

**CENTRE MANAGER
DIRETTORE E ASSISTENTE DI CENTRI VACANZE STUDIO ALL'ESTERO 2018**

**Sede di lavoro: Gran Bretagna e Irlanda
numero candidati da selezionare: 50**

MANSIONI: responsabile della pianificazione, gestione e controllo della qualità di tutti i servizi erogati, presso centri vacanza studio in Gran Bretagna e Irlanda previa selezione (per titoli, test di lingua scritto e orale, colloquio conoscitivo + corso di formazione obbligatorio gratuito)

REQUISITI: ottima conoscenza scritta ed orale della lingua del paese di destinazione; esperienza **documentabile** almeno triennale nella gestione di centri vacanza studio o summer camp. Laurea titolo preferenziale; minimo diploma superiore

PERIODO DI LAVORO: da metà giugno a fine agosto 2018 per una durata minima di 3 settimane La disponibilità per più turni è titolo preferenziale

CONDIZIONI DI COLLABORAZIONE: retribuzione direttori: da € 60 netti al giorno; retribuzione assistenti: da € 36 netti al giorno. Viaggio di andata e ritorno dall'aeroporto italiano di partenza al college di destinazione; sistemazione in pensione completa a carico dell'Azienda.

ETA' MINIMA: 25 anni compiuti entro il 31 maggio 2018

I CANDIDATI INTERESSATI DOVRANNO COMPILARE IL FORM PREDISPOSTO COLLEGANDOSI AL SITO: www.itfteach.it CLICCANDO SUL LINK CORRISPONDENTE ALLA CITTA' NELLA QUALE INTENDONO PARTECIPARE ALLE SELEZIONI.

LE DOMANDE DOVRANNO ESSERE TRASMESSE ENTRO E NON OLTRE LE 24:00 DEL 19/03/2018.

- MILANO (26 aprile + 3 maggio 2018)
- BOLOGNA (17 APRILE 2018)
- BENEVENTO (6 aprile 2018)
- VENEZIA (24 aprile 2018)
- PALERMO (18 aprile 2018)
- ROMA (4-5 aprile 2018)
- SASSARI (10 aprile 2018)

L'invito alla giornata di selezione e formazione verrà trasmesso via mail ai soli candidati ammessi.