



REGIONE SICILIANA
ASSESSORATO DEL TURISMO, DELLO SPORT E DELLO SPETTACOLO
DIPARTIMENTO DEL TURISMO DELLO SPORT E DELLO SPETTACOLO
SERVIZIO TURISTICO REGIONALE N. 11 DI AGRIGENTO
VIA EMPEDOCLE, 73 - 92100 AGRIGENTO

DDS N. 3290/STR 11 DEL 6/12/2019

OGGETTO: Beni mobili fuori uso - Rinnovo inventario beni mobili in uso presso Servizio Turistico di Agrigento e Sportello Informativo Sciacca ex D.Lgs.n.118/2011 All.4/3 – “ Stato patrimoniale della regione Siciliana. Linee di indirizzo per la ricognizione straordinaria dei beni mobili”- Circolare n.4/2019.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

VISTO lo Statuto della Regione Siciliana;

VISTO l'art. 97 della Costituzione;

VISTA la l.r. 15 settembre 2005 n. 10 “Norme per lo sviluppo turistico della Sicilia e norme finanziarie urgenti”;

VISTE le Delibere della Giunta Regionale n. 151 del 21/03/2006 e n. 109 del 03/04/2009, con le quali sono stati istituiti i Servizi Turistici Regionali;

VISTA la l.r. 16 dicembre 2008 n. 19 “Norme per la riorganizzazione dei dipartimenti regionali - Ordinamento del Governo e dell'Amministrazione della Regione”;

VISTO il D.P. Reg n. 12 del 27 giugno 2019, pubblicato nella GURS n. 33 del 17/07/2019, avente ad oggetto “Regolamento di attuazione del Titolo II della legge regionale 16 dicembre 2008, n. 19. Rimodulazione degli assetti organizzativi dei Dipartimenti regionali ai sensi dell'art.13, comma 3, della legge regionale 17 marzo 2016, n. 3. Modifica del decreto del Presidente della Regione 18 gennaio 2013, n. 6 e successive modifiche e integrazioni”;

VISTA la rimodulazione delle funzioni e dei compiti dei Dipartimenti regionali, operata dal suddetto regolamento, con particolare riferimento a quella inerente al Dipartimento Regionale del Turismo, dello Sport e dello Spettacolo;

VISTO il D.D.G. n. 2219 del 27/08/ 2019 con il quale è stato affidato alla sottoscritta, dott.ssa Antonina Bonsignore, l'incarico di Dirigente responsabile di questo STR dal 1° agosto 2019;

VISTO il D.P.R. 4 settembre 2002, n. 254.

VISTO il D.Lgs. n.118 del 23 giugno 2011, art.64;

VISTA la Circolare n.4 del 22/01/2019 dell'Assessorato dell'Economia, Dipartimento Regionale Bilancio e Tesoro - Ragioneria Generale della Regione - Servizio 2 - Bilancio e Programmazione – Servizio 3 - Vigilanza, con la quale vengono impartite le istruzioni per il rinnovo dell'inventario relativo esclusivamente ai beni mobili, in dotazione agli uffici regionali, che dovranno confluire nell'inventario generale del 1° stato patrimoniale della Regione Siciliana, giusta art.64 del D.Lgs. n.118 del 23 giugno 2011;

VISTO il DDS n. 1673/STR9 del 19/06/2019 con il quale è stata nominata la commissione per il rinnovo inventario beni mobili in uso presso Servizio Turistico di Agrigento e Sportello Informativo Sciacca ex D.lgs. n. 118/2011 all. 4/3 – “ Stato patrimoniale della Regione Siciliana. Linee di indirizzo per la ricognizione straordinaria dei beni mobili” – circolare n. 4/2019;

VISTO il DDS n. 2425/STR11 del 17/09/2019 di modifica del suddetto DDS. 1673/STR9 del 19/06/2019 relativa alla sostituzione del titolare del Centro di Responsabilità quale componente della commissione per il rinnovo inventario dei beni mobili;

VISTO il DDS n. 2092 /STR 9 del /07/2019 con il quale è stata nominata la Commissione per il fuori uso dei beni mobili non più utilizzabili, per i quali avviare il procedimento di dismissione, presso il Servizio Turistico Regionale di Agrigento e Sportello Informativo Sciacca;

VISTO il DDS n. 2426/STR11 del 17/09/2019 di modifica del sopraccitato DDS n. 2092/STR9 del 30/07/2019 relativa alla sostituzione del titolare del Centro di Responsabilità quale componente della commissione per il fuori uso dei beni mobili non più utilizzabili presso Servizio Turistico Regionale di Agrigento e Sportello Informativo Sciacca.

VISTI i verbali di avvio dei lavori di rinnovo inventario del 20/11/2019 e del 21/11/2019 redatti dall' apposita commissione, a seguito della ricognizione dei beni mobili effettuata nella sede dello Sportello Informativo di Sciacca e del Servizio Turistico di Agrigento, in cui vengono indicati i beni mobili, in carico, risultanti palesemente non più utilizzabili per le esigenze funzionali degli uffici (rotture visibilmente insanabili, gravi guasti, ecc.) e che vengono elencati nei rispettivi allegati (ALL.1 e ALL.2) da sottoporre al parere della specifica commissione per il fuori uso, in modo da avviare il relativo procedimento di dismissione e quindi provvedere successivamente ad una sistemazione contabile propedeutica per il rinnovo dell'inventario di che trattasi;

VISTO il verbale del 3 dicembre 2019 con la quale la Commissione per il fuori uso, a seguito della presa visione dei beni proposti per il fuori uso dalla Commissione per il rinnovo dell'inventario, collocati presso lo Sportello Informativo di Sciacca e presso il Servizio Turistico di Agrigento, regolarmente inventariati nel sistema GE.CO.R.S., avendo constatato che non sono più funzionanti né utilizzabili per le esigenze funzionali dell'ufficio, dichiara parere favorevole al fuori uso degli stessi, che vengono indicati nell'elenco allegato al verbale ALL.1, e propone lo sgombero nel rispetto della normativa vigente in materia di tutela ambientale e di smaltimento dei rifiuti;

RITENUTO, per quanto sopra, di procedere al discarico inventariale dei beni mobili dichiarati fuori uso dall'apposita commissione, specificati nell'elenco allegato al verbale redatto dalla medesima commissione in data 3/12/2019, di cui alle risultanze in sintesi di seguito riportate:

- Beni CAT.1 n. 18 per un valore inventariale di € 1.545,19
- Beni DUREVOLI n.62 per un valore inventariale di €. 8.120,20
- Per un totale complessivo di n. 80 beni per un valore inventariale di € 9.665,39.

RITENUTO di dover sollevare da ogni responsabilità amministrativo-contabile il Consegnatario, il sostituto consegnatario per il deterioramento dei beni dichiarati fuori uso;

RITENUTO di provvedere allo sgombero dei suddetti beni dichiarati fuori uso nel rispetto della normativa vigente in materia di tutela ambientale e di smaltimento dei rifiuti;

TUTTO ciò premesso

D E C R E T A

Per le motivazioni in premessa esposte e qui integralmente richiamate:

ART.1 – PROCEDERE, al discarico inventariale dei beni mobili dichiarati fuori uso dall'apposita Commissione, di cui all'elenco allegato al verbale redatto dalla stessa Commissione in data 3/12/2019, in uso presso questo STR e lo S.I. di Sciacca e inventariati nel sistema GE.CO.R.S. della Regione Siciliana, per un totale complessivo di n. 80 beni per un valore inventariale di € 9.665,39 così distinti:

- n. 18 beni CAT.1 per un valore inventariale di € 1.545,19
- n. 62 beni DUREVOLI per un valore inventariale di €. 8.120,20

in ottemperanza alla circolare n.4 del 22/01/2019 dell'Assessorato dell'Economia, Dipartimento Regionale Bilancio e Tesoro - Ragioneria Generale della Regione - Servizio 2 Bilancio e Programmazione - Servizio - 3 -Vigilanza per il rinnovo dell'inventario relativo esclusivamente ai beni mobili, in dotazione agli uffici regionali, che dovranno confluire nell'inventario generale del 1° stato patrimoniale della Regione Siciliana, giusta art.64 del D.Lgs. n.118 del 23 giugno 2011.

ART. 2 – SOLLEVARE il consegnatario e il sostituto consegnatario da ogni responsabilità amministrativo-contabile, ai sensi dell'art. 194 del regolamento di Contabilità di Stato;

ART. 3 - PROVVEDERE allo smaltimento dei suddetti beni dichiarati fuori uso nel rispetto della normativa vigente in materia di tutela ambientale e di smaltimento dei rifiuti;

ART.4 - DISPORRE la pubblicazione del presente decreto nel sito istituzionale della Regione Siciliana - Assessorato del Turismo, Sport e Spettacolo, ai fini dell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione "on line", ai sensi e per gli effetti del D. lgs 33/2013 e s.m.i. e dell'art. 68, comma 5, della l.r. 12 agosto 2014, n. 21 e s.m.i. .

ART. 5 - TRASMETTERE il presente provvedimento, per quanto di relativa competenza, alla Ragioneria Centrale dell'Assessorato Regionale del Turismo, Sport e Spettacolo.

Il presente provvedimento rientra tra le competenze di questo Dipartimento e, nello specifico, di questo Servizio secondo le norme e le disposizioni vigenti e dopo aver concluso il previsto iter istruttorio che ne attesta la regolarità procedimentale sotto il profilo giuridico-amministrativo e contabile.

Il Funzionario Direttivo
f.to Teresa Vetro

Il Dirigente del Servizio
f.to Dott.ssa Antonina Bonsignore