



## REGIONE SICILIANA

ASSESSORATO REGIONALE DEL TURISMO DELLO SPORT E DELLO SPETTACOLO  
DIPARTIMENTO DEL TURISMO DELLO SPORT E DELLO SPETTACOLO

Prot. n. 23636 del 15.12.2010

### **Attività Teatrali -Procedure per la richiesta e l'erogazione dei contributi previsti dalla legge 05 dicembre 2007, n. 25**

Per le finalità di cui all' articolo 6, comma 1, dell'articolo 7, dell'articolo 9, dell'articolo 10, dell'articolo 11, dell'articolo 12, dell'articolo 13, della L. R. 25 /07 vengono emanate, per l'esercizio finanziario 2011, le seguenti disposizioni per l'accesso ai contributi previsti dai sottotitoli capitoli di spesa del Bilancio della Regione Siciliana: 378110, 378111, 378112, 378113, 378114, 378115, 378116, 378117, 378118, 376571;

#### **Modalità di presentazione delle istanze**

L' istanza per l'ammissione ai contributi, previsti dai citati articoli della L. R. n. 25/07, dovrà pervenire all'Assessorato regionale del Turismo, dello Sport e dello Spettacolo – Dipartimento Regionale del Turismo, dello Sport e dello Spettacolo – Servizio 10 - Unità Operativa 2 – Via Notarbartolo, 9 – 90141 Palermo. Per la programmazione dell'anno 2011 la stessa deve essere spedita, a pena di esclusione, esclusivamente a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento dal 1 gennaio al 31 gennaio 2011. (farà fede in ogni caso il timbro postale di spedizione); le richieste spedite fuori dai termini indicati non saranno ritenute ammissibili.

Dette richieste dovranno essere costituite da:

*un'unica istanza*, in bollo (l'eventuale esenzione deve essere indicata e motivata) a firma del legale rappresentante, ed in essa devono essere forniti i seguenti dati:

- a) Indicazione degli articoli della legge e del/i capitolo/i di spesa ai sensi dei quali sono chiesti i contributi ed entità dei singoli contributi richiesti (per il solo cap. 378118 indicare anche la fascia di appartenenza); le istanze che facciano generico riferimento ai benefici previsti dalla L. R. 25/07 non saranno considerate ammissibili;
- b) Partita I.V.A. o codice fiscale;
- c) Modalità di pagamento tra una delle seguenti:
  - accredito in conto corrente postale o bancario (precisare ragione – sociale della banca, indirizzo, IBAN intestazione e numero del c/c);
  - quietanza diretta presso la cassa della Regione Siciliana, solo per somme inferiori ad € 4.000 (quattromila).
- d) Impegno ad apporre il logo della Regione Siciliana con la dicitura “Regione Siciliana Assessorato del Turismo, dello Sport e dello Spettacolo”, su tutti gli atti ufficiali e promozionali dell'iniziativa ammessa a contributo;
- e) Le società cooperative indicheranno anche i dati di iscrizione al registro prefettizio e di omologazione presso il competente tribunale.

Il plico dovrà inoltre contenere:

1. Fotocopia del documento di riconoscimento del legale rappresentante, in corso di validità;
2. Copia dell'originale dell'atto costitutivo, dello statuto in forma di atto pubblico e dell'atto di nomina del legale rappresentante attualmente in carica;
3. Autocertificazione, resa ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n.445 dal legale rappresentante, che attesti che i succitati documenti costituiscono copie conformi all'originale e che non sono sopravvenute variazioni alle cariche sociali;
4. Dettagliata e documentata relazione sull'attività svolta dalla costituzione della struttura fino all'anno 2010, con indicazione del numero degli spettatori nell'ultimo triennio;
5. L'ultimo bilancio approvato dall'organismo statutario, dal quale risultino tutte le singole

- voci di spesa in entrata e in uscita, evidenziando i contributi di cui si è usufruito;
6. Il bilancio preventivo generale dell'anno 2011, approvato dall'organismo statutario, dal quale risultino tutte le singole voci previste in entrata e in uscita, evidenziando le attività per le quali si richiede il/i contributo/i;
  7. Una busta, contenuta nel plico principale, per ogni singolo contributo richiesto, contenente la documentazione preventiva, secondo quanto di seguito indicato.

✓ **Cap. 378110 - art. 6, comma 5**

**Contributi alle strutture teatrali private che si distinguono per la qualità delle attività e per il valore artistico delle produzioni, nonché per la dimensione già acquisita a livello nazionale ed internazionale.**

A detto contributo potranno accedere le strutture che, pur rientrando nella tipologia prevista dall'art. 6) della Legge, non sono in possesso dei requisiti minimi, necessari per accedere ai contributi di cui all'art. 6) comma 6, cap. 378118.

**Spese ammissibili**

Saranno ritenute ammissibili le spese strettamente riconducibili all'attività e supportate da documentazione giustificativa espressamente riferita all'attività prevista dalla L.R. n.25/2007 e con l'esclusione di quelle collegate alle attrezzature degli spazi in cui si svolge l'attività; il contributo non potrà superare il 50% della spesa riconosciuta ammissibile.

**Documentazione preventiva da allegare all'istanza per il contributo cui al cap. 378110**

- dettagliata relazione illustrativa dell'attività che si intende promuovere nell'anno con l'indicazione delle date, dei luoghi, degli scopi e della rilevanza sul piano culturale e artistico, nonché dei destinatari dell'attività, dell'eventuale collaborazione con altri organismi pubblici e privati;

**Documentazione da presentare a consuntivo per il contributo di cui al cap. 378110**

1. dettagliata relazione sull'iniziativa svolta con indicazione dei luoghi e delle date, corredata di documentazione che ne comprovi l'effettivo svolgimento;
2. bilancio consuntivo, approvato dall'organismo statutario, dell'attività ammessa a contributo, da cui risultino le singole voci in entrata e in uscita;
3. al bilancio dovrà essere allegata dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n.445 dal legale rappresentante, che attesti:
  - che il bilancio è veritiero;
  - che tutta la documentazione di spesa presentata a copertura del contributo concesso non è stata né sarà utilizzata per la riscossione di altri contributi, concessi tanto da questo Assessorato, quanto da altri enti;
4. a corredo del bilancio dovrà essere presentata la documentazione giustificativa della spesa in originale e quietanzata, per l'intero ammontare del contributo richiesto espressamente riferita alla attività per la quale il contributo è stato concesso, con esclusione di quelle spese collegate alle attrezzature degli spazi in cui si svolge l'attività; detta documentazione non potrà essere utilizzata per più di un contributo.
5. dichiarazione, resa ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n.445 dal legale rappresentante, attestante:
  - l'assolvimento di ogni obbligo fiscale, previdenziale, assistenziale e di collocamento, ivi compresi gli obblighi S.I.A.E., ove dovuti;
  - l'eventuale beneficio di ulteriori contributi assegnati da altri enti pubblici e privati per la medesima attività cui si riferisce il contributo regionale; di tali eventuali ulteriori contributi dovrà essere indicata l'entità e la provenienza: la documentazione relativa ad essi dovrà essere depositata presso la sede del soggetto beneficiario; in caso contrario dovrà essere dichiarato di non aver ricevuto altri contributi;
  - che per lo svolgimento delle manifestazioni sono stati rilasciati i permessi e/o le autorizzazioni necessarie da parte delle autorità competenti, ivi compresi quelli previsti dalla vigente normativa relativamente all'ordine pubblico e all'agibilità e sicurezza dei luoghi dove si sono svolte le rappresentazioni;
  - che il soggetto giuridico richiedente è assoggettato o meno alla detrazione dell'I.V.A., ai sensi del D.P.R. n. 600/73 e successive modifiche;
  - che l'impresa non è stata dichiarata fallita, non ha procedure concorsuali in corso e non si trova in amministrazione controllata.

6. modelli C1 SIAE o attestazioni di avvenuto spettacolo rilasciata da pubbliche autorità, per l'intero svolgimento del programma;;
7. certificati di agibilità e riepilogativi mensili ENPALS per i lavoratori dello spettacolo e/o mod. DM 10, nel caso di personale con qualifica che non rientra fra quelle previste dall'ENPALS, per l'intero svolgimento del programma;
8. numero due esemplari del materiale a stampa e pubblicitario (locandine, depliant, etc...) con il logo dell'Assessorato del Turismo, dello Sport e dello Spettacolo, ed ogni altro materiale che comunque compri l'attività svolta.

✓ **Cap. 378111 - art. 7, lett. a)**

**Contributi a organismi privati, compagnie teatrali con gestione cooperativistica e consorzi teatrali per lo svolgimento di attività di distribuzione e di circuitazione di spettacoli, di formazione e promozione del pubblico;**

**Spese ammissibili**

Saranno ritenute ammissibili le spese strettamente riconducibili all'attività di distribuzione e di circuitazione di spettacoli, di formazione e promozione del pubblico e supportate da documentazione giustificativa espressamente riferita all'attività prevista dalla L.R. n.25/2007 e con l'esclusione di quelle collegate alle attrezzature degli spazi in cui si svolge l'attività; il contributo non potrà superare il 70% della spesa riconosciuta ammissibile.

**Documentazione preventiva da allegare per il contributo di cui al cap. 378111**

1. curriculum dell'organismo richiedente
2. progetto di distribuzione e/o di circuitazione che preveda giornate di spettacolo articolate nell'anno su almeno **dieci piazze** distribuite su almeno **quattro province siciliane** con indicazione delle date, dei luoghi e degli spazi di svolgimento degli spettacoli, i quali dovranno esseremuniti delle prescritte autorizzazioni, e con indicazione di quelli che, nell'ambito di tournèe internazionali, abbiano unica tappa italiana in Sicilia.
3. dettagliato programma delle iniziative per la promozione e formazione del pubblico con indicazione di quelle volte all'incremento della domanda e di quelle volte all'informazione, alla preparazione agli eventi nonché alla formazione culturale attraverso laboratori, seminari, mostre, convegni, ecc.;

**Documentazione da presentare a consuntivo per il contributo di cui al cap. 378111**

1. dettagliata relazione sull'iniziativa svolta con indicazione dei luoghi e delle date, corredata di documentazione che ne comprovi l'effettivo svolgimento;
2. bilancio consuntivo, approvato dall'organismo statutario, dell'attività ammessa a contributo, da cui risultino le singole voci in entrata e in uscita;
3. al bilancio dovrà essere allegata dichiarazione, resa ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n.445 dal legale rappresentante, che attesti:
  - che il bilancio è veritiero;
  - che tutta la documentazione di spesa presentata a copertura del contributo concesso non è stata né sarà utilizzata per la riscossione di altri contributi, concessi tanto da questo Assessorato, quanto da altri enti.
4. a corredo del bilancio dovrà essere presentata la documentazione giustificativa della spesa in originale e quietanzata, per l'intero ammontare del contributo richiesto, espressamente riferita alla attività per la quale il contributo è stato concesso, con esclusione di quelle spese collegate alle attrezzature degli spazi in cui si svolge l'attività; detta documentazione non potrà essere utilizzata per più di un contributo.
5. dichiarazione, resa ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n.445 dal legale rappresentante, attestante:
  - l'assolvimento di ogni obbligo fiscale, previdenziale, assistenziale e di collocamento, ivi compresi gli obblighi S.I.A.E., ove dovuti;
  - l'eventuale beneficio di ulteriori contributi assegnati da altri enti pubblici e privati per la medesima attività cui si riferisce il contributo regionale; di tali eventuali ulteriori contributi dovrà essere indicata l'entità e la provenienza; la documentazione relativa ad essi dovrà essere depositata presso la sede del soggetto beneficiario; in caso contrario dovrà essere dichiarato di non avere ricevuto altri contributi;
  - che per lo svolgimento delle manifestazioni sono stati rilasciati i permessi e/o le

autorizzazioni necessarie da parte delle autorità competenti, ivi compresi quelli previsti dalla vigente normativa relativamente all'ordine pubblico e all'agibilità e sicurezza dei luoghi dove si sono svolte le rappresentazioni;

- che il soggetto giuridico richiedente è assoggettato o meno alla detrazione dell'I.V.A., ai sensi del D.P.R. n. 600/73 e successive modifiche;
  - che l'impresa non è stata dichiarata fallita, non ha procedure concorsuali in corso e non si trova in amministrazione controllata.
6. modelli C1 SIAE o attestazioni di avvenuto spettacolo rilasciata da pubbliche autorità, per l'intero svolgimento del programma;
  7. certificati di agibilità e riepilogativi mensili ENPALS per i lavoratori dello spettacolo e/o mod. DM 10, nel caso di personale con qualifica che non rientra fra quelle previste dall'ENPALS, per l'intero svolgimento del programma;
  8. numero due esemplari del materiale a stampa e pubblicitario (locandine, depliant, etc...) con il logo dell'Assessorato del Turismo, dello Sport e dello Spettacolo, ed ogni altro materiale che comunque comprovi l'attività svolta.

✓ **Cap. 378112 - art. 7, lett. b**

**Contributi agli organismi teatrali siciliani per le attività svolte al di fuori del territorio regionale ed in particolare all'estero**

**Spese ammissibili**

Saranno ritenute ammissibili le spese strettamente riconducibili all'attività e supportate da documentazione giustificativa espressamente riferita all'attività prevista dalla L.R. n.25/2007 e con l'esclusione di quelle collegate alle attrezzature degli spazi in cui si svolge l'attività; il contributo non potrà superare il 70% della spesa riconosciuta ammissibile.

**Documentazione preventiva da allegare all'istanza per il contributo cui al cap. 378112**

1. dettagliato programma dell'attività dell'anno con indicazione delle date e luoghi di svolgimento;
2. idonea documentazione da cui risulti comprovata l'attività da svolgersi fuori dal territorio regionale quali inviti del soggetto organizzatore, preliminari di contratti, convenzioni ecc.

**Documentazione da presentare a consuntivo per il contributo di cui al cap. 378112**

1. dettagliata relazione sull'iniziativa svolta con indicazione dei luoghi e delle date, corredata da documentazione che ne comprovi l'effettivo svolgimento;
2. bilancio consuntivo, approvato dall'organismo statutario, dell'attività ammessa a contributo, da cui risultino le singole voci in entrata e in uscita;
3. al bilancio dovrà essere allegata dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n.445 dal legale rappresentante, che attesti:
  - che il bilancio è veritiero;
  - che tutta la documentazione di spesa presentata a copertura del contributo concesso non è stata né sarà utilizzata per la riscossione di altri contributi, concessi tanto da questo Assessorato, quanto da altri enti;
4. a corredo del bilancio dovrà essere presentata la documentazione giustificativa della spesa in originale e quietanzata, per l'intero ammontare del contributo richiesto, espressamente riferita alla attività per la quale il contributo è stato concesso, con esclusione di quelle spese collegate alle attrezzature degli spazi in cui si svolge l'attività; detta documentazione non potrà essere utilizzata per più di un contributo.
5. dichiarazione, resa ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n.445 dal legale rappresentante, attestante:
  - l'assolvimento di ogni obbligo fiscale, previdenziale, assistenziale e di collocamento, ivi compresi gli obblighi S.I.A.E., ove dovuti;
  - l'eventuale beneficio di ulteriori contributi assegnati da altri enti pubblici e privati per la medesima attività cui si riferisce il contributo regionale; di tali eventuali ulteriori contributi dovrà essere indicata l'entità e la provenienza; la documentazione relativa ad essi dovrà essere depositata presso la sede del soggetto beneficiario; in caso contrario dovrà essere dichiarato di non avere ricevuto altri contributi;
  - che per lo svolgimento delle manifestazioni sono stati rilasciati i permessi e/o le autorizzazioni necessarie da parte delle autorità competenti, ivi compresi quelli

- previsti dalla vigente normativa relativamente all'ordine pubblico e all'agibilità e sicurezza dei luoghi dove si sono svolte le rappresentazioni;
  - che il soggetto giuridico richiedente è assoggettato o meno alla detrazione dell'I.V.A., ai sensi del D.P.R. n. 600/73 e successive modifiche;
  - che l'impresa non è stata dichiarata fallita, non ha procedure concorsuali in corso e non si trova in amministrazione controllata.
6. modelli C1 SIAE o attestazioni di avvenuto spettacolo rilasciata da pubbliche autorità, per l'intero svolgimento del programma;
  7. certificati di agibilità e riepilogativi mensili ENPALS per i lavoratori dello spettacolo e/o mod. DM 10, nel caso di personale con qualifica che non rientra fra quelle previste dall'ENPALS, per l'intero svolgimento del programma;
  8. numero due esemplari del materiale a stampa e pubblicitario (locandine, depliant, etc...) con il logo dell'Assessorato del Turismo, dello Sport e dello Spettacolo, ed ogni altro materiale che comunque comprovi l'attività svolta;
  9. Copia dei contratti con i soggetti organizzatori e, in originale, attestazione in originale da parte degli stessi soggetti organizzatori dello svolgimento dell'attività.

✓ **Cap. 378113 - art. 7 lett. c)**

**Contributi agli organismi teatrali siciliani per l'organizzazione e la gestione di rassegne e festival da svolgersi nel territorio della regione.**

**Spese ammissibili**

Saranno ritenute ammissibili le spese strettamente riconducibili all'attività di rassegne e festival da svolgersi nel territorio della regione e supportate da documentazione giustificativa espressamente riferita all'attività prevista dalla L.R. n.25/2007 e con l'esclusione di quelle collegate alle attrezzature degli spazi in cui si svolge l'attività; il contributo non potrà superare il 70% della spesa riconosciuta ammissibile.

**Documentazione preventiva da allegare all'istanza per il contributo cui al cap. 378113**

- coerente progetto culturale comprendente una pluralità di spettacoli (almeno sei, non saranno considerate le repliche) ospitati, prodotti o co-prodotti realizzati in un arco di tempo limitato e in un medesimo luogo; da esso si deve altresì, evincere: periodo e località di svolgimento, gli organismi partecipanti, presenza di organismi di produzione aventi sede in Sicilia, la presenza di interpreti, tecnici e lavoratori siciliani, la tipologia del pubblico previsto;

**Documentazione da presentare a consuntivo per il contributo di cui al cap. 378113**

1. dettagliata relazione sull'iniziativa svolta con indicazione dei luoghi e delle date, corredata da documentazione che ne comprovi l'effettivo svolgimento;
2. bilancio consuntivo, approvato dall'organismo statutario, dell'attività ammessa a contributo, da cui risultino le singole voci in entrata e in uscita;
3. al bilancio dovrà essere allegata dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n.445 dal legale rappresentante, che attesti:
  - che il bilancio è veritiero;
  - che tutta la documentazione di spesa presentata a copertura del contributo concesso non è stata né sarà utilizzata per la riscossione di altri contributi, concessi tanto da questo Assessorato, quanto da altri enti;
4. a corredo del bilancio dovrà essere presentata la documentazione giustificativa della spesa in originale e quietanzata, per l'intero ammontare del contributo richiesto, espressamente riferita alla attività per la quale il contributo è stato concesso, con esclusione di quelle spese collegate alle attrezzature degli spazi in cui si svolge l'attività; detta documentazione non potrà essere utilizzata per più di un contributo.
5. dichiarazione, resa ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n.445 dal legale rappresentante, attestante:
  - l'assolvimento di ogni obbligo fiscale, previdenziale, assistenziale e di collocamento, ivi compresi gli obblighi S.I.A.E., ove dovuti;
  - l'eventuale beneficio di ulteriori contributi assegnati da altri enti pubblici e privati per la medesima attività cui si riferisce il contributo regionale; di tali eventuali ulteriori contributi dovrà essere indicata l'entità e la provenienza; la documentazione relativa

- ad essi dovrà essere depositata presso la sede del soggetto beneficiario; in caso contrario dovrà essere dichiarato di non avere ricevuto altri contributi;
  - che per lo svolgimento delle manifestazioni sono stati rilasciati i permessi e/o le autorizzazioni necessarie da parte delle autorità competenti, ivi compresi quelli previsti dalla vigente normativa relativamente all'ordine pubblico e all'agibilità e sicurezza dei luoghi dove si sono svolte le rappresentazioni;
  - che il soggetto giuridico richiedente è assoggettato o meno alla detrazione dell'I.V.A., ai sensi del D.P.R. n. 600/73 e successive modifiche;
  - che l'impresa non è stata dichiarata fallita, non ha procedure concorsuali in corso e non si trova in amministrazione controllata.
6. modelli C1 SIAE o attestazioni di avvenuto spettacolo rilasciata da pubbliche autorità;
  7. certificati di agibilità e riepilogativi mensili ENPALS per i lavoratori dello spettacolo e/o mod. DM 10, nel caso di personale con qualifica che non rientra fra quelle previste dall'ENPALS, per l'intero svolgimento del programma;
  8. numero due esemplari del materiale a stampa e pubblicitario (locandine, depliant, etc...) con il logo dell'Assessorato del Turismo, dello Sport e dello Spettacolo, ed ogni altro materiale che comunque comprovi l'attività svolta.

✓ **Cap. 378114 - art. 9**

**Contributi agli organismi teatrali privati, a compagnie teatrali con gestione cooperativa e loro consorzi, per l'aggiornamento e l'acquisto di attrezzature, strumenti ed arredi necessari allo svolgimento di attività teatrali**

**Spese ammissibili**

Attrezzature tecniche strumenti ed arredi per il palcoscenico e la sala necessari allo svolgimento dell'attività teatrale; l'ammontare del contributo non potrà superare il 50% della spesa ritenuta ammissibile.

**Documentazione preventiva da allegare all'istanza per il contributo cui al cap. 378114**

1. analitico piano della spesa con allegati tre preventivi di ditte specializzate nel settore per ciascuna delle voci di spesa
2. breve relazione sull'attività programmata nell'anno

**Documentazione da presentare a consuntivo per il contributo di cui al cap. 378114**

1. fatture quietanzate della spesa sostenuta e ammessa a contributo;
2. sintetica relazione sull'attività svolta con indicazione dei luoghi e delle date;
3. dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n.445 dal legale rappresentante, che attesti:
  - che tutta la documentazione di spesa presentata a copertura del contributo concesso non è stata né sarà utilizzata per la riscossione di altri contributi, concessi tanto da questo Assessorato, quanto da altri enti; l'eventuale beneficio di ulteriori contributi assegnati da altri enti pubblici e privati per la medesima finalità cui si riferisce il contributo regionale di tali eventuali ulteriori contributi dovrà essere indicata l'entità e la provenienza; la documentazione relativa ad essi dovrà essere depositata presso la sede del soggetto beneficiario; in caso contrario dovrà essere dichiarato di non avere ricevuto altri contributi;
  - che per lo svolgimento delle manifestazioni sono stati rilasciati i permessi e/o le autorizzazioni necessarie da parte delle autorità competenti, ivi compresi quelli previsti dalla vigente normativa relativamente all'ordine pubblico e all'agibilità e sicurezza dei luoghi dove si è svolta l'attività;
  - che il soggetto giuridico richiedente è assoggettato o meno alla detrazione dell'I.V.A., ai sensi del D.P.R. n. 600/73 e successive modifiche;
  - che l'impresa non è stata dichiarata fallita, non ha procedure concorsuali in corso e non si trova in amministrazione controllata.

✓ **cap. 378115 - art. 10**

**Contributi in favore di soggetti privati, compagnie teatrali con gestione cooperativistica e loro consorzi che abbiano sede in Sicilia e svolgano in modo prioritario da almeno due**

**anni attività per l'infanzia e i giovani certificata da produzione, distribuzione e didattica teatrale, che siano dotati di direzione artistica di accertata qualificazione e che abbiano la disponibilità di spazi idoneamente attrezzati**

**Spese ammissibili**

Saranno ritenute ammissibili le spese strettamente riconducibili all'attività per l'infanzia e i giovani e supportate da documentazione giustificativa espressamente riferita all'attività prevista dalla Legge n. 25/07; il contributo non potrà superare il 70% della spesa ritenuta ammissibile.

**Documentazione preventiva da allegare all'istanza per il contributo cui al cap. 378115**

1. dettagliato programma dell'attività dell'anno con indicazione delle date e luoghi di svolgimento;
2. idonea documentazione di produzioni, di distribuzione e didattica teatrale, che certifichi che l'organismo abbia svolto attività per l'infanzia e i giovani in modo prioritario da almeno **due anni**;
3. curriculum del direttore artistico;
4. descrizione delle attrezzature disponibili (computer, impianto fonico, impianto video, videoteca, biblioteca, etc);
5. titolo di proprietà o di disponibilità dello spazio in cui si svolge l'attività e relativi certificati:
  - di agibilità rilasciato dalla Prefettura
  - Commissione Provinciale di Vigilanza sui locali di pubblico spettacolo
  - licenza di pubblica sicurezza rilasciata dalla Questura
6. poiché per l'individuazione degli aventi diritto si terrà conto dell'attività realizzata negli anni precedenti anche nel quadro di accordi con enti locali o organismi scolastici attraverso organici programmi culturali, nonché della presenza di direzione artistica di accertata qualificazione e della disponibilità di spazi idoneamente attrezzati; i richiedenti dovranno trasmettere ogni eventuale ulteriore documentazione idonea a dimostrare il possesso dei requisiti.

**Documentazione da presentare a consuntivo per il contributo di cui al cap. 378115**

1. dettagliata relazione sull'iniziativa svolta con indicazione dei luoghi e delle date, corredata da documentazione che ne comprovi l'effettivo svolgimento;
2. bilancio consuntivo, approvato dall'organismo statutario, dell'attività ammessa a contributo, da cui risultino le singole voci in entrata e in uscita;
3. al bilancio dovrà essere allegata dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n.445 dal legale rappresentante, che attesti:
  - che il bilancio è veritiero;
  - che tutta la documentazione di spesa presentata a copertura del contributo concesso non è stata né sarà utilizzata per la riscossione di altri contributi, concessi tanto da questo Assessorato, quanto da altri enti;
4. a corredo del bilancio dovrà essere presentata la documentazione giustificativa della spesa in originale e quietanzata, per l'intero ammontare del contributo richiesto, espressamente riferita alla attività per la quale il contributo è stato concesso, con esclusione di quelle spese collegate alle attrezzature degli spazi in cui si svolge l'attività; detta documentazione non potrà essere utilizzata per più di un contributo.
5. dichiarazione, resa ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n.445 dal legale rappresentante, attestante:
  - l'assolvimento di ogni obbligo fiscale, previdenziale, assistenziale e di collocamento, ivi compresi gli obblighi S.I.A.E., ove dovuti;
  - l'eventuale beneficio di ulteriori contributi assegnati da altri enti pubblici e privati per la medesima attività cui si riferisce il contributo regionale; di tali eventuali ulteriori contributi dovrà essere indicata l'entità e la provenienza; la documentazione relativa ad essi dovrà essere depositata presso la sede del soggetto beneficiario; in caso dovrà essere dichiarato di non avere ricevuto altri contributi;
  - che per lo svolgimento delle manifestazioni sono stati rilasciati i permessi e/o le autorizzazioni necessarie da parte delle autorità competenti, ivi compresi quelli previsti dalla vigente normativa relativamente all'ordine pubblico e all'agibilità e

sicurezza dei luoghi dove si sono svolte le rappresentazioni;

- che il soggetto giuridico richiedente è assoggettato o meno alla detrazione dell'I.V.A., ai sensi del D.P.R. n. 600/73 e successive modifiche;
- che l'impresa non è stata dichiarata fallita, non ha procedure concorsuali in corso e non si trova in amministrazione controllata.

6. modelli C1 SIAE o attestazioni di avvenuto spettacolo rilasciata da pubbliche autorità, per l'intero svolgimento del programma;;
7. certificati di agibilità e riepilogativi mensili ENPALS per i lavoratori dello spettacolo e/o mod. DM 10, nel caso di personale con qualifica che non rientra fra quelle previste dall'ENPALS, per l'intero svolgimento del programma;
8. numero due esemplari del materiale a stampa e pubblicitario (locandine, depliant, etc...) con il logo dell'Assessorato del Turismo, i Beni Culturali ed Ambientali e della Pubblica Istruzione, ed ogni altro materiale che comunque comprovi l'attività svolta.

#### ✓ **cap. 378116 - art. 11**

##### **Contributi in favore di soggetti che svolgono attività di conservazione e diffusione del teatro dell'opera dei pupi**

##### **Spesa ammissibile**

Saranno ritenute ammissibili le spese relative all'attività di spettacolo e alle macchinerie e teatrini connessi nonché alla costruzione, mantenimento, restauro e gestione di pupi, marionette, burattini e per il teatro delle ombre. Per i soggetti che abbiano la disponibilità di sede teatrale l'intervento potrà tenere conto anche delle spese di gestione. Il contributo non potrà comunque superare il 40% della spesa ritenuta ammissibile

##### **Documentazione preventiva da allegare all'istanza per il contributo cui al cap. 378116**

1. dettagliata relazione dell'attività ammessa per l'anno con indicazione degli spettacoli prodotti, co-prodotti e ospitati, delle rassegne e dei festival (pluralità di spettacoli prodotti o co-prodotti nell'ambito di coerente progetto culturale, realizzati in un arco di tempo limitato e in un medesimo luogo) e dei luoghi di svolgimento.
2. nel caso in cui il contributo richiesto riguardi anche le spese di gestione della sede teatrale dovrà indicarsi il titolo di proprietà o di disponibilità e dichiarare che la stessa è idonea e a norma di legge per lo svolgimento di pubblici spettacoli.

##### **Documentazione da presentare a consuntivo per il contributo di cui al cap. 378116**

1. dettagliata relazione sull'iniziativa svolta con indicazione dei luoghi e delle date, corredata da documentazione che ne comprovi l'effettivo svolgimento;
2. bilancio consuntivo, approvato dall'organismo statutario, dell'attività ammessa a contributo, da cui risultino le singole voci in entrata e in uscita;
3. al bilancio dovrà essere allegata dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n.445 dal legale rappresentante, che attesti:
  - che il bilancio è veritiero;
  - che tutta la documentazione di spesa presentata a copertura del contributo concesso non è stata né sarà utilizzata per la riscossione di altri contributi, concessi tanto da questo Assessorato, quanto da altri enti;
4. a corredo del bilancio dovrà essere presentata la documentazione giustificativa della spesa in originale e quietanzata, per l'intero ammontare del contributo richiesto, espressamente riferita alla attività per la quale il contributo è stato concesso, con esclusione di quelle spese collegate alle attrezzature degli spazi in cui si svolge l'attività; detta documentazione non potrà essere utilizzata per più di un contributo.
5. dichiarazione, resa ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n.445 dal legale rappresentante, attestante:
  - l'assolvimento di ogni obbligo fiscale, previdenziale, assistenziale e di collocamento, ivi compresi gli obblighi S.I.A.E., ove dovuti;
  - l'eventuale beneficio di ulteriori contributi assegnati da altri enti pubblici e privati per la medesima attività cui si riferisce il contributo regionale; di tali eventuali ulteriori contributi dovrà essere indicata l'entità e la provenienza; la documentazione relativa ad essi dovrà essere depositata presso la sede del soggetto beneficiario; in caso contrario di non avere ricevuto altri contributi;
  - che per lo svolgimento delle manifestazioni sono stati rilasciati i permessi e/o le

autorizzazioni necessarie da parte delle autorità competenti, ivi compresi quelli previsti dalla vigente normativa relativamente all'ordine pubblico e all'agibilità e sicurezza dei luoghi dove si sono svolte le rappresentazioni;

-che il soggetto giuridico richiedente è assoggettato o meno alla detrazione dell'I.V.A., ai sensi del D.P.R. n. 600/73 e successive modifiche;

-che l'impresa non è stata dichiarata fallita, non ha procedure concorsuali in corso e non si trova in amministrazione controllata.

6. modelli C1 SIAE o attestazioni di avvenuto spettacolo rilasciata da pubbliche autorità;
7. certificati di agibilità e riepilogativi mensili ENPALS per i lavoratori dello spettacolo, per l'intero svolgimento del programma e/o mod. DM 10, nel caso di personale con qualifica che non rientra fra quelle previste dall'ENPALS, per l'intero svolgimento del programma;
8. numero due esemplari del materiale a stampa e pubblicitario (locandine, depliant, etc...) con il logo dell'Assessorato del Turismo, i Beni Culturali ed Ambientali e della Pubblica Istruzione, ed ogni altro materiale che comunque comprovi l'attività svolta.

### ✓ **Cap. 378117 - art 13**

#### **Contributi alle imprese che gestiscono sale destinate a rappresentazioni teatrali per i costi di gestione della sala**

##### **Spese ammissibili**

Saranno ritenute ammissibili le spese strettamente riconducibili alle spese di gestione delle sale; i contributi saranno erogati nella misura seguente:

- fino al 40% dei costi di gestione sostenuti dalle imprese che gestiscono spazi pari o superiori a cento posti e che garantiscono almeno sessanta giornate di spettacoli;
- fino al 20% dei costi di gestione sostenuti dalle imprese che gestiscono spazi inferiori a cento posti e che nell'arco dell'anno garantiscono almeno quaranta giornate di spettacoli.

##### **Documentazione preventiva da allegare all'istanza per il contributo cui al cap. 378117**

1. breve relazione sull'attività programmata nell'anno;
2. dichiarazione del legale rappresentante che indichi:
  - il numero di posti della sala
  - il numero di giornate di spettacoli annuali
  - il numero complessivo previsto di spettatori paganti e di abbonamenti,
  - il numero degli spettacoli rivolti all'infanzia;
3. certificato di agibilità rilasciato dalla Prefettura;
4. licenza di pubblica sicurezza rilasciata dalla Questura;
5. certificato prevenzione incendi, solo per le sedi teatrali con più di cento posti.

##### **Documentazione da presentare a consuntivo per il contributo di cui al cap. 378117**

1. piano consuntivo delle spese sostenute corredato dalla relativa documentazione della spesa in originale e quietanzata;
2. autocertificazione sull'attività svolta con indicazione del numero complessivo di giornate di spettacolo e numero di spettacoli per l'infanzia, nonché indicazione del numero di spettatori paganti e abbonamenti;
3. dichiarazione, resa ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n.445 dal legale rappresentante, attestante:
  - l'assolvimento di ogni obbligo fiscale, previdenziale, assistenziale e di collocamento, ivi compresi gli obblighi S.I.A.E., ove dovuti;
  - l'eventuale beneficio di ulteriori contributi assegnati da altri enti pubblici e privati per la medesima attività cui si riferisce il contributo regionale; di tali eventuali ulteriori contributi dovrà essere indicata l'entità e la provenienza; la documentazione relativa ad essi dovrà essere depositata presso la sede del soggetto beneficiario; in caso dovrà essere dichiarato di non avere ricevuto altri contributi;
  - che per lo svolgimento delle manifestazioni sono stati rilasciati i permessi e/o le autorizzazioni necessarie da parte delle autorità competenti, ivi compresi quelli previsti dalla vigente normativa relativamente all'ordine pubblico e all'agibilità e sicurezza dei luoghi dove si sono svolte le rappresentazioni;
  - che il soggetto giuridico richiedente è assoggettato o meno alla detrazione dell'I.V.A., ai sensi del D.P.R. n. 600/73 e successive modifiche;

- che l'impresa non è stata dichiarata fallita, non ha procedure concorsuali in corso e non si trova in amministrazione controllata.

✓ **cap. 378118 - art. 6 comma 6**  
**contributi a strutture teatrali private e compagnie teatrali con gestione cooperativistica operanti nel campo della produzione teatrale**

**Spese ammissibili**

Saranno ritenute ammissibili le spese strettamente riconducibili all'attività teatrale e supportate da documentazione giustificativa espressamente riferita all'attività prevista dalla Legge n. 25/07 e con l'esclusione di quelle collegate alle attrezzature degli spazi in cui si svolge l'attività; il contributo non potrà superare il 50% della spesa riconosciuta ammissibile e non potrà comunque superare la somma di €. 250.000,00 (euro duecentocinquantamila/00).

**Documentazione preventiva da allegare all'istanza per il contributo cui al cap. 378118**

Nell'istanza dovrà essere indicata la fascia alla quale il soggetto ritiene di collocarsi sulla base dei criteri indicati nell'art. 6, comma 6, lett. a), b), c), d) della L. R. 25/07 nonché dei requisiti posseduti e documentati.

All'istanza per l'inserimento nella 1^ fascia dovranno essere allegati :

1. dichiarazione, resa ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n.445 dal legale rappresentante, programmazione dell'attività di propria produzione dell'anno da cui si evinca, relativamente all'attività di produzione, il numero di spettacoli prodotti, il numero di nuovi allestimenti, le eventuali riprese, le giornate recitative relative e complessive;
2. documentazione comprovante la permanente disponibilità di sede teatrale agibile e idonea alla rappresentazione in pubblico di spettacoli con almeno cento posti:
  - copia del titolo di proprietà o di possesso, o di concessione,
  - certificato di agibilità rilasciato dalla Prefettura - Commissione Provinciale di vigilanza sui locali di pubblico spettacolo,
  - licenza di pubblica sicurezza rilasciata dalla Questura;
  - certificato prevenzione incendi;
3. copia del contratto stipulato con il direttore artistico, da cui si evinca l'esclusività del rapporto, il suo inserimento stabile nella struttura, nonché dettagliato curriculum dello stesso;
4. dichiarazione del legale rappresentante sulla composizione della struttura, ossia l'indicazione del personale tecnico e amministrativo inserito nella struttura nel rispetto dei contratti collettivi di lavoro della categoria e documentazione che ne comprovi la stabilità;
5. dichiarazione del legale rappresentante sulla recettività della struttura teatrale, sul numero complessivo degli spettatori paganti e degli abbonamenti previsti;
6. autocertificazione, resa ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n.445 dal legale rappresentante, che attesti lo svolgimento di un'attività lavorativa per almeno **sette mesi** l'anno di cui almeno **ottanta giornate di spettacoli** di propria produzione, con almeno **mille giornate contributive**;

All'istanza per l'inserimento nella 2^ fascia dovranno essere allegati:

1. dichiarazione, resa ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n.445 dal legale rappresentante, sulla programmazione dell'attività di propria produzione dell'anno da cui si evinca, relativamente all'attività di produzione, il numero di spettacoli prodotti, il numero di nuovi allestimenti, le eventuali riprese, le giornate recitative;
2. documentazione comprovante la disponibilità di sede teatrale agibile e idonea alla rappresentazione in pubblico di spettacoli (copia del titolo di proprietà o di possesso, o di concessione, ecc.):
  - certificato di agibilità rilasciato dalla Prefettura - Commissione Provinciale di vigilanza sui locali di pubblico spettacolo;
  - licenza di pubblica sicurezza rilasciata dalla Questura;
3. idonea documentazione comprovante la disponibilità di direzione artistica e curriculum del direttore artistico;
4. dichiarazione, resa ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n.445 dal legale rappresentante, che attesti lo svolgimento di attività lavorativa per almeno **quattro mesi** l'anno di cui almeno **quaranta giornate di spettacoli** di propria produzione, con almeno **cinquecento**

**giornate contributive**, ad eccezione delle associazioni culturali e teatrali che si occupano del recupero di antichi canti e danze e della divulgazione delle tradizioni popolari per cui sono richieste almeno duecento giornate contributive;

All'istanza per l'inserimento nella 3<sup>a</sup> fascia dovranno essere allegati:

1. dichiarazione del legale rappresentante sulla programmazione dell'attività di propria produzione, promozione e diffusione dell'anno da cui si evinca, relativamente all'attività di produzione, il numero di spettacoli prodotti, il numero di nuovi allestimenti, le eventuali riprese, le giornate recitative;
2. autocertificazione di svolgimento di attività lavorative e di promozione, produzione e diffusione nel campo del teatro per almeno **venti giornate di spettacoli** di propria produzione, con almeno **duecento giornate contributive**.

I soggetti che facciano richiesta per l'inserimento nella 4<sup>a</sup> fascia dovranno allegare all'istanza:

1. dichiarazione del legale rappresentante attestante lo svolgimento di attività nel campo del teatro della diversità;
2. almeno un progetto che comprenda laboratori di formazione per operatori di almeno **quaranta ore annuali**;
3. dichiarazione del legale rappresentante che almeno il cinquanta per cento della compagnia sia formato da soggetti diversamente abili, soggetti in condizione di forte disagio sociale e detenuti con indicazione delle ore lavorative comprendenti anche la produzione di materiale scenico e multimediale a sostegno degli spettacoli; per l'ammissione alla fascia le predette ore devono essere minimo 120;

#### **Documentazione da presentare a consuntivo per il contributo di cui al cap. 378118**

1. dettagliata relazione sull'iniziativa svolta con indicazione dei luoghi e delle date, corredata da documentazione che ne comprovi l'effettivo svolgimento;
2. bilancio consuntivo, approvato dall'organismo statutario, dell'attività ammessa a contributo, da cui risultino le singole voci in entrata e in uscita;
3. al bilancio dovrà essere allegata dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n.445 dal legale rappresentante, che attesti:
  - che il bilancio è veritiero;
  - che tutta la documentazione di spesa presentata a copertura del contributo concesso non è stata né sarà utilizzata per la riscossione di altri contributi, concessi tanto da questo Assessorato, quanto da altri enti;
4. a corredo del bilancio dovrà essere presentata la documentazione giustificativa della spesa in originale e quietanzata, per l'intero ammontare del contributo richiesto, espressamente riferita alla attività per la quale il contributo è stato concesso, con esclusione di quelle spese collegate alle attrezzature degli spazi in cui si svolge l'attività; detta documentazione non potrà essere utilizzata per più di un contributo.
5. dichiarazione, resa ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n.445 dal legale rappresentante, attestante:
  - l'assolvimento di ogni obbligo fiscale, previdenziale, assistenziale e di collocamento, ivi compresi gli obblighi S.I.A.E., ove dovuti;
  - l'eventuale beneficio di ulteriori contributi assegnati da altri enti pubblici e privati per la medesima attività cui si riferisce il contributo regionale; di tali eventuali ulteriori contributi dovrà essere indicata l'entità e la provenienza; la documentazione relativa ad essi dovrà essere depositata presso la sede del soggetto beneficiario; in caso dovrà essere dichiarato di non avere ricevuto altri contributi;
  - che per lo svolgimento delle manifestazioni sono stati rilasciati i permessi e/o le autorizzazioni necessarie da parte delle autorità competenti, ivi compresi quelli previsti dalla vigente normativa relativamente all'ordine pubblico e all'agibilità e sicurezza dei luoghi dove si sono svolte le rappresentazioni;
  - che il soggetto giuridico richiedente è assoggettato o meno alla detrazione

- dell'I.V.A., ai sensi del D.P.R. n. 600/73 e successive modifiche;
- che l'impresa non è stata dichiarata fallita, non ha procedure concorsuali in corso e non si trova in amministrazione controllata.
6. modelli C1 SIAE o attestazioni di avvenuto spettacolo rilasciata da pubbliche autorità, per l'intero svolgimento del programma;;
  7. certificati di agibilità e riepilogativi mensili ENPALS per i lavoratori dello spettacolo, per l'intero svolgimento del programma e/o mod. DM 10, nel caso di personale con qualifica che non rientra fra quelle previste dall'ENPALS, per l'intero svolgimento del programma;
  8. numero due esemplari del materiale a stampa e pubblicitario (locandine, depliant, etc...) con il logo dell'Assessorato del Turismo, i Beni Culturali ed Ambientali e della Pubblica Istruzione, ed ogni altro materiale che comunque comprovi l'attività svolta;
  9. Relazione, sotto forma di autocertificazione, del legale rappresentante sulla attività svolta con indicazione del numero di spettacoli prodotti, del numero di nuovi allestimenti, del numero complessivo di giornate di spettacoli, numero del personale impiegato con indicazione per ciascuno del tipo di contratto di lavoro, numero di giornate contributive;

Il legale rappresentante dei soggetti inseriti nella IV fascia dovrà dichiarare ai sensi del DPR 445/2000 la percentuale di soggetti diversamente abili, dei soggetti in condizione di forte disagio sociale e detenuti facenti parte della compagnia, allegando idonea certificazione per ogni soggetto, nonché il numero di ore lavorative.

#### ✓ **cap. 376571 - art. 12**

**spese per la stipula di convenzioni con gli organismi professionali del teatro siciliano per il sostegno delle attività amatoriali gestite da organismi siciliani e per quelle gestite dalle scuole e dalle università, nonché per le attività teatrali gestite da associazioni che svolgono esclusivamente attività teatrale senza fine di lucro**

Gli organismi professionali del teatro siciliano che abbiano disponibilità di una sede teatrale agibile ed idonea alla rappresentazione in pubblico di spettacoli, che mettono a disposizione di scuole, università, ed associazioni siciliane le strutture teatrali e le attrezzature per lo svolgimento di attività teatrali amatoriali dovranno presentare apposita istanza finalizzata alla stipula di una convenzione corredata da una relazione che illustri analiticamente il piano dell'offerta (accordi già perfezionati, o documentazione preliminare, con soggetti che gestiscono attività teatrali amatoriali, numero di giornate di disponibilità della struttura teatrale e/o delle attrezzature, personale messo a disposizione per il funzionamento delle strutture, disponibilità alla predisposizione di un cartellone teatrale congiunto e relativa promozione pubblicitaria ecc., indicazione delle attività amatoriali e soggetti coinvolti e natura del rapporto con gli stessi)

#### **Procedure per l'assegnazione del contributo;**

L'Amministrazione, ai sensi della legge regionale N. 10/91, darà comunicazione dell'avvio del procedimento con un comunicato che sarà pubblicato sul sito internet di questo Dipartimento [www.regione.sicilia.it/turismo](http://www.regione.sicilia.it/turismo).

Per le valutazioni propedeutiche ai piani di riparto delle misure previste dai capitoli di spesa del Bilancio della Regione Siciliana, oggetto del presente provvedimento, nonché per l'individuazione e riconoscimento delle strutture teatrali private previsti dal comma 5 dell'art.6 della citata L. R 25/07, l'Assessorato Regionale del Turismo, dello Sport e dello Spettacolo si avvarrà di una commissione nominata dall'Assessore, la quale si doterà preventivamente di criteri di valutazione delle istanze prodotte sulla base delle direttive che verranno indicate dal Dipartimento del Turismo, dello Sport e dello Spettacolo.

Dell'approvazione del piano di riparto e di assegnazione dei contributi di cui alla L.R. 25/07 sarà data comunicazione esclusivamente tramite pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Regione Siciliana e sul sito internet di questo Dipartimento [www.regione.sicilia.it/turismo](http://www.regione.sicilia.it/turismo).

L'eventuale richiesta dell'anticipazione del 50% del contributo assegnato, concessa ai sensi del comma 10 dell'art. 6 della L.R. 25/07, dovrà essere richiesta, non prima di 30 gg. dalla data di pubblicazione del piano di riparto suddetto e potrà essere erogata esclusivamente per i contributi ricadenti nel cap. 378110 e 378118.

## Avvertenze

1. L'Amministrazione può procedere a verifiche amministrativo-contabili, anche a campione, mediante il proprio ufficio Unità Operativa II, al fine di accertare la regolarità dello svolgimento dell'iniziativa, accedendo anche alla documentazione conservata presso il beneficiario, che è tenuto a consegnare in copia conforme la documentazione che l'Amministrazione ritenga di richiedere.
2. L'Amministrazione ha, altresì, facoltà di erogare il contributo dopo l'effettuazione di ispezione che accerti l'attendibilità dei dati presentati dal soggetto istante.
3. L'Amministrazione esclude dai finanziamenti i soggetti che abbiano reso dichiarazioni o presentato documentazioni non veritiere.
4. Eventuali irregolarità o illegittimità riscontrate sono denunciate all'autorità competente e costituiscono presupposto per l'esclusione anche da successivi finanziamenti.
5. Eventuali variazioni al programma determinate da impossibilità sopravvenuta o da cause di forza maggiore (indisponibilità degli artisti, eventi atmosferici etc...) dovranno essere tali da garantire l'originaria qualità e consistenza. Dette variazioni dovranno comunque essere comunicate tempestivamente all'Assessorato, che ne valuterà la conformità alle caratteristiche qualitative e quantitative del programma originariamente presentato. In caso di difformità da dette caratteristiche, l'Assessorato potrà revocare o ridurre il contributo assegnato;
6. La erogazione dell'intero contributo concesso è subordinata agli effettivi costi e svolgimento della attività indicata nel programma, presentato nella fase di richiesta del contributo medesimo. L'eventuale rimodulazione del programma, che abbia comportato una diminuzione della attività proposta, comporterà una diminuzione percentuale del contributo concesso; detta riduzione si opererà per variazioni superiori al 15% del contributo reputato ammissibile in fase di assegnazione.

Ai sensi del comma 7° dell'art. 4 della legge regionale n. 36/91, l'erogazione del contributo alle società cooperative è subordinata alle notizie aggiornate sulle condizioni gestionali ed economico-finanziarie, acquisite a cura dell'Assessorato regionale del Turismo, dello sport e dello spettacolo, dall'Assessorato Regionale della Cooperazione, del Commercio, dell'Artigianato e della Pesca.

7. Non saranno considerate ammissibili le spese relative a:
  - interessi debitori
  - aggi (oneri esattoriali e di riscossione)
  - perdite su cambio
  - ammende, penali e spese per controversie legali
  - spese per taxi, rimborso carburanti e spese di gestione dei veicoli
  - ricariche telefoniche e acquisto cellulari
  - spese di vitto e alloggio non riconducibili ai partecipanti agli spettacoli, pertanto le fatture esibite per il rimborso dovranno essere adeguatamente dettagliate.
8. La erogazione del contributo resta subordinata alla verifica di Equitalia ed alla richiesta alla Prefettura competente di informativa ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. 252/98 (antimafia), ove dovute.

### Disposizioni finali;

1. in mancanza o in caso di inadeguatezza o incompletezza della documentazione relativa al consuntivo, decorsi infruttuosamente **sessanta giorni** dalla formale richiesta di integrazione, sarà disposta la revoca o la riduzione del contributo, e, conseguentemente, il recupero dell'eventuale acconto comprensivo degli interessi legali. In tale ipotesi il soggetto è escluso dai contributi per un periodo di tre anni e, comunque, fino a restituzione delle somme percepite.
2. il legale rappresentante dell'ente beneficiario dell'intervento finanziario deve sottoscrivere, assumendosene la responsabilità civile e penale, tutta la documentazione richiesta dalla presente circolare. Ai fini della presentazione della documentazione richiesta si applica la vigente normativa in materia di documentazione amministrativa.
3. La liquidazione dei contributi è disposta al termine dell'attività sulla base della documentazione consuntiva. Per l'anno 2011 la documentazione consuntiva deve essere presentata entro il termine di 90 giorni dalla conclusione dell'attività per la quale è stato concesso il contributo, e comunque, pena revoca del contributo, entro il 31.03.2012.

4. per quanto non espressamente previsto dal presente provvedimento si farà riferimento alla L.R. 25\07 , nonché alle altre norme vigenti applicabili.

Palermo, 15.12.2010

IL DIRIGENTE GENERALE  
Dott. Marco Salerno