



Regione Siciliana
 ASSESSORATO DELL'ECONOMIA
Dipartimento Finanze e Credito
 AREA 1 – COORDINAMENTO AFFARI GENERALI
 E SISTEMA INFORMATIVO

Prot. n. 0006992

del 30/04/2020

OGGETTO: Pubblicità postazioni dirigenziali vacanti ai sensi dell'art. 36, comma 10 del vigente C.C.R.L.- Area dirigenza.

Al Dipartimento Regionale della Funzione Pubblica e del Personale
 Servizio 13 Innovazione, modernizzazione e gestione integrata banche dati
banchedatimodernizzazione.fp@regione.sicilia.it
rud@regione.sicilia.it

Ai sensi dell'art. 36 comma 10 del CCRL della Dirigenza vigente e a seguito della rimodulazione degli assetti organizzativi dell'Amministrazione Regionale, di cui al Regolamento di attuazione adottato con D.P. Reg. n. 12/2019, si dispone l'attivazione della procedura di copertura delle postazioni dirigenziali vacanti - nonchè delle UU.OO.BB A1.1 e S7.1 - che resteranno vacanti a far data dal 1 maggio 2020 - da assegnare in relazione al funzionigramma del Dipartimento Regionale delle Finanze e del Credito, e segnatamente:

U.O.B. A1.1 Raccolta ed elaborazione dati Sulle entrate gestite dal Dipartimento Finanze e Credito che resterà vacante a far data dal 1 maggio 2020

- Raccolta dati relativi al versamento delle entrate amministrate dal Dipartimento regionale delle Finanze e del Credito
- Elaborazioni periodiche sull'andamento delle entrate amministrate dal Dipartimento Finanze e Credito
- Gestione di una banca dati normativa sugli interventi agevolativi e sulla fiscalità di vantaggio in favore delle imprese.

Alla struttura U.O.B. A1.1 Raccolta ed elaborazione dati Sulle entrate gestite dal Dipartimento Finanze e Credito sono attribuite 4 delle 9 caratteristiche di cui alla Delibera di Giunta n.326/2016 con l'attribuzione di un peso di 90.

SERVIZIO 6 – DEMANIO E PATRIMONIO INDISPONIBILE

- Monitoraggio versamenti dei canoni concessori e relativi accertamenti;
- Rapporti con l'Assessorato Territorio ed Ambiente per l'acquisizione nel patrimonio disponibile dei beni demaniali sdemanializzati;
- Cura dell'inventario dei beni immobili di proprietà regionale;
- Rapporti con gli altri rami dell'amministrazione per l'assegnazione dei beni confiscati;
- Gestione dei beni immobili destinati ad uso governativo istituzionale;
- Gestione degli oneri condominiali dei beni di proprietà regionale;
- Rapporti con il servizio Bilancio e la Ragioneria per gli ambiti di competenza;
- Sistemazione locativa degli uffici regionali presso immobili di proprietà regionale in raccordo con il servizio locazioni e patrimonio disponibile;
- Rapporti con l'agenzia delle Entrate in materia catastale;
- Rapporti con l'agenzia del Demanio per la costituzione dell'inventario immobiliare;
- Cura del trasferimento beni dallo Stato alla Regione per gli ambiti di competenza;
- Costruzione, ristrutturazione e manutenzione dei beni destinati ad uso governativo- istituzionale e patrimoniali;
- Autorizzazione attività progettuali agli uffici tecnici regionali propedeutiche agli interventi di conservazione e manutenzione degli immobili;
- Adeguamento immobili derivanti dai contratti per la costituzione del fondo Comune investimento Immobiliare della Regione Siciliana;
- Procedure amministrative e controllo regolarità contabile atti finalizzati agli impegni di spesa ed alla liquidazione degli appalti pubblici riguardanti la salvaguardia e la manutenzione degli immobili di proprietà regionale ad uso governativo istituzionale e patrimoniali;
- Gestione capitoli di spesa.

Alla struttura SERVIZIO 6 – DEMANIO E PATRIMONIO INDISPONIBILE sono attribuite 8 delle 9 caratteristiche di cui alla Delibera di Giunta n.326/2016 con l'attribuzione di un peso di 100.

U.O.B. S6.1 - “Demanio e Valorizzazione Beni Immobili”

- Monitoraggio versamenti dei canoni concessori e relativi accertamenti;
- Rapporti con l'Assessorato Territorio ed Ambiente per l'acquisizione nel patrimonio disponibile dei beni demaniali sdemanializzati;
- Cura dell'inventario dei beni immobili di proprietà regionale;
- Rapporti con gli altri rami dell'amministrazione per l'assegnazione dei beni confiscati;
- Gestione dei beni immobili destinati ad uso governativo istituzionale;
- Gestione degli oneri condominiali dei beni di proprietà regionale;
- Rapporti con il servizio Bilancio e la Ragioneria per gli ambiti di competenza;
- Rapporti con l'agenzia delle Entrate in materia catastale;
- Rapporti con l'agenzia del Demanio per la costituzione dell'inventario immobiliare;
- Cura del trasferimento beni dallo Stato alla Regione per gli ambiti di competenza;
- Gestione capitoli di spesa.

Alla struttura U.O.B. S6.1 - “Demanio e Valorizzazione Beni Immobili” sono attribuite 7 delle 9 caratteristiche di cui alla Delibera di Giunta n. 326/2016 con l'attribuzione di un peso di 100.

U.O.B. S6.2 - “Interventi Strutturali”

- Rapporti con il servizio Bilancio e la Ragioneria per gli ambiti di competenza;
- Sistemazione locativa degli uffici regionali presso immobili di proprietà regionale in raccordo con il servizio locazioni e patrimonio disponibile;
- Costruzione, ristrutturazione e manutenzione dei beni destinati ad uso governativo-istituzionale e patrimoniali;
- Autorizzazione attività progettuali agli uffici tecnici regionali propedeutiche agli interventi di conservazione e manutenzione degli immobili;
- Adeguamento immobili derivanti dai contratti per la costituzione del fondo Comune investimento Immobiliare della Regione Siciliana;
- Procedure amministrative e controllo regolarità contabile atti finalizzati agli impegni di spesa ed alla liquidazione degli appalti pubblici riguardanti la salvaguardia e la manutenzione degli immobili di proprietà regionale ad uso governativo istituzionale e patrimoniali;
- Gestione capitoli di spesa.

Alla struttura U.O.B. S6.2 - “Interventi Strutturali” sono attribuite 6 delle 9 caratteristiche di cui alla Delibera di Giunta n. 326/2016 con l'attribuzione di un peso di 100.

SERVIZIO 7 LOCAZIONI E PATRIMONIO DISPONIBILE

- Gestione del Fondo Comune di investimento immobiliare della Regione Siciliana;
- Gestione degli alloggi popolari e forze dell'ordine e dei beni patrimoniali inutilizzati;
- Concessione e vendita del patrimonio disponibile;
- Contratti di locazione di immobili sedi di uffici dell'Amministrazione regionale;
- Contratti di locazione di immobili sedi di uffici derivanti dai contratti per la costituzione del Fondo comune di investimento immobiliare della Regione Siciliana;
- Gestione attività ex art. 6 della legge regionale n. 17/2004 e s.m.i. per i beni patrimoniali;
- Gestione degli alloggi popolari e per le Forze dell'Ordine;
- Contratti alloggi popolari e per le Forze dell'Ordine.

Alla struttura Servizio 7 Locazioni E Patrimonio Disponibile sono attribuite 8 delle 9 caratteristiche di cui alla Delibera di Giunta n. 326/2016 con l'attribuzione di un peso di 100.

U.O.B. S7.1 – Locazioni, Alloggi Popolari e Forze dell'ordine che resterà vacante a far data dal 1 maggio 2020

Contratti di locazione di immobili sedi di uffici dell'Amministrazione regionale;

Contratti di locazione di immobili sedi di uffici derivanti dai contratti per la costituzione del Fondo comune di investimento immobiliare della Regione Siciliana;

Gestione attività ex art. 6 della legge regionale n. 17/2004 e s.m.i. per i beni patrimoniali;

Gestione degli alloggi popolari e per le Forze dell'Ordine;

Contratti alloggi popolari e per le Forze dell'Ordine;

Alla struttura U.O.B. S7.1 – Locazioni, Alloggi Popolari e Forze dell'ordine sono attribuite 7 delle 9 caratteristiche di cui alla Delibera di Giunta n.326/2016 con l'attribuzione di un peso di 100.

Il presente avviso è indirizzato solo ed esclusivamente ai dirigenti di ruolo in servizio presso la Amministrazione regionale, inquadrati nel Ruolo Unico della Dirigenza.

I dirigenti interessati a ricoprire l'incarico della struttura di cui all'elenco allegato, dovranno inoltrare manifestazione di disponibilità al Dirigente Generale del Dipartimento regionale delle Finanze e del Credito. Via Notarbartolo, 17 -

PALERMO.

L'istanza, con allegata fotocopia di valido documento di riconoscimento del sottoscrittore, il curriculum vitae aggiornato, redatto in formato europeo, unitamente alla dichiarazione sulla insussistenza di cause di inconferibilità e incompatibilità di cui al D. lgs 8 aprile 2013, n. 39 e s.m.i. utilizzando il modello allegato, entrambi datati e firmati in calce, esclusivamente in formato PDF, dovranno essere inviati, **entro e non oltre il giorno 11 maggio 2020** a mezzo posta elettronica all'indirizzo: areacoordinamento.finanze@regione.sicilia.it indicando nell'oggetto: **“manifestazione disponibilità per il conferimento incarichi dirigenziali”**. **In alternativa la documentazione potrà essere firmata digitalmente a norma di legge.**

Ai sensi del comma 4 dell'art. 20 del D.lgs. 8 aprile 2013, n. 39 la succitata dichiarazione sostitutiva:

- a) è condizione per l'acquisizione dell'efficacia dell'incarico;
- b) ai sensi del comma 5, dell'art. 68, della legge regionale 12/08/2014, n. 21, modificato dall'art. 98, comma 6, della L.R. 7/5/2015, n. 9 il decreto dirigenziale di conferimento di incarico dirigenziale sarà pubblicato per esteso nel sito internet della Regione Siciliana pena la nullità dell'atto stesso.

Non si terrà conto delle candidature pervenute in data antecedente alla presente e non saranno prese in considerazione le istanze pervenute, per qualsivoglia motivo, dopo tale termine.

L'istanza da produrre dovrà contenere l'esplicita dichiarazione liberatoria in ordine al trattamento dei dati personali e delle informazioni in essa contenute, in conformità alle disposizioni di cui al D.lgs. 196/2003 e ss.mm.ii.

In attuazione delle misure previste nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza (P.T.P.C.T.), aggiornamento 2019/2021 il dirigente deve segnalare eventuali situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi utilizzando l'apposito modulo all'atto del conferimento dell'incarico (paragrafo 4.4 del P.T.P.C.T.). Sono condizioni ostative al conferimento degli incarichi dirigenziali le disposizioni previste dall'art. 35/bis del D.Lgs. 165/2001 sulle regole per la prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni agli uffici.

Nell'atto di conferimento dell'incarico dirigenziale, in conformità a quanto indicato al paragrafo 4.7 — Attività successive alla cessazione dal servizio (Pantouflage — Revolving Doors) del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza (P.T.P.C.T.), 2019/2021, è obbligo riportare la clausola ex art. 53, comma 16 ter del D.lgs 165/2001 (introdotto dall'art. 1, comma 42, lettera 1, della legge 190/2012), per cui la sottoscrizione del disciplinare obbliga i “dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2 a non svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi criteri”.

Ai sensi del Reg (UE) 2016/679 e del D. lgs n. 101/2018, i dati personali forniti dai candidati interessati al conferimento degli incarichi dirigenziali di che trattasi saranno raccolti e trattati, anche con l'uso di sistemi informatizzati, per l'emanazione dei consequenziali provvedimenti.

Titolare del trattamento dei dati è l'Assessore regionale preposto a questo ramo di Amministrazione.

Il Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente Generale di questo Dipartimento. L'Amministrazione regionale si riserva la facoltà di sospendere, prorogare o revocare il presente avviso in qualunque momento.

Al fine di darne massima diffusione il presente atto e il modello di dichiarazione ex L.98/2013 sono pubblicati sul sito istituzionale di questo Dipartimento.

Il presente avviso è inviato anche al Dipartimento Regionale della Funzione Pubblica e del Personale, affinché provveda a pubblicarlo sul sito istituzionale, nell'apposita sezione dedicata ai posti dirigenziali vacanti.

IL DIRIGENTE GENERALE

Benedetta Cannata

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.lgs n. 39/1993