REGIONE SICILIANA
ASSESSORATO REGIONALE DEL TURISMO DELLO SPORT E DELLO SPETTACOLO
DIPARTIMENTO DEL TURISMO DELLO SPORT E DELLO SPETTACOLO
SERVIZIO 10 – U.O. 2

Prot. n. 17764/S10 del 28.07.2015

Attività Teatrali – Anno 2015
****

Procedure per la richiesta e la stipula di convenzioni previste dalla l.r. n. 25 del 27.12.2007
l.r. n. 9 del 15 maggio 2015, art. 65 – Istituzione del Fondo unico regionale per lo spettacolo (FURS);
D.A. n. 1362 del 03.07.2015, con il quale:

- per il triennio 2015-2017, il Fondo Unico Regionale per lo Spettacolo è destinato in misura pari al 50% ai soggetti privati di cui alla legge regionale 5 dicembre 2007, n. 25 e successive modifiche e integrazioni e agli articoli 5 e 6 della legge regionale 10 dicembre 1985, n. 44, e quindi per l'anno 2015 l'importo destinato al settore privato è di € 2.500.000,00;
- detta somma, viene ulteriormante ripartita secondo le seguenti aliquote: musica e bande 34,00%, prosa e danza 66,00%, e quindi per l'anno 2015 l'importo da assegnare ai sensi della l.r. 25/07 risulta essere di € 1.650.000,00;
- le aliquote relative ai teatri privati, come specificato all'articolo 2, saranno ulteriormente ripartite in percentuale sull'importo complessivo, secondo la seguente tabella:

Teatro di Prosa e Danza - L. R. n. 25/2007	%
art. 6, comma 6 produzione teatrale	26,00
art. 7, lett. a) piccola circuitazione	1,40
art. 7, comma 2 grande circuitazione	1,40
art. 9 acquisto attrezzature	1,40
art. 11 opera dei pupi	1,40
art. 12 sostegno delle attività amatoriali	1,40
Totale Teatro di Prosa e Danza	33,00

le suddette percentuali opereranno sulle somme disponibili per ogni esercizio finanziario, anche alla luce di quanto previsto dall'art. 31 della l.r. n. 9 dell'01.05.2015.

Pertanto, per le finalità di cui all'articolo 7 – comma 2 ed all'articolo 12 della L. R. 25 /07 vengono emanate le seguenti disposizioni per l'accesso alla stipula di convenzioni per l'anno 2015, previste dal Bilancio della Regione Siciliana, per l'attività di soggetti privati che abbiano sede legale in Sicilia da almeno tre anni e siano operanti nei settori del teatro e della danza; relativamente all'assegnazione di contributi di cui all'articolo 6 – comma 6, all'articolo 7 - lettera a), all'articolo 9 ed all'articolo 11 verrà emanata apposita circolare:

Modalità di presentazione delle istanze

L'istanza per l'ammissione ai contributi, previsti dai citati articoli della l.r. n. 25/07, dovrà pervenire all'Assessorato regionale del Turismo, dello Sport e dello Spettacolo – Dipartimento Regionale del Turismo, dello Sport e dello Spettacolo – Servizio 10 - Unità Operativa 2 – Via Notarbartolo, 9 – 90141 Palermo.
Per la programmazione dell'anno 2015 la stessa **dovrà pervenire** al protocollo di questo ufficio **entro le ore 13,00 del 07.09.2015**. Le richieste pervenute fuori dai termini indicati non saranno ritenute ammissibili; l'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione della domanda,

né per la mancata restituzione dell'avviso di ricevimento della domanda dovute a disguidi postali non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Dette richieste dovranno essere costituite da un'unica istanza (All. A) in bollo (l'eventuale esenzione deve essere indicata e motivata) a firma del legale rappresentante, ed in essa devono essere forniti i seguenti dati:

a) Indicazione dell'articolo della legge ai sensi del quale è chiesto il contributo; le istanze che facciano generico riferimento ai benefici previsti dalla L. R. 25/07 non saranno considerate ammissibili;nel caso che il richiedente sia soggetto alla detrazione dell'IVA, il contributo richiesto dovrà essere calcolato al netto della stessa;

b) Partita I.V.A. o codice fiscale, telefono, email, PEC;

c) Dichiarazione di avere sede legale in Sicilia da almeno tre anni e di operare nel settore del teatro e/o della danza, certificato da atto pubblico di costituzione;

d) Dichiarazione che il soggetto giuridico richiedente è assoggettato o meno alla detrazione dell'I.V.A., ai sensi del D.P.R. n. 600/73 e successive modifiche;

e) Impegno ad apporre il logo della Regione Siciliana con la dicitura "Regione Siciliana Assessorato del Turismo, dello Sport e dello Spettacolo", su tutti gli atti ufficiali e promozionali dell'iniziativa ammessa a contributo;

f) Le società cooperative indicheranno anche i dati di iscrizione al registro prefettizio e di omologazione presso il competente tribunale.

Il plico dovrà inoltre contenere:

1. **a)** nel caso che l'associazione non abbia presentato istanza per gli anni 2013 e/o 2014 ai sensi della stessa l. r. 25/07:
   - copia dell'originale dell'atto costitutivo, dello statuto in forma di atto pubblico e dell'atto di nomina del legale rappresentante attualmente in carica, ed eventuali atti aggiuntivi; lo statuto dovrà espressamente indicare, tra gli scopi dell'ente, l'attività teatrale per la quale viene richiesto il contributo;
   - autocertificazione, resa ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n.445 dal legale rappresentante, che attesti che i succitati documenti costituiscono copie conformi all'originale e che non sono sopravvenute variazioni alle cariche sociali. (all B):
   - dettagliata e documentata relazione sull'attività svolta dalla costituzione della struttura fino all'anno 2014;

   b) nel caso che l'associazione abbia presentato istanza per gli anni 2013 e/o 2014 ai sensi della stessa l. r. 25/07:
   - autocertificazione, resa ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n.445 dal legale rappresentante, che attesti se siano o non siano sopravvenute variazioni alla documentazione prodotta per gli anni precedenti. (all. B);
2. Fotocopia del documento di riconoscimento del legale rappresentante, in corso di validità.
3. Il bilancio dell'anno 2014, approvato dall'organismo statutario, dal quale risultino tutte le singole voci di spesa in entrata e in uscita, evidenziando i contributi di cui si è usufruito.
4. Il bilancio preventivo generale, relativo alle attività tatrali dell'anno 2015, per le quali si richiede il/i contributo/i, secondo lo schema di cui all'allegato (C), approvato dall'organismo statutario, dal quale risultino tutte le singole voci previste in entrata e in uscita.
5. Scheda informativa, di cui all'allegato D, debitamente compilata in ogni sua parte.
6. Una busta, contenuta nel plico principale, per ogni singolo contributo richiesto, contenente la documentazione preventiva, secondo quanto di seguito indicato.
7. Certificato DURC che dichiari l'ente in regola con i versamenti contributivi, in corso di validità (120 gg.); nel caso che l'ente sia in regime di esenzione DURC, dovrà essere prodotta dichiarazione, di cui all'allegato (X), debitamente sottoposta e vistata agli istituti competenti per l'attestazione di non sussistenza dell'obbligo di iscrizione.

Ove il richiedente abbia già prodotto altra istanza ai sensi della l.r. 25/07 relativamente ad altri capitoli di spesa, per l'esercizio finanziario 2015, potrà fare riferimento alla documentazione già inviata in tale circostanza.

l.r. 25/07 – art. 7, comma 2 – Grande Circuitazione
Spese per la stipula di convenzioni con organismi di distribuzione di spettacoli che colleghino la loro attività con i circuiti nazionali principali, tra i quali l'Ente Teatro Italiano (ETI) e l'Istituto Nazionale del Dramma Antico (INDA).

Documentazione preventiva da allegare all'istanza per il contributo di cui all'art. 7, comma 2

1. Curriculum dell'organismo richiedente, da cui si evinca una esperienza almeno triennale nella distribuzione e circuitazione di spettacoli teatrali. La mancanza di tale requisito costituirà causa di esclusione.
2. Progetto di distribuzione e/o di circuitazione che preveda giornate di spettacolo articolate nell'anno su almeno **dodici piazze** costituite da centri con popolazione non superiore a **30.000 abitanti,** distribuite su almeno **sei province siciliane, con indicazione delle date, dei luoghi e degli spazi di svolgimento degli spettacoli, i qual**i dovranno essere muniti delle prescritte autorizzazioni. Detto programma dovrà, pena esclusione, essere controfirmato, per preventiva accettazione, dall'ente produttore degli eventi teatrali.
3. Analitico piano di spesa dell'iniziativa proposta, dal quale risultino tutte le singole voci previste in entrata e in uscita, per l'attività per la quale si richiede la stipula della convenzione (allegato E).
4. Ogni utile documentazione, atta a dimostrare il collegamento con i circuiti nazionali principali.

N.B. La declaratoria del capitolo di spesa è da considerarsi meramente esemplificativa limitatamente alla enunciazione dell'ETI e dell'INDA, atteso che il primo Ente ha cessato di operare e il secondo ha mutato la sua natura in Fondazione.

Documentazione da presentare a consuntivo per il contributo di cui all'art. 7, comma 2

Il pagamento della convenzione è disposto al termine dell'attività, sulla base della documentazione consuntiva. Per l'anno 2015 la documentazione consuntiva deve essere presentata entro il termine di 90 giorni dalla conclusione dell'attività, e comunque, pena avvio del procedimento di revoca del contributo, entro il **31.05.2016**.

La suddetta documentazione consuntiva, da trasmettere in doppia copia entro i suddetti termini, dovrà contenere:

a) dettagliata relazione sull'iniziativa svolta, con indicazione dei luoghi e delle date, resa sotto forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 del legale rappresentante, corredata di documentazione che ne comprovi l'effettivo svolgimento;
b) bilancio consuntivo, approvato dai revisori dei conti o da analogo organismo previsto dallo statuto, dell'attività ammessa a contributo, da cui risultino le singole voci in entrata e in uscita (allegato D);
c) al bilancio dovrà essere allegata dichiarazione, resa ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n.445 dal legale rappresentante, (allegato F) che attesti:
   - che il bilancio è veritiero;
   - che tutta la documentazione di spesa presentata a copertura del contributo concesso non è stata né sarà utilizzata per la riscossione di altri contributi, concessi tanto da questo Assessorato, quanto da altri enti;
   - l'assolvimento di ogni obbligo fiscale, previdenziale, assistenziale e di collocamento, ivi compresi gli obblighi S.I.A.E., ove dovuti;
   - l'eventuale beneficio di ulteriori contributi assegnati da altri enti pubblici e privati per la medesima attività cui si riferisce il contributo regionale; di tali eventuali ulteriori contributi dovrà essere indicata l'entità e la provenienza; la documentazione relativa ad essi dovrà essere depositata presso la sede del soggetto beneficiario; in caso contrario dovrà essere dichiarato di non avere ricevuto altri contributi;
   - che per lo svolgimento delle manifestazioni sono stati rilasciati i permessi e/o le autorizzazioni necessarie da parte delle autorità competenti, ivi compresi quelli previsti dalla vigente normativa relativamente all'ordine pubblico e del D.P.R. n. 600/73 e successive modifiche;

- che il soggetto beneficiario non è stato dichiarato fallito, non ha procedure concorsuali in corso e non si trova in amministrazione controllata;

d) a corredo del bilancio dovrà essere presentata la documentazione giustificativa della spesa sostenuta, in originale + una copia, per l'intero ammontare dell'importo della convenzione, espressamente riferita alla attività oggetto del presente bando, con esclusione di quelle spese collegate alle attrezzature degli spazi in cui si svolge l'attività; detta documentazione non potrà essere utilizzata per documentare spese gravanti su più di un capitolo di spesa della Regione Siciliana;
e) documentazione bancaria (e/o assegni negoziati) necessari alla verifica della tracciabilità dei pagamenti.
f) modelli C1 SIAE o la dichiarazione di avvenuto spettacolo, rilasciata da pubbliche autorità, per l'intero svolgimento dei programmi; ove i versamenti di cui a detti modelli non fossero dovuti per legge, ricevuta attestante l'avvenuta comunicazione della dichiarazione di responsabilità alla SIAE.
g) autocertificazione rilasciata del legale rappresentante (all. P), che attesti l'assolvimento degli obblighi contributivi, relativi agli spettacoli elencati con l'indicazione dell'ammontare corrisposto; in ogni caso l'Amministrazione provvederà agli accertamenti previsti dall'art. 71 del D.P.R. 445/2000 e ss. mm.ii.
h) certificati di agibilità INPS (gestione ex ENPALS) per i lavoratori dello spettacolo per l'intero svolgimento del programma; dette agibilità **non dovranno** essere richieste cumulativamente, ma per ogni singolo spettacolo, con l'indicazione del luogo, delle date e del titolo;
i) riepilogativi mensili delle denunce contributive;
j) eventuali mod. DM 10 per il personale con qualifica che non rientra fra quelle previste dall'INPS (gestione ex ENPALS), per l'intero svolgimento del programma;
k) numero due esemplari del materiale a stampa e pubblicitario (locandine, dépliant, etc…) con il logo dell'Assessorato del Turismo, dello Sport e dello Spettacolo, ed ogni altro materiale che comunque comprovi l'attività svolta.

<u>Criteri di valutazione delle istanze</u>

Al fine di promuovere la cultura teatrale anche nelle zone della Sicilia, ordinariamente meno raggiunte da tale genere di programmazione, per quanto riguarda le 12 piazze, esse dovranno essere essere costituite da centri con popolazione non superiore a 30.000 abitanti; inoltre, al fine di favorire la diffusione dell'attività teatrale nelle provincie di Enna e Caltanissetta, poco coinvolte in tali attività, verranno attribuiti punteggi , come sotto indicato, per gli spettacoli teatrali circuitati nei comuni delle suddette province.
Nel programma non potranno essere inseriti spettacoli, per cui è già stato richiesto per lo stesso anno contributo per l'art. 7, lettera a), per farli circuitare nei medesimi centri proposti per detto capitolo; potrà invece essere previsto, a valere su questo stesso articolo art. 7 - comma 2, un ampliamento della circuitazione del medesimo spettacolo in altro centro, diverso da quelli programmati per il citato art. 7, lettera a);
Al fine di non provocare una dispersione del budget disponibile, il finanziamento verrà concesso a**i primi 4 ammessi**, valutati secondo i criteri sotto elencati:

a)	progetti artistici di circuitazione realizzati negli ultimi tre anni	PUNTI 10
b)	regolarità gestionale-amministrativa dell'organismo	PUNTI 3
c)	stabilità pluriennale dell'organismo	PUNTI 1
d)	rapporto fra entrate di bilancio ed intervento pubblico	PUNTI 4
e)	apertura di nuovi spazi teatrali, uso di siti storici ed archeologici per promuovere l'integrazione delle attività teatrali con i flussi turistici, e di ogni altra iniziativa tesa a favorire la crescita della domanda	PUNTI 4
f)	spettacoli da tenere nelle province di Caltanissetta ed Enna	PUNTI 3

TOTALE MAX RAGGIUGIBILE PUNTI 25

Ove più soggetti fra i potenziali beneficiari del contributo risultassero alla pari, sì da superare il numero prefissato di quattro, sarà facoltà di questa Amministrazione aumentare il numero dei beneficiari.

l.r. 25/07 – art. 12
Spese per la stipula di convenzioni con organismi professionali del teatro siciliano per il sostegno delle attività amatoriali gestite da organismi siciliani, nonché per quelle gestite dalle scuole e dalle università, con il coinvolgimento degli studenti e per le attività teatrali gestite da associazioni che svolgono esclusivamente attività teatrale senza fine di lucro, prevedendo la concessione in uso delle sale e la fornitura di apparecchiature e servizi artistici e teatrali in genere, a supporto delle attività svolte.

Documentazione preventiva da allegare all'istanza per il contributo di cui all'art. 12

1. relazione che illustri analiticamente il piano economico dell'offerta;
2. accordi già perfezionati, o documentazione preliminare, con soggetti che gestiscono attività teatrali amatoriali, secondo quanto definito dalla circolare n. 21 del 04.06.2002 dell'ENPALS, nonché per quelle gestite dalle scuole e dalle università;
3. numero di giornate di disponibilità della struttura teatrale e numero di posti del teatro;
4. elenco delle attrezzature e del personale messo a disposizione per il funzionamento delle strutture;
5. disponibilità alla predisposizione di un cartellone teatrale congiunto e relativa promozione pubblicitaria ecc.;
6. dichiarazione della disponibilità degli spazi, nei quali verrà svolga l'attività e che i medesimi rispondono alla normativa di sicurezza corrente;
7. forme di pubblicità e criteri di selezione delle associazioni amatoriali.

Documentazione da presentare a consuntivo per il contributo di cui all'art. 12

1. dettagliata relazione sull'iniziativa svolta;
2. dichiarazioni, in originale, rese ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n.445, dal legale rappresentante delle compagnie ospitate, che attestino le date nelle quali hanno disposto delle sale e delle attrezzature a titolo gratuito;
3. modelli C1 SIAE o la dichiarazioni di avvenuto spettacolo, rilasciate da pubbliche autorità, per l'intero svolgimento dei programmi; ove i versamenti di cui a detti modelli non fossero dovuti per legge, ricevuta attestante l'avvenuta comunicazione alla SIAE.
4. numero due esemplari del materiale a stampa e pubblicitario (locandine, dépliant, etc…) con il logo dell'Assessorato del Turismo, dello Sport e dello Spettacolo, che comunque comprovi la predisposizione di un cartellone teatrale congiunto e la relativa promozione pubblicitaria.

Procedure per l'assegnazione delle convenzioni

L'Amministrazione, ai sensi della l.r. n. 10/91, darà comunicazione dell'avvio del procedimento di esame e valutazione delle istanze presentate entro i termini stabiliti, con un comunicato che sarà pubblicato sul sito internet di questo Dipartimento *www.regione.sicilia.it/turismo*.

Avvertenze

1. L'Amministrazione può procedere a verifiche amministrativo-contabili, anche a campione, mediante il proprio ufficio Unità Operativa II, al fine di accertare la regolarità dello svolgimento dell'iniziativa, accedendo anche alla documentazione conservata presso il beneficiario, che è tenuto a consegnare in copia conforme la documentazione che l'Amministrazione ritenga di richiedere.
2. L'Amministrazione ha, altresì, facoltà di erogare il contributo dopo l'effettuazione di verifiche in loco, tramite anche i propri Servizi periferici, che accerti l'attendibilità dei dati presentati dal soggetto istante; l'Amministrazione escluderà dai finanziamenti i soggetti che abbiano reso dichiarazioni o presentato documentazioni non veritiere.
3. L'Amministrazione esclude dai finanziamenti i soggetti che abbiano reso dichiarazioni o presentato documentazioni non veritiere.
4. Eventuali irregolarità o illegittimità riscontrate saranno denunciate all'autorità competente e costituiranno presupposto per l'esclusione anche da successivi finanziamenti.
5. Eventuali variazioni al programma, determinate da impossibilità sopravvenuta o da cause di forza maggiore (indisponibilità degli artisti, eventi atmosferici etc…) dovranno essere tali da garantire

l'originaria qualità e consistenza. Dette variazioni dovranno comunque essere comunicate tempestivamente all'Assessorato, che ne valuterà la conformità alle caratteristiche qualitative e quantitative del programma originariamente presentato. In caso di difformità da dette caratteristiche, l'Assessorato potrà revocare o ridurre il contributo assegnato;

6. La erogazione dell'intero contributo concesso è subordinata agli effettivi costi e svolgimento della attività indicata nel programma, presentato nella fase di richiesta del contributo medesimo. L'eventuale rimodulazione del programma, che abbia comportato una diminuzione della attività proposta, comporterà una diminuzione percentuale della somma spettante. Detta riduzione si opererà per variazioni superiori al 15% della attività pattuita.
   Ove tale diminuzione infici il possesso dei requisiti di ammissione alla precedente fase concorsuale, (es. art. 7 – comma 2, diminuzione delle piazze o delle province al di sotto dei limiti inferiori di ammissione, rispettivamente 12 e 6) la convenzione perderà ogni efficacia.
7. Ai sensi del comma 7 dell'art. 4 della legge regionale n. 36/91, l'erogazione delle somme spettanti alle società cooperative è subordinata alle notizie aggiornate sulle condizioni gestionali ed economico-finanziarie, acquisite a cura dell'Assessorato regionale del Turismo, dello sport e dello spettacolo, dall'Assessorato Regionale delle Attività Produttive.
8. Le spese di viaggi e soggiorni potranno essere riconosciute solo se strettamente connesse, anche cronologicamente, agli spettacoli inseriti in rendiconto.
9. Non saranno considerate ammissibili le spese relative a:
   - interessi debitori, aggi (oneri esattoriali e di riscossione), perdite su cambi;
   - ammende, penali e spese per controversie legali;
   - spese di vitto e alloggio non riconducibili ai partecipanti ed ai periodi di tempo connessi agli spettacoli. Pertanto le fatture esibite per il rimborso dovranno essere adeguatamente dettagliate;
   - spese per taxi, ricariche telefoniche e acquisto cellulari;
   - le spese di carburante e di gestione dei veicoli, sino ad un massimo del 20% del contributo concesso, potranno essere rimborsate per la sola convenzione di cui all'art. 7 – comma 2, semprecchè intestate all'ente;

Disposizioni finali

1. In mancanza o in caso di inadeguatezza o incompletezza della documentazione relativa al consuntivo, decorsi infruttuosamente **sessanta giorni** dalla formale richiesta di integrazione, sarà disposta la revoca o la riduzione della somma, oggetto della convenzione. In tale ipotesi il soggetto è escluso dai contributi per un periodo di un anno e, comunque, fino a restituzione delle somme percepite.
2. Il legale rappresentante dell'ente beneficiario dell'intervento finanziario deve sottoscrivere, assumendosene la responsabilità civile e penale, tutta la documentazione richiesta dalla presente circolare. Ai fini della presentazione della documentazione richiesta si applica la vigente normativa in materia di documentazione amministrativa.
3. La liquidazione dei contributi è disposta al termine dell'attività, sulla base della documentazione consuntiva. Per l'anno 2015 la documentazione consuntiva deve essere presentata, pena avvio del procedimento di revoca del contributo, entro il **31.05.2016**.
4. La mancata rendicontazione entro il termine suddetto costituirà pregiudizio per l'accesso ai contributi di cui alla l.r. 25/07 per l'anno 2016.
5. Per quanto non espressamente previsto dal presente provvedimento si farà riferimento alla l.r. 25\07, nonché alle altre norme vigenti applicabili.

Il Dirigente del Servizio10
Dott. Lucio Caracausi
Firmato

Il Dirigente Generale
Dott. Sergio Gelardi
Firmato

Il Dirigente dell'U.O.2
Arch. Simonetta Scordato
Firmato