



ITALIANA



ALLEGATO C ATTESTAZIONE DI RESPONSABILITA'

ATTESTAZIONE DI RESPONSABILITÀ DEL BENEFICIARIO

NOTA PER IL RESPONSABILE DI LINEA DI INTERVENTO - Tutti i campi evidenziati in azzurro devono essere precompilati a cura del Responsabile di Linea di Attività, sulla base degli atti predisposti e dell'anagrafica comunicata dall'Ente beneficiario del finanziamento.

Tutti i campi evidenziati in grigio devono essere compilati dall'Ente Beneficiario che, per ciascuna voce deve barrare una delle seguenti caselle:

- **SI**, in caso la condizione espressa si verifichi
- **NO**, in caso la condizione espressa non si verifichi
- **NR**, in caso la condizione espressa non ricorra

Alla fine del documento sono contenute le note e la guida alla compilazione delle singole caselle

(riservato al Responsabile di Linea di Attività)

Operazione _____ finanziata/rendicontata a valere sul POR FESR Sicilia 2007-13, Linea di Intervento 3.3.1.3 con _____ n. _____ del ___/___/___, per un costo totale di € _____, di cui ammissibile a rendicontazione sul PO FESR Sicilia per € _____ all'Ente _____ con sede in _____ prov. (_____), CAP (_____), indirizzo _____, Codice Fiscale/Partita Iva _____, Tesoriere _____, IBAN _____

(da compilarsi a cura del Responsabile Unico del Procedimento su carta intestata dell'Ente)

Il sottoscritto _____ nominato Responsabile Unico del Procedimento con _____ n. _____ del ___/___/___ dell'operazione in oggetto, identificata con codice definitivo CUP _____

sulla base degli atti d'ufficio adottati e della documentazione detenuta, consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite dalla legge per false attestazioni e dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.P.R. 445/2000

ATTESTA QUANTO SEGUE

N.	SI	NO	NR	ATTESTAZIONE	NOTA
1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	il finanziamento erogato costituisce, per il tesoriere, entrata con destinazione specifica ed è utilizzato per l'esecuzione dell'opera	
2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	sussistono procedimenti di carattere giudiziario civile, penale o amministrativo che interessano le operazioni cofinanziate di cui il sottoscritto è responsabile, le cui informazioni: <input type="checkbox"/> sono state fornite in data ___/___/___; <input type="checkbox"/> sono allegate alla presente attestazione.	

SEZIONE A1 - PROCEDURE DI AFFIDAMENTO DI SERVIZI

N.	SI	NO	NR	SEZIONE A1 - PROCEDURE DI AFFIDAMENTO DI SERVIZI	NOTA
A1.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Per l'esecuzione dei servizi si intende adottare la procedura _____ di cui all'art. _____ del D.Lgs 163/2006 così come recepito dalla L.R. Sicilia 12/2011 per l'affidamento dei seguenti servizi: _____	1
A1.2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	l'importo presunto del servizio è pari a € _____ IVA esclusa	
A1.3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	l'avviso di gara sarà adeguatamente pubblicizzato attraverso: <input type="checkbox"/> pubblicazione sulla GUUE; <input type="checkbox"/> pubblicazione sulla GURI <input type="checkbox"/> pubblicazione sul GURS ; <input type="checkbox"/> pubblicazione sulla stampa nazionale; <input type="checkbox"/> pubblicazione sulla stampa regionale; <input type="checkbox"/> pubblicazione sull'albo pretorio; <input type="checkbox"/> siti web (_____); <input type="checkbox"/> altro (_____);	
A1.4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Si intende pubblicare un avviso di preinformazione;	
A1.5.a	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Per la gara si intende adottare il criterio del prezzo più basso;	
A1.5.b	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Per la gara si intende adottare il criterio del dell'offerta economicamente più vantaggiosa e i criteri individuati sono: <ul style="list-style-type: none"> • _____; • _____; • _____; • _____. 	
A1.6	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Nella bozza di bando è stata esplicitata la metodologia di ponderazione attribuita a ciascun criterio di aggiudicazione e sono stati indicati eventuali sub-criteri, sub-pesi, sub-punteggi	

Il Responsabile del Procedimento

(timbro e firma)

