

REPUBBLICA ITALIANA



## REGIONE SICILIANA

### ASSESSORATO REGIONALE TURISMO SPORT SPETTACOLO

Dipartimento Regionale Turismo Sport Spettacolo  
Servizio 10 Attività teatrali e musicali– Unità Operativa 1

Circolare prot. n. 6761 del 23/02/2012

#### **Attività Bandistiche -Procedure per la richiesta e l'erogazione dei contributi previsti dalla legge 10 dicembre 1985, n. 44 -Capitolo 377723 -Anno 2012.**

La presente circolare disciplina gli adempimenti, i criteri e le procedure per accedere ai contributi che l'Assessorato Regionale del Turismo, dello Sport e dello Spettacolo -Dipartimento Regionale del Turismo, dello Sport e dello Spettacolo di seguito definito "l'Amministrazione", eroga, ai sensi del 3° e 4° comma dell'art. 6 della L.R. 10 dicembre 1985, n. 44, per lo svolgimento di un'adeguata attività bandistica nel territorio della Regione, con particolare riguardo al recupero di opere scritte appositamente per banda e di trascrizioni di alto livello musicale nonché di un'adeguata attività didattico-formativa.

#### **SOGGETTI BENEFICIARI**

L'intervento finanziario dell'Amministrazione è destinato ad associazioni bandistiche, ivi comprese quelle costituite in cooperativa e a complessi bandistici che, anche mediante convenzione con i Comuni, realizzino, da almeno tre anni, un'adeguata attività concertistica nel territorio della Regione con particolare riguardo al recupero di opere trascritte appositamente per banda e di trascrizioni di alto livello musicale, un'adeguata attività didattico-formativa, sotto la guida di un maestro in possesso di diploma rilasciato da Conservatorio o Liceo Musicale, e svolgano almeno 20 concerti annui destinati al pubblico. Tali complessi bandistici devono avere nel proprio organico almeno 25 strumentisti.

Le istanze di soggetti che non dimostrino di possedere i suddetti requisiti saranno considerate inammissibili.

#### **MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE**

I soggetti che intendono avvalersi delle provvidenze devono fare pervenire le istanze all'Assessorato Regionale del Turismo dello Sport e dello Spettacolo -Dipartimento Regionale del Turismo, dello Sport e dello Spettacolo -Servizio Teatri e Attività musicali-Unità Operativa S10.01 -Via Notarbartolo, 9 -90141 Palermo.

Per l'anno 2012, le istanze, con la documentazione allegata, devono essere inviate a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento (farà fede, in ogni caso, il timbro postale di spedizione), perentoriamente entro giorni trenta dalla data di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Regione Siciliana.

Le richieste che perverranno prima o dopo i termini suindicati non saranno ritenute ammissibili.

## DOCUMENTAZIONE PREVENTIVA

L'istanza (conforme al mod. A), dovrà essere presentata a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno, in bollo, (l'eventuale esenzione dovrà essere indicata e motivata), a firma del legale rappresentante.

Differenti modalità di invio comporteranno l'esclusione.

Detta istanza dovrà contenere i seguenti dati:

Indicazioni della legge e della circolare ai sensi delle quali è chiesto il contributo; le istanze che non specificano il numero della circolare o che facciano generico riferimento ai benefici previsti dalla legge saranno ritenute inammissibili;

- Partita I.V.A. o codice fiscale;

- Modalità di pagamento con l'indicazione del conto corrente postale o bancario (precisare ragione sociale della banca, indirizzo, codice IBAN, intestazione e numero del c/c -allegare modello D);

• Indicazione del titolo di studio del maestro direttore della banda rilasciato da Conservatorio o Liceo Musicale;

• Impegno a svolgere durante l'anno almeno 20 concerti gratuiti;

Impegno ad apporre il logo della Regione Siciliana -Assessorato Regionale del Turismo, dello Sport e dello Spettacolo su tutti gli atti ufficiali dell'iniziativa ammessa a contributo.

Le società cooperative dovranno indicare anche i dati di iscrizione al registro prefettizio e di omologazione presso il competente tribunale.

All'istanza dovranno essere allegati i seguenti documenti in originale e copia:

1) Dettagliato programma (in duplice copia) dell'attività da svolgersi, con indicazione di trascrizioni e/o recupero di opere e dell'attività didattico-formativa, date e località presumibili di svolgimento dei concerti;

2) Dettagliato bilancio preventivo, da cui risultino le singole voci in entrata ed in uscita relative all'anno considerato, corredato di dichiarazione del legale rappresentante, attestante la veridicità e conformità a quello approvato dagli organi statuari;

3) Copia conforme all'originale del diploma e *curriculum* del maestro, direttore della banda, rilasciato da un conservatorio o liceo musicale;

4) Copia conforme all'originale dello statuto e dell'atto costitutivo dell'Associazione, in conformità a quanto previsto dalla normativa vigente sulle agevolazioni fiscali per le associazioni senza scopo di lucro (adeguamento DL 460/97). L'attività bandistica dell'Associazione nonché l'esistenza di un complesso bandistico all'interno dell'Associazione, deve essere esplicitamente previsto dagli scopi statuari.

5) Fotocopia di un documento di riconoscimento del legale rappresentante in corso di validità;

6) Scheda di rilevazione dati (all.B).

## CRITERI PER L'ASSEGNAZIONE DEI CONTRIBUTI

L'Amministrazione determina l'assegnazione dei contributi ai soggetti richiedenti, eventualmente, anche in base alle risultanze della valutazione compiuta in base ai seguenti elementi:

• Numero di concerti gratuiti eccedenti il minimo di 20 previsto per l'ammissione al contributo;

• Attività volta al recupero di opere scritte appositamente per banda e di trascrizioni di alto livello musicale;

• Tipologia e durata dell'attività didattico-formativa;

• Realizzazione di eventi con la partecipazione di artisti di chiara fama;

Vista la specificità delle associazioni bandistiche, si intendono assimilate ai criteri seguiti per le spese per attività musicali e, quindi, ammissibili le spese per acquisto di strumenti musicali e/o divise e le spese per pasti per i soci, nei casi di trasferta della banda, nonché le spese di acquisto partiture, ane e tutto il materiale in uso alla scuola musicale, ove presente.

L'intervento finanziario dell'Amministrazione si intende finalizzato alle attività il cui inizio ricade nell'esercizio finanziario di riferimento e, quindi, dal 1 gennaio al 31 dicembre 2012.

L'entità del contributo sarà determinato, inoltre, tenendo conto dei limiti dello stanziamento di bilancio e, eventualmente del principio di ripartizione territoriale delle risorse.

#### EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

I soggetti beneficiari del contributo, ricevuta la comunicazione della assegnazione, dovranno inviare, entro e non oltre 20 giorni dal ricevimento della stessa, la dichiarazione di accettazione a firma del legale rappresentante, redatta secondo l'allegato C. La mancata esplicita accettazione sarà considerata quale rinuncia al contributo, con possibile redistribuzione delle somme così economizzate fra gli altri soggetti aventi diritto.

#### DOCUMENTAZIONE CONSUNTIVA (DA PRODURRE IN ORIGINALE E COPIA)

La liquidazione dei contributi concessi avverrà sulla base della documentazione sotto elencata, che dovrà essere presentata entro il termine perentorio di novanta giorni dalla conclusione dell'attività e, in ogni caso, entro e non oltre il 31 marzo 2013:

1. Dettagliata relazione sui concerti svolti, con indicazione dei luoghi e delle date di svolgimento, con attestazione da parte del Comune e/o del Comandante dei Vigili Urbani competenti per territorio (nella eventualità il concerto si sia svolto sulla sede stradale) in ordine all'effettivo svolgimento della manifestazione, nonché sulla attività didattico-formativa realizzata;

2. Bilancio consuntivo dell'attività, per la quale è stato assegnato il contributo, da cui risultino le singole voci in entrata ed in uscita; sul bilancio dovrà essere apposta dichiarazione sostitutiva di atto notorio, resa dal legale rappresentante, che attesti: che il bilancio è veritiero e conforme a quello approvato dagli organi statuari; che tutta la documentazione di spesa presentata a copertura del contributo concesso non sarà utilizzata per la concessione di altri contributi. A corredo del bilancio dovrà essere presentata la documentazione giustificativa della spesa in originale, per l'intero ammontare del contributo.

3. Dichiarazione, a firma del legale rappresentante, attestante:

a. L'assolvimento di ogni eventuale obbligo fiscale, assistenziale e di collocamento.

b. Che l'ente non ha avuto assegnati contributi da altri enti pubblici e privati per la medesima attività cui si riferisce il contributo. Nel caso in cui abbia ottenuto altri contributi dovrà indicarne entità e provenienza e dichiarare che la documentazione è depositata presso la propria sede;

c. Che per lo svolgimento delle manifestazioni sono stati rilasciati i permessi e/o le autorizzazioni da parte delle Autorità competenti, ivi compresi quelli previsti dalla vigente normativa, relativamente all'ordine pubblico e all'agibilità e sicurezza dei luoghi dove si svolgono i concerti;

d. Che il soggetto giuridico richiedente è assoggettato o meno alla detrazione dell' I.V.A., ai sensi del D.P.R. n. 600/73 e successive modifiche ed integrazioni.

4. Dichiarazione, resa ai sensi di legge, relativa ai versamenti S.I.A.E. e indicazione della Pubblica Autorità in grado di attestare l'effettuazione di almeno 20 concerti

5. Dichiarazione, resa ai sensi di legge, relativa alla agibilità E.N.P.A.L.S., ove prescritta;

6. Numero due esemplari del materiale a stampa e pubblicitario (locandine, depliant etc...) con il logo dell'Assessorato del Turismo dello Sport e dello Spettacolo, ed ogni altro materiale che comunque comprovi l'attività svolta.

#### AVVERTENZE

1) Ai sensi del comma 7 dell'art. 4 della L.R. 36/91 l'erogazione del contributo alle società cooperative è subordinata alle notizie aggiornate sulle condizioni gestionali ed economico-finanziarie acquisite, a cura dell'Amministrazione dall'Assessorato Regionale della Cooperazione, Commercio, Artigianato e della Pesca.

2) L'Amministrazione può procedere a verifiche amministrativo-contabili, anche a campione, al fine di accertare la regolarità dello svolgimento delle iniziative, accedendo anche alla documentazione conservata presso il beneficiario del contributo, che è tenuto a consegnare in copia conforme la documentazione che l'Amministrazione ritenga di richiedere. L'Amministrazione ha, altresì, facoltà di erogare il contributo dopo l'effettuazione di ispezione che accerti l'attendibilità dei dati forniti dal soggetto istante.

- 3) L'Amministrazione esclude dai finanziamenti i soggetti, che abbiano reso dichiarazioni o presentato documentazioni non veritiere.
- 4) Eventuali irregolarità o illegittimità riscontrate dovranno essere denunciate all'Autorità competente e costituiranno presupposto per l'esclusione anche da successivi finanziamenti.
- 5) Eventuali variazioni al programma determinate da impossibilità sopravvenute o da cause di forza maggiore (indisponibilità degli artisti, eventi atmosferici etc...) dovranno, comunque, essere comunicate tempestivamente all'Assessorato, che ne valuterà la conformità alle caratteristiche qualitative e quantitative del programma originariamente presentato ai fini della conferma o della variazione del contributo. In caso di palese difformità da dette caratteristiche, l'Assessorato potrà revocare o ridurre il contributo assegnato.
- 6) La erogazione dell'intero contributo concesso è subordinata agli effettivi costi e svolgimento dell'attività indicata nel programma, presentato nella fase di richiesta del contributo medesimo. L'eventuale rimodulazione del programma, che abbia comportato una diminuzione dell'attività proposta, comporterà una diminuzione percentuale del contributo concesso. Detta riduzione si opererà per variazioni superiori al 15% delle spese previste dal progetto originario.

#### DISPOSIZIONI FINALI

1. In mancanza o in caso di inadeguatezza o incompletezza della documentazione relativa al consuntivo, decorsi infruttuosamente 60 giorni dalla richiesta di integrazione, è disposta la revoca o la riduzione del contributo.

2. Il legale rappresentante dell'ente beneficiario dell'intervento finanziario dovrà sottoscrivere, assumendosene la responsabilità civile e penale, tutta la documentazione richiesta dalla presente circolare. Ai fini della presentazione della documentazione richiesta si applica la vigente normativa in materia di documentazione amministrativa.

3. La liquidazione dei contributi sarà disposta al termine dell'attività sulla base della documentazione consuntiva. Non saranno liquidate somme relative a contributi concessi qualora non sia stata definita la documentazione relativa a contributi di anni precedenti.

La presente circolare annulla e sostituisce le precedenti .

Il Dirigente Generale  
(dott. Marco Salerno)

MODELLO DI DOMANDA Allegato A

All'Assessorato Regionale Turismo Sport e Spettacolo– Servizio Teatri ed attività musicali – Unità Operativa S10.01 Attività musicali- Via Notarbartolo 9 - 90141 P A L E R M O

OGGETTO: Attività Bandistica -Procedure per la richiesta e l'erogazione dei contributi per l'anno \_\_\_\_\_, previsti dalla legge 10 dicembre 1985, n. 44 -Capitolo 377723.

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_, nella qualità di Legale rappresentante del \_\_\_\_\_ sita in \_\_\_\_\_, partita I.V.A./codice fiscale \_\_\_\_\_,

(limitatamente alle società cooperative iscrizione al registro prefettizio e di omologazione presso il competente Tribunale), rivolge istanza, ai sensi della circolare n. \_\_\_\_\_, al fine di beneficiare di un contributo di Euro \_\_\_\_\_, sul capitolo 377723 del bilancio della Regione Siciliana per l'esercizio finanziario 2012, come previsto dalla legge regionale n. 44/85 e successive modifiche, per la realizzazione di \_\_\_\_\_

Comunica le coordinate bancarie/postali della Associazione (precisare ragione sociale della banca, indirizzo, codice ABI – CAB – CIN, intestazione e numero c/c);

Dichiarando di avere piena conoscenza di tutto quanto stabilito nella circolare, il sottoscritto assume l'impegno di rispettarne tutte le prescrizioni ivi compresa l'apposizione del logo della Regione Siciliana – Assessorato Regionale de Turismo Sport e Spettacolo, su tutti gli atti ufficiali dell'iniziativa ammessa a contributo anche ove il contributo venga concesso in misura inferiore rispetto a quella richiesta. Allega in originale e copia:

1. Dettagliato programma, in duplice copia, dell'attività da svolgersi, con indicazione di trascrizioni e/o recupero di opere e dell'attività didattico-formativa, presumibili date e località di svolgimento dei concerti;
2. Dettagliato bilancio preventivo da cui risultino le singole voci in entrata ed in uscita relative all'anno 2012 corredato di dichiarazione del legale rappresentante attestante la veridicità e conformità a quello approvato dagli organi statutari;
3. Copia autenticata del diploma del maestro direttore della banda rilasciato da un conservatorio o liceo musicale;
4. Copia conforme all'originale dello statuto e dell'atto costitutivo;
5. Fotocopia di un documento di riconoscimento del legale rappresentante in corso di validità.
6. Scheda di rilevazione dati.

FIRMA

Allegato B

SCHEDA RILEVAZIONE DATI (CAP 377723) Dati identificativi

- Denominazione \_\_\_\_\_
- Sede \_\_\_\_\_
- Legale rappresentante \_\_\_\_\_
- Denominazione complesso bandistico \_\_\_\_\_
- Numero componenti complesso bandistico \_\_\_\_\_

Tipo di associazione

- Personalità giuridica \_\_\_\_\_
- Attiva da anni \_\_\_\_\_
- Data di fondazione dell'associazione \_\_\_\_\_
- Data di fondazione del complesso bandistico \_\_\_\_\_
- Finanziata dalla Regione Siciliana da anni \_\_\_\_\_
- Convenzione con il Comune \_\_\_\_\_

Sede

- In locazione
- Di proprietà
- Altro titolo

Attività didattico-formativa

- Allievi N. \_\_\_\_\_
- Insegnamenti impartiti \_\_\_\_\_

Repertorio

- Elenco delle opere \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

- Opere per bande recuperate \_\_\_\_\_

numero ore settimanali \_\_\_\_\_

- Trascrizioni \_\_\_\_\_

Direzione artistica (allegare *curricula*)

- Maestro direttore \_\_\_\_\_
- Titolo di studio del maestro direttore \_\_\_\_\_

Attività

Anno 2009 Anno 2010 Anno 2011

- Numero concerti \_\_\_\_\_
- Contributo regionale \_\_\_\_\_
- Contributo comunale \_\_\_\_\_
- Altro \_\_\_\_\_

FIRMA

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ quale rappresentante legale del \_\_\_\_\_ sito in \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_, partita I.V.A. o codice fiscale dell'Ente \_\_\_\_\_ in relazione all'istanza presentata all'Assessorato Regionale del Turismo dello Sport e dello Spettacolo, ai fini di beneficiare del contributo previsto dalla legge regionale n. 44/85, ed alla comunicazione assessoriale della concessione di un contributo per l'esercizio finanziario 2012.

**D I C H I A R A**

1. di accettare il contributo di Euro \_\_\_\_\_ sul Cap. 377723;
2. di essere a piena conoscenza delle disposizioni contenute nella legge regionale n. 44/85, nonché di quelle contenute nella circolare assessoriale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_;
3. che la parte della spesa non coperta dal contributo regionale sarà a carico dell'ente dichiarante;
4. che la responsabilità della gestione dell'attività è affidata esclusivamente all'ente dichiarante;
5. che resta a carico dell'ente l'assolvimento degli obblighi di legge in materia fiscale assistenziale e di collocamento;
6. che tutte le voci di bilancio trovano riscontro nella documentazione agli atti regolarizzata a norma di legge e depositata presso la propria sede;
7. di accettare la modalità di concessione ed erogazione del contributo regionale secondo quanto stabilito dalla circolare assessoriale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ e la clausola che, qualora l'Assessorato valuti negativamente i modi e/o i tempi di realizzazione delle iniziative finanziate, potrà revocare, in tutto o in parte, il contributo disposto e procedere al recupero delle somme eventualmente anticipate, comprensive degli interessi legali maturati;
8. che a tal fine l'Assessorato potrà anche incaricare propri funzionari ed esperti per eventuali accertamenti;
9. che dagli atti ufficiali dell'iniziativa (manifesti, pubblicità, programmi, etc...) dovrà risultare il patrocinio dell'Assessorato Regionale del Turismo dello Sport e dello Spettacolo.

**FIRMA**

Allegato D

All'Assessorato Regionale del Turismo dello Sport e dello Spettacolo- Servizio Teatri e Attività Teatrali Unità Operativa S 10.01 Attività Musicali -Via Notarbartolo, 9- 90141 P A L E R M O

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il  
\_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_  
legale rappresentante dell'Ente \_\_\_\_\_  
C.F.: \_\_\_\_\_  
P.I.: \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

che l'eventuale contributo concesso venga accreditato sul c/c bancario o postale seguente:

CIN IBAN  
CIN BBAN  
ABI  
CAB  
C/C n.  
BBAN  
IBAN

Intrattenuto dallo stesso presso \_\_\_\_\_  
(\* ) ed intestato all'Ente \_\_\_\_\_

FIRMA

(\* ) l'intestazione del conto corrente deve necessariamente corrispondere al beneficiario della somma