DRPC Sicilia

DIREZIONE GENERALE

Prot. n. 30399 /DRPC Sicilia del 18 GIU. 2018

Riferimento a nota

Al Dipartimento Regionale della Funzione Pubblica e del Personale
Al Servizio 13 -Innovazione, modernizzazione e gestione Integrata delle Banche dati
e-mail:
banchedatimodernizzazione.fp@regione.sicilia.it
serv4.funzione pubblica@pec.regione.sicilia.it
rud@regione.sicilia.it

Al Responsabile redazionale del sito istituzionale del D.R.P.C. Sicilia - Dott. Ing. Maurizio Cimino

OGGETTO: Pubblicità postazioni dirigenziali ai sensi dell'art. 36, comma 10, del vigente CCRL area dirigenziale.

Ai sensi del comma 10 dell'art.36 del vigente CCRL area dirigenziale, visto il D.P. Reg. 14 giugno 2016, n. 12 con il quale è stato emanato il *"Regolamento di attuazione del Titolo II della L. r. n.19/2008 Rimodulazione degli assetti organizzativi dei Dipartimenti regionali di cui all'articolo 49, comma 1 , della legge regionale 7 maggio 2015, n.9. Modifica del decreto del presidente della Regione 18 gennaio, n. 6 e successive modifiche e integrazioni"*, si dispone l'attivazione di procedura di copertura della seguente postazione dirigenziale da assegnare, che si renderà libera in data **1 luglio 2018** ed il cui carico di lavoro è quello riportato nel funzionigramma allegato:

Area	Servizio	U.O.	Denominazione	Sede di Seervizio
		U.O.B. S.10.02	Unità per la gestione delle risorse umane, materiali e mezzi e la cura degli affari economici, finanziari e amministrativi per il territorio del Libero Consorzio del Comune di Agrigento	Agrigento

La pesatura della struttura è quella disposta con DDG. n.1674 del 22 dicembre 2016 "Criteri di pesatura degli incarichi dirigenziali di cui all'art.13, comma 5, della legge regionale 17 marzo 2016, n.3 e retribuzione economica per fascia", disponibile sul sito web del Dipartimento.

Così come previsto nel vigente CCRL "Area Dirigenza", il presente avviso è indirizzato solo ed esclusivamente ai dirigenti in servizio presso l'Amministrazione regionale.

In relazione alla postazione indicata e con riferimento alla tipologia di funzione esercitata, il richiedente deve indicare nell'istanza – e dare riscontro attraverso il curriculum vitae prodotto – il tipo di attività professionale già svolta.

La valutazione delle istanze pervenute procede con i criteri di cui all'art. 9, comma 1, della legge regionale 15 maggio 2000, n. 10, come dettagliati all'art. 36, comma 8, del contratto collettivo regionale del lavoro dell'area dirigenziale.

Ciascun Dirigente del Dipartimento può, in ogni caso essere destinatario di una proposta di incarico, anche in assenza di una espressa manifestazione di disponibilità a ricoprire un determinato in carico dirigenziale.

I Dirigenti interessati a ricoprire l'incarico della Struttura indicata, devono trasmettere i documenti di seguito specificati in formato pdf aperto entro e non oltre **il 29 giugno 2018** all'indirizzo di posta elettronica : postazionidirigenziali@protezionecivilesicilia.it

Documentazione richiesta :

1. domanda di partecipazione debitamente sottoscritta con allegata fotocopia di un valido documento riconoscimento del sottoscrittore;
2. curriculum vitae in formato europeo datato e firmato;
3. dichiarazione sostitutiva sull'insussistenza delle cause di incompatibilità e inconferibilita di cui al D.Lgs. 8 aprile 2013, n° 39 e s.m.i. utilizzando esclusivamente il modello allegato, che sostituisce ogni precedente.

Ai sensi del comma 4 dell'art. 20 del D.Lgs 8 aprile 20132, n .39, la succitata dichiarazione sostitutiva:

a) è condizione per l'acquisizione dell'efficacia dell'incarico;
b) ai sensi del comma 5 , dell'art 68, della legge regionale 12/08/2014, n°21, modificato dall'art. 98, comma 6 , della L.R. 7/05/2015, n.9, il decreto dirigenziale di conferimento di incarico dirigenziale deve essere pubblicato per esteso nel sito istituzionale internet della Regione siciliana pena la nullità dell'atto stesso.

In attuazione delle misure previste nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e (.P.T.P.C.) 2017/2019, il Dirigente deve segnalare eventuali situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi utilizzando l'apposito modulo all'atto del conferimento dell'incarico (paragrafo 4.4 del P.T.P.C).

Sono condizioni ostativa al conferimento degli incarichi dirigenziali le disposizioni previste dall'art. 35/bis del D.Lgs 165/2001sulle regole per la prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni agli uffici (paragrafo 4.8 P.T.P.C 2015/2017).

Nell'atto conferimento dell'incarico dirigenziale, in conformità a quanto indicato al paragrafo 4.7 del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C.) 2017/2019, è obbligo riportare la clausola ex art. 53, comma 16 ter del D.Lgs 165/2001 (introdotto dall'art. 1, comma 42, lettera l , della Legge 190/2012), per cui la sottoscrizione del disciplinare, obbliga " dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni, di cui all'art. 1 comma 2 "a non "svolgere nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri".

Sono condizioni ostative al conferimento dell'incarico dirigenziale le disposizioni previste dall'art.35bis del D.lgs. 165/2001 sulle regole per la prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni agli uffici (paragrafo 4.8 del P.T.P.C. 2018/2020).

Ai sensi del D.Lgs n 196/2003 e s.m.i., i dati personali fomiti dai candidati interessati al conferimento dell'incarico saranno raccolti e trattati, anche con l'uso di sistemi informatizzati, per l'emanazione dei conseguenziali provvedimenti .

Titolare del trattamento dei dati è il Presidente della Regione Siciliana. Il Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente Generale del Dipartimento della Protezione Civile.

L'amministrazione regionale si riserva la facoltà di sospendere, prorogare o revocare il presente avviso.

Gli Uffici in indirizzo vorranno provvedere, rispettivamente per la propria competenza, ad inserire il presente avviso, al fine di darne massima diffusione, sul sito istituzionale del Dipartimento regionale della Protezione Civile a cura del Responsabile del procedimento di pubblicazione sul sito istituzionale e nella Banca Dati - Ruolo Unico della Dirigenza - del Dipartimento regionale della Funzione Pubblica e del Personale.

IL DIRIGENTE GENERALE
CAPO DEL DIPARTIMENTO
FOTI

PRESIDENZA DELLA REGIONE
DIPARTIMENTO REGIONALE DI PROTEZIONE CIVILE

UNITÀ DI STAFF

U.O.B. S.D.G.001: Segreteria della Direzione Generale

Svolge l'attività di segreteria del Dirigente generale e cura l'organizzazione dei suoi compiti:

U.O.B. S.D.G.002: Controllo interno di gestione

Unità per l'esercizio delle attività connesse al Controllo interno di Gestione del Dipartimento, cura la predisposizione dei documenti di programmazione interni e svolge funzione di supporto nelle attività connesse alla definizione degli obiettivi gestionali, alla loro pesatura, all'individuazione degli indicatori.

U.O.B. S.D.G.003: Unità monitoraggio e controllo

Cura l'elaborazione delle "Piste di Controllo" per le linee d'intervento di competenza del Dipartimento; predispone il "programma di controlli" delle azioni relativa a programmi europei;cura il monitoraggio e controllo degli atti relativi alla spesa sostenuta nell'ambito del P.O.FESR; effettua i controlli in loco sulla regolarità amministrativa e contabile delle operazioni finanziate;valida i dati finanziari -procedurali e fisici volti alla certificazione della spesa; supporta il Dirigente Generale per le operazioni di verifica dell'Autorità di AUDIT e nella predisposizione degli atti da sottoporre ai Comitati di sorveglianza;

Controlli di primo livello per le azioni di competenza del corrispondente Centro di responsabilità per il PO FESR 2014/2020, il PO FESR Sicilia 2007/2013, per il FSC e per il PAC: verifiche amministrative rispetto a ciascuna domanda di rimborso presentata dai beneficiari, propedeutiche alla certificazione delle spese della UE, verifiche sul posto delle operazioni (effettuate su base campionaria, con il supporto, per competenza, del Dipartimento Regionale Tecnico);

Validazione sul sistema Caronte dei dati di certificazione di spesa;

Controlli per gli interventi di Strumenti di Ingegneria Finanziaria (ove pertinenti);

Comunicazione delle irregolarità;

Attività di competenza connesse alla chiusura dei Programmi Operativi.

AREE E SERVIZI

A.1 AREA AFFARI GENERALI E AMMINISTRATIVI

Affari generali – Gestione risorse umane – Relazioni sindacali e applicazione contrattualistica collettiva – Ufficio Relazioni con il Pubblico – Adempimenti per la sicurezza dei lavoratori – Segreteria del Comitato Regionale di Protezione Civile - Attività del consegnatario e del cassiere - Coordinamento materiali, attrezzature e mezzi di protezione civile – Funzioni strumentali e serventi del Dipartimento - Predisposizione di circolari e direttive in materie di competenza, atti a garantire l'uniformità amministrativa e operativa delle strutture competenti per territorio del Dipartimento - Affari Legali e contenzioso - Ufficiale rogante - Gestione amministrativa consulenti, esperti e convenzioni con soggetti esterni - Adempimenti connessi alla normativa anticorruzione e trasparenza della azione amministrativa – Gestione banche dati del Dipartimento e del sito web e coordinamento redazionale.

U.O.B. A1.01: Gestione risorse umane e Affari Legali e contenzioso

U.O.B. A1.02: Gestione Mezzi ed attrezzature

U.O.B. A1.O3: Trasparenza

U.O.B. A1.04: Unità per il coordinamento delle attività relative all'espletamento delle gare di fornitura, di servizi e di lavori e ai relativi contratti

A.2 AREA PROGRAMMAZIONE E BILANCIO

Affari finanziari – Programmazione e Gestione attività finanziaria del Dipartimento – Programmazione interventi e Monitoraggio della spesa dei programmi comunitari – Verifica, controllo e vigilanza sulle attività amministrative, contabili e finanziarie relative ai fondi extraregionali - Predisposizione di circolari e direttive in materie di competenza, atti a garantire l'uniformità amministrativa e operativa delle strutture competenti per territorio del Dipartimento

U.O.B.A2.01: Monitoraggio e gestione attività di bilancio
Unità preposta alle attività di bilancio

U.O.B.A2.02: Programmazione interventi e monitoraggio fondi extraregionali
Unità preposta al coordinamento delle attività discendenti dalle politiche attuate con fondi comunitari e nazionali

S.1 SERVIZIO PIANIFICAZIONE E GESTIONE DELL'EMERGENZA

Gestione Sala Operativa Regionale integrata siciliana e coordinamento sale operative territoriali – Procedure di emergenza – Coordinamento attività regionali nelle diverse fasi di allerta con le componenti del sistema regionale di protezione civile – Predisposizione di circolari e direttive in materie di competenza, atti a garantire l'uniformità amministrativa, tecnica e operativa delle strutture competenti per territorio del Dipartimento - Studi e ricerche sulle emergenze di protezione civile – Collabora con il Centro funzionale decentrato multi rischio integrato.

U.O.B.S1.01: Unità per le funzioni relative alla gestione e attivazione della Sala Operativa Regionale Integrata Siciliana h24

U.O.B.S1.02: Unità pianificazione di protezione civile

U.O.B.S1.03 Unità di coordinamento delle attività di protezione civile per gli edifici strategici e per i beni culturali

S.2 CENTRO FUNZIONALE DECENTRATO MULTIRISCHIO INTEGRATO

Gestione del sistema di allerta regionale per il rischio idrogeologico ed idraulico con il concorso dei Centri di competenza regionali – Predisposizione di circolari e direttive in materie di competenza, atte a garantire l'uniformità amministrativa, tecnica e operativa delle strutture competenti per territorio del Dipartimento - Attività di concertazione, elaborazione, analisi ed interpretazione dei dati termo pluviometrici e idraulici rilevati con l'eventuale concorso delle strutture regionali e/o dei Centri di competenza – Monitoraggio degli eventi in corso, anche in sinergia con le componenti del Sistema di protezione civile per l'emissione di avvisi di criticità ed allerta regionali in materia di protezione civile, sia nel tempo differito, sia in tempo reale – Coordinamento, attivazione e gestione dei presidi territoriali della Regione siciliana, anche in sinergia con le altre componenti del sistema regionale di protezione civile e degli ordini professionali – Valutazione post-evento e approfondimenti tematici volti alla individuazione delle soglie critiche degli eventi naturali potenzialmente calamitosi nel territorio regionale – Progettazione, manutenzione e gestione delle reti di monitoraggio strumentale – Gestione del sistema dei dati, anche in forma grafica, e la messaggistica tra i Centri funzionali (ex Dir. PCM 27.02.2004) in materia di dighe nel territorio regionale.

U.O.B.S2.01: Unità per la previsione, valutazione, elaborazione avvisi e gestione sistema informativo di comunicazione interna e tra i Centri Funzionali

U.O.B.S2.02: Unità per il coordinamento presidi territoriali e pianificazione di protezione civile per i territori a valle delle dighe

S.3 SERVIZIO RISCHI SISMICO E VULCANICO

Individuazione, formazione e aggiornamento elenco zone sismiche – Classificazione sismica regionale – Predisposizione di circolari e direttive in materie di competenza, atti a garantire l'uniformità amministrativa, tecnica e operativa delle strutture competenti per territorio del Dipartimento - Coordinamento attività regionale di censimento rischio ed agibilità di edifici ed opere infrastrutturali di interesse strategico o rilevanti ai fini di protezione civile – Linee Guida per le verifiche tecniche dei livelli di sicurezza degli edifici – Formazione specialistica dei tecnici funzionari in materia di rischio sismico – Linee Guida Piani emergenza sismica e vulcanica - Previsione e prevenzione del rischio vulcanico - Promozione della pianificazione di protezione civile in materia di rischio vulcanico - Attività di carattere geologico relative alle aree vulcaniche siciliane - Gestione delle attività di concentrazione, elaborazione, analisi ed interpretazione dei dati, nel tempo reale e nel tempo differito.

U.O.B.S3.01: Rischio sismico

U.O.B.S3.02: Rischio vulcanico

S.4 SERVIZIO RISCHI IDROGEOLOGICO ED IDRAULICO

Attività di previsione e prevenzione per i rischi di natura idrogeologica ed idraulica – Predisposizione di circolari e direttive in materie di competenza, atte a garantire l'uniformità amministrativa, tecnica e operativa delle strutture competenti per territorio del Dipartimento - Linee guida e supporto alla pianificazione di allerta ed emergenza correlata ai rischi di competenza – Consulenza geologica su interventi rilevanti – Valutazione e analisi del rischio residuo post-evento, con il concorso delle Strutture del Dipartimento regionale della protezione civile competenti per territorio, e informazione al Dipartimento regionale ambiente per le successive attività di definizione degli scenari di rischio – Attivazione e interventi in allerta ed emergenza.

U.O.B.S4.01: Unità per la previsione e prevenzione del rischio idrogeologico e idraulico

U.O.B.S4.02: Unità per Analisi territoriale e valutazione del rischio residuo post-evento idrogeologico e idraulico.

S.5 SERVIZIO RISCHI AMBIENTALE ED ANTROPICO

Previsione e prevenzione dei rischi di natura ambientale, antropica, industriale, sanitaria e d'incendio d'interfaccia – Predisposizione di circolari e direttive in materie di competenza, atte a garantire l'uniformità amministrativa, tecnica e operativa delle strutture competenti per territorio del Dipartimento - Linee guida e supporto alla pianificazione di allerta ed emergenza correlata ai rischi di competenza – Formazione specialistica dei tecnici funzionari in materia di rischio ambientale ed antropico –Predisposizione della carta dei rischi ambientali ed antropici per finalità di protezione civile – Valutazione e analisi del rischio residuo post-evento con il concorso dei Strutture del Dipartimento regionale della protezione civile competenti per territorio – Attivazione e interventi in allerta ed emergenza.

U.O.B.S5.01: Unità per il rischio ambientale

U.O.B.S2.02: Unità per il rischio sanitario, industriale, antropico

S.6 UFFICIO AMIANTO

Previsione e prevenzione primaria e secondaria dei rischi derivanti dall'inquinamento di fibre d'amianto. Adempimenti relativi alla attuazione della l.r.10 del 29 aprile 2014, recante norme di "Tutela della salute, del territorio dei rischi derivanti dall'amianto".

U.O.B.S6.01: Unità per il censimento e la mappatura dei siti, impianti, edifici e manufatti presenti nel territorio regionale in cui sia rilevata la presenza di amianto e cura del registro pubblico degli edifici, degli impianti, dei mezzi di trasporto e dei siti con presenza certa o conclamata contaminazione da amianto e del portale;

U.O.B.S6.02: Unità per la cura del raccordo tra gli Enti e attività economico-contabili finanziarie per la verifica delle risorse e verifica attuazione Piano di Protezione dell'ambiente, di decontaminazione, di smaltimento e di bonifica, ai fini della difesa dei pericoli derivanti dall'amianto

S.7 SERVIZIO VOLONTARIATO E FORMAZIONE E COMUNICAZIONE

Coordinamento delle attività del Volontariato di protezione civile – Predisposizione di circolari e direttive in materie di competenza, atte a garantire l'uniformità amministrativa, tecnica e operativa delle strutture competenti per territorio del Dipartimento - Tenuta e gestione dell'Elenco territoriale del Volontariato di protezione civile della Regione Siciliana – Contributi alle Associazioni – Vigilanza e controllo – Promozione attività di formazione di protezione civile del volontariato – Diffusione della cultura di protezione civile - Colonna mobile del volontariato.

U.O.B.S7.01: Unità volontariato

U.O.B.S7.02: Unità formazione e comunicazione

S.8 SERVIZIO INTERVENTI DI DIFESA ATTIVA DEL TERRITORIO

Pianificazione, gestione e monitoraggio dei programmi di opere pubbliche di interesse della Protezione Civile – Progettazione, verifica e realizzazione di opere pubbliche in emergenza Predisposizione di circolari e direttive in materie di competenza, atte a garantire l'uniformità amministrativa, tecnica e operativa delle strutture competenti per territorio del Dipartimento.

U.O.B.S8.01: Progettazione e attuazione opere pubbliche in emergenza e verifica di progetti di opere pubbliche e gestione, tutela e risanamento del territorio

U.O.B.S8.02: Nucleo interno per la prosecuzione delle attività della Struttura commissariale ex L.116 del 11 agosto 2014

U.O.B.S8.03: Gestione tecnico-amministrativa degli interventi di Ordinanze di protezione civile

S.9 SERVIZIO SICILIA NORD – OCCIDENTALE

Previsione e prevenzione dei rischi – Promozione e supporto della pianificazione di protezione civile per il territorio della città metropolitana di Palermo e del Libero Consorzio Trapani - Coordinamento locale attività di volontariato - Attivazione e interventi in allerta ed emergenza - Gestione materiali e mezzi della colonna mobile territoriale - Gestione delle attività post-calamitose - Gestione e vigilanza opere pubbliche di protezione civile.

U.O.B.S9.01: Unità previsione, prevenzione e pianificazione di protezione civile per il territorio della città Metropolitana di Palermo

U.O.B.S9.02: Unità per la gestione delle risorse umane, materiali e mezzi e la cura degli affari economici, finanziari e amministrativi per il territorio della città Metropolitana di Palermo

U.O.B.S9.03: Unità previsione, prevenzione e pianificazione di protezione civile per il territorio del Libero Consorzio di Trapani e per la gestione delle risorse umane, materiali e mezzi e la cura degli affari economici, finanziari e amministrativi per il territorio del Libero Consorzio di Trapani.

S.10 SERVIZIO SICILIA SUD – OCCIDENTALE

Previsione e prevenzione dei rischi – Promozione e supporto della pianificazione di protezione civile per il territorio dei Liberi Consorzi di Agrigento e Caltanissetta - Coordinamento locale attività di volontariato - Attivazione e interventi in allerta ed emergenza - Gestione materiali e mezzi della colonna mobile territoriale - Gestione delle attività post-calamitose - Gestione e vigilanza opere pubbliche di protezione civile.

U.O.B.S10.01: Unità previsione, prevenzione e pianificazione di protezione civile per il territorio del Libero Consorzio di Agrigento

U.O.B.S10.02: Unità per la gestione delle risorse umane, materiali e mezzi e la cura degli affari economici, finanziari e amministrativi per il territorio del Libero Consorzio di Agrigento

U.O.B.S10.03: Unità previsione, prevenzione e pianificazione di protezione civile per il territorio del Libero Consorzio di Caltanissetta e gestione delle risorse umane, materiali e mezzi e la cura degli affari economici, finanziari e amministrativi per il territorio del Libero Consorzio di Caltanissetta

S.11 SERVIZIO SICILIA NORD-ORIENTALE

Previsione e prevenzione dei rischi – Promozione e supporto della pianificazione di protezione civile per il territorio della città Metropolitana di Messina - Coordinamento locale attività di volontariato - Attivazione e interventi in allerta ed emergenza - Gestione materiali e mezzi della colonna mobile territoriale - Gestione delle attività post-calamitose - Gestione e vigilanza opere pubbliche di protezione civile.

U.O.B.S11.01: Unità previsione, prevenzione e pianificazione di protezione civile il territorio della città Metropolitana di Messina

U.O.B.S11.02: Unità per la gestione delle risorse umane, materiali e mezzi e la cura degli affari economici, finanziari e amministrativi per il territorio della città Metropolitana di Messina

S.12 SERVIZIO SICILIA SUD-ORIENTALE

Previsione e prevenzione dei rischi – Promozione e supporto della pianificazione di protezione civile per il territorio della città Metropolitana di Catania e dei Liberi Consorzi di Enna, Ragusa e Siracusa - Coordinamento locale attività di volontariato - Attivazione e interventi in allerta ed emergenza - Gestione materiali e mezzi della colonna mobile territoriale - Gestione delle attività post-calamitose - Gestione e vigilanza opere pubbliche di protezione civile.

U.O.B.S12.01: Unità previsione, prevenzione e pianificazione di protezione civile per il territorio della città Metropolitana di Catania

U.O.B.S12.02: Unità per la gestione delle risorse umane, materiali e mezzi e la cura degli affari economici, finanziari e amministrativi per il territorio della città Metropolitana di Catania

U.O.B.S12.03: Unità previsione, prevenzione e pianificazione di protezione civile per il territorio del Libero Consorzio di Enna e gestione delle risorse umane, materiali e mezzi e la cura degli affari economici, finanziari e amministrativi per il territorio del Libero Consorzio di Enna

U.O.B.S12.04: Unità previsione, prevenzione e pianificazione di protezione civile per il territorio del Libero Consorzio di Ragusa e gestione delle risorse umane, materiali e mezzi e la cura degli affari economici, finanziari e amministrativi per il territorio del Libero Consorzio di Ragusa

U.O.B.S12.05: Unità previsione, prevenzione e pianificazione di protezione civile per il territorio del Libero Consorzio di Siracusa e per la gestione delle risorse umane, materiali e mezzi e la cura degli affari economici, finanziari e amministrativi per il territorio del Libero Consorzio di Siracusa

Regione Siciliana

MODELLO DI DICHIARAZIONE

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà rilasciata ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445

Il/la sottoscritt _____ in ordine al conferimento dell'incarico dirigenziale presso il Dipartimento presa visione della normativa introdotta dal d.lgs. 39/2013 e visto in particolare l'art. 20 del medesimo decreto, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni di cui al comma 5 del predetto art. 20 e delle conseguenze penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

D I C H I A R A

- di non trovarsi in alcuna delle cause di inconferibilità dell'incarico di cui al d.lgs. 8 aprile 2013, n. 39 (artt. 3-4-7);
- di non trovarsi in alcuna delle cause di incompatibilità dell'incarico di cui al d.lgs. 8 aprile 2013, n. 39 (artt. 9-11-12-13)
- di ricoprire attualmente i seguenti incarichi:

_____

_____

- di non avere subito condanne per reati commessi contro la pubblica amministrazione

ovvero

_____

_____

SI IMPEGNA

Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 39/2013 a rendere dichiarazione, con cadenza annuale, sulla insussistenza delle cause di incompatibilità previste dal citato decreto e a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente rendendo, se del caso, una nuova dichiarazione sostitutiva.

Trattamento dei dati personali

Il/La sottoscritto/a dichiara di essere informato, ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti, e in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici esclusivamente per le finalità per le quali la presente dichiarazione viene resa.

Luogo e data **F I R M A**

_____

(La dichiarazione dovrà essere sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto a riceverla ovvero sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità legale.)