | Allestimento del Segretariato, vicino al Centro Media con buona visuale del tabellone punti per le attività operative del Team dell'ufficio Stampa, allestita con una fotocopiatrice di grandi dimensioni con graffettatrice incorporata, un microfono per annunci, 2 fax, un tavolo e una bacheca ove apporre i comunicati stampa e le rassegne stampa, i risultati e le informazioni generali | 1 | 1 |
| | Allestimento desk per centro accreditati giornalisti | 1 | 1 |

campo di gara

| | | | |
|---|---|-----|---|
| | Allestimento di un'area interviste con pedana rialzata per un tavolo e sedie per l'Addetto stampa e il giocatore, microfoni ad uso dell'Addetto stampa e del giocatore durante le interviste, fila di 20 sedie per i giornalisti presenti, con fondale personalizzato con grafica del Tour e loghi sponsor. | 1 | 1 |
| | Allestimento area relax per media e giornalisti attrezzata con corner per rinfreschi con te, caffè, bevande e biscotti etc, 20 tavolini da caffè e 50 sedie/poltroncine, attrezzata con bacheca per appendere i clipping riguardanti il Torneo. | 1 | 1 |
| | Installazione di 2 monitor TV nell'area relax, 1 monitor Tv nell'area interviste e 6 monitor Tv nel Centro media, per la trasmissione della Tv a circuito chiuso | 9 | 1 |
| | Allestimento di un'area con 50 armadietti dotati di lucchetto o chiusura a codice dedicata ai giornalisti e ai fotografi per mettere al sicuro la loro attrezzatura | 1 | 1 |
| | Allestimento di un sistema di controllo dei punteggi finali di fronte al tabellone punti ufficiale con contrassegno identificativo per il controllo delle buche | | |
| | Allestimento di 5 bandiere fissate su aste e poste su aree visibili e sopraelevate personalizzate con la grafica del Torneo | 5 | 1 |
| | Certificazioni operative, licenze, collaudi e autorizzazioni delle strutture (tra cui requisiti antincendio, d'emergenza e per la disabilità) | | |
| altre spese organizzazione | Sacchetto box/lunch volontari per 4gg (gio-dom) | 100 | 4 |
| | Spese fax, telefono, internet | | |
| | Strutture mediche e di pronto soccorso ad uso di giocatori, spettatori, dipendenti ed agenti del tour per i 3 gg del Torneo + Pro.Am | 1 | 4 |
| | Raccolta, pulizia e immagazzinamento palline per i 3 gg del Torneo + Pro.Am | 4 | 4 |
| | Polizza di assicurazione | | |
| Pasti | Pranzi Atleti e funzionari del Senior Tour - costo per pasto al giorno per la durata del Torneo - 6 giorni (da martedì a domenica) | 200 | 6 |
| | Cene Atleti e Funzionari del Senior Tour - costo per pasto al giorno per la durata del Torneo - 6 giorni (da martedì a domenica) | 200 | 6 |
| | Pranzi/cene staff - costo per 2 pasti al giorno per 7 giorni (da lun a dom) | 20 | 7 |
| trasporti atleti, staff e ospiti | Hotel 4* funzionari/staff del Senior Tour in camera DUS - trattamento B&B (in lunedì-out lunedì) | 35 | 7 |
| | Voli aerei europei per Funzionari del Senior Tour che necessitano del mezzo di trasporto aereo | 15 | 1 |
| | n° 3 Bus a disposizione 12 h al giorno per 6 giorni | 3 | 6 |
| | n° 10 Minivan a disposizione 12 h al giorno per 6 giorni | 10 | 6 |
| | n° 10 Auto con autista a disposizione 12 h al giorno per 6 giorni | 10 | 6 |
| | | | |

| COSTI SICILY PRO.AM | | Q.tà | Mesi Giorni |
|--|---|-------------|------------------------|
| | Hotel 4* Ospiti Pro.Am in camera DUS - trattamento B&B (in giovedì- out lunedì) | 100 | 4 |
| | N° 25 voli aerei nazionali in classe business | 25 | 1 |
| | N° 15 voli aerei internazionali in classe business | 15 | 1 |
| | Pranzi e cene promozionali per Ospiti Pro.Am per 3 giorni (ven-sab e dom) | 400 | 3 |
| | Cena di Gala giovedì sera | 260 | 1 |
| | Spettacolo/intrattenimento | | |
| | | | |
| COSTI PERSONALE | | Q.tà | Mesi Giorni |
| | Staff organizzativo composto da 10 persone con funzione operativa per 21 giorni a partire da 15 gg precedenti l'inizio del Torneo + 6 giorni del torneo | 10 | 21 |
| | Trasferte e sopralluoghi (considerando una media di 4 trasferte per 4/6 pax) a corpo | 6 | 4 |
| | Personale di sicurezza | 20 | 7 |
| | Hostess | 15 | 7 |
| | Team Ufficio Accrediti per contatti e invio accredito a media e giornalisti composto da 2 persone con un'attività di backoffice di 1 mese | 2 | 1 |
| | Addetti ai leaderboard e tabelle punteggi | 10 | 4 |
| | Tecnici audio/video | 2 | 6 |
| | Inegnere delle telecomunicazioni a supporto dei media | 1 | 4 |
| | Vigilanza notturna | 4 | 7 |
| | | | |
| COMUNICAZIONE | | Q.tà | Mesi Giorni |
| Campagna creativa | Ideazione campagna creativa di comunicazione e spot radio | | |
| | Realizzazione di un radiocomunicato con copertura di diritti di distribuzione a carattere nazionale, registrazione e mix | | |
| Progettazione e sviluppo piano mezzi a livello locale e nazionale | STAMPA NAZIONALE: 5 avvisi formato pagina intera su quotidiani nazionali di primaria importanza | 5 | 1 |
| | STAMPA NAZIONALE: 2 avvisi formato mezza pagina su quotidiani nazionali di primaria importanza | 2 | 1 |
| | STAMPA NAZIONALE: 4 pagine + 1 redazionale su riviste/periodici di settore di primaria importanza (es. Golf e Turismo, Sette, Sportweek etc.) | 4 | 1 |
| | STAMPA NAZIONALE: 2 doppie pagine + 1 redazionale su riviste/periodici di settore di primaria importanza (es. Dove, I Viaggi del Sole etc.) | 4 | 1 |
| | RADIO NAZIONALE: 6 spot/giorno su Radio nazionale da 20"x14gg | 6 | 1 |
| | STAMPA LOCALE : 7 avvisi mezza pagina su quotidiani locali di primaria importanza | 7 | 1 |
| | RADIO LOCALE: 9 spot/giorno da 20" per 10 gg su radio locale | 9 | 1 |
| | STATICA: 30 poster 600x300 | 30 | 1 |
| | STATICA: 50 poster 100x140 per 14gg | 50 | 1 |
| Media Relation e conferenza stampa | Uffico stampa a supporto del Torneo, composto da un Team di Addetti stampa, responsabile dell'amministrazione del Centro Media e di tutti i punti relativi alla stampa, per assistenza di tutti i membri media operativi nel loro lavoro e per la fornitura di un servizio completo d'informazione relativamente al Torneo. | | |
| | Conferenza stampa di apertura (comprensiva di caffè breack per giornalisti) | | |

| | | | |
|--|---|-----------------------|--------------------|
| Materiale stampa | Programma ufficiale del Torneo | 500 | 1 |
| | Inviti | 400 | 1 |
| | Produzione di accrediti, badge "Media" e "Fotografo" metallici, pass per automobili, fasce di riconoscimento numerate singolarmente per accedere nelle zone ad ingresso controllato dedicate a stampa, fotografi e personale televisivo. | 500 | 1 |
| | Produzione di materiale relativo al Tour (piantina, lista partecipanti etc.) preparato dagli addetti del Tour al fine di facilitare i media a coprire l'evento in modo più efficace | 500 | 1 |
| | Stampa risultati e partenze a corpo | | |
| ALLESTIMENTI/VILLAGGI O OSPITALITA' | | Q.tà | Mesi Giorni |
| | Progettazione e ideazione dell'Area Hospitality | | |
| | Realizzazione, montaggio e smontaggio di una copertura dell'area Hospitality, con struttura in metallo e chiusure perimetrali controsoffittato con teli ignifughi pari a 500 mq | 500 | 1 |
| | Realizzazione delle partizioni interne dell'Area Hospitality di 500 mq con pannellature in legno tamburati, sagomati e decorati, rifiniti con vernice di tipo ignifugo e rivestimento dell'intera superficie con moquette ignifuga previa disposizione di apposita pedanatura in legno, completo di impianto elettrico e di illuminazione nonchè di corpi | 500 | 1 |
| | Allestimento area Hospitality con corner privé /lounge area con 20 isole composte da 1 tavolino in midollino con piano in vetro temperato, 2 divani e 2 sedute poltrone in midollino coordinato, 2 vasi di diametro 50 cm altezza 120 cm con piante | 20 | 1 |
| | Allestimento area lunch dell'area Hospitality sulla terrazza con 3 plance per il buffet 500 cm x 90 cm | 3 | 1 |
| | Allestimento area lunch dell'area Hospitality con 20 tavoli cm 100 | 20 | 1 |
| | Allestimento area lunch dell'area Hospitality sulla terrazza con 200 sedie | 200 | 1 |
| | Installazione di 35 LCD di dimensioni variabili completi di sistema audio all'interno dell'Area Hospitality | 35 | 1 |
| | Produzione segnaletica interna ed esterna all'Area Hospitality: 2 totem bifacciali 100x200 autoportanti comprensivi di grafica bifacciale all' ingresso Club House, 2 totem 100x200 autoportanti comprensivi di grafica bifacciale all' ingresso dell' Area Hospitality, 15 paline 150x 50 con grafica dell'evento disposte nell'area Hospitality | 19 | 1 |
| | Grafica/Look Area Hospitality, rivestimento esterno in telo microforato e graficizzato per circa 1200 mq | 1200 | 1 |
| | Personalizzazione grafica area Gala Dinner con 2 totem personalizzati all'ingresso della sala Dinner e 6 poster personalizzati all'interno della sala. | 8 | 1 |
| | Installazione di 2 schermi giganti per la messa in onda della TTV: schermo di alta qualità per esterno di almeno 16mq idoneo a trasmettere immagini in standard definition con una posizione strategica all'interno dell'Area Ospitalità | 2 | 1 |
| | | | |
| TOTALE | | € 2.244.972,40 | |
| MONTEPREMI | | € 1.250.000,00 | |

N.B.: L'AFFIDATARIO DOVRA' GARANTIRE IL MONTEPREMI DI € 1.250.000 TRAMITE SPONSORIZZAZIONI