UNIONE EUROPEA
FESR
REPUBBLICA ITALIANA
REGIONE
SICILIANA
PO FESR SICILIA
2014-2020

ALLEGATI ALL'AVVISO PUBBLICO

Azione 3.3.2 del PO FESR 2014/2020
"Supporto allo sviluppo di prodotti e servizi complementari alla valorizzazione di identificati attrattori culturali e naturali"

-Bando a sportello in esenzione-

Allegato 1 - Modello per l'istanza di finanziamento

DOMANDA DI AMMISSIONE ALLE AGEVOLAZIONI[1]
POR FESR SICILIA 2014-2020
ASSE 3 – Promuovere la competitività delle piccole e medie imprese
Obiettivo specifico 3.3 -Azione 3.3.2 "Supporto allo sviluppo di prodotti e servizi complementari alla valorizzazione di identificati attrattori culturali e naturali"

Il/La sottoscritto/a ……., nato/a a …… (……), il …… CF …… residente a …… …… (……) in via …… n. ……, in qualità di[(2)] …… …… dell'impresa ……
avente sede legale in …….. Via …… CAP …… Provincia …… CF …….. P. IVA …….. recapito telefonico …… fax …….. e-mail ……, P.E.C. ……

(***eventuale nel caso di progetto presentato in forma associata***) in qualità di Soggetto Capofila del raggruppamento composto dai seguenti soggetti:

1. (denominazione) …… avente sede legale in …….. Via …… CAP …… Provincia …… CF …….. P. IVA ……..
2. (denominazione) …… avente sede legale in …….. Via …… CAP …… Provincia …… CF …….. P. IVA ……..
3. (denominazione) …… avente sede legale in …….. Via …… CAP …… Provincia …… CF …….. P. IVA ……..
4. (denominazione) …… avente sede legale in …….. Via …… CAP …… Provincia …… CF …….. P. IVA ……..

(***nel caso di progetto presentato in forma associata e di dichiarazione del soggetto diverso dal capofila***) in qualità di Partner del progetto

CHIEDE

di poter accedere al contributo previsto dall'*Avviso* _____, per la realizzazione di un Progetto _____, per un ammontare pari a Euro ……., a fronte di una spesa ammissibile prevista di Euro …….

A tal fine, consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445,

DICHIARA DI

a) essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori *oppure* di essere in possesso della certificazione che attesti la sussistenza e l'importo di crediti certi, liquidi ed esigibili vantati nei confronti della Regione Siciliana di importo pari agli oneri contributivi accertati e non

1 Nel caso di **operazione condotta in forma associata**, integrare il presente modello con le dichiarazioni e le indicazioni previste al **punto 2.3 del modello di avviso**.

2 *Legale rappresentante o procuratore speciale (in quest'ultima ipotesi allegare la procura o copia autentica della stessa).*

ancora versati da parte del medesimo soggetto (DURC). *Il soggetto richiedente che, al momento della presentazione della domanda, non abbia sede o unità operativa in Sicilia, ma in altro Stato dell'UE è tenuto a produrre la documentazione equipollente al DURC, secondo la legislazione del Paese di appartenenza*;

b) essere in regola con la normativa antimafia;
c) possedere la capacità economico-finanziaria in relazione al progetto da realizzare documentata mediante l'Allegato d) alla presente Domanda di contributo;
d) possedere capacità operativa ed amministrativa necessaria alla realizzazione nonché le necessarie competenze e qualifiche professionali richieste dall'oggetto dell'intervento proposto;
e) possedere la capacità di contrarre con la pubblica amministrazione, nel senso che non è destinatario di la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c), del decreto legislativo 8 giugno 2001 n. 231 e ss.mm.ii., o altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;
f) avere sede o unità produttiva locale destinataria dell'intervento nel territorio regionale. [*Per le imprese prive di sede o unità operativa in Sicilia al momento della domanda*] di comunicare all'Amministrazione regionale l'apertura della sede nel territorio regionale al momento del primo pagamento dell'aiuto concesso;
g) Esercitare un'attività identificata come prevalente rientrante in uno Codici ATECO ISTAT 2007 di cui al comma 1 del par. 2.1. [*In caso di Consorzio, Società Consortile o Rete-Soggetto, oltre al Codice ATECO di questi ultimi, sono richiesti anche i Codici ATECO delle singole imprese consorziate/aderenti alla rete*].
h) essere regolarmente iscritto a _____ [*utilizzare le opzioni pertinenti alla fattispecie*]:
   - *nei casi previsti dalla legge, nel registro delle imprese della CCIAA territorialmente competente;*
   - *nel caso di associazioni, fondazioni e altre istituzioni di carattere privato, al Registro delle persone giuridiche istituito presso le prefetture o presso le Regioni se le attività dell'ente è esercitata in una sola Regione;*
   - *nel caso di esercenti tutte le attività economiche e professionali la cui denuncia alla Camera di Commercio sia prevista dalle norme vigenti (purché non obbligati all'iscrizione in albi tenuti da ordini o collegi professionali), al REA – Repertorio delle Notizie Economiche e Amministrative presso le CCIAA;*
   - *nel caso di associazioni riconosciute a livello regionale, nell'elenco regionale delle associazioni o fondazioni riconosciute;*
   - *nel caso di associazioni o fondazioni riconosciute a livello nazionale, nell'elenco della Prefettura delle associazioni o fondazioni riconosciute;*
   - *nel caso di professionisti obbligati all'iscrizione in albi tenuti da ordini o collegi professionali, al pertinente albo professionale;*
   - *nel caso di professionisti non obbligati all'iscrizione in albi tenuti da ordini o collegi professionali, iscrizione IVA ed alla Gestione Separata INPS.*

i) non trovarsi in una delle condizioni di difficoltà così come le stesse sono definite all'Art. 2, punto 18 lett. da a) ad e) del Reg. 651/2014 [*in alternativa: non trovarsi in una delle condizioni di difficoltà così come le stesse sono definite al par. 2.2. punto 20 della Comunicazione della Commissione relativa agli Orientamenti sugli aiuti di Stato per il salvataggio e la ristrutturazione di imprese non finanziarie in difficoltà (2014/C 249/01)*];
j) non risultare associato o collegato con altra impresa richiedente l'aiuto all'interno dell'aggregazione, secondo la definizione che di associazione e collegamento è disposta in Allegato 1 al Reg. 651/2014;
k) non essere stato destinatario, nei 3 anni precedenti alla data di pubblicazione dell'Avviso, di procedimenti amministrativi connessi ad atti di revoca per violazione del divieto di distrazione dei beni, di mantenimento dell'unità produttiva localizzata in Sicilia, per accertata grave negligenza nella realizzazione dell'investimento e/o nel mancato raggiungimento degli obiettivi prefissati dall'iniziativa, per carenza dei requisiti essenziali, per irregolarità della documentazione prodotta, comunque imputabile al soggetto beneficiario, e non sanabile, oltre che nel caso di indebita percezione, accertata con provvedimento giudiziale, e, in caso di aiuti rimborsabili, per mancato rispetto del piano di rientro;
l) risultare nel pieno e libero esercizio dei propri diritti, non essere in stato di scioglimento o liquidazione e non essere stato sottoposto a procedure di fallimento o di concordato preventivo, liquidazione coatta amministrativa o volontaria e ad amministrazione controllata o straordinaria né avere in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni nei propri confronti
m) possedere capacità di contrarre ovvero non essere stato destinatario di sanzione interdittiva o altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione; non essere stato destinatario di provvedimenti di sospensione dell'attività imprenditoriale o di provvedimenti interdittivi, intervenuti nell'ultimo biennio, alla contrattazione con le pubbliche amministrazioni e alla partecipazione alle gare pubbliche, secondo quanto risultante dai dati in possesso dell'Osservatorio dei Lavori Pubblici;

n) non essere stato condannato con sentenza passata in giudicato o non essere stato destinatario di decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 c.p.p., per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale del legale rappresentante;
o) osservare gli obblighi dei contratti collettivi di lavoro e rispettare la normativa in materia di:
   I prevenzione degli infortuni sui luoghi di lavoro e delle malattie professionali;
   II salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;
   III inserimento dei disabili;
   IV pari opportunità;
   V contrasto del lavoro irregolare e riposo giornaliero e settimanale;
   VI tutela dell'ambiente.
p) non avere in precedenza usufruito di altri finanziamenti pubblici finalizzati alla realizzazione, anche parziale, delle stesse spese previste nel progetto;
q) essere impresa attiva al momento della presentazione della domanda ed operante da non meno di 36 (trentasei) mesi alla data di presentazione della domanda
r) appartenere alle classi dimensionali di impresa ammissibili a contributo, cioè essere impresa di dimensione piccola, sulla base della definizione di impresa di cui all'allegato 1 del Reg. 651/2014;
s) Rispondenza del progetto alle azioni, finalità, territorio di riferimento e categorie previste nel PO e nel presente avviso;
t) collocazione dell'operazione nelle aree identificate dalle "Linee strategiche e di indirizzo politico per la programmazione dello sviluppo della Sicilia" dell'Assessorato Regionale del Turismo, dello Sport e dello Spettacolo;
u) proporre un investimento che risponde alla definizione di investimento iniziale, così come lo stesso è definito all'articolo 2, punto 49 lett. a), del regolamento (UE) n. 651/2014 della Commissione, del 17 giugno 2014
v) non aver, nei due anni precedenti la presente domanda di aiuti, chiuso la stessa o un'analoga attività nello spazio economico europeo e che, al momento della presentazione della domanda, non ha concretamente in programma di cessare l'attività entro due anni dal completamento dell'investimento iniziale oggetto dell'aiuto nel territorio della Regione Siciliana;
w) (*nel caso l'intervento riguardi la diversificazione di uno stabilimento esistente*) che i costi ammissibili superano almeno del 200 % il valore contabile degli attivi che vengono riutilizzati, registrato nell'esercizio finanziario precedente l'avvio dei lavori;
x) non aver avviato investimenti iniziali sovvenzionati nel territorio della Regione Siciliana (eventualmente a livello di gruppo) nei tre anni precedenti, o, in alternativa, che il presente investimento verrà avviato entro un periodo di tre anni dalla data di avvio dei lavori relativi (eventualmente a livello di gruppo) ad altro/i intervento/i sovvenzionato/i nel territorio della Regione Siciliana e che pertanto il contributo richiesto è determinato in conformità alle disposizioni di cui al par. 13 dell'Art. 14 del Reg. 651/2014;
y) non aver presentato altre domande a valere sul presente Avviso.

DICHIARA altresì

Ai fini della determinazione della classe dimensionale di appartenenza dell'impresa, ai sensi di quanto in allegato 1 al Regolamento (CE) n. 651/2014 del 17 giugno 2014, pubblicato in GUUE L 187 del 26 giugno 2014, che l'impresa è

- ☐ Micro Impresa
- ☐ Piccola Impresa
- ☐ Media Impresa

che alla data dell'ultimo bilancio approvato, chiuso il 31/12/....., **gli occupati e le soglie finanziarie** erano i seguenti:

IMPRESE	n. occupati espressi in ULA[3]	fatturato (in milioni di euro)	totale di bilancio (in milioni di euro)
Dichiarante			
Associate[4]			

3 U.L.A., Unità Lavorative Annue, ovvero numero medio di dipendenti occupati a tempo pieno durante l'esercizio di riferimento (cfr. infra), mentre i lavoratori a tempo parziale e quelli stagionali rappresentano frazioni di ULA; per dipendenti occupati si intendono quelli a tempo determinato o indeterminato, iscritti nel libro matricola dell'impresa; i dipendenti occupati part-time sono conteggiati come frazione di ULA in misura proporzionale al rapporto tra le ore di lavoro previste dal contratto part-time e quelle fissate dal contratto collettivo di riferimento. Il periodo di rilevazione del numero di dipendenti (rispetto al quel determinare le ULA create dall'intervento) è l'esercizio sociale relativo all'ultimo bilancio approvato o, per le imprese esonerate dalla tenuta della contabilità ordinaria e/o dalla redazione del bilancio, l'esercizio sociale relativo all'ultima dichiarazione dei redditi presentata.

Collegate o bilancio consolidato[5]			
TOTALE			

che alla data di presentazione della domanda **la composizione sociale** è la seguente:

NOMINATIVO SOCI	sede legale (per le imprese)	codice fiscale	quota %	Caratteristiche soci[6]		
				partecipazione	diritto voto	

dichiara inoltre ☑

- ❑ che l'impresa rappresentata è un'impresa AUTONOMA, così come definita in allegato 1 al Reg. 651/2014. Per gli scopi della presente dichiarazione, le Sezioni integrative A) e B) non vengono di conseguenza compilate;
- ❑ che l'impresa rappresentata è un'impresa ASSOCIATA, così come definita in allegato 1 al Reg. 651/2014, in quanto non è identificabile come impresa collegata, e si trova in relazione con le imprese indicate nella sezione A) della presente dichiarazione;
- ❑ che l'impresa rappresentata è un'impresa COLLEGATA, così come definita in allegato 1 al Reg. 651/2014, in quanto redige conti consolidati o si trova in relazione con le imprese o le persone fisiche o il gruppo di persone fisiche di cui alla sezione B) della presente dichiarazione.
- ❑ (*eventuale*) che l'impresa rappresentata ha richiesto e ottenuto contributi finanziari a valere sui programmi indicati all'art. 15, comma 9, della L.R. n. 8/2016 e che l'impresa non è inadempiente agli obblighi di monitoraggio economico, finanziario, fisico e procedurale previsti dall'art. 15, comma 9, della L.R. n. 8/2016, sui progetti finanziati con tali contributi.

Si allega:

- copia del documento di identità
- copia dei bilanci approvati relativi agli ultimi due esercizi
- [*per le imprese non obbligate alla redazione del bilancio*] copia delle ultime due dichiarazioni dei redditi precedenti la data di presentazione della domanda, corredate dai relativi bilanci di verifica redatti secondo le disposizioni normative vigenti;
- [*per le imprese che, alla data di presentazione della domanda, non abbiano ancora chiuso il primo bilancio*] la situazione economica e patrimoniale del periodo;
- attestazione bancaria, nei casi previsti
- documentazione necessaria alla verifica dei criteri di selezione e di premialità

Luogo e data

Firma digitale

4 Riportare i totali della sezione A) della presente dichiarazione

5 Riportare i totali della sezione B) della presente dichiarazione

6 Indicare "A" per associate, "C" per collegate, "I" per investitori istituzionali, "IC" per investitori istituzionali collegati, "P" per persone fisiche collegate ad altre imprese. In caso non ricorra alcuna delle ipotesi previste, lasciare il campo in bianco.

1 *Allegato a) al modulo di domanda di ammissione a finanziamento*

SEZIONI INTEGRATIVE DELLA DICHIARAZIONE
RELATIVA ALLE DIMENSIONI DELL'IMPRESA

Dettaglio delle imprese associate e collegate all'impresa dichiarante …… con sede legale in ……[7]

sezione A) - imprese ASSOCIATE all'impresa dichiarante

1. **imprese associate direttamente all'impresa dichiarante**[8]

Ai dati delle imprese direttamente associate riportate nella prima delle griglie successive, vanno sommati per intero i dati della catena di collegate e, in proporzione alla percentuale di partecipazione (o di diritti di voto, se più elevata), i dati delle eventuali associate delle collegate. Il totale ottenuto va riportato nel **quadro riepilogativo in calce alla sezione A**, e sarà sommato ai dati dell'impresa dichiarante in proporzione alla percentuale di partecipazione al capitale (o di diritti di voto, se più elevata).

n	ragione sociale, codice fiscale e sede legale	anno di riferimento	n. occupati in ULA	quota % di partecip. e diritti voto	fatturato annuo (ML)	totale di bilancio (ML)	
1	*Esempio: ROSSI SRL - 012541225487248 Palermo - (associata a monte della dichiarante)*						
2							

2. **imprese collegate delle suddette imprese associate, per tutta la catena di collegamenti (con esclusione della dichiarante)**[9]

ragione sociale, codice fiscale e sede legale	anno di riferimento	n. occup. in ULA	quota % di partecip. e diritti voto	fatturato annuo (ML)	totale di bilancio (ML)	
Esempio: BIANCHI SRL - 012541225488899 Catania - (collegata a monte alla ROSSI SRL)						

3. **imprese associate alle suddette imprese collegate (con esclusione della dichiarante)**[10]

ragione sociale, cod. fisc. e sede legale (e rif. all'impresa con cui è associata)	anno di rif.to	n. ULA	fatturato annuo (ML)	totale di bilancio (ML)	quota % partec. e diritti voto	dati in proporzione alle %		
						n. ULA	fatt.annuo (ML)	tot.bilancio (ML)
Esempio: NERI SRL - 012541225487111 - Trapani -								

7 ATTENZIONE:
- gli occupati (espressi in ULA) e gli importi finanziari devono riferirsi all'esercizio contabile chiuso e approvato prima della presentazione della domanda di contributo
- in caso di partecipazione incrociata tra due imprese, vanno indicate entrambe le relazioni ma i valori nel riepilogo si sommano una volta sola, tenendo conto della partecipazione più elevata

8 Nota Bene precisare se l'associazione è a monte o a valle

9 Nota Bene: indicare le collegate ma non i loro dati se essi sono già ripresi tramite consolidamento, indicare a quale impresa è riferito il collegamento, riportare anche i collegamenti tramite persona (o gruppo di persone) fisica indicando il nome del soggetto (o soggetti).

10 Nota Bene: indicare le associate ma non i loro dati se essi sono già ripresi tramite consolidamento in proporzione almeno equivalente alle percentuali di partecipazione, indicare a quale impresa è riferita l'associazione, non si computano le associate delle associate.

(associata a valle alla BIANCHI SRL)									

4. **quadro riepilogativo imprese associate all'impresa dichiarante**

n.	ragione sociale	n.occ in ULA	fatturato annuo (ML)	totale di bilancio (ML)	quota % di partecip. e diritti voto	dati in proporzione alle %			
						n. ULA	fatturato annuo(ML)	tot.bilancio (ML)	
1A									
1B									
1C									
Totale dei dati da riportare nella tabella di cui al punto 1 della dichiarazione sostitutiva									

sezione B) - imprese COLLEGATE all'impresa dichiarante

1. **imprese collegate direttamente all'impresa dichiarante**

Ai dati delle imprese direttamente collegate riportate nella prima delle griglie successive, vanno sommati per intero i dati della catena di collegate e, in proporzione alla percentuale di partecipazione (o di diritti di voto, se più elevata), i dati delle eventuali associate. Il totale ottenuto va riportato nel **quadro riepilogativo** in calce alla sezione B, e sarà sommato per intero ai dati dell'impresa dichiarante.

n	ragione sociale, codice fiscale e sede legale	anno di riferimento	n. occup. in ULA	quota % di partecip. e diritti voto	fatturato annuo (ML)	totale di bilancio (ML)	
1	*Esempio: VERDI SRL - 012541225489090 - Enna -(collegata a valle della dichiarante)*						
2							

2. **imprese collegate delle suddette imprese collegate, per tutta la catena di collegamenti (con esclusione della dichiarante)**[11]

ragione sociale, codice fiscale e sede legale	anno di riferimento	n. occup. in ULA	quota % di partecip. e diritti voto	fatturato annuo (ML)	totale di bilancio (ML)	
Esempio: GIALLI SRL - 012541225488899 - Enna - (collegata a monte alla VERDI SRL tramite socio sig. Filippi)						

3. **imprese associate alle suddette imprese collegate (con esclusione della dichiarante)**[12]

ragione sociale, cod. fisc. e sede legale (e rif. all'impresa con cui è associata)	anno di rif.to	n. ULA	fatturato annuo (ML)	totale di bilancio (ML)	quota % partec. e diritti voto	dati in proporzione alle %		
						n. ULA	fatt.annuo (ML)	tot.bilancio (ML)

11 Nota Bene: indicare a quale impresa è riferito il collegamento, indicare le collegate ma non i loro dati se essi sono già ripresi tramite consolidamento, riportare anche i collegamenti tramite persona (o gruppo di persone) fisica indicando il nome del soggetto (o soggetti).

12 Nota Bene: non si computano le associate delle associate, indicare a quale impresa è riferita l'associazione, indicare le associate ma non i loro dati se essi sono già ripresi tramite consolidamento in proporzione almeno equivalente alle percentuali di partecipazione.

Esempio: LILLA SRL - 012541225487111 - Caltanissetta - (associata a valle alla GIALLI SRL)									

4. **quadro riepilogativo imprese collegate all'impresa dichiarante**[13]

n.	ragione sociale	n. occup in ULA	fatturato annuo (ML)	totale di bilancio (ML)
1A				
1B				
1C				
Totale dati da riportare nella tabella al punto 1 della dichiarazione sostitutiva				

13 E' possibile allegare rappresentazione grafica della struttura societaria.

2 Allegato b) al modulo di domanda di ammissione a finanziamento [ove ricorre]

Dichiarazione di intenti
[*in caso di presentazione in forma associata*]

(***da utilizzare solo in caso di progetto presentato da raggruppamento non ancora costituito alla data di presentazione della domanda***)

Ai fini dell'ammissibilità alla concessione del contributo previsto dall'Avviso _____ per _____ presentato dalla costituenda _____ rappresentata dalla mandataria (indicare la ragione sociale della mandataria dell'ATI in fase di costituzione) ……. ……

i sottoscritti:

1) Cognome e nome …… nato a …… in data …….. in qualità di legale rappresentante di (denominazione società/impresa) ……
Partecipante quale……al progetto in attuazione e per una percentuale di spesa pari al……..

2) Cognome e nome …… nato a …… in data …….. in qualità di legale rappresentante di (denominazione società/impresa) ……. ……..
Partecipante quale……al progetto in attuazione e per una percentuale di spesa pari al……..

3) Cognome e nome …… nato a …… in data …….. in qualità di legale rappresentante di (denominazione società/impresa)…….. ……
Partecipante quale……al progetto in attuazione e per una percentuale di spesa pari al……..

4) Cognome e nome …… nato a…… in data …….. in qualità di legale rappresentante di (denominazione società/impresa) …….. ……
Partecipante quale……al progetto in attuazione e per una percentuale di spesa pari al……..

SI IMPEGNANO

in caso di approvazione del progetto, a costituire _____, tramite atto pubblico o scrittura privata autenticata, entro il termine perentorio di 30 giorni decorrenti dalla data di ricevimento della comunicazione di ammissione a contributo dell'intervento. Entro lo stesso termine si impegnano altresì a trasmettere copia autenticata dell'atto stesso.
A tal fine, i firmatari della presente scrittura si impegnano, in nome e per conto delle imprese di cui sono rappresentanti legali, a farsi rappresentare dalla impresa
……
…
in tutti i rapporti che l'associazione costituenda dovrà tenere con altre parti, in primo luogo la Regione Sicilia; esonerano la stessa Regione Sicilia da qualsivoglia responsabilità giuridica nel caso possano insorgere controversie tra le imprese stesse in ordine alla ripartizione del contributo regionale.

_____ _____
(luogo) (data)

Cognome e nome
(in stampatello)
1
……

Firma digitale

……

2
……
……

3
……
……

4
……
……

5
……
……

6
……
……

3 *Allegato c) al modulo di domanda per l'ammissione al finanziamento*

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DATI PERSONALI

*[**nel caso di progetto presentato in forma associata, la presente dichiarazione deve essere presentata da ciascun soggetto beneficiario e sottoscritta digitalmente dal relativo legale rappresentante**]*

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/03 "Codice in materia di dati personali", si informa che:

- i dati forniti sono trattati dalla Regione Siciliana per l'espletamento degli adempimenti, ivi compresa la fase dei controlli sulle autocertificazioni;
- il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati può comportare la mancata assegnazione del contributo;
- la raccolta e il trattamento dei dati saranno effettuati mediante strumenti informatici e telematici;
- i dati potranno essere comunicati agli enti preposti alla verifica delle dichiarazioni rese dal beneficiario ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e a ogni soggetto che abbia interesse ai sensi della Legge n. 241/90 e ss. mm. ii;
- i dati anagrafici del richiedente e le informazioni circa gli esiti delle fasi di ammissibilità e valutazione saranno diffusi secondo le norme che regolano la pubblicità degli atti amministrativi presso la Regione Siciliana, e sul sito internet della Regione Siciliana, al fine di divulgare gli esiti finali delle procedure amministrative;
- il titolare del trattamento è la Regione Siciliana, Giunta Regionale;
- il Responsabile interno del trattamento dei dati per la Regione Siciliana è la _____ Responsabile _____;
- i Responsabili esterni del trattamento per ciascun ambito di competenza sono: _____ [***ove ricorre***];
- gli incaricati al trattamento dei dati per la Regione Siciliana sono i dipendenti regionali assegnati _____.

Ai sensi dell'articolo 7 del D. Lgs. n. 196/2003, l'interessato può esercitare i suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento in ogni momento, inviando una comunicazione all'indirizzo di posta elettronica _____

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____ nella sua qualità di legale rappresentante di_____ avente sede legale in _____ Via_____ CAP_____ Provincia_____ ATECO sede legale (se previsto)_____ CF_____ P. IVA_____
unità locale di svolgimento del progetto in_____ Via_____ CAP_____ Provincia____ ATECO unità locale di svolgimento del progetto (***se previsto***)_____ Telefono_____ fax_____ e-mail_____ PEC_____
Autorizza Regione Siciliana a trattare i dati personali inviati.

Firma digitale

4 Allegato d) al modulo di domanda per l'ammissione al finanziamento

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA D'ATTO NOTORIO
relativa ai dati di bilancio per il calcolo della capacità Economico Finanziaria

Il/La sottoscritto/a:.....

nato/a a: ..... il: .....

Codice Fiscale: ..... residente a: .....

in qualità di legale rappresentante o procuratore delegato del/della: ..... forma giuridica: .....

denominazione: .....

con sede legale nel Comune di: ....., prov.: ....., CAP: .....

via e n. civ.: .....

tel.: ....., fax: ....., e-mail: .....

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro per dichiarazioni mendaci, falsità in atti e uso di atti falsi, così come disposto dall'articolo 76 del D.P.R. citato,

DICHIARA CHE

ai fini del calcolo della capacità e sostenibilità economico finanziaria e dei punteggi di cui rispettivamente all'articolo …, del decreto Assessorato Attività Produttive ….. del, i valori indicati nella tabella di seguito riportata sono quelli desumibili dagli ultimi 2 bilanci approvati alla data di presentazione della domanda di agevolazione ovvero, nel caso di imprese individuali e di società di persone, dalle dichiarazioni dei redditi.

Dati relativi al Conto Economico	**Esercizio n**	**Esercizio**
Valore della produzione (Totale della voce A)		
Costo della produzione per materie prime, sussidiarie, di consumo e		
Costo della produzione per servizi (voce B 7)		
Costo della produzione per godimento di beni di terzi (voce B 8)		
Costo della produzione per variazioni delle rimanenze di materie prime,		
Costo della produzione per oneri diversi di gestione (voce B 14)		
Interessi e altri oneri finanziari (voce C 17)		
Dati relativi allo Stato Patrimoniale	**Esercizio n**	**Esercizio**
Patrimonio Netto (Totale della voce A Passivo)		
Passività a Medio Lungo Termine (Voce D Passivo esigibili oltre l'esercizio)		
Attivo Fisso (Totale della voce B Attivo)		
Passività a Breve Termine (Voce D Passivo esigibili entro l'esercizio)		

Luogo e data: ……

Il Legale rappresentante

Il/La sottoscritto/a:.....

nato/a a: ..... il: .....

Codice Fiscale: ..... residente a: .....

in qualità di [2].....

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro per dichiarazioni mendaci, falsità in atti e uso di atti falsi, così come disposto dall'articolo 76 del D.P.R. citato, attesta che i dati esposti nella tabella sopra riportata sono quelli desumibili dagli ultimi 2 bilanci approvati alla data di presentazione della domanda di agevolazione ovvero, nel caso di imprese individuali e di società di persone, dalle dichiarazioni dei redditi o da altra documentazione contabile.

(*Firmato*)

[1] Indicare l'ipotesi che ricorre: Presidente del Collegio sindacale, revisore legale, dottore commercialista, ragioniere o perito commerciale, consulente del lavoro o responsabile del centro di assistenza fiscale.

Allegato 2 - Formulario

Il/la sottoscritto/a ……, nato/a …… il…… C.F……, in qualità di legale rappresentante della impresa sotto indicata, in relazione alla domanda di ammissione alle agevolazioni previste dall'Avviso - Asse 3, Obiettivo Prioritario 3.3 Azione 3.3.2, dichiara quanto di seguito:

A.1 Anagrafica impresa richiedente (eventuale capofila in caso di domanda in forma aggregata)

1.	Denominazione						
2.	Forma giuridica						
3.	Capitale sociale (se società)						
4.	Data costituzione società						
5.	Partita IVA						
6.	Data apertura P.I.						
7.	Codice fiscale del soggetto richiedente						
8.	Iscrizione alla CCIAA	di		N°		dal	__/__/____
9.	Iscrizione all'INPS Ufficio	di		Settore		dal	__/__/____
10.	Iscrizione al registro imprese	di		N°		data	__/__/____
11.	Iscrizione ad altro elenco						
12.	Codice attività ATECO 2007						
13.	Attività dell'impr						

esa (descrizione)				
14. Sede Legale				
Comune				
Provincia				
C.a.p.				
Via e n. civico				
Tel.				
Fax				
e_mail				
15. Legale Rappresentante				
16. Legale Rappresentante (qualifica)				
17. Incaricato per la pratica	Cognome nome		Tel.	
			e-mail	

18. Soggetti nei cui confronti è prevista l'apposita certificazione dalla vigente normativa antimafia			
Cognome e nome	Luogo e Data di nascita	Qualifica	
a			
b			
c			
d			
e			

19. Unità locale interessata dal programma d'investimento (se diversa dalla sede legale)						
Comune						
Provincia						
C.a.p.						
Via e n. civico						
Tel.						
Fax						
e_mail						
20. Titolo di disponibilità dell'immobile						
21. Codice attività ATECO 2007 Unità Locale						
22. Attività dell'Unità locale (descrizione)						
23. Classe dimensionale	Micro Impresa		Piccola Impresa		Media Impresa	

DATI RELATIVI AGLI ALTRI SOGGETTI PARTECIPANTI (da compilare per ciascuno dei soggetti partecipanti in caso di domanda in forma congiunta)

A.2 Anagrafica altra impresa (compilare in caso di domanda in forma congiunta)

1. Denominazione	
2. Forma giuridica	
3. Capitale sociale (se società)	
4. Data costituzione società	
5. Partita IVA	
6. Data apertura P.I.	
7. Codice fiscale	

	del soggetto richiedente					
8.	Iscrizione alla CCIAA	di		N°		dal	__/__/____
9.	Iscrizione all'INPS Ufficio	di		Settore		dal	__/__/____
10.	Iscrizione al registro imprese	di		N°		data	__/__/____
11.	Iscrizione ad altro elenco[14]						
12.	Codice attività ATECO 2007						
13.	Attività dell'impresa (descrizione)						
14.	Sede Legale						
	Comune						
	Provincia						
	C.a.p.						
	Via e n. civico						
	Tel.						
	Fax						
	e_mail						
15.	Legale Rappresentante						
16.	Legale Rappresentante (qualifica)						
17.	Soggetti nei cui confronti è prevista l'apposita certificazione dalla vigente normativa antimafia						
Cognome e		Luogo e Data		Qualifica			

14 Cfr. Art. 2.2 par. 1 punto i).

nome	di nascita		
a			
b			
c			
d			
e			

18. Unità locale interessata dal programma d'investimento (se diversa dalla sede legale)					
Comune					
Provincia					
C.a.p.					
Via e n. civico					
Tel.					
Fax					
e_mail					
19. Titolo di disponibilità dell'immobile					
20. Codice attività ATECO 2007 Unità Locale					
21. Attività dell'Unità locale (descrizione)					
22. Classe dimensionale		Piccola Impresa		Media Impresa	

B.1 DATI SUL PROGRAMMA DI INVESTIMENTO

1. Date previste relative al programma			
Data (gg/mm/aaaa) di avvio a realizzazione del programma		Data (gg/mm/aaaa) di ultimazione del programma	

2. Tipologia del progetto di investimento per il quale si richiede il contributo ai sensi dell'Art. 14 del Reg. 651/2014[15]		
Tipo progetto		Descrizione
~~1.~~ Creazione di un nuovo stabilimento	⌄	
~~2.~~ Ampliamento della capacità di uno stabilimento esistente	⌄	
~~3.~~ Diversificazione della produzione di uno stabilimento per ottenere prodotti mai fabbricati precedentemente	⌄	
~~4.~~ Cambiamento fondamentale del processo produttivo complessivo di uno stabilimento esistente	⌄	

B.2 DESCRIZIONE DEI CONTENUTI

1) **Dati della Proposta Progettuale** (*max 6 pagine formato A4, times new roman 12, interlinea singola*)

   I. Titolo del progetto;
   II. Soggetto/i proponente/i;
   III. Luogo/luoghi di realizzazione del progetto;
   IV. Sintesi dei contenuti del progetto

2) **Articolazione e contenuti del Programma**

(*max 15 pagine formato A4, times new roman 12, interlinea singola*)

I. Obiettivi generali del Programma di Investimento.

II. Attività previste (descrivere: fasi di lavoro, cronogramma dell'investimento, obiettivi perseguiti, impegno dei singoli partecipanti al programma (se del caso).

III. Risultati attesi dalla realizzazione dell'investimento (congruenza del programma con le condizioni economico-finanziarie, produttive e di mercato del bacino di utenza di riferimento)

IV. Sostenibilità economico-finanziaria del progetto

V. Effetto atteso sulla competitività dell'impresa (Mettere in luce gli aspetti innovativi del programma illustrando l'impatto economico in termini di crescita, competitività, quote di mercato. Fornire indicazioni sui risultati attesi dalla realizzazione del programma attraverso indicatori oggettivi).

VI. Cantierabilità dell'iniziativa (stato delle autorizzazioni e pareri necessari per l'avvio dell'iniziativa, disponibilità degli immobili ove ubicare l'iniziativa)

15 Secondo quanto previsto al par. 3.5 comma 1 dell'Avviso.

VII. Effetti sociali attesi (contributo a finalità di tipo sociale quali educativo-culturale, occupazionale etc..)

3) **Team di Progetto**

(*max 5 pagine formato A4, times new roman 12, interlinea singola*)

I. **Management**: Descrivere la struttura di management aziendale assicurare e gli strumenti per assicurare l'efficace realizzazione del programma di investimento proposto. (max 1 pagina formato A4, times new roman 12, interlinea singola).

II. **Soggetti, ruoli e divisione del lavoro**: (solo nel caso di domanda in forma aggregata) descrivere il ruolo dei soggetti partecipanti sia per quanto riguarda il loro specifico contributo al progetto che per quanto riguarda il beneficio che ne traggono. Illustrare, la complementarietà e le rispettive responsabilità nella realizzazione del progetto. (max 2 pagine formato A4, times new roman 12, interlinea singola per ogni soggetto partecipante)

C. ARTICOLAZIONE DEI COSTI DEL PROGRAMMA DI INVESTIMENTO

C1. QUADRO RIASSUNTIVO DELLE PREVISIONI DI SPESA E DEL CONTRIBUTO RICHIESTO

I. Quadro Riepilogativo per tipologia di spesa in relazione alla richiesta di contributo ex Art. 14 del Reg. 651/2014

Tipologia di spesa	Totale Progetto (euro)
Spese per investimenti materiali	
Impianti	
Macchinari	
Attrezzature	
Spese per investimenti immateriali	
Brevetti	
Licenze	
Know-how	
Altre forme di proprietà intellettuale	
Totale	

II. Quadro Riepilogativo per tipologia di spesa e di intervento In relazione alla richiesta di contributo ex Art. 18 del Reg. 651/2014

Tipologia di spesa	Totale Progetto (euro)
Spese per consulenze esterne specialistiche[16]	
-	
-	
-	
-	
-	
-	
-	
-	
-	
-	
Totale	

16 Descrivere le consulenze per le quali si richiede il contributo..

III. Quadro Progetto per Soggetto proponente e tipologia di spesa – Contributo ex Art. 14 Reg. 651/2014

Soggetto beneficiario	Spese per investimenti materiali		Spese per investimenti immateriali					Totale Progetto										
	Impianti	Macchinari	Attrezzature	Brevetti	Licenze	Know-how	Altre forme di proprietà intellettuale											
		(euro)	Inc. %	Inc. %		(euro)	(euro)	Inc. %	(euro)	Inc. %	(euro)	Inc. %	(euro)	Inc. %	(euro)	Inc. %	(euro)	**(euro)**
Impresa Capofila o Impresa richiedente																		
Altra Impresa (integrare le informazioni per quante sono le imprese associate).																		

Totale													

IV. Quadro riepilogativo per Soggetto e contributo richiesto – Contributo ex Art. 14 Reg. 651/2014

Soggetto	1. Creazione di un nuovo stabilimento		2. Ampliamento della capacità di uno stabilimento esistente		3. Diversificazione della produzione		4. Cambiamento fondamentale del processo produttivo complessivo di uno stabilimento esistente		Totale Investimento ammissibile	Totale contributo richiesto	Intensità dell'aiuto (*incidenza dell'aiuto richiesto sull'ammontare totale della spesa ammissibile per singolo proponente*)				
	Spese per investimenti materiali	Spese per investimenti immateriali	Spese per investimenti materiali	Spese per investimenti immateriali	Spese per investimenti materiali	Spese per investimenti immateriali	Spese per investimenti materiali	Spese per investimenti immateriali			Spese per investimenti materiali	Spese per investimenti immateriali			
Impresa Capofila o Impresa richiedente															
Impresa x															
Impresa y															
Totale															

V. Quadro riepilogativo per Soggetto e contributo richiesto – Contributo ex Art. 18 Reg. 651/2014

Soggetto	Totale Investimento ammissibile (spese per consulenze)	Totale contributo richiesto
Impresa Capofila o Impresa richiedente		
Altra Impresa (integrare le informazioni per quante sono le imprese associate).		
Impresa y		
Totale		

VI. Quadro Riepilogativo per soggetto proponente dei dati necessari al rispetto del vincolo nel caso di diversificazione della produzione di uno stabilimento esistente[17]

(da compilare solo nel caso in cui l'intervento proposto o, nel caso di domanda in forma associata, l'intervento proposto da una o più delle imprese in associazione fosse riconducibile alla fattispecie della diversificazione della produzione in uno stabilimento esistente)

Voci degli attivi riutilizzati	**Importo attivi riutilizzati** (valore contabile)	**Importo totale costi ammissibili**	**Rapporto tra costi ammissibili ed attivi riutilizzati**
	(euro)	**(euro)**	**(euro)**
1	2	3	4=3/2
Impresa capofila			
-			
-			
-			
Totale			
Impresa partner 1			
Totale			
Impresa partner *n*			
Totale			

17 Per quanto riguarda gli interventi a favore della diversificazione della produzione di uno stabilimento esistente, **i costi ammissibili devono superare almeno del 200 % il valore contabile degli attivi che vengono riutilizzati, registrato nell'esercizio finanziario precedente l'avvio dei lavori.**

VII. Quadro Riepilogativo della spesa per tipologia di contributo e stima dello stesso

Categoria aiuto	Importo complessivo della spesa per categoria di aiuto	Importo complessivo della spesa per categoria di aiuto (euro)	Contributo richiesto[18] (euro)
Art. 14 Reg. 651/2014	Spese per investimenti materiali ed immateriali		
Art. 18 Reg. 651/2014	Spese per consulenze		
	Totale[19]		

18 Il contributo richiesto va determinato sulla base di quanto alle indicazioni ed alle limitazioni di cui al par. 3.5 dell'Avviso.

19 Il totale delle spese previste per entrambe le categorie di aiuto non eccede gli 800.000 euro in conformità con quanto al par. 3.2

C2. QUADRO DI DETTAGLIO DELLE SPESE

I. Quadro dettaglio spese Impresa (da replicare per singola impresa partecipante in caso di aggregazione)

Impianti		
Descrizione degli impianti		**Importo da imputare al progetto (€)**
	TOTALE	

Macchinari			
Descrizione dei macchinari		**Importo da imputare al progetto (€)**	
TOTALE			

Attrezzature		
Descrizione delle attrezzature		**Importo da imputare al progetto (€)**
	TOTALE	

Spese per INVESTIMENTI IMMATERIALI

Brevetti		
Descrizione del brevetto		**Importo da imputare al progetto (€)**
	TOTALE	

Licenze		
Descrizione delle licenze		**Importo da imputare al progetto (€)**
	TOTALE	

Know-how		
Descrizione del know-how		**Importo da imputare al progetto (€)**
	TOTALE	

Altre forme di proprietà' intellettuale		
Descrizione		**Importo da imputare al progetto (€)**
	TOTALE	

Spese per consulenze specialistiche esterne

Descrizione		**Importo da imputare al progetto (€)**
	TOTALE	

C3. Articolazione temporale degli investimenti e piano di copertura

I. Articolazione temporale degli investimenti

II. Piano di copertura degli investimenti

FABBISOGNO	Importi (euro)	FONTI DI COPERTURA	Importi (euro)
Investimenti ammissibili a contributo		Capitale proprio	
Immobilizzi non agevolabili		Agevolazioni richieste per il programma	
Capitale di esercizio		Altri finanziamenti a m/l termine	
		Altre disponibilità (specificare):	
		.....	
		.....	
Totale fabbisogni		**Totale fonti**	

Allegato 3 - Schema di Convenzione

PROGRAMMA OPERATIVO FERS SICILIA 2014/2020
ASSE _____ AZIONE _____

CONVENZIONE REGOLANTE I RAPPORTI

TRA

LA REGIONE SICILIANA
DIPARTIMENTO ……

E

……..

PER LA REALIZZAZIONE DELL'INTERVENTO DI CUI ALL'ALLEGATO
ai sensi dell'art.125, paragrafo 3, lettera c) del Reg.(UE) 1303/2013

VISTO

- ……..
- ……
- La Decisione della Commissione delle Comunità Europee C(2015) n. 5904 del 17 agosto 2015 che ha approvato la partecipazione del Fondo Europeo di sviluppo regionale (FESR) a cofinanziamento del Programma Operativo della Regione Siciliana;
- Il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo Europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio, pubblicato nella GUUE L 347 del 20.12.2013 (di seguito, il Reg.(UE) 1303/2013);
- Il Regolamento (UE) n. 1301/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e a disposizioni specifiche concernenti l'obiettivo "*Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione*" e che abroga il regolamento (CE) n. 1080/2006, pubblicato nella GUUE L 347 del 20.12.2013 (di seguito, il Reg.(UE) 1301/2013);
- Regolamento di esecuzione (UE) n. 821/2014 della Commissione del 28 luglio 2014 recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda le modalità dettagliate per il trasferimento e la gestione dei contributi dei programmi, le relazioni sugli strumenti finanziari, le caratteristiche tecniche delle misure di informazione e di comunicazione per le operazioni e il sistema di registrazione e memorizzazione dei dati, pubblicato nella GUUE L 223, del 29.7.2014 (di seguito, il Reg.Es.(UE) 821/2014);
- Il Regolamento delegato (UE) n. 480/2014 della Commissione del 3 marzo 2014 che integra il regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, pubblicato nella GUUE L 138 del 13.5.2014 (di seguito, il Reg.Del.(UE)480/2014);
- Il Regolamento di esecuzione (UE) n. 1011/2014 della Commissione del 22 settembre 2014 recante modalità di esecuzione del regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda i modelli per la presentazione di determinate informazioni alla Commissione e le norme dettagliate concernenti gli scambi di informazioni tra beneficiari e autorità di gestione, autorità di certificazione, autorità di *audit* e organismi intermedi, pubblicato nella GUUE L 286 del 30.9.2014, pubblicato nella GUUE L 286 del 30.9.2014 (di seguito, il Reg.Es.(UE)1011/2014);
- [altri regolamenti applicabili]
- il Regolamento (UE) n. 651/2014 della Commissione del 17 giugno 2014 che dichiara alcune categorie di aiuti compatibili con il mercato interno in applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato, pubblicato nella GUUE L 187 del 26.6.2014 (di seguito, il Reg. (UE)651/2014);
- L.R. n. 8 del 17 maggio 2016 recante Disposizioni per favorire l'economia. Norme in materia di personale. Disposizioni varie, in GURS del 24 Maggio 2016 n° 22;
- l'Avviso pubblico approvato con DDG n._____ del _____pubblicato sulla GURS n. ____ del _____ sul sito www.euroinfosicilia.it e sul sito istituzionale di questo Dipartimento competente(di seguito, l'Avviso);
- Il decreto di finanziamento, pubblicato sulla GURS n. ___ del ___, registrato dalla Corte dei Conti ____

TUTTO CIO' PREMESSO

parte integrante e sostanziale della presente Convenzione, si conviene quanto segue.

5 1 OGGETTO E FINALITÀ

1. La presente Convenzione ha per oggetto la disciplina del rapporto tra il beneficiario del contributo, _____ (di seguito denominato Beneficiario) e la Regione Siciliana, Dipartimento_____, Servizio_____ (di seguito denominata Regione) a valere sul Programma Operativo FESR Regione Siciliana 2014/2020 (di seguito, il Programma), Asse ___ Azione _____, PATT _____.
2. Il finanziamento pubblico è concesso in forma di _____[20] per la realizzazione dell'intervento di cui all'Allegato 1 (nel seguito, l'Intervento), parte integrante della presente Convenzione.
3. Tutti i termini indicati nella presente Convenzione sono da intendersi riferiti a giorni naturali e consecutivi, salvo ove diversamente indicato.

6 2 PRIMI ADEMPIMENTI DEL BENEFICIARIO

1. Il Beneficiario si obbliga ad inviare alla Regione la presente Convenzione, a mezzo PEC e sottoscritta digitalmente per accettazione da parte del Legale rappresentante del Beneficiario, entro il termine di _____[21].
2. Nel caso in cui il beneficiario non adempia all'obbligo di cui al comma precedente, la Regione avvia il procedimento di estromissione dal finanziamento, fatta salva l'ipotesi in cui il beneficiario, entro lo stesso termine di cui al comma precedente, non richieda, esplicitandone le motivazioni, una proroga del termine medesimo. La proroga non può avere durata superiore a 10 (dieci) giorni e non può essere concessa più di una volta.

7 3 VALIDITÀ DELLA CONVENZIONE E DURATA DEL PROGETTO

1. La presente Convenzione decorre dalla data di sottoscrizione della stessa da parte del Beneficiario ed ha efficacia fino al_____.
2. I tempi previsti per il completamento dell'operazione è di __ mesi, conformemente a quanto previsto dall'Allegato 1 alla presente Convenzione.
3. L'operazione sarà realizzata dal __.__.201_ ("data di inizio") al __.__.201_ ("data di conclusione").
4. Le attività devono concludersi entro la "data di conclusione" prevista dal presente contratto.
5. La chiusura di tutti i circuiti finanziari - pagamenti e quietanze - deve avvenire entro e non oltre 90 giorni di calendario successivi alla data di conclusione.

8 4 OBBLIGHI DELLA REGIONE SICILIANA

1. La Regione sovrintende al rispetto della presente Convenzione, verifica l'effettiva attuazione dell'operazione e il corretto utilizzo delle risorse pubbliche.
2. Essa informa il Beneficiario in merito a qualsiasi elemento che possa avere delle ricadute sulla presente Convenzione, sull'attuazione dell'operazione, la rendicontazione e l'erogazione del relativo contributo.
3. Essa fornisce, inoltre, precise informazioni in merito alle procedure rilevanti a supporto del Beneficiario ai fini dell'adempimento dei suoi obblighi.
4. Fermi restando gli obblighi di rendicontazione secondo le modalità previste dall'Avviso, la Regione si impegna a corrispondere al Beneficiario, nelle forme e modalità stabilite all'Articolo 8 della presente Convenzione, il contributo massimo di euro _____ (_____) a fronte di un costo totale dell'Intervento pari a euro _____ (_____).
5. L'erogazione del Contributo è subordinata alla verifica del mantenimento, da parte del Beneficiario, dei requisiti per l'accesso allo stesso, nonché alla verifica d'ufficio della regolarità contributiva e previdenziale e, ove previsto dalla normativa di riferimento, del rispetto della normativa antimafia.
6. L'erogazione del Contributo è effettuata mediante bonifico bancario, sul conto _____ presso la banca _____ intestato al Beneficiario, IBAN _____

20 Inserire le indicazioni necessarie alla individuazione della forma di contributo (conto capitale, contributo in conto interessi, etc.).

21 Inserire il termine previsto al paragrafo 4.9 dell'Avviso.

9 5 OBBLIGHI DEL BENEFICIARIO

1. Il Beneficiario è tenuto ai seguenti **obblighi generali**:
   - ~~a.~~ realizzare l'Intervento secondo le modalità previste nel progetto approvato, riportato in Allegato, e, comunque, nella misura minima del ____ % dell'investimento ammesso, come previsto dall'Avviso, fermo restando l'investimento minimo a proprio carico d'importo pari a euro _____ (_____). Tale misura è determinata facendo riferimento ai costi effettivamente rendicontati e ammessi, in rapporto al piano finanziario approvato;
   - ~~b.~~ realizzare l'Intervento in conformità con tutte le norme, anche non espressamente richiamate, relative ai Fondi strutturali e di investimento europei (nel seguito, i Fondi SIE);
   - ~~c.~~ realizzare l'Intervento entro i termini previsti all'art. 3 della presente Convenzione;
   - ~~d.~~ rendicontare, nel caso di aiuti con costi ammissibili individuabili, le spese sostenute, giustificate da fatture quietanzate o da documenti contabili di valore probatorio equivalente, formalizzando apposita domanda di rimborso entro i termini previsti dal bando;
   - ~~e.~~ garantire che le spese dichiarate in sede di richiesta di erogazione del contributo siano reali e che i prodotti e i servizi siano forniti conformemente a quanto previsto in sede di approvazione del progetto;
   - ~~f.~~ garantire che il contributo concesso rispetti le regole applicabili in materia di cumulo degli aiuti;
   - ~~g.~~ soddisfare gli impegni assunti in sede di presentazione della domanda di finanziamento;
   - ~~h.~~ assicurare la realizzazione delle attività previste dall'intervento così come le stesse sono individuate nell'ambito degli atti connessi alla procedura di concessione dell'aiuto;
   - ~~i.~~ conservare tutti i documenti relativi al progetto sotto forma di originali o di copie autenticate su supporti comunemente accettati, che comprovano l'effettività della spesa sostenuta;
   - ~~j.~~ fornire secondo le modalità e i tempi definiti dalla Regione i dati e le informazioni relativi al monitoraggio finanziario, economico, fisico e procedurale, nel rispetto delle disposizioni applicabili in materia di Fondi SIE e secondo quanto al successivo Articolo 9;
   - ~~k.~~ garantire il mantenimento dei requisiti di accesso al contributo così come gli stessi sono definiti dall'Avviso citato in premessa;
   - ~~l.~~ fornire le informazioni e le documentazioni finanziarie, tecniche e amministrative dell'Intervento comunque richieste dalla Regione e/o dagli enti dalla Regione incaricati, nonché le attestazioni necessarie per la verifica del possesso e del mantenimento dei requisiti di cui all'Avviso, entro un termine massimo di 15 (quindici) giorni dalla richiesta, se non diversamente stabilito;
   - ~~m.~~ comunicare, in sede di richiesta di erogazione del contributo l'ubicazione dei documenti sopra richiamati nonché l'identità del soggetto addetto a tale conservazione. Ogni modifica e/o aggiornamento delle suddette informazioni deve essere prontamente comunicato secondo le modalità previste dalle disposizioni applicabili al contributo concesso;
   - ~~n.~~ consentire le verifiche in loco, a favore delle autorità di controllo regionali, nazionali e comunitarie;
   - ~~o.~~ impegnarsi, in caso di ispezione, ad assicurare l'accesso ai documenti sopra richiamati. In tali occasioni, è altresì tenuto a fornire estratti o copie dei suddetti documenti alle persone o agli organismi che ne hanno diritto, compresi, nel caso di un contributo concesso nel quadro della Programmazione Regionale Comunitaria o Nazionale, almeno il personale autorizzato dell'Autorità di Gestione, dell'Autorità di Certificazione, dell'Autorità di Audit, e/o dell'eventuale Gestore Concessionario/Organismo Intermedio, nonché i funzionari autorizzati della Comunità europea e i loro rappresentanti autorizzati;
   - ~~p.~~ rispettare le disposizioni di cui alla lettera b) dell'art. 125 del Reg.(UE) 1303/2013 (contabilità separata) nella gestione delle somme trasferite dalla Regione a titolo di finanziamento a valere sulle risorse del Programma assicurando un sistema di contabilità separata o una codificazione contabile adeguata per tutte le transazioni relative all'operazione;
   - ~~q.~~ assicurare di trovarsi in regola circa gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali;
   - ~~r.~~ rispettare le norme dell'ordinamento giuridico italiano in materia di prevenzione degli infortuni sui luoghi di lavoro e delle malattie professionali, della sicurezza sui luoghi di lavoro, dei contratti collettivi di lavoro e delle normative relative alla tutela dell'ambiente e in caso di ricorso a eventuali procedure di appalto, la normativa in materia di contratti pubblici relativa a lavori, servizi e forniture;
2. il beneficiario è tenuto ai seguenti ulteriori **obblighi successivi al completamento dell'operazione**:
   - ~~a.~~ il beneficiario è tenuto al rispetto del vincolo di stabilità, di cui all'Art. 71 del Reg. 1303/2013. Nel caso in cui il beneficiario è una PMI, il vincolo di cui all'Art. 71 par. 1 primo comma è ridotto a tre anni;
   - ~~b.~~ il beneficiario è tenuto a mantenere gli originali dei documenti di spesa e di quelli attestanti l'avvenuto

pagamento a disposizione per accertamenti e controlli, per un periodo di due anni a decorrere dal 31 dicembre successivo alla presentazione dei conti nei quali sono incluse le spese finali dell'operazione completata. Tali documenti sono resi disponibili, a richiesta, per gli accertamenti e verifiche da parte della Regione e degli organismi nazionali e comunitari preposti al controllo.

3. Il beneficiario è tenuto ad adempiere ai seguenti **obblighi di comunicazione**:
   ~~a.~~ dare immediata comunicazione della volontà di rinunciare al contributo mediante posta elettronica certificata;
   ~~b.~~ dare tempestiva informazione circa l'insorgere di eventuali procedure amministrative o giudiziarie concernenti il progetto cofinanziato;
   ~~c.~~ comunicare tempestivamente, e comunque nei termini specifici previsti per ciascun caso, eventuali variazioni progettuali
   ~~d.~~ fornire, con la periodicità prevista dalla presente Convenzione, le informazioni necessarie al monitoraggio fisico, finanziario e procedurale dell'operazione.
4. Il beneficiario è altresì tenuto ai seguenti **obblighi connessi alle esigenze di informazione e pubblicità**:
   ~~a.~~ informazione al pubblico in merito al finanziamento ottenuto nell'ambito del Programma Operativo Regionale del Fondo Europeo di Sviluppo Regionale 2014-2020, secondo quanto in merito previsto al punto 2.2 dell'Allegato XII del regolamento 1303/2013;
   ~~b.~~ adeguamento a regole specifiche relative alla visibilità e all'immagine del progetto, che verranno fornite dalla Regione.
5. Il beneficiario è tenuto, quindi, a fornire alla Regione, al completamento dell'operazione, una sintesi dei risultati raggiunti. Tali informazioni saranno diffuse tramite web o altri strumenti di comunicazione. Il beneficiario, se necessario, si renderà altresì disponibile a collaborare con la Regione alla realizzazione di prodotti audiovisivi per informare il pubblico in merito ai risultati ottenuti con il contributo concesso.
6. Il Beneficiario solleva la REGIONE SICILIANA da ogni responsabilità relativa a eventuali ricorsi e azioni legali derivanti dalla violazione di norme e regolamenti da parte del Consorzio o dalla violazione dei diritti di terzi. La REGIONE SICILIANA declina altresì ogni responsabilità per eventuali danni alle proprietà o infortuni del personale del Consorzio nel corso dell'attuazione dell'iniziativa. Pertanto la REGIONE SICILIANA non può accogliere nessuna richiesta di risarcimento o di aumento dei pagamenti derivante da tali danni o infortuni.

10 6 SPESE AMMISSIBILI

1. Le spese ammissibili a contributo sono quelle previste _____.
2. Ai fini della rendicontazione e dell'erogazione del contributo, tutte le spese devono:
   ~~a.~~ rientrare in una delle voci di spesa ammissibili;
   ~~b.~~ essere effettuate entro i termini stabiliti dalla presente Convenzione;
   ~~c.~~ essere effettivamente e strettamente connesse al progetto ammesso all'agevolazione;
   ~~d.~~ essere relative a beni e servizi che risultano consegnati ovvero completamente forniti/realizzati;
   ~~e.~~ derivare da atti giuridicamente vincolanti (contratti, convenzioni, lettere d'incarico, ecc.), da cui risulti chiaramente l'oggetto della prestazione nonché il riferimento all'operazione per la quale è stato concesso l'aiuto;
   ~~f.~~ essere effettivamente sostenute e giustificate da fatture quietanzate o da documenti contabili di valore probatorio equivalente;
   ~~g.~~ essere chiaramente imputate al relativo soggetto beneficiario;
   ~~h.~~ aver dato luogo a un'effettiva uscita di cassa da parte del soggetto beneficiario, comprovata da titoli attestanti l'avvenuto pagamento che permettano di ricondurre inequivocabilmente la spesa al progetto oggetto di agevolazione. A tale proposito si specifica quanto segue:
      - tutte le spese devono essere pagate con bonifico bancario o con ricevuta bancaria (non sono ammessi i pagamenti in contanti, ai sensi della normativa antiriciclaggio di cui alla Legge 197/91 e s.m.i., pena l'esclusione del relativo importo dalle agevolazioni) o assegno bancario purché quest'ultimo sia corredato dal relativo estratto conto che attesti il pagamento e l'uscita finanziaria. I pagamenti non tracciabili e non univocamente riferibili a spese inerenti il programma finanziato vengono trattati come pagamenti in contanti. Tutti i pagamenti effettuati con bonifico devono contenere l'indicazione nella causale del riferimento al progetto pena la non ammissione del relativo importo. Non sono ammessi i pagamenti per importi inferiori a

500,00 euro;

- le fatture o i documenti contabili aventi valore probatorio equivalente devono essere "quietanzati", ovvero essere accompagnati da un documento attestante l'avvenuto pagamento: la quietanza di pagamento, affinché possa ritenersi esistente, e quindi valida, ed efficace, quale comprova dell'effettività del pagamento effettuato in esecuzione dell'operazione ammessa a contributo, deve essere espressamente ed inequivocabilmente riferita al diritto di credito di cui al documento contabile probatorio. Le modalità di quietanza possono essere, alternativamente, le seguenti: i) dichiarazione in originale e su carta intestata del soggetto emittente che attesti che la fattura, o altro documento contabile (dei quali devono essere indicati gli estremi), sono stati regolarmente saldati (un'unica dichiarazione dello stesso emittente può riferirsi a più fatture) con l'indicazione della modalità di pagamento e i riferimenti identificativi, ii) copia della fattura, o altro documento contabile, accompagnati da ricevuta bancaria o fotocopia dell'assegno con relativo estratto conto che attesti il pagamento e l'uscita finanziaria;
- nel caso di pagamenti in valuta estera il relativo controvalore in euro è ottenuto sulla base del cambio utilizzato per la transazione nel giorno di effettivo pagamento;
- ai fini della prova del pagamento il soggetto beneficiario deve presentare all'occorrenza l'estratto del conto corrente da cui risulti l'addebito (con l'indicazione specifica dell'importo, della data del pagamento, nonché della causale dello stesso);
- tutte le spese devono essere registrate ed essere chiaramente identificabili nella contabilità del soggetto beneficiario; (tenuta di contabilità separata del progetto).

11 7 EROGAZIONE CONTRIBUTO E MODALITÀ DI RENDICONTAZIONE

1. L'erogazione del contributo avviene secondo le seguenti modalità: [*riportare le modalità individuate dall'Avviso*]
2. Con riferimento a ciascuna delle tranche di erogazione dell'aiuto/contributo concesso, il Beneficiario produce la documentazione di seguito elencata:

~~A.~~ Documentazione da presentare in sede di richiesta della quota di contributo a titolo di **anticipazione**:

~~a.~~ Richiesta di erogazione del contributo a titolo di anticipazione;
~~b.~~ Polizza fideiussoria o assicurativa;
~~c.~~ Copia dell'iscrizione del beneficiario nei registri richiesti dalla normativa di legge
~~d.~~ dichiarazione, resa ai sensi e con le modalità di cui al DPR 445/2000, con la quale il legale rappresentante del beneficiario comunica il conto corrente dedicato, anche non in via esclusiva, all'investimento

~~A.~~ documentazione da presentare in sede di richiesta del contributo a titolo di **acconto/pagamento intermedio**:

~~a.~~ richiesta di pagamento intermedio secondo il format di cui all'Allegato 4 sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa e controfirmata dal presidente del collegio sindacale, ove esistente, ovvero da un professionista iscritto all'albo dei revisori contabili (allegare documento di identità del professionista e numero di iscrizione all'albo professionale);

~~b.~~ ove non sia stata richiesta anticipazione, dichiarazione, resa ai sensi e con le modalità di cui al DPR 445/2000, con la quale il legale rappresentante del beneficiario comunica il conto corrente dedicato, anche non in via esclusiva, all'investimento.

~~c.~~ attestazione, ai sensi e con le modalità di cui al DPR 445/2000, con la quale il legale rappresentante del beneficiario dichiara che:

~~a.i)~~ sono stati rispettati tutti i regolamenti e le norme UE applicabili, tra cui quelle riguardanti gli obblighi in materia di appalti, concorrenza, aiuti di Stato, informazione e pubblicità, tutela dell'ambiente e pari opportunità;

~~a.ii)~~ sono state adempiute tutte le prescrizioni di legge nazionale e regionale applicabili;

~~a.iii)~~ la spesa sostenuta è ammissibile, pertinente e congrua, ed è stata effettuata entro i termini di ammissibilità a rimborso comunitario;

~~a.iv)~~ non sono stati ottenuti, né richiesti ulteriori rimborsi, contributi ed integrazioni di altri soggetti, pubblici o privati, nazionali, regionali, provinciali e/o comunitari (ovvero sono stati ottenuti o richiesti quali e in quale misura e su quali spese);

~~a.v)~~ sono stati trasmessi alla Regione Siciliana i dati di monitoraggio economico, finanziario, fisico e procedurale e le informazioni relative alle varie fasi di realizzazione dell'intervento nelle modalità e nei tempi definiti dalla Regione stessa.

~~d.~~ prospetto riepilogativo delle spese sostenute, secondo il format di cui all'Allegato 8 al presente Avviso, articolato nelle voci del quadro economico definito all'atto della stipula della Convenzione;

~~e.~~ copia delle fatture annullate con apposta la seguente apposita dicitura "Documento contabile finanziato a valere sul Programma Operativo Regionale Siciliana FESR 2014-2020 – ammesso per l'intero importo o per l'importo di euro _____";

~~f.~~ dichiarazione liberatoria in originale rilasciata su carta intestata, ai sensi e per gli effetti del DPR 445/2000, dal legale rappresentante del fornitore di beni e/o servizi, in relazione alle fatture emesse dallo stesso (secondo il modello di cui all'Allegato 7);

~~g.~~ copia stralcio e/c bancario (o postale) dedicato all'investimento da cui risultano gli addebiti dei pagamenti effettuati ai diversi fornitori;

~~B.~~ La documentazione da presentare in sede di richiesta del contributo a titolo di **saldo** è la seguente:

a) richiesta di pagamento a saldo secondo il format di cui all'Allegato 5 sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa e controfirmata dal presidente del collegio sindacale, ove esistente, ovvero da un professionista iscritto all'albo dei revisori contabili (allegare documento di identità del professionista e numero di iscrizione all'albo professionale),

b) attestazione, ai sensi e con le modalità di cui al DPR 445/2000, con la quale il legale rappresentante del beneficiario dichiara che:

   ~~a.i)~~ sono stati rispettati tutti i regolamenti e le norme UE applicabili, tra cui quelle riguardanti gli obblighi in materia di appalti, concorrenza, aiuti di Stato, informazione e pubblicità, tutela dell'ambiente e pari opportunità;

   ~~a.ii)~~ sono state adempiute tutte le prescrizioni di legge nazionale e regionale applicabili;

   ~~a.iii)~~ la spesa sostenuta è ammissibile, pertinente e congrua, ed è stata effettuata entro i termini di ammissibilità a rimborso comunitario;

   ~~a.iv)~~ non sono stati ottenuti, né richiesti ulteriori rimborsi, contributi ed integrazioni di altri soggetti, pubblici o privati, nazionali, regionali, provinciali e/o comunitari (ovvero sono stati ottenuti o richiesti quali e in quale misura e su quali spese);

   ~~a.v)~~ sono stati trasmessi alla Regione Siciliana i dati di monitoraggio economico, finanziario, fisico e procedurale e le informazioni relative alle varie fasi di realizzazione dell'intervento nelle modalità e nei tempi definiti dalla Regione stessa.

c) dichiarazioni del legale rappresentante del beneficiario aventi il seguente oggetto:

   a.i. attestazione che si tratta della rendicontazione finale dell'Intervento;

   a.ii. il completamento delle attività progettuali è avvenuto nel rispetto degli obiettivi di progetto e dell'Azione prefissati;

   a.iii. di essere consapevole che altre eventuali spese, sostenute nei termini temporali di ammissibilità delle spese del progetto e ad esso riconducibili, ma non riportate nella rendicontazione finale, non potranno essere oggetto di ulteriori e successive richieste di contributo;

   a.iv. attestazione relativa alla funzionalità dell'operazione.

d) perizia tecnica asseverata in Tribunale, secondo lo schema in Allegato 9, redatta da un esperto della materia, estraneo all'impresa richiedente ed iscritto in un albo professionale attinente al programma d'investimento, attestante la conforme realizzazione dell'intervento;

e) prospetto riepilogativo delle spese sostenute, secondo il format di cui all'Allegato 8, articolato nelle voci del quadro economico definito all'atto della stipula della Convenzione;

f) copia delle fatture annullate con apposta la seguente apposita dicitura "*Documento contabile finanziato a valere sul Programma Operativo Regionale Siciliana FESR 2014-2020 – ammesso per l'intero importo o per l'importo di euro _____*";

g) dichiarazione liberatoria in originale rilasciata su carta intestata, ai sensi e per gli effetti del DPR 445/2000, dal legale rappresentante del fornitore di beni e/o servizi, in relazione alle fatture emesse

dallo stesso (secondo il modello di cui all'Allegato 7);

h) copia stralcio e/c bancario (o postale) da cui risultano gli addebiti dei pagamenti effettuati ai diversi fornitori;

3. Tutti i giustificativi di spesa, in copia conforme all'originale, devono essere annullati con apposito timbro recante la dicitura: "*Documento contabile finanziato a valere sul Programma Operativo Regionale Siciliana FESR 2014-2020 – ammesso per l'intero importo o per l'importo di euro _____*".

12 8 GARANZIA A COPERTURA DELL'ANTICIPAZIONE

*(*solo nel caso in cui l'Avviso prevede l'anticipazione*)*

1. La garanzia a copertura dell'anticipazione deve coprire capitale, interessi e interessi di mora, ove previsti, oltre alle spese della procedura di recupero, ed ha scadenza al centottantesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del Decreto di chiusura dell'operazione e di rendicontazione finale.
2. Detta garanzia può essere prestata:
   - dalle banche, dalle imprese di assicurazione di cui alla L. n. 348/1982 e ss.mm.ii., o dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 106 del D. Lgs. n. 385/1993 e ss.mm.ii. (TUB) - inclusi i Confidi iscritti nell'elenco ex art. 107 - che svolgano attività di rilascio di garanzie in via esclusiva o prevalente, che siano a ciò autorizzati e vigilati dalla Banca d'Italia e presenti nelle banche dati della stessa;
   - dalle banche, dalle imprese di assicurazione aventi sede in altro Stato membro ed ammessi ad operare in Italia in regime di stabilimento ovvero in libertà di prestazione di servizi (in conformità con quanto all'Art. 131 par. 4 lett. a del Reg. 1303/2013)
3. La garanzia deve essere rilasciata e sottoscritta utilizzando il modello allegato all'Avviso con la forma di atto pubblico o di scrittura privata autenticata, al fine di precostituire il titolo per il recupero coattivo mediante agente della riscossione. La fideiussione deve essere intestata alla Regione.
4. La garanzia è valida a prescindere dall'eventuale assoggettamento a fallimento o altra procedura concorsuale del Beneficiario.
5. La garanzia deve prevedere espressamente:
   a) il pagamento a prima richiesta entro 15 giorni;
   b) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
   c) la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, ovvero la durata della fideiussione deve essere correlata non alla scadenza dell'obbligazione principale ma al suo integrale adempimento;
   d) la previsione secondo cui il mancato pagamento del premio non potrà in nessun caso essere opposto alla Regione, in deroga all'art. 1901 del codice civile;
   e) il Foro di Palermo quale Foro competente alla risoluzione delle controversie relative alle questioni di merito;
   f) l'escussione della polizza a tutela del credito regionale nel caso di mancato rinnovo della stessa entro un termine antecedente la scadenza (1-2 mesi);
   g) la clausola del rinnovo automatico nel caso in cui il Beneficiario non sia in grado di rispettare tutti gli adempimenti, gli impegni e le condizioni previsti dalle norme che regolano l'aiuto.

13 9 MONITORAGGIO DELL'INTERVENTO E DELLE SPESE

1. Il Beneficiario provvede a fornire alla Regione i dati economici, finanziari, fisici e procedurali relativi alle varie fasi di realizzazione dell'Intervento, provvisti di codice Caronte contenuti nel Decreto, attraverso l'utilizzo di appositi moduli messi a disposizione dalla Regione.
2. Entro 10 (dieci) giorni dalla scadenza di ciascun bimestre (febbraio, aprile, giugno, agosto, ottobre, dicembre), il Beneficiario è tenuto a comunicare alla Regione i dati di cui al comma 1 per garantire alla Regione il rispetto degli obblighi di monitoraggio nei confronti dello Stato e della UE. In assenza di avanzamento dei dati rispetto al bimestre precedente, il Beneficiario deve, comunque, comunicare la circostanza e confermare i dati precedenti.
3. Nell'eventualità che per dodici mesi consecutivi non vi sia nessun avanzamento della spesa e non sia

intervenuta alcuna comunicazione formale in ordine alle motivazioni del mancato avanzamento, la Regione, previa diffida, procede alla revoca del Decreto e al recupero delle eventuali somme già versate.

4. La trasmissione corretta dei dati di monitoraggio di cui al comma 1, costituisce condizione necessaria per l'erogazione, da parte della Regione, delle quote del Contributo.
5. La trasmissione puntuale dei dati di monitoraggio di cui ai commi 1 e 2, costituisce altresì condizione per accedere a eventuali istituti premiali previsti da successivi Avvisi, in rispondenza e conformità alla disciplina comunitaria, nazionale e regionale di riferimento.

14 10 CONSERVAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

1. Ai fini del rispetto delle disposizioni di cui all'Art. 140 del Reg. 1303/2013 e s.m.i., il Beneficiario comunica, in concomitanza con la richiesta di anticipazione del contributo, le informazioni utili relativamente alla ubicazione della documentazione ed alla persona responsabile della conservazione della documentazione.
2. La documentazione deve essere accessibile senza limitazioni ai fini di controllo alle persone ed agli organismi aventi diritto e deve essere conservata per un periodo di due anni a decorrere dal 31 dicembre successivo alla presentazione dei conti nei quali sono incluse le spese finali dell'operazione completata.
3. Il Beneficiario provvede a comunicare eventuali variazioni relativamente alle indicazioni fornite nell'ambito della comunicazione di cui al comma precedente.
4. Il Beneficiario provvederà a curare la conservazione della documentazione amministrativa, contabile e fiscale, separata dagli altri atti amministrativi dell'impresa e a renderla accessibile senza limitazioni.
5. Nel caso in cui il Beneficiario utilizzi sistemi di archiviazione elettronica o di elaborazione delle immagini (ossia che effettuano scansioni dei documenti originali e li archiviano in forma elettronica) lo stesso deve garantire che: ciascun documento elettronico scannerizzato sia identico all'originale cartaceo, sia impossibile scannerizzare lo stesso documento cartaceo per produrre documenti elettronici diversi, ciascun documento elettronico resti unico e non possa essere riutilizzato per uno scopo diverso da quello iniziale. La procedura di approvazione, contabile e di pagamento deve essere unica per ciascun documento elettronico. Non deve essere possibile approvare, contabilizzare o pagare lo stesso documento elettronico più volte. Una volta sottoposto a scansione, deve essere impossibile modificare i documenti elettronici o creare copie alterate
6. In caso di ispezione, il Beneficiario si impegna ad assicurare l'accesso ai documenti sopra richiamati. In tali occasioni, è altresì tenuto a fornire estratti o copie dei suddetti documenti alle persone o agli organismi che ne hanno diritto, compresi almeno il personale autorizzato della Regione, dell'Autorità di Certificazione, del Gestore Concessionario e dell'Autorità di Audit, nonché i funzionari autorizzati dell'Unione Europea e i loro rappresentanti autorizzati.

15 11 INFORMAZIONE E PUBBLICITÀ

1. Il Beneficiario ha l'obbligo di adempiere gli obblighi in materia di informazione e pubblicità.
   ~~a.~~ informazione al pubblico in merito al finanziamento ottenuto nell'ambito del Programma Operativo Regionale del Fondo Europeo di Sviluppo Regionale 2014-2020, secondo quanto in merito previsto al punto 2.2 dell'Allegato XII del regolamento 1303/2013;
   ~~b.~~ rispetto dei termini relativi alla visibilità e all'immagine dell'intervento di cui alla presente Convenzione.
2. La Regione è autorizzata a pubblicare in qualsiasi forma e con qualunque mezzo (incluso internet) le seguenti informazioni relative al Progetto:
   - il nome del Beneficiario;
   - la descrizione dell'operazione;
   - il costo totale, il contributo concesso e la percentuale dei costi ammissibili totali;
   - la localizzazione geografica dell'operazione;
   - l'estratto della relazione sullo stato di avanzamento/finale;
   - ulteriori informazioni concordate con il Beneficiario.
3. La Regione è autorizzata a utilizzare i risultati del Progetto, al fine di garantirne diffusa pubblicità e renderli disponibili al pubblico.

16 12 CONTROLLI

1. La Regione si riserva il diritto di esercitare, in ogni tempo, con le modalità che riterrà opportune, verifiche e controlli sull'avanzamento finanziario, procedurale e fisico dell'Intervento, oltre che il rispetto degli obblighi

previsti dalla normativa vigente, nonché dall'Avviso e dalla presente Convenzione e la veridicità delle dichiarazioni e informazioni prodotte dal Beneficiario.

2. Tali verifiche non sollevano, in ogni caso, il Beneficiario dalla piena ed esclusiva responsabilità della regolare e perfetta esecuzione dell'Intervento.
3. La Regione rimane estranea ad ogni rapporto comunque nascente con terzi in dipendenza della realizzazione dell'Intervento. Le verifiche effettuate riguardano esclusivamente i rapporti che intercorrono con il Beneficiario.
4. In caso di verifica, in sede di controllo, del mancato pieno rispetto delle discipline UE, nazionali e regionali, anche se non penalmente rilevanti, si procederà alla revoca del Contributo e al recupero delle eventuali somme già erogate, ai sensi dell'Articolo 14 della presente Convenzione.

17 13 MODIFICHE PROGETTO

1. Il Beneficiario può presentare non più di una richiesta di variazione dell'Intervento, adeguatamente motivata, che può riguardare:
    a.i. il programma di lavoro [*dettagliare gli ambiti delle variazioni possibili*];
    a.ii. la ripartizione per attività [*dettagliare gli ambiti delle variazioni possibili*];
    a.iii. il piano finanziario [*dettagliare gli ambiti delle variazioni possibili*], ferma restando l'impossibilità di aumento del costo totale dell'Intervento e dell'ammontare del contributo totale rispetto decreto di concessione;
    a.iv. [*dettagliare gli eventuali ambiti di ulteriori variazioni possibili*].
2. Tutte le istanze di variazione sono inoltrate alla Regione prima del verificarsi della modifica.
3. La Regione valuterà la corrispondenza della variazione richiesta rispetto a quanto previsto dal comma 2 del presente articolo e, in caso di positiva valutazione, provvederà alla comunicazione via PEC della loro approvazione.
4. Non sono in alcun modo consentite variazioni dei costi in misura superiore ai limiti stabiliti dall'Avviso o variazioni che incidono sull'ammissibilità dell'Intervento o modificano sostanzialmente elementi oggetto di valutazione secondo le previsioni dell'Avviso.
5. Resta inteso che in caso di variazioni approvate l'ammissibilità dei relativi costi non potrà avere decorrenza antecedente alla data di ricevimento da parte della Regione della relativa richiesta. Resta, altresì, inteso che in caso di assenza di preventiva richiesta di variazione da parte del Beneficiario, o di mancata approvazione di tali variazioni da parte della Regione, la Regione medesima potrà decidere la revoca del contributo, con le conseguenze di cui all'art. 15 della presente Convenzione.
6. Nei casi in cui la variazione proposta richiede modifiche alla presente Convenzione, verrà emesso dalla Regione un Decreto di approvazione delle variazioni all'operazione, che sarà efficace dopo la registrazione da parte della Corte dei Conti.
7. La durata del processo di esame delle variazioni richieste dal beneficiario da parte della Regione sarà proporzionata alla complessità della variazione richiesta e si concluderà ordinariamente entro 30 giorni dalla presentazione dell'istanza corredata di tutta la documentazione necessaria e comunque non oltre il termine stabilito ai sensi della legge regionale n. 10/1991.

18 14 REVOCHE

1. L'Amministrazione procede con la revoca del contributo nei casi di seguito elencati:
    ~~a.~~ la perdita dei requisiti di ammissione durante l'attuazione dell'intervento e di rendicontazione finale delle spese sostenute;
    ~~b.~~ l'inerzia, intesa come mancata realizzazione dell'intervento, e/o realizzazione difforme da quella autorizzata e/o realizzazione parziale, fatto salvo il caso di cui alla seguente lettera d);
    ~~c.~~ la mancata realizzazione di almeno _____% dell'intervento ammesso a Contributo nei tempi di realizzazione previsti dalla Convenzione. La percentuale di realizzazione è determinata facendo riferimento ai costi dell'intervento effettivamente rendicontati, in rapporto a quelli previsti dal piano finanziario approvato;
    ~~d.~~ l'assoggettamento a procedure di fallimento o altra procedura concorsuale (concordato preventivo, concordato fallimentare, liquidazione coatta amministrativa, amministrazione straordinaria), per effetto del comportamento fraudolento del Beneficiario;

~~e.~~ la violazione degli obblighi previsti dalla normativa di riferimento applicabile all'intervento;

~~f.~~ l'accertata violazione, in via definitiva, da parte degli organismi competenti, degli obblighi applicabili in materia di sicurezza degli ambienti di lavoro, di rispetto dei contratti collettivi di lavoro e in materia previdenziale ed assicurativa;

~~g.~~ la violazione degli obblighi relativi alla stabilità dell'operazione ex Art. 71 del Reg. 1303/2013 per i successivi 3 anni [*5 anni nel caso di Grandi Imprese*] dal pagamento finale al beneficiario [*N.B.: verificare termini diversi applicabili alla norma in materia di aiuti applicata*] ovvero nel caso di i) cessazione o rilocalizzazione di un'attività produttiva al di fuori dell'area del programma, oppure di ii) modifica sostanziale che alteri la natura, gli obiettivi o le condizioni di attuazione dell'operazione, con il risultato di comprometterne gli obiettivi originari;

~~h.~~ la violazione degli obblighi relativi all'incremento occupazionale realizzato secondo gli impegni assunti (ove previsto dall'Avviso);

~~i.~~ l'accertata causa di decadenza, per indebita percezione del Contributo per carenza dei requisiti essenziali o per irregolarità della documentazione prodotta – comunque imputabili al Beneficiario e non sanabili;

~~j.~~ l'accertata indebita percezione del Contributo con provvedimento definitivo (dolo o colpa grave);

~~k.~~ la violazione degli obblighi di cui all'Art. 9 della presente Convenzione.

2. Le procedure di revoca sono disciplinate come di seguito:

   I. Il decreto di revoca costituisce in capo alla Regione Siciliana, il diritto ad esigere immediato recupero, totale o parziale, del Contributo concesso e dispone il recupero delle eventuali somme ottenute a seguito della concessione e non dovute, maggiorate di un interesse pari al tasso previsto dal presente Avviso, calcolato dal momento dell'erogazione.

   II. Dopo aver acquisito agli atti, fatti o circostanze che potrebbero dar luogo alla revoca, l'Amministrazione Regionale, in attuazione degli Artt. 7 ed 8 della legge n. 241/90 e s.m.i., comunica agli interessati l'avvio della procedura di contestazione (con indicazioni relative: all'oggetto del procedimento promosso, alla persona responsabile del procedimento, all'ufficio presso cui si può prendere visione degli atti) e assegna ai destinatari della comunicazione un termine di trenta giorni, decorrente dalla ricezione della comunicazione stessa, per presentare eventuali controdeduzioni.

   III. Entro il predetto termine di trenta giorni dalla data della comunicazione dell'avvio della procedura di contestazione, gli interessati possono presentare all'Amministrazione Regionale, scritti difensivi, redatti in carta libera, nonché altra documentazione ritenuta idonea, mediante posta elettronica certificata.

   IV. L'Amministrazione Regionale esamina gli eventuali scritti difensivi e, se opportuno, acquisisce ulteriori elementi di giudizio, formulando osservazioni conclusive in merito.

   V. L'Amministrazione Regionale, qualora non ritenga fondati i motivi che hanno portato alla contestazione, adotta il provvedimento di archiviazione dandone comunicazione al beneficiario.

   VI. Al contrario, qualora l'Amministrazione Regionale ritenga fondati i motivi che hanno portato all'avvio della suddetta procedura, procede alla predisposizione e l'emissione del provvedimento di revoca e al relativo recupero delle somme;

   VII. Decorsi sessanta giorni dalla ricezione della comunicazione del provvedimento, qualora i destinatari non abbiano corrisposto quanto dovuto, l'Amministrazione Regionale provvederà ad informare la struttura regionale competente in materia di recupero crediti in merito alla mancata restituzione delle somme, al fine dell'avvio delle procedure di recupero coattivo.

3. Nei casi di restituzione del Contributo in conseguenza della revoca, il Beneficiario versa il relativo importo maggiorato di un interesse pari al tasso ufficiale di sconto vigente alla data dell'ordinativo di pagamento. Nei casi di revoca del Contributo, è disposta, oltre alla restituzione delle somme indebitamente erogate, maggiorate degli interessi come previsto dal presente comma, anche l'applicazione della sanzione amministrativa pecuniaria di cui all'art. 191 comma 2 della LR 32/2000 e ss.mm.ii., consistente nel pagamento di una somma fino a un massimo del 50% dell'importo del Contributo indebitamente fruito. Si applica il comma 5 dell'art. 9 del D. Lgs. 31 marzo 1998, n. 123 e ss.mm.ii.

19 15 CHIUSURA DELL'OPERAZIONE E RENDICONTAZIONE FINALE

1. Successivamente alla liquidazione del pagamento del saldo di cui al precedente punto 7, il Direttore Generale del Servizio provvederà a emettere il Decreto di chiusura dell'operazione e di rendicontazione finale, rideterminando definitivamente il contributo finanziario concesso in funzione di eventuali economie e procedendo all'eventuale disimpegno delle stesse.

2. Il decreto di cui al precedente comma diventerà esecutivo dopo la registrazione della Corte dei Conti.
3. Successivamente alla registrazione, il Servizio provvederà a pubblicare il predetto Decreto sui siti istituzionali a norma di legge e, con avviso, sulla GURS e a notificarlo a mezzo PEC al Beneficiario.

20 16 DIFFORME E/O PARZIALE REALIZZAZIONE DELL'INTERVENTO

1. Costituiscono difforme e/o parziale realizzazione dell'Intervento la:
   a. difformità totale o parziale rispetto al progetto/parziale realizzazione dell'Intervento e/o non corretta rendicontazione finale dello stesso;
   b. rideterminazione del Contributo per irregolarità riscontrate a seguito di controlli a qualsiasi titolo effettuati, per le quali non si procede a revoca totale.
2. Nei casi di cui al comma precedente la Regione, previo contraddittorio con il Beneficiario, procederà alla revoca parziale del Contributo.
3. Nel caso in cui vi sia stata erogazione da parte della Regione, con il provvedimento di revoca è disposta la restituzione delle somme erogate, maggiorate degli interessi maturati al tasso ufficiale di sconto vigente alla data dell'ordinativo di pagamento.
4. Nel caso in cui alla data della revoca parziale le erogazioni siano in corso, l'ammontare da recuperare sarà detratto a valere sull'erogazione ancora da effettuare. Nel caso in cui le erogazioni ancora da effettuare risultino di ammontare inferiore a quello da recuperare, o nel caso in cui si sia già provveduto all'erogazione a saldo, sarà avviata una procedura di recupero nei confronti del Beneficiario.

21 17 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. I dati forniti alla Regione saranno oggetto di trattamento esclusivamente per le finalità della presente Convenzione e per scopi istituzionali e saranno trattati, nel rispetto dei principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dei richiedenti il Contributo in conformità al D.Lgs. 30/06/2003, n. 196 e ss.mm.ii. "Codice in materia di protezione dei dati personali".
2. Ai sensi dell'art. 13 del citato D. Lgs. si forniscono le seguenti informazioni:
   a) i dati forniti sono trattati dalla Regione per le finalità previste dalla presente Convenzione, ivi compresa la fase dei controlli sulle autocertificazioni;
   b) il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati potrebbe comportare la mancata assegnazione del Contributo;
   c) la raccolta ed il trattamento dei dati saranno effettuati mediante strumenti informatici, telematici e manuali;
   d) i dati potranno essere comunicati agli enti preposti per la verifica delle dichiarazioni rese dal Beneficiario ai sensi del DPR 445/2000 e ss.mm.ii. e ad ogni soggetto che abbia interesse ai sensi della L. 241/1990 e ss.mm.ii.;
   e) i dati saranno trattati secondo quanto previsto dal D. Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. e diffusi (limitatamente ai dati anagrafici del richiedente, agli esiti delle fasi di ammissibilità e valutazione) in forma di pubblicazione secondo le norme che regolano la pubblicità degli atti amministrativi presso la Regione, e sui siti della Regione, per ragioni di pubblicità circa gli esiti finali delle procedure amministrative e le norme applicabili in materia di trasparenza;
   f) titolare del trattamento è la Regione Sicilia, Dipartimento _____;
   g) responsabile interno del trattamento dei dati per la Regione è _____, Responsabile *pro tempore* del Servizio _____ del Dipartimento Regionale _____;
   h) responsabili esterni del trattamento sono, ciascuno per il rispettivo ambito di competenza: _____;
   i) per la Regione, gli incaricati al trattamento dei dati sono i dipendenti _____ della Regione assegnati al Servizio _____del Dipartimento Regionale _____.
   j) In ogni momento l'interessato può esercitare i suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs.196/2003 e ss.mm.ii., rivolgendosi all'indirizzo_____.

22 18 REGISTRAZIONE E ONERI FISCALI

1. La presente Convenzione sarà registrata solo in caso d'uso ai sensi del DPR n.131 del 26.04.1986 e ss.mm.ii., a cura e spese della parte richiedente.
2. Ogni altra spesa relativa alla presente Convenzione, in qualunque tempo e a qualsiasi titolo accertate, è a carico del Beneficiario.

23 19 CONTROVERSIE

1. La presente Convenzione è disciplinata dalla normativa nazionale italiana e dal diritto comunitario applicabile. In presenza di controversie, le parti concordano di trovare una soluzione amichevole e reciprocamente accettabile. Qualora le parti non riescano nell'intento, tutte le controversie sorte nell'ambito del presente accordo saranno risolte secondo la legislazione italiana e presso il Tribunale del Foro di Palermo, con espressa rinuncia a qualsiasi altro.

24 20 NORME DI RINVIO

1. Per quanto non espressamente previsto, si richiamano tutte le norme applicabili in materia, nonché le disposizioni impartite dalla Unione Europea, alle quali le Parti assicurano di uniformarsi.

Palermo, _____

Per il Beneficiario, il legale rappresentante o il delegato

Per la Regione Siciliana, il Responsabile dell'Azione

25 ALLEGATO ALLA CONVENZIONE

Documentazione relativa all'intervento finanziato (compreso di cronoprogramma) [*Riportare in tale documento gli elementi relativi ai contenuti dell'intervento, il quadro delle spese ammesse a contributo, l'ammontare del contributo previsto, quali informazioni essenziali desumibili dal formulario utilizzato ed in coerenza con l'atto di concessione del contributo stesso*]

Allegato 4 - Modello per la richiesta di erogazione del contributo a titolo di anticipazione/acconto (pagamenti intermedi)

OGGETTO: [*titolo operazione*] –a valere sull'Azione _____ - del POR FESR 2014-2020
CUP_____
Codice Caronte_____
Richiesta Anticipazione o acconto (pagamento intermedio)

Il sottoscritto ……nato a ……il …… residente in …… via …….. n. ……in qualità di legale rappresentante dell'impresa …… in relazione al progetto _____ di cui all'Avviso _____ ammesso a contributo con _____ n° ____ del _____ dalla Regione, Dipartimento _____ DDG _____, per un importo del contributo pari a Euro _____.

CHIEDE

1. l'erogazione dell'anticipazione prevista di Euro ……., pari al ___% dell'ammontare complessivo del contributo concesso, dietro presentazione di:

☐ Fideiussione o polizza fideiussoria

2. l'erogazione dell'acconto previsto di Euro ……., pari al __% dell'ammontare complessivo del contributo concesso, dietro presentazione di:

☐ fatture con relative dichiarazioni liberatorie da parte dei fornitori per una spesa complessiva pari al …….% della spesa ammissibile riconosciuta così come di seguito riportata

Voci di spesa	Estremi documento	Descrizione	Fornitore	Importo in Euro	Totale voci di spesa
TOTALE					

INOLTRE CHIEDE

che il suddetto importo sia accreditato sul seguente conto corrente bancario intestato all'impresa: ……

n. conto corrente ……. istituto di credito …….

agenzia……. di……. ABI ……. CAB ……. IBAN…….

ALLEGA

Nel caso di richiesta di erogazione dell'anticipazione:

1. Polizza fideiussoria o assicurativa;
2. Copia dell'iscrizione del beneficiario nel registro di competenza

Nel caso di richiesta di erogazione di acconto:

1. prospetto riepilogativo delle spese sostenute, secondo il format di cui all'Allegato 7 al presente Avviso, articolato nelle voci del quadro economico definito all'atto della stipula della Convenzione;
2. copia delle fatture annullate con apposta la seguente apposita dicitura "Documento contabile finanziato a valere sul Programma Operativo Regionale Siciliana FESR 2014-2020 – ammesso per l'intero importo o per l'importo di euro _____";
3. dichiarazione liberatoria in originale rilasciata su carta intestata, ai sensi e per gli effetti del DPR 445/2000, dal legale rappresentante del fornitore di beni e/o servizi, in relazione alle fatture emesse dallo stesso (secondo il modello di cui all'Allegato 6);
4. copia stralcio e/c bancario (o postale) dedicato all'investimento da cui risultano gli addebiti dei pagamenti effettuati ai diversi fornitori;
5. come indicato al precedente paragrafo 3.4, in caso di in caso di interventi su immobili che si configurino quali opere di edilizia civile, impianti sportivi, ricreativi, strutture di ricettività turistica, dichiarazione, resa ai sensi e con le modalità di cui al DPR 445/2000, con la quale il legale rappresentante dell'impresa beneficiaria comunica la ditta affidataria dei lavori, l'importo degli stessi del valore superiore a 150.000,00 euro al netto di IVA e, in allegato, la dichiarazione/certificazione resa dalla ditta affidataria in merito al possesso dei requisiti prescritti;

DICHIARA

~~a.~~ che sono stati rispettati tutti i regolamenti e le norme UE applicabili, tra cui quelle riguardanti gli obblighi in materia di concorrenza, aiuti di Stato, informazione e pubblicità, tutela dell'ambiente e pari opportunità;

~~b.~~ che sono state adempiute tutte le prescrizioni di legge regionale, nazionale, applicabili;

~~c.~~ che la spesa sostenuta è ammissibile, pertinente e congrua, ed è stata effettuata entro i termini di ammissibilità a rimborso comunitario;

~~d.~~ che non sono stati ottenuti, né richiesti ulteriori rimborsi, contributi ed integrazioni di altri soggetti, pubblici o privati, nazionali, regionali, provinciali e/o comunitari (ovvero sono stati ottenuti o richiesti quali e in quale misura e su quali spese);

~~e.~~ che sono stati trasmessi alla Regione i dati di monitoraggio economico, finanziario, fisico e procedurale e le informazioni relative alle varie fasi di realizzazione dell'Intervento nelle modalità e nei tempi definiti dalla Regione.

COMUNICA

Che tutta la documentazione relativa al progetto è ubicata presso _____ e che il soggetto addetto a tale conservazione è _____ .

SOTTOSCRIZIONE DEL LEGALE RAPPRESENTANTE

Il sottoscritto dichiara di rendere le precedenti dichiarazioni ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, e di essere consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace o di esibizione di atto falso o contenente dati non rispondenti a verità, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445.

Data …….. *Firma digitale*

Allegato 5 - Modello per la richiesta del saldo

OGGETTO: [*titolo operazione*] –a valere sull'Azione _____ - del POR FESR 2014-2020
CUP_____
Codice Caronte_____
Richiesta del Saldo

Il sottoscritto …… nato a …… il …… residente in ……via …….. n. …… in qualità di legale rappresentante dell'impresa …… in relazione al progetto_____ di cui a _____(inserire riferimenti alla procedura in base alla quale l'iniziativa è stata finanziata)_____ ammesso a contributo con _____ n° ____ del _____ per un importo del contributo pari a Euro _____ .

Ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445,

DICHIARA

1. che sono stati rispettati tutti i regolamenti e le norme UE applicabili, tra cui quelle riguardanti gli obblighi in materia di concorrenza, aiuti di Stato, informazione e pubblicità, tutela dell'ambiente e pari opportunità;
2. che sono state adempiute tutte le prescrizioni di legge regionale, nazionale, applicabili;
3. che la spesa sostenuta è ammissibile, pertinente e congrua, ed è stata effettuata entro i termini di ammissibilità a rimborso comunitario;
4. che non sono stati ottenuti, né richiesti ulteriori rimborsi, contributi ed integrazioni di altri soggetti, pubblici o privati, nazionali, regionali, provinciali e/o comunitari (ovvero sono stati ottenuti o richiesti quali e in quale misura e su quali spese);
5. che sono stati trasmessi alla Regione i dati di monitoraggio economico, finanziario, fisico e procedurale e le informazioni relative alle varie fasi di realizzazione dell'Intervento nelle modalità e nei tempi definiti dalla Regione.
6. che le **spese** sostenute e rendicontate a conclusione del progetto ammontano a Euro _____ sono riportate in dettaglio nel seguente prospetto:

Voci di spesa	Estremi documento	Descrizione	Fornitore	Importo in Euro	Totale voci di spesa
TOTALE SPESE D'INVESTIMENTO					

7. che l'importo complessivo del progetto d'investimento è il seguente:

VOCI DI SPESA	TOTALE	%
TOTALE		

8. (*eventuale*) che l'incremento occupazionale a chiusura del progetto d'investimento è:

U.L.A. Unità Lavorative Annue

Qualifica	ULA indicate in domanda da raggiungere a completamento del progetto	ULA a chiusura progetto
Dirigenti		
Quadri		
Impiegati		
Operai		
di cui ULA in termini di Nuova Occupazione Qualificata		
Totale		

CHIEDE

1. l'erogazione del saldo spettante pari Euro ……., ed altresì pari al ….% dell'importo complessivo del contributo riconosciuto

☐ avendo ricevuto un'anticipazione di Euro ……..

☐ avendo ricevuto successivo/i acconto/i per un importo paria a Euro ……..

2. che il suddetto importo sia accreditato sul seguente conto corrente bancario intestato all'impresa: ……

n. conto corrente ……. istituto di credito …….

agenzia……. di……. ABI ……. CAB …….

IBAN……

ALLEGA

~~a.~~ perizia tecnica asseverata in Tribunale, secondo lo schema in Allegato 8, redatta da un esperto della materia, estraneo all'impresa richiedente ed iscritto in un albo professionale attinente al programma d'investimento, attestante la conforme realizzazione dell'intervento;

~~b.~~ prospetto riepilogativo delle spese sostenute, secondo il format di cui all'Allegato 7, articolato nelle voci del quadro economico definito all'atto della stipula della Convenzione;

~~c.~~ copia delle fatture annullate con apposta la seguente apposita dicitura "*Documento contabile finanziato a valere sul Programma Operativo Regionale Siciliana FESR 2014-2020 – ammesso per l'intero importo o per l'importo di euro _____*";

~~d.~~ dichiarazione liberatoria in originale rilasciata su carta intestata, ai sensi e per gli effetti del DPR 445/2000, dal legale rappresentante del fornitore di beni e/o servizi, in relazione alle fatture emesse dallo stesso (secondo il modello di cui all'Allegato 6);

~~e.~~ copia stralcio e/c bancario (o postale) da cui risultano gli addebiti dei pagamenti effettuati ai diversi fornitori;

~~f.~~ certificato di iscrizione _____ (*indicare il registro di pertinenza laddove applicabile*);

DICHIARA INOLTRE

-che le spese dichiarate sono reali e che i prodotti e i servizi sono stati forniti conformemente a quanto previsto in sede di approvazione del progetto;
-(*eventuale*) che il contributo concesso non ha contribuito al finanziamento di spese relative ad un bene rispetto al quale il beneficiario abbia già fruito di una misura di sostegno nazionale, regionale o comunitaria;
-che tutti i documenti oggetto connessi al contributo concesso sono conservati sotto forma di originali o di copie autenticate su supporti comunemente accettati, che comprovano l'effettività della spesa sostenuta;
-di impegnarsi, nel caso di ispezione da parte degli organi competenti, ad assicurare l'accesso ai documenti sopra richiamati;

DICHIARA, ALTRESÌ,

-che la presente è da intendersi quale rendicontazione finale dell'Intervento;
-che il completamento delle attività progettuali è avvenuto nel rispetto degli obiettivi di progetto e dell'Azione prefissati;
-di essere consapevole che altre eventuali spese, sostenute nei termini temporali di ammissibilità delle spese del progetto e ad esso riconducibili, ma non riportate nella rendicontazione finale, non potranno essere oggetto di ulteriori e successive richieste di contributo;
-che con la presente dichiarazione si attesta la funzionalità e l'uso dell'operazione;
-la propria più ampia disponibilità e collaborazione a fornire estratti o copie dei suddetti documenti alle persone o agli organismi che ne hanno diritto, compresi il personale autorizzato dell'Autorità di Gestione, dell'Autorità di Certificazione, degli eventuali Organismi Intermedi e dell'Autorità di Audit, nonché i funzionari autorizzati della Comunità europea e i loro rappresentanti autorizzati;
-di aver adottato e di mantenere un sistema di contabilità separata o una codificazione contabile adeguata per tutte le transazioni relative all'operazione di finanziamento
-(*ove pertinente*) di rispettare il vincolo di stabilità di cui all'art. 71 del Reg. CE n. 1303/2013;
-che l'impresa è nel pieno e libero esercizio dei propri diritti, non essendo in stato di liquidazione volontaria, né sottoposta ad alcuna procedura di tipo concorsuale
-di trovarsi in una situazione di regolarità fiscale e contributiva per quanto riguarda la correttezza nei pagamenti e negli adempimenti previdenziali, assistenziali ed assicurativi;
-di mantenere gli originali dei documenti di spesa e di quelli attestanti l'avvenuto pagamento a disposizione per gli accertamenti e i controlli previsti, per un periodo di due anni a decorrere dal 31 dicembre successivo alla presentazione dei conti nei quali sono incluse le spese finali dell'operazione completata. Tali documenti sono resi disponibili, a richiesta, per gli accertamenti e verifiche da parte della Regione e degli organismi nazionali e comunitari preposti al controllo.

COMUNICA INFINE

Che tutta la documentazione relativa al progetto è ubicata presso _____ e che il soggetto addetto a tale conservazione è _____ .

SOTTOSCRIZIONE DEL LEGALE RAPPRESENTANTE

Il sottoscritto dichiara di rendere le precedenti dichiarazioni ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, e di essere consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace o di esibizione di atto falso o contenente dati non rispondenti a verità, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445.

Data …….

Firma digitale
(titolare della ditta o rappresentante legale della società)

……

Data …….

Firma digitale

(*Il presidente del Collegio Sindacale ovvero Professionista iscritto all'albo dei Revisore Contabili*)

……

Allegato 6 - Schema fidejussione

SCHEMA DI FIDEJUSSIONE BANCARIA / POLIZZA ASSICURATIVA[22]

per la richiesta dell'anticipazione

Premesso:

- che il/la .....(a)[23] C.F....., partita IVA, ... con sede legale in ....., in data ..... ha presentato alla Regione Siciliana, Assessorato Regionale ....., Dipartimento ....., Servizio ....., appresso indicato per brevità Regione Siciliana, domanda intesa ad ottenere un contributo sull'Avviso ..... approvato con Decreto ....., su un programma di spesa ammissibile di €..... da realizzare nell'unità locale di .....;
- che con Decreto di finanziamento ..... e secondo le modalità previste dalla Convenzione approvata con Decreto ....., la Regione Siciliana ha concesso alla contraente per la realizzazione di tale programma, un contributo complessivo di € .....
- che ai sensi ..... è prevista la possibilità di erogare un anticipo del contributo pari al __% dell'ammontare di quanto concesso, sulla base di polizza assicurativa o fideiussione bancaria incondizionata ed escutibile a prima richiesta, di importo pari alla somma da erogare e di durata non inferiore al termine di _____.

Tutto ciò premesso:

Il/la sottoscritto/a ..... (b)[24], in seguito denominata per brevità ("banca" o "società") con sede legale in ..... via ..... iscritta nel registro delle imprese di ..... al n....., iscritta all'albo/elenco .....(c)[25], a mezzo dei sottoscritti signori:
..... nato a ..... il .....
..... nato a ..... il .....
nella rispettiva qualità di .....

dichiara

- di costituirsi con il presente atto, fideiussore nell'interesse del/della ..... (a) ed a favore della Regione Siciliana, fino alla concorrenza dell'importo di € ..... (€ .....), corrispondente al __% del contributo previsto oltre alla maggiorazione per interessi calcolati al tasso ufficiale di sconto, vigente alla data della richiesta di restituzione maggiorato di __ punti percentuali per la durata del periodo che decorre dalla data dell'erogazione dell'anticipo sino alla data _____;
- di prevedere il rinnovo automatico del presente atto nel caso in cui ..... (a) non sia in grado di rispettare tutti gli adempimenti, gli impegni e le condizioni previsti dalla Convenzione approvata con il citato Decreto ..... e nel caso in cui la data di scadenza di _____ sia antecedente alla data di cui al successivo punto 4.

La ..... sottoscritta, rappresentata come sopra:

22 Il presente schema può essere utilizzato anche ai fini dell'accesso eventuale a ulteriori quote di contributo.

23 (a) Soggetto beneficiario del contributo

24 (b) Soggetto che presta la garanzia

25 (c) Indicare per le banche o istituti di credito gli estremi di iscrizione all'albo delle banche presso la Banca d'Italia, per le società di assicurazione gli estremi di iscrizione all'elenco delle imprese autorizzate all'esercizio del ramo cauzioni presso l'ISVAP; per le società finanziarie gli estremi di iscrizione all'elenco speciale ex art. 106 del D. Lgs. N. 385/93 e s.m.i. presso la Banca d'Italia.

1. si obbliga irrevocabilmente ed incondizionatamente a rimborsare alla Regione Siciliana, l'importo garantito con il presente atto, qualora il/la ..... (a) non abbia provveduto a restituire l'importo stesso entro quindici giorni dalla data di ricezione dell'apposito invito - comunicato per conoscenza al garante - formulato dalla Regione Siciliana medesima a fronte del non corretto utilizzo delle somme erogate a titolo di contributo. L'ammontare del rimborso sarà automaticamente maggiorato degli interessi decorrenti nel periodo compreso tra la data dell'erogazione e quella del rimborso, calcolati in ragione del tasso ufficiale di sconto, vigente alla data della richiesta di restituzione, maggiorato di ____ punti percentuali.

2. si impegna ad effettuare il rimborso a prima e semplice richiesta scritta delle somme anticipate e non correttamente utilizzate, anche nel caso di mancato rinnovo, comunque, non oltre quindici giorni dalla ricezione della richiesta stessa, formulata con l'indicazione dell'inadempienza riscontrata da parte dell'amministrazione, cui, peraltro, non potrà essere opposta alcuna eccezione, anche nell'eventualità di opposizione proposta dal/dalla ..... (a) o da altri soggetti comunque interessati ed anche nel caso che la contraente sia dichiarata nel frattempo fallita ovvero sottoposta a procedure concorsuali o posta in liquidazione.

3. accetta di restituire le somme richieste dalla Regione Siciliana con le modalità che verranno indicate nella richiesta, di cui al punto due;

4. precisa che la presente garanzia fideiussoria ha efficacia fino all'esito positivo dei controlli da parte dell'UMC sulla spesa rendicontata a chiusura del progetto. La fideiussione o polizza è svincolata automaticamente decorsi 180 giorni dalla pubblicazione del Decreto di chiusura e rendicontazione finale dell'operazione;

5. rinuncia formalmente ed espressamente al beneficio della preventiva escussione di cui all'art. 1944 c.c., volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il/la .... (a) e rinunzia sin d'ora ad eccepire la decorrenza del termine di cui all'art. 1957 c.c.; agli effetti degli articoli 1341 e 1342 del codice civile si approvano specificatamente le condizioni relative alla rinuncia a proporre eccezioni ivi compresa quella di cui all'art. 1944.

6. eventuali altre condizioni di fidejussione comportanti obblighi aggiuntivi e/o diversi in capo alla Regione Siciliana o comunque incompatibili con quelle previste nel presente contratto non sono accettate e pertanto si intendono nulle e/o inefficaci.

7. rimane espressamente convenuto che la presente garanzia fideiussoria si intenderà tacitamente accettata qualora nel termine di giorni trenta dalla data di ricevimento, alla Regione Siciliana, non sia comunicato il diniego di tale garanzia ai soggetti firmatari del presente atto.

Fidejussore

Allegato 7 - Format dichiarazione liberatoria dal fornitore di beni e/o servizi

(da predisporsi su carta intestata in originale del fornitore)

Spett.le
_____
_____
_____

Oggetto: Dichiarazione liberatoria ns. fattura/e

Il/la sottoscritto/a ……., nato/a a ……., prov. …….il ……., e residente in ……., prov. ……., via e n° civico ……., in qualità di ……[26] dell'impresa ……. (C.F./Partita IVA ……..) con sede legale in ……., prov. ……., via e n° civico ……..
consapevole della responsabilità penale in caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti e uso di atti falsi o contenenti dati non più corrispondenti al vero, ai sensi e per gli effetti del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445,

DICHIARA

- Che, le fatture indicate nel prospetto in questa sede riportato, sono state interamente pagate e che per le stesse si rilascia la più ampia quietanza, non avendo null'altro a pretendere;
- Tutta la fornitura è avvenuta alle normali condizioni di mercato;
- Non sussistono patti di riservato dominio che prevedono successive diminuzioni di prezzo in qualunque forma concedibile o la possibilità da parte della scrivente ditta di riacquisto dei beni precedentemente forniti;
- La vendita è stata attuata libera da privilegi e riserve a favore della ditta fornitrice;
- Tutte le fatture si riferiscono a *macchinari, impianti ed attrezzature nuovi di fabbrica [integrare, ove ricorre, se si fa viceversa o al contempo, riferimento a servizi o a beni no riconducibili a quelli proposti nel testo]*;
- Non sono state emesse dalla scrivente ditta note di variazione o di credito a valer sulle fatture sopra elencate;

Prospetto riepilogativo fatture

N°	del	Imponibile	Iva	Importo tot fattura	Modalità di pagamento[27]	Importo[28]	Data di pagamento[29]

26 Titolare o legale rappresentante

27 Indicare le modalità di pagamento (assegno Banca …… n…… con data…., bonifico Banca …….).

28 Per la medesima fattura pagata in più soluzioni, indicare la data, l'importo e la modalità relativa a ciascun pagamento utilizzando più righe.

29 Vedi nota precedente.

Timbro e firma del fornitore[30]

30 Allegare fotocopia di valido documento di identità del sottoscrittore ai sensi del DPR 445/2000.

Allegato 8 - Prospetto riepilogativo delle spese sostenute

OGGETTO: [*titolo operazione*] –a valere sull'Azione _____ - del POR FESR 2014-2020
CUP_____
Codice Caronte_____
Prospetto riepilogativo delle spese sostenute

Il sottoscritto …….. nato a ……..il …… residente in …… via …….. n. …… in qualità di legale rappresentante dell'impresa …… in relazione al progetto_____ di cui a _____(*inserire riferimenti alla procedura in base alla quale l'iniziativa è stata finanziata*)_____ ammesso a contributo con _____ n° ____ del _____ per un importo del contributo pari a Euro _____, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace o di esibizione di atto falso o contenente dati non rispondenti a verità, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445

DICHIARA

- Che le spese sostenute e rendicontate[31] del progetto _____ ammontano a Euro_____ e sono riportate in dettaglio nel seguente prospetto riepilogativo:

Voci di spesa	Estremi documento	Descrizione	Fornitore	Importo in Euro	Totale voci di spesa
TOTALE					

- che la documentazione finale di spesa, allegata alla presente dichiarazione e relativa ai beni acquistati dall'impresa, è conforme ai documenti originali e che le fatture sono fiscalmente regolari;
- che la suddetta documentazione prodotta si riferisce a spese sostenute unicamente per la realizzazione del progetto ammesso a contributo;

31 Nel caso di utilizzo del presente allegato per la produzione della documentazione pertinente all'ottenimento del saldo del contributo, si richiede la produzione di due prospetti, il primo relativo alla quota di spesa ammissibile non ancora rendicontata al momento della richiesta di saldo ed un prospetto riepilogativo, avente le medesime caratteristiche, ove sia riportato il quadro complessivo delle spese ammissibili sostenute per l'intera realizzazione del progetto ammesso a contributo.

- che sono state rispettati le norme applicabili relativamente alle spese ammissibili;
- che le forniture sono state completamente pagate e che eventuali sconti o abbuoni sono evidenziati nelle relative fatture.

Data ……. *Firma digitale*

…….

Data …….

Firma digitale

(Il presidente del Collegio Sindacale ovvero
Professionista iscritto all'albo dei Revisore Contabili)

……

Allegato 9 - Format perizia tecnica

OGGETTO: [*titolo operazione*] –a valere sull'Azione _____ - del POR FESR 2014-2020
CUP_____
Codice Caronte_____
Perizia Tecnica

Il sottoscritto …… nato a …… prov. ……., il …….., residente in …….. via ……. n……., con studio professionale in …… Via …….. n. ……., iscritto all'Ordine degli …… della Provincia di …… al n……., in seguito all'incarico conferitogli dalla ditta/società ……. con sede legale in …… via …… e sede operativa in ……via…… e in relazione al progetto_____ di cui all'Avviso _____, _____ ammesso a contributo con DDG _____ n° ____ del _____ per un importo del contributo pari a Euro _____

ATTESTA CHE

1. il progetto è stato è sostenuto con un contributo concesso dalla Regione Siciliana con _____ N. ___ del ____ per un importo di contributo pari a Euro ……..;
2. il progetto è stato completamente realizzato, nel periodo dal ___ al _____, nel rispetto di quanto previsto dal contratto sottoscritto con la Regione Siciliana in data _____;
3. è stato realizzato nell'unità locale di ____;
4. le spese sono state sostenute unicamente per la realizzazione del progetto indicato in domanda;
5. le spese sostenute per la realizzazione del progetto sono congrue e pertinenti e sono, al netto dell'IVA, le seguenti:

Voci di Spesa	Importo	**% VOCI DI SPESA SUL TOT SPESA AMMISSIBILE**
TOTALE SPESE AMMISSIBILI		**100%**

Data Timbro e firma

Tribunale di …….
Verbale di giuramento di perizia stragiudiziale

L'anno....., il giorno ..... del mese di ..... avanti il sottoscritto cancelliere è comparso il Sig. ..... il quale chiede di asseverare con giuramento l'unita perizia. Il Cancelliere, previe le ammonizioni di legge, invita il perito al giuramento di rito che lo stesso presta ripetendo la formula: "Giuro di avere bene e fedelmente adempiuto alle funzioni affidatemi al solo scopo di far conoscere ai giudici la verità".

Allegato 10 - Elenco Codici ATECO ISTAT 2007 ammissibili

C - Attività manifatturiere

Settore dell'azione 3.3.2 Artigianato tradizionale e tipico dei territori

13.94.00	Fabbricazione di spago, corde, funi e reti
13.99.10	Fabbricazione di ricami
13.99.20	Fabbricazione di tulle, pizzi e merletti
16.10.00	Taglio e piallatura del legno
16.29.19	Fabbricazione di altri prodotti vari in legno (esclusi i mobili)
16.29.20	Fabbricazione dei prodotti della lavorazione del sughero
16.29.30	Fabbricazione di articoli in paglia e materiali da intreccio
16.29.40	Laboratori di corniciai
18.14.00	Legatoria e servizi connessi
23.19.20	Lavorazione di vetro a mano e a soffio artistico
23.41.00	Fabbricazione di prodotti in ceramica per usi domestici e ornamentali
23.70.20	Lavorazione artistica del marmo e di altre pietre affini, lavori in mosaico
25.99.30	Fabbricazione di oggetti in ferro, in rame ed altri metalli
32.12.10	Fabbricazione di oggetti di gioielleria ed oreficeria in metalli preziosi o rivestiti di metalli preziosi
32.13.09	Fabbricazione di bigiotteria e articoli simili n.c.a.
32.20.00	Fabbricazione di strumenti musicali (incluse parti e accessoti)
32.40.20	Fabbricazione di giocattoli (inclusi i tricicli e gli strumenti musicali giocattolo)

H - Trasporto e magazzino

Settore dell'azione 3.3.2 Servizi e attività per favorire l'accessibilità degli attrattori

52.22.09	Altre attività dei servizi connessi al trasporto marittimo e per vie d'acqua (solo relativamente alle attività di gestione di approdi turistici)

I – Attività dei servizi di alloggio e ristorazione

Settore dell'azione 3.3.2 Attività dei servizi di alloggio e ristorazione

55.10.00	Alberghi
55.20.10	Villaggi turistici
55.20.30	Rifugi di montagna
55.20.51	Affittacamere per brevi soggiorni, case ed appartamenti per vacanze, bed and breakfast, residence
55.30.00	Aree di campeggio e aree attrezzate per camper e roulotte
56.10.11	Ristorazione con somministrazione
56.10.20	Ristorazione senza somministrazione con preparazione di cibi da asporto
56.10.30	Gelaterie e pasticcerie
56.10.41	Gelaterie e pasticcerie ambulanti
56.10.42	Ristorazione ambulante

J - Servizi di informazione e comunicazione

Settore dell'azione 3.3.2 Servizi di informazione e comunicazione

58.11.00	Edizione di libri

58.14.00	Edizione di riviste e periodici
58.19.00	Altre attività editoriali
58.21.00	Edizione di giochi per computer
59.11.00	Attività di produzione, post-produzione e distribuzione cinematografica, di video e di programmi televisivi
59.12.00	Attività di post-produzione cinematografica, di video e di programmi televisivi
59.13.00	Attività di distribuzione cinematografica, di video e di programmi televisivi
59.14.00	Attività di proiezione cinematografica
59.20.10	Edizione di registrazioni sonore
59.20.20	Edizione di musica stampata

N - Noleggio, agenzie di viaggio, servizi di supporto alle imprese

Settore dell'azione 3.3.2 Servizi e attività per favorire l'accessibilità degli attrattori

77.11.00	Noleggio di autovetture ed autoveicoli leggeri
77.21.01	Noleggio di biciclette
79.11.00	Attività delle agenzie di viaggio
79.12.00	Attività dei tour operator
79.90.11	Servizi di biglietteria per eventi teatrali, sportivi ed altri eventi ricreativi e d'intrattenimento
79.90.19	Altri servizi di prenotazione e altre attività di assistenza turistica non svolte dalle agenzie di viaggio n.c.a.
79.90.20	Attività delle guide e degli accompagnatori turistici

R - Attività artistiche, sportive, di intrattenimento e divertimento

Settore dell'azione 3.3.2 Settori artistico, creativo e culturale;

90.01.01	Attività nel campo della recitazione
90.01.09	Altre rappresentazioni artistiche
90.02.02	Attività nel campo della regia
90.02.09	Altre attività di supporto alle rappresentazioni artistiche
90.03.02	Attività di conservazione e restauro di opere d'arte
90.03.09	Altre creazioni artistiche e letterarie
90.04.00	Gestione di teatri, sale da concerto e altre strutture artistiche
91.01.00	Attività di biblioteche ed archivi
91.02.00	Attività di musei
91.03.00	Gestione di luoghi e monumenti storici e attrazioni simili
91.04.00	Attività degli orti botanici, dei giardini zoologici e delle riserve naturali
93.21.00	Parchi di divertimento e parchi tematici

S - Altre attività di servizi

Settore dell'azione 3.3.2 Settori turistico e ricreativo;

96.04.20	Stabilimenti termali

Allegato 11 - Elenco comuni ammissibili

Comuni in cui è localizzato l'attrattore e comuni confinanti - ex Allegato 4 sistema attrattori OS 6.7		
TABELLA A - Grandi Attrattori individuati in siti Unesco e i sei della Sicilia Occidentale		
ATTRATTORE	**COMUNE IN CUI INSISTE L'ATTRATTORE**	**COMUNI CONFINANTI**
Parco Archeologico di Segesta	Calatafimi Segesta	Castellammare del Golfo, Gibellina, Monreale, Salemi, Santa Ninfa, Trapani, Vita
Ex Stabilimento Florio	Favignana	
Sito Archeologico di Mozia	Marsala	Mazara del Vallo, Petrosino, Salemi, Trapani
Albergo Povere	Palermo	Altofonte, Belmonte Mezzagno, Ficarazzi, Isola delle Femmine, Misilmeri, Monreale, Torretta, Villabate
Museo Arsenale	Palermo	Altofonte, Belmonte Mezzagno, Ficarazzi, Isola delle Femmine, Misilmeri, Monreale, Torretta, Villabate
Parco della Valle dei Templi	Agrigento	Aragona, Cattolica Eraclea, Favara, Joppolo Giancaxio, Montallegro, Naro, Palma di Montechiaro, Porto Empedocle, Raffadali, Realmonte, Sant'Angelo Muxaro, Siculiana
Area Archeologica di Eraclea	Cattolica Eraclea	Agrigento, Cianciana, Montallegro, Ribera, Sant'Angelo Muxaro
Museo Griffo	Agrigento	Aragona, Cattolica Eraclea, Favara, Joppolo Giancaxio, Montallegro, Naro, Palma di Montechiaro, Porto Empedocle, Raffadali, Realmonte, Sant'Angelo Muxaro, Siculiana
Museo di Aidone	Aidone	Enna, Mineo, Piazza Armerina, Raddusa, Ramacca
Area Archeologica Morgantina	Aidone	Enna, Mineo, Piazza Armerina, Raddusa, Ramacca
Parco Archeologico di Siracusa	Siracusa	Avola, Canicattini Bagni, Floridia, Melilli, Noto, Palazzolo Acreide, Priolo Gargallo, Solarino
Museo del Mediterraneo	Palermo (museo del mare Arsenale della marina regia)	Altofonte, Belmonte Mezzagno, Ficarazzi, Isola delle Femmine, Misilmeri, Monreale, Torretta, Villabate
Area archeologica e Antiquarium Megara Hyblaea	Augusta	Carlentini, Melilli

TABELLA A - Grandi Attrattori individuati in siti Unesco e i sei della Sicilia Occidentale		
ATTRATTORE	**COMUNE IN CUI INSISTE L'ATTRATTORE**	**COMUNI CONFINANTI**
Museo Etno-antropologico Uccello	Palazzolo Acreide	Modica, Giarratana, Noto, Siracusa, Solarino, Sortino, Canicattini Bagni
Complesso di Santa Maria del Gesù	Modica	Buscemi, Giarratana, Ispica, Noto, Palazzolo Acreide, Pozzallo, Ragusa, Rosolini, Scicli
Museo archeologico di Kamarina e istituendo Parco	Vittoria	Acate, Chiaramonte Gulfi, Comiso, Ragusa, Mazzarrone
Area archeologica Parco della Forza	Cava Ispica	Modica, Noto, Pachino, Pozzallo, Rosolini
Museo della Ceramica di Caltagirone	Caltagirone	Acate, Gela, Grammichele, Licodia Eubea, Mazzarino, Mazzarrone, Mineo, Mirabella Imbaccari, Niscemi, Piazza Armerina, San Michele di Ganzaria
Cave d'Ispica, Necropoli e Castello	Cava Ispica	Modica, Noto, Pachino, Pozzallo, Rosolini
Museo archeologico Bernabò Brea	Lipari	
Area archeologica e Antiquarium di Tindari	Patti	Gioiosa Marea, Librizzi, Montagnareale, Montalbano Elicona, Oliveri, San Piero Patti
Galleria Palazzo Abatellis Oratorio dei Bianchi	Palermo	Altofonte, Belmonte Mezzagno, Ficarazzi, Isola delle Femmine, Misilmeri, Monreale, Torretta, Villabate
Parco Archeologico di Selinunte	Selinunte (Castelvetrano)	Campobello di Mazara, Mazara del Vallo, Menfi, Montevago, Partanna, Salemi, Santa Ninfa
San Giovanni degli Eremiti	Palermo	Altofonte, Belmonte Mezzagno, Ficarazzi, Isola delle Femmine, Misilmeri, Monreale, Torretta, Villabate
Castello della Zisa	Palermo	Altofonte, Belmonte Mezzagno, Ficarazzi, Isola delle Femmine, Misilmeri, Monreale, Torretta, Villabate
Castello della Cuba	Palermo	Altofonte, Belmonte Mezzagno, Ficarazzi, Isola delle Femmine, Misilmeri, Monreale, Torretta, Villabate

TABELLA A - Grandi Attrattori individuati in siti Unesco e i sei della Sicilia Occidentale		
ATTRATTORE	**COMUNE IN CUI INSISTE L'ATTRATTORE**	**COMUNI CONFINANTI**
Duomo di Monreale	Monreale	Alcamo, Altofonte, Bisacquino, Borgetto, Calatafimi Segesta, Camporeale, Carini, Contessa Entellina, Corleone, Giardinello, Gibellina, Godrano, Marineo, Montelepre, Palermo, Partinico, Piana degli Albanesi, Poggioreale, Roccamena, San Cipirello, San Giuseppe Jato, Santa Cristina Gela, Torretta
Cattedrale di Cefalù	Cefalù	Castelbuono, Gratteri, Isnello, Lascari, Pollina
Palazzo Reale e cappella Palatina	Palermo	Altofonte, Belmonte Mezzagno, Ficarazzi, Isola delle Femmine, Misilmeri, Monreale, Torretta, Villabate
Chiesa di San Cataldo	Palermo	Altofonte, Belmonte Mezzagno, Ficarazzi, Isola delle Femmine, Misilmeri, Monreale, Torretta, Villabate
Chiesa di Santa Maria dell'Ammiraglio	Palermo	Altofonte, Belmonte Mezzagno, Ficarazzi, Isola delle Femmine, Misilmeri, Monreale, Torretta, Villabate
Ponte dell'Ammiraglio	Palermo	Altofonte, Belmonte Mezzagno, Ficarazzi, Isola delle Femmine, Misilmeri, Monreale, Torretta, Villabate
Villa Romana del Casale	Piazza Armerina	Aidone, Assoro, Barrafranca, Caltagirone, Enna, Mazzarino, Mirabella Imbaccari, Pietraperzia, Raddusa, San Cono, San Michele di Ganzaria, Mineo, Valguarnera Caropepe
Museo Regionale di Palazzo Bellomo e sedi diffuse	Siracusa	Avola, Canicattini Bagni, Floridia, Melilli, Noto, Palazzolo Acreide, Priolo Gargallo, Solarino
Sito di Pantalica	Cassaro; Sortino; Ferla	Carlentini, Melilli, Palazzolo Acreide, Priolo Gargallo, Solarino; Buccheri, Buscemi, Palazzolo Acreide,
Castello Maniace	Siracusa	Avola, Canicattini Bagni, Floridia, Melilli, Noto, Palazzolo Acreide, Priolo Gargallo, Solarino
Percorso ipogeico di piazza Duomo	Siracusa	Avola, Canicattini Bagni, Floridia, Melilli, Noto, Palazzolo Acreide, Priolo Gargallo, Solarino
Area Archeologica di Castello Eurialo	Siracusa	Avola, Canicattini Bagni, Floridia, Melilli, Noto, Palazzolo Acreide, Priolo Gargallo, Solarino
Convento della Croce di Scicli	Scicli	Modica, Ragusa
Parco archeologico di Naxos/teatro di Taormina	Taormina	Gaggi, Giardini-Naxos, Letojanni, Castelmola, Calatabiano, Castiglione di Sicilia

TABELLA A - Grandi Attrattori individuati in siti Unesco e i sei della Sicilia Occidentale		
ATTRATTORE	**COMUNE IN CUI INSISTE L'ATTRATTORE**	**COMUNI CONFINANTI**
Ex Manifattura Tabacchi	Catania	Aci Castello, Belpasso, Carlentini, Gravina di Catania, Lentini, Mascalucia, Misterbianco, Motta Sant'Anastasia, San Gregorio di Catania, San Pietro Clarenza, Sant'Agata li Battiati, Tremestieri Etneo
Teatro di Taormina	Taormina	Gaggi, Giardini-Naxos, Letojanni, Castelmola, Calatabiano, Castiglione di Sicilia
Cattedrale di Palermo	Palermo	Altofonte, Belmonte Mezzagno, Ficarazzi, Isola delle Femmine, Misilmeri, Monreale, Torretta, Villabate
Museo Archeologico Antonio Salinas	Palermo	Altofonte, Belmonte Mezzagno, Ficarazzi, Isola delle Femmine, Misilmeri, Monreale, Torretta, Villabate

TABELLA B –Attrattori del patrimonio regionale di riconosciuta rilevanza strategica per i contesti territoriali di riferimento dei S.U. e dei sei attrattori della Sicilia Occidentale capaci di rafforzarne la strategia di valorizzazione		
ATTRATTORE	**COMU**	**COMUNI CONFINANTI**
Museo Pepoli	Tra	Buseto Palizzolo, Calatafimi Segesta, Erice, Marsala, Paceco, Salemi, Valderice
Museo archeologico Baglio Aselmi	Mar	Mazara del Vallo, Petrosino, Salemi, Trapani
Museo regionale di Terrasini	Ter	Carini, Cinisi, Partinico, Trappeto
Cave di Cusa	Cam	Castelvetrano, Mazara del Vallo
Museo del Satiro	Maz	Campobello di Mazara, Castelvetrano, Marsala, Petrosino, Salemi
Castello di Maredolce	Pal	Altofonte, Belmonte Mezzagno, Ficarazzi, Isola delle Femmine, Misilmeri, Monreale, Torretta, Villabate
Terme di Cefalà Diana	Cef	Marineo, Mezzojuso, Villafrati
Cuba Soprana	Pal	Altofonte, Belmonte Mezzagno, Ficarazzi, Isola delle Femmine, Misilmeri, Monreale, Torretta, Villabate
Chiesa della Magione	Pal	Altofonte, Belmonte Mezzagno, Ficarazzi, Isola delle Femmine, Misilmeri, Monreale, Torretta, Villabate
Parco Archeologico e Antiquarium Monte Jato	Ci	Monreale, San Giuseppe Jato

Parco Archeologico Himera	nilm	Caccamo, Campofelice di Roccella, Cerda, Collesano, Sciara, Trabia
Parco Archeologico di Solunto	Sant	Bagheria, Casteldaccia, Misilmeri
Parco Archeologico di Halaesa e Museo archeologico con chiesa di Santa Maria delle Palate	di Tu	Motta d'Affermo, Pettineo, San Mauro Castelverde

TABELLA B –Attrattori del patrimonio regionale di riconosciuta rilevanza strategica per i contesti territoriali di riferimento dei S.U. e dei sei attrattori della Sicilia Occidentale capaci di rafforzarne la strategia di valorizzazione		
ATTRATTORE	**COM**	**COMUNI CONFINANTI**
Palchetto dell'incoronazione	Pal	Altofonte, Belmonte Mezzagno, Ficarazzi, Isola delle Femmine, Misilmeri, Monreale, Torretta, Villabate
Chiostro dei Benedettini	Mon	Alcamo, Altofonte, Bisacquino, Borgetto, Calatafimi Segesta, Camporeale, Carini, Contessa Entellina, Corleone, Giardinello, Gibellina, Godrano, Marineo, Montelepre, Palermo, Partinico, Piana degli Albanesi, Poggioreale, Roccamena, San Cipirello, San Giuseppe Jato, Santa Cristina Gela, Torretta
Villa Romana Durrueli	Rea	Agrigento, Porto Empedocle, Siculiana
Torre di Carlo V	Em	Agrigento, Realmonte
Museo Luigi Pirandello	Agr	Aragona, Cattolica Eraclea, Favara, Joppolo Giancaxio, Montallegro, Naro, Palma di Montechiaro, Porto Empedocle, Raffadali, Realmonte, Sant'Angelo Muxaro, Siculiana
Area archeologica di Sophiana	Maz	Barrafranca, Butera, Caltagirone, Caltanissetta, Gela, Niscemi, Piazza Armerina, Pietraperzia, Ravanusa, Riesi, San Cono, San Michele di Ganzaria, Sommatino
Complesso Minerario di Trabia Tallarita	Tra	Altavilla Milicia, Caccamo, Casteldaccia, Termini Imerese
Museo ed area archeologica di Gela	Gel	Butera, Mazzarino, Niscemi, Acate, Caltagirone
Museo archeologico Orsi	Sir	Avola, Canicattini Bagni, Floridia, Melilli, Noto, Palazzolo Acreide, Priolo Gargallo, Solarino
Area archeologica del Teatro Antico	Pal	Modica, Giarratana, Noto, Siracusa, Solarino, Sortino, Canicattini Bagni

TABELLA B –Attrattori del patrimonio regionale di riconosciuta rilevanza strategica per i contesti territoriali di riferimento dei S.U. e dei sei attrattori della Sicilia Occidentale capaci di rafforzarne la strategia di valorizzazione		
ATTRATTORE	**COMUNE IN CUI INSISTE L'ATTRATTORE**	**COMUNI CONFINANTI**
Area archeologica Villa del Tellaro	Noto	Avola, Canicattini Bagni, Ispica, Modica, Pachino, Palazzolo Acreide, Rosolini, Siracusa
Torre Cabrera	Pozzallo	Ispica, Modica
Museo naturalistico Isolabella	Taormina	Gaggi, Giardini-Naxos, Letojanni, Castelmola, Calatabiano, Castiglione di Sicilia
Anfiteatro Romano	Taormina, Santa Flavia Termini Imerese; Catania; Siracusa	Caccamo, Campofelice di Roccella, Cerda, Collesano, Sciara, Trabia, Gaggi, Giardini-Naxos, Letojanni, Castelmola, Calatabiano (CT), Castiglione di Sicilia (CT),
Chiesa di San Francesco Borgia	Catania	Aci Castello, Belpasso, Carlentini (SR), Gravina di Catania, Lentini (SR), Mascalucia, Misterbianco, Motta Sant'Anastasia, San Gregorio di Catania, San Pietro Clarenza, Sant'Agata li Battiati, Tremestieri Etneo
Casa Museo Verga, Lazzaro e Bonanno	Catania	Aci Castello, Belpasso, Carlentini (SR), Gravina di Catania, Lentini (SR), Mascalucia, Misterbianco, Motta Sant'Anastasia, San Gregorio di Catania, San Pietro Clarenza, Sant'Agata li Battiati, Tremestieri Etneo
Museo casa Vaccarini	Catania	Aci Castello, Belpasso, Carlentini (SR), Gravina di Catania, Lentini (SR), Mascalucia, Misterbianco, Motta Sant'Anastasia, San Gregorio di Catania, San Pietro Clarenza, Sant'Agata li Battiati, Tremestieri Etneo
Area archeologica di Santa Venere al Pozzo	Aci Catena	Aci Castello, Acireale, Aci Sant’Antonio, Valverde
Museo regionale di Messina	Messina	Fiumedinisi, Itala, Monforte San Giorgio, Rometta, Saponara, Scaletta Zanclea, Villafranca Tirrena
Antiquarium di Milazzo	Milazzo	Barcellona Pozzo di Gotto, Merì, San Filippo del Mela
Villa Romana di Terme Vigliatore	Terme Vigliatore	Barcellona Pozzo di Gotto, Castroreale, Furnari, Mazzarrà Sant'Andrea, Rodì Milici
Necropoli e antiquarium di Tripi	Tripi	Basicò, Falcone, Francavilla di Sicilia, Furnari, Mazzarrà Sant'Andrea, Montalbano Elicona, Novara di Sicilia

Comuni in cui è localizzato l'attrattore e comuni confinanti - ex Allegato 4 sistema attrattori OS 6.7	
TABELLA C - Aree di attrazione culturale	**Aree geografiche su cui insistono gli attrattori di fascia C**
Areali di attrazione	Calatafimi, Marsala, Trapani, Erice, Terrasini, Favignana, Gibellina, Paceco, Salemi
Segesta	Castelvetrano, Campobello di Mazara, Mazara del Vallo
Selinunte	Palermo, Monreale, Cefalù, Cefalà Diana, Tusa, Santa Flavia, Termini Imerese, San Giuseppe Iato, Caccamo, Corleone, Santo Stefano di Camastra
Arabo Normanno	Agrigento, Cattolica Eraclea, Realmonte, Porto Empedocle,
Agrigento	Piazza Armerina, Mazzarino, Riesi, Gela, Aidone
Enna-Caltanissetta	Augusta, Siracusa, Sortino
Siracusa	Scicli, Caltagirone, Modica, Ispica, Rosolini, Palazzolo Acreide, Noto, Militello Val di Catania, Ragusa, Pozzallo
Val di Noto	Giardini Naxos, Taormina, Catania, Acicatena, Adrano, Belpasso, Biancavilla, Bronte, Castiglione di Sicilia, Giarre, Linguaglossa, Maletto, Mascali, Milo, Nicolosi, Pedara, Piedimonte Etneo, Ragalna, Randazzo, Sant'Alfio, Santa Maria di Licodia, Treccastagni, Viagrande, Zafferana Etnea
Etna	Patti, Messina, Milazzo, Terme Vigliatore, Tripi, Lipari, Leni, Santa Marina di Salina, Malfa, Barcellona Pozzo di Gotto
Isole Eolie	

Allegato 12 - Modalità calcolo punteggio sostenibilità economica dell'investimento

Punteggi inerenti la sostenibilità Economico Finanziaria

Ambito di valutazione	Criterio	Indicatore	Condizione	Punteggio	Punteggio Max del criterio
Sostenibilità economico-finanziaria del programma	Incidenza del MOL sugli investimenti	A = Rapporto dato dal Margine Operativo Lordo e gli investimenti ammessi	A < 0%	0	10
			0% ≤ A < 25%	A*40	
			A ≥ 25%	10	
	Incidenza degli oneri finanziari sul fatturato	B = Rapporto tra gli oneri finanziari e il fatturato	B ≥ 15%	0	10
			B <15%	10-B*67	

Allegato 13 – Capacità finanziaria – attestazione bancaria

[*SU CARTA INTESTATA DELL'ISTITUTO*]

A richiesta di …… e in relazione ai rapporti intercorsi con questo istituto, il sottoscritto …… in qualità di …… di ……..(città e via) dell'Istituto ……..

VISTA

la richiesta di contributo di € …… su un investimento di €……., a valere sul PO FESR SICILIA 2014-2020

ASSE __ – _____

Obiettivo specifico ____ "_____"

Azione _____ "_____"

Avviso: _____

CONSIDERATO

che sulla base del piano finanziario di copertura dei costi previsti (spese previste) l'Impresa_____ dovrà apportare mezzi propri per un ammontare di € ……;

ATTESTA

- che la stessa Impresa e/o i soci della stessa, sulla base dei documenti in nostro possesso, alla data del……, dispone della capacità finanziaria per soddisfare le condizioni previste dall'Avviso citato, ovvero che, allo stato attuale, è nelle condizioni di apportare i mezzi propri secondo le indicazioni di cui al piano finanziario proposto.

La presente non costituisce lettera di credito e non ha in alcun modo natura fideiussoria.

Luogo e data, …….

Timbro e firma

…….

_____

Si chiarisce che il Testo Unico Bancario (TUB) prevede l'equiparazione delle garanzie rilasciate dai Consorzi Fidi iscritti al nuovo albo previsto dall'art. 106 del TUB, quali soggetti sottoposti a regime di vigilanza prudenziale da parte della Banca d'Italia, a quelle rilasciate dalle banche.

Pertanto, coerentemente con quanto previsto con il suddetto dettato normativo, l'attestazione della Capacità finanziaria rilasciata dai suddetti Consorzi Fidi è da considerare equivalente a quella rilasciata dagli Istituti di Credito.