

REGIONE SICILIANA

ASSESSORATO REGIONALE DEL TURISMO DELLO SPORT E DELLO SPETTACOLO
DIPARTIMENTO DEL TURISMO DELLO SPORT E DELLO SPETTACOLO

Procedure per l'accesso ai benefici di cui agli artt. 7, comma 2 e 12a dalla L.R. 05.12.2007, n. 25 ANNO 2012

Al fine di programmare le iniziative previste dalla L.R. 25/07 per la stipula di convenzioni e nelle more dell'approvazione del bilancio della Regione siciliana per l'anno 2012 che determinerà anche la spesa che sarà prevista dai cap. 376569, 376570 e 376571, si stabiliscono le relative modalità operative per l'anno 2012.

Modalità di presentazione delle istanze

L'istanza per l'ammissione ai contributi, previsti dai citati articoli della L. R. n. 25/07, dovrà pervenire all'Assessorato regionale del Turismo, dello Sport e dello Spettacolo – Dipartimento Regionale del Turismo, dello Sport e dello Spettacolo – Servizio 10 - Unità Operativa 2 – Via Notarbartolo, 9 – 90141 Palermo.

Per la programmazione dell'anno 2012 la stessa deve essere spedita, a pena di esclusione, esclusivamente a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento dal 30 gennaio 2012 al 28 febbraio 2012 (farà fede in ogni caso il timbro postale di spedizione). Le richieste spedite fuori dai termini indicati non saranno ritenute ammissibili.

Dette richieste dovranno essere costituite da un'unica istanza, in bollo (l'eventuale esenzione deve essere indicata e motivata) a firma del legale rappresentante, ed in essa devono essere forniti i seguenti dati:

a) Indicazione degli articoli della legge e del/i capitolo/i di spesa ai sensi dei quali è richiesto l'accesso alla procedura concorsuale per la stipula di convenzioni ed entità dei singoli contributi richiesti (per il cap. 376570 indicare anche la fascia di appartenenza) Le istanze che facciano generico riferimento ai benefici previsti dalla L. R. 25/07 non saranno considerate ammissibili;

b) Partita I.V.A. o codice fiscale;

c) Modalità di pagamento tra una delle seguenti:

- accredito in conto corrente postale o bancario (precisare ragione – sociale della banca, indirizzo, IBAN intestazione e numero del c/c);

- quietanza diretta presso la cassa della Regione Siciliana, solo per somme inferiori a quanto previsto dalla normativa vigente.

d) Impegno ad apporre il logo della Regione Siciliana con la dicitura “Regione Siciliana Assessorato del Turismo, dello Sport e dello Spettacolo”, su tutti gli atti ufficiali e promozionali dell'iniziativa ammessa a contributo;

e) Le società cooperative indicheranno anche i dati di iscrizione al registro prefettizio e di omologazione presso il competente tribunale.

Il plico dovrà inoltre contenere:

1. Fotocopia del documento di riconoscimento del legale rappresentante, in corso di validità;

2. Copia dell'originale dell'atto costitutivo, dello statuto in forma di atto pubblico e dell'atto di nomina del legale rappresentante attualmente in carica;

3. Autocertificazione, resa ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n.445 dal legale rappresentante, che attesti che i succitati documenti costituiscono copie conformi all'originale e che non sono sopravvenute variazioni alle cariche sociali;

4. Dettagliata e documentata relazione sull'attività svolta dall'Associazione dalla costituzione della medesima fino all'anno 2011 incluso, con indicazione del numero degli spettatori paganti dell'ultimo triennio (2008-2010);

5. L'ultimo bilancio approvato dall'organismo statutario, dal quale risultino tutte le singole voci di spesa in entrata e in uscita, evidenziando i contributi o l'importo delle convenzioni di cui si è usufruito;

6. Il bilancio preventivo generale dell'anno 2012, approvato dall'organismo statutario, dal quale risultino tutte le singole voci previste in entrata e in uscita, evidenziando le attività per le quali si richiede la stipula della convenzione;

Ove il richiedente abbia già prodotto istanza ai sensi della circolare prot. n.27109 del 18.11.2011, relativamente ad altri capitoli di spesa, per l'esercizio finanziario 2012, potrà fare riferimento alla documentazione già inviata in tale circostanza.

7. Una busta, contenente la documentazione preventiva, secondo quanto di seguito indicato, contenuta nel plico principale, per ogni singolo contributo richiesto.

Cap. 376569 - Spese per la stipula di convenzioni con organismi di distribuzione di spettacoli che colleghino la loro attività con i circuiti nazionali principali, tra i quali l'Ente Teatro Italiano (ETI) e l'Istituto Nazionale del Dramma Antico (INDA).

Documentazione preventiva da allegare all'istanza per il contributo cui al cap. 376569

1. Curriculum dell'organismo richiedente, da cui si evinca una esperienza almeno triennale nella distribuzione e circuitazione di spettacoli teatrali. La mancanza di tale requisito costituirà causa di esclusione.
2. Progetto di distribuzione e/o di circuitazione che preveda giornate di spettacolo articolate nell'anno su almeno **dodici piazze**, distribuite su almeno **sei province siciliane, con indicazione delle date, dei luoghi e degli spazi di svolgimento degli spettacoli, i quali** dovranno essere muniti delle prescritte autorizzazioni. Detto programma dovrà, pena esclusione, essere controfirmato, per preventiva accettazione, dall'ente produttore degli eventi teatrali.
3. Analitico piano di spesa dell'iniziativa proposta.
4. Ogni utile documentazione, atta a dimostrare il collegamento con i circuiti nazionali principali.

N.B. La declaratoria del capitolo di spesa è da considerarsi meramente esemplificativa limitatamente alla enunciazione dell'ETI e dell'INDA, atteso che il primo Ente ha cessato di operare e il secondo ha mutato la sua natura in Fondazione.

Documentazione da presentare a consuntivo per il contributo di cui al cap. 376569

1. dettagliata relazione sull'iniziativa svolta, con indicazione dei luoghi e delle date, corredata di documentazione che ne comprovi l'effettivo svolgimento;
2. bilancio consuntivo, approvato dall'organismo statutario, dell'attività ammessa a contributo, da cui risultino le singole voci in entrata e in uscita;
3. al bilancio dovrà essere allegata dichiarazione, resa ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n.445 dal legale rappresentante, che attesti:
 - che il bilancio è veritiero;
 - che tutta la documentazione di spesa presentata a copertura del contributo concesso non è stata né sarà utilizzata per la riscossione di altri contributi, concessi tanto da questo Assessorato, quanto da altri enti;
4. a corredo del bilancio dovrà essere presentata la documentazione giustificativa della spesa in originale e quietanzata, per l'intero ammontare dell'importo della convenzione, espressamente riferita alla attività oggetto del presente bando, con esclusione di quelle spese collegate alle attrezzature degli spazi in cui si svolge l'attività; detta documentazione non potrà essere utilizzata documentare spese gravanti su più di un capitolo di spesa della Regione Siciliana;
5. dichiarazione, resa ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n.445 dal legale rappresentante, attestante:
 - l'assolvimento di ogni obbligo fiscale, previdenziale, assistenziale e di collocamento, ivi compresi gli obblighi S.I.A.E., ove dovuti;
 - l'eventuale beneficio di ulteriori contributi assegnati da altri enti pubblici e privati per la medesima attività cui si riferisce il contributo regionale; di tali eventuali ulteriori contributi dovrà essere indicata l'entità e la provenienza; la documentazione relativa ad essi dovrà essere depositata presso la sede del soggetto beneficiario; in caso contrario dovrà essere dichiarato di non avere ricevuto altri contributi;

- che per lo svolgimento delle manifestazioni sono stati rilasciati i permessi e/o le autorizzazioni necessarie da parte delle autorità competenti, ivi compresi quelli previsti dalla vigente normativa relativamente all'ordine pubblico e all'agibilità e sicurezza dei luoghi dove si sono svolte le rappresentazioni;

- che il soggetto giuridico richiedente è assoggettato o meno alla detrazione dell'I.V.A., ai sensi del D.P.R. n. 600/73 e successive modifiche;

- che il soggetto beneficiario non è stato dichiarato fallito, non ha procedure concorsuali in corso e non si trova in amministrazione controllata;

6. modelli C1 SIAE o la dichiarazione di avvenuto spettacolo, rilasciata da pubbliche autorità, per l'intero svolgimento dei programmi; ove i versamenti di cui a detti modelli non fossero dovuti per legge, ricevuta attestante l'avvenuta comunicazione alla SIAE.
7. certificati di agibilità e riepilogativi mensili ENPALS per i lavoratori dello spettacolo e/o mod. DM 10, nel caso di personale con qualifica non rientrante fra quelle previste dall'ENPALS, per l'intero svolgimento del programma;
8. numero due esemplari del materiale a stampa e pubblicitario (locandine, depliant, etc...) con il logo dell'Assessorato del Turismo, dello Sport e dello Spettacolo, ed ogni altro materiale che comunque comprovi l'attività svolta.

AVVERTENZE

1. Al fine di promuovere la cultura teatrale anche nelle zone della Sicilia, ordinariamente meno raggiunte da tale genere di programmazione, per quanto riguarda le 15 piazze, esse dovranno essere costituite da centri con popolazione non superiore a 30.000 abitanti;
2. nel programma non potranno essere inseriti spettacoli, per cui è già stato richiesto per lo stesso anno contributo sul cap. 378111, per farli circuitare nei medesimi centri proposti per detto capitolo, mentre potrà essere previsto un ampliamento della circuitazione della medesima manifestazione in altro centro, diverso da quelli programmati per il citato cap. 378111;
3. Al fine di non provocare una dispersione del budget disponibile, il finanziamento verrà concesso ai primi 5 ammessi, valutati secondo i criteri sotto elencati:
 - a. progetti artistici realizzati negli ultimi tre anni (art. 5, comma 5, lett.a) PUNTI 10
 - b. regolarità gestionale-amministrativa dell'organismo PUNTI 3
 - c. stabilità pluriennale dell'organismo PUNTI 1
 - d. rapporto fra entrate di bilancio ed intervento pubblico PUNTI 4
 - e. apertura di nuovi spazi teatrali, uso di siti storici ed archeologici per promuovere l'integrazione delle attività teatrali con i flussi turistici, e di ogni altra iniziativa tesa a favorire la crescita della domanda PUNTI 4
 - f. spettacoli da tenere nelle province di Caltanissetta ed Enna PUNTI 3TOTALE MAX RAGGIUGIBILE PUNTI 25

Ove più soggetti fra i potenziali beneficiari del contributo risultassero alla pari, si da superare il numero prefissato di cinque, sarà facoltà di questa Amministrazione aumentare il numero dei beneficiari medesimi.

Cap. 376570 - Spese per la stipula di convenzioni con soggetti appartenenti alle prime tre fasce del programma di cui all'art. 6, comma 6, della Legge Regionale 5 dicembre 2007, n. 25.

Convenzioni con soggetti appartenenti alle prime tre fasce del programma di cui all'articolo 6, comma 6, che svolgono attività di:

- a) formazione e di perfezionamento, nel territorio della Regione, di quadri professionali per attori e tecnici del settore teatrale, anche attraverso la propria attività, scuole di recitazione, laboratori teatrali, specie in aree meno fruite dalla programmazione teatrale regionale;
- b) produzione e gestione di spettacoli classici da rappresentare prioritariamente nelle zone

archeologiche, anche attraverso la collaborazione degli enti locali e dei festival e delle rassegne gestiti dalle strutture teatrali di cui ai precedenti articoli.

Documentazione preventiva da allegare all'istanza per il contributo cap. 376570, lettera a)

1. dettagliato programma dell'attività che si intende svolgere con il contributo oggetto dell'istanza;
2. curriculum della associazione richiedente, con particolare riferimento all'attività oggetto della presente lettera a). Non saranno prese in considerazione istanze le istanze di associazioni che non possano dimostrare una anzianità nel settore inferiore a tre anni;
3. dichiarazione della disponibilità degli spazi, nei quali verrà svolta l'attività e che i medesimi rispondono alla normativa di sicurezza corrente;
4. dichiarazione relativa al direttore artistico, con l'indicazione della data di inizio della collaborazione del medesimo con la associazione richiedente. Non saranno prese in considerazione istanze, non supportate da una continuità artistica inferiore a due anni;

Documentazione da presentare a consuntivo per il contributo di cui al cap. 376570 lettera a)

1. dettagliata relazione sull'iniziativa svolta;
2. bilancio consuntivo, approvato dall'organismo statutario, dell'attività oggetto della convenzione, da cui risultino le singole voci in entrata e in uscita;
3. al bilancio dovrà essere allegata dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n.445 dal legale rappresentante della associazione, che attesti:
 - che il bilancio è veritiero;
 - che tutta la documentazione di spesa presentata a copertura del contributo concesso non è stata né sarà utilizzata per la riscossione di altri contributi, concessi tanto da questo Assessorato, quanto da altri enti;

4. a corredo del bilancio dovrà essere presentata tutta la documentazione giustificativa, in originale, delle spese effettuate e per cui si chiede l'erogazione della somma convenuta;
5. elenco degli iscritti e dei risultati conseguiti;
6. fatture o note di addebito del personale docente impiegato. Dovrà, altresì, essere prodotta idonea documentazione, attestante l'avvenuto versamento della ritenuta di acconto e/o eventuali contributi ENPALS;
7. dichiarazione che espliciti se il soggetto giuridico richiedente è assoggettato o meno alla detrazione dell'I.V.A., ai sensi del D.P.R. n. 600/73 e successive modifiche;
8. al fine di non provocare una dispersione del budget disponibile, il finanziamento verrà concesso ai primi 5 ammessi, valutati secondo i criteri sotto elencati:

a. direzione artistica o organizzativa – corpo docente identificato	PUNTI 10
b. progetti pedagogici realizzati negli ultimi tre anni	PUNTI 7
c. regolarità gestionale-amministrativa dell'organismo	PUNTI 3

TOTALE MAX RAGGIUGIBILE PUNTI 20

Ove più soggetti fra i potenziali beneficiari del contributo risultassero alla pari, si da superare il numero prefissato di cinque, sarà facoltà di questa Amministrazione aumentare il numero dei beneficiari.

Documentazione preventiva da allegare all'istanza per il contributo cap. 376570 lettera b)

1. dettagliato programma dell'attività che si intende svolgere con il contributo oggetto dell'istanza;
2. curriculum della associazione richiedente, con particolare riferimento a precorsa attività di produzione e gestione di spettacoli classici, anche attraverso la collaborazione degli enti locali e dei festival e di rassegne.
3. dichiarazione della disponibilità degli spazi, nei quali verrà svolta l'attività e che i medesimi rispondono alla normativa di sicurezza corrente;

4. dichiarazione relativa al direttore artistico, con l'indicazione della data di inizio della collaborazione del medesimo con la associazione richiedente. Non saranno prese in considerazione istanze, non supportate da una continuità artistica inferiore a due anni;

Documentazione da presentare a consuntivo per il contributo di cui al cap. 376570 lettera b)

1. dettagliata relazione sull'iniziativa svolta;
 2. bilancio consuntivo, approvato dall'organismo statutario, dell'attività oggetto della convenzione, da cui risultino le singole voci in entrata e in uscita;
 3. al bilancio dovrà essere allegata dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n.445 dal legale rappresentante della associazione, che attesti:
 4. - che il bilancio è veritiero;
 5. - che tutta la documentazione di spesa presentata a copertura del contributo concesso non è stata né sarà utilizzata per la riscossione di altri contributi, concessi tanto da questo Assessorato, quanto da altri enti;
 6. a corredo del bilancio dovrà essere presentata tutta la documentazione giustificativa, in originale, delle spese effettuate e per cui si chiede l'erogazione del contributo.
 7. modelli C1 SIAE o la dichiarazione di avvenuto spettacolo, rilasciata da pubbliche autorità, per l'intero svolgimento dei programmi; ove i versamenti di cui a detti modelli non fossero dovuti per legge, ricevuta attestante l'avvenuta comunicazione alla SIAE.
 8. certificati di agibilità e riepilogativi mensili ENPALS per i lavoratori dello spettacolo e/o mod. DM 10, nel caso di personale con qualifica che non rientra fra quelle previste dall'ENPALS, per l'intero svolgimento del programma;
 9. numero due esemplari del materiale a stampa e pubblicitario (locandine, depliant, etc...) con il logo dell'Assessorato del Turismo, dello Sport e dello Spettacolo, ed ogni altro materiale che comunque comprovi l'attività svolta.
 10. dichiarazione che espliciti se il soggetto giuridico richiedente è assoggettato o meno alla detrazione dell'I.V.A., ai sensi del D.P.R. n. 600/73 e successive modifiche;
 11. Al fine di non provocare una dispersione del budget disponibile, il finanziamento verrà concesso ai primi **3** ammessi, valutati secondo i criteri sotto elencati:
 - a) direzione artistica o organizzativa e periodo di impiego degli scritturati in rapporto ai compensi da corrispondere PUNTI 10
 - b) progetti artistici realizzati negli ultimi tre anni PUNTI 2
 - c) regolarità gestionale-amministrativa dell'organismo PUNTI 3
 - d) apertura di nuovi spazi teatrali, uso di siti storici ed archeologici per promuovere l'integrazione delle attività teatrali con i flussi turistici, e di ogni altra iniziativa tesa a favorire la crescita della domanda PUNTI 5
- TOTALE MAX RAGGIUGIBILE PUNTI 20

Cap. 376571 - Spese per la stipula di convenzioni con organismi professionali del teatro siciliano per il sostegno delle attività amatoriali gestite da organismi siciliani, nonché per quelle gestite dalle scuole e dalle università, con il coinvolgimento degli studenti e per le attività teatrali gestite da associazioni che svolgono esclusivamente attività teatrale senza fine di lucro, prevedendo la concessione in uso delle sale e la fornitura di apparecchiature e servizi artistici e teatrali in genere, a supporto delle attività svolte.

Documentazione preventiva da allegare all'istanza per il contributo cap. 376571

1. relazione che illustri analiticamente il piano dell'offerta
2. accordi già perfezionati, o documentazione preliminare, con soggetti che gestiscono attività teatrali amatoriali, secondo quanto definito dalla circolare n. 21 del 04.06.2002 dell'ENPALS.
3. numero di giornate di disponibilità della struttura teatrale e numero di posti del teatro;

4. elenco delle attrezzature e del personale messo a disposizione per il funzionamento delle strutture
5. disponibilità alla predisposizione di un cartellone teatrale congiunto e relativa promozione pubblicitaria ecc.
6. dichiarazione della disponibilità degli spazi, nei quali verrà svolta l'attività e che i medesimi rispondono alla normativa di sicurezza corrente;

Documentazione da presentare a consuntivo per il contributo di cui al cap. 376571

1. dettagliata relazione sull'iniziativa svolta;
2. dichiarazioni, in originale, rese ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n.445, dal legale rappresentante delle compagnie amatoriali, che attestino le date nelle quali hanno disposto delle sale e delle attrezzature a titolo gratuito;
3. modelli C1 SIAE o la dichiarazione di avvenuto spettacolo, rilasciata da pubbliche autorità, per l'intero svolgimento dei programmi; ove i versamenti di cui a detti modelli non fossero dovuti per legge, ricevuta attestante l'avvenuta comunicazione alla SIAE.
4. numero due esemplari del materiale a stampa e pubblicitario (locandine, depliant, etc...) con il logo dell'Assessorato del Turismo, dello Sport e dello Spettacolo, che comunque comprovi la predisposizione di un cartellone teatrale congiunto e la relativa promozione pubblicitaria.

AVVERTENZE

1. L'Amministrazione può procedere a verifiche amministrativo-contabili, anche a campione, mediante il proprio ufficio Unità Operativa II, al fine di accertare la regolarità dello svolgimento dell'iniziativa, accedendo anche alla documentazione conservata presso il beneficiario, che è tenuto a consegnare in copia conforme la documentazione che l'Amministrazione ritenga di richiedere.
 2. L'Amministrazione ha, altresì, facoltà di erogare la somma convenuta dopo l'effettuazione di ispezione che accerti l'attendibilità dei dati presentati dal soggetto istante.
 3. L'Amministrazione esclude dai finanziamenti i soggetti che abbiano reso dichiarazioni o presentato documentazioni non veritiere.
 4. Eventuali irregolarità o illegittimità riscontrate saranno denunciate all'autorità competente e costituiranno presupposto per l'esclusione anche da successivi finanziamenti.
 5. Eventuali variazioni al programma determinate da impossibilità sopravvenuta o da cause di forza maggiore (indisponibilità degli artisti, eventi atmosferici etc...) dovranno essere tali da garantire l'originaria qualità e consistenza. Dette variazioni dovranno comunque essere comunicate tempestivamente all'Assessorato, che ne valuterà la conformità alle caratteristiche qualitative e quantitative del programma originariamente presentato. In caso di difformità da dette caratteristiche, l'Assessorato potrà revocare o ridurre il contributo assegnato;
 6. La erogazione dell'intero contributo concesso è subordinata agli effettivi costi e svolgimento della attività indicata nel programma, presentato nella fase di richiesta del contributo medesimo. L'eventuale rimodulazione del programma, che abbia comportato una diminuzione della attività proposta, comporterà una diminuzione percentuale della somma spettante. Detta riduzione si opererà per variazioni superiori al 15% della attività pattuita.
- Ove tale diminuzione infici il possesso dei requisiti di ammissione alla precedente fase concorsuale, (es. cap. 376569, diminuzione delle piazze o delle province al di sotto dei limiti inferiori di ammissione, rispettivamente 7 e 15) la convenzione perderà ogni efficacia.
- Ai sensi del comma 7 dell'art. 4 della legge regionale n. 36/91, l'erogazione delle somme spettanti alle società cooperative è subordinata alle notizie aggiornate sulle condizioni gestionali ed economico-finanziarie, acquisite a cura dell'Assessorato regionale del Turismo, dello sport e dello spettacolo, dall'Assessorato Regionale della Cooperazione, del Commercio, dell'Artigianato e della Pesca.

7. Non saranno considerate ammissibili le spese relative a:

- interessi debitori
- aggi (oneri esattoriali e di riscossione)
- perdite su cambio
- ammende, penali e spese per controversie legali
- spese per taxi, rimborso carburanti e spese di gestione dei veicoli
- ricariche telefoniche e acquisto cellulari
- spese di vitto e alloggio non riconducibili ai partecipanti agli spettacoli; pertanto le fatture esibite per il rimborso dovranno essere adeguatamente dettagliate.

Disposizioni finali;

1. In mancanza o in caso di inadeguatezza o incompletezza della documentazione relativa al consuntivo, decorsi infruttuosamente **sessanta giorni** dalla formale richiesta di integrazione, sarà disposta la revoca o la riduzione della somma, oggetto della convenzione. In tale ipotesi il soggetto è escluso dai contributi per un periodo di un anno e, comunque, fino a restituzione delle somme percepite.

2. Il legale rappresentante dell'ente beneficiario dell'intervento finanziario deve sottoscrivere, assumendosene la responsabilità civile e penale, tutta la documentazione richiesta dalla presente circolare.

Ai fini della presentazione della documentazione richiesta si applica la vigente normativa in materia di documentazione amministrativa.

3. La liquidazione dei contributi sarà disposta al termine dell'attività sulla base della documentazione consuntiva. Per l'anno 2012 la documentazione consuntiva deve essere presentata entro il termine di 90 giorni dalla conclusione dell'attività per la quale è stato concesso il contributo, e comunque, pena revoca del contributo, entro il 31.03.2013.

4. per quanto non espressamente previsto dal presente provvedimento si farà riferimento alla L.R. 25/07, nonché alle altre norme vigenti applicabili.

Palermo, 12 gennaio 2012

IL DIRIGENTE GENERALE
Dott. Marco Salerno