



REGIONE SICILIANA

ASSESSORATO DEL TURISMO DELLO SPORT E DELLO SPETTACOLO
DIPARTIMENTO DEL TURISMO DELLO SPORT E DELLO SPETTACOLO
Servizio Turistico 11- SERVIZIO TURISTICO DI CATANIA

DECRETO N. 1899 DEL 30 - 07 - 2017

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE A CONTRARRE PER NOLEGGIO MULTIFUNZIONI STAMPANTI FOTOCOPIATORI SCANNER E SERVIZIO POSTHELLO. SEDE STR E UNITA' OPERATIVE ACIREALE CALTAGIRONE NICOLOSI UNISID GROUP s.r.l. C.F./P.IVA 05490620878 C.so C. Colombo 12 Trecastagni (CT) CIG: Z4B2483C40 CAP: 472522 IMPORTO: € 5.314,32 P.C.F.: V livello U.1.03.02.13.999

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

VISTO lo Statuto della Regione Siciliana;

VISTO il D. P. Reg. n. 12 del 14 giugno 2016, registrato alla Corte dei Conti il 16 giugno 2016, reg. 1, foglio n.80, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Regione Siciliana n. 28 dell'1 luglio 2016

"Regolamento di attuazione del Titolo II della legge regionale 16 dicembre 2008, n. 19.

Rimodulazione degli assetti organizzativi dei Dipartimenti regionali di cui all'articolo 49, comma 1, della legge regionale 7 maggio 2015, n. 9. Modifica del decreto del Presidente della Regione 18 gennaio 2013, n. 6 e s.m.i.";

VISTA la rimodulazione delle funzioni e dei compiti dei Dipartimenti regionali operata dal suddetto regolamento e in particolare quella inerente l'Assessorato regionale del turismo dello sport e dello spettacolo - Dipartimento del turismo, dello sport e dello spettacolo;

VISTO il D.D.G/Tur n. 2685 del 25/10/2017, con cui si conferisce alla sottoscritta dott.ssa Daniela Lo Cascio l'incarico di dirigente responsabile del Servizio 11 - "Servizio Turistico Regionale di Catania" con decorrenza 19.10.2017;

VISTA la L.R. 08/05/2018 n. 9, pubblicata in G.U.R.S. n.21, supplemento ordinario n.2 del 11/05/2018, che autorizza il bilancio di previsione della Regione Siciliana per l'esercizio 2018 ed il bilancio pluriennale per il triennio 2018/2020;

VISTA la delibera della Giunta Regionale Siciliana n. 195 dell'11/05/2018 "Bilancio di previsione della Regione Siciliana per l'anno 2018", con la quale si approva il documento tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione 2018/2020 ed il bilancio finanziario di gestione per l'esercizio 2018;

VISTO l'art. 24 della l.r. 17 maggio 2016 n. 8 che stabilisce che "Tutti i riferimenti al decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 e successive modifiche ed integrazioni, contenuti nella legge regionale n. 12/2011 e nel decreto del Presidente della Regione 31 gennaio 2012, n. 13, si intendono riferiti alle omologhe disposizioni previste dal decreto legislativo n. 50/2016 e dai relativi provvedimenti di attuazione.";

VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture.", che sostituisce e abroga la previgente normativa in materia;

CONSIDERATO che la Centrale Unica di Committenza (C.U.C.) per l'acquisizione di beni e servizi della Regione Siciliana, di cui all'art.55 della L.r. n.9 del 7 maggio 2015, non ha ancora concluso le procedure di acquisto relative all'oggetto del presente provvedimento;

VISTO l'art.36 del D.Lgs. n.50/2016;

VISTA la legge n. 190 del 23.12.2014, articolo 1, comma 629, lettera B (legge di stabilità) che prevede la scissione dei pagamenti ai fini IVA;

RICORDATO che il DDA n.101-A1 del 02.02.2018 ha assegnato ai Servizi Turistici Regionali le risorse finanziarie a valere sul Capitolo 472522, "Spese per acquisizione di servizi" del bilancio di previsione della Regione Siciliana per l'esercizio finanziario 2018, codice di quinto livello -

U.1.03.02.13.000 (Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente), per un totale di € 29.224,00 di cui €6.347,00 al Servizio Turistico Regionale di Catania;

VISTO il DDA n.1452-A1 del 18/06/2018 che assegna ai Servizi Turistici Regionali le risorse finanziarie a valere sul Capitolo 472522, "Spese per acquisizione di servizi" del bilancio di previsione della Regione Siciliana per l'esercizio finanziario 2018, codice di quarto livello – U.1.03.02.13.000 (Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente), per un totale di € 39.800,00 a questo Servizio Turistico;

CHE per il normale funzionamento degli uffici occorre dotare gli stessi di cinque apparecchiature multifunzione fotocopiatore scanner e stampante oltre ad una multifunzione con il servizio POSTHELLO che permette di spedire documenti per posta direttamente dalla multifunzione Xerox, addebitando con fattura posticipata mensile il reale costo degli invii effettuati;

CHE tutte le spedizioni fatte dalla Multifunzione POSTHELLO sono registrate e consultabili dalla utenza di questo Servizio sul web;

CHE stampa, imbustamento e consegna sono gestite da Poste Italiane e che lo stesso consente anche l'invio di Raccomandate AR con recapito della ricevuta di avvenuta consegna al mittente;

CHE il servizio consente un risparmio di circa il 20% rispetto ai costi dei servizi tradizionali di spedizione ed evita di doversi recare presso l'Ufficio Postale per la spedizione di lettere e raccomandate;

CHE in particolare, dal 24 luglio 2017, il servizio di spedizione di Poste Italiane denominato: POSTA 1 se effettuato presso gli sportelli di Poste Italiane ha un costo di €2,80, mentre tramite il servizio POSTHELLO ha un costo di € 2,40;

POSTA RACCOMANDATA per l'Italia se effettuato presso gli sportelli di Poste Italiane ha un costo di €5,00, oltre € 0,95 per l'Avviso di Ricevimento, mentre tramite il servizio POSTHELLO ha un costo di €3,60 ed il servizio accessorio di Avviso di Ricevimento ha un costo di € 0,70;

CONSIDERATO che risulta conveniente ed utile dotare gli uffici di tale servizio e che lo stesso risponde ai principi di efficacia ed efficienza della PA, oltre a contribuire alla diminuzione dei costi di gestione;

VERIFICATO che la ditta UNISID GROUP s.r.l. C.F./P.IVA 05490620878 con sede in Corso Cristoforo Colombo 12 Trecastagni (CT), iscritta al MEPA Consip, propone il noleggio annuale delle multifunzioni :

n.2 Kyocera TASK ALFA 3510i, con 2.000 copie B/N mese incluse;

n.2 Kyocera TASK AFA3011i, con 2.000 copie B/N mese incluse;

n.1 Kyocera TASK ALFA2552ci, con 1.500 copie B/N mese oltre a 500 copie mese a colori incluse;

n.1 Xerox WC7225 comprensiva del servizio POSTHELLO, con 1.000 copie B/N mese e 500 copie a colori incluse;

tutte con almeno doppio cassetto per la carta A4 e A3 ed alimentatore automatico dei fogli;

CHE il noleggio delle superiori multifunzioni comprende nel canone annuale richiesto l'installazione delle apparecchiature, la manutenzione ordinaria e straordinaria, il toner e le parti di ricambio ove necessarie, con la sola esclusione della carta e delle eventuali copie che superano il consumo mensile oltre quanto sopra specificato;

CHE il canone annuale proposto, per tutto quanto sopra descritto, è pari a € 5.314,32 (imponibile € 4.346,00 IVA € 958,32);

CHE in ogni caso appare opportuno procedere con una trattativa diretta con un unico fornitore sul MEPA Consip;

RICORDATO che l'art. 36 del D. Lgs n.50/2016 che consente l'affidamento diretto per servizi o forniture inferiori ad €40.000,00;

ATTESO che l'Art. 36 comma 2 lettera a) chiarisce che per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, le Stazioni appaltanti possono procedere mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

VERIFICATA l'inesistenza di convenzioni CONSIP, per quantità durata e tipologia di quanto offerto, comparabili rispetto alla fornitura che si intende acquisire;

RITENUTO pertanto di dover provvedere alla prenotazione d'impegno della somma di € 5.314,32 (imponibile € 4.346,00 IVA € 958,32) Piano dei Conti Finanziario: codice di V livello U.1.03.02.13.999) "Spese per l'acquisizione di servizi – Utenze e canoni - Utenze e canoni per altri servizi n.a.c." sul

capitolo 472522 per l'esercizio finanziario 2018, al fine di procedere alla trattativa diretta con un unico fornitore sul MEPA Consip;

ACCERTATA la sussistenza dei requisiti per adottare il provvedimento di competenza;

DECRETA

Per le ragioni esposte in narrativa, che qui si intendono ripetute e trascritte:

ART.1 Procedere alla prenotazione d'impegno di spesa della complessiva somma di € 5.314,32 (imponibile € 4.346,00 IVA € 958,32) Piano dei Conti Finanziario: codice di V livello U.1.03.02.13.999) "Spese per l'acquisizione di servizi – Utenze e canoni - Utenze e canoni per altri servizi n.a.c." sul capitolo 472522 per l'esercizio finanziario 2018, al fine di procedere alla trattativa diretta con un unico fornitore sul MEPA Consip, UNISID GROUP s.r.l. C.F./P.IVA 05490620878 con sede in Corso Cristoforo Colombo 12 Trecastagni (CT), per la fornitura delle multifunzioni :

n.2 Kyocera TASK ALFA 3510i, con 2.000 copie B/N mese incluse;

n.2 Kyocera TASK AFA3011i, con 2.000 copie B/N mese incluse;

n.1 Kyocera TASK ALFA2552ci, con 1.500 copie B/N mese oltre a 500 copie mese a colori incluse;

n.1 Xerox WC7225 comprensiva del servizio POSTHELLO, con 1.000 copie B/N mese e 500 copie a colori incluse;

tutte con almeno doppio cassetto per la carta A4 e A3 ed alimentatore automatico dei fogli.

ART.2 Procedere alla formulazione della trattativa diretta sul MEPA Consip al prezzo più basso per la fornitura di quanto sopra descritto.

ART.3 Riservarsi di procedere con successivi atti deliberativi all'impegno definitivo della spesa in relazione ai risultati della trattativa diretta e alla regolarità della ditta aggiudicataria di poter procedere a contrarre con la Pubblica Amministrazione.

ART.4 Pubblicare il presente provvedimento per esteso, ai sensi della L.R. 21 del 12/08/2014 art.68, sul sito del Dipartimento del Turismo dello Sport e dello Spettacolo.

ART.5 Trasmettere il presente provvedimento all'Unità di Staff 2 "Controlli Interni" ai fini degli adempimenti degli obblighi di pubblicazione dell'art.37 del decreto legislativo n.33 del 14/03/2013, aggiornato dal decreto legislativo n.97 del 25/05/2016.

Il presente decreto sarà trasmesso alla Ragioneria Centrale dell'Assessorato Regionale del Turismo dello Sport e dello Spettacolo per la registrazione.

Il Funzionario Direttivo
Luciano Bordieri



IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Dott.ssa Daniela Lo Cascio

