



**REGIONE SICILIANA**

**ASSESSORATO INFRASTRUTTURE E MOBILITÀ**

**DIPARTIMENTO REGIONALE TECNICO**

**UREGA- SEZIONE TERRITORIALE DI TRAPANI**

Trapani Prot. n. 198371 del 10/10/2019

**ORDINE DI SERVIZIO N. 56 del 03/10/2019**

**Oggetto:** Riorganizzazione del personale assegnato all'UREGA - Sezione territoriale di Trapani.

Il sottoscritto Ingegnere Settimo Arculeo, dirigente del Servizio UREGA di Trapani;

- visto l'articolo 7 della Legge Regionale 15 maggio 2000 n. 10;
- vista la Legge Regionale 16 dicembre 2008 n. 19;
- visto l'articolo 4 della Legge Regionale 12 luglio 2011 n. 12, che ha istituito nell'ambito dell'Assessorato Regionale delle Infrastrutture e della Mobilità il Dipartimento Regionale Tecnico;
- visto l'articolo 8 della Legge regionale 12 luglio 2011, come modificato dell'articolo 46 della Legge regionale 17 marzo 2016, n. 3 e dall'articolo 1, commi 1 e 2, della Legge regionale 26 gennaio 2017, n. 1;
- visto l'articolo 9 della Legge regionale 12 luglio 2011, n. 12, come sostituito dall'articolo 1, comma 3, della Legge regionale 26 gennaio 2017, n. 1
- visto il Decreto Presidenziale del 31 gennaio 2012, n. 13 con il quale è stato emanato il *Regolamento di esecuzione ed attuazione della legge regionale 12 luglio 2011, n. 12. Titolo I - Capo I - Recepimento del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 e successive modifiche ed integrazioni e del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 e successive modifiche ed integrazioni*, che con riferimento ai sopra richiamati articoli 8 e 9 dispone in ordine alle competenze ed attività degli Uffici UREGA;
- visto il Decreto attuativo 3 luglio 2019 dell'Assessore per le infrastrutture e la mobilità;
- visto il Decreto Presidenziale n. 12 del 27 giugno 2019, con il quale è stato emanato il *"Regolamento di attuazione del Titolo II della Legge Regionale 16 dicembre 2008, n. 19. Rimodulazione degli assetti organizzativi dei Dipartimenti regionali ai sensi dell'articolo 13, comma 3, della legge regionale 17 marzo, n. 3. Modifica del decreto del Presidente della Regione 18 gennaio 2013, n. 6 e successive modifiche e integrazioni"*, che abroga il Decreto Presidenziale n. 12 del 14 giugno 2016 e ss.mm.ii.;

- visto il D.D.G. n. 42 del 31.1.2019 del Dipartimento Regionale Tecnico con il quale al sottoscritto Ing. Settimo Arculeo è stato conferito l'incarico di Dirigente del Servizio UREGA di Trapani, con decorrenza 1.2.2019;
- visto il D.D.G. n. 618 del 27.08.2019 del Dipartimento Regionale Tecnico con il quale all'Ing. Pietro Canale è stato conferito l'incarico di Dirigente della U.O.1 - Segreteria Tecnico Amministrativa dell'Ufficio Provinciale UREGA di Trapani, con decorrenza 1.8.2019;
- visto l'Ordine di servizio n. 37 protocollo n. 29889 del 27.7.2016, con il quale il responsabile pro-tempore del Servizio provinciale dell'UREGA di Trapani, preso atto del funzionigramma allegato al Decreto Presidenziale n. 12 del 14 giugno 2016, con riferimento alle competenze attribuite al Servizio ed alle competenze attribuite all'unica Unità in cui è articolato il Servizio medesimo, ha proceduto alla rimodulazione dell'assegnazione del personale del comparto non dirigenziale distinguendola in: *Personale alle dirette dipendenze del responsabile del Servizio* (nel protocollo informatico individuato dall'acronimo "SPUREGA") e *Personale assegnato alla unità U.O.01 (Unità denominata -Segreteria tecnico-amministrativa- nel protocollo informatico individuata dall'acronimo UREGATP UO.01)* ed ha provveduto al conferimento degli incarichi;
- visti i successivi Ordini di servizio con i quali sono state apportate puntuali modifiche all'Ordine di servizio n. 37/2016;
- visto il pertinente funzionigramma dell'allegato 1 al Decreto Presidenziale n. 12 del 27 giugno 2019, che sostituisce l'omologo funzionigramma allegato all'abrogato Decreto Presidenziale n. 12 del 14 giugno 2016;
- richiamata la propria nota protocollo n. 76972 dell'8.4.2019, indirizzata al Dirigente Generale e per conoscenza all'Ingegnere Capo dell'Ufficio del Genio Civile di Trapani, in ordine ai Requisiti professionali degli addetti e dei responsabili dei servizi di prevenzione e protezione (RSPP/ASPP) di cui all'articolo 32 del Decreto L.gs n. 81/2008 e successive modifiche e integrazioni;
- richiamata la propria nota protocollo n. 98555 del 9.5.2019, con la quale, in ragione ai contenuti della nota n. 94210 del 6.5.2019 del Dirigente Generale, "*nelle more che altro personale acquisisca i requisiti necessari*", ha dato delega all'Ingegnere Capo dell'Ufficio del Genio Civile di Trapani a svolgere le funzioni di RSPP anche per la Sezione territoriale dell'UREGA di Trapani;
- tenuto conto del DDG n.102 del 19.3.2019 con il quale il Dirigente Generale, per i beni mobili in dotazione ai locali del Servizio Ufficio del Genio Civile e del Servizio UREGA di Trapani (allocati nello stesso immobile), distintamente, ha confermato quale consegnatario unico il Geom. Ferlito Giovanni (funzionario direttivo in servizio presso il Genio Civile di Trapani), ed ha nominato quale sostituto consegnatario il Geom. Ruggirello Vito (funzionario direttivo in servizio presso il Genio Civile di Trapani);
- tenuto conto dell'attivazione della piattaforma telematica e-procurement -SITAS, SISTEMA INFORMATIVO TELEMATICO APPALTI SICILIA-, finalizzata a quanto prescritto dall'articolo 40 -*Obbligo di uso dei mezzi di comunicazione elettronici nello svolgimento di procedure di aggiudicazione*- del codice degli appalti di cui al D.Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii., che al comma 1 novella "*Le comunicazioni e gli scambi di informazioni nell'ambito delle procedure di cui al presente codice svolte da centrali di committenza sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici ai sensi dell'articolo 5-bis del D.lgs. 7 marzo 2005, n. 82,*

- tenuto conto delle competenze attribuite al Servizio ed all'Unità Operativa, come riportate nel funzionigramma di cui all'allegato 1 al Decreto Presidenziale n. 12 del 27 giugno 2019;
- tenuto conto del personale del comparto non dirigenziale assegnato all'UREGA-Sezione territoriale di Trapani, distinto in ordine di qualifica ed, a parità, in ordine alfabetico:

<b>Cognome</b>	<b>Nome</b>	<b>Qualifica</b>	<b>Categoria</b>
Buffa	Domenico	Funzionario direttivo	D6
Calvaruso	Liborio	Funzionario direttivo	D6
Cassarà	Mariano	Funzionario direttivo	D6
Conforto	Giuseppe	Funzionario direttivo	D6
Cruciata	Antonino	Funzionario direttivo	D6
Cucchetti	Gaspare	Funzionario direttivo	D6
Genna	Vincenzo	Funzionario direttivo	D6
Lombardo	Ignazio	Funzionario direttivo	D6
Macaluso	Leonardo	Funzionario direttivo	D6
Malato	Giuseppe	Funzionario direttivo	D6
Mirrone	Pietro	Funzionario direttivo	D6
Stampa	Gisella	Funzionario direttivo	D6
Sulfaro	Mariacarla	Funzionario direttivo	D6
Ricciardi	Antonio	Funzionario direttivo	D6
Russo	Pietro	Funzionario direttivo	D6
Pilara	Carmela	Istruttore direttivo	C8
Saladino	Vito	Istruttore direttivo	C8
Failla	Maria	Istruttore direttivo	C6
Bertolino	Lorenza	Collaboratore	B2

- acclarato che le motivazioni in narrativa debbano intendersi integralmente riportate e trascritte nel dispositivo che segue;
- fermo restando che rimane in facoltà dello scrivente, per motivate esigenze di servizio, conferire al personale assegnato altri compiti inerenti competenze diverse da quelle attribuite col presente atto;
- fermo restando che gli atti con determina avente valore giuridico devono essere sempre sottoscritti dal dirigente del Servizio ovvero dal dirigente dell'Unità operativa allo scopo delegato;
- ritenuta necessaria una riorganizzazione del personale del comparto non dirigenziale assegnato all'UREGA - Sezione territoriale di Trapani;

- sentito il Dirigente dell'Unità operativa "Segreteria Tecnico Amministrativa";

## DISPONE

### Personale assegnato al Servizio "UREGA di Trapani"

**Ing. Settimo Arculeo**                      **Dirigente il Servizio**

F.D. Malato Giuseppe

F.D. Mirrione Pietro

F.D. Ricciardi Antonio

F.D. Russo Pietro

### Personale assegnato all'Unità Operativa "Segreteria tecnico-amministrativa dell'UREGA di Trapani"

**Ing. Pietro Canale**                      **Dirigente l'U.O.1**

F.D. Buffa Domenico

F.D. Calvaruso Liborio

F.D. Cassarà Mariano

F.D. Conforto Giuseppe

F.D. Cruciata Antonino

F.D. Cucchetti Gaspare

F.D. Genna Vincenzo

F.D. Lombardo Ignazio

F.D. Macaluso Leonardo

F.D. Stampa Gisella

F.D. Sulfaro Mariacarla

I.D. Pilara Carmela

I.D. Saladino Vito

I.D. Failla Maria

Coll. Bertolino Lorenza

**-Responsabili del Protocollo informatico “IRIDE”-**

**Responsabile Amministrativo del Protocollo (R.A.P.)**

Dirigente l’U.O.1     Ing. Pietro Canale

**Responsabile Tecnico del Protocollo (R.T.P.)**

Funzionario Direttivo Geom. Liborio Calvaruso

**-Addetti al protocollo informatico “IRIDE” ed alla ricezione e trasmissione delle comunicazioni via PEC e via email-**

Funzionario Direttivo Geom. Mariano Cassara’ (titolare)

Funzionario Direttivo Geom. Giuseppe Conforto (titolare)

Collaboratore             Sig.ra Lorenza Bertolino (titolare)

Funzionario Direttivo Geom. Giuseppe Malato (sostituto)

Istruttore Direttivo     Sig.ra Maria Failla (sostituto)

*Gli addetti incaricati sono onerati: **A)** della ricezione degli atti (interni e in arrivo comunque pervenuti, siano essi documenti cartacei ovvero documenti nel formato informatico), della registrazione sotto protocollo informatico “Iride” e della segnatura, **B)** della registrazione degli atti formati in uscita, se richiesta dal personale dirigente ovvero dalla Commissione di gara, e del loro invio a mezzo PEC o email dell’Ufficio, sotto protocollo informatico “Iride”, **C)** dell’invio a mezzo PEC o email dell’Ufficio (sempre sotto protocollo informatico “Iride”) degli atti amministrativi a firma congiunta del personale responsabile del procedimento amministrativo e della dirigenza e provvisti della segnatura di protocollo. Sarà cura del suddetto designato personale ricordarsi in ordine allo svolgimento dell’attività di ricezione e trasmissione, ciò al fine di garantire ed assicurare il continuo monitoraggio del flusso documentale via PEC e via email.*

**-Referente del Servizio U.R.E.G.A. per l’attività di Coordinamento dei sistemi Informativi-**

Funzionario Direttivo Geom. Liborio Calvaruso

*Il Funzionario Direttivo Geom. Liborio Calvaruso è confermato nel suo ruolo di referente esclusivo per l’Ufficio, “nelle richieste di profilazione e provisioning verso il CSU di Sicilia e Servizi”, così come alla nota di protocollo n. 981 dell’1/03/2017, in relazione alle attività riferite con la predetta nota, distintamente : Posta elettronica, PEC Interna, Proxy, Dominio, altresì è confermato quale referente della telefonia mobile e fissa. Inoltre, vista la nuova procedura di rilascio del kit di firma digitale, è confermato nel ruolo di IR (Incaricato della Registrazione) come da nomina del Dirigente Generale per l’U.R.E.G.A. di Trapani.*

**-Adempimenti connessi alla gestione amministrativo-contabile del personale e alla rilevazione delle presenze-**

Funzionario Direttivo Geom. Gisella Stampa

Istruttore Direttivo     Sig.ra Carmela Pilara

Funzionario Direttivo Geom. Mariacarla Sulfaro

*Il Funzionario Direttivo Geom. Mariacarla Sulfaro nell'ambito di suddetti adempimenti, e altresì incaricata allo svolgimento dell'attività derivante dall'accreditamento presso INAIL, INPS e COSICILIA. Sarà cura del Funzionario Direttivo Geom. Mariacarla Sulfaro, che con il presente ordine viene delegato allo svolgimento delle relative mansioni, ricordarsi con il personale, attualmente delegato che avrà cura, a sua volta, di rimettere quanto presente agli atti dell'Ufficio sulla tematica in argomento.*

**-Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP),  
adempimenti connessi alla gestione dell'accesso  
civico-**

Funzionario Direttivo Geom. Giuseppe Malato ;  
Funzionario Direttivo Geom. Antonio Ricciardi

*Il suddetto personale in ordine all'accesso civico generalizzato ovvero documentale, oltre all'esame istruttorio della formulata richiesta pervenuta prodromico alla determinazione , avrà cura dell'aggiornamento del report del registro dell'accesso agli atti e della trasmissione periodica (semestrale) al Dipartimento Regionale Tecnico per la pubblicazione sul sito web istituzionale.*

**-Aggiornamento Bandi tipo-**

Funzionario Direttivo Geom. Antonino Cruciata  
Funzionario Direttivo Geom. Leonardo Macaluso

*I suddetti funzionari avranno cura di monitorare l'aggiornamento dei bandi tipo predisposti dal Dipartimento regionale tecnico ovvero del/i bando/i emanato/i dall'ANAC laddove interessanti l'attività precipua di competenza dell'UREGA, di portarne a conoscenza tutto il personale incaricato a ruolo di RAG per le finalità previste dall'articolo 7, comma 4, della Legge regionale 12 luglio 2011 e ss.mm.ii ovvero dall'articolo 4, comma 3, del Decreto Assessoriale attuativo del 3.7.2019*

**-Incarichi di Responsabile degli Adempimenti di  
Gara (RAG) -**

A rotazione tutto il personale con qualifica di Funzionario Direttivo e di Istruttore Direttivo.

*Il personale incaricato a ruolo di RAG, oltre a quanto prescritto dalla norma sugli adempimenti che conseguono dalla nomina (dal momento della ricezione del bando alla conclusione delle attività dell'Ufficio), avrà cura di trasmettere il record dei dati istruttori degli step dell'iter amministrativo caratterizzanti la procedura di gara al referente la tenuta banca dati di competenza territoriale ed alla dirigenza di questa Sezione territoriale*

**-Incarico di verbalizzante-**

A rotazione tutto il personale con qualifica almeno di collaboratore

**-Rapporti con i referenti del sistema telematico Sitas e-procurement-**

Funzionario Direttivo Geom. Liborio Calvaruso (amministratore)

Funzionario Direttivo Geom. Vincenzo Genna

Funzionario Direttivo Geom. Mariano Cassarà

Funzionario Direttivo Geom. Leonardo Macaluso

*Il personale incaricato curerà l'interlocuzione con i referenti responsabili della piattaforma telematica, fermo restando che gli adempimenti risolutivi conseguenti alla problematica insorta rimangono di competenza dei profili operanti in piattaforma associati alla relativa gara*

**-Tenuta Banca dati di competenza territoriale-**

Funzionario Direttivo Geom. Liborio Calvaruso

*Il funzionario designato della tenuta della banca dati, sulla scorta dei record pervenuti provvederà ad aggiornare il report dimostrativo ed a trasmetterlo all'UREGA Sezione centrale, secondo le scadenze temporali prescritte.*

**-Aggiornamento Albo degli esperti di cui all'articolo 8, comma 7, della L.R. n. 12/2011-**

Funzionario direttivo Geom. Domenico Buffa

Funzionario direttivo Geom. Vincenzo Genna

*I suddetti funzionari, sulla scorta delle comunicazioni dell'UREGA Sezione Centrale, avranno cura di tenere costantemente aggiornato l'Albo degli esperti per i sorteggi di cui all'articolo 8 della L.R. n. 12/2011 e, nel caso di Presidenza di Turno, dei sorteggi di cui all'articolo 9 della L.R. n. 12/2011 come sostituito dall'articolo 1, comma 3, della L.R. n.1/2017.*

**-Supporto alla Commissione di gara per i sorteggi di cui all'articolo 8 L.R. n. 12/2011 e ss.mm.ii.-**

**A rotazione tutto il personale con qualifica di Funzionario Direttivo e di Istruttore Direttivo.**

*Il personale designato, avrà cura di richiedere al personale preposto all'aggiornamento dell'Albo copia del formato documento informatico aperto, ed avrà, altresì, cura di inserire i dati dell'iter amministrativo nel relativo record ed a trasmetterlo al Funzionario direttivo Geom. Vincenzo Genna, il quale provvederà all'aggiornamento del report dimostrativo allo scopo predisposto ed a trasmetterlo su richiesta alla Dirigenza.*

**-Supporto alla Commissione di gara per i sorteggi di cui all'articolo 9 della L.R. n. 12/2011 ss.mm., nel caso di Presidenza di Turno-**

Funzionario direttivo Geom. Domenico Buffa

Funzionario direttivo Geom. Vincenzo Genna

Funzionario Direttivo Geom. Gisella Stampa

**-Supporto alla Commissione di gara per il contenzioso-**

Funzionario Direttivo Geom. Giuseppe malato

Funzionario Direttivo Geom. Leonardo Macaluso

Il personale incaricato avrà cura dell'istruttoria della richiesta pervenuta, dell'interlocuzione con l'Avvocatura distrettuale competente, della proposta, a firma congiunta con la dirigenza, sul gravame alla Commissione di gara . E' onerato altresì della trasmissione periodica del relativo record all'Area competente del Dipartimento.

**-Aggiornamento sito WEB della Sezione Territoriale-**

Funzionario Direttivo Geom. Domenico Buffa

Funzionario Direttivo Geom. Liborio Calvaruso

*I funzionari suddetti, già nominati dal responsabile del Servizio pro tempore distintamente Redattore PIR e Redattore/Approvatore dei contenuti PIR per la Sezione Territoriale dell'UREGA di Trapani, con il presente ordine di servizio vengono entrambi nominati Redattore/Approvatore dei contenuti PIR per la Sezione Territoriale dell'UREGA di Trapani = Gli stessi, oltre a garantire gli adempimenti prescritti per il responsabile del procedimento di pubblicazione (RPP), nella relativa pagina presente sul Sito WEB responsabile della pubblicazione della Sezione territoriale provvederanno alla trascrizione degli estremi del presente atto di nomina. Cureranno, altresì, la pubblicazione della news avente ad oggetto i procedimenti di competenza afferenti all'attività precipua della Sezione Territoriale.*

**-Addetti all'archiviazione dei procedimenti gare e sorteggi-**

Funzionario Direttivo Geom. Ignazio Lombardo (Gare)

Collaboratore Sig.ra Lorenza Bertolino (Sorteggi)

**-Referente per i corsi di formazione-**

Istruttore Direttivo Sig.ra Maria Failla

**-Rapporti istituzionali con il Presidente e con il Vice-Presidente della Commissione di Gara-**

Funzionario Direttivo Geom. Pietro Russo

Funzionario Direttivo Geom. Antonio Ricciardi

**-Rapporti con il consegnatario unico e servizi di ragioneria -**

Funzionario Direttivo Rag. Pietro Mirrione

Istruttore Direttivo Sig. Vito Saladino (quale sostituto)

**-Rapporti con il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione -**

Funzionario Direttivo Geom. Antonino Cruciatà

Funzionario Direttivo Geom. Mariano Cassarà

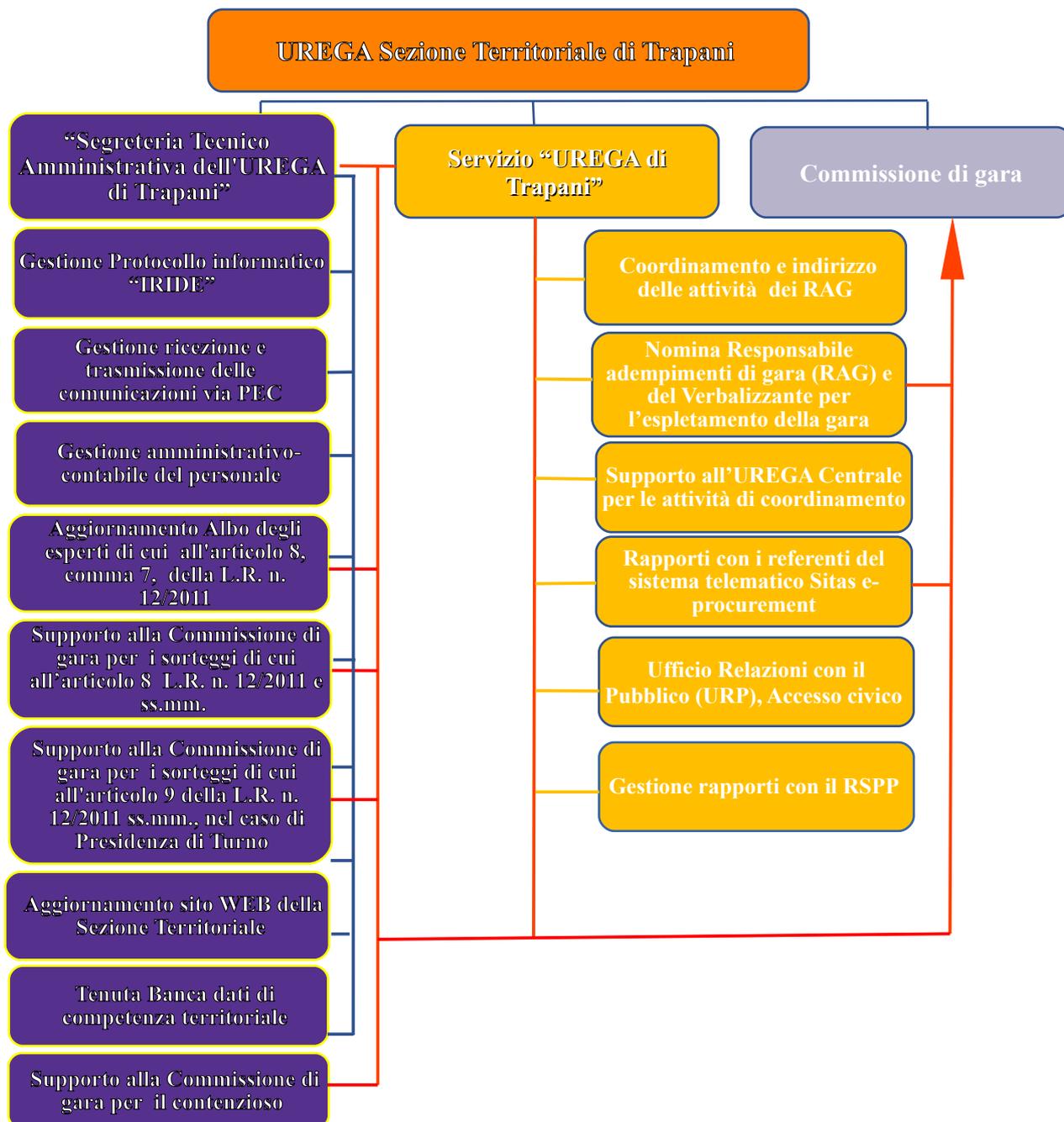
*Nelle more che il personale venga avviato alla formazione che consenta l'acquisizione dei requisiti necessari per esercitare le funzioni di RSPP/ASPP, il suddetto personale, unitamente allo scrivente, avrà cura di interfacciarsi con l'Ing. Capo dell'Ufficio del Genio Civile, delegato a svolgere le funzioni di RSPP anche per la Sezione territoriale dell'UREGA di Trapani.*

**-Personale designato in caso di contemporanea assenza dei dirigenti-**

Cognome	Nome	Qualifica	Categoria
Cucchetti	Gaspare	Funzionario direttivo	D6
Cassarà	Mariano	Funzionario direttivo	D6
Genna	Vincenzo	Funzionario direttivo	D6
Lombardo	Ignazio	Funzionario direttivo	D6
Cruciatà	Antonino	Funzionario direttivo	D6
Macaluso	Leonardo	Funzionario direttivo	D6
Russo	Pietro	Funzionario direttivo	D6
Buffa	Domenico	Funzionario direttivo	D6
Malato	Giuseppe	Funzionario direttivo	D6
Ricciardi	Antonio	Funzionario direttivo	D6
Stampa	Gisella	Funzionario direttivo	D6
Sulfaro	Maria Carla	Funzionario direttivo	D6
Calvaruso	Liborio	Funzionario direttivo	D6
Conforto	Giuseppe	Funzionario direttivo	D6
Mirrione	Pietro	Funzionario direttivo	D6
Saladino	Vito	Istruttore direttivo	C8
Pilara	Carmela	Istruttore direttivo	C8
Failla	Maria	Istruttore direttivo	C6
Bertolino	Lorenza	Collaboratore	B2

*Il sopra elencato personale, nell'ordine statuito dalla qualifica, ed a parità di qualifica, dalla anzianità di servizio, è autorizzato ad espletare l'attività amministrativa urgente indifferibile attinente la gestione dell'Ufficio, laddove si dovesse verificare la contemporanea assenza del dirigente del Servizio e del dirigente dell'Unità Operativa.*

A seguire l'Organigramma della Sezione territoriale con sintetizzati gli adempimenti di competenza.



Il personale designato all'aggiornamento del sito web della Sezione territoriale, provvederà a pubblicare il file delle pagine per estratto dal Decreto Presidenziale n. 12 del 27 giugno 2019, distintamente quelle riproducenti l'atto normativo, e quelle dell'allegato funzionigram-

ma riguardanti il Servizio UREGA - Sezione Territoriale di Trapani, unitamente al file del presente atto.

Il presente Ordine di servizio, firmato digitalmente dallo scrivente registrato e segnato dal numero di protocollo, viene inviato all'indirizzo email di posta elettronica istituzionale del personale per presa visione ed adempimento.

Il Dirigente del Servizio  
Ing. Settimo Arculeo