



Regione Siciliana

Servizio di Posta Elettronica Convenzionale

Il presente documento descrive le principali caratteristiche del sistema di posta elettronica convenzionale della Regione Siciliana e le principali norme che ne disciplinano l'utilizzo.

Utenza

Il servizio di posta elettronica convenzionale è rivolto a tutti i dipendenti della Regione Siciliana, degli Enti ad essa collegati ed ai collaboratori autorizzati dall'Amministrazione.

La casella di posta

Per ogni nuovo utente verrà creata una casella di posta elettronica con indirizzo standardizzato nella forma nome.cognome@regione.sicilia.it. In caso di omonimia o di esistenza di un precedente account, si userà lo standard n.cognome ed in caso di ulteriore omonimia a seguire aggiungendo le successive lettere al nome (es. francesco.caio --> fr.caio). Il servizio è fruibile sia attraverso i principali software client di posta elettronica (ad esempio MS Outlook Express e MS Outlook) sia attraverso browser WEB (<https://mail.regione.sicilia.it>). La capienza massima delle caselle di posta convenzionale è di 100 MB. La soglia di avvertimento di "imminente raggiungimento del limite" è fissata a 80 MB; l'utente viene automaticamente informato del raggiungimento del limite tramite un messaggio di posta. Gli allegati di dimensione superiore ai 20MB vengono rifiutati dal server di posta e l'utente viene automaticamente informato con un messaggio di errore.

Modalità di accesso alla casella di posta da browser WEB

Per accedere alla casella di posta elettronica è necessario collegarsi al sito <https://mail.regione.sicilia.it> e inserire il nome utente e password per l'autenticazione da parte del sistema di posta. Si precisa che il nome utente richiesto per accedere al sistema è uguale all'indirizzo email dell'utente stesso al netto della stringa @regione.sicilia.it.

Policy di blocco casella di posta

L'attuale policy in vigore sul sistema di posta elettronica prevede il blocco della casella di posta dopo il settimo tentativo di accesso con password errata e al successivo tentativo di accesso l'utente viene automaticamente informato che il proprio account è stato bloccato. Trascorsi 30 minuti, la casella sarà automaticamente sbloccata.

Scadenza casella di posta elettronica

Tutte le caselle di posta inutilizzate per un periodo superiore a 12 mesi (nessun accesso per consultazione dei messaggi dalla webmail o tramite il client), saranno disattivate. La disattivazione comporta l'impossibilità di accedere alla propria casella di posta e di inviare e/o ricevere messaggi. Nel caso in cui venga inviata una e-mail alla casella di posta disattivata, il mittente riceverà il seguente messaggio "Bad destination mailbox address". Se entro i successivi 12 mesi dalla data di disattivazione non perverrà al Centro di Supporto all'Utenza alcuna richiesta di ripristino della casella disattivata, il contenuto della stessa sarà definitivamente eliminato.

Supporto all'utenza

Le principali richieste connesse all'utilizzo del servizio di posta elettronica, sia per quanto riguarda le caselle (creazione, cancellazione, rinomina ed attribuzione di alias o eventuali necessità di blocco/sblocco) che i parametri di accesso (azzeramento – reset – della password in caso di smarrimento e/o dimenticanza da parte dell'utenza), devono essere indirizzate al **Centro di Supporto per l'Utenza** della Regione Siciliana, utilizzando il "Modulo di richiesta intervento posta elettronica" protocollato in uscita.

Sicurezza e tutela della privacy

L'accesso ai servizi di posta elettronica è governato da sistemi dedicati che consentono, nel rispetto della legislazione vigente, sia la verifica delle abilitazioni utente che la traccia delle attività svolte.

Ogni nuovo utente è obbligato a cambiare la password al primo accesso al sistema di posta elettronica.

Tutti gli utenti sono periodicamente tenuti a modificare la propria password accedendo alla propria casella mediante browser web.

Nel rispetto della normativa vigente, il periodo di validità della password è di tre mesi; in prossimità della scadenza, il sistema invierà una segnalazione all'utente invitandolo a modificare la password.

Si ricorda che la normativa vigente impone che la password deve contenere almeno 8 cifre e caratteri, (maiuscoli e minuscoli), deve essere diversa dalle ultime 5 utilizzate in precedenza e deve essere difficilmente riconducibile all'utente.

Gestione dello "spam" e delle mail "infette"

Ogni casella di posta elettronica è protetta dai virus informatici e dai messaggi di "posta indesiderata" (il cosiddetto spamming).

Alla ricezione del primo messaggio di spam, all'interno della casella postale viene creata automaticamente la cartella "Posta indesiderata" destinata ad accogliere tutti i messaggi che il sistema classifica come spam. Questa cartella è visibile all'utente esclusivamente tramite l'utilizzo della WebMail (<https://mail.regione.sicilia.it>).

E' opportuno che l'utente ispezioni periodicamente la cartella "Posta indesiderata" per rilevare i messaggi "falsi positivi" ossia quei messaggi erroneamente identificati dal sistema di filtro come "spam".

E' buona norma svuotare periodicamente questa cartella onde evitare che i messaggi indesiderati saturino la capienza della casella di posta (100 Mb). Si ricorda che lo svuotamento della casella avviene dopo l'eliminazione definitiva dei messaggi stessi (cancellazione dalla cartella "cestino").

Per motivi di sicurezza (riduzione della creazione e distribuzione involontaria di spam), viene utilizzata l'autenticazione del server della posta in uscita. Pertanto tutti i client di posta elettronica dovranno essere opportunamente configurati o riconfigurati secondo le indicazioni fornite nel documento pdf "Guida rapida utente posta", disponibile al link: http://www.regione.sicilia.it/pti/postaelettronica/manuali/Guida_Rapida_Utente_Posta.zip

Il sistema inoltre provvede a ripulire i messaggi infetti dalla presenza di virus ovvero ad eliminare il messaggio qualora non possa essere ripulito. Se il messaggio viene eliminato, il sistema consegna nella casella postale del destinatario la notifica dell'avvenuta cancellazione con l'indicazione del virus identificato. Il messaggio ripulito dalla presenza del virus verrà consegnato al destinatario con l'indicazione in calce del nome del virus rimosso. I messaggi con contenuto non ripulibile o sospetto vengono isolati su una zona del server di posta, detta "quarantena", non accessibile all'utente; l'utente viene automaticamente informato con un messaggio di notifica.

Norme di utilizzo

In accordo a quanto previsto dalla vigente normativa, si ricorda che:

- Non è consentito utilizzare la posta elettronica (interna ed esterna) per motivi non attinenti allo svolgimento delle mansioni assegnate;
- Non è consentito inviare o memorizzare messaggi (interni ed esterni) di natura oltraggiosa e/o discriminatoria per sesso, lingua, religione, razza, origine etnica, opinione e appartenenza sindacale e/o politica e stato di salute;
- La posta elettronica diretta all'esterno della rete informatica della Regione Siciliana può essere intercettata da estranei e, dunque, non deve essere usata per inviare documenti di lavoro strettamente riservati;
- Non è consentito configurare l'inoltro automatico di posta elettronica aziendale verso caselle di posta elettronica di sistemi diversi da quelli della Regione Siciliana (es. indirizzi di posta personale o di terze parti);
- Non è consentito l'utilizzo dell'indirizzo di posta elettronica aziendale per la partecipazione a dibattiti, forum o mailing-list che non siano attinenti allo svolgimento delle mansioni assegnate.

Inoltre, è sempre buona norma non aprire messaggi di posta provenienti da mittenti sconosciuti e/o con oggetti dubbi e/o link dubbi, anche al fine di evitare casi di "phishing".