

**REGIONE SICILIANA**  
**ASSESSORATO DELL'AGRICOLTURA DELLO**  
**SVILUPPO RURALE E DELLA PESCA**  
**MEDITERRANEA**  
**Dipartimento della Pesca Mediterranea**  
**Via Degli Emiri, 45**  
**(90135) PALERMO**

dipartimento.pesca@certmail.regione.sicilia.it

### MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

**per la selezione di un progetto finalizzato a preservare e ripristinare l'equilibrio naturale nella fascia marina costiera denominata *Capo Peloro*, compresa l'eventuale installazione di elementi fissi o mobili destinati a proteggere e potenziare la fauna e la flora marine.**

[Interventi a titolarità mis. 1.40 lett. b) del PO FEAMP 2014-2020 - Art. 40 lett. b), Reg. (UE) n. 508/2014]

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ Cod. Fisc. \_\_\_\_\_

in qualità di legale rappresentante della (*denominazione amministrazione*):

\_\_\_\_\_ ;

con sede in \_\_\_\_\_ ;

Indirizzo \_\_\_\_\_ ;

Recapito/i telefonici responsabile/i: \_\_\_\_\_ ;

Recapito/i di posta elettronica \_\_\_\_\_ ;

Cod. Fisc. e Partita IVA \_\_\_\_\_ .

### CHIEDE

di partecipare alla selezione di un "Progetto finalizzato a preservare e ripristinare l'equilibrio naturale nella fascia marina costiera denominata *Capo Peloro*".

Pertanto, consapevole della responsabilità penale e delle conseguenti sanzioni in caso di dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/2000,

### DICHIARA

Di aver letto e accettato tutto quanto riportato nell'avviso di selezione di un "Progetto finalizzato a preservare e ripristinare l'equilibrio naturale nella fascia marina costiera denominata *Capo Peloro*" e, inoltre, di:

- Mantenere un sistema di contabilità separata (un conto corrente dedicato) o una codificazione contabile adeguata all'interno del sistema contabile generale del soggetto beneficiario.
- Inserire la descrizione particolareggiata del/i bene/i acquistato/i in fattura e apporre anche la seguente dicitura: "PO FEAMP 2014-2020 – Mis. 1.40 lett. b), il CUP e il Codice progetto assegnato in fase istruttoria dall'Amministrazione concedente.
- Effettuare il pagamento di tutte le spese sostenute per la realizzazione del progetto ammesso a finanziamento entro il termine di esecuzione lavori, ovvero, entro la data di presentazione della domanda

di liquidazione.

- Conservare la documentazione giustificativa e le autorizzazioni in originale, inerente le operazioni ammesse a finanziamento per un periodo di almeno cinque anni successivi, dal pagamento finale.
- Assicurare il proprio supporto per le verifiche e i sopralluoghi che l'Amministrazione concedente, responsabile degli accertamenti tecnico-amministrativi, nonché, i Servizi comunitari riterranno necessario effettuare e, inoltre, l'accesso a ogni altro documento utile ai fini dell'accertamento.
- Assicurare l'accesso ai luoghi dove insistono gli interventi finanziati sui quali l'Amministrazione concedente provvederà a effettuare gli opportuni accertamenti.
- Rispettare le norme in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro (D. Lgs. n. 81/2008).
- Utilizzare il sostegno in conformità agli scopi previsti dal progetto finanziato.
- Fornire tutti i dati e le informazioni necessarie all'Amministrazione per monitorare il progetto ed il suo avanzamento dal punto di vista fisico, finanziario e procedurale.
- Realizzare le opere e acquistare le dotazioni nei tempi che consentono il raggiungimento della finalità della misura, in conformità agli obblighi derivanti dalla normativa vigente, dal PO FEAMP, fatta salva l'eventuale proroga concessa ovvero le cause di forza maggiore.
- Comunicare la data di inizio dei lavori e di conclusione dell'attività prevista.
- Osservare quanto disposto riguardo alle spese ammissibili e alla rendicontazione che l'amministrazione provvederà a comunicare in caso di affidamento.
- Fornire all'Amministrazione concedente le relazioni scientifiche e ogni altro documento utile a consentirne la valutazione, anche ai fini della eventuale pubblicazione nei modi previsti dalle normative vigenti.
- Attenersi a tutti gli obblighi previsti dall'avviso.
- Osservare quanto disposto e prescritto dalle legislazioni vigenti dalla normativa dell'Unione Europea, dello Stato Italiano e della Regione Siciliana per le operazioni previste dal presente bando.

Come prescritto dall'avviso, alla presente istanza si allega la seguente documentazione:

- 1) Statuto dell'ente.
- 2) Organigramma con identificazione del Responsabile Unico del Procedimento che dovrà seguire le fasi di valutazione, progettazione ed eventuale realizzazione delle opere;
- 3) Convenzione o accordo di programma con un organismo scientifico riconosciuto.
- 4) Relazione tecnica congiuntamente firmata dal responsabile tecnico dell'amministrazione e dal responsabile dell'organismo scientifico, ammannito dal progetto di massima con gli eventuali interventi da realizzare, il piano economico, il cronoprogramma.
- 5) Altro (specificare) \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_,  
luogo      data

FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE  
(timbro e firma)<sup>1</sup>

---

<sup>1</sup> Si allega copia di un Documento di Riconoscimento in corso di validità del sottoscrittore.