DDG n. 429 del 16 MAR. 2020

REPUBBLICA ITALIANA

REGIONE SICILIANA
ASSESSORATO REGIONALE TURISMO SPORT SPETTACOLO
Dipartimento Regionale Turismo, Sport e Spettacolo

IL DIRIGENTE GENERALE

Vista la Direttiva del Dipartimento Funzione Pubblica prot. 27519 del 9.03.2020.

Vista la Direttiva del Dipartimento Funzione Pubblica prot. 29231 del 12.03.2020.

Vista la nota 8584 del 13 marzo 2020 con cui il Dirigente Generale, a seguito di monitoraggio effettuato con i Dirigenti delle Strutture intermedie, opera una prima ricognizione del personale necessario allo svolgimento delle attività indifferibili da rendersi in presenza.

Vista l'istanza in data 10.03.2020 della dipendente Pirrello Claudia, collaboratore in servizio presso l'Area 1 di questo Dipartimento Turismo Sport e Spettacolo, con la quale la medesima dipendente chiede di poter accedere alla modalità di lavoro agile nelle giornate di lunedì, mercoledì, giovedì e venerdì.

Vista l'istanza in data 10.03.2020 della dipendente Rigano Adriana, istruttore in servizio presso l'Area 1 di questo Dipartimento Turismo Sport e Spettacolo, con la quale la medesima dipendente chiede di poter accedere alla modalità di lavoro agile nelle giornate di martedì, mercoledì, giovedì e venerdì.

Vista l'istanza in data 16.03.2020 della dipendente Zimmardi Francesca, istruttore in servizio presso l'Area 1 di questo Dipartimento Turismo Sport e Spettacolo, con la quale la medesima dipendente chiede di poter accedere alla modalità di lavoro agile nelle giornate di lunedì, martedì, mercoledì, giovedì e venerdì.

Vista l'istanza in data 16.03.2020 della dipendente Tomaselli Grazia, funzionario in servizio presso il Servizio 1 di questo Dipartimento Turismo Sport e Spettacolo, con la quale la medesima dipendente chiede di poter accedere alla modalità di lavoro agile nelle giornate di lunedì, martedì, mercoledì, giovedì e venerdì.

Vista l'istanza in data 13.03.2020 della dipendente Giusti Maria, collaboratore in servizio presso il Servizio 1 di questo Dipartimento Turismo Sport e Spettacolo, con la quale il medesimo dipendente chiede di poter accedere alla modalità di lavoro agile nelle giornate di lunedì, martedì, mercoledì, giovedì e venerdì.

Vista l'istanza in data 11.03.2020 della dipendente Messina Giovanna, funzionario in servizio presso il Servizio 1 di questo Dipartimento Turismo Sport e Spettacolo, con la quale la medesima dipendente chiede di poter accedere alla modalità di lavoro agile nelle giornate di lunedì, martedì, mercoledì, giovedì e venerdì.

Vista l'istanza in data 11.03.2020 del dipendente Grassia Giuseppa, funzionario in servizio presso il Servizio 1 di questo Dipartimento Turismo Sport e Spettacolo, con la quale la medesima dipendente

chiede di poter accedere alla modalità di lavoro agile nelle giornate di lunedì, martedì, mercoledì, giove e venerdì.

Vista l'istanza in data 16.03.2020 della dipendente Gagliano Giovanna, collaboratore in servizio presso il Servizio 1 di questo Dipartimento Turismo Sport e Spettacolo, con la quale la medesima dipendente chiede di poter accedere alla modalità di lavoro agile nelle giornate di lunedì, martedì, mercoledì, giovedì e venerdì.

Vista l'istanza in data 16.03.2020 della dipendente Scuderi Maria Cristina, istruttore in servizio presso il Servizio 3 di questo Dipartimento Turismo Sport e Spettacolo, con la quale la medesima dipendente chiede di poter accedere alla modalità di lavoro agile nelle giornate di lunedì, martedì, mercoledì, giovedì e venerdì.

Vista l'istanza in data 16.03.2020 del dipendente Bombace Maurizio, funzionario in servizio presso il Servizio 3 di questo Dipartimento Turismo Sport e Spettacolo, con la quale il medesimo dipendente chiede di poter accedere alla modalità di lavoro agile nelle giornate di lunedì, martedì, mercoledì, giovedì e venerdì.

Vista l'istanza in data 16.03.2020 del dipendente Marino Calogero, istruttore in servizio presso il Servizio 3 di questo Dipartimento Turismo Sport e Spettacolo, con la quale il medesimo dipendente chiede di poter accedere alla modalità di lavoro agile nelle giornate di lunedì, martedì, mercoledì, giovedì e venerdì.

Vista l'istanza in data 16.03.2020 della dipendente Fontana Giuliana, funzionario in servizio presso il Servizio 4 di questo Dipartimento Turismo Sport e Spettacolo, con la quale la medesima dipendente chiede di poter accedere alla modalità di lavoro agile nelle giornate di lunedì, martedì, mercoledì, giovedì e venerdì.

Vista l'istanza in data 16.03.2020 della dipendente La Placa Angela, istruttore in servizio presso il Servizio 4 di questo Dipartimento Turismo Sport e Spettacolo, con la quale la medesima dipendente chiede di poter accedere alla modalità di lavoro agile nelle giornate di lunedì, martedì e giovedì.

Vista l'istanza in data 16.03.2020 del dipendente Machì Francesco, funzionario in servizio presso il Servizio 4 di questo Dipartimento Turismo Sport e Spettacolo, con la quale il medesimo dipendente chiede di poter accedere alla modalità di lavoro agile nelle giornate di lunedì, martedì, mercoledì, giovedì e venerdì.

Vista l'istanza in data 11.03.2020 del dipendente Plaia Ignazio, funzionario in servizio presso il Servizio 9 di questo Dipartimento Turismo Sport e Spettacolo, con la quale il medesimo dipendente chiede di poter accedere alla modalità di lavoro agile nelle giornate di martedì, mercoledì, giovedì e venerdì.

Vista l'istanza in data 11.03.2020 del dipendente Piparo Cermelo, istruttore in servizio presso il Servizio 9 di questo Dipartimento Turismo Sport e Spettacolo, con la quale il medesimo dipendente chiede di poter accedere alla modalità di lavoro agile nelle giornate di lunedì, mercoledì, giovedì e venerdì.

Vista l'istanza in data 11.03.2020 del dipendente Terrana Sabrina, collaboratore in servizio presso il

Servizio 9 di questo Dipartimento Turismo Sport e Spettacolo, con la quale il medesimo dipendente chiede di poter accedere alla modalità di lavoro agile nelle giornate di lunedì, martedì, mercoledì e giovedì.

Vista l'istanza in data 11.03.2020 del dipendente Patti Alessandra, funzionario in servizio presso il Servizio 9 di questo Dipartimento Turismo Sport e Spettacolo, con la quale il medesimo dipendente chiede di poter accedere alla modalità di lavoro agile nelle giornate di lunedì, martedì, mercoledì e venerdì.

Vista l'istanza in data 11.03.2020 del dipendente De Luca Pietro, funzionario in servizio presso il Servizio 10 di questo Dipartimento Turismo Sport e Spettacolo, con la quale il medesimo dipendente chiede di poter accedere alla modalità di lavoro agile nelle giornate di lunedì, mercoledì e venerdì.

Vista l'istanza in data 11.03.2020 del dipendente Guarino Marcello, funzionario in servizio presso il Servizio 10 di questo Dipartimento Turismo Sport e Spettacolo, con la quale il medesimo dipendente chiede di poter accedere alla modalità di lavoro agile nelle giornate di lunedì, martedì, mercoledì.

Vista l'istanza in data 11.03.2020 del dipendente Versaci Salvatore, istruttore in servizio presso il Servizio 10 di questo Dipartimento Turismo Sport e Spettacolo, con la quale il medesimo dipendente chiede di poter accedere alla modalità di lavoro agile nelle giornate di mercoledì, giovedì e venerdì.

Vista l'istanza in data 13.03.2020 della dipendente Montalto Aurelia, funzionario in servizio presso l'Unità di Staff 3 di questo Dipartimento Turismo Sport e Spettacolo, con la quale la medesima dipendente chiede di poter accedere alla modalità di lavoro agile nelle giornate di lunedì, martedì, mercoledì, giovedì e venerdì.

Vista l'istanza in data 13.03.2020 della dipendente Piacenti Eleonora, funzionario in servizio presso l'Unità di Staff 3 di questo Dipartimento Turismo Sport e Spettacolo, con la quale la medesima dipendente chiede di poter accedere alla modalità di lavoro agile nelle giornate di lunedì, martedì, mercoledì, giovedì e venerdì.

Viste le schede allegate al presente decreto con cui i dirigenti delle Strutture intermedie presso cui i dipendenti richiedenti prestano ervizio, in riferimento alle sopra citate istanze, attestano e rappresentano le considerazioni che consentono di autorizzare le suddette istanze e le modalità di svolgimento delle prestazione in modalità di lavoro agile.

Considerato che è possibile delocalizzare le attività di lavoro dei dipendenti richiedenti senza che sia necessaria la costante presenza fisica del dipendente nella sede di lavoro

Considerato che è possibile utilizzare strumentazioni tecnologiche idonee allo svolgimento delle prestazioni lavorative al di fuori della sede di lavoro.

Considerato che i dipendenti godono di autonomia lavorativa e hanno la possibilità di organizzare l'esecuzione della prestazione lavorativa.

Considerato che è possibile monitorare e valutare i risultati conseguiti mediante produzione di apposite

schede giornaliere.

Considerato che i dipendenti si impegnano ad essere reperibili nella fascia oraria concordata con l'Amministrazione, che comunque non può eccedere l'ordinaria prestazione giornaliera, e a comunicare immediatamente al proprio ufficio le ragioni, motivate e documentate, che lo costringono ad allontanarsi dalla sede individuata durante la suddetta fascia oraria.

Considerato che i dipendenti si è impegnano ad eseguire la prestazione lavorativa nel pieno rispetto dei vigenti obblighi di riservatezza e di protezione dei dati personali.

Considerato che le prestazioni in modalità smart working si riferiscono ad attività esplicitate nelle schede allegate al presente decreto, tracciabili nelle apposite schede istruttorie da predisporre e rendere disponibili.

Considerato che le durate delle prestazioni in modalità smart working sono esplicitate nelle schede allegate al presente decreto, in orari in cui il dipendente è soggetto alla reperibilità telefonica e telematica;

Considerato che le strumentazione tecnologiche necessarie per lo svolgimento dell'attività lavorativa fuori dalla sede di lavoro sono esplicitate nelle schede allegate al presente decreto di proprietà dei dipendenti,

Considerato che i dipendenti sono obbligati nell'espletamento dell'attività fuori dalla sede di lavoro allo svolgimento delle attività sopra previste in raccordo coi rispettivi Dirigenti e a fornire agli stessi report giornalieri delle attività svolte;

Considerato che le modalità di recesso d'iniziativa dei dipendenti e di revoca da parte dell'Amministrazione potranno avvenire mediante comunicazione via mail da trasmettere almeno il giorno prima del recesso;

SI AUTORIZZANO

ai sensi della Direttiva del Dipartimento Funzione Pubblica prot. 27519 del 9.03.2020 recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 attraverso l'adozione di modalità di lavoro agile (smart working) – Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 8 marzo 2020, art. 2 le8. r) – Prime istruzioni- i dipendenti Pirrello Claudia, Zimmardi Francesca, Rigano Adriana, Tomaselli Grazia, Messina Giovanna, Grassia Giuseppa, Giusti Maria, Gagliano Giovanna, Scuderi Maria Cristina, Bombace Maurizio, Marino Calogero, Fontana Giuliana, La Placa Angela, Machì Francesco, Plaia Ignazio, Piparo Carmelo, Terrana Sabrina, Patti Alessandra, De Luca Pietro, Guarino Marcello, Versaci Salvartore, Montalto Aurelia, Piacenti Eleonora allo svolgimento dell'attività lavorativa in modalità "agile" per i giorni dal 16.03.2020 al 03.04.2020 ciascuno con le forme e le modalità di cui alle schede allegate.

Il presente provvedimento verrà notificato al Dipartimento della Funzione Pubblica e del Personale.

IL DIRIGENTE AREA 1/TUR
Avv. Orazio Sciacca

IL DIRIGENTE GENERALE
Lucia Di Fatta