



**REGIONE SICILIANA**  
**ASSESSORATO TURISMO**  
**DIPARTIMENTO TURISMO, SPORT E SPETTACOLO**  
**Servizio Turistico 11- SERVIZIO TURISTICO DI CATANIA**

---

**DECRETO N. 3148 DEL 29.11.2016**

Oggetto: Acquisto carta fotocopie per gli uffici sede del Servizio e delle U.O. di Acireale e di Caltagirone e Nicolosi CIG: **ZCE1BE9346**

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO**

VISTO lo statuto della Regione Siciliana;

VISTO il D. P. Reg. n.12 del 14 giugno 2016, registrato alla Corte dei Conti il 16 giugno 2016, reg. 1, foglio n.80, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Regione Siciliana n.28 dell'1 luglio 2016 "Regolamento di attuazione del Titolo II della legge regionale 16 dicembre 2008, n.19. Rimodulazione degli assetti organizzativi dei Dipartimenti regionali di cui all'articolo 49, comma 1, della legge regionale 7 maggio 2015, n.9. Modifica del decreto del Presidente della Regione 18 gennaio 2013, n. 6 e s.m.i.;

VISTA la rimodulazione delle funzioni e dei compiti dei Dipartimenti regionali operata dal suddetto regolamento e in particolare quella inerente l'Assessorato regionale del turismo dello sport e dello spettacolo Dipartimento del turismo, dello sport e dello spettacolo;

VISTO il D.D.G. n.1766 del 01.07.2016, con cui si conferisce alla sottoscritta dott.ssa Francesca Paola Gargano l'incarico di dirigente responsabile del Servizio 11 - "Servizio Turistico Regionale di Catania" con decorrenza 01.07.2016;

CONSIDERATO che per la piena funzionalità degli uffici, occorre utilizzare delle macchine fotocopiatrici che siano efficienti, non obsolete e conformi alla normativa vigente in materia di sicurezza negli ambienti di lavoro;

CHE per il corretto funzionamento delle stesse occorre provvedere all'acquisto di carta formato A4 e A3 da 80gr.mq di buona qualità;

CONSIDERATO che per le esigenze degli uffici si ritiene soddisfacente un quantitativo di 250 risme formato A4 e 50 risme formato A3 da 500 fogli cadauna;

VISTA la legge regionale 12 luglio 2011, n.12 che, nell'ambito della disciplina dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, recepisce il decreto legislativo 12 aprile 2006, n.163 ed il D.P.R. 5 ottobre 2010, n.207 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO l'art. 125 del D. Lgs n. 163 del 12/04/2006 che consente l'acquisizione in economia di beni e servizi, nei limiti indicati dal comma 9 e l'affidamento diretto per servizi o forniture inferiori a € 40.000,00;

VISTO il decreto n.84 del 3 agosto 2007 dell'Assessore regionale Turismo Comunicazioni e Trasporti, che disciplina l'ambito di applicazione, i limiti di spesa e le procedure da seguire per l'acquisizione in economia di beni e servizi;

VISTO l'art.6, comma 4, del succitato D.A. n.84/2007 che disciplina la procedura di cottimo fiduciario, permettendo di prescindere dalla richiesta di più offerte quando l'importo della spesa non superi l'ammontare di € 20.000,00 (IVA esclusa);

VISTO il DDS 3100-S11 del 25.11.2016 - Autorizzazione a contrarre per acquisto: Materiale per l'igiene personale; Toner per stampanti; Carta per fotocopiatrici;

VISTA la RDO n. 1392683 al prezzo più basso, "Carta per macchine fotocopiatrici", pubblicata sul MEPA Consip, alla quale hanno presentato offerte le ditte:

- 1) PAPER SERVICE DI RAPISARDA RODOLFO - P.IVA 03053750877 Catania
- 2) ROTOL SYSTEM S.R.L. - P.IVA 04853290825 Palermo
- 3) CARTOLERIA CRISCI - P.IVA 03981780822 Palermo

CHE da un attento esame delle offerte è risultato che la ditta PAPER SERVICE DI RAPISARDA RODOLFO è stata esclusa in quanto il prodotto offerto (carta Top Class) non corrisponde alle specifiche richieste nella RDO;

CHE, pertanto, è risultata aggiudicataria provvisoria la ditta ROTOL SYSTEM S.R.L. con sede in VIA GALLETTI 271 B, 90100, PALERMO (PA) P.IVA 03053750877;

VISTE le autocertificazioni presentate dalla ditta ROTOL SYSTEM S.R.L., Patto di Integrità, Dichiarazione Antimafia; Dichiarazione Anticorruzione e Dichiarazione di C.C. dedicato;

ATTESO che la stessa ditta risulta abilitata sul MEPA con autocertificazioni aggiornate;

CHE nel dettaglio l'offerta presentata, per la fornitura di n. 250 risme di carta per fotocopie formato A4 e n. 50 risme di carta per fotocopie formato A3, ciascuna da 500 fogli del tipo Fabriano Copy 2 risulta congrua ed allineata ai normali prezzi di mercato, il tutto per un costo di € 961,50 oltre IVA per € 211,53 per un costo complessivo di € 1.173,03;

VISTA la disponibilità della somma necessaria sull'O.A. emesso sul Cap.472522, per le spese di funzionamento del Servizio Turistico Regionale di Catania, per l'esercizio 2016, giusto DDS n. 2842/A1 TUR del 10/11/2016;

VERIFICATA l'inesistenza di convenzioni CONSIP comparabili rispetto all'acquisizione che si intende effettuare;

TUTTO ciò premesso;

## DECRETA

Per i motivi in premessa evidenziati:

PROCEDERE alla aggiudicazione definitiva e alla emissione dell'ordinativo di fornitura alla ditta ROTOL SYSTEM S.R.L. con sede in VIA GALLETTI 271 B, 90100, PALERMO (PA) P.IVA 03053750877 di n. 250 risme di carta per fotocopie formato A4 e n. 50 risme di carta per fotocopie formato A3, ciascuna da 500 fogli del tipo Fabriano Copy 2 giusta offerta di € 961,50 (euro novecentosessantuno/50) dalla stessa presentata alla RDO n. 1392683 sul MEPA.

GRAVARE la superiore spesa di €961,50 oltre iva per € 211,53 per un totale di €1.173,03 sull'O.A. emesso sul cap. 472522 del Bilancio della Regione Siciliana, esercizio finanziario 2016, per le spese di funzionamento del Servizio Turistico Regionale 11 di Catania, giusto DDS n. 2842/A1 TUR del 10/11/2016.

DARE mandato agli Uffici del Servizio Turistico regionale 11 Catania, per le successive e conseguenziali incombenze.

RISERVARSI di procedere con successivo atto deliberativo alla liquidazione ed al pagamento di quanto dovuto, una volta riscontrata l'esatta corrispondenza tra quanto ordinato fornito e fatturato, e dopo la verifica della insussistenza di cause ostantive al pagamento.

PROVVEDERE alla pubblicazione del presente decreto sulle pagine all'uopo esistenti sul sito internet istituzionale della Regione Siciliana, ai fini dell'assolvimento dell'obbligo di pubblicazione on line, ai sensi della vigente normativa ed in particolare del D.Lgs.33/2013 e della l.r. n. 21/2014, nonché dell'avviso di post-informazione.



IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
Dott.ssa Francesca Paola Gargano