



Unione europea
Fondo sociale europeo



Ministero del Lavoro
e delle Politiche Sociali



Regione Siciliana



Allegato a

Piano di Attuazione Regionale della Garanzia Giovani

approvato con Delibera di Giunta n. 106/2014

AVVISO PUBBLICO N.8/2015

DOMANDA DI RIMBORSO

**MISURA "ACCOMPAGNAMENTO AL LAVORO" DEL PAR GARANZIA GIOVANI SICILIA
AUTOCERTIFICAZIONE (art.46 D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445)**

I/la sottoscritto/a, _____
nato/a a _____ (Prov. _____) il ___/___/_____
Codice Fiscale _____ in qualità di legale rappresentante di
_____ organismo accreditato in data _____
con sede legale in _____ (Prov. _____) Via _____
n. ___ Cap _____ CodiceFiscale/PartitaIVA _____
Telefono _____ Fax _____ Email _____

Consapevole delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii., per le ipotesi di formazione di atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria responsabilità,

CHIEDE

il riconoscimento dell'importo pari a € _____ a valere sulla Misura "Accompagnamento al Lavoro" di cui all'Avviso 8/2015, per l'erogazione dei servizi realizzati nel trimestre dal ___/___/_____ al ___/___/_____ in favore dei destinatari di cui all'allegato b in allegato alla presente domanda.

A tal fine dichiara che:

- agli utenti sono stati erogati i servizi di Scouting, Tutoring e Job Coaching mirati all'inserimento lavorativo del giovane, nelle modalità di attuazione degli interventi e dei principali adempimenti previsti dall'Avviso, dal Contratto di Collocazione e così come regolati dalla Convenzione sottoscritta tra l'Amministrazione Regionale e questo Organismo richiedente in data _____;
- i servizi erogati sono stati realizzati in conformità con la normativa comunitaria, nazionale e regionale di riferimento, in particolare in materia di Fondo Sociale Europeo, accreditamento e nel rispetto di quanto stabilito dall'Avviso pubblico sopra richiamato e degli adempimenti previsti dalle Linee Guida e Convenzione;

- i servizi erogati sono debitamente documentati secondo quanto previsto dalla normativa comunitaria, nazionale e regionale di riferimento, con specifico riferimento alle ore erogate e ai risultati conseguiti, e che la relativa documentazione è conservata in originale presso: _____;
- il personale impiegato per la realizzazione delle attività è in possesso, per curriculum vitae, di adeguate esperienze professionali secondo quanto stabilito dalla regolazione regionale in materia di accreditamento dei servizi per il lavoro;
- le spese sostenute per la realizzazione di dette attività sono registrate in un sistema contabile distinto;
- i costi relativi alle attività realizzate non sono oggetto di ulteriori contributi o altre sovvenzioni, nel rispetto del divieto di cumulo dei finanziamenti.
- le ore di servizio erogato comprendono sia le ore in presenza del destinatario (colloqui, bilancio di competenza, assistenza personalizzata), sia le ore di back office finalizzate alla ricerca della collocazione del giovane;

ALLEGA

- fotocopia del documento di identità, fronte e retro, in corso di validità del sottoscrittore della presente dichiarazione;
- prospetto riepilogativo dei destinatari (allegato b);
- descrizione analitica dei servizi erogati per destinatario (allegato c)
- copia del/i contratto/i di assunzione del/i giovane/i
- copia della comunicazione/i Obbligatoria/e;
- fattura o altro documento contabile equivalente, completo di marca da bollo e recante i riferimenti del soggetto accreditato, del PON YEI e della misura "Accompagnamento al Lavoro".

Luogo e data _____

Timbro e Firma del Dichiarante
