



**REGIONE SICILIANA**  
ASSESSORATO TURISMO  
**DIPARTIMENTO TURISMO, SPORT E SPETTACOLO**  
**SERVIZIO TURISTICO REGIONALE N.13 – CATANIA**

DECRETO N. 1460 DEL 13 GIU 2016

Oggetto: Procedura negoziata per l'acquisizione del servizio di pulizia dei locali in uso al Servizio Turistico di Catania e alle Unità Operative di Acireale, di Caltagirone e di Nicolosi.

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO**

VISTO lo Statuto della Regione Siciliana;

VISTO il D.D.G. n. 303/TUR del 19/05/2010, relativo al nuovo funzionigramma del Dipartimento regionale del Turismo;

VISTO il D.P.Reg. 18 gennaio 2013, n. 6 recante "Regolamento di attuazione del Titolo II della legge regionale 16 dicembre 2008, n. 19. Rimodulazione degli assetti organizzativi dei Dipartimenti regionali di cui al decreto del Presidente della Regione 5 dicembre 2009, n. 12, e successive modifiche ed integrazioni";

VISTO il D.D.G. 5169 del 09/09/2013 con il quale il sottoscritto dott. Angelo Cavallaro è stato confermato Dirigente del Servizio Turistico 13 di Catania;

CONSIDERATO che per la salvaguardia della salubrità dei luoghi di lavoro e delle condizioni igienico-sanitarie, ai sensi del D.Lgs. 81/2008, occorre provvedere, obbligatoriamente e senza soluzione di continuità, alla pulizia dei locali in uso al Servizio Turistico di Catania e alle Unità Operative di Acireale, di Caltagirone e di Nicolosi;

VISTA la legge regionale 12 luglio 2011, n. 12 che, nell'ambito della disciplina dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, recepisce il decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 ed il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture.", che sostituisce e abroga la previgente normativa in materia, incluso il succitato D. Lgs. 163/2006;

VISTO l'art. 24 della l.r. 17 maggio 2016, n. 8 che stabilisce che "Tutti i riferimenti al decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 e successive modifiche ed integrazioni, contenuti nella legge regionale n. 12/2011 e nel decreto del Presidente della Regione 31 gennaio 2012, n. 13, si intendono riferiti alle omologhe disposizioni previste dal decreto legislativo n. 50/2016 e dai relativi provvedimenti di attuazione.";

VISTO in particolare l'art. 37, comma 1, del d. lgs n.50/2016, ai sensi del quale "Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza ", rilevando, pertanto, che non ricorrono gli obblighi di possesso della qualificazione o di avvalimento di una centrale di committenza o di aggregazione con una o più stazioni appaltanti aventi la necessaria qualifica, ai sensi dell'articolo 37, commi 2 e 3;

VERIFICATA l'inesistenza di convenzioni CONSIP comparabili rispetto alla fornitura che si intende acquisire;

VISTO l'art. 36 del D. Lgs n.50/2016 che consente l'affidamento diretto per servizi o forniture inferiori ad € 40.000,00;

RITENUTO, comunque, opportuno procedere alla scelta del contraente in seguito al confronto delle offerte presentate dalle ditte invitate attraverso lo strumento della Richiesta di Offerte (RDO), utilizzando il mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA), rivolgendo in particolare l'invito ad almeno 20 ditte abilitate al Bando indetto da Consip spa "SIA 104 – Servizi di pulizia e di igiene ambientale", operanti nella provincia di Catania;

VISTA la documentazione allegata al Bando, per l'abilitazione di cui sopra, ed in particolare il Capitolato Tecnico, contenente la descrizione dei requisiti e delle caratteristiche cui devono rispondere i servizi offerti dai fornitori, e le Condizioni Generali di Contratto relative alla fornitura di servizi di igiene ambientale - Vers. Luglio 2015;

VISTO il Capitolato Disciplinare, allegato e parte integrante del presente decreto, che regola ulteriormente il servizio oggetto di contrattazione;

VISTO il DDS n.193/S3TUR del 11/02/2016 con cui le risorse disponibili sul Cap. 472522 del Bilancio di previsione della Regione Siciliana per l'esercizio finanziario 2016, vengono ripartite tra i Servizi Turistici Regionali per far fronte alle spese necessarie al loro funzionamento;

VISTA la legge regionale Legge regionale 17 marzo 2016, n.4 di approvazione del bilancio di previsione della Regione per l'esercizio finanziario 2016 e del bilancio pluriennale per il triennio 2016-2018;

TUTTO ciò premesso;

#### DECRETA

APPROVARE il Capitolato Disciplinare, allegato e parte integrante del presente decreto, che integra il Capitolato Tecnico, contenente la descrizione dei requisiti e delle caratteristiche cui devono rispondere i servizi offerti dai fornitori, e le Condizioni Generali di Contratto relative alla fornitura di servizi di igiene ambientale - Vers. Luglio 2015 di cui al bando indetto da Consip spa "SIA 104 – Servizi di pulizia e di igiene ambientale".

PROCEDERE nella veste di R.U.P. ai sensi della vigente normativa ed in particolare degli articoli 31 e 36 del D.Lgs. n.50/2016, all'invio di apposite richieste di offerta (RDO) per l'affidamento del servizio di pulizia dei locali in uso al Servizio Turistico Regionale di Catania e alle Unità Operative di Acireale, Caltagirone e Nicolosi, per mesi sei decorrenti dalla data di accettazione del contratto, considerando i valori di riferimento di appalto, IVA esclusa, specificati per i singoli lotti come segue:

- Lotto n.1 – CIG. Z5F1A3C37D - Pulizia dei locali in uso al Servizio Turistico Regionale di Catania di circa mq.520 - importo totale della fornitura (IVA esclusa) pari ad Euro 4.492,80 (comprensivo degli oneri per la sicurezza pari ad €75,00);
- Lotto n.2 – CIG. ZCD1A3C3B9 - Pulizia dei locali in uso all'Unità Operativa di Acireale di circa mq.250 - importo totale della fornitura (IVA esclusa) pari ad Euro 2.160,00 (comprensivo degli oneri per la sicurezza pari ad €75,00);
- Lotto n.3 – CIG. Z851A3C3ED - Pulizia dei locali in uso all'Unità Operativa di Caltagirone di circa mq.200 - importo totale della fornitura (IVA esclusa) pari ad Euro 1.728,00 (comprensivo degli oneri per la sicurezza pari ad €75,00);
- Lotto n.4 – CIG. Z2F1A3C447- Pulizia dei locali in uso all'Unità Operativa di Nicolosi di circa mq.200 - importo totale della fornitura (IVA esclusa) pari ad Euro 1.728,00 (comprensivo degli oneri per la sicurezza pari ad €75,00);

INVIARE la superiore richiesta di offerta, mediante il mercato elettronico della pubblica amministrazione gestito da Consip spa, nel portale "acquistinretepa.it", ad almeno 20 ditte abilitate al Bando "SIA 104 – Servizi di pulizia e di igiene ambientale" (Vers. 5.0 – luglio 2015), operanti nella provincia di Catania.

IMPUTARE la spesa necessaria, derivante dalla superiore contrattazione, sull'O.A. emesso sul cap. 472522 per le spese di funzionamento del Servizio Turistico Regionale di Catania per l'esercizio 2016.

DARE atto che la fornitura verrà provvisoriamente aggiudicata alla ditta concorrente che avrà offerto il prezzo più basso e che con successivo decreto, si provvederà all'aggiudicazione definitiva.

DARE mandato all'Ufficio per i successivi incombenenti.

TRASMETTERE il presente decreto al responsabile per la pubblicazione sulle pagine all'uopo esistenti nel sito internet istituzionale della Regione Siciliana, ai fini dell'assolvimento dell'obbligo di pubblicazione on line, ai sensi della vigente normativa ed in particolare del D.Lgs. 33/2013 e della l.r. n. 21/2014.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

(Dott. ~~Castellano~~ Castellaro)





**REGIONE SICILIANA**  
**ASSESSORATO DEL TURISMO DELLO SPORT E DELLO SPETTACOLO**  
**DIPARTIMENTO TURISMO SPORT E SPETTACOLO**  
**SERVIZIO TURISTICO 13 CATANIA**

Fornitura del servizio di pulizia periodica a canone dei locali in uso al Servizio Turistico di Catania e alle Unità Operative di Acireale, di Caltagirone e di Nicolosi.

**CAPITOLATO DISCIPLINARE**

**Art. 1 – ENTE APPALTANTE**

Regione Siciliana – Assessorato del Turismo, dello Sport e dello Spettacolo –  
Dipartimento Turismo, Sport e Spettacolo –  
Servizio Turistico 13 – Via Beato Bernardo, 5 – 95124 CATANIA -  
Partita I.V.A. 02711070827 – Codice fiscale 80012000826  
Tel.: 095 7477415 Fax: 091 7470254  
PEC: [servizioturistico.ct@certmail.regione.sicilia.it](mailto:servizioturistico.ct@certmail.regione.sicilia.it)

**Art. 2 – DEFINIZIONI**

Nel contesto del presente, con il termine “Amministrazione” verrà d’ora in poi indicata l’Amministrazione della Regione Siciliana – Servizio Turistico Regionale 13 Catania e con la definizione “Fornitore” l’impresa che formula e sottoscrive l’offerta.

Con il termine “Responsabile della Verifica” verrà indicato il dipendente dell’Amministrazione, preposto al controllo dell’esatta applicazione da parte del Fornitore delle norme e dei servizi previsti nel presente capitolato.

Con il termine “Responsabile delle pulizie” verrà indicato l’incaricato del Fornitore, preposto ai compiti di seguito dettagliati.

**Art. 3 – OGGETTO DELL’APPALTO – RICHIAMO REGOLE DI ABILITAZIONE MEPA**

L’appalto ha per oggetto il servizio di pulizia periodica a canone dei locali in uso al Servizio Turistico Regionale di Catania e alle Unità Operative di Acireale, di Caltagirone e di Nicolosi, suddiviso nei seguenti lotti, per il periodo di 6 (sei) mesi decorrenti dalla data di affidamento:

LOTTI	UBICAZIONE UFFICI	RECAPITI TELEFONICI
Lotto 1 – Servizio Turistico di Catania CIG. Z5F1A3C37D	Catania – Via Beato Bernardo n.5 (terzo piano- quarta elevazione fuori terra)	Tel. 095 7477415 Fax 095 7470254
Lotto 2 – Unità Operativa di Acireale CIG. ZCD1A3C3B9	Acireale - Via O. Scionti n.15 (primo piano- seconda elevazione fuori terra) - Piazza Duomo n.16 (piano terra)	Tel. 095 891999
Lotto 3 – Unità Operativa di Caltagirone CIG. Z851A3C3ED	Caltagirone – Via Libertini n.4 (primo piano- lato Est seconda elevazione fuori terra - lato Ovest terza elevazione fuori terra )	Tel. 0933 53809
Lotto 4 – Unità Operativa di Nicolosi CIG. Z2F1A3C447	Nicolosi – Via Martiri D’Ungheria n.36/38 (piano terra - prima elevazione fuori terra e primo piano – seconda elevazione fuori terra)	Tel. 095 911505

Gli aspetti tecnici e normativi, per quanto non espressamente indicato nel presente atto, devono intendersi quelli riportati nel Capitolato Tecnico allegato al Bando “SIA 104”, indetto da CONSIP spa, di Abilitazione al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, con riferimento all’Abilitazione dei Servizi di

*he*

Igiene Ambientale e la conseguente pubblicazione di cataloghi elettronici e richieste di offerta (bando "SIA 104 – Servizi di pulizia e di igiene ambientale" - Vers. 5.0 – Luglio 2015).

#### **Art. 4 – IMPORTO STIMATO DI APPALTO – CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

L'importo stimato di appalto è stato determinato ponendo il parametro di produttività a 200 mq/ora lavoro e arrotondando a 200 mq le superfici inferiori e considerando n.4 giorni lavorativi la settimana.

Il criterio di aggiudicazione è quello del prezzo più basso.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta ammessa.

Non sono ammesse offerte in aumento, rispetto al prezzo posto a base di gara.

Ciascuna Ditta, o raggruppamento, potrà presentare soltanto un'offerta per ciascun lotto di gara.

La presentazione di più offerte, da parte di una stessa Ditta, o raggruppamento, per lo stesso lotto, comporterà l'esclusione di tutte le offerte della stessa dal lotto di gara.

L'aggiudicazione definitiva è subordinata alla presentazione della documentazione di cui all'art. 7 del presente capitolato, nei termini ivi previsti.

##### *LOTTO N.1 – Servizio Turistico di Catania*

Destinazioni d'uso	Superficie in mq	Importo unitario (€. mq/g)	Giorni di effettuazione pulizia	Importo in Euro
Uffici	520	0,09	96	€ 4.492,80
Comprensivo di oneri per la sicurezza pari a € 75,00				

##### *LOTTO N.2 – Unità Operativa di Acireale*

Destinazioni d'uso	Superficie in mq	Importo unitario (€. mq/g)	Giorni di effettuazione pulizia	Importo in Euro
Uffici	250	0,09	96	€ 2.160,00
Comprensivo di oneri per la sicurezza pari a € 75,00				

##### *LOTTO N.3 – Unità Operativa di Caltagirone*

Destinazioni d'uso	Superficie in mq	Importo unitario (€. mq/g)	Giorni di effettuazione pulizia	Importo in Euro
Uffici	200	0,09	96	€ 1.728,00
Comprensivo di oneri per la sicurezza pari a € 75,00				

##### *LOTTO N.4 – Unità Operativa di Nicolosi*

Destinazioni d'uso	Superficie in mq	Importo unitario (€. mq/g)	Giorni di effettuazione pulizia	Importo in Euro
Uffici	200	0,09	96	€ 1.728,00
Comprensivo di oneri per la sicurezza pari a € 75,00				

#### **Art. 5 – DURATA DELL'APPALTO**

La durata dell'appalto è, senza possibilità di proroga tacita, fissata in mesi sei dalla data di affidamento definitivo del servizio.

#### **Art. 6 – SOSPENSIONE, AGGIORNAMENTO, MANCATA AGGIUDICAZIONE**

L'Amministrazione a suo insindacabile giudizio, con provvedimento motivato, si riserva la facoltà di sospendere la trattativa o di non dar luogo all'aggiudicazione o di disporre l'annullamento della gara.

#### **Art. 7 – DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE IN CASO DI AGGIUDICAZIONE**

Ai fini dell'affidamento del servizio in oggetto il Fornitore aggiudicatario provvisorio, dovrà produrre, entro tre giorni dall'aggiudicazione provvisoria, il piano di sicurezza relativo ai lavori oggetto dell'appalto, ai fini delle verifiche degli adempimenti previsti dal D.Lgs 81/08.

#### **Art. 8 – FINANZIAMENTO DELL'APPALTO**

Il finanziamento dell'appalto è a carico del Capitolo 472522 del Bilancio della Regione Siciliana, esercizio finanziario 2016, per le spese di funzionamento del Servizio Turistico Regionale 13 di Catania.

#### **Art. 9 – ONERI A CARICO DELLA STAZIONE APPALTANTE**

Onde consentire le finalità previste dal presente Capitolato, l'Amministrazione metterà a disposizione del Fornitore, per tutto il periodo contrattuale:

- locali necessari per l'attività di magazzino e spogliatoio.
- prelievi di acqua e di energia elettrica, per eventuale uso di macchinari elettrici.

#### **Art. 10 – OBBLIGHI, ONERI ED ADEMPIMENTI A CARICO DELL'APPALTATORE**

Il Fornitore ha l'obbligo di osservare le norme di sicurezza e quelle sull'impiego dei prodotti chimici non nocivi, in particolare dovrà:

- fornire copia del proprio DVR;
- rendere edotti i dipendenti addetti al servizio dei rischi specifici presenti presso la committenza;
- disporre ed esigere che i lavoratori osservino le norme di sicurezza nell'ambiente di lavoro in cui sono chiamati a prestare servizio, dotandoli all'occorrenza di dispositivi di protezione individuale.

Il Fornitore deve altresì provvedere, a sue cure e spese e senza diritto di compenso alcuno alla fornitura di:

- divise per il personale impiegato, tessere di riconoscimento con foto per ciascuna unità di personale impiegato;
- sacchi per la raccolta rifiuti urbani;
- materiali e prodotti di pulizia di ottima qualità, realizzati da aziende altamente specializzate;
- attrezzature e macchinari atti ad assicurare la perfetta e tempestiva esecuzione delle pulizie;
- quanto altro necessario per l'espletamento del servizio a regola d'arte.

E' fatto obbligo al Fornitore di:

- nominare un responsabile delle pulizie
- comunicare all'Amministrazione i turni di servizio con indicazione dei nominativi del personale impiegato e relative successive variazioni.

#### **Art. 11 – RESPONSABILE DELLE PULIZIE**

Il Fornitore è tenuto a notificare all'Amministrazione, entro tre giorni dall'affidamento definitivo dell'appalto, il nominativo del proprio Responsabile delle Pulizie.

Il Responsabile delle Pulizie ha il compito di programmare, coordinare, controllare e far osservare al personale impiegato le funzioni ed i compiti stabiliti, di intervenire, decidere e rispondere direttamente riguardo ad eventuali problemi che dovessero sorgere in merito alla regolare esecuzione delle prestazioni appaltate ed all'accertamento di eventuali danni.

Il Responsabile delle Pulizie dovrà essere reperibile al numero di telefono comunicato all'Amministrazione.

#### **Art. 12 – ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO**

Per l'espletamento del servizio è richiesto l'intervento di un numero unità di personale lavorativo tale da permettere il raggiungimento della resa a regola d'arte del servizio così come richiesto dal Capitolato Tecnico Allegato al Bando "SIA 104" per l'abilitazione di Fornitori e Servizi per la partecipazione al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione per la fornitura di servizi di igiene ambientale, nel pieno ed incondizionato rispetto delle norme sulla sicurezza dei lavoratori impiegati, giusto D.lgs. 81/2008.

Detto personale dovrà reintegrare la dotazione del materiale di consumo (tovagliette, carta igienica, sapone) fornito dall'Amministrazione e allocato nel deposito della stessa e avrà l'obbligo di trasportare, in maniera differenziata, i rifiuti secondo le disposizioni comunali stabilite al fine del riciclo degli stessi.

Lo stesso personale dovrà comunque essere fornito di adeguate macchine e attrezzature per la tipologia dei lavori da espletare (aspirapolvere, aspira liquidi, carrelli multiuso, etc.), conformi alla vigente normativa sulla sicurezza.

E' data comunque facoltà al Responsabile della verifica di richiedere al Fornitore, con motivata segnalazione, la ripetizione del turno giornaliero o periodico, ove sia ravvisata l'insufficiente qualità del servizio o l'incompletezza dello stesso.

#### **Art. 13 – PERSONALE ADDETTO ED ATTREZZATURE**

Il personale necessario all'esecuzione dei lavori, deve essere dipendente o socio (nel caso di cooperative) del Fornitore affidatario.

Prima dell'inizio del servizio il Fornitore dovrà comunicare all'Amministrazione le generalità complete degli addetti al servizio.

Il Fornitore dovrà utilizzare nell'espletamento del servizio macchine ed attrezzature di cui ha la disponibilità e il cui impiego e le cui caratteristiche tecniche dovranno essere perfettamente compatibili con l'uso nei locali oggetto del servizio, dovranno essere altresì tecnicamente efficienti e in perfetto stato di manutenzione, nonché dotate di tutti quegli accorgimenti ed accessori atti a proteggere e salvaguardare l'operatore e i terzi da eventuali infortuni.

Tutte le macchine, le attrezzature, i materiali, gli apparecchi ed i componenti di sicurezza, necessarie all'esecuzione dei lavori, dovranno essere conformi a quanto stabilito dalla normativa vigente in tema di sicurezza ed antinfortunistica all'epoca dell'esecuzione dei servizi di pulizia.

Il Fornitore sarà responsabile della custodia sia delle macchine che delle attrezzature.

L'Amministrazione non sarà responsabile nel caso di eventuali danni o furti alle stesse.

A tutte le attrezzature e macchine utilizzate dal Fornitore per il servizio dovrà essere applicata una targhetta o un adesivo indicante il nominativo o il contrassegno del Fornitore stesso.

#### **Art. 14 - SCIOPERI**

In caso di scioperi del personale addetto all'espletamento del servizio o di altra causa di forza maggiore che ha per conseguenza la mancata effettuazione del servizio di pulizia il Fornitore si impegna alla ripetizione, qualora l'Amministrazione lo ritenga opportuno, in una data che sarà stabilita a discrezione dell'Amministrazione.

Qualora l'Amministrazione non ritenga, a proprio insindacabile giudizio, che si debba procedere alla ripetizione, si applica quanto previsto per la mancata prestazione contrattuale.

Le mancate prestazioni contrattuali saranno quantificate dal Responsabile della verifica e si provvederà alla conseguente deduzione del corrispettivo dalla prima fattura utile.

#### **Art. 15 – VIGILANZA**

Il servizio di pulizia sarà eseguito secondo le modalità indicate nel presente capitolato e sotto la vigilanza del Responsabile della verifica o da un suo sostituto all'uopo incaricato, a cui compete il controllo sullo svolgimento del servizio stesso.

L'Amministrazione, su segnalazione del Responsabile della verifica potrà chiedere al Fornitore la sostituzione dei lavoratori che abbiano dimostrato cattivo contegno, incapacità o inidoneità.

Nell'ipotesi di cui al precedente capoverso il Fornitore si obbliga a provvedere alla sostituzione entro cinque giorni dalla comunicazione.

#### **Art. 16 – DANNI**

Nel caso si verificassero, durante l'espletamento del servizio, danni a persone o cose, al fine dell'accertamento della responsabilità del personale impiegato, sarà effettuato un sopralluogo in contraddittorio, in una data stabilita dall'Amministrazione alla presenza del Responsabile delle pulizie, che sarà avvertito almeno il giorno lavorativo precedente, mediante comunicazione alla casella PEC del

Fornitore, in modo tale da consentire allo stesso di esprimere la propria valutazione. Qualora il Fornitore non partecipi all'accertamento in oggetto, l'Amministrazione provvederà autonomamente.

I danni, così accertati, costituiranno titolo sufficiente al fine del risarcimento del danno che dovrà essere corrisposto dal Fornitore. Questa ne risponderà direttamente con esonero dell'Amministrazione da qualsiasi responsabilità al riguardo, risarcendo con sollecitudine l'Amministrazione al momento della notifica della quantificazione economica dei danni.

#### **Art. 17–PRESA VISIONE DEI LOCALI**

Le ditte partecipanti potranno prendere visione dei locali oggetto dell'appalto mediante apposito sopralluogo da effettuare tutti i giorni, escluso il sabato e la domenica, dalle ore 9,30 alle ore 12,30, entro il giorno precedente la data di presentazione delle offerte.

Per il suddetto sopralluogo le ditte partecipanti dovranno concordare un appuntamento, attraverso i recapiti telefonici degli uffici indicati per ciascun lotto nel precedente art.3.

#### **Art. 18 – ESTENSIONI – RIDUZIONI – SOSPENSIONI**

Qualora durante l'esecuzione del presente appalto dovessero verificarsi variazioni in aumento della superficie dei locali tali da non superare la misura di 1/5 è fatto obbligo al Fornitore di assumerne l'onere entro 20 giorni dalla relativa comunicazione (art. 106 co.12 D. Lgs. 50/2016), fermo restando l'applicazione alle maggiori superfici (superiori alla superficie minima convenzionale pari a mq.200) delle stesse condizioni di prezzo e di servizio.

Nel caso in cui tali variazioni dovessero differire oltre il predetto limite, è data al Fornitore la facoltà di diniego, con conseguente facoltà di risoluzione del contratto, da opporsi entro 15 giorni dal ricevimento della proposta.

#### **Art. 19 – VIOLAZIONI DEGLI OBBLIGHI DEL CONTRATTO – RESCSSIONE E RISOLUZIONE**

L'Amministrazione si riserva il diritto di risolvere in qualsiasi momento in tutto o in parte il contratto medesimo qualora venisse a cessare l'esigenza del servizio di pulizia, dandone avviso al Fornitore, mediante raccomandata A.R. nel termine di 15 giorni antecedenti l'inizio della prevista interruzione. In tal caso saranno corrisposti, al titolare dell'appalto, la quota parte del compenso relativo al periodo di prestazione effettivamente resa ed il mancato guadagno, ai sensi dell'art. 1671 c.c.

Ove si verificassero disservizi, attribuibili all'insufficiente personale utilizzato o alla mancata effettuazione del servizio giornaliero e/o mensile, sarà cura del Fornitore provvedere con prontezza al ripristino dell'igienicità e della pulizia dei locali entro e non oltre 2 giorni dalla segnalazione da parte del Responsabile della verifica.

Qualora ciò non accadesse è facoltà dell'Amministrazione risolvere il contratto, con ogni conseguenza di legge, previo avviso scritto, anche a mezzo PEC o telegramma. In tal caso al Fornitore verrà corrisposto il prezzo contrattuale per il servizio effettuato fino al giorno della risoluzione detratte le eventuali spese sostenute dall'Amministrazione per la risoluzione.

E' facoltà dell'Amministrazione risolvere il contratto, con ogni conseguenza di legge, nell'eventualità che il Fornitore dovesse sospendere arbitrariamente i lavori oggetto del presente capitolato per un periodo continuativo della durata di 3 giornate prestazione.

Il contratto sarà risolto di diritto e con effetto immediato anche nei seguenti casi:

- scioglimento, fallimento o qualsiasi procedura concorsuale cui sia sottoposta il Fornitore;
- mancata osservanza delle norme di legge e di contratto nei confronti del personale impiegato o comunque utilizzato ai fini dell'esecuzione del contratto;
- inosservanza, di cui alla legislazione vigente, delle norme igienico-sanitarie e/o per la sicurezza nella conduzione del servizio.

Per quanto non previsto si applicano le norme di legge e i regolamenti in vigore.

#### **Art. 20 – DIVIETO DI SUBAPPALTO**

E' assolutamente vietato al Fornitore di subappaltare in tutto o in parte i lavori formanti oggetto dell'appalto sotto pena della risoluzione dello stesso, fatte salve le azioni per il risarcimento di ogni conseguente danno e salvo sempre l'esperimento di ogni altra azione che l'Amministrazione ritenesse opportuno intraprendere a tutela dei propri interessi.

I provvedimenti di cui sopra saranno adottati dall'Amministrazione con semplice provvedimento amministrativo, senza bisogno di messa in mora né di pronuncia giudiziaria.

#### **Art. 21 – AGGIORNAMENTO PREZZI**

Il servizio in oggetto non prevede variazioni di prezzo per tutta la durata dell'affidamento, tuttavia, qualora sopravvengano convenzioni CONSIP per l'acquisto della medesima tipologia di servizi oggetto del presente appalto, a condizioni più favorevoli, se il Fornitore non accetta di adeguare le condizioni di fornitura alle suddette convenzioni, l'Amministrazione ha diritto a recedere dal contratto, con preavviso di quindici giorni, pagando le prestazioni eseguite oltre al decimo delle prestazioni non ancora eseguite.

#### **Art. 22 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Ai sensi del D.Lgs.196/2003 e s.m.i. ( tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali), i dati raccolti sia nell'espletamento della gara che nel corso dell'espletamento dell'appalto saranno utilizzati esclusivamente in funzione delle attività di cui al presente capitolato.

Il trattamento dei dati personali (registrazione, organizzazione, conservazione), svolto con strumenti informatici e/o cartacei idonei a garantire la sicurezza e riservatezza dei dati stessi, potrà avvenire sia per finalità correlate alla scelta del contraente e all'instaurazione del rapporto contrattuale che per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della partecipazione alla procedura di gara, pena l'esclusione, nonché ai fini della stipulazione del contratto e dell'adempimento di tutti gli obblighi ad esso conseguenti ai sensi di legge.

La comunicazione dei dati conferiti a soggetti pubblici o privati sarà effettuata nei soli casi e con le modalità di cui all'art.19 del D.Lgs.196/2003 e s.m.i..

In relazione al trattamento dei dati conferiti l'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs.196/2003 e s.m.i. tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, il diritto di far rettificare e/o aggiornare i dati erronei, incompleti o inoltrati in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

